



GRAD UMAG-CITTA' DI UMAGO

**IZVJEŠĆE O RADU ZA
DRUGO POLUGODIŠTE 2012. GODINE**

Umag, veljača 2013.

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	3
2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI.....	5
3. PROTOKOLARNE I DIPLOMATSKE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA.....	8
4. KULTURNA, ZABAVNA I SPORTSKA DOGAĐANJA.....	11
5. JAVNA NABAVA.....	13
6. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA:	
6.1. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI.....	15
6.2. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV.....	35
6.3. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO.....	56
6.4. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU.....	68
6.5. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE IMOVINOM.....	76
7. ZAKLJUČAK.....	86

1. UVOD

Prema Statutu Grada Umaga, a u skladu s zakonskim obvezama, Gradonačelnik je obvezan dva puta godišnje podnijeti Gradskom vijeću izvješće o svom radu (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Gradonačelnik zastupa Grad Umag i nositelj je izvršne vlasti Grada Umaga.

Gradonačelnik ima dva zamjenika.

U OBAVLJANJU IZVRŠNE VLASTI GRADONAČELNIK:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Umaga čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada Umaga,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Umaga, odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Umaga i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza službenika i namještenika u skladu s posebnim propisima,
- donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Vlastitog pogona Grada Umaga, pravilnik o radu i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza radnika Vlastitog pogona u skladu s posebnim propisima,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava upravitelja Vlastitog pogona,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- može, uz primjereno osiguranje, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba, - razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,

- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga i usluga pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga,
 - do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
 - utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
 - provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Umaga u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,
 - organizira zaštitu od požara na području Grada Umaga i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara, usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
 - nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
 - daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 - obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
 - obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. alineja 8. tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

DJELOKRUG UREDA GRADONAČELNIKA

U skladu s člankom 9. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/09.), Ured gradonačelnika obavlja upravne, stručne, protokolarne, savjetodavne, opće, administrativne i druge poslove koji se odnose na: rad Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, njihovih radnih, savjetodavnih i stručnih tijela, protokolarne i savjetodavne poslove vezane uz aktivnosti gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, informiranje javnosti o aktivnostima i radu tijela lokalne samouprave, kao i aktivnostima i radu tijela gradske uprave, poslove koji su u funkciji i ostvarivanju suradnje tijela Grada s državnim tijelima, medijima, ustanovama, udrugama i građanima, suradnju sa bratimljenim jedinicama lokalne samouprave, kao i općenito odnose sa drugim jedinicama lokalne samouprave, suradnju sa zastupnicima u Saboru Republike Hrvatske i izabranim predstavnicima u Skupštini Istarske županije, suradnju s nacionalnim udruženjima lokalne samouprave, pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslovi povezani s kandidiranjem projekata za financiranje od strane Europskih i drugih fondova, upravljanje i vođenje kapitalnih projekata i investicija Grada, poslove vezane uz postupak javne nabave, poslove vezane za ostvarivanje prava na pristup informacijama, izradu i održavanje WEB portala Grada, poslove uređivanja i objave službenog glasila Grada.

2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI

U cilju ostvarivanja javnosti rada izvršnog tijela uvedena je praksa, da se svi akti doneseni na Kolegiju gradonačelnika objavljuju na web stranici Grada Umaga. Time se ispunjavaju i odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama.

U izvještajnom razdoblju održano je 23 kolegija gradonačelnika.

Doneseno ukupno:

- 169 zaključaka,
- 71 odluka,
- 2 pravilnika,
- 3 rješenja,
- 1 suglasnost,
- 3 izmjene i dopune plana nabave.

Svi opći akti koje je donio gradonačelnik objavljeni su u Službenim novinama Grada Umaga. U razdoblju od 1.7.2012. do 31.12.2012. objavljeni su sljedeći akti:

TABLICA br. 1.:

SN br. 6 od 06. srpnja 2012.
ODLUKA o ustrojavanju prometne jedinice mladeži Grada Umaga za 2012. godinu
PRAVILNIK o obliku, sadržaju i broju dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza, visini naknade za izdavanje dozvola te sadržaj i način vođenja upisnika izdanih dozvola
ODLUKA o naknadi i refundaciji telefonskih troškova predsjednicima Vijeća Mjesnih odbora
SN br. 7 od 19. srpnja 2012.
PRAVILNIK o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave
SN br. 8 od 21. kolovoza 2012.
ZAKLJUČAK o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju infrastrukturne građevine - Biciklističke staze Umag
ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o prijenosu dijelova nekretnina označenih kao k.č.br. 2613/1, k.č.br. 2634 i k.č.br. 2630, sve k.o. Umag u vlasništvo Grada Umaga
ODLUKA o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2012./2013.
ZAKLJUČAK o prihvaćanju prigovora zastare
ZAKLJUČAK o oslobađanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa u postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju za obiteljsku kuću sagrađenu na k.č.br. 120/30 k.o. Savudrija
ODLUKA o davanju stanova u najam
SN br. 9 od 01. listopada 2012.
ODLUKA o uređenju korištenja vode iz izvorišta na području Grada Umaga
RJEŠENJE o imenovanju i osnivanju povjerenstva za provedbu javnog natječaja za zakup nekretnina, građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Umaga
ODLUKA o kriterijima i mjerilima za financiranje javnih potreba u području socijalne skrbi i

zdravstva iz Proračuna Grada Umaga
RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Umaga
I. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE GRADA UMAGA ZA 2012. GODINU
Tabelarni prikaz I. Izmjena i dopuna Plana nabave Grada Umaga za 2012. godinu
ZAKLJUČAK kojim se obustavlja postupak izrade Izmjena i dopuna Provedbenog urbanističkog plana Povijesne jezgre Umaga
SN br. 10 od 27. studenoga 2012.
ODLUKA o visini naknade dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Grada Umaga
II. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE GRADA UMAGA ZA 2012. GODINU
ODLUKA o broju i vrsti stipendija za akademsku godinu 2012./2013.
ODLUKA o broju potpora za studiranje studentima slabijeg socijalnog statusa u akademskoj godini 2012./2013.
PRAVILNIK o korištenju službenih mobilnih telefona
ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Umag
ZAKLJUČAK o sufinanciranju programa produženog boravka u osnovnim školama u Gradu Umagu za školsku godinu 2012./2013.
RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Umaga
ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola
ODLUKA o potvrđivanju izbora Zapovjednika i zamjenika Zapovjednika Područne vatrogasne zajednice Umag
III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE GRADA UMAGA ZA 2012. GODINU
SN br. 11 od 27. prosinca 2012.
ZAKLJUČAK o davanju prethodna suglasnost na I. Izmjene Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Pučkog otvorenog učilišta "Ante Babić"
ODLUKA o usvajanju Cjenika usluga Javne vatrogasne postrojbe Umag
Cjenik usluga Javne vatrogasne postrojbe Umag
ODLUKA o proglašenju Umaškog Božićnog sajma
ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o broju i vrsti stipendija za akademsku godinu 2012./2013.

Sukladno ovlaštenjima iz članka 68. Statuta Grada Umaga utvrđeno i podneseno je Gradskom vijeću ukupno 61 prijedlog i to kako slijedi:

- na 31. sjednicu Gradskog vijeća Grada Umaga održanu 25. rujna 2012. godine uputio je 14 prijedloga
- na 33. sjednicu Gradskog vijeća Grada Umaga održanu 26. studenoga 2012. godine uputio je 10 prijedloga
- na 34. sjednicu Gradskog vijeća Grada Umaga održanu 17. prosinca 2012. godine uputio je 15 prijedloga
- na 35. sjednicu Gradskog vijeća Grada Umaga održanu 20. prosinca 2011. godine uputio je 22 prijedloga

Komunikacija građana s gradonačelnikom održava se u pravilu petkom u redovitim terminima za primanje građana. U izvještajnom razdoblju na ovaj način primljeno je 65 građana koji kao najčešće probleme ističu neriješeno stambeno pitanje, socijalnu problematiku, nezaposlenost, imovinsko – pravne odnose i pitanja vezana za prostorno planiranje.

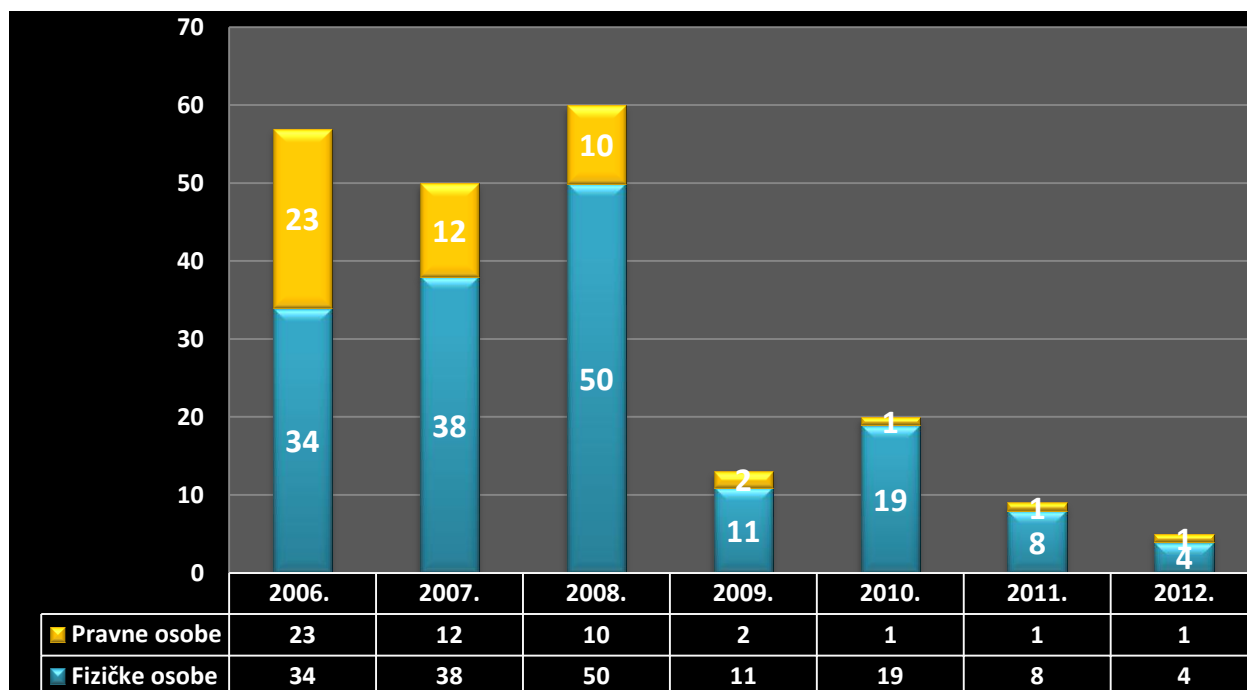
Odgovori na pitanja građana daju se i putem internetske stranice Grada Umaga, putem aplikacije „Glas javnosti“ i „Gradonačelnik odgovara“.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11), Grad Umag je u 2012. godini zaprimio ukupno 5 zahtjeva. Svi su zahtjevi riješeni u zakonom predviđenom roku.

U Gradu Umagu iz godine u godinu smanjuje se broj zaprimljenih zahtjeva o pravu na pristup informacijama zbog objavljivanja svih općih i pojedinačnih akata predstavničkog i izvršnog tijela na službenoj internetskoj stranici i u Službenim novinama Grada Umaga, te pravovremenog objavljivanja svih važnih informacija o radu gradske uprave na oglasnim pločama, putem medija kao i u neposrednoj komunikaciji sa službenicima.

Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2012. godinu u Gradu Umagu dostavljeno je, sukladno članku 25. Zakona o pravu na pristup informacijama, nadležnom tijelu, Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Grafikon br. 1- Prikaz primljenih zahtjeva za pristup informacijama u Gradu Umagu u razdoblju od 2006.– 2012. godine



3. PROTOKOLARNE I DIPLOMATSKE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA

Ured gradonačelnika organizirao je brojne posjete i sastanke te prijeme za domaće i strane goste.

Najznačajnije protokolarne aktivnosti od 1.7 do 31.12.2012.:

- **13. srpnja 2012.**

- u sklopu posjete Umagu, veleposlanicu Republike Italije Nj.E. Emanuela D'Alessandro, u sjedištu Grada Umaga primili su umaški gradonačelnik Vili Bassanese, njegov zamjenik Mauro Jurman i predsjednik umaške Zajednice Talijana Pino Degrossi.

- **14. srpnja 2012.**

- Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, njegov zamjenik Mauro Jurman, predsjednik Gradskog vijeća Goran Slavujević, pročelnik Ureda gradonačelnika Diego Banković te saborska zastupnica Tanja Vrbat primili su premijera Zorana Milanovića u sjedištu Grada Umaga.

- **14. srpnja 2012.**

- Gradonačelnik Umaga Vili Bassanese, njegov zamjenik Mauro Jurman, predsjednik Gradskog vijeća Goran Slavujević, Pročelnik Ureda gradonačelnika Diego Banković te saborska zastupnica Tanja Vrbat dočekali su u subotu, 14. srpnja 2012. u gradskoj upravi Grada Umaga predsjednika Republike Hrvatske Ivu Josipovića

- **31. srpnja 2012.**

- u nazočnosti ministra Ivana Vrdoljaka, umaški gradonačelnik Vili Bassanese i zamjenica direktora APN-a Jasna Vrbanić potpisali su ugovor o izgradnji stambene zgrade po programu POS-a

- **4. kolovoza 2012.**

- gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, uz prisustvo zamjenika gradonačelnika Maura Jurmana, saborske zastupnice Tanje Vrbat te velikog broja ljubitelja ovoga sporta, svečano je otvorio skate park u Bašaniji

- **10. kolovoza 2012.**

- svečano uručenje sredstava prikupljenih u humanitarnoj akciji za Dan rajčica. Ček u iznosu od 28.635,00 maloj Mateji Damiani simbolično su uručili predstavnici organizatora umaški gradonačelnik Vili Bassanese, zamjenik gradonačelnika Mauro Jurman, direktorica TZ Grada Umaga Sanda Bravar Radizlović i predstavnik Podravke Ivan Kolić

- **8. rujna 2012.**

- svečano otvorenje novouređenog društvenog doma u Bašaniji u sklopu kojeg je vrtić, škola, udruga, zajednica Talijana, dječje sportsko igralište i park te boćalište.

- **3. listopada 2012.**

- u sklopu obilježavanja "Dječjeg tjedna" gradonačelnik Vili Bassanese sa suradnicima posjetio je umaške dječje vrtiće.

- **5. listopada 2012.**

- povodom Svjetskog dana učitelja gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese sa svojim suradnicima primio je ravnatelje i predstavnike odgojno-obrazovnih ustanova i prosvjetne radnike. Gradonačelnik se zahvalio svim odgojiteljima, učiteljima i nastavniciima kao i stručnim suradnicima na trudu i pažnji koje posvećuju djeci i mladima.

- **11. listopada 2012.**

- Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i njegov zamjenik Mauro Jurman, sa suradnicima, primili su u nastupni posjet delegaciju Mešihata Islamske zajednice u Republici Hrvatskoj, koju je predvodio Predsjednik Mešihata Islamske zajednice i novi zagrebački muftija, prof. dr. sc. Aziz ef. Hasanović

- **18. listopada 2012.**

- na završnoj svečanosti i dodjeli priznanja u Dubrovniku, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese primio je Plavi cvijet s brončanim znakom, nagradu koju je Umag dobio kao jedno od najuređenijih turističkih mjesta u kategoriji primorskih mjesta s više od 10.000 stanovnika.

- **24. listopada 2012.**

- svečanost uručjenja sredstava prikupljenih u zajedničkom donatorskom projektu koji je proveden suradnjom Melia Hotels International, Istraturista i Grada Umaga četvrtu godinu za redom, a u kojem se prikupljaju sredstva za djecu u lokalnoj zajednici. U ovogodišnjoj akciji „Don solidarnosti“ sakupljeno je rekordnih 173.913,40 kuna, pored toga se na manifestacijama u sklopu ATP Vegeta Croatia Open-a prikupilo dodatnih 20.000 kuna. Gradonačelnik Umaga, Vili Bassanese prigodom uručjenja sredstava zahvalio je Istraturistu na angažmanu u lokalnoj zajednici, kojim je umaška hotelska kompanija potvrdila svoju društvenu angažiranost, četvrtu godinu zaredom organizirajući hvale vrijednu humanitarnu akciju za pomoć mladima u lokalnoj zajednici kojima je pomoć najpotrebnija.

- **25. listopada 2012.**

- svečani prijem za jubilarne darivatelje krvi s područja Grada Umaga priredili su, 25. listopada 2012. u umaškoj gradskoj vijećnici, Grad Umag i Crveni križ Bujštine u povodu obilježavanja Dana dobrovoljnih darivatelja krvi kao spomen na prvu organiziranu akciju održanu 1953.godine u željezari u Sisku.

- **13. studenoga 2012.**

- Umaški gradonačelnik Vili Bassanese i njegov zamjenik Mauro Jurman upriličili su prijem za delegaciju Zajednice Talijana „Fulvio Tomizza“ iz Umaga koja ove godine slavi značajan jubilej- 65. obljetnicu osnutka. U delegaciji su bili predsjednik Pino Degrassi, članice predsjedništva Roberta Lakošeljac i Rivana Tomasich, dugogodišnji aktivni član Giusppe Rota i tajnica Zajednica Talijana Umaštine Antonella Degrassi, koji su ovom prigodom izrazili zahvalu Gradu Umagu na uspješnoj suradnji

- **16. studenoga 2012.**

- gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese sa suradnicima upriličio je prijem za učenike, učitelje i ravnatelja osnovne škole Marije i Line iz Umaga i njihove goste iz Slovenije, sudionike međunarodnog projekta „Svijet različitosti nas bogati“.

- **21. studenoga 2012.**

- Umaški gradonačelnik Vili Bassanese i njegov zamjenik Mauro Jurman susreli su se u Ljubljani sa slovenskim ministrom zdravlja dr. Tomažom Gantarom. Tema razgovora je bila mogućnost i način korištenja izolske bolnice za građane grada Umaga i Bujštine.

- **27. studenoga 2012.**

- prijedlog Kulturne strategije Grada Umaga predstavili su u umaškoj gradskoj vijećnici gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, županijski pročelnik za kulturu Vladimir Torbica, pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Niko Čančarević, ravnatelj umaške Gradske knjižnice Neven Ušumović i vijećnik Slaviša Šmalc.

- **20. prosinca 2012.**

- u povodu Božićnih i novogodišnjih blagdana Gradonačelnik Umaga Vili Bassanese sa suradnicima organizirao je prijem za tridesetak djece s posebnim potrebama. Tom prigodom uručena im je božićnica u iznosu od 1.000,00 kuna.

Polaganje vijenaca i komemoracije:

- **5. kolovoza 2012.**

- u povodu Dana pobjede i domovinske zahvalnosti te Dana hrvatskih branitelja, 5. kolovoza 2012., delegacija Grada Umaga, predvođena gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom te predsjednikom Gradskog vijeća Goranom Slavujevićem, predstavnici udruga proizašlih iz domovinskog rata, predstavnici ostalih udruga i političkih stranaka te mnogobrojni građani, polaganjem vijenca i paljenjem svijeća kod centralnog križa na umaškom gradskom groblju odali su počast poginulim hrvatskim braniteljima Domovinskog rata.

- **8. rujna 2012.**

- u povodu 68. obljetnice od potonuća parobroda San Marco, radi odavanja počasti žrtvama ispred spomen ploče u Savudriji, okupila se delegacija Grada Umaga, predvođena gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom i predsjednikom Gradskog vijeća Goranom Slavujevićem, vijećnici Gradskog vijeća Grada Umaga, župnik Josip Grbac, članovi Vijeća mjesnog odbora Savudrije, predstavnici Zajednice Talijana te mještani Savudrije i rodbina žrtava te je položen vijenac i zapaljene su svijeće. Na mjesto tragičnog potonuća broda i stradalih putnika brodicom se odvezla delegacija i položila u more vijenac u znak sjećanja.

- **6. listopada 2012.**

- u povodu Dana neovisnosti Republike Hrvatske, delegacija Grada Umaga predvođena gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom i predsjednikom Gradskog vijeća Goranom Slavujevićem, vijećnici Gradskog vijeća Grada Umaga, predstavnici udruga proizašlih iz domovinskog rata, predstavnici ostalih udruga i političkih stranaka te građani, polaganjem vijenca i paljenjem svijeća kod centralnog križa na umaškom gradskom groblju odali su počast preminulima u Domovinskom ratu.

- **31. listopada 2012.**

- u povodu blagdana svih svetih delegacija Grada Umaga položila je vijenac i zapalila svijeću kod centralnog križa na umaškom groblju

4. KULTURNA, ZABAVNA, SPORTSKA I OSTALA DOGAĐANJA U UMAGU

TABLICA BR. 2

29.06-08.07.	Međunarodni festival komornog teatra "Zlatni lav", Umag
05.-15.07.	23. Studena Croatia Open Umag ATP
07.07.	Umag Dirt Jump Jam and 4x-takmičenje u skokovima, spretnosti i akrobacijama Biciklama MTB i BMX
09.-29.07.	U srcu ljeta: S mirisom mora, s mirisom soli-etno glazba Istre i Mediterama
12.07., 16.07., 22.07.	Umaški folklorni susreti
13.7., 26.7.	Umago classica-koncert klasične glazbe u Župnoj crkvi u Umagu
18.-21.07.	UmaGoblues
28.7.	Međunarodni festival Organum Histriae
28.-29.7.	Fešta od bobići- Babići, Umag
30.-31.7.	Međunarodni festival antike Sepomaia viva
02.08.	Dan rajčica
04.08-08.08.	Dani ruske kulture u Umagu
05.08.	Pučka fešta, Gospa Snježna, Materada, Umag
08.-27.08.	U srcu ljeta: S mirisom mora, s mirisom soli-etno glazba Istre i Mediterama
09.08.	Istria Inspirit, Svjetionik ljubavi-svjetionik Savudrija
09.08., 14.08., 21.08.	Umago classica-koncerti klasične glazbe u Župnoj crkvi u Umagu

10.08., 11.08., 15.08., 16.08., 17.08.	U srcu ljeta-koncerti, Trg slobode Umag
10.08-12.08.	Obilježavanje Sv. Lovre- ribarska fešta, Lovrečica Umag
15.08.	Pučka fešta, Velika Gospa, Sv. Marija na Krasu, Umag
18.08.	U srcu ljeta: Umago Fashion night
18.08.	Pučka fešta- MO Moela
24.-25.08.	San Pellegrino Beach festival
25.08.	Pučka fešta- Mo Punta i MO Komunela
09.09.	Svečano otvorenje Svjetskog teniskog prvenstva veterana 2012 ITF Super-Senios World Team & Individual Championships, ATP stadion Stella Maris Umag
30.09.	Pučka fešta- proslava Sv. Jeronima, Valica, Umag
01.10.	Obilježen međunarodni dan starijih osoba
05.10.	Pučka fešta, Dan Mjesnog odbora Murine
07.10.	Pučka fešta, Dan Mjesnog odbora Petrovija
10.11.	Pučka fešta, Dan Mjesnog odbora Finida
10.11.	Okrugli stol na temu „Skrb o zlostavljenim ženama – iskustva u SLO, BiH i HR“
15.11.	Sadnja stabala za zeleniju budućnost- u suradnji Grada Umaga sa udrugama Joga u svakodnevnom životu iz Umaga, Labina i Kopra
22.11.	Seminar „Droge i prevencija“
05.12.	Obilježen međunarodni dan volontera
22.-24.12.	Umagični blagdani-Božićni sajam
31.12.	Pozdrav Novoj godini

5. JAVNA NABAVA

Referenti za javne nabave su u drugoj polovici 2012. godine izradili I, II i III. Izmjene i dopune Plan nabave za 2012. godinu. Prve izmjene i dopune plana nabave izradili su u skladu s I. izmjenama i dopunama proračuna Grada Umaga za 2012. godinu, a II. I III. Izmjene i dopune na zahtjev Upravnog odjela za komunalni sustav. U postupku izrade I. izmjena i dopuna plana nabave, uputili su poziv svim upravnim odjelima da dostave podatke potrebne za izradu izmjena i dopuna plana (predmet nabave, procijenjena vrijednost nabave, vrsta postupka javne nabave, sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planirani početak postupka, planirano trajanje ugovora o JN ili okvirnog sporazuma i dr.). Nakon izvršene kontrole dostavljenih podataka, pročelnicima su dali smjernice za eventualne ispravke i promjene radi usklađenja podataka s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Na temelju tih podataka izrađen je tabelarni prikaz svih planiranih nabava, koji je i sastavni dio Prijedloga plana nabave, upućenog gradonačelniku na prihvaćanje. Zatim su izmjene i dopune plana nabave objavili na internetskim stranicama, pa je tako na transparentan način stavljeno javnosti na raspolaganje popis svih potreba za nabavom.

Započeli su 15 novih postupaka javne nabave, od kojih je 14 okončano sklapanjem ugovora o javnoj nabavi, a 1 postupak je poništen. U 1 postupku izjavljena je žalba na odluku o odabiru, za koju je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave donijela rješenje kojim je žalbu odbila kao neosnovanu. Istovremeno su radili i na nedovršenim postupcima koji su bili prethodno pokrenuti. Za svaku pojedinu nabavu izvršene su sljedeće radnje:

Podaci dostavljeni iz upravnih odjela najprije su kontrolirani, te su po potrebi i u dogovoru s resornim pročelnicima usklađeni s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Zatim je pripremljen prijedlog odluke o imenovanju ovlaštenih predstavnika Grada Umaga u postupku javne nabave koji je dostavljen gradonačelniku na prihvaćanje. Ovom odlukom imenovani su ovlašteni predstavnici i određene njihove obveze i ovlasti. Za pripremu i provedbu postupaka javne nabave imenovane su osobe koje imaju znanja o predmetu nabave i referent za javne nabave koji ima važeći certifikat u području javne nabave. Svi ovlašteni predstavnici u postupku javne nabave pozvani su da dostave izjavu o postojanju ili ne postojanju sukoba interesa naručitelja, te je na temelju tih izjava u dokumentaciji za nadmetanje naveden popis gospodarskih subjekata s kojima je Grad Umag u sukobu interesa. Odgovarajuća objava (Poziv na nadmetanje ili Prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora) je „on line“ popunjena i poslana u novi Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (EOJN), koji je temeljen na strogo poštivanju procedure popunjavanja obrazaca javne nabave. Izradili su dokumentaciju za nadmetanje, koja je od dana objave, neograničeno i u cijelosti elektronički stavljena na raspolaganje u EOJN. Nakon objave u „Narodnim novinama“ dostavili su poveznicu službeniku zaduženom za objave na web-stranici Grada Umaga. Tijekom postupka zakazivali su sjednice povjerenstva i slali pozive ovlaštenim predstavnicima u postupcima javne nabave. Neposredno prije isteka roka za dostavu ponude u pisarnici su preuzimali sve pristigle ponude, te ih evidentirali i upisivali u Upisnik o zaprimanju ponuda. Organizirali su postupke javnih otvaranja ponuda, pripremali i vodili zapisnik o javnom otvaranju ponuda. Vraćali su zakašnjelo pristigle ponude i vršili analizu svih pravovremenih ponuda. U postupku pregleda i ocjene ponuda provjeravali su da li su stečeni razlozi za isključenje ili odbijanje ponude ponuditelja, te su provjeravali: oblik,

sadržaj i cjelovitost ponude; ispunjenje uvjeta sposobnosti; ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije; računsku ispravnost ponude i zatražili prihvati ispravka računске greške u slučaju njegove neispravnosti. Zatim su valjane ponude rangirali prema kriteriju za odabir ponude, te su provjeravali najpovoljnijeg ponuditelja s kojim se namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi. O svemu su sastavljali Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te pripremili prijedlog Gradonačelniku Grada Umaga za donošenje odluke o odabiru ili poništenju, s obrazloženjem (razlozi odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude i dr.). Zatim su odluku s priloženom preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode dostavili svakom ponuditelju na dokaziv način. Po isteku roka mirovanja, predmet su s uputom o daljnjem postupanju, vraćali u nadležni odjel. Obavijest o sklopljenim ugovorima ili poništenju postupka su zatim „on line“ popunjavali i slali na objavljivanje u Elektronički oglasnik javne nabave. Za sve nabave vođena je evidencija tijekom postupaka i sklopljenih ugovora.

Sukladno članku 21. Zakona o JN, u rujnu 2012. godine ažurirali su podatke u registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, te ih objavili na internetskoj stranici.

S obzirom na završen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave, radno iskustvo, te dobro poznavanje zakonskih propisa, pružali su potporu drugim osobama i na višim položajima u osiguranju pravilne primjene Zakona o javnoj nabavi. S obzirom da sve ustanove i gradske tvrtke nemaju zaposlenu osobu koja posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, referenti za javne nabave imenovani su za ovlaštene predstavnike naručitelja s obvezom pružanja stručne pomoći u pripremi i provedbi postupaka javne nabave. Tako su za naručitelja: Muzej grada Umaga proveli postupak JN – restauracija muzejske zgrade-II. faza, te za naručitelja: Osnovna škola Marije i Line Umag, proveli postupak JN – nabava i ugradnja prozora na zgradi OŠ Marije i Line.

Odlukom gradonačelnika raspoređeni su na poslove i zadatke pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave prema PRAG pravilima (Praktični vodič kroz procedure ugovaranja pomoći EU trećim zemljama), u vezi s provedbom međunarodnih projekta Adria.MOVE IT i DIVA.

**Pročelnik Ureda gradonačelnika
Diego Banković**

6. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA

6.1. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

- o p ć i p o s l o v i -

UVODNO

U razdoblju 1.7. do 31.12.2012. prema Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga, poslovi opće uprave obavljali su se unutar Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti u slijedećem djelokrugu:

opća uprava, uredsko poslovanje, ekonomat gradske uprave, upravljanje voznim parkom Grada, informacijski i komunikacijski sustav Grada, mjesna samouprava, upravljanje ljudskim potencijalima (kadrovski poslovi, stručno osposobljavanje i usavršavanje, karijerni razvitak, radni odnosi dužnosnika, službenika i namještenika gradske uprave, zaštita na radu), razvijanje socijalnog partnerstva Grada i sindikata koji djeluju u gradskoj upravi, pružanje stručne i administrativne potpore u provođenju izbora (lokalne i državne razine), poslovi u svezi ostvarivanja prava vijeća nacionalnih manjina, zaštita od požara, vatrogastvo, civilna zaštita i drugi srodni poslovi.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti Upravnog odjela u djelu općih poslova u promatranom razdoblju obavljali su službenici i namještenici, prema važećem Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 8/10, 11/10, 1/12, 3/12, 5/12 i 7/12), i to:

1. Pročelnik
2. Zamjenik pročelnika
3. Savjetnik za opće poslove
4. Voditelj pisarnice
5. Referent za pisarnicu i pismohranu
6. Referent za kadrovske i opće poslove
7. Ekonom
8. Namještenik u pisarnici
9. Namještenik za pomoćne i tehničke poslove
10. Spremačice

IZVRŠENJE POSLOVA:

- a) Odjel je osigurao funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenje arhive, pošte i drugo). U nastavku se daje pregled upisa u interne dostavne knjige u II. polugodištu 2012. godine te usporedba sa drugim polugodištem 2011. godine, s napomenom da zbog izmjene ustroja nije moguće izvršiti potpunu usporedbu u dijelu općih poslova i društvenih djelatnosti te prostornog uređenja i ranijeg Odsjeka za izdavanje akata za gradnju.

Upravno tijelo	Izvršeno upisa VII-XII/2012	Izvršeno upisa VII-XII/2011
Ured gradonačelnika, Gradonačelnik, GV	886	889
UO za opće poslove i društvene djelatnosti	1479	306 1.282 ¹
UO za pravne poslove i upravljanje imovinom	1.739	1.445
UO za društvene djelatnosti i socijalnu skrb ²	-	1.230
UO za komunalni sustav	10.637	3.719
UO za prostorno uređenje i gradnju	2.649	749
UO za financije, proračun i gospodarstvo	2.554	3.616
Vlastiti pogon	25	91
Interna knjiga računa	2.345	2.434
U k u p n o	22.314	15.761

Porast broja upisa u odnosu na promatrano razdoblje 2011. godine je 41,5 %.

U glavne uredske knjige upisan slijedeći broj pismena (uz usporedbu sa promatranim razdobljem u 2011. godini):

UPISNIK PREDMETA	UKUPNO UPISANO		U RADU		AD ACTA	
	VII- XII/2012	VII- XII/2011	VII- XII/2012	VII- XII/2011	VII- XII/2012	VII- XII/2011
PROMATRANO RAZDOBLJE						
Nepravni	2.826	2.480	1.301	1.472	1.525	1.008
Upravni – UP/I	4.296	1.780	2.038	1.205	2.258	575
U k u p n o	7.122	4.260	3.339	2.677	3.783	1.583

Porast broja upisa u glavne uredske knjige u odnosu na promatrano razdoblje 2011. godine je 67,1%.

¹ Broj upisa odnosi se na Odsjek za izdavanje akata za gradnju koji je tada bio u sastavu općih poslova, a danas je u sastavu UO za prostorno uređenje i gradnju

² UO za društvene djelatnosti nije više samostalan odjel, preustrojem pripojen općim poslovima

Pisarnica je u drugom polugodištu izvršila otpremu pošte kako slijedi:

Dostavna knjiga za otpremljenu poštu	Komada VII-XII/2012	Komada VII-XII/2011
Preporuke tuzemstvo	8.774	6.992
Obične pošiljke tuzemstvo	8.886	16.383
Preporuke inozemstvo	653	950
Obične pošiljke inozemstvo	1.209	2.801
Paketi	26	26
U k u p n o	19.548	27.152

Pad broja upisa – otpreme pošte u odnosu na promatrano razdoblje 2011. godine je 28%.

Na ime troškova otpreme pošte ukupno je Hrvatskim poštama u drugom polugodištu 2012. godine plaćeno je 153.766,67 kuna (u drugom polugodištu 2011. godine plaćeno je 178.919,37 kuna).

- b) Na objavljen natječaj u lipnju 2012. godine, za prijam na neodređeno vrijeme za radno mjesto pročelnika UO za opće poslove i društvene djelatnosti, tijekom srpnja dovršen je cjelokupni natječajni postupak. Za pročelnika je imenovan Niko Čančarević.

Maja Galović imenovana je za vršiteljicu dužnosti pročelnice UO za pravne poslove i upravljanje imovinom, a Elvira Petretić Percan raspoređena je u Ured Gradonačelnika na radno mjesto više savjetnice gradonačelnika (10. srpnja 2012.)

Produžen radni odnos za djelatnike koji su primljeni na određeno vrijeme (za narednih šest mjeseci): Petra Kosanović, Edo Slivnjek i Dinko Vidošević.

U izvještajnom razdoblju ugovori o djelu sklopljeni su sa: Vanjom Pavičić Hrženjak (unos podataka vezano uz elementarnu nepogodu pri UO za financije, proračun i gospodarstvo), Ivanom Katić (UO za prostorno uređenje i gradnju) i Mirjanom Biloslav (UO za financije, proračun i gospodarstvo).

Prekid radnog odnosa za vježbenicu Ivanu Katić s danom 24. srpnja 2012.

Prekid radnog odnosa za sezonce u Vlastitom pogonu: Danijel Počekaj, Alesandro Šverko Đulio, Migel Gerenčir i Mikela Jurišević (listopad 2012).

- c) Donijete su druge i treće dopune Plana stručnog osposobljavanja za 2012. godinu i temeljem tih planova raspisali smo dva javna poziva (u srpnju i rujnu 2012. godine). HZZ Pula je za jednu polaznicu (Ticijana Vošten) odobrio stručno osposobljavanje te je s danom 7. studenoga 2012. godine polaznica stručnog osposobljavanja pri UO za opće poslove i društvene djelatnosti.
- d) Polaznici stručnog osposobljavanja Marin Filipić, Marin Krt i Luana Fable uspješno su položili državni stručni ispit. Polaznik Marin Filipić je s danom 15.11.2012. godine sporazumno prekinuo stručno osposobljavanje.
- e) Skenirani su svi osobni dosjei djelatnika u LC – kadrovskoj evidenciji.
- f) Izvršeni ostali kadrovski poslovi (evidencija radnog vremena, godišnjih odmora, odsustvovanja, prava iz kolektivnog ugovora – plaćeni dopusti, isplate pomoći, upućivanje djelatnika na polaganje državnog stručnog ispita, prijave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje – novi djelatnici, članovi obitelji, promjene i drugo).
- g) U drugom polugodištu nastavljen je postupak vezan uz usklađivanje akata JVP Umag sa zaključenim Aneksom broj 7 Kolektivnom ugovoru za radnike u JVP Umag
- h) U srpnju 2012. godine sklopljen je ugovor za izvršavanje rada za opće dobro s Ministarstvo pravosuđa, Probacijskim uredom u Puli.
- i) U prosincu 2012. godine sklopljen je ugovor o korištenju aplikacije „ARHiNET“ s Državnim arhivom u Pazinu.
- j) U rujnu 2012. godine objavljen je javni oglas za utvrđivanje Liste prvenstva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Umaga. Na objavljeni oglas zaprimljeno je 26 prijava. Do konca 2012. godine Povjerenstvo je provelo postupak bodovanja te zaključkom odbacilo ili odbilo ukupno 16 nepotpunih ili neosnovanih zahtjeva te potom zaprimilo 10 prigovora.
- k) Na prijedlog Upravnog odjela, gradonačelnik je izvan Liste prvenstva donio dvije odluke o dodjeli u najam stanova u vlasništvu Grada Umaga (prosinac 2012).
- l) Političke stranke i vijeća nacionalnih manjina:
- usklađeni su akti Grada sa zakonskim odredbama glede načina financiranja političkih stranaka i nezavisnih lista te utvrđeni kriteriji za raspodjelu tih sredstava,

- koordinacija sa Državnim uredom za reviziju i postupanje po njihovim nalazima,
- prati se i provodi financijska transakcija za manjinska vijeća,
- pruža se pravna i druga potpora predsjednicima manjinskih vijeća,
- ažurirana cjelokupna registracija i statistička evidencija manjinskih vijeća.
- m) U dijelu mjesne samouprave:
- redovne aktivnosti za mjesnu samoupravu (evidentiranje, analiza i daljnja dostava svih zapisnika pojedinih MO nadležnim službama na daljnji rad),
- posreduje se u kadrovskoj problematici Vijeća MO,
- pomoć i rad u izradi financijskih planova i programa rada te njihovo selektiranje i provođenje,

- vođenje evidencije prisustvovanju sjednicama vijeća te obrađeni nalozi za isplatu naknada članovima VMO, proračunski rashodi za prisustvovanje sjednicama VMO i kontrola sveukupnih troškova prema stavkama proračuna,
- na prijedlog predsjednika sastavljaju se pozivi i zakazuju sjednice VMO te se učestvuje u njihovom radu (naročito se dogovaraju i pozivaju pročelnici na sjednice MO),
- pripremaju se dodatni materijali potrebni VMO (planovi, prijedlozi prostornih dokumenata),
- sustavno se kontrolira utrošak i namjena proračunskih rashoda namijenjenih za rad MO,
- asistira se pri organizaciji pučkih proslava i komunalnih akcija (praćenje troškova, izrada ugovora o autorskim honorarima i slično) i pruža pravna pomoć glede pravilnog i zakonitog raspolaganja sredstvima iz proračuna,
- stalno instruiranje o pravilnom utrošku proračunskih sredstava, stvaranju obveza i namirenju obveza prema vjerovnicima,
- sastavljanje i izrada ugovora o autorskom honoraru izvođača, upoznavanje sa načinom i realizacijom obveza prema ZAMP-u, izdavanje narudžbenica MO i slično,
- ispunjavanje obveza prema ZAMP-u radi plaćanja autorskih honorara – izrađuju se prijave manifestacija i ostvaruje komunikacija sa agencijom u Rijeci radi spornih pitanja,
- pokrenuti postupci snimanja i evidentiranja poslovnih prostora danih na korištenje MO te pokrenuti postupci da se ugovorno urede odnosi Grada i MO.

n) U oblasti zaštite i spašavanja te civilne zaštite:

- tekući rad na predmetima koji su u nadležnosti ovog Odjela,
- izrađeni su i dostavljeni na usvajanje nadležnim tijelima ažurirani i novi akti iz područja zaštite i spašavanja (posebno procjena ugroženosti),
- nastavljen je rad na Procjeni ugroženosti grada od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, koja je kao posebna odluka usvojena na gradskome vijeću, utvrđeni ugovorni odnosi i ugovorena izrada:
 1. Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija,
 2. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
 3. Plan zaštite i spašavanja,
 4. Plan civilne zaštite
- ostvarena suradnja sa novoustrojenim i novoimenovanim čelnicima službi za zaštitu i spašavanje u Pazinu i stručnim voditeljima u Vatrogasnoj zajednici IŽ,
- ažurirano je (administrativno i pravno) stanje i potrebe civilne zaštite te se utvrđuje sastav Stožera zaštite i spašavanja,
- naložena izrada izvješća za 2012 godinu iz domene zaštite i spašavanja,
- obavlja se redovna i izvanredna djelatnost sa državnim i područnim tijelima nadležnim za zaštitu i spašavanje (zakonski i inspekcijski nadzor),
- sazivanje stožera CZ i ZIS, prisustvovanje radu istih te rad po zaključcima,
- dovršeno smotriranje postrojbi CZ i započeta popuna sredstvima.

o) U oblasti poslova vatrogastva:

- sukladno nadležnosti ovog UO provodi se financijsko praćenje rada Javne vatrogasne postrojbe Umag kao i Dobrovoljnog vatrogasnog društva (novčana plaćanja – lokalna riznica),
- zaprimljena su financijska izvješća i izvješća o radu vatrogasnih ustanova i udruga,
- obavljen izbor predstavnika Grada u tijelima JVP i PVZ,
- izrada akata u vezi financijskih sredstava – proračunska i decentralizirana sredstva,

- pruža se pomoć u djelu ustrojstvenih promjena i načina rada JVP.

- p)** u normativnom djelu izrađeni su prijedlozi akata koji su potom usvojeni na odgovarajućim tijelima Grada, i to:
- Pete izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 7/12),
 - Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona („Službene novine Grada Umaga“, broj 10/12),
 - Plan brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela Grada Umaga za 2013.g.,
 - Odluka o plaći i drugim pravima zapovjednika i zamjenika zapovjednika iz radnog odnosa,
 - Odluka o isplati Božićnice,
 - upute za korištenje interneta, elektronske pošte i telefona.

- q)** U djelu stručnog osposobljavanja i usavršavanja ekonom Nenad Pelić upućen je na usavršavanje za spec. zvanje zaštite na radu.

Službenici UO za opće poslove su prisustvovali seminarima/radionicama:

- Ostvarivanje prava na ravnopravnu službenu uporabu jezika i pisma nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj (Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja, 12. srpanj 2012.g.),
- Ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina na odgovarajuću zastupljenost u tijelima državne uprave i u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Grad Rijeka, gradska vijećnica, 13. srpanj 2012.g.).

- r)** U djelu integralnog informacijskog sustava rješavano je po zahtjevima upravnih tijela za izvanrednim održavanjem LC programa (izmjene i dorade u aplikacijama, ispravke, prijepisi i drugo), obuke za rad u LC aplikacijama, individualne obuke i konzultacije, nadogradnje na verziju 5.60SPI. Redovito snimanje sigurnosnih kopija podataka.

Ažurirana je domena umag.hr / domena je registrirana do 24. prosinca 2013.

- s)** U djelu nabave u ovom izvještajnom razdoblju izrađene su I. – III. izmjene Plana nabave, nastavili smo s nabavom novih računala i računalne opreme, a za istaknuti je nabavu zidnog projektora i novog projekcijskog platna u vijećnici čime je kvalitetno riješeno pitanje projekcija u tom prostoru, nove instalacije za bežičnu mrežu i dogradnju servera u hardverskom i softverskom smislu te kupnju kuvertirke i otvarača za pisma.

Provedeni su postupci nabave za održavanje fotokopirnih uređaja i zaštitarsku službu za 2013. godinu.

- t)** Tekuće održavanje postrojenja i voznog parka (očišćen rezervoar, produžena usisna cijev rezervoara čime se omogućuje maksimalno korištenje lož ulja), tehnički poslovi nabave potrošnog materijala i drugog materijala, telefona, mobilnih telefona i pretplatničkih odnosa općenito, pri čemu su svi postavljeni zadaci uspješno realizirani u zadanim rokovima. Inventurna komisija na čijem je čelu bio ekonom uspješno je provela postupak popisa imovine – inventuru.

- u) Ostvarena je suradnja sa unutarnjim revizorom, drugim tijelima (Ministarstvom uprave, Ministarstvom gospodarstva – Upravom za sustav javne nabave, Uredom državne uprave u Istarskoj županiji, Agencijom za zaštitu osobnih podataka, Općinskim sudom u Bujama, Hrvatskim državnim arhivom, Istarskom županijom i jedinicama lokalne samouprave na području Istre, PP Umag, Vatrogasnom zajednicom Istarske županije, medijima), Udrugom gradova, političkim strankama, ustanovama i pravnim osobama s javnim ovlaštenjima, i dr.

- Odsjek za društvene djelatnosti –

UVODNO

Odsjek za društvene djelatnosti obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na: brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, predškolski odgoj i naobrazbu, osnovnoškolsko obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu, sport i rekreaciju, tehničku kulturu, upravno-tehničke poslove vezane za upravljanje ustanovama nad kojima Grad Umag ima osnivačka prava, ako obavljanje ovih poslova za pojedine ustanove nije u nadležnosti drugog upravnog tijela gradske uprave (priprema nacрте akata za predstavničko i izvršno tijelo, evidencije i sl.), javne nabave za potrebe Odsjeka i pojedinih ustanova, upravne postupke iz područja svog djelokruga, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti Upravnog odjela - Odsjeka za društvene djelatnosti u promatranom razdoblju obavljali su službenici i namještenici, prema važećem Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 8/10, 11/10, 1/12, 3/12 i 5/12), i to:

1. Pročelnik,
2. Zamjenik pročelnika,
3. Voditelj Odsjeka za društvene djelatnosti,
4. Savjetnik za društvene djelatnosti,
5. Savjetnik za socijalnu skrb i zdravstvo,
6. Stručni suradnik za društvene djelatnosti.

Od 7. studenog 2012. godine u Odsjek je na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, na godinu dana, primljena Ticijana Vošten, dipl.iur., a pretežito je angažirana na rješavanju predmeta iz domene socijalne skrbi.

IZVRŠENJE POSLOVA:

Aktivnosti i zadaci koji su se provodili u sklopu nadležnosti Odsjeka primarno su vezani uz izvršavanje programa javnih potreba, zahtjeva građana, udruga i ustanova te planiranih proračunskih sredstava u skladu sa zakonskim odredbama te odlukama i pravilnicima Grada Umaga.

Dnevno se zaprimaju predmeti koji se raspoređuju službenicima preko interne dostavne knjige te preko e-uredskog poslovanja, ovisno o djelokrugu poslova.

U predmetnom razdoblju zaprimljeno je 310 predmeta, od kojih 130 upravnih, a ostatak neupravnih predmeta.

Upravne predmete većinom rješava Savjetnik za socijalnu skrb, a jedan manji dio i Savjetnik za društvene djelatnosti. Većina neupravnih u nadležnosti je Voditeljice Odsjeka, dok je ostatak raspoređen na ostale službenike.

a) Rukovođenje Odsjekom, rad s ustanovama, udrugama i drugim organizacijama civilnog društva

Tijekom predmetnog razdoblja pročelnik, zamjenik pročelnika i voditeljica Odsjeka sudjelovali su na koordinacijama Gradonačelnika sa ustanovama grada, sastancima sa školama, vrtićima i drugim ustanovama u vlasništvu Grada Umaga, sastancima s udrugama, sastancima s predstavnicima policije, sjednicama Vijeća za komunalnu prevenciju.

b) Izrada akata

Od 1.07. do 31.12.2012. izrađeni su slijedeći akti:

- Odluka o kriterijima i mjerilima za financiranje programa i projekata u socijali,
- Prijedloga Kulturne strategije grada Umaga,
- Plan rada Odsjeka za FMC,
- Izmjene i dopune Odluke o minimalnom standardu te izmjene i dopune planova rashoda za decentralizirana sredstva osnovnog školstva.

c) Proračun

Izrađeni su novi obrasci za prijavu programa i projekata (12 obrazaca) te održani sastanci s udrugama i ustanovama kako bi im se objasnio postupak ispunjavanja istih.

Izrađen je i objavljen prijedlog Javnog poziva za financiranje programa i projekata udruga i ustanova u narednoj godini te prikupljeni zahtjevi u svim područjima djelovanja.

Zaprimljena su i analizirana dostavljena financijska i programska izvješća udruga za prvo polugodište 2012. godine (115 izvještaja udruga u sportu, kulturi i socijali).

Zaprimljeni su i analizirani pristigli zahtjevi udruga i ustanova te pripremljen prijedlog II. Izmjena i dopuna Proračuna za Odsjek za društvene djelatnosti.

Pripremljen je prijedlog II. Izmjena i dopuna programa javnih potreba u području kulture i tehničke kulture, sporta i rekreacije, socijalne skrbi i zdravstva, osnovnoškolskog obrazovanja te predškolskog odgoja i naobrazbe za 2012. godinu.

Pripremljen je prijedlog Proračuna Odsjeka za 2013. godinu s obrazloženjem te prijedlog Programa javnih potreba (5) za 2013. godinu, s prijedlogom projekata u sportu, kulturi i socijali.

d) Javna nabava

U predmetnom razdoblju izvršene su slijedeće aktivnosti:

- priprema dokumentacije za javno nadmetanje za nabavu stolarije za Osnovnu školu Marije i Line,
- produljenje godišnjih ugovora, sukladno obavljenom postupku javne nabave prijevoza učenika osnovnih škola,
- izrada prijedloga izmjena i dopuna plana javne nabave za Odsjek,
- izrada prijedloga Plana javne nabave za 2013. za potrebe Odsjeka.

e) Projekti

- | | |
|-------------------------|--|
| Projekti u kulturi | - zaprimljeno 12 zahtjeva te pripremljeno isto toliko ugovora i naloga za isplatu sredstava, nakon izvršene kontrole dostave izvještaja o realizaciji projekata, |
| Projekti u socijali | - zaprimljena 3 zahtjeva te pripremljeno isto toliko ugovora i naloga za isplatu sredstava, nakon izvršene kontrole dostave izvještaja o realizaciji projekta, |
| Projekti srednjih škola | -zaprimljena 3 zahtjeva te pripremljeno isto toliko ugovora i naloga za isplatu sredstava, nakon izvršene kontrole dostave izvještaja o realizaciji projekta, |
| Projekti u sportu | - zaprimljeno 25 zahtjeva te pripremljeno isto toliko ugovora i naloga za isplatu sredstava, nakon izvršene kontrole dostave izvještaja o realizaciji projekta, |
- organizacija programa Mjeseca borbe protiv ovisnosti (osobito humanitarni turnir u odbojci) te radionica o ovisnosti sa srednjoškolcima,
 - izrada 2 ugovora o cesiji,
 - priprema amandmana na Proračun Grada Umaga (8),
 - Pružana kontinuirana pomoć u radu Tajnice Zajednice Talijana Umag i Tajnika Zajednice sportskih udruga te Ustanove za upravljanje, korištenje i održavanje sportskih objekata, uz izradu naloga za isplatu njihovih plaća i sredstava za održavanje sportskih objekata,

- priprema odluka za Gradsko vijeće (izmjene i dopune Odluke o osnivanju Vijeća za komunalnu prevenciju),
- kontinuirano vođenje evidencije statuta i rješenja o registraciji svih Udruga,
- kontinuirano vođenje evidencije svih ugovora, zaključaka, odluka i pravilnika Odsjeka,
- pomoć udrugama (2) u izradi statuta te pripremi potrebne dokumentacije za registraciju udruge ili promjenu podataka u registru udruuga,
- praćenje mjesečne realizacije odrađenih sati za projekte Savjetovaništa,
- suradnja s unutarnjim revizorom glede provedbe kontrole namjenskog trošenja sredstava u Zajednici sportskih udruga te Ženskom rukometnom klubu Umag,
- aktivno suradnja s drugim upravnim odjelima,
- u okviru financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola praćenje nabave i ulaganja škola te dostava resornom ministarstvu potrebne dokumentaciju za povrat sredstava,

f) poslovi vezani uz predškolski odgoj i naobrazbu, osnovno obrazovanje, srednjoškolsko obrazovanje te dodatne potrebe u osnovnom školstvu.

Razmjena i nabava obveznih udžbenika za učenike osnovnih škola

Krajem nastavne godine organizirana je razmjena udžbenika za osnovne škole: izradeni su popisi učenika osnovnih škola, obavijesti za učenike (roditelje), školama su dostavljeni ispunjeni obrasci s popisima naručenih udžbenika te potpisima roditelja radi kontrole njihovog povrata.

Razmjena udžbenika odvijala se u dvije faze:

- prikupljanjem udžbenika u osnovnoj školi na temelju obrasca/potvrde o kupljenim obveznim udžbenicima, s izjavom o preuzimanju obveze njihovog vraćanja na kraju nastavne godine,
- preuzimanjem kompleta upotrebljivih udžbenika u osnovnoj školi.

Preostali dio udžbenika koji učenici nisu preuzeli, prenesen je u depo gradske knjižnice kako bi se omogućilo daljnje preuzimanje kompleta, pri čemu su prednost imali učenici slabijeg imovnog stanja. Paralelno s preuzimanjem rabljenih udžbenika u gradskoj knjižnici obavljeno je i prikupljanje udžbenika koje učenici nisu vratili u osnovnoj školi. Navedene aktivnosti izvršene su mjesecu srpnju, a javnost je bila obaviještena putem mrežnih stranica grada Umaga i obavijesti na oglasnim pločama Grada. Učenicima i roditeljima koji nisu ispunili obvezu povrata udžbenika upućena je obavijest kojom je pravo na sufinanciranje udžbenika uvjetovano prethodnim vraćanjem udžbenika ili naplatom izgubljenih/oštećenih udžbenika.

Nabava novih udžbenika izvršena je na temelju Odluke o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2012./2013. Odabranim knjižarama dostavljene su upute i obrasci za evidentiranje kupovine udžbenika. Na temelju ispostavljenih računa te ispunjenih potvrda kontrolirana je njihova vjerodostojnost.

Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Marije i Line

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta OŠ Marije i Line, koje je usvojio Školski odbor, pripremljen je za upućivanje na donošenje Gradskom vijeću. Zbog određenih nedostataka u tekstu koji je prihvatio i predložio Školski odbor, u prijedlogu Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta osnovne škole ugrađene su odredbe kojima se daje uvjetna suglasnost uz prihvaćanje primjedbi osnivača škole, Grada Umaga. Gradsko vijeće je na svojoj sjednici dalo uvjetnu suglasnost na navedenu Statutarnu odluku.

Izrada prijedloga te provedba općih akata iz oblasti predškolskog odgoja

Izrađen je prijedlog Odluke o sufinanciranju programa predškolskog odgoja za korisnike bez prebivališta na području Grada Umaga te Odluka o utvrđivanju ekonomske cijene programa predškolskog odgoja i naobrazbe.

Organizacija produženog boravka u osnovnim školama

Radi planiranja potrebnih sredstava za financiranje učitelja u produženom boravku, prikupljene su informacije o broju učenika-korisnika programa produženog boravka te izrađen prijedlog Odluke kojom se utvrđuje broj razrednih odjela i potrebnih učitelja za školsku godinu 2012./2013.

Zapošljavanje pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama

S Osnovnom školom Marije i Line razmatrana je potreba zapošljavanja pomoćnika u nastavi. U tom cilju kontaktirane su studentice, stipendistice Grada Umaga te obaviješteni stručni suradnici škole radi obavljanja razgovora s njima. Studentice nisu prihvatile ponudu. U konačnici zaposlena je, na temelju ugovora o djelu, jedna profesorica pedagogije, dok su za ostale učenike osigurani pomoćnici u nastavi koji su zaposleni u školi.

Također, u svezi s podneskom majke jednog učenika o uskraćivanju prava na pomoćnika u nastavi Pravobraniteljici za osobe s invaliditetom upućeno je traženo očitovanje.

Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola

Slijedom stupanja na snagu Odluke Vlade RH o sufinanciranju prijevoza redovitih učenika srednjih škola za razdoblje rujan-listopad 2012., pripremljen je prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama odluke o sufinanciranju prijevoza učenika s prebivalištem na području Grada Umaga za razdoblje listopad-prosinac.

Provedba natječaja za dodjelu stipendija i potpora za akademsku godinu 2012./2013.

Tijekom mjeseca studenog i prosinca proveden je propisani postupak za dodjelu stipendija i potpora za akademsku godinu 2012./2013. Ugovori o stipendijama i potporama (ukupno 23 stipendije i 5 potpora) potpisani su početkom siječnja 2013. godine.

Potpore za učenike srednjih škola

Sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele subvencija/potpore učenicima i polaznicima vrtića s područja Grada Umaga zaprimani su podnesci roditelja te izrađena rješenja i nalozi za isplatu potpora u mjesečnom iznosu od 500,00 kuna.

Provedba programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju te programa javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi.

U svezi s navedenim programima prikupljeni su i obrađivani podatci koje su ustanove dostavljale te izrađivani potrebni dopisi.

Za istaknuti je angažman Upravnog odjela u svezi s problematikom održavanja nastave u srednjim školama sa sjedištem u Bujama, zbog izmjene trajanja nastavnog sata u poslijepodnevnoj smjeni te zalaganje za nastavak rada (nastave) odjeljenja Gospodarske škole u prostorima POU "Ante Babić" Umag, jer je s početkom nove školske godine, odlukom nadležnog županijskog tijela, bilo prekinuto održavanje nastave u Umagu, a u čemu se u konačnici i uspjelo.

Nadalje, nadležnom županijskom tijelu i ministarstvu dostavljene su potrebne odluke i obrazloženja u vezi davanja pozitivnog mišljenja Gospodarskoj školi za ustrojavanje programa turističke gimnazije.

Povodom Svjetskog dana učitelja, u suradnji s Uredom gradonačelnika, organiziran je svečani prijem i priznanja za predstavnike učitelja osnovnih škola grada Umaga.

U mjesecu prosincu započeta je izrada pojedinih zadataka za izgradnju novog dječjeg vrtića i srednje škole na području bivše vojarne u Umagu.

g) Socijalna skrb i zdravstvo

Temeljem Odluke o Socijalnoj skrbi Grada Umaga iz listopada 2011. godine te odgovarajućim aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Umaga, u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2012. godine ostvarene su dolje navedene aktivnosti.

Subvencija troškova stanovanja:

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2012. pravo na subvenciju troškova stanovanja ostvarilo je 50 kućanstva (od toga 22 samačka kućanstva te 28 kućanstva s više članova), u ukupnom iznosu od 100.366,79 kuna (na godišnjoj razini 155.165,79 kuna).

Subvencionirani se sljedeći troškovi stanovanja:

1. troškovi el. energije (30 %),
2. troškovi tekuće vode (24 %),
3. troškovi odvoza smeća (3 %),
4. troškovi komunalne naknade (1 %),
5. troškovi najamnine stana (povlaštene i slobodno ugovorene (40 %),
6. troškovi pričuve (2 %).

Postotci u zgradama označavaju prosječni udio ukupnih troškova u cjelokupnom iznosu, kako na polugodišnjoj tako i godišnjoj razini. Najveći postotni udio pripada troškovima najamnine stana, što je i logično jer 21 korisnik živi u podstanarskom stanu sa slobodno ugovorenom najamninom, koju Grad Umag sufinancira ovisno o broju članova obitelji u mjesečnom iznosu po domaćinstvu od 250 kuna do 500 kuna. Povlaštene najmnine koje koristi petoro korisnika kreću se od 56,56 kuna do 173,29 kuna mjesečno i njih Grad Umag sufinancira u 100 % iznosu. Napominje se da Grad sufinancira troškove el. energije i

tekuće vode svim korisnicima, dok kod ostalih vidova subvencije to nije slučaj, odnosno pojedine se stavke međusobno isključuju (podstanari ne mogu plaćati pričuvu, a oni u privatnom smještaju ni komunalnu naknadu niti odvoz smeća, jer se podrazumijeva da je to uključeno u cijenu najma).

Od ove godine subvencija troškova stanovanja isplaćuje se korisnicima svaki mjesec, za razliku od prošlih godina kada se to činilo semestralno, odnosno jednom godišnje u prosincu.

Subvencija prijevoza i pratnje djece s posebnim potrebama u OŠ "Mate Balote" u Bujama te prijevoza djece i mladeži u Centar za inkluziju Buje

U navedenom razdoblju, za vrijeme odvijanja nastave, svakodnevno je u OŠ "Mate Balota" u Bujama prevoženo u prosjeku četvero djece, koja se školuju po posebnom programu te u prosjeku petero štićenika u Centar za inkluziju Buje. Prijevoz je bio organiziran uz pratnju zdravstvenog radnika. U te svrhe izdvojeno je iz proračuna Grada Umaga:

- | | |
|---------------------------|---|
| a) za prijevoz u školu | 30.750,00 kuna (na godišnjoj razini 67.650,00 kuna) |
| b) za prijevoz u CZI Buje | 27.060,00 kuna (na godišnjoj razini 67.650,00 kuna) |
| c) za medicinsku pratnju | 13.829,35 kuna (na godišnjoj razini 21.404,35 kuna) |

Uslugu prijevoza izvršila je putnička agencija "ATLAS", s kojom su sklopljeni posebni ugovori za 2012. godinu, dok je pratnju djece vršila medicinska sestra u mirovini, s kojom je sklopljen ugovor o djelu.

Subvencija troškova toplog obroka (marende) u osnovnim školama:

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2012. subvenciju je koristilo ukupno 27 učenika i to:

- u osnovnoj školi Marije i Line 23 učenika (13 s 100% i 10 s 50% subvencijom),
- u osnovnoj školi Mate Balote Buje 4 učenika (odjel za djecu s poteškoćama razvoju, odnosno svi učenici s područja Grada Umaga-100 % subvencija)

Ukupni troškovi subvencije prehrane u O.Š. Marije i Line za navedeno razdoblje iznosili su 10.016,00 kuna (22.840,00 kuna na godišnjoj razini).

Ukupni troškovi subvencije prehrane u OŠ Mate Balota Buje za navedeno razdoblje iznosili 1.269,00 kuna (5.607,00 kuna na godišnjoj razini).

Ukupni troškovi za obje škole (TOŠ Galileo Galilei nije imala niti jednog učenika kojemu je Grad Umag subvencionirao troškove marende, jer nije bilo podnesenih zahtjeva) u navedenom razdoblju iznosili su 11.285,00 kuna.

Subvencija troškova produženog boravka učenika osnovnih škola

Pravo na subvenciju troškova boravka u školi poslije nastave ostvarilo je ukupno, u razdoblju 1. srpnja 2012., odnosno od početka školske godine (3. rujna) do 31. prosinca 2012. godine, 14 učenika, od prvih do četvrtih razreda:

- u OŠ Marije i Line 14 učenika (11 s 100% i 3 s 50% subv.),
- u TOŠ Galileo Galilei 0 učenika.

U te svrhe je za navedeno razdoblje iz proračuna Grada Umaga izdvojeno sveukupno 19.118,00 kuna (39.153,00 kuna na godišnjoj razini).

Subvencija troškova boravka djece u predškolskim ustanovama

U razdoblju 01. srpnja do 31. prosinca 2012. subvenciju troškova smještaja djece u vrtić koristilo je ukupno 18 djece i to:

- u DV "Duga" 17 djece (12 sa 100%, 2 s 50% i 3 s 40% subvencijom),
- u TDV "Girotondo" 1 dijete (s 40% subvencijom).

Za to razdoblje ukupni iznos subvencija troškove smještaja djece u D.V. Duga iznosio je 31.626,29 kuna (69.955,52 na godišnjoj razini), a smještaj djece u D.V. Vrtuljak iznosio je 495,63 kuna (3.151,29 na godišnjoj razini) kune, što čini sveukupno 32.121,92 kunu za navedeno razdoblje (sveukupno 73.107,21 kunu na godišnjoj razini).

Subvencija dnevnog toplog obroka (Pučka kuhinja)

Tijekom drugog polugodišta 2012. godine ovaj vid subvencije koristilo je u prosjeku mjesečno 7 osoba. Ukupni troškovi pučke kuhinje u tom razdoblju iznosili su 43.391,25 kunu (94.326,49 kuna na godišnjoj razini), što u prosjeku iznosi nešto više od 1.000,00 kuna po korisniku mjesečno.

Usluge pripreme i distribucije obroka vršio je ugostiteljski objekt "Gostionica Učka" iz Umaga.

Jednokratne novčane pomoći

Jednokratne novčane pomoći u razdoblju od 1.srpnja do 31. prosinca 2012. dodijeljene su pedesetorici korisnika, u sveukupnom iznosu od 129.071,20 kuna. (225.902,20 kuna na godišnjoj razini).

Najniža pomoć koja je isplaćena bila je 500,00 kuna a najviša 7.347,00 kuna. U prosjeku je isplaćivano 1.500,00 do 2000,00 kuna po pomoći.

Najčešći razlozi traženja jednokratnih novčanih pomoći bili su:

1. zdravstveni razlozi povezani sa siromaštvom,
2. starost i nemoć povezani s niskim primanjima te nedostatnom pomoći osoba koje su tražitelje pomoći po zakonu dužne uzdržavati,
3. nedostatak sredstava zbog kreditnog duga i posljedične ovrhe računa, najčešće mlađe obiteljima s malodobnom djecom,
4. po preporuci CZSS Buje za pomoć pojedinim kandidatima,
5. smrtni slučaj u obitelji.

Sufinanciranje smještaja u psihijatrijsku bolnicu

Ukupni troškovi sufinanciranja smještaja jednog korisnika u Psihijatrijskoj bolnici Lopača iznosili su u razdoblju od 01.srpnja do 31. prosinca 2012. godine 30.030,28 kuna (na godišnjoj razini 55.978,44 kuna).

Mjesečna novčana potpora umirovljenicima slabijega imovinskog stanja (dodatak na mirovinu)

Temeljem Pravilnika o potpori umirovljenicima slabijeg imovinskog stanja ("Službene novine Grada Umaga",broj 8/11), u razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2012., Grad Umag je isplatio mjesečne dodatke na mirovinu, u visini od 100,00-250,00 kuna, ukupno 77-orici

umirovljenika, u ukupnom iznosu od 73.000,00 kuna (sveukupno 127.125,00 kuna na godišnjoj razini).

Ukupno po visini pomoći bilo je:

- 17 umirovljenika kojima se isplaćivao mjesečni dodatak od 250,00 kn,
- 31 umirovljenika kojima se isplaćivao mjesečni dodatak od 150,00 kn,
- 29 umirovljenika kojima se isplaćivao mjesečni dodatak od 100,00 kn.
-

Subvencija zdravstvene njege u kući te sanitetskog prijevoza nemoćnih, bolesnih i umirovljenika koje ne financira HZZO

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2012. godine grad Umag je izdvojio 2.040,00 kuna za sanitetske prijevoze pacijenata, koje ne refundira HZZO (na godišnjoj razini 32.928,00 kuna). Iz navedenoga proizlazi da je u prvom polugodištu 2012. godine izvršeno više od 90 % prijevoza u cijeloj godini, a manje od 10% u 2. polugodištu. Razlog tomu je što je veliki dio prijevoza preuzela na sebe služba sanitetskog prijevoza pri umaškoj ispostavi Istarskih domova zdravlja, koja se u međuvremenu reorganizirala te odvojila od službe hitne medicinske pomoći.

U istom razdoblju za dodatnu zdravstvenu njegu pacijenata u kući Grad Umag je izdvojio 31.217,50 kuna (59.477,00 na godišnjoj razini, što je prebačaj od 9.477,00 kuna od prvotno predviđenih sredstava u proračunu, a koja su korigirana rebalansom proračuna i to iz neiskorištenih sredstava predviđenih za sanitetski prijevoz.

Navedene usluge, čija je ukupna cijena iznosila 33.257,50 kuna (92.405,00 na godišnjoj razini), izvršila je Ustanova za zdravstvenu njegu "Eleonora" iz Poreča, temeljem Ugovora s Gradom Umagom za 2012. godinu, obavivši u tom razdoblju jedan međugradski prijevoz te pruživši pacijentima uslugu zdravstvene njege u kući 341 puta.

Sufinanciranje smještaja i prehrane korisnika umaškog stacionara pri Istarskim domovima zdravlja

U vremenskom razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2012. godine u te svrhe utrošeno je iz gradskog proračuna sveukupno 41.715,00 kuna (na godišnjoj razini od 120.189,29 kuna). Navedeni novac isplaćen je izravno Umaškoj podružnici Istarskih domova zdravlja, s kojom je Grad Umag 30. ožujka 2012. sklopio Ugovor o sufinanciranju troškova stacionara. Time je prestalo neizravno plaćanje troškova prehrane za umaški stacionar Grada Umaga Dječjem vrtiću Duga koji priprema obroke za stacionar tijekom radnog tjedna, a koji je u međuvremenu također sklopio posebni ugovor s Umaškom ispostavom Istarskih domova zdravlja.

Posebna zaštita učesnika narodnooslobodilačkog rata i članova njihovih obitelji

Temeljem Pravilnika o pomoći za posebnu zaštitu sudionika narodnooslobodilačkog rata petorici korisnika isplaćeno je za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2012. ukupno 8.400,00 kuna.

Jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu

U razdoblju 1. srpnja do 31. prosinca 2012. godine zaprimljeno je, pozitivno riješeno te isplaćeno 59 zahtjeva u ukupnom iznosu od 59.000,00 kuna (1.000,00 kuna po djetetu), što na godišnjoj razini čini 117.000,00 kuna.

Subvencioniranje troškova ogrjeva

Na temelju članka 53. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 33/12), a u skladu s točkom IV. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2012. godini Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 5/12.), Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Umaga, u postupku utvrđivanja prava na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva, donio je 73 rješenja o pravu na podmirenje troškova ogrjeva korisnicima pomoći za uzdržavanje (temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb Buje). Pomoć u pojedinačnom iznosu od 950,00 kuna isplaćena je sredstvima IŽ uplaćenim krajem studenog na žiro račun Grada Umaga (sveukupno 69.350,00 kuna).

Pored navedenog Grad Umag (Vlastiti pogon),prilikom čišćenja gradskog zemljišta i krčenja šuma, u 2012. godini osigurao je dodatno za 30 korisnika po cca 2 kubna metra drva, a koja su korisnicima dostavljena na kućnu adresu.

Logistička podrška raznim humanitarnim projektima u organizaciji humanitarnih udruga ili trgovačkih društava

Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti sudjelovao je kao savjetodavno tijelo i kao sufinancijer raznih dobrotvornih akcija i priredbi, organiziranih od strane privrednih subjekata (Istraturist-Melia hotels: Solidarity days, Dani MO Komunela i Punta), Staari Rokeri, Podravka-Dani rajčica, dobrotvorne priredbe u predbožićno vrijeme).

Na spomenutim akcijama sakupljena su značajna financijska sredstva koja su podjeljena potrebitima. Najčešća kategorija osoba kojima su sredstva podijeljena bila su djeca te mladi ljudi s posebnim potrebama ili ozbiljnim zdravstvenim problemima.

Financiranje i učestvovanje u podjeli humanitarnih paketa starijim i nemoćnim osobama smještenima u institucije

Grad Umag je financirao nabavu 59 paketa humanitarne pomoći, koji su u suradnji s Gradskim društvom crvenog križa Buje te Centrom za socijalnu skrb Buje, u predbožićno vrijeme podjeljeni za pedesetdevetero osoba s područja Grada, a koje su trajno smještene u socijalnim ili zdravstvenim ustanovama na području Istarske Županije. Sredstva u visini od 5.900,00 kuna, koliko su koštali navedeni paketi (100 kuna po paketu), Grad Umag je uplatio Gradskom društvu crvenog križa Buje, koji je navedene pakete nabavio i upakirao.

Podjela Božićnica starijima, socijalno ugroženima te djeci s posebnim potrebama

Krajem godine dodijeljeno je najpotrebitijim obiteljima sveukupno 89.000,00 kuna, u obliku već tradicionalne Božićnice, u pojedinačnom iznosu po obitelji od 1.000,00 kuna. Sredstva su podjeljena sljedećim kategorijama građana:

1. starim, i/ili nemoćnim osobama siromašnim osobama (ukupno 25 božićnica),
2. svoj djeci s posebnim potrebama, bez obzira na imovinski status (ukupno 37 Božićnica),
3. siromašnim obiteljima s malom djecom (ukupno 27 Božićnica).

Organizacija i financiranje preventivnih mamografskih pregleda

U skladu s Planom za zdravlje Istarske županije, Projekta za prevenciju raka dojke na području Istarske županije te zaključcima Partnerske konferencije o raku dojke, održane 17. listopada 2011. godine u Poreču, Grad Umag je u studenom i prosincu 2012. godine financirao i suorganizirao preventivne mamografske preglede žena rođenih 1964. godine, sklopivši ugovor sa Specijalističkom radiološkom ordinacijom Dr. Petera Koševića. Preventivnoj akciji odazvalo se 19 žena spomenutog godišta s područja grada Umaga. U te svrhe Grad je izdvojio 3.600,00 kuna.

Sudjelovanje u organizaciji popularnih predavanja s medicinskom tematikom

Grad Umag je, već treću godinu za redom, sudjelovao u organizaciji predavanja iz popularne medicine, zajedno s Istarskom podružnicom Hrvatske liječničke komore, koja osigurava predavače i njihove honorare, dok Grad Umag, zajedno s POU "Ante Babić" Umag, osigurava prostor, tehničku opremu te promidžbu samih predavanja.

U studenom i prosincu 2012 godine održana su tri predavanja:

1. Mr.sc. Dragan Belci, specijalist ginekologije i porodništva, Djelatnost za ginekologiju i porodništvo, Opća bolnica Pula, održao je predavanje na temu: "Karcinom vrata maternice- bolest koju je moguće lako otkriti i liječiti"

2. Dr. Dalibor Cukon, spec. internist-kardiolog, iz Poliklinike "Sunce", održao je predavanje na temu "Dobrobit sportsko rekreativne-aktivnosti za srčano-žilni sustav čovjeka".

3. Dr. Predrag Mamontov, specijalist urologije, Djelatnost za urologiju, Opća bolnica Pula, održao je predavanje s naslovom "Kako danas liječiti prostatu".

Sva su predavanja bila dobro posjećena, kvalitetno održana te vrlo korisna za slušateljstvo.

Uz navedene aktivnosti, pobrojane po vrstama, značajni dio radnog vremena utrošen je na izvršavanje raznih poslova za Istarsku županiju (prikupljanje, sortiranje i obrada podataka iz različitih specifičnih područja, vezanih za socijalu odnosno društvene djelatnosti u cjelini (državnih strategija glede osoba s invalidnošću, populacijske problematike i sl.), sudjelovanje u projektu Zdravi Grad, odlazak na sastanke, sudjelovanje u ili organiziranje raznih okruglih stolova, davanje logističke podrške za iste i slično.

Nadalje, dio radnog vremena utrošen je na odlazak na teren kao i na suradnju sa srodnim institucijama: CZSS-Buje, Obiteljski centar Pula, Hrvatsko društvo Crvenog Križa Buje, razne karitativne udruge itd. Naročito intenzivna suradnja, koja je uključivala i nazočnost na svim njihovim sastancima, bila je s Udrugom umirovljenika grada Umaga.

Broj stranaka koji se izravno obratio ovom uredu bilo jednom ili u više navrata tijekom drugog polugodišta 2012. procjenjuje se na 600.

h) Ostali poslovi iz djelokruga društvenih djelatnosti

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2012. Odsjek za društvene djelatnosti sudjelovao je u radu i radu i realizaciji sljedećih poslova i zadataka:

1. Izrada prijedloga te sudjelovanje u javnoj raspravi u svezi Nacrta Kulturne strategije Grada Umaga/srpanj 2012. godine;
2. Tehnička podrška koordinatoru projekta Gradske slike zdravlja Grada Umaga/ožujak - rujan, 2012. godine;
3. Priprema i koordinacija programa obilježavanja proslave Hrvatskog olimpijskog dana /rujan, 2012.godine;
4. Priprema i koordinacija programa u sklopu Europskog tjedna kretanja – „Dan bez automobila i energetske efikasnosti“, u suradnji s udrugom Informo/rujan, 2012. godine;
5. Sudjelovanje u izradi programa obilježavanja Dječjeg tjedna/listopad, 2012. godine;
6. Obrada pristiglih zahtjeva udruga na Javni poziv Grada Umaga, sudjelovanje u izradi prijedloga i donošenju konačnog prijedloga od strane meritornih Odbora, savjetodavnih tijela Gradonačelnika Grada Umaga/listopad, 2012. godine;
7. Priprema i koordinacija programa obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti, studeni/prosinac, 2012. godine;
8. Priprema i sudjelovanje u proslavi Svjetskog Dana starijih osoba, listopad, 2012. god;
9. Priprema i koordinacija programa Tjedna soldarnosti i Međunarodnog Dana volontera, prosinac 2012. godine.

Realizacija ostalih zadataka

Zajednica Srba u Istri- „Dani srpske kulture u Istri“
Udruga slijepih „Dobar dan“-osobna asistencija slijepim osobama
Zajednica žena Bujštine „Kampanjom do smanjenja nasilja“
Udruga HVIDRA Obilježavanje Dana „HVIDRe“
Galerija Marin Postav tri izložbe
Društvo Naša djeca „Ljetni kamp“
Nacionalna zajednica Bošnjaka „Bošnjački dani“
Fond Zdravi grad Poreč Centar za prevenciju i vanbolničko liječenje
Šime Zekan Predavanje: „Spolno prenosive bolesti“
Identitet d.o.o. „Organum histriae“
SUH – podružnica Umag III. sportske igre umirovljenika IŽ
Hrv.časnički zbor /anticipirana isplata prema programu rada
SUH Susret pobratimljenih članova SUHa i SPI-CGIL TS

Patrik Sirotić Koncert na Božićnom sajmu – za mlade
Arheološki muzej „Zaštita prapovijesnog šivanog broda i potopljenog naselja u uvali Zambratija“
VOX Siparis „S pjesmom zajedno u susret Božiću“
Udruga teatar „ZOE“ Baletna produkcija „Orašar“
Završetak izgradnje „Kuće svjetlosti“, Cukrići
Društvo Naša djeca „Poklon paketi“
Državni arhiv Pazin „Vjesnik istarskog arhiva – svezak 19“
Klub studenata Istre Trst Kulturno-zabavni i edukativni program u 2012.
Klub studenata Istre „Mate Balota“

Nije navedena svakodnevna tekuća problematika, komunikacija s pojedinim udrugama i ustanovama, pružanje savjeta te ispomoći istima, zatim zadaci prema nalogu pretpostavljenog i predmeti (zahtjevi) koji su odbijeni, tj. nisu udovoljeni.

U cilju realizacije pojedinih projekata Grada Umaga pružana je logistička pomoć u slijedećim aktivnostima:

- tematskim i edukativnim predavanjima za ciljane skupine, u organizaciji Povjerenstva za ravnopravnost spolova i ljudska prava,
- sudjelovanje na Sajmu zdravlja u Puli u organizaciji Grada Pule,
- akciju *Zelene čistke – Jedan dan za čisti okoliš*, kao sastavni dio globalne svjetske akcije *World cleanup 2012.*,
- u suradnji s osnovnim školama grada i Zajednicom sportskih udruga Grada Umaga i udrugom Informo u sklopu Europskog tjedna kretanja organizirali smo niz aktivnosti vezanih uz energetske učinkovitost i mogućnosti financiranja iz Europskih fondova za područje energije, a naglasak je stavljen na središnju manifestaciju, pod nazivom „*Dan bez automobila*“.

Od dana 7. studenog 2012. godine pri Odsjeku za društvene djelatnosti primljena je na rad za stručno osposobljavanje, bez zasnivanja radnog odnosa, Tacijana Vošten, dipl.iur. Ista je primljena putem javnog natječaja na ispomoć na poslove vezane uz socijalnu skrb i zdravlje te ostale poslove pravne naravi koje su vezane za rad Odsjeka. Obavljala je i druge aktivnosti po nalogu nadređenih.

Od 7. studenog pa do 31. prosinca 2012. godine obavila je slijedeće poslove:

1.	Izrada evidencije korisnika udruga - kultura, socijala i sport.
2.	Rješenja o sufinanciranju troškova stanovanja (3).
3.	Rješenja o jednokratnim novčanim pomoćima (17).
4.	Nalozi za isplatu.
5.	Zaključci o donacijama (3).
6.	Ugovor o ustupanju potraživanja.
7.	Čestitke (božićnice) za djecu s posebnim potrebama i osobama slabijeg socijalnog statusa na području Grada Umaga (82).
8.	Negativno rješenje o sufinanciranju troškova stanovanja u ponovljenom postupku.
9.	Obavijest o sufinanciranju Hitne medicinske pomoći Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb u Puli.
10.	Arhiviranje i spremanje za arhivu.

PROJEKTI, DOGAĐAJI I MANIFESTACIJE KOJE JE POTREBNO POSEBNO ISTAKNUTI

1. Izrađen prijedlog Kulturne strategije grada Umaga i dostavljen svim vijećnicima Gradskog vijeća Grada Umaga.
2. Financiranje i organizacija Sportskih igara mladih, koje su po prvi puta održane u Umagu i sudjelovanje na finalnim natjecanjima u Splitu, na kojima su mladi sportaši iz Umaga ostvarili izvrsne rezultate.
3. Ugovor s Uredom za Probaciju Pula, temeljem kojega je nekoliko osoba u gradskoj upravi odradilo sate društveno-korisnog rada.
4. Gospodarska škola –nastavak odvijanja nastave u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta "Ante Babić" u Umagu.
5. Pokretanje postupka za utvrđivanje Liste prvenstva za davanje u najma stanova u vlasništvu Grada Umaga (socijalni stanovi).
6. Organizacija izbora "Volontera godine" i suradnja s udrugama osoba s invaliditetom i promocija aktivnosti tih udruga građanima grada Umaga.
7. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije – Zadržan postojeći standard u pružanju usluga hitne medicine za područje Umaga i Bujštine.
8. Potpisan Predugovor za održavanje 1. Svjetskih umjetničkih igara u Umagu.

PROČELNIK

Niko Čančarević, dipl.iur.,

6.2. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV

I. Izgradnja i održavanje

Poslovi izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Javna nabava

Od strane ovog Odsjeka inicirani su i/ili provedeni postupci javne nabave za slijedeće radove i usluge:

Otvoreni postupak Javne nabave:

- Izgradnja javne rasvjete na području Grada Umaga u 2012 – ponovljeni postupak;
- Izvedba montažnog kružnog raskrižja na križanju Kolodvorske i Školske ulice u Umagu;
- Izgradnja prometnica Komunela – Potok;
- Izrada Idejnih, glavnih i izvedbenih projekta prometnica te nogostupa, raskrižja i uređenja javnih površina na područja Grada Umaga;
- Izgradnja oborinske odvodnje Industrijska zona Ungarija;
- Uređenje dječjih igrališta na području Grada Umaga;
- Uređenje sportsko rekreacijske zone Bašanija;
- Uređenje pristupnih prometnica biciklističke staze Umag – Ungarija;
- Izvedba montažnog kružnog raskrižja na križanju ŽC5002 i ŽC5003 u Umagu;
- Sanacija pročelja - povijesna jezgra;
- Izgradnja plinske kotlovnice POU „Ante Babić“.

Za potrebe pokretanja postupka javne nabave izrađivani su troškovnici i prijedlozi Ugovora od strane djelatnika ovog odjela. Po okončanju provedbe postupka javne nabave, odnosno po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja provodi se postupak sklapanja Ugovora o izvođenju radova ili obavljanju usluga.

b) Izgradnja i rekonstrukcije prometnica

Izvršene su pripremne radnje za rekonstrukciju i izgradnju prometnica naselja Komunela – Potok, rekonstrukciju raskrižja D300 sa ŽC5002, te raskrižja Školske i Kolodvorske ulice.

Izvršene su pripremne radnje te je proveden postupak javne nabave za radove na izvedbi montažnog kružnog raskrižja Kolodvorske i Školske ulice u Umagu, sukladno ugovoru 406-01/12-01/26, Ur.broj: 2105/05-02-12-28 od 25. rujna 2012. godine. sklopljenog između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i Cesta d.o.o. Pula., sa sjedištem u Puli, Strossmayerova 4 u svojstvu Izvoditelja. Vrijednost izvršenih radova iznosi 1.110.211,35 kuna (uključen PDV).

Usluge nadzora i tehničkog savjetovanja za radove na izvedbi montažnog kružnog raskrižja Kolodvorske i Školske ulice u Umagu izvršio je gospodarski subjekt UČKA KONZALTING d.o.o., Pazin a za iznos od 27.755,29 kuna (uključen PDV).

Izvršene su pripremne radnje te je proveden postupak javne nabave za radove na izgradnji prometnica naselja Komunela – Potok u Umagu, sukladno ugovoru 406-01/12-01/12, Ur.broj: 2105/05-02-12-34 od 23. kolovoza 2012. godine sklopljenog između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i Cesta d.o.o. Pula., sa sjedištem u Puli, Strossmayerova 4 u svojstvu Izvoditelja. Vrijednost izvršenih radova iznosi 3.536.415,91 kuna (uključen PDV).

Usluge nadzora i tehničkog savjetovanja za radove na izvedbi izgradnji prometnica naselja Komunela – Potok u Umagu izvršio je gospodarski subjekt UČKA KONZALTING d.o.o., Pazin a za iznos od 84.873,98 kuna (uključen PDV).

Izvršene su pripremne radnje te je proveden postupak javne nabave za radove na izgradnji oborinske odvodnje industrijske zone Ungarija sukladno ugovoru 406-01/12-01/47, Ur.broj: 2105/05-02-12-31 od 31. prosinca 2012. godine sklopljenog između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i zajednice ponuditelja sa nositeljem ponude tvrtkom METIDA d.o.o., A. Vivode 16, 52470 Umag u svojstvu Izvoditelja. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 399.164,48 kuna (uključen PDV). Radovi u tijeku.

Usluge nadzora i tehničkog savjetovanja nad izgradnjom oborinske odvodnje Industrijske zone Ungarija vrši gospodarski subjekt UČKA KONZALTING d.o.o., Pazin a za iznos od 11.176,60 kuna (uključen PDV).

Izvršene su pripremne radnje te je proveden postupak javne nabave za radove na uređenju pristupnih prometnica biciklističke staze Umag – Ungarija, sukladno ugovoru 406-01/12-01/42, Ur.broj: 2105/05-02-13-29 od 18. siječnja 2013. godine sklopljenog između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i zajednice ponuditelja sa nositeljem ponude tvrtkom METIDA d.o.o., A. Vivode 16, 52470 Umag u svojstvu Izvoditelja. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 266.608,75 kuna (uključen PDV).

Izvršene su pripremne radnje te je proveden postupak javne nabave za radove na izvedbi montažnog kružnog raskrižja na križanju ŽC 5002 i ŽC 5003 u Umagu, sukladno ugovoru 406-01/12-01/46, Ur.broj: 2105/05-02-13-29 od 18. siječnja 2013. godine sklopljenog između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i i Cesta d.o.o. Pula., sa sjedištem u Puli, Strossmayerova 4 u svojstvu Izvoditelja. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 1.011.826,18 kuna (uključen PDV). Radovi u tijeku.

Usluge nadzora i tehničkog savjetovanja izvedbi montažnog kružnog raskrižja na križanju ŽC 5002 i ŽC 5003 vrši gospodarski subjekt VIA ING d.o.o., Pula, Dobricheva 30 a za iznos od 25.295,62 kuna (uključen PDV).

d) Izrada dokumentacije

Bagatelnom nabavom od strane tvrtke VIA ing. d.o.o. Pula naručen je tender za provedbu javne nabave za izgradnju kružnog raskrižja D300-ŽC5002 (raskrižje Kolodvorska – Buje – Novigrad). Vrijednost ugovorenih i obavljenih usluga iznosi 37.500,00 kn (uključen PDV). Temeljem predmetnog tendera provedena je javna nabava, u kojoj sredstva osigurava investitor tj. poduzeće Hrvatske ceste. U tijeku su pripremni radovi na izgradnji predmetnog kružnog raskrižja.

Bagatelnom nabavom od strane tvrtke VIA ing. d.o.o. Pula naručena je izrada idejnih projekata kompletne komunalne infrastrukture Industrijske zone Ungarija Istok. Vrijednost ugovorenih i obavljenih usluga iznosi 87.375,00 kn (uključen PDV). U tijeku ishođenje lokacijske dozvole.

Temeljem sklopljenog Ugovora o izradi nove, izmjeni i dopuni postojeće projektne dokumentacije za Industrijsku zonu Ungarija, Umag Klasa: 406-01/11-01/3, Ur.broj: 2105/05-02-11-30, od dana 18. srpnja 2011. godine, sklopljenog između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i GIN Company d.o.o., sa sjedištem u Zadru u svojstvu Izvršitelja tijekom 2012. godine izrađena je kompletna dokumentacija komunalne infrastrukture Industrijske zone Ungarija te je ishoda lokacijska dozvola a u tijeku je ishoda potvrde glavnog projekta. Vrijednost ugovorenih i obavljenih usluga iznosi 123.375,00 kn (uključen PDV).

Temeljem sklopljenog Ugovora o izradi idejnih, glavnih i izvedbenih projekata prometnica, nogostupa, raskrižja i uređenja javnih površina na području Grada Umaga KLASA: 406-01/11-01/44, URBROJ: 2105/05-02-12-44 od 1. veljače 2012. godine, u proteklom periodu izrađena je ova projektna dokumentacija:

- glavni i izvedbeni projekt za rekonstrukciju postojećeg trokrakog raskrižja (ulaz u naselje Rožac);
- glavni i izvedbeni projekt za izgradnju nogostupa sa autobusnim stajalištima u naselju Galići – Šćavonija.
- idejni projekt izgradnje nogostupa i autobusnih stajališta uz LC50006 u naselju Buščina. U tijeku je ishoda lokacijske dozvole.
- idejni projekt uređenja Segetske ulice u naselju Finida. U tijeku je ishoda lokacijske dozvole.
- idejni projekt uređenja prometnica u mjestu Biribaci. U tijeku je ishoda lokacijske dozvole.

Bagatelnom nabavom od strane tvrtke Vodoprivreda d.o.o., sa sjedištem u Buzetu, Naselje Verona 4, naručena je izrada glavnog i izvedbenog projekta spoja dva dijela Umaškog potoka. Vrijednost ugovorenih i obavljenih usluga iznosi 77.500,00 kn (uključen PDV). Ishoda je potvrda glavnog projekta te su u tijeku radovi na realizaciji predmetne investicije.

U sklopu izrade dokumentacije određeno je i mnoštvo popratne dokumentacije za izradu samih projekata komunalne infrastrukture ali i za izvođenje radova na terenu od kojih ističemo: Geomehanička ispitivanja kolničke konstrukcije prometnica, hidrogeološka ispitivanja upojnosti za potrebe izrade projektne dokumentacije, elaborati koordinatora I zaštite na radu za potrebe izvođenje radova te matematički model preljeva kod spoja Umaških potoka itd.

e) Održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i uređenje prometa:

Na temelju Okvirnog sporazuma iz 2011. sklopljen je Ugovor o održavanju lokalnih i nerazvrstanih prometnica i tekućem održavanju vertikalne i horizontalne prometne signalizacije u nadležnosti Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Cesta Pula d.o.o., na iznos od 3.101.896,39 Kn (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 19. srpnja 2012. do zaključno sa danom 11. siječnja 2013. godine u vrijednosti od 1.556.357,30 Kn sa PDV-om.

Usluge nadzora i tehničkog savjetovanja za održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i tekućeg održavanja vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na području Grada Umaga u 2012. obavlja UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

Izvedeni radovi obuhvaćaju poslove iskopa, odvoz materijala, dobavu tampona i tamponiranje sa valjanjem, planiranje, asfaltiranje - krpanje, rezanje asfalta, uređenje bankina, izradu odvodnih kanala, vađenje korijenja idr.

f) Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije:

Od dana 19. srpnja 2012. do zaključno sa danom 31. prosinca 2012. godine izvršena je obnova horizontalne i vertikalne signalizacije prema Ugovoru za održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i tekuće održavanje vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na području Grada Umaga u 2012. (KLASA: 340-03/12-01/02, URBROJ: 2105/05-02-12-5), u iznosu od 74.922,21 Kn (iznos sa PDV-om).

g) Poslovi iz domene uređenja prometa

Zatraženo je pismeno mišljenje od strane MUP-a, PP Umag o mogućim lokacijama na kojima bi se postavila oprema za usporenje prometa (ležeći policajci). Predložene lokacije od strane građanstva su: Prva ulica –Murine,Istarska ul. –Bašanija, Đuba i šetalištu V. Gortana na Puntii.

Ishođena su mišljenja nadležnog ministarstva na izradu izmjene i dopune prometnog projekta (ležeći policajci) na slijedećim lokacijama: Prva ulica –Murine, Istarska ul. –Bašanija i Đuba te na zamjenu postojećih „ležećih policajaca“ sa tzv. „prometnim jastucima“ na lokacijama u Školskoj ulici, Zambratiji i Bašaniji.

Poboljšani uvjeti prometovanja postavljanjem i zamjenom prometnih zrcala na više lokacija (4).

Zatraženo je i mišljenje MO Petrovija glede postavljanja opreme za smirivanje prometa tzv. „ležećih policajaca“ u Pazinskoj ulici a temeljeno na zahtjevu građanstva.

Rješavano 7 (sedam) podnesaka vezano za uređenje prometa na području Grada Umaga;

Izdano 9 (devet) prethodnih suglasnosti vezano za obavljanje poslova izvanrednog prijevoza tereta na relaciji Ulica Miroslava Krleže – Šetalište V. Gortana - ACI marina Umag.

II. Javna rasvjeta i elektroenergetika

a) Održavanje rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete

Na temelju Okvirnog sporazuma iz 2011. sklopljen je Ugovor o održavanju javne rasvjete za 2012. godinu sa tvrtkom Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni je iznos 746.735,46 kn sa PDV-om. Situirano je od 01.06.2012 do 31.12.2012. 377.618,75 kn sa PDV-om

U periodu od 1.7.2012. do 31.12.2012. obavljeni su slijedeći poslovi u okviru Ugovora:

- redovno održavanje prema kontroli te dojavama građana (zamjena žarulja, predspojne opreme, priključnica, fotočelija, čišćenje odsijaća ...)
- Zamjena oštećene Clima rasvjetne armature na plaži u Moeli

- Zamjena oštećenog stupa i rasvjetnog tijela u ulici V.C.Emina
- Zamjena oštećenog stupa 6 m i rasvjetnog tijela u Lovrečici
- Zamjena oštećenog stupa 4 m i rasvjetnog tijela u Lovrečici
- Zamjena oštećenog rasvjetnog tijela u Cipijanima
- Zamjena oštećenog rasvjetnog tijela u Zambratiji, Istarska 19
- Zamjena oštećenog rasvjetnog tijela „Clima“ u Radničkoj ulici
- Zamjena oštećenog stupa 4 m i rasvjetnog tijela u Finidi
- Zamjena oštećenog Metalko stupa na novoj obali
- Zamjena oštećenog stupa i rasvjetnog tijela na Punti
- Zamjena oštećenog rasvjetnog tijela u Ščavoniji
- Montaža nove lampe i sanacija oštećene lampe u Brutiji
- Dodana dva nova reflektora na bočalište kod gostione Kopar
- Na parkiralištu ispred hotela Kristal zamijenjene su sve lampe baloni (12 komada)
- Ugrađena dodatna lampa na postojeći stup u Grupiji
- U parku na Novoj obali, postavljene su zaštitne cijevi i uzemljenje javne rasvjete
- Na raskrižju Valica-Kanegra postavljena tri nova stupa sa rasvjetnim tijelima
- U Valici pokraj crkvice postavljen novi stup javne rasvjete
- U Petroviji u Pazinskoj ulici postavljene cijevi i uzemljenje za javnu rasvjetu (200 m)
- U Barboju su postavljene cijevi i uzemljenje za JR u dužini od 100 m

b) Izgradnja javne rasvjete

Postupkom bagatelne nabave odabrana je tvrtka Brolex za postavljanje 6 dekorativnih stupova javne rasvjete na plaži Moela – Stari grad, prema ponudi br. 20125-208, od 10.05.2012. za iznos od 69.970,00 kn bez PDV-a.

Na temelju provedenog postupka javne nabave za izgradnju javne rasvjete u 2012. godini odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja. Radovi su se izvodili na slijedećim lokacijama:

Plaža Moela – šetalište stari grad – pripremljeno 7 temelja, cijevi i uzemljenje za postavljanje 7 preostalih stupova

Raskršće Hempel – postavljeno 9 novih stupova i 10 rasvjetnih tijela.

Zambratija - postavljeno 5 novih stupova JR uz glavnu cestu

Vrijednost izvedenih radova 197.328,50 kn sa PDV-om.

Nadzor i konzalting

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za radove redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete, EKO-rasvjete, održavanje razvodnih ormarića, dekorativne rasvjete na području Grada Umaga u 2012. godini dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 28.268,75 kn sa PDV-om.

Zbog aneksa ugovora o održavanju javne rasvjete zatražena je i nova ponuda za nadzor. Ugovoren je iznos od 32.475,88 kn sa PDV-om. Izvršeno 29.392,83 kn sa PDV-om.

c) Projektiranje javne rasvjete za 2012. godinu

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja javne rasvjete parka Humago odabrana je tvrtka EL ROY d.o.o. iz Pule. Predano je tehničko rješenje. Ugovoreni iznos za izradu tehničkog rješenja je 16.000,00 kn sa PDV-om.

d) Opskrba električnom energijom

Proveden je postupak javnog natječaja nakon kojeg je sklopljen Okvirni sporazum sa dvije tvrtke: Energija 2 sustavi i HEP Opskrba na 4 godine odnosno Ugovor o opskrbi električnom energijom za 2012. godinu sa tvrtkom Energija 2 sustavi.

Od 01.6.2012 do 31.12.2012 situirano je 730.299,36 kn.

e) Dokup snage

Izvršen je dokup snage i sklopljen ugovor sa HEP-om za slijedeća mjerna mjesta:

MM Jeci – 4,6 kW iznos 7.368,50 kn
MM Riječka 41-43 - 8,8 kW iznos 14.859,11 kn
MM Svodna 2 - 4,6 kW iznos 7.368,50 kn
MM POU Ante Babić – 33,0 kW iznos 56.362,50 kn
MM JR Istarska ulica Zambratija – 1,0 kW iznos 1.687,50 kn
MM JR Hempel - 2,5kW iznos 4.218,75 kn
MM Bočalište Seget – 1,86 kW iznos 3.138,75 kn
MM JR Murine – 6,0 kW iznos 10.125,00 kn
MM JR Komunela Potok – 4,2 kW iznos 7.087,00 kn

U toku je ažuriranje baze podataka svih mjernih mjesta na području Grada Umaga.

f) Pomične naprave, stupići i rampe

Izvršeno je više interventnih popravaka oštećenih podiznih stupića (na Trgu Slobode i iza Gradske Vijećnice), te zamjena aluminijske ruke rampa na tržnici i kod POU Ante Babić.

g) Priprema priključka za manifestacije

Tvrtka Aurimex od 01.06. do kraja godine izvršila je kabliranje i pripremu priključka za slijedeće manifestacije:

Fešta u Lovrečici, Savudrija event I, Savudrija event II, fešta MO Moela, Ribarske večeri u Umagu, fešta Sv. Marija na Krasu, Punta fest, fešta MO Finida, božićni sajam, novogodišnja fešta na Trgu Slobode.

h) Obnova i rekonstrukcija mjernih mjesta

Izvršene su preinake u KPMO-u POU Ante Babić radi povećanja snage priključka – radove izvela tvrtka Brolex d.o.o. – iznos 10.306,25 kn sa PDV-om.

i) Izgradnja elektroničke komunikacijske infrastrukture

U Petroviji u Pazinskoj ulici postavljen je EKI u dužini od 200 m.

U Petroviji u Motovunskoj ulici postavljen EKI u dužini od 100 m.

Izgrađen je dio EKI-a u dužini od 65 m koji spaja postojeću EKI sa zgradom FINE.

j) Sustav video nadzora grada Umaga

Postavljena panoramska kamera i dodatna kamera na Trg Venecije.

Izvršeno je kabliranje-povezivanje optičkim kabelom stare zgrade Trg Slobode 7 sa gradskom vijećnicom te vijećnice sa Pučkim otvorenim učilištem. Iznos 47.125,00 kn sa PDV-om.

Izvršeno je povezivanje optičkim kabelom Pučkog otvorenog učilišta sa zgradom FINA-e. za ugovoreni iznos od 25.557,50 kn sa PDV-om.

k) Automatska meteorološka postaja

Izvršeni radovi na izradi postolja i zaštitne ograde AMP-a. Radove izveo obrt „Oskar“ za ugovoreni iznos od 8.306,25 kn sa PDV-om.

Nabavljena i postavljena automatska meteorološka stanica kod vrtića Cvrčak u Moeli. Opremu isporučila tvrtka Amteh, Zagreb za iznos od 16.568,76 kn sa PDV-om.

Naručena su i postavljena dva bežična repetitora radi prijenosa signala stanice do računala, ugrađen i instaliran software, za ugovoreni iznos od 7.475,00 kn sa PDV-om.

l) Dekorativna Božićna rasvjeta

Na temelju sklopljenog Okvirnog sporazuma na 4 godine, sklopljen je godišnji Ugovor za postavljanje, demontažu i pohranu božićne dekorativne rasvjete za 2012/13 godinu, s tvrtkom Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 158.456,25 kn, realizirano 158.456,25 kn.

30.10.2012. utvrđena je provala u skladište dekorativne rasvjete. Obavljen je očevid od strane kriminalističke policije. Utvrđeno da je nestalo robe u vrijednosti 147.725,00 kn.

Za nabavu nove dekorativne opreme izdvojeno je 82.537,94 kn sa PDV-om.

III. Izgradnja i održavanje objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Tijekom proteklog vremenskog perioda izvedeni su slijedeći radovi i usluge:

Izvršeni ugovoreni komunalni poslovi sanacije erodirane obale i obaloutvrđivanja na području Grada Umaga; Ukupno ugovorena financijska vrijednost radova iznosi 1.349.983,75 kn sa PDV-om. Od dana 30. lipnja 2012. do zaključno 31. prosinca 2012. godine ispostavljene su situacije za izvršene radove na iznos od 75.566,35 kn sa PDV-om.

Tijekom drugog polugodišta 2012. godine izvršeni su radovi formiranja zidića i staza gradskog parka. Ukupna vrijednost izvedenih radova iznosi 347.923,87 kn uključivo PDV.

Po sklopljenom Ugovoru o izvođenju radova na uređenju sportsko- rekreacijske zone Bašanija KLASA: 406-01/12-01/08, URBROJ 2105/05-02-12-32 od 03 svibnja 2012. godine između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i EKSPERT GRADNJA d.o.o., sa sjedištem u Buzetu, Trg Fontana u svojstvu Izvođača izvršeni su radovi na uređenju sportsko - rekreacijske zone Bašanija. Ugovorena vrijednost radova iznosi 259.394,43 kn bez PDV-a. Radovi obuhvaćaju rekonstrukciju školskog igrališta, postavljanje zaštitnih mreža oko istog, izgradnju četverostaznog boćališta te uređenje okoliša. Vrijednost izvršenih radova utvrđena je u iznosu od 259.390,72 kn bez PDV-a odnosno 324.238,40 kuna (uključen PDV).

Po sklopljenom Ugovoru o izvođenju radova na izgradnji plinske kotlovnice POU Ante Babić KLASA: 406-01/12-01/36, od 05.studenog 2012. godine između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i EKO ENERGO d.o.o., sa sjedištem u Rijeci, Pehlin, Turkova 22 u svojstvu Izvođača započeti su radovi na plinskoj kotlovnici. Ugovorena vrijednost radova iznosi 328.460,00 kn bez PDV-a. Radovi obuhvaćaju izgradnju vanjske plinske kotlovnice na plin i spojnog cjevovoda na postojeću kotlovnici. Vrijednost izvršenih radova u 2012. godini utvrđena je u iznosu od 261.000,00 uključivo PDV.

Putem bagatelne nabave pristupilo se odabiru izvođača za slijedeće radove i usluge:

- geodetski radovi za: iskolčenje dijela trase projektiranog kolektora oborinske odvodnje i upojnog bunara industrijske zone Ungarija; izrada PGP za potrebe projektiranja prometnice u naselju Lovrečica
- izgradnja unutarnje hidrantske mreže za POU "A.Babić"
- čišćenje prilaznih rampa i stepenica na gradskim plažama
- izrada, dostava i ugradnja inox rukohvata na plaži u Sv.Ivanu
- izvođenje geofizičkih istraživanja u industrijskoj zoni Ungarija
- izrada, dostava i montaža ulaznih PVC vrata za PP poštu Bašanija – Savudrijska br. 2
- opremanje nogometnih igrališta na području Grada Umaga - dobava i montaža aluminijskih golova
- uređenje nogometnih igrališta na području Grada Umaga, -zemljani i betonski radovi te demontaža postojećeg temelja
- popravak ograde na rampi za invalide plaža Moela
- uređenje okoliša OŠ Babići – planiranje dvorišnog platoa te dovoz zemlje i poravnavanje
- iskop korijena i odvoz na deponiju OŠ Babići
- izrada i ugradnja pocinčanih stalaka za boće – boćalište u sportsko rekreacijskoj zoni Bašanija
- izrada postolja i postava fontana u gradskim parkovima
- nabava semafor-sata za boćalište– boćalište u sportsko rekreacijskoj zoni Bašanija
- izvođenje radova prosjeka kroz šumu, prema ponudi od 12.9.2012 – za potrebe izrade geofizičkih istraživanja u Industrijskoj zoni Ungarija
- čišćenje i uređenje pokosa uz prometnicu Seget-Đuba
- nabava i postavljanje krovne kupole na dvorani OŠ "Marija i Lina" Umag
- izrada, montaža i farbanje željezne ograde u ulici J.Rakovca na pješačkim prijelazu prema osnovnoj školi i vrtiću
- izrada kamenih pragova za gradsku vijećnicu, na adresi G.Garibaldi br. 6
- sanacija i bojanje ulaznih vrata zgrade Grada Umaga na Trgu slobode,

- bojanje cijevi novo postavljene hidrantske unutarnje mreže, te sanacija zidova na sudaru instalacija hidrantske mreže i zidova u POU A. Babić
- dobava, izrada i montaža zidne obloge u sali POU A. Babić, te dobava, izrada i montaža poklopca u zgradi vijećnice za prekrivanje novih cijevi grijanja
- radovi na izradi istražne geološke bušotine na lokaciji Ungarija
- dobava i montaža dodatnih elemenata na skate parku u Bašaniji
- rekonstrukcija strojarских instalacija gradske vijećnice Umag,
- čišćenje spremnika lož ulja i kontrola na propusnost istog
- nabava novog kotla sa pripadajućom automatikom za kotlovnicu Gradske Vijećnice
- elaborat ispitivanja konstruktivnih elemenata zgrade POŠ Petrovija, za potrebe utvrđivanja stanja konstrukcije – IGH d.d. Zagreb – podružnica Pula
- sanacija oštećenja površina na gradskoj plaži Villa Rita, šetnice iza hotela Kristal te šetnice u djelu Nove obale
- izrada elaborata sanacije potpornog zida na istočnom prilazu osnovne škole "Marija i Lina" Umag
- geodetski radovi- izrada posebne geodetske podloge-oborinska odvodnja Bašanija sjever
- izrada betonske rampe sa inox rukohvatima za invalide kod Policijske postaje Umag
- izgradnja vodovodnog priključka za prostorije udruge sportskog kluba Bašanija
- nadzor i tehničko savjetovanje nad izvedbom sanacije pročelja povijesne jezgre Grada Umaga
- izrada i montaža okvira s vratima za prostorije MO Seget, izrada i montaža rukohvata za zgradu POU A.Babić Umag, izrada i montaža prozora i škura za stambeni prostor Križine, te popravak igrala u dječjem vrtiću Bambi
- dobava i nabava cijevi i opreme za navodnjavanje gradskog parka na Puntići
- iskop rova za polaganje vodovodne cijevi Stella Maris
- geodetski radovi - izrada PGP za potrebe projekta odvodnje Bašanije; dopuna geodetske podloge naselja Brutija; dopuna postojeće geodetske situacije za Umašku tržnicu; izrada geodetske situacije sa visinskim prikazom dijela Umaškog potoka (zona bočalište); izrada geodetske situacije sa visinskim i horizontalnim prikazom terena odvodnje dijela naselja Donji Picudo (lokva)

U proteklom periodu izvođeni su građevinsko - obrtnički radovi na održavanju građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga po sklopljenom Ugovoru o povjeravanju komunalnih poslova na održavanju građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga sa zajednicom ponuditelja koju čine Oskar Šajne vl. obrta "Oskar", tvrtka "Đukes" d.o.o. i Aurimex d.o.o, sve kako je niže navedno:

- sanitarni čvor i uredski prostor na gradskoj tržnici u Umagu – zamjena dotrajale hidroizolacije na betonskoj krovnoj ploči
- zgrada u sklopu bivše vojarne na adresi Labinska bb – djelomično rušenje te žbukanje i natkrivanje dijela zida kanalicama
- gradska tržnica Umag – zamjena dijela na odvodnoj kanalizacijskoj mreži i popravci sanitarne opreme
- Upravna zgrada Umaga – na adresi G. Garibaldi 6, radovi popravka i odštopavanje umivaonika u sanitarnim prostorijama
- POU „Ante Babić“ Umag – popravci i čišćenje postojeće kanalizacijske mreže
- Upravna zgrada Grada Umaga – na adresi Trg Slobode 7 – kompletno uređenje wc-a u prizemlju zgrade
- zgrada bivše vojarne-arhiva Umag – sanacija oštećenih dijelova unutarnjih prostorija i vanjske stolarije

- Upravna zgrada Grada Umaga – na adresi G. Garibaldi 6, izrada pregradnih zidova od gips ploča na međukatu zgrade
- naselje Sv. Ivan – betoniranje podložne ploče
- zgrada dječjeg vrtića Cvrčak, naselje Moela – rekonstrukcija kuhinje dječjeg vrtića
- stambena zgrada na adresi Sv. Mihovil 8 – rekonstrukcija sanitarne prostorije u stanu na drugom katu zgrade
- zgrada društvene namjene u naselju Sv. Pelegrin – zamjena sanitarne opreme
- poslovna prostorija namijenjena društvenim djelatnostima u Umagu, Savudrijska bb – ugradnja sanitarne opreme
- prostorije MO Seget – radovi na priključenju sanitarnog čvora na kanalizacijsku mrežu
- zgrada područne škole u Babićima – postavljanje elektro, telekomunikacijske i gromobranske instalacije
- zgrada u vlasništvu Grada Umaga, naselje Jeci – kabliranje i postavljanje elektroinstalacije i fine montaže
- Upravna zgrada Grada Umaga, na adresi G.Garibaldi 6 – montaža rasvjetnih tijela u prostoriji na prvome katu
- zgrada dječjeg vrtića Cvrčak – izmiještanje elektro i telekomunikacijske instalacije
- zgrada društvene namjene Boćarski klub Seget – kompletno postavljanje i ispitivanje elektroinstalacije i ormarića
- zgrada društvene namjene MO Seget – preuređenje postojeće elektroinstalacije, kabliranje i fina montaža
- građevina gradske tržnice u Umagu – sanacija oštećenja u razvodnoj kutiji u sklopu upravne građevine
- Upravna zgrada Grada Umaga, na adresi G.Garibaldi 6 – uređenje prostorije Gradske vijećnice
- prostorija društveno-sportske namjene na adresi 8. Ožujka br.6 – uklanjanje dimnjaka i postavljanje ondolina
- poslovni prostor na adresi Umag, 8. Ožujka br. 2 – uređenje špaleta oko vanjske stolarije
- zgrada POŠ Petrovija – stabiliziranje konstrukcije zgrade pomoću drvene građe i čeličnih pulceva
- zgrada društvenog doma u mjestu Juricani – zamjena oštećene daščane oplata u sklopu dijela kazališne dvorane
- OŠ Marija i Lina, školska br. 14 – preslagivanje dijela krova koji je oštećen uslijed nevremena
- Sportska dvorana OŠ Marija i Lina – limarski radovi na ugradnji zabatnog lima
- gradska sportska dvorana u Umagu, Savudrijska bb – obavljene limarski radovi na sanaciji nastale štete od nevremena
- stambeno-poslovna zgrada na adresi Trg Marije i Line br. 1 – radovi demontaže prozora i pripadajućih grilja
- zgrada vatrogasnog doma u Umagu, na adresi Zemljoradnička br. 16 – zamjena oštećenog stakla
- stambena zgrada na zgradi Jadranska br. 40 – obavljene su krovopokrivački radovi na preslagivanju postojećih kanalic
- zgrada POU „Ante Babić“, Trgovačka br. 6
- prostorije gradske knjižnice – izmjena oborinske kanalizacije i zamjena stropnih gips kartonskih ploča
- prostor vanjskog trijema i prostor glavnog ulaza – demontaža i montaža nove stropne obloge od gips kartonskih ploča i bojanje kompletne stropne površine
- prvi kat zgrade – izvedeni parketarski radovi brušenja i lakiranja

- stambeni prostor na adresi Pod urom br. 7. – priključenje stambene jedinice na vanjsku vodovodnu mrežu
- stambena zgrada na adresi Limarska 2 – krovopokrivački radovi na preslagivanju i zamjeni kanalice oštećenih od nevremena
- stambena kuća u mjestu Križine br. 55 – raskrivanje dijela krovišta i postavljanje limarije, te ponovno pokrivanje starim i novim kanalicama
- poslovni prostor Pošte u Bašaniji, na adresi Savudrijska br. 2 – obrada špaleta oko vanjskih ulaznih vratiju
- zgrada društvenog doma u mjestu Marija na Krasu – ugrađen podni sifon i dio keramičkih pločica
- stambena zgrada u naselju Čepljani – krovopokrivački radovi preslagivanja dijela krova oštećenog uslijed nevremena i dijela fasade
- zgrada POU „Ante Babić“, Trgovačka br.6 – demontaža dijela hidroizolacije iznad središnjeg dijela zgrade, te ugradnja nove hidroizolacije u širem potezu, te nove krovne limarije u obnovljenom potezu krovne plohe
- stambena kuća u mjestu Kolombera – rušenje dotrajale krovne konstrukcije i pokrova, ugradnja nove daščane konstrukcije, hidroizolacije i pokrova, te dimnjaka

Ukupna vrijednost izvedenih građevinsko obrtničkih radova tijekom 2012. Godine po sklopljenom Ugovoru o povjeravanju komunalnih poslova na održavanju građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga KLASA: 361-01/12-01/01; UR.BROJ: 2105/05-02-12-7 od 9. Veljače 2012. Godine, od strane Izvođača/Zajednice ponuditelja, iznosi 570.637,12 kn sa PDV-om.

b) Ostali poslovi

1. zaprimljeno 55 (pedeset pet) zahtjeva za izdavanje cestovnih uvjeta radi izdavanja akata za gradnju od kojih je:
 - izdano 51 (pedeset i jedan) cestovni uvjet radi izdavanja akata za gradnju,
 - odbijen 1 (jedan) zahtjev za izdavanje cestovnih uvjeta radi izdavanja akata za gradnju,
 - zatraženo dodatno mišljenje nadležnog Odjela ili ustanove - 1 (jedan) zahtjev,
 - izdane 2 (dvije) potvrde kojom se utvrđuje da zgrada nije protivna posebnom propisu (pristup sa prometne površine).

Zaprimljeno 46 (četrdeset i šest) zahtjeva za prekope javnih površina i nerazvrstanih cesta radi provođenja komunalne infrastrukture;

- izdano 33 odobrenja za prekop javnih površina i nerazvrstanih cesta,
 - odbijeno 4 zahtjeva za prekop javnih površina i nerazvrstanih cesta,
 - 42 puta zatraženo dodatno mišljenje, postupanje nadležnog Odjela ili ustanove,
2. za potrebe rješavanja prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga obrađeno 18 predmeta;
 3. provođenje postupka sklapanja ugovora vezano za isporuku vode i realizaciju vodovodnog priključka za građevine javno – društvene namjene – podnijet zahtjev Istarskom vodovodu.
 4. za potrebe izrade plana upravljanja pomorskim dobrom izvršene izmjene i dopune digitalnog prikaza pomorskog dobra za potrebe izdavanja koncesijskih odobrenja;
 5. za potrebe izrade plana upravljanja javnim površinama u svrhu izdavanja odobrenja izrađena je digitalizacije javnih površina sa prikazom površina koje se predlažu za davanje na korištenje / uporabu;

6. rješavanje plaćanja vodnog doprinosa za potrebe izgradnje odlagališta otpadnog građevinskog materijala, reciklažnog dvorišta i pristupne prometnice na lokaciji Valdemat.

IV. Ostale komunalne djelatnosti

a) Sudjelovanje u projektu Adria.MOVE IT – Izgradnja biciklističke staze uz ŽC 5003 Umag – Ungarija

Sudjelovanje u projektu Adria.MOVE IT – Izgradnja biciklističke staze uz ŽC 5003 Umag – Ungarija

Sudjelovanje u provedbi međunarodnog projekta Adria.MOVE IT! u vidu koordiniranja provedbe projekta u dijelu implementacije novog prometnog režima, sudjelovanje u izradi strateških dokumenata iz oblasti održivog prometovanja predviđenih projektom davanjem potrebnih podataka i konzultacija s vanjskim suradnikom – ugovornom tvrtkom te praćenje realizacije investicije – uređenje biciklističke staze Komunela – Ungarija.

Sudjelovanje u provedbi međunarodnog projekta DIVA u vidu koordiniranja provedbe projekta u izradi elaborata sanacije odlagališta Štrika s procjenom troškova te sanaciji dijela odlagališta Štrika pošumljavanjem, davanjem potrebnih podataka i konzultacija s ugovornom tvrtkom odnosno izvođačem radova te koordiniranjem izrade glavne i izvedbene projektne dokumentacije za novu lokaciju otpadnog građevnog materijala.

Sudjelovanje u izradi dokumentacije projekta selektivnog skupljanja otpada sufinanciranom iz sredstva predpristupne pomoći EU - IPA SLO HR 2007-2013.

b) Ulaganje sredstava u izgradnju vodovodne i kanalizacijske mreže i obavljanje komunalnih usluga

Sklopljen je Ugovor o ulaganju sredstava u izgradnji objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za 2012. Godinu, dana 25. srpnja 2012. godine, na ukupnu ugovorenu vrijednost od 3.000.000,00 kuna.

Dana 28. prosinca 2012. godine zaključen je Aneks ugovoru o ulaganju sredstava u izgradnji objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za 2012. godinu, na ukupnu ugovorenu vrijednost od 4.470.000,00 kuna.

Sklopljen je Ugovor o ulaganju sredstava u izgradnji objekata opskrbe pitkom vodom, dana 05. listopada 2012. godine, na ukupnu ugovorenu vrijednost od 2.300.000,00 kuna.

Dana 31. prosinca 2012. godine zaključen je Aneks ugovoru o ulaganju sredstava u izgradnji objekata opskrbe pitkom vodom, na ukupnu ugovorenu vrijednost od 2.300.000,00 kuna.

V. Ishođenje odobrenja za građenje i uporabnih dozvola

Podnijeti su zahtjevi sa potrebnom dokumentacijom za izdavanje slijedećih lokacijskih dozvola:

- za rekonstrukciju prometne infrastrukture, oborinske i fekalne odvodnje, javne rasvjete i telekomunikacijske kanalizacije, za potrebe uređenja ulice Dante u Umagu
- za izgradnju nogostupa i autobusnih stajališta uz LC50006 u naselju Buščina
- za izgradnju prometnica u naselju Biribaći

U proteklom periodu ishođene su slijedeće Potvrde glavnog projekta:

- za izgradnju prilazne prometnice za potrebe postrojenja za reciklažu građevinskog materijala (otpada) sa deponijom na k.č.br. 6128/4 k.o. Umag u predjelu zone „Valdemat“.
- za izgradnju komunalno – servisne građevine: „Deponija neiskoristivog građevinskog materijala“ na k.č.br. 6100 k.o. Umag u u predjelu zone „Valdemat“.
- za izgradnju komunalno – servisne građevine: „Postrojenje za reciklažu građevinskog materijala (otpada)“ na k.č.br. 6114/2 k.o. Umag u u predjelu zone „Valdemat“.
- za realizaciju glavnog projekta – Zaštita Grada Umaga od poplavnih voda

Ishođena je izmjena građevinskih dozvola za projekte u povijesnoj jezgri Umaga – promjena imena investitora.

Radi rješavanja imovinsko pravnih pitanja – formiranje katastarskih čestica (nekretnina) ishođene Lokacijske dozvole sa prijedlogom formiranja katastarskih čestica dostavljene su Upravnom odjelu za pravne poslove i upravljanje imovinom na daljnje rješavanje.

VI. Opći komunalni poslovi

a) Održavanje polivalentnih i dječjih igrališta

Kako bi se izvršili dodatni radovi na uređenju dječjih igrališta na području Grada Umaga, izdan je upit za ponudu ličilačkih radova na održavanju dječjih igrališta, te je izdana narudžbenica gospodarskom objektu Multicolor, vl. Alen Berber, prema ponudi od 06.09.2012., te su izvršeni potrebni dodatni radovi.

Održavanje i opremanje igrališta na području grada Umaga-igralište Stella Maris, izdana je narudžbenica gospodarskom subjektu EURO-TREND d.o.o.

Za sanaciju elemenata na polivalentnim igralištima Grada Umaga, izdana je narudžbenica dana 10.09.2012. gospodarskom subjektu Euro-Trend d.o.o. na iznos od 1.600,00 kn bez PDV-a.

Za pojačano održavanje polivalentnih igrališta na lokaciji Stella Maris, izdana je 15.11.2012. narudžbenica gospodarskom subjektu EURO-TREND d.o.o. na iznos od 7.050,00,00 kn bez PDV-a.

b) Nabava i održavanje urbane opreme

Sklopljeni su ugovori na temelju javnog natječaja za nabavu, dobavu, ugradnju i održavanje urbane opreme na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom EURO-TREND d.o.o. iz Umaga sa ponudom u iznosu od 392.111,70 kn (PDV uključen).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 30. lipnja 2012. do zaključno sa danom 31. prosinca 2012. godine u vrijednosti od 168.862,50 Kn sa PDV-om, od toga:

- Skupina 1, Urbana oprema ponuda u iznosu od 100.675,00 kn (PDV uključen);
- Skupina 2, Zaštitne ograde ponuda u iznosu od 27.812,50 kn (PDV uključen);
- Skupina 3, Autobusna stajališta ponuda u iznosu od 32.062,50 kn (PDV uključen);
- Skupina 4, Održavanje urbane opreme ponuda u iznosu od 8.312,50 kn (PDV uključen).

Zatražena je ponuda za nabavu i dobavu cvjetnih fontana za Grad Umag, te je prema ponudi br. 16/12 izdana narudžbenica gospodarskom subjektu BMB INVEST d.o.o. na iznos 13.586,56 bez PDV-a.

Zatražena je ponuda za izradu i nabavu četiri (4) reklamna panoa za vanjsko oglašavanje, te je prema ponudi MT-157c12, izdana narudžbenica gospodarskom subjektu EUROMODUL d.o.o., na iznos od 69.802,00 kuna bez PDV-a, te za dopremu i istovar reklamnih panoa u iznosu od 1.600,00 kuna bez PDV-a.

Prerada parkirališnih stupića, popravak konstrukcija za sport i izrada ventilacijskih rešetki na skate parku Bašanija izvedeni su prema prihvaćenoj ponudi obrta Bravarija Banek.

c) Zakup javnih i ostalih površina (natječaji, odobrenja, očitovanja, suglasnosti)

Temeljem odredbi Odluke o komunalnom redu Grada Umaga (SNGU 7/03, 12/03, 7/06 i 4/10) i odredbi Odluke o nekretninama Grada Umaga izrađen je Godišnji plan korištenja javnih površina Grada Umaga za 2012.godinu. Zakup je ostvaren temeljem provedenih javnih natječaja odnosno temeljem izdanih pojedinačnih odobrenja, a u svrhu obavljanja trgovačke, ugostiteljske i zabavne djelatnosti, te prigodne i sezonske prodaje putem štandova i kioska do 12,00 m², za postavljanje tendi, stolova i stolica, te ostalih pokretnih i nepokretnih naprava ispred lokala u čvrstim objektima.

Proveden je jedan (1) natječaja o davanju u zakup javnih površina, a sklopljeno je ukupno četiri (4) ugovora o zakupu javnih površina.

Obrađeni su svi podneseni zahtjevi za postavu štandova za prodaju poljoprivrednih proizvoda i izdate suglasnosti za postavu kioska do 12 m² na zemljištu u vlasništvu privatnih osoba.

Ukupno je obrađeno devedeset i četiri (94) nepravna predmeta, u obradi su još dva (2) nepravna predmeta.

Ž

d) Zaštita okoliša (eko – akcije, uređenje i održavanje zelenih površina, komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti, zaštita zelenila)

Uređenje i održavanje zelenih površina povjereno je Vlastitom pogonu Grada Umaga što podrazumijeva nabavu sadnog materijala, sadnju sezonskog cvijeća, grmova, trajnica i stabala, održavanje zelenih površina, prijedloge programa uređenja zelenih površina, troškovnike i nadzor nad istim.

Komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti na području Grada Umaga razmatrala je sve pristigle zahtjeve za uklanjanje stabala ili redukcijsku rezidbu. Komisija se ukupno sastala tri (3) puta i riješeni su svi podneseni zahtjevi.

Tvrtka Ekosanitacija d.o.o. Zagreb izvršila je 2. dio zaštite stabala metodom injektiranja, tretirali su se čempresi na gradskim grobljima.

e) Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti- DDD mjere

Sukladno članku 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti u svezi provođenja mjera deratizacije i dezinfekcije izrađen je Program mjera za provedbu deratizacije u Gradu Umagu u 2012. godini, te Program mjera za provedbu deratizacije u Gradu Umagu u 2012. godini.

Temeljem Ugovora za komunalne poslove preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Sanitres d.o.o. iz Pule, gospodarski subjekt je poslove DDD mjera kontinuirano provodio kroz drugi dio godine.

Zaključno sa danom 31.12.2012. godine usluge su situirane u ugovorenom iznosu.

f) Zdravstvena zaštita životinja- veterinarske usluge

Prema sklopljenom Ugovoru za veterinarsko higijeničarske usluge na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Veterinarska stanica d.o.o. Rijeka- ambulanta Umag, od dana 30.6.2012 do zaključno sa danom 31. 12 2012. realizirane su i situirane usluge u vrijednosti od 7.309,43 kn sa PDV-om.

VII. Opći komunalni poslovi – odsjek za opće poslove

a) Komunalni doprinos

U drugom polugodištu izdano je ukupno 86 rješenja za komunalni doprinos u iznosu od 2.386.637,29 kn od čega je naplaćeno 1.820.161,73 kn.

Izdano je i 10 rješenja komunalnog doprinosa za nezakonito izgrađene zgrade u ukupnom iznosu od 195.332,46 kn te naplaćeno u cijelosti.

Ukupna naplata komunalnog doprinosa u drugom polugodištu 2012. godine iznosi 3.990.046,43 kn.

U periodu od 01.07 2012. – 31.12.2012. godine zaprimljena su ukupno 76 upravna predmeta za obradu komunalnog doprinosa. Od toga, obrađeno 53 predmeta, 21 je u postupku, 2 za obradu.

Od upravnih predmeta iz prijašnjih godina obrađeno je 7 predmeta.

a) Prisilna naplata na računima, nekretninama i pokretninama

- dostavljen 1 prijedlog ovrhe na nekretninama Općinskom sudu u Bujama s ukupnim iznosom duga od 93.220,20 kn
- naplaćeno temeljem ovršnih prijedloga iz prethodnih godina ukupno 1.262.811,34 kn
- pokrenute su 2 ovrhe na novčanim sredstvima u iznosu od 24.041,38 kn i u cijelosti naplaćene
- otpisano 148.859,71 kn temeljem sudskih presuda

Priključak na vodu i odvodnju

U periodu od 01.07.-31.12.2012. godine izdano je 50 rješenja o obračunu naknade za priključenje građevine na sustav opskrbe pitkom vodom u iznosu od 235.049,40 kn, a naplaćeno je 210.101,80 kn.

U istom periodu izdano je i 97 rješenja o obračunu za priključenje građevine na sustav odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda u iznosu od 468.809,60 kn od čega je naplaćeno 349.109,35 kn.

Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

Temeljem čl. 25 st. 3 Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) od 04.08.2012. Upravni odjel za komunalni sustav postao je nadležan za donošenje rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Izdano je 28 rješenja u iznosu od 22.331,20 kn od čega je naplaćeno 12.534,41 kn. Od ukupne naplate Gradu Umagu pripada 50%.

b) Komunalna naknada

U drugom polugodištu izdano je 816 rješenja za komunalnu naknadu od ukupno 11.856 izdanih rješenja u 2012. godini obzirom da je stupila na snagu nova Odluka o vrijednosti boda te je trebalo izdati nova rješenja za sve obveznike.

Naplata komunalne naknade u drugom polugodištu iznosi **7.870.183,89 kn** odnosno 15.546.790,88 kn za cijelu godinu što je za 1.903.871,98 kn više nego 2011. godine.

Trenutno imamo ukupno 10.767 objekata u evidenciji za obračun komunalne naknade, od toga 9.551 koje koriste fizičke osobe, a 1.216 objekata koji se koriste u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Upućeno je 85 dopisa strankama (pozivi za dostavu podataka za obračun komunalne naknade, pozivi za očevid po izjavljenim žalbama, rješenja o nasljeđivanju, kupoprodajnih ugovora, OIB-a i dr.) i 204 interna dopisa za usklađenje financijskih kartica i sl.

Od 01.07.2012. utvrđena je obveza za 250 novih objekata s godišnjim iznosom od 106.360,84 kn ukupne površine 33.064,54 m².

U drugom polugodištu komunalni redari su provjerili obveznike u pojedinim dijelovima Grada (Komunela, Punta, Moela), u naseljima Sveta Marija na Krasu, Jeci, Petrovija (djelomično), Donji Picudo. Prilikom obilaska, redari uspoređuju našu postojeću bazu podataka sa stvarnim podacima na terenu (nazivi ulica, kućni brojevi, k.č.) te se nakon toga radi na ažuriranju baze podataka za postojeće obveznike.

Dodatno, odlaskom komunalnih redara na teren izvršena je provjera kvadrature postojećih obveznika te na temelju dostavljenih podataka izvršena je izmjena rješenja.

Komunalni redari su bili angažirani i za dostavu neuručenih rješenja za komunalnu naknadu.

a) Prisilna naplata na računima

U drugom polugodištu 2012. godine obrađeno je 97 UP-predmeta za iznos duga 705.571,30 kn s tim da su:

- 58 predmeta arhivirana zatvaranjem duga u iznosu od 229.962,90 kn (od toga naplaćeno 205.535,73 kn i otpisano 24.427,17 kn temeljem žalbenog prigovora zastare ili po službenoj dužnosti)
- 28 predmeta je proslijeđeno u FINU na izvršenje za iznos duga od 413.543,60 kn
- 11 predmeta je u postupku dostave za iznos duga od 62.064,75 kn

Tijekom provedbe ovršnih postupaka od strane ovršenika-dužnika podneseno je 17 žalbi - prigovora, od toga je 16 podnesaka riješeno, a 1 žalba je proslijeđena na nadležno drugostupanjsko rješavanje.

U drugom polugodištu 2012. godine obrađeno je 12 predmeta po ovršnim rješenjima od 2002. do 2011. godine na način da je naplaćeno 57.602,33 kn, a otpisano 3.628,76 kn. U 22 predmeta u kojem su pravne osobe od strane Trgovačkog suda po službenoj dužnosti brisane iz sudskog registra izvršen je otpis potraživanja u iznosu od 245.761,69 kn.

b) Prijenos obveze sa pravnih prednika na pravne slijednike

U cilju prijenosa obveze sa pravnih prednika (pokojnih obveznika) na pravne slijednike pokrenuto je 7 UP-postupka za iznos duga od 5.011,58 kn, a od toga:

- 6 predmeta je arhivirano zatvaranjem duga u iznosu od 3.852,81 kn, od toga naplaćeno 2.651,22 kn, a otpisano 1.201,59 kn
- 1 predmet je u postupku prijenosa za iznos duga od 1.158,74 kn.

c) Prisilna naplata na nekretninama

- pokrenuta su 22 ovršna prijedloga Općinskom sudu u Bujama u ukupnom iznosu od 1.745.547,65 kn od čega je naplaćeno 16.137,37 kn.

c) Spomenička renta

Gotovo sva rješenja za spomeničku rentu izdana su krajem prvog polugodišta (143), a naknadno u drugom polugodištu još 7 rješenja. Ukupno zaduženje za sva izdana rješenja iznosi 572.801,46 kn od čega Gradu pripada 60%.

Ukupna naplata spomeničke rente u drugom polugodištu iznosi 380.377,87 kn od čega Gradu Umagu pripada 228.226,72 kn. Obzirom da se temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, spomenička renta naplaćuje i po ukupno ostvarenom prihodu koji prati i naplaćuje Porezna uprava, Gradu Umagu je po obje osnove za drugo polugodište uplaćeno ukupno 264.088,93 kn.

a) Prisilna naplata na računima i nekretninama

U drugom polugodištu 2012. godine pokrenuto je 28 ovršnih rješenja za prisilnu naplatu na računima u iznosu od 85.695,17 kn od čega je naplaćeno 33.846,20 kn te 11.820,03 kn po ovrhama iz ranijih godina.

d) Koncesije (dimnjačarske usluge, auto taksi koncesija i uklanjanje nepropisno parkiranih vozila i prijevoz putnika cestovnim vlakom)

Za sve koncesije vodi se Registar koncesija, kao evidencija svih korisnika koncesija po ugovorima i naknadama, sukladno Pravilniku o vođenju registra koncesija propisanog od strane Ministarstva financija RH.

Ugovori o koncesiji sklopljeni su sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95-79/09), Zakona o koncesijama (NN br. 125/08) i Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji (SN GU br. 11/10).

1. Dimnjačarske usluge

Korisnik koncesije za dimnjačarske usluge na našem području je Crleni d.o.o. Varaždin, poslovnica Rovinj. Ugovor o koncesiji je zaključen 2006. na rok od 10 g. Izrađen je aneks ugovora o dimnjačarskim uslugama na području Grada Umaga, temeljem kojeg su cijene dimnjačarskih usluga za javne ustanove i poduzeća umanjene za 50%. Donesena je nova Odluka o dimnjačarskoj službi (Službene novine Grada Umaga br. 10/12).

2. Autotaksi koncesija

U 2012. godini izdano je 17 dozvola po godišnjoj cijeni od 1.500,00 kn, od toga 15 dozvola na 5 godina, a 2 dozvole na 3 godine.

3. Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila

Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih poslova uklanjanja nepropisno parkiranih vozila na području Grada Umaga zaključen je dana 12.10.2011. godine sa koncesionarom Zadruga poduzetnika branitelja 154, OIB 41886040625, Umag, Zemljoradnička 10 na 5 (pet) godina.

4. Upravljanje pomorskim dobrom

Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja u drugom polugodištu 2012.godine izdalo je 15 koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području morske obale i unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske.

Naplaćeno: 131.260,00 kn.

Akti Grada Umaga

U drugom polugodištu 2012. godine doneseni su sljedeći akti Grada Umaga:

1. Pravilnik o obliku, sadržaju i broju dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza, visini naknade za izdavanje dozvole te sadržaj i način vođenja upisnika izdanih dozvola (Službene novine Grada Umaga br. 6/12)
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu (Službene novine Grada Umaga br. 6/12)
3. Odluka o komunalnom doprinosu-pročišćeni tekst (Službene novine Grada Umaga br. 8/12)
4. Odluka o komunalnoj naknadi-pročišćeni tekst(Službene novine Grada Umaga br. 8/12)
5. Odluka o dimnjačarskoj službi (Službene novine Grada Umaga br. 10/12)

VIII. Opći komunalni poslovi – komunalno i prometno redarstvo

a) Komunalno redarstvo:

1. Redovni obilazak i kontrola uređenja naselja-ukupno obrađen 118 predmet.
2. Redovni obilazak i kontrola uređenja javnih površina-ukupno obrađeno 133 predmeta.
3. Kontrola i uklanjanje reklamnih tabli i panoa-ukupno obrađeno 18 predmeta.
4. Kontrola i uklanjanje neregistriranih i napuštenih vozila- 19 predmeta.
5. Kontrola i uklanjanje građevinskog i sličnog otpada-145 predmeta.
6. Kontrola i uklanjanje ostalih bespravno postavljenih predmeta—nadstrešnice, tende, stolovi, klupe i slično-128 predmeta.
7. Ažuriranje podataka spomeničke rente i komunalne naknade-685 predmeta.
8. Veterinarske usluge-akcije hvatanja pasa i mačaka, asistencije-22 predmeta.
9. Kontrola prekopa—28 predmeta.
10. Kontrola neposrednog okoliša i gradilišta-192 predmeta.
11. Kontrola javnih površina danih u zakup-štandovi, kiosci, terase-238 predmeta.
12. Prijava bespravne gradnje - 12 predmeta.
13. Izricanje novčanih kazni - 7 predmeta.

Osim gore navedenog komunalno redarstvo obradilo je 62 upravna predmeta na kraju kojih je izvršeno 1 prisilno izvršenje – deložacija – vezanih za bespravno postavljene predmete i naprave na javnim površinama te 432 neupravnih predmeta vezanih za korištenje javnih površina.

Izvršena je kontrola i provjera parcela-zemljišta za Pravnu službu, 15 predmeta

Prijavljeno je 2 predmeta Inspekciji za okoliš te je prijavljeno 12 predmeta Inspekciji za pomorsko dobro.

b) Prometno redarstvo:

U periodu od 01.07.-31.12.2013. poduzete su slijedeće aktivnosti:

Mjesec	Tabelarni prikaz izdanih i uplaćenih obavijesti (kazni)				Ukupno	Izdanih upozorenja o prekršaju
	Iznos:	300	500	700		
srpanj	Izdano	70	47	37	154	4
	Plaćeno	28	3	4	35	
kolovoz	Izdano	160	105	51	316	21
	Plaćeno	41	23	14	78	
rujan	Izdano	42	25	8	75	42
	Plaćeno	9	0	3	12	
listopad	Izdano	20	18	7	45	29
	Plaćeno	21	9	8	38	
studeni	Izdano	6	5	7	18	33
	Plaćeno	14	4	2	20	
prosinac	Izdano	11	4	14	29	16
	Plaćeno	19	5	7	31	
Ukupno:	Izdano	309	204	124	637	145
	Plaćeno	132	44	38	214	

Okrivljenici su uplatili 139x100,00 kn troškova za izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Za 274 obavijesti koje su izdane vozilima stranih registarskih oznaka nije plaćena kazna.

U navedenom periodu za obavijesti izdane vozilima HR registarskih oznaka napravljeno je i poslano 357 obveznih prekršajnih naloga.

Okrivljenici su podnijeli 179 prigovora koji su svi dostavljeni Prekršajnom sudu u Umagu.

130 pravomoćnih i izvršnih obveznih prekršajnih naloga poslano je u poreznu upravu na prisilnu naplatu.

200 predmeta je arhivirano.

U drugom polugodištu 2012. Prekršajni sud Umag dostavio je 114 presuda po prigovorima okrivljenika i to:

- 32 presude kojom se okrivljenik oslobađa optužbe
- 48 presuda kojom se okrivljeniku izriče opomena s troškovima
- 20 presuda kojom se okrivljeniku potvrđuje kazna i troškovi
- 11 presude kojom se kazna ublažava s troškovima
- 1 presuda kojom se izriče opomena, a troškovi u korist suda
- 1 presude kazna i troškovi za sud i
- 1 presuda kojom se postupak obustavlja zbog smrti okrivljenika

IX. Značajnije primjedbe i prijedlozi

Početkom 2012. godine Odjel prema Odluci o priključenju građevina i drugih nekretnina na sustav javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Grada Umaga te Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom Grada Umaga preuzima izradu rješenja o priključenju na sustave odvodnje i na sustav vodnih građevina za opskrbu pitkom vodom. Unutarnjom reorganizacijom poslovi su dodijeljeni postojećim zaposlenicima.

U sklopu Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu u upravnom je odjelu natječajem primljeno dvoje volontera. Volonteri su pod stručnim nadzorom djelatnika odjela izvršavali poslove različite složenosti te su se upoznavali sa radom cijelog odjela. Volonteri su u potpunosti ispunili očekivanja.

U idućem razdoblju i dalje će se posebnu pozornost posvetiti neevidentiranim prihodima Grada Umaga. Odjel će vršiti ažuriranje postojećih baza obveznika po raznim osnovama (komunalna naknada, korištenje javnih površina, komunalni doprinos, spomenička renta, katastarske čestice), te će se raditi na objedinjavanju svih podataka u jednu bazu. Postojeća se baza podataka ažurira i po pitanju točnosti podataka (OIB, nazivi i adrese obveznika, prijenos obveza sa prednika na nasljednike idr.).

U cilju kvalitetnijeg i bržeg obavljanja administrativnih poslova uspostavila se tjedna suradnja sa djelatnicima zaduženim za suport poduzeća LIBUSOFT. Djelatnici odjela ukazuju na pojedine probleme u funkcioniranju programa te očekuju da ih se riješi u primjerenom roku.

PROČELNIK

Valdi Buršić, dipl. ing. stroj.

6.3. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO

Sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga, Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo obavljao je upravne, stručne, materijalno financijske i računovodstvene poslove iz područja financiranja javnih potreba, proračuna i računovodstva proračuna Grada Umaga, fiskalnu, financijsku, makroekonomsku politiku, izradu i izvršenje financijskih planova Upravnih odjela gradske uprave te proračunskih korisnika, proračunski nadzor, upravljanje proračunskim sredstvima, zaduženjem, knjigovodstvene evidencije, platni promet, upravljanje gradskom pokretnom i financijskom imovinom. Odjel je provodio postupke razreza lokalnih poreza, ispostavljao sve propisane akte te provodio mjere potrebne za njihovu naplatu.

Na području gospodarstva poseban značaj ima djelokrug rada odjela vezan za upravljanje poljoprivrednim i šumskim zemljištem te pomaganje obrtnicima, građanstvu i udrugama. Odjel je koordinirao i provodio aktivnosti vezane za projekte sufinancirane iz predpristupnih fondova Europske Unije.

ORGANIZACIJA ODJELA

Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela sistematizirano je četrnaest službeničkih radnih mjesta. Od sredine rujna nakon povratka jedne djelatnice sa roditeljnog dopusta popunjena su sva sistematizirana radna mjesta.

U drugom polugodištu 2012. godine četrnaest djelatnika iskoristilo je 177 dana godišnjeg odmora. Broj dana bolovanja u promatranom periodu je 120 a odnosi se na 54 dana bolovanja jedne djelatnice i 60 dana roditeljnog dopusta. Zbog konstantnog obima posla u ovom upravnom odjelu, te zadanim rokovima i aktivnostima koje je potrebno izvršiti, svaki se mjesec odrađuju prekovremeni sati rada, koji je u periodu od srpnja do prosinca tekuće godine iznosi 130 sati, uz trend smanjenja u odnosu na prethodna razdoblja. Dva djelatnika na poslovima povjerenstva za štete odradili su 128 sati prekovremenog rada. Preraspodjelom dijela poslova unutar odjela postignuto je efikasnije i učinkovitije obavljanje radnih zadataka.

DJELOKRUG RADA

Izvršenje poslova iz djelokruga financija obuhvaća poslove na dnevnoj, tjednoj, mjesečnoj razini te poslove koji se obavljaju prema dinamici dospijeća ili potreba tijekom godine.

U kontinuirane poslove izvršene tijekom 2012. godine, koji se obavljaju svakodnevno obuhvaćeni su poslovi: dnevno praćenje priliva i odljeva sredstava preko žiro računa putem izvoda poslovne banke i FINA-e, te knjiženja svih uplata i isplata, elektronsko bankarstvo, vođenje likvidature, dnevno knjiženje promjena u poslovnim knjigama, vođenje propisanih pomoćnih knjiga kao što su knjige ulaznih i izlaznih računa, knjiga evidencije putnih naloga, evidencija o isplaćenom dohotku po poreznom obvezniku, plaća zaposlenika, knjiga imovine Grada i sitnog inventara, knjige javnog duga te izdavanje potvrda i saldiranje kartica kupaca. Svakodnevno se izvršavaju sva potrebna knjiženja u računovodstvu proračuna.

Mjesečnom dinamikom obavljali su se poslovi obračuna plaća, ugovora o djelu, drugog dohotka, stipendija i slično, sve s pripadajućim izvještavanjima na propisanim obrascima.

Mjesečno se vrši fakturiranje zakupnine poslovnih prostora, stanova u vlasništvu Grada, zakupa javne površine te ostalih gradskih prihoda. Obavljaju se svi poslovi vezani za osiguranje imovine Grada, od pripreme troškovnika, vođenja evidencija i naplate polica osiguranja do naknade štete.

Sustavno su se tijekom godine evidentiraju novi obveznici, ažuriraju se evidencije te se vrši zaduživanje i razrez poreza.

Prema dinamici iskazanih potreba prate se nenaplaćena potraživanja po svim vrstama prihoda, te su konstantno provode postupci u svrhu naplate potraživanja. O stanju potraživanja izvještavani su mjesečno te prema zahtjevima i potrebama nadležni upravni odjeli.

Poslovi obuhvaćeni prema dinamici dospijeća izvršeni su u zakonskim okvirima i planiranim rokovima, a obuhvaćali su:

- u kolovozu se vršilo fakturiranje za komunalnu naknadu
- u rujnu i listopadu se radilo na prijedlogu Proračuna za 2013. -2015. godinu
- u studenom i prosincu se pripremale II izmjene i dopune proračuna za 2012. godinu
- u studenom su dostavljane opomene dužnicima po svim osnovama prihoda Grada

Vode se analize i kvartalno izrađuju izvještaji prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost po investiciji ulaganja u deponiju Donji Picudo te izvještaji o eksploataciji mineralnih sirovina.

U skladu sa kretanjima u gospodarstvu Grada, potrebama tržišta, poduzetnika i građana prate se i usmjeravaju aktivnosti iz djelokruga rada Odjela sve u skladu sa ovlastima i zakon određenim asocijacijama u gospodarstvu, gospodarskom i obrtničkom komorom, turističkim zajednicama, udruženjima.

Planirano donošenje općih akata

Svi planom predviđeni opći akti doneseni su i usvojeni od strane nadležnih tijela, a obuhvaćaju:

➤ Proračun

Službene novine br. 9/2012:

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Umaga za 2012. godinu

Službene novine br. 11/2012:

- II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Umaga za 2012. godinu
- Proračun Grada Umaga za 2013. godinu i projekcije za 2014.-2015. godine

➤ Odluke

- Temeljem zahtjeva korisnika izrađene su Odluke o dozvoljenom prekoračenju najviše dopuštene razine buke i produžetku radnog vremena ugostiteljskih objekata: u sklopu turističkog naselja „Polynesia“ za vrijeme trajanja „Sportskih susreta sindikata policije RH“ ; radi održavanja manifestacije „Fešte od bobića“; „Fešte od rajčica“; „Fešte Svetog Lovre“ ; „Kanegra Beach festival 2012“; Ljetnog kampa udruge ECOSY;

radi održavanja koncerta muzičkog sastava „Bukaleta“; produžetku radnog vremena ugostiteljskog objekata „Saint & Sinner“ u sklopu turističkog naselja „Polynesia“; za održavanje manifestacije „Umagoblues; ATP turnira „Studena Croatia Open Umag“; o proglašenju Umaškog Božićnog sajma i radi održavanja dočeka Nove godine

- Odluke o uređenju korištenja vode iz izvorišta na području Grada Umaga
- Odluke o opozivu Naredbe o načinu korištenja vode iz izvorišta (mlake) smještenog na k.č.br. 194/3 i bušotina smještenih na k.č. br. 194/1 i 194/16 sve u k.o. Savudrija,
- Odluke o djelomičnom otpisu potraživanja zakupnine po osnovi zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Umaga za 2012. godinu
- Odluka o popisu imovine Grada Umaga na dan 31.12.2012.
- Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Umaga za 2013. godinu

Financijski izvještaji

Financijski izvještaji u zakonom predviđenim rokovima dostavljeni su FINI i Ministarstvu financija.

- Kvartalni financijski izvještaj (I-IX mjesec) - *rok predaje 10.10.*
- Polugodišnji financijski izvještaj - *rok predaje 10.07.*
- Konsolidirani financijski izvještaj - *rok predaje 10.07.*

Za decentralizirane funkcije vatrogastva i osnovnog obrazovanja kvartalno i polugodišnje dostavljeni su:

Izvještaji Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta

- Izvještaji Ministarstvu unutarnjih poslova - Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje.
- Izvještaji o naplaćenim prihodima i obračunatim rashoda za Javne vatrogasne postrojbe (*mjesečno i ukupno za razdoblje prema izvorima financiranja*)
- Mjesečni izvještaji gradovima i općinama suosnivačima Javne vatrogasne postrojbe.

Tromjesečno i polugodišnje MFIN, Odjelu za pripremu proračuna JLR(P)S dostavljeni su:

- Izvješće o zaduženju
- Izvještaj o vlasničkim udjelima/neto imovini

Ostali mjesečni obračuni i izvještaji:

- Obračun potraživanja s osnova boravišne pristojbe po turističkim zajednicama.
- Obračun obveza prema osnovi prodaje stanova s stanarskim pravom.

Svakom financijskom izvještaju prethodi usklađenje glavne knjige sa pomoćnim knjigama (analitičkim evidencijama obveza, potraživanja, imovine) i ostalim evidencijama i izvještajima. Praćenje i kontrola Izvještaja o ostvarenju proračuna i usklađenje sa računima glavne knjige,

pregled i ispravak neusklađenih pozicija i konto kartica te mjesečno usklađenje sa obrascima iz Državne Riznice. Knjiga javnog duga usklađuje se sa otplatama po dobivenim kreditima, danim jamstvima i suglasnostima sa danim jamstvima i korisnicima kredita.

S obzirom da Upravni odjel vodi proračunsko računovodstvo za 13 subjekta- ustanova: 9 korisnika proračuna Grada Umaga i 4 neprofitne organizacije, i za njih su se izrađivali svi potrebni pojedinačni financijski izvještaji koji su usklađeni i konsolidirani sa sistemom riznice Grada, a pravovremeno su proslijeđeni u sve zakonom propisane institucije. Metodologija izrade financijskih izvještaja odnosi se kao da se radi o jednom računovodstvenom subjektu, što prilikom procesa konsolidacije zahtjeva niz detaljnih kontrola izvještaja korisnika, usklađenja unutar grupnih transakcija i praćenje izvršavanja proračuna putem Lokalne riznice.

Proračunsko računovodstvo i Lokalna riznica

U sustavu proračunskog računovodstva vrši se planiranje proračuna, programiranje, naplata i plaćanje odnosno izvršavanje, vode se knjige proračuna i proračunskih korisnika. Formira se i nadopunjuje računski plan u skladu s Računskim planom proračuna. Informativno i savjetodavno se provode aktivnosti i upućuju korisnici na ispravnost knjiženja u računovodstvu proračuna.

Tijekom razdoblja obrađeno je u redovnom i integralnom knjiženju računovodstva proračuna ukupno 1.740 naloga za knjiženje u kojima je obrađeno 32.310 stavka.

Pregled po vrsti naloga za knjiženje	Broj naloga	Broj obrađenih stavaka
- izvoda (redovnih, kolekcija uplata FINA)	278	20517
- temeljnica	111	1307
- temeljnica korisnika	78	736
- blagajna	126	417
- putnih naloga	48	331
- ugovora o djelu	66	684
- naknade predstavničkim-izvršnim tijelima,povjerenstvima	36	340
- plaća	27	1769
- ulaznih računa	580	5054
- izlaznih računa	174	534
- knjižnih zapisa	208	491
- preknjiženja	8	130

Svaka izmjena planova korisnika kao i ostvarenje proračuna za svakog korisnika prenosi se na web. Dnevno se prenose formirani izvodi podračuna za svakog korisnika. Preko lokalne riznice formirano je 476 naloga temeljem unesenih i odobrenih zahtjeva korisnika te obrađeno 12.253 stavaka preko integralnog knjiženja računovodstva proračuna.

Proračunski korisnici	Broj naloga	Broj obrađenih stavaka
TOŠ Galileo Galilei	41	1276
OŠ Marije i Line	79	2210
OGŠ pri POU Ante Babić	26	312
Javna vatrogasna postrojba	61	1386
Gradska knjižnica	28	652
DVJ Duga	75	2716
Muzej Grada	36	602
TDV Vrtuljak	62	1650
POU Ante Babić	61	1433
Vijeća: Talijanske nacionalne manjine, Bošnjačke nac. manjine, Slovenske nac. manjine, Srpske nac. manjine	7	16

U cijelom razdoblju prati se stanje i realizacija po pozicijama, vrše se usklađenja, izrađuju se izvješća po izvorima financiranja kao i stanje i usklađenost bilance. Kroz kataloge glavne knjige informatički se povezuju podaci referenata pomoćnih knjiga, saldakonti kupaca i dobavljača, izvoda, obračuna plaća, i svih vrsta dohodaka i naknada, putnih naloga, blagajni i osnovnih sredstava. Radi kvalitetnog izvršavanja svih dnevnih operativnih zadataka vrlo je važna konstantna suradnja računovodstvenih referenta sa glavnim knjigovođom. Vode se analitičke i knjigovodstvene evidencije potraživanja i obaveza, kontroliraju temeljnice za knjiženje u glavnu knjigu i vode se sve propisane računovodstvene knjige.

Referent za isplate-saldakonti u odjelu svakodnevno zaprima, kontrolira, knjiži i likvidira ulazne račune koji se uredno vode u Knjizi ulaznih računa. U periodu drugog polugodišta 2012. godine obrađeno je 1933 ulaznih računa, zaprimljeno je i evidentirano 33 ugovora koji su usklađeni sa računima. Dnevno se obavljaju isplate po računima, mjesečno je izvršena isplata dotacija, ukupno 168 naloga, učeničkih i studentskih stipendija, isplata umirovljenicima i više stotina raznih plaćanja. Provedeno je i izrađeno 67 naloga za kompenzacije. Dnevno se kontrolira i prenosi naloge za plaćanje dobavljača Grada Umaga i korisnika po lokalnoj riznici putem obrade naloga u sustavu plaćanja IKB net-a, ukupno odrađeno ukupno 10.348 naloga. Izvodi se dnevno preuzimaju i usklađuju u aplikaciji saldakonti. Izrađuju se posebni izvodi u vezi odljeva i priliva iz inozemstva te se u skladu s navedenim dostavljaju izvještaji u HNB.

Vodi se blagajna Grada Umaga radi preuzimanja utrška tržnice i plakatiranja, obrađeno je 314 uplatnica i isplatnica i 126 blagajničkih izvještaja.

Izvršena je kontrola, obračun i isplata 132 putnih naloga za djelatnike Grada i 138 za djelatnike ustanova.

Fakturirano je 3372 rata za otplatu stanova, koji se zatim dnevno knjiže u skladu s izvodom. Dostavljaju se opomene, izvodi otvorenih stavaka i vrše se izračuni ostatka duga.

Pregled obrađenih stavaka za korisnike proračunskog računovodstva:

Proračunski korisnici	Računi	Izvodi	Obračun plaća	Zahtjevi web riznica	Platni nalozi	Knjiženja	Blagajna
POU Ante Babić	241	153	64	103	453	426	6
OGŠ pri POU A. Babić	0	153	7	38	147	0	0
DVJ Duga	648	152	41	174	751	389	102
TDV Vrtuljak	270	152	39	90	513	305	59
Muzej Grada	145	154	22	46	192	101	0
Gradska knjižnica	215	152	15	41	108	210	0
Vijeća nacionalnih manjina	8	5	0	8	0	0	0
UKUPNO	1.557	921	188	500	2164	1431	167

Pregled obrađenih podataka za neprofitne organizacije:

Korisnik	Računi	Izvodi	Obračun plaća	Blagajna	Knjiženja
Ustanova za sport	246	83	12	12	169
Tenis club	38	47	6	6	76
Udruga Bubamara	6	6	0	0	16
Društvo Naša djeca	25	51	10	0	23
UKUPNO	315	187	28	18	284

U sklopu popisa imovine na dan 31.12.2012. godine, u prosincu su izvršene evidencije i usklađenje i imovine Grada i ustanova: Knjige dugotrajne imovine i Knjige sitnog inventara, osnovnih sredstava, izvršena je kontrola i ažuriranje popisnih lista usklađenja OS i SI sa glavnom knjigom.

Naplate (saldakonti) i obračuni

U svrhu naplate vode se posebne knjige i analitičke evidencije potraživanja po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospelosti, zateznim kamatama i dr. Svakodnevno se knjiže izvodi osnovnog žiro računa te prolaznih računa prihoda: spomeničke rente, zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, koncesije na turističkom zemljištu i naknade od nezakonito izgrađenih zgrada. Zatvaraju se uplate sa dospjelim obvezama i saldiraju kartice kupaca te se sve usklađuje sa financijskim knjigovodstvom.

U drugom polugodištu 2012. godine na temelju naknada fakturirano je:

- komunalna naknada (NKN) – 28.217 faktura
- zakup poslovnog prostora (ZAK) – 677
- najam stana (INA) – 475
- gradske novčane kazne (GKN) – 435
- pristojbe za lokacijske i građevinske dozvole – 136
- ostali gradski prihodi – 175 kom

Vežano za fakturiranje, vrši se kuvertiranje računa i uplatnica. Fature se šalju za zakup poslovnog prostora, uplatnice za najamninu, zakup zemljišta i komunalnu naknadu (stambeni i vikendice).

Zaduživani su ostali prihodi grada kao što su: povrati u proračun – naknada štete od osiguranja, sufinanciranje na temelju dostavljenih ugovora, ostale naknade utvrđene gradskom odlukom, naknade za koncesije, boravišna pristojba, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina, ostali nespomenuti prihodi (fakturiranje Prekršajnom sudu), te ostali gradski prihodi.

Po dopisima Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i Ureda za pravne poslove riješeno je ukupno 573 zahtjeva radi ispravka knjižnih zapisa, usklađivanja financijskih kartica kupaca za prihode komunalna naknada, komunalnog doprinosa i temeljem pristiglih parničkih postupaka. Izvršene su provjere i priprema očitovanja nakon usklađivanja, kontrole i evidentiranja te izračuna kamata.

U odjelu se prikuplja i provodi unos podataka za obračun plaća i naknada, putem informacijskog sustava vrši se preuzimanje podataka od ustrojstvenih jedinica. Udrugom polugodištu izvršeno je 131 obračuna i popratnih izvještaja te obrazaca vezano na isplatu plaće, razne naknade, materijalnih prava radnika, ugovora o djelu, autorskom honoraru i drugog dohotka. Mjesečno su dostavljani svi zakonom propisani obrasci nadležnim institucijama (Porezna Uprava, Državni zavod za statistiku, Financijska agencija, HZZO, HZMO i Regos) te izvještaji i potvrde za zaposlene.

Lokalni porezi i ostali prihodi

Vođenje baza podataka obveznika lokalnih poreza važan je segment iz djelokruga rada Upravnog odjela za financije jer se time osigurava naplata prihoda. U tu svrhu svakodnevno se prikupljaju, ažuriraju, evidentiraju i utvrđuju svi relevantni podaci poreznih obveznika,

poreznih osnovica i obveza. Vodi se prvostupanjski postupak u donošenju rješenja za razrez lokalnih poreza: porez na kuće za odmor, porez na tvrtku, porez na javnu površinu te porez na potrošnju koji se evidentira putem mjesečnih prijava poreznih obveznika.

Zbog opterećenosti pisarnice, velikog broja izdanih rješenja i složenosti operativnih postupaka, Odjel samostalno obavlja sve potrebne radnje od otvaranja predmeta za razrez poreza, tisak rješenja, ovjere, sortiranja, otpreme te kompletira sa dostavnicama što zahtjeva znatan dio utrošenog vremena djelatnika na radnom mjestu *suradnika za lokalne poreze*. Veliki dio navedenih obveznika su strani državljani što otežava dostupnost podataka, komunikaciju i usklađivanje sa zakonskom regulativom provođenja upravnog postupka

Izdana rješenja u 2012. godine specificirana su sljedećoj tablici:

Naziv porezne obveze	IZDANORJEŠENJA/RAČUNA OD 01.07.12. DO 31.12.12.	UKUPNO IZDANIH RJEŠENJA/RAČUNA U 2012. GOD
POREZ NA KUĆE ZA ODMOR	26	2845
POREZ NA TVRTKU	1642	1642
POREZ NA JAVNE POVRŠINE	84	137
ZAKUP JAVNE POVRŠINE	16	82
NAJAM TRŽNICE	0	21

U prvoj polovici 2012. godine pokrenuto je za 45 dužnika postupak ovrhe radi prisilne naplate dospjelih potraživanja s osnove lokalnih poreza.

- Porez na tvrtku: 33 dužnika - iznos 77.643,11 kuna
- Porez na korištenje javne površine: 24 dužnika - iznos 453.942,69 kuna
- Porez na kuće za odmor: 7 dužnika - 10.219,31 kuna
- Porez na potrošnju: 14 dužnika – 44.140,95 kuna

Rješavani su u žalbenom postupku u prvom stupnju, odnosno proslijeđena drugostupanjskom tijelu na nadležno rješavanje žalba poreznog obveznika izjavljena na Rješenje o utvrđivanju porezne obveze s osnova lokalnih poreza za 12 žalitelja.

Za 4 obveznika doneseno je poništenje rješenja o razrezu poreza po službenoj dužnosti.

Temeljem zahtjeva poreznih obveznika, utvrđena je zastara prava za naplatu po osnovi poreznog duga zbog čega je donijeto 1 rješenje o zastari.

Svakodnevno se rješavaju ili po službenoj dužnosti ili na zahtjev poreznih obveznika različiti nepravni predmeti kao što su preknjiženja, izračuni kamata za potrebe dužnika i drugih Upravnih odjela.

Kontinuirano se prate dospjela potraživanja po svim osnovama poreza i ostalih prihoda Grada. Radi postizanja učinkovite naplate prihoda provode se različiti postupci. Kontaktiraju se usmenim putem, telefonski pozivaju porezni obveznici radi podmirenja istih, šalju se pismena upozorenja, opomene i na kraju provode postupci prisilne naplate. Tijekom druge polovice 2012. godine poslano je oko 3. 500 pismenih opomena.

Na zahtjev građana, poreznih obveznika izdaju se uvjerenja/potvrde o nedugovanju prema Gradu Umagu. U drugoj polovici 2012. godine izdano je 147 uvjerenja i zahtjeva te je ispostavljeno 165 uplatnica za plakatiranje.

Zaduženo je 976 komada obrazaca za prijavu poreza na potrošnju.

Zaprimljeno i evidentirano:

- 51 zadužnica
- 1 mjenica

GOSPODARSTVO

U području gospodarstva u promatranom periodu treba istaknuti rad i sudjelovanje djelatnika Upravnog odjela u Povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda. Nakon proglašenja elementarne nepogodu od suše za područje cijele Istarske županija, te elementarnu nepogodu zbog olujnog nevremena popraćen jakim udarima vjetra i tučom za područje Grada Umaga, članovi Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda popisivali su nastale štete kod fizičkih i pravnih osoba, te prikupljene podatke obradili i sastavili izvještaj prema propisanoj metodologiji rada, koji je upućen Županijskom povjerenstvu. Obradeno je 276 dosjea.

Vezano na rad odjela u Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja za prodaju i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Umaga u izvještajnom razdoblju odrađena je priprema dopisa i dokumentacije koja je upućena ŽDO a glede ne davanja pozitivnog mišljenja na kupoprodajne ugovore. Izvršena je provjera i usklađenje dokumentacije. Pripremljene su Odluka o izboru najpovoljnijih ponuđača za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Umaga. Također je izvršena kompletna revizije prethodno navedenih odluka Povjerenstva.

Na području djelovanja Lokalne akcijska grupa „SJEVERNE ISTRE“ u srpnju smo sudjelovali na održanoj osnivačkoj skupštini, u aktivnostima kod pripreme dokumentacije za registraciju LAG-a Sjeverna Istra kao udruge a zatim u studenom i prosincu na radionicama koje su održane u svrhu izrade Strategije razvoja LAG-a Sjeverne Istre.

Prema zahtjevima i potrebi gospodarstvenika na području grada Umaga, ovjeravaju se obrasci za prijavom ili promjenom radnog vremena (10 obrazaca) i izrađuju nacrti o uređenju radnog vremena za ugostiteljske objekte, izdana su odobrenja za obavljanje djelatnosti, suglasnosti za korištenje javnih površina, postavljanje montažnih objekata, štandova, kioska i drugo (17 odobrenja). Radilo se u suradnji sa Upravnim odjelom za komunalno i prostorno uređenje vezano za postavljanje štandova, kioska za prodaju voća, povrća, cvijeća i slično. Prema

potrebi ovjeravaju se zahtjevi i izrađuju nacrti prijedloga rješenja. Aktivno se surađuje sa udrugama u poljoprivredi na području Grada Umaga, te sa Ministarstvima sa područja djelovanja Odjela, Agencijom za poljoprivredno zemljište, Županijskim državnim odvjetništvom, Uredima državne uprave te ostalim državnim institucijama.

Sudjelovalo se u aktivnostima vezanim za sljedeće projekte:

- Poduzetnička zona Ungarija – izrada Programa razvoja poduzetničke zone Ungarija Istok i odluke o poticajnim mjerama za zonu te izradi ekonomskih i općih pokazatelja
- Projekt navodnjavanja Recenzija studije utjecaja na okoliš Projekta navodnjavanja Bujštine - Petrovija 500 Ha
- Projekt izrade Mape razvoja Grada Umaga – prikupljanje dokumentacije

EU PROJEKTI

Grad Umag sudjeluje kao partner i provodi dva projekta koji se sufinanciraju iz sredstava predpristupne pomoći Europske Unije.

- PROJEKT Adria.MOVE IT! - IPA CBC ADRIATIC 1.poziv – Održivi oblici prometa u priobalnim gradovima.

U promatranom periodu obavljene su sljedeće aktivnosti:

- Izrađena sva potrebna dokumentacija za provedbu javne nabave po PRAG pravilima
- Studija održivog prometovanja i Lokalni akcijski plan Grada Umaga; proveden postupak i ugovor i potpisan s Fakultetom za prometne znanosti Sveučilišta u Zagrebu, u tijeku izrada;
- Proveden je postupak i potpisan ugovor za izgradnju biciklističke staze Umag-Ungarija potpisan; u tijeku je priprema za početak radova izgradnje
- Izvršen je nadzor nad izgradnjom biciklističke staze
- Dana 21.09.2012. godine održano je javno predstavljanje projekta u Umagu
- Organiziranje obilježavanja Tjedna mobilnosti 2012. u Umagu i Novigradu 6.-7. listopada 2012. oko visibility eventa (biciklijada za djecu, promotivni materijal, oglašavanje u medijima, press konferencije i sl.) u suradnji sa tvrtkom DMC iz Umaga. Ažuriranje i
- U studenom je predano 5. izvješće o napretku projekta

U tablici u nastavku dan je financijski prikaz projekta:

Ukupan budget projekta za Grad Umag	303.769,62 €
Prijavljeno troškova u projektu (prema podnesenim izvješćima)	17.070,84 €
Prihvaćeno od prijavljenog (temeljem podnesenih izvješća)	16.875,05 €
Uplaćeno u korist Proračuna Grada Umaga	51.572,06 €

- PROJEKT DIVA – IPA SLO-HR 2.poziv - Sanacija ilegalnih odlagališta i pošumljavanje na lokaciji Štrika

U promatranom periodu obavljene su sljedeće aktivnosti:

- Ažuriranje i nadopuna informacija o tijeku projekta na službenoj web stranici
- izrađena dokumentacija za provedbu javne nabave po PRAG pravilima: Analiza mogućnosti prostora glede novih lokacija za odlagališta otpadnog građevnog materijala na području Grada Umaga, ugovor izvršen u cijelosti Zagreb; održana dva predavanja o problematici odlaganja otpada
- Izrađena dokumentacija za provedbu javne nabave po PRAG pravilima: Sanacije pokosa pristupne prometnice na odlagalištu Štrika, radovi izvršeni, prva privremena situacija okončana
- Sudjelovanje u izradi atributivnih lista za prijavljivanje ilegalnih odlagališta otpada u jedinstvenu županijsku bazu podataka, edukaciji za korištenje baze, priprema za potpisivanje Sporazuma o korištenju GIS baze podataka partnera Umag, Buzet i Pula
- Sudjelovanje u promotivnoj kampanji (radio javljanja, TV emisija i sl)
- pripremljeno i podneseno 3.izvješće o napretku projekta

U tablici u nastavku dan je financijski prikaz projekta:

Ukupan budget projekta za Grad Umag	88.203,44 €
Prijavljeno troškova u projektu	49.463,87 €
Uplaćeno u korist Proračuna	0

Projekti za koje su podnesene prijave za sufinanciranje iz sredstava EU – pretpristupna pomoć i uspješno su ocjenjeni u prvom stupnju evaluacije:

- **PROJEKT MOBILITAS - IPA ADRIATIC CBC STRATEŠKI PROJEKTI – Održiva mobilnost u Jadranskoj regiji**

Vodeći partner: Grad Dubrovnik; Partneri: Grad Umag, Gospodarska komora Albanije, Grad Banja Luka, Dubrovačka razvojna agencija, Grad Umag, Grad Novigrad, Grad Zadar, Grad Rimini, Grad Ravena, Marano Solar, Regionalni razvojni centar Koper, Opština Nikšić, Grad Kragujevac, MO Koper, Občina Piran, Grad Mali Lošinj, Luka Društva Vlore, Regija Pescara, Regija Pesaro, Regija Brindisi, Univerzitet u Bologni, Egnatic S.A., Regija jonskih otoka.

Ukupna vrijednost projekta: 8.970.000,00 eura od toga 380.000,00 eura za Grad Umag.

- **PROJEKT TOWANCE - IPA ADRIATIC CBC STRATEŠKI PROJEKTI – Turističke vinske ceste u Jadranskoj regiji, promocija prirodnog i kulturološkog autentičnog okruženja**

Vodeći partner: Grad Trst; Partneri: Farm Edi Kante (IT), Agroturizam u Sloveniji - Obalno-kraška regija, Agroturizam u Hrvatskoj - Pelješac, Turistička zajednica IŽ (HR), TV Koper (SLO), Općina Čitluk (BIH), Opština Danilovgrad (MNG), Agroturizam u Crnoj gori, Turistička zajednica Crne gore, Županija Shkodra (AL); Agroturizam Valjevo,(SR), Grad Buje, Grad Umag.

Ukupna vrijednost projekta 11.000.000,00 eura, od toga 250.000,00 eura za Grad Umag

U prosincu je izvršena prijava razvojnih projekata u bazu strateških projekata javne turističke infrastrukture koji će se aplicirati za strukturne fondove 2014-2020. godine.

Pripremljena je dokumentacija za apliciranje na javni poziv za kandidiranje turističke destinacije primjerene za boravak osoba s invaliditetom (prijavitelj: TZ Umag) – EDEN.

Pripremljena je dokumentacija i u roku podnesena prijava na javni poziv za kandidiranje u cilju poboljšanja uređenosti turističke destinacije KORAK VIŠE 2012.

Obavljene su inicijalne radnje za apliciranje na javne pozive Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Provedene su aktivnosti i obavljene konzultacije glede oblika i mogućnosti sudjelovanja Grada Umaga kao partnera u 20- tak drugih projekata, koje su prijavile pravne osobe iz sektora turizma.

OSTALE AKTIVNOSTI

U skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti i Akcijskim planom za razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru RH izvršene provode se aktivnosti kako bi se elementi unutarnjih kontrola provodile u svim procesima, organizacijskim jedinicama i na svim upravljačkim razinama u okruženju. Implementacija modela u Gradu Umagu provodi se preko Upravnog odjel za financije a podrazumijeva koordinaciju svih Upravnih odjela, edukaciju i suradnju sa specijaliziranim timovima i ovlaštenim unutarnjim revizorom. U svrhu navedenog radilo se na operativnim planovima Upravnih odjela i Registru rizika za Grad Umag.

Prema zahtjevima i potrebama Upravnih odjela, izrađeno je 189 mišljenja i financijska provjera Ugovora kojima se stvaraju obaveze na teret proračuna.

PROČELNIK:

Barbara Krištofić-Brenčić, dipl.oec

6.4. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

ORGANIZACIJA

Pravilnikom o unutarnjem redu („Službene novine Grada Umaga“, br. 08/10, 11/10 i 01/12) utvrđena je unutarnja organizacija Upravnog tijela. Sistematizirana su i popunjena slijedeća radna mjesta:

1. pročelnica (Mirjana Vrbat-Skopac, dipl.ing.arh.)
2. zamjenik pročelnice (Vladimir Jakovac, dipl.ing.arh.)
3. viši savjetnik za prostorno uređenje (Davor Brežnik, dipl.ing.građ.)
4. savjetnik za prostorno uređenje (Ines Pavletić, dipl.ing.građ.)
5. referent za prostorno uređenje (Ljiljana Uzelac, građ.teh.)
6. viši savjetnici za izdavanje akata za gradnju (Milica Mataija-Dejanović, dipl.ing.građ. i Jasna Seferović, dipl.ing.arh.)
7. savjetnik za izdavanje akata za gradnju (Ana Jović, dipl.ing.građ.)
8. samostalni upravni referent za izdavanje akata za gradnju (Anka Kučina, građ.teh.)

Odlukom o Izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga“, br. 14/09 i 08/11) koja se primjenjuje od 01. veljače 2012. promijenjen je naziv upravnog tijela od „Upravni odjel za prostorno uređenje“ na „Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju“, a time i djelokrug rada koji je proširen na poslove vezane za izdavanje akata za gradnju. Tako je opis poslova koji se obavlja u Upravnom tijelu slijedeći:

„Prostorno i urbanističko planiranje, praćenje stanja u prostoru i vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja te izradu pripadajućih akata, pripremu te praćenje izrade i

donošenja dokumenata prostornog uređenja, izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja, provedbu urbane komasacije, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, zaštitu zraka i voda, zaštitu kulturnih dobara, geodetske poslove (osnivanje i vođenje katastra vodova, osnivanje i vođenje izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva i određivanje kućnih brojeva), izdavanje lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskih elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje objekata i izdavanje drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja u skladu s Zakonom i ostalim propisima, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.“

IZRADA PROSTORNO-PLANSKIH DOKUMENATA

Sustavne izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2012. godine zaprimljeno je 40 novih zahtjeva za proširenjem građevinskog područja. U prosincu 2012. godine izrađen je elaborat „Analiza mogućih lokacija odlagališta otpadnog građevnog materijala na području grada Umaga“ koji će se koristiti kao stručna podloga pri izradi Plana. U tijeku je izrada Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje javne rasprave.

Urbanistički Plan uređenja „Marketi-Umag“

Po dobivanju mišljenja nadležnih tijela sukladno članku 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, Gradonačelnik je Zaključkom od 13. kolovoza 2012. godine utvrdio Konačni prijedlog Plana. Po zaprimanju elaborata Konačnog prijedloga Plana od planera, isti je proslijeđen 14. rujna 2012. godine na prethodno mišljenje Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije. Po dostavi ispravljenog materijala na traženje Zavoda, pozitivno mišljenje dobiveno je 15. studenog 2012. godine. 16. studenog 2012. godine, Konačni prijedlog Plana proslijeđen je na suglasnost županu Istarske županije. Ista je dobivena 21. studenog 2012. godine. Konačni prijedlog Plana upućen je Gradskom Vijeću na donošenje putem Ureda Gradonačelnika 23. studenog 2012. godine. Plan je usvojen 17. prosinca 2012. godine.

Urbanistički Plan uređenja „Sportski centar Umag“

Po dobivanju mišljenja nadležnih tijela sukladno članku 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, Gradonačelnik je Zaključkom od 06. rujna 2012. godine utvrdio Konačni prijedlog Plana. Po zaprimanju elaborata Konačnog prijedloga Plana od planera, isti je proslijeđen 14. rujna 2012. godine na prethodno mišljenje Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije. Po dostavi ispravljenog materijala na traženje Zavoda, pozitivno mišljenje dobiveno je 23. listopada 2012. godine. 26. listopada 2012. godine, Konačni prijedlog Plana proslijeđen je na suglasnost Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja. Ista je dobivena 22. studenog 2012. godine. Konačni prijedlog Plana upućen je Gradskom Vijeću na donošenje putem Ureda Gradonačelnika 15. studenog 2012. godine. Plan je usvojen 26. studenog 2012. godine.

Izmjene i dopune Provedbenog urbanističkog Plana stambenog naselja Komunela Umag

U tijeku je izrada Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje ponovne javne rasprave.

Izmjene i dopune Detaljnog Plana uređenja stambenog naselja Komunela - potok

Konačni prijedlog Plana proslijeđen je 20. lipnja 2012. godine na prethodno mišljenje Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije. Pozitivno mišljenje dobiveno je 18. srpnja 2012. godine. 19. srpnja 2012. godine, Konačni prijedlog Plana proslijeđen je na suglasnost županu Istarske županije. Ista je dobivena 23. srpnja 2012. godine. Konačni prijedlog Plana upućen je Gradskom Vijeću na donošenje putem Ureda Gradonačelnika 31. srpnja 2012. godine. Plan je usvojen 25. rujna 2012. godine.

Urbanistički Plan uređenja ugostiteljsko turističke namjene Sv. Pelegrin

U tijeku je izrada Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje javne rasprave.

Prostorno-programaska osnova za šire područje naselja Umag

17. listopada 2012. godine, izrađivač je dostavio korigiranu Prostorno-programsku osnovu na usvajanje. Ista je prihvaćena Zaključkom gradonačelnika 27. studenog 2012. godine. 03. prosinca 2012. godine, izrađivač je dostavio ugovoreni broj elaborata konačne Prostorno-programske osnove.

Ciljane Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja naselja Alberi

Na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Umaga o izradi Ciljanih izmjena i dopuna DPU-a naselja Alberi od 20. prosinca 2012. godine, pokrenut je postupak izrade Plana.

Ciljane Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga (za područje sportsko-rekreacijskog centra „Zambratija“)

Na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Umaga o izradi Ciljanih izmjena i dopuna PPUGU-a (za područje sportsko-rekreacijskog centra „Zambratija“) od 20. prosinca 2012. godine, pokrenut je postupak izrade Plana.

Stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja naselja „Zambratija“

Na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Umaga o izradi Odluke o stavljanju izvan snage DPU-a naselja „Zambratija“ od 20. prosinca 2012. godine, pokrenut je postupak stavljanja Plana izvan snage.

Detaljni plan uređenja „Centar“-Umag

U mjesecu prosincu 2012. godine tvrtka ARHETIP 21 d.o.o. Poreč je dostavila kartografski prikaz sa prijedlogom parcelacije na posebnoj geodetskoj podlozi i prijedlogom podjele područja Plana u četiri zone.

Urbanistički plan uređenja „Terra Istriana“

Dana 13. kolovoza 2012. godine Zaključkom Gradonačelnika je utvrđen prijedlog Plana koji je upućen na javnu raspravu od 24. kolovoza do 22. rujna 2012. godine. Obavijest o održavanju javne rasprave objavljena je u glasilima „Glas Istre“ (16.08.2012.), „La voce del Popolo“ (16.08.2012.), na web stranicama Grada Umaga (16.08.2012.) te na web stranicama Ministarstva (14.08.2012.). Dana 17. kolovoza 2012. godine zakonom propisanim sudionicima poslana je posebna obavijest o održavanju javne rasprave. Održana su dva javna izlaganja o prijedlogu Plana (18.09.2012. i 19.09.2012.). Dana 16. listopada 2012. izrađeno je izvješće o javnoj raspravi. Dana 12. studenoga 2012. godine tražena su mišljenja na Nacrt Konačnog prijedloga Plana sukladno članku 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12). Po dobivanju pozitivnih mišljenja/suglasnosti, dana 03. prosinca 2012. Zaključkom Gradonačelnika utvrđen je Konačni prijedlog Plana. Dana 06. prosinca 2012. godine traženo je prethodno mišljenje Zavoda za prostorno uređenje

IŽ na Konačni prijedlog Plana, koje je dobiveno dana 28. prosinca 2012. Dana 31. prosinca 2012. godine tražena je suglasnost župana na Konačni prijedlog Plana.

Urbanistički plan uređenja „Bašanija-centar“

Dana 19. listopada 2012. godine tražena su mišljenja na Nacrt Konačnog prijedloga Plana sukladno članku 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12). Po dobivanju pozitivnih mišljenja/suglasnosti, dana 31. prosinca 2012. Zaključkom Gradonačelnika utvrđen je Konačni prijedlog Plana.

Izmjene i dopune Provedbenog urbanističkog plana uređenja Povijesne jezgre Umaga

Zaključkom Gradonačelnika od 13. rujna 2012. godine obustavljen je postupak izrade Plana. Zaključak Gradskog poglavarstva kojim je pokrenuta izrade Plana u 2007. godini stavljen je van snage.

Detaljni plana uređenja povijesne jezgre Umaga

Dana 16. kolovoza 2012. dobiveno je pozitivno mišljenje Konzervatorskog odjela u Puli na izrađenu konzervatorsku podlogu za kulturno-povijesnu cjelinu grada Umaga izrađene od strane tvrtke Omega Engineering d.o.o. Dubrovnik.

Dana 26. rujna 2012. godine donesena je Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Plana („SNG Umaga“, br. 9/12) - proširen je obuhvat Plana; ukinuta je zabrana izgradnje unutar obuhvata Plana; brisane su odredbe vezane za postupak izrade Izmjena i dopuna Provedbenog plana uređenja povijesne jezgre Umaga koji je obustavljen.

Projekt golf igrališta Velika Stancija / Stancija Grande – Ciljane izmjene i dopune PPUG Umaga

Dana 4. listopada 2012. godine Zaključkom Gradonačelnika je utvrđen prijedlog Plana koji je upućen na javnu raspravu od 16. listopada do 30. listopada 2012. godine. Obavijest o održavanju javne rasprave objavljena je u glasilima „Glas Istre“ (07.10.2012.), „La voce del Popolo“ (06.10.2012.), na web stranicama Grada Umaga (05.10.2012.) te na web stranicama Ministarstva (05.10.2012.). Dana 9. listopada 2012. godine zakonom propisanim sudionicima poslana je posebna obavijest o održavanju javne rasprave. Održana su dva javna izlaganja o prijedlogu Plana (23.10.2012. i 25.10.2012.). Dana 13. studenoga 2012. izrađeno je izvješće o javnoj raspravi koji je prihvaćen Zaključkom Gradonačelnika dana 16. studenoga 2012. godine. Prihvaćanjem izvješća o javnoj raspravi, u dogovoru sa Zavodom za prostorno uređenje Istarske županije, iz obuhvata Plana izuzete su rubne nekretnine k.č. br. 135/4, 135/5, 133/18, 98/1, 98/2 i 133/6 sve k.o. Savudrija. Dana 20. studenoga 2012. godine Gradonačelniku je proslijeđen prijedlog Odluke Gradskog vijeća o II. Izmjenama i dopunama Odluke o izradi Plana sa redukcijom obuhvata Plana, sve u skladu sa izvješćem o javnoj raspravi. Redukcija obuhvata Plana prihvaćena je od strane Gradskog vijeća dana 27. prosinca 2012. godine („SNG Umaga“, br. 11/12).

Projekt golf igrališta Velika Stancija / Stancija Grande – Urbanistički plan uređenja

Donošenjem II. Izmjena i dopuna Odluke o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Umaga (za područje „Stancija Grande“) bilo je potrebno uskladiti obuhvat dokumenta prostornog uređenja u postupku izrade UPU-a golf igrališta „Stancija Grande“.

Slijedom navedenog, dana 27. prosinca 2012. godine donesene su izmjene i dopune Odluke o izradi UPU-a golf igrališta „Stancija Grande“ sa pripadajućom redukcijom obuhvata Plana („SNG Umaga“, br. 11/12).

Detaljni plan uređenja „Podravka“-Umag

Dana 19. studenoga 2012. godine između tvrtke Omega Engineering d.o.o. Dubrovnik i Grada Umaga je sklopljen Aneks br. Ugovora o izradi konzervatorske podloge za obuhvat DPU-a „Podravka“-Umag.

Dana 18. prosinca 2012. dobiveno je pozitivno mišljenje Konzervatorskog odjela u Puli na izrađenu konzervatorsku podlogu.

Urbanistički plan uređenja „Katoro-Stella Maris, istok“

Dana 18. srpnja 2012. dobiveno je pozitivno mišljenje Konzervatorskog odjela u Puli na izvještaj o arheološkom pregledu terena unutar obuhvata Plana izrađenog od strane Muzeja Grada Umaga.

Dana 5. listopada 2012. godine od strane tvrtke „Geoprojekt“ d.o.o. dobivena je prva koncepcija uređenja prostora unutar obuhvata Plana.

IZRADA PROJEKATA

Izrada projekta dječjeg vrtića u Komuneli

11. prosinca 2012. godine po provedenom postupku bagatelne nabave, izdana je narudžbenica za izradu posebne geodetske podloge Geodetskom uredu Mataija d.o.o. Umag. Izrađene posebne geodetske podloge dostavljene su 31. prosinca 2012. godine nadležnom katastarskom uredu u Bujama na ovjeru. U tijeku je izrada projektnog zadatka.

Izrada projekta srednje škole u Komuneli

11. prosinca 2012. godine po provedenom postupku bagatelne nabave, izdana je narudžbenica za izradu posebne geodetske podloge Geodetskom uredu Mataija d.o.o. Umag. Izrađene posebne geodetske podloge dostavljene su 31. prosinca 2012. godine nadležnom katastarskom uredu u Bujama na ovjeru. U tijeku je izrada projektnog zadatka.

IZRADA OPĆIH AKATA

U drugom polugodištu 2012. godine ovo upravno tijelo izradilo je slijedeće odluke koje su prosljeđene Gradskom vijeću Grada Umaga na prihvaćanje:

1. Odluka o donošenju UPU „Komunela centralni sadržaji“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 6/12);
2. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o izradi UPU „Terra Istriana“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 6/12);
3. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o izradi UPU „Bašanija – centar“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 6/12);
4. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Umaga za područje „Stancije Grande“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 6/12);
5. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna DPU stambenog naselja „Komunela-potok“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 9/12);
6. Zaključak o nacrtu konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije („Službene novine Grada Umaga“, br. 9/12);
7. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi povijesne jezgre Umaga („Službene novine Grada Umaga“, br. 9/12);
8. Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi („Službene novine Grada Umaga“, br. 9/12);
9. Odluka o donošenju UPU „Sportski centar Umag“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 10/12);
10. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena ulica i trgova na području Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga“, br. 10/12);
11. Odluka o donošenju UPU „Marketi –Umag“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 11/12);
12. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izradi UPU golf igrališta „Stancija Grande“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 11/12);
13. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Umaga za područje „Stancije Grande“ („Službene novine Grada Umaga“, br. 11/12);
14. Odluka o izradi ciljanih izmjena i dopuna DPU naselja Alberi („Službene novine Grada Umaga“, br. 11/12);
15. Odluka o izradi Odluke o stavljanju van snage DPU naselja Zambratija („Službene novine Grada Umaga“, br. 11/12);

Pored navedenih odluka izrađene su Izmjene plana javne nabave, prijedlog proračuna za 2013. godinu kao i projekcije Proračuna za 2014.-2015.

RJEŠAVANJE POJEDINAČNIH PREDMETA – PROSTORNO PLANIRANJE

Predmeti koji su zaprimljeni u razmatranom razdoblju uglavnom su se ažurno rješavali. Svi riješeni predmeti redovito su se arhivirali.

Pored rješavanja predmeta prima se veliki broj stranaka. Stranke se primaju u svezi pojedinačnih zahtjeva (koji su tabelarno prikazani), u svezi uvida u važeće prostorno-planske dokumente, u svezi traženja novih urbanizacija, u svezi traženja ugradnje pojedinačnih zahtjeva za gradnju u prostorno-planske dokumente koji su u tijeku izrade. Isto tako primaju se stranke koje namjeravaju započeti s izgradnjom.

<p style="text-align: center;">STANJE PREDMETA IZ PODRUČJA PROSTORNOG PLANIRANJA</p>	<p style="text-align: center;">od 01.07. 2012. do 31.12. 2012.</p>
<p>RIJEŠENO PREDMETA:</p> <p>Očitovanja u svezi namjene prostora po zahtjevu stranaka, UO za komunalni sustav i dr. (kiosci, štandovi, ceste i dr.)</p>	<p style="text-align: center;">26</p>
<p>RIJEŠENO PREDMETA:</p> <p>Očitovanja na osnivanje prava služnosti i na promet nekretninama na zahtjev UO za pravne poslove i upravljanje imovinom</p>	<p style="text-align: center;">67</p>
<p>RIJEŠENO PREDMETA:</p> <p>Izvod iz prostorno planske dokumentacije</p>	<p style="text-align: center;">34</p>
<p>RIJEŠENO PREDMETA:</p> <p>Zahtjevi za urbanizaciju – proširenja građevinskih područja i zahtjevi u svezi izmjena prostorno planskih dokumenata</p>	<p style="text-align: center;">61</p>
<p>POPIS OTVORENIH PREDMETA</p> <p>Zaštita okoliša, zaštita kulturnih dobara i primjedbe na planove</p>	<p style="text-align: center;">28</p>
<p style="text-align: center;">SVEUKUPNO PREDMETA:</p>	<p style="text-align: center;">216</p>

RJEŠAVANJE POJEDINAČNIH PREDMETA

– IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU

Izdavanje akata za gradnju i ostalih akata koji su sukladno propisima stavljeni u nadležnost ovog upravnog tijela rješavaju se u ovom upravnom tijelu od 01. veljače 2012. i preuzeti su iz Odsjeka za izdavanje akata za gradnju iz Upravnog odjela za opće poslove i upravni sustav.

Svi djelatnici koji rade na predmetima izdavanja akata primaju veliki broj stranaka. Pored toga, rješavanje predmeta, sukladno zakonu propisuje očevid, tako da je potrebno izvršiti i terenski rad za gotovo svaki predmet.

Od 01. srpnja 2012. do 31. prosinca 2012. godine zaprimljeno je točno 1000 predmeta od toga 511 upravnih i 489 neupravnih predmeta. Povećani broj zahtjeva odnosi se na zahtjeve za izdavanjem rješenja o izvedenom stanju – legalizacije prema posebnom zakonu, odnosno prema Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 90/11 i 86/12). U razdoblju od 01. srpnja 2012. do 31. prosinca 2012. zaprimljeno je 347 takvih zahtjeva. Ukupno je do 31. prosinca 2012. zaprimljeno 478 zahtjeva.

U razmatranom razdoblju riješeno je 261 upravni predmet i 465 neupravnih predmeta, odnosno ukupno 726 predmeta.

Sukladno zakonskim obvezama mjesečno se izrađuje dva izvještaja: 1. GRAĐ 44a – broj izdanih odobrenja za građenje i 2. Izvještaj o broju zaprimljenih, izdanih, odbijenih i odbačenih rješenja za legalizaciju. Godišnje se izrađuju tri izvještaja: 1. GRAĐ 44b – broj izdanih odobrenja za uporabu objekata, 2. GRAĐ 10 – broj završenih zgrada i stanova i 3. GRAĐ 71a – broj srušenih objekata i stanova.

ZAŠTITA OKOLIŠA

Iz domene zaštite okoliša u nadležnosti je ovog upravnog tijela praćenje ispitivanja mora i kakvoće zraka. More se ispituje na 7 mjesta, a zrak na 2. Poslove uzorkovanja i ispitivanja mora i zraka obavlja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule. Dobiveni podaci se dostavljaju Agenciji za zaštitu okoliša za potrebe informacijske baze podataka.

Pročelnica:

Mirjana Vrbat-Skopac, dipl.ing.arh.

Prilozi:

1. Tabelarni prikaz izrade prostornih planova

- [prva skupina](#)
- [druga skupina](#)

2. [Tabelarni prikaz broja postupaka i akata čije se izdavanje temelji na odredbama Zakona koji reguliraju izdavanje akata za gradnju](#)

6.5. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE IMOVINOM

U upravnom odjelu za pravne poslove i upravljanje imovinom sistematizirano je 7 (sedam) radnih mjesta, pročelnik upravnog odjela, 1 (jedan) viši savjetnik za imovinskopravne poslove, 1 (jedan) savjetnik za imovinskopravne poslove, 3 (tri) viša stručna suradnika za imovinskopravne poslove, 1 (jedan) viši stručni suradnik za upravljanje imovinom. Jedno radno mjesto, savjetnika za imovinskopravne poslove je nepopunjeno. Na određeno vrijeme, radi povećanja obima posla temeljem ugovora na određeno vrijeme zaposlen je 1 (jedan) viši stručni suradnik za imovinskopravne poslove.

U promatranom razdoblju zaprimljena su 2022 podneska u imovinskopravnim predmetima koji su na rješavanju u odjelu (zastupanje Grada Umaga pred sudovima, u parničnim, ovršnim i upravnim predmetima, naplata potraživanja s osnove zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Umaga, izdavanje brisovnih očitovanja, osnivanje prava služnosti, potvrda i provedba parcelacijskih elaborata, formiranje građevinskih parcela, zahtjevi za kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga, prijedlozi za upis vlasništva u korist Grada Umaga, prijava potraživanja u likvidacijskih i stečajnim postupcima, sklapanje ugovora o donaciji itd.).

I. RAD NA ZNAČAJNIJIM PREDMETIMA

PROŠIRENJE INDUSTRIJSKE ZONE UNGARIJA

Radi proširenja industrijske zone Ungarija pred nadležnim državnim tijelima, pokrenut je postupak prijenosa nekretnina u vlasništvo Grada Umaga bez naknade.

Svi potrebiti dokumenti dostavljeni su Vladi RH i nadležnim ministarstvima. U međuvremenu je donesen Detaljni plan uređenja za područje Ungarije - istok temeljem kojeg je izvršena i parcelacija zemljišta (po obuhvatu plana). Parcelacijski elaborat je izrađen.

Pred Ministarstvom poljoprivrede (budući su nekretnine u šumskogospodarskoj osnovi) bio je pokrenut postupak temeljem kojeg bi se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske (k.č. br. 5159/31 i 5158/3, obje k.o. Umag) izdvojile iz šumskogospodarskog područja te potom bez naknade prenijele u vlasništvo Grada Umaga. Sukladno navedenom doneseno je rješenje o izdvajanju navedenih nekretnina iz šumskogospodarskog područja te je u svezi navedenog isplaćena naknada trgovačkom društvu Hrvatske šume d.o.o. Zagrebza obavljeno izdvajanje. Ujedno je navedenim rješenjem utvrđen prijenos nekretnina u vlasništvo Grada Umaga bez naknade. Od Ministarstva poljoprivrede je zatražena potvrda pravomoćnosti navedenog rješenja koja je i dobivena te je sukladno tome podnesen prijedlog za uknjižbu prava vlasništva na ime Grada Umaga u zemljišnim knjigama.

NOVA IZMJERA K.O. PETROVIJA

Grad Umag je u postupku izlaganja nove katastarske izmjere nekretnina i obnove zemljišne knjige za k.o. Petrovija izvršio svoje obaveze po pitanju izjavljenih prigovora. Čeka se okončanje postupka izlaganja nove katastarske izmjere, a za koje su okončanje nadležni Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Pula, Ispostava Buje i Općinski sud u Bujama.

Od strane Geodetskog zavoda Rijeka d.o.o. se očekuje dostava konačne verzije nadležnom uredu za katastar, nakon čega bi trebala biti izvršena i posljednja izlaganja.

NOVA IZMJERA K.O. MATERADA

Početak mjeseca svibnja započeto je sa izlaganjem nove izmjere nekretnina za k.o. Materada. Službenici upravnog odjela prisustvuju izlaganjima nekretnina na kojima Grad Umag polaže svoja vlasnička prava, te ukoliko predložena izmjera nije u interesu Grada Umaga ulažu prigovore na istu.

Tijekom cijele godine održavana su izlaganja novoformiranih nekretnina na području katastarske općine Materada, uz dvije stanke. U međuvremenu je na prijedlog katastarsko - sudske Komisije za izlaganje postavljen kurir radi obavljanja poslova dostave u postupku nove katastarske izmjere, a sve s ciljem ubrzanja postupka dostave.

KRUŽNO RASKRIŽJE POŠTA

Budući nekretnina oznake k.č. br. 2486 k.o. Umag nije bila u postupku pretvorbe društvenih poduzeća procijenjena u temeljni kapital nekadašnjeg društva Trgoumag, pred Uredom državne uprave u Istarskoj županiji – Odsjeku za imovinskopravne poslove – Ispostava Buje je pokrenut postupak utvrđivanja prava vlasništva Republike Hrvatske na navedenoj nekretnini. Ujedno je u cilju povrata ranije isplaćenih sredstava trgovačkom društvu Sirio d.o.o. Umag, vezano za rješenje o izvlaštenju podnesen postupak za utvrđivanjem rješenja ništavim budući je u istom kao vlasnik navedene nekretnine navedeno trgovačko društvo Sirio d.o.o. Umag, iako u zemljišnim knjigama stoji drugačije. Iz navedenog razloga se takvo rješenje nije moglo provesti, odnosno njegovo je rješenje pravno i stvarno nemoguće. Pred Uredom državne uprave u Istarskoj županiji je pokrenut postupak utvrđivanja rješenja o izvlaštenju ništavim. Budući niti nakon nekoliko požurnica Ured državne uprave nije odlučio o navedenom zahtjevu, Ministarstvu pravosuđa je podnesena žalba zbog nedonošenja rješenja u zakonskom roku.

KRUŽNA RASKRIŽJA NA KRIŽANJIMA SA ŽC5002

Sukladno idejnom rješenju za rekonstrukciju Kolodvorske ulice izrađenog po tvrtki VIA ING d.o.o. Pula, u rujnu 2010. godine, trasa je situaciono položena tako da minimalno izlazi iz sadašnje parcele ceste. U zoni zahvata bilo je predviđeno izvesti tri kružna raskrižja :

1. Kružno raskrižje na križanju s D300
2. Kružno raskrižje na križanju sa Školskom ulicom
3. Kružno raskrižje na križanju sa Zemljoradničkom ulicom

Vezano za realizaciju kružnog raskrižja na križanju ulica: Kolodvorska, Školska i Špinel, sukladno izdanoj lokacijskoj dozvoli KLASA: UP/I-350-05/10-02/22, URBROJ: 2105/05-04-01/2-10-7, od 20. prosinca 2011. god., te Idejnog projekta br. 812-4/08. od siječnja 2009. god., izrađenog od ovlaštenog društva VIA ING, d.o.o. Pula, ovlašteno društvo Mataija, d.o.o. izradio parcelacijski elaborat (Broj. El. 403/2011, od 23. veljače 2012.god.), a koji je dostavljen na provedbu Uredu za katastar Buje. Na predmetnoj lokaciji izrađen je privremeni rotor, koji je već u funkciji.

KRUŽNO RASKRIŽJE NA KRIŽANJU D300 I ŽC5002 (tzv. kružni tok „Bose“)

U svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa poduzete su siljedeće radnje:

-izrađen je popis svih stanara za sve tri zgrade izgrađene na **k.č.br. 2668/1, k.č.br. 2668/2 i k.č.br. 2690/1, sve k.o. Umag** i izračun naknade koja pripada svakom vlasniku stana;

-upućeni su dopisi svim vlasnicima stanova u zgradama na **k.č.br. 2668/1, k.č.br. 2668/2 i k.č.br. 2690/1, sve k.o. Umag**, da dođu potpisati Parcelacijski elaborat za formiranje parcele kružnog toka;

-svi vlasnici stanova upisani u Zemljišnoj knjizi potpisali Parcelacijski elaborat „A“;

-izrađen prijedlog ugovora za isplatu naknade privatnicima;

-u tijeku provođenja ovog predmeta pokrenut je postupak povezivanja ZK i KPU za ostale stanare u zgradi te je održano prvo ročište na sudu 11.09.2012. godine;

-u nadležnom Katastru nekretnina pokrenut postupak parcelacije sukladno izrađenom Parcelacijskom elaboratu te je zatraženo donošenje rješenja radni daljnje provedbe;

-dana 24. 12. 2012. godine provedena je parcelacija nekretnina iz Parc.elaborata „A“ te su izrađena i otpremljena Rješeja za sve potpisnike predmetnog Elaborata;

-dana 31.12.2012. godine, po službenoj dužnosti izdano je ispravljeno Rješenje, obzirom da prvo nije sadržavalo obrazloženje;

- čeka se nastupanje pravomoćnosti navedenih Rješenja, kako bi se potom ista predala na daljnju provedbu nadležnom Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama;

-u odnosu na ostale parcele koje ulaze u sastav predmetnog raskrižja u tijeku je rješavanje ostalih imovinskopravnih pitanja.

AUTOBUSNI KOLODVOR (Posl. broj 19 P- 2857/11-3)

Dana 26. srpnja 2012. godine Trgovački sud u Rijeci, Stalna služba u Pazinu, donio je presudu u parničnom predmetu tužitelj: Grad Umag protiv tuženika: Međimurje-Tegra d.o.o. Čakovec, kojom je utvrđeno da je tužitelj, Grad Umag, vlasnik nekretnine označene kao k.č. br. 2632/2 k.o. Umag u cijelosti. Temeljem narečene pravomoćne i ovršne presude Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu, Posl. broj 19 P-2857/11-3 , dana 19. listopada 2012. godine uknjižuje se pravo vlasništva Grada Umaga na svim etažama zgrade izgrađene na k.č. br. 2632/2 i okućnici iste. Po uknjižbi proveden je postupak spajanja dva odvojena zk tijela koja su bila upisana na k.č. br. 2632/2 k.o. Umag, te je po provedenom rješenju u zemljišnoknjižnom ulošku upisano jedno z.k. tijelo.

Dana 08. veljače 2013. godine po podnesenom zahtjevu doneseno je rješenje kojim je utvrđeno zemljište nužno za redovnu uporabu građevine, te je izrađen nalog za izradu parcelacijskog elaborata koji ima biti predan ovlaštenom geodetu na izradu.

PRIJENOS IMOVINE DJEČJEG VRTIĆA I JASLICA „DUGA“ U VLASNIŠTVO GRADU UMAGU

Sve nekretnine za koje je ovaj Upravni odjel dobio podatke da su upisane kao vlasništvo Dječjeg vrtića i jaslica „Duga“ Umag prenesene su u vlasništvo Grada Umaga temeljem zaključenog Ugovora o prijenosu nekretnina od 15.11.2012. godine.

Po podnesenom prijedlogu za upis prava vlasništva, na predanim nekretninama izvršen je upis prava vlasništva za korist Grada Umaga.

ZAKUP NOGOMETNOG IGRALIŠTA U STELLA MARISU NA K.Č.BR. 1309/6 K.O. UMAG – ISTRATURIST UMAG d.d.

Temeljem Zaključka Gradonačelnika od 15.10.2012. godine, odobreno je davanje u zakup dijela **k.č.br. 1309/6 k.o. Umag**, u naravi sportsko igralište – nogometni teren, u svrhu obavljanja sportskih i rekreacijskih djelatnosti koje su od interesa za Grad Umag.

Javni natječaj za davanje u zakup predmetnog nogometnog terena raspisan je 23.10.2012. godine te je u svezi istoga dostavljena jedna ponuda od strane trg.društva Istraturist Umag d.d. koja je u potpunosti udovoljavala natječajnim uvjetima te je navedeno trgovačko društvo Zaključkom Gradonačelnika od 09.11.2012. godine izabrano za najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno zakupca predmetnog nogometnog igrališta.

Ugovor o zakupu predmetnog sportskog igrališta zaključen je dana 21. studenoga 2012. godine.

*FORMIRANJE PLANSKIH PARCELA PUTA U INDUSTRIJSKOJ ZONI UNGARIJA
(zamjena nekretnina: Grad Umag / Sipro d.o.o.)*

-naručena izrada Parcelacijskog elaborata;

-izvršeno javno predočavanje Parcelacijskog elaborata;

-održan sastanak sa direktoricom trg.društva Sipro d.o.o. u vezi postizanja dogovora oko zamjene nekretnina koje se nalaze u obuhvatu ind. zone Ungarija, a koje su predmet Parcelacijskog elaborata;

-čeka se rješavanje preduvjeta, odnosno donošenje odluke u svezi pitanja plaćanja poreza na promet nekretnina ili rješavanje pitanja izgradnje upojnog bunara u ind. zoni Unagrija.

RASKID UGOVORA O KONCESIJI Kravlji rt

Zatraženo je raskidanje "*Ugovora o koncesiji*" Kravlji Rt sklopljenog dana 24. studenog 2008. godine temeljem Rješenja Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva Klasa: UP/I-310-01/08-03/152, Ur.broj: 526-04-02-08-4, te odredbe članka 30. stavka 2. Zakona o rudarstvu - pročišćeni tekst (Narodne novine , br. 190/03) i članka 7. stavka 1. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 89/92) između Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva i trgovačkog društva TVORNICA CEMENTA UMAG d.o.o. Umag. Navedeni je ugovor sklopljen sa svrhom eksploatacije sirovine za proizvodnju cementa i tehničko - građevnog kamena na eksploatacijskom polju " Kravlji rt", Klasa: UP/I-310-01/08-03/152, Ur.broj:526-04-02-08-5. Istim su ugovorom utvrđeni uvjeti, prava i obveze pod kojima će se obavljati eksploatacija sirovine za proizvodnju cementa i tehničko - građevnog kamena na eksploatacijskom polju "Kravlji rt".

U zahtjevu za Raskidom predmetnog ugovora predlaže se sukladno članku 135. st. 2. Zakona o rudarstvu (Narodne novine broj: 75/09, 49/11) **raskidanje** Ugovora o koncesiji za eksploataciju sirovine za proizvodnju cementa i tehničko - građevnog kamena na eksploatacijskom polju "Kravlji rt" Klasa: UP/I-310-01/08-03/152, Ur.broj:526-04-02-08-5 od

24. studenog 2008. godine, a sve kako trgovačko društvo TVORNICA CEMENTA d.o.o. Umag nije riješilo svoje imovinskopravne odnose kako sa prethodnim tako niti sa aktualnim vlasnikom nekretnina označenih kao k.č. br. 3422, 3419, 3421 sve k.o. Umag a koje se protežu unutar odobrenih eksploatacijskih polja za koje je predmetnom trgovačkom društvu dodijeljena koncesija.

Dana 29. lipnja 2012. godine dostavljena je Presuda Visokog upravnog suda RH Posl. broj: Us-383/2009-7, kojom je poništeno Rješenje Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva Klasa: UP/I-310-01/08-03/152, Ur.broj: 526-04-02-08-4 temeljem kojega je sklopljen *Ugovora o koncesiji*" Kravlji Rt od 24. studenog 2008. godine. Time je predmetni ugovor prestao postojati, te je TCU izgubila koncesiju.

II RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

ZAHTJEVI ZA KUPNJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA

Upravni odjel zaprima i obrađuje pristigle predmete (zahtjeve), koji se odnose na kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga. Ovisno o interesu Grada Umaga i mogućnosti izlaganja nekretnina na prodaju putem javnog natječaja provodi se postupak procjene nekretnina i izlaganja istih na prodaju.

PRODAJA STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA

- Naručene su procjene vrijednosti nekretnina za sve stanove u vlasništvu Grada Umaga, osim za stanove dane u najam temeljem socijalnih kriterija te su izrađene procjene za dva (2) stana u vlasništvu Grada Umaga, koji bi se mogli izložiti na prodaju.

U tijeku je priprema dokumentacije radi daljnjeg provođenja postupka, odnosno donošenja odluke Gradonačelnika kojom se odobrava prodaja predmetnih stanova.

PRODAJA POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA

Naručene su procjene vrijednosti nekretnina za pedesetjedan (51) poslovni prostor u vlasništvu Grada Umaga te su izrađene procjene za pet (5) poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga koji bi se mogli izložiti na prodaju.

ZAHTJEVI ZA OSNIVANJE PRAVA SLUŽNOSTI NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA

Upravni odjel zaprima i obrađuje zahtjeve za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga. Podnositelji zahtjeva su kako privatne, tako i pravne osobe, HEP d.o.o., ISTARSKOG VODOVOD d.o.o. Buzet, HT, 6. Maj i dr. Po ishodu i kompletiranju dokumentacije sklapaju se ugovori o pravu služnosti te se iste upisuju u zemljišne knjige Općinskog suda u Bujama.

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA

Na sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 27. studenog 2012. godine usvojena je Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga (SN Grada Umaga br. 10/12) vezano za visinu zakupnine poslovnih prostora u kojima se obavljaju deficitarne djelatnosti.

ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA

Poseban problem u ovoj domeni predstavlja neuredno plaćanje zakupnine pa su svim zakupnicima koji imaju dug prema Gradu s osnova zakupnine, poslane opomene ili jednostrani raskidi ugovora, a u opravdanim slučajevima je, sukladnoj posebnoj odluci Grada, odobreno obročno plaćanje. Ovršni postupci provode se nad svim zakupnicima koji na vrijeme ne podmiruju obveze.

U drugoj polovici 2012. godine raspisana su tri (3) javna natječaj za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga i to:

1. Javni natječaj za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga od 06. srpnja 2012. godine, objavljen dana 09. srpnja 2012. godine. Temeljem provedenog natječaja sklopljena su dva (2) ugovora o zakupu poslovnog prostora.
2. Javni natječaj za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga od 13. kolovoza 2012. godine, objavljen dana 14. kolovoza 2012. godine. Temeljem provedenog natječaja nije bilo sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora.
3. Javni natječaj za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga od 12. rujna 2012. godine, objavljen dana 13. rujna 2012. godine. Temeljem provedenog natječaja nije bilo sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Zakupnici kojima ugovor o zakupu poslovnog prostora ističe, temeljem odredbi Odluke, pozivaju se na sklapanje ugovora o zakupu.

UTVĐIVANJE PRAVA VLASNIŠTVA NA GROBLJIMA NA PODRUČJU GRADA UMAGA

U cilju sređivanja vlasništva u svezi groblja na području grada Umaga izrađen je popis groblja na području grada Umaga, utvrđeno je stanje predmetnih nekretnina i pribavljena je dokumentacija kojom raspolaže 6. MAJ d.o.o., a koja se odnosi na groblja.

Zatražen je i proveden upis prava vlasništva na onim katastarskim česticama na kojima se nalazi groblje, a koje nisu bile upisane kao vlasništvo Grada Umaga.

Naručena je izrada procjene svih groblja (čeka se dostava).

JAVNI NATJEČAJI ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA

A) nadležnost Gradskog vijeća

Na predmetnom natječaju izložene su prodaji 3 nekretnine u Umagu (Vrh), označene kao k.č. br. 2930, 2931 i 2934 k.o. Umag, a koje su izložene prodaji kao jedinstvena cjelina. Kao najpovoljniji ponuditelj određeno je komanditno društvo Kaufland, te se s istim pristupilo sklapanju kupoprodajnog ugovora.

Dana 29. svibnja 2012. godine na oglasnoj ploči Grada Umaga, objavljen je Javni natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Umaga, KLASA: 947-01/12-01/19, URBROJ: 2105/05-01/01-12-7, od dana 29. svibnja 2012. godine. Zaključkom Gradskog vijeća Grada Umaga, KLASA: 947-01/12-01/19, URBROJ: 2105/05-01/01-12-19, od 26. rujna 2012. godine, najpovoljnijim ponuditeljem za kupnju nekretnine označene kao k.č.br. 3115/2 k.o. Umag, utvrđeno je trgovačko društvo ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Sv. Ivan 8, Buzet, a s kojim je i sklopljen Ugovor o kupoprodaji nekretnine. Utvrđena kupoprodajna cijena iznosila je 1.429.000,00 kuna, te je ista u cijelosti isplaćena.

Dana 14. srpnja 2012. godine na oglasnoj ploči Grada Umaga, objavljen je Javni natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Umaga, KLASA: 947-01/11-01/52, URBROJ: 2105/05-01/01-12-12, od dana 04. lipnja 2012. godine. Zaključkom Gradskog vijeća Grada Umaga, KLASA: 947-01/12-01/01, URBROJ: 2105/05-01/01-12-22, od dana 26. rujna 2012. godine, najpovoljnijim ponuditeljem za kupnju nekretnine označene kao k.č.br. 9/3 zgr. k.o. Savudrija, utvrđeno je trgovačko društvo PELAGIUS d.o.o., sa sjedištem u Savudriji, Alberi 300, a s kojim je i sklopljen Ugovor o kupoprodaji nekretnine. Utvrđena kupoprodajna cijena iznosila je 2.472,000,00, a koja se sukladno Ugovoru ima isplatiti u 3 (tri) obroka.

Dana 14. srpnja 2012. godine na oglasnoj ploči Grada Umaga, objavljen je Javni natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Umaga, KLASA: 947-01/11-01/52, URBROJ: 2105/05-01/01-12-12, od dana 04. lipnja 2012. godine. Po predmetnom javnom natječaju nije pristigla niti jedna ponuda.)

III. VOĐENJE SUDSKIH POSTUPAKA

Grad Umag u svim postupcima pred nadležnim sudovima zastupaju službenici upravnog odjela za pravne poslove i upravljanje imovinom. U tu svrhu podnose se tužbe, odgovori na tužbe, žalbe i drugi podnesci kako u parničnim, tako i u ovršnim predmetima i izvanparničnim. Najveći broj ovršnih predmeta odnosi se ovrhe pokrenute od strane Grada Umaga prema dužnicima s osnova zakupa poslovnog prostora. Najveći broj novopristiglih predmeta zemljišnoknjižnog je karaktera i odnosi se na postupak povezivanja glavne knjige sa knjigom položenih ugovora, budući je zakonom propisan rok u kojem je potrebno izvršiti povezivanje.

Dana 19. veljače 1993. god., Građevinsko poduzeće Građevinar d.d. Buje (sada TEAM d.d. Čakovec) je s pravnim prednikom Grada Umaga, sklopio Ugovor KLASA: UP/I-944-05/93-01/5, URBROJ: 2105/02-03-93-3. Predmetom Ugovora bila je kupoprodaja nekretnine označene kao k.č.br. 3964 k.o. Umag. Dana 03. svibnja 2005.god., GRAĐEVINAR d.o.o. Buje (sada TEAM d.d. Čakovec), je u svojstvu tužitelja, podnio tužbu protiv Grada Umaga, u svojstvu tuženika, a radi utvrđenja da je Ugovor KLASA: UP/I-944-05/93-01/5, URBROJ: 2105/02-03-93-3, od 19. veljače 1993. god., raskinut. Predmetni spor vodio se pri Općinskom sudu u Bujama, posl.br. P-146/11 (ranije P-265/05). Općinski sud u Bujama, je rješenjem Općinskog suda u Bujama, posl.br. P-146/11-11, od 12. travnja 2011. god. kojim je odbacio tužbu tužitelja, u cijelosti. Na predmetno rješenje tvrtka GRAĐEVINAR d.o.o. Buje (sada TEAM d.d. Čakovec), je dana 20. svibnja 2011. god., uložila žalbu. Dana 07. veljače 2006. god., GRAĐEVINAR d.o.o. Buje (sada TEAM d.d. Čakovec) podnio je tužbu protiv Grada Umaga, a radi isplate novčanog iznosa od 1.852.891,33 kuna. Predmetni spor vodio se pri Općinskom sudu u Bujama, posl.br. P-32/06. Sukladno članku 321. Zakona o parničnom postupku, (Narodne Novine broj: 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08 i 123/08, 57/11, 148/11) stranke su zaključile nagodbu o predmetu spora (sudska nagodba). Sklapanjem predložene sudske nagodbe Grad Umag (tuženik) isplatio je društvu TEAM d.d. Čakovec (tužitelju), novčani iznos od 3.185,954,01 kuna, i to u 3 obroka, odnosno tužitelj se u vidu mirnog rješenja spora odrekao novčanog iznosa od 3.151.034,01 kuna. Nagodba u predmetnom sporu sklopljena je dana 28. prosinca 2012. god., pred Općinskim sudom u Bujama, pod posl.br. R2-303/12.

Parnični postupak, tužitelj: Auto Kuća Zubak d.o.o. protiv tuženika: Grada Umaga, radi isplate (Gž-1251/2009)

Sastavljena revizija na presudu Županijskoga suda u Rijeci posl. br. Gž-1251/2009 od 16. svibnja 2012. godine. Auto kuća zubak d.o.o. podnijela Prijedlog za ovrhu na temelju ovršne isprave, dana 12. listopada 2012. godine, a radi isplate iznosa 210. 967,28 kuna i pripadajućih zakonskih zateznih kamata. Predmetni je spor vođen radi isplate naručenog, nikad plaćenog, vozila Audi A4, predanog na korištenje Županijskom sudu u Puli. Predmetna je transakcija učinjena 1998. godine.

Grad Umag, u svojstvu ovršenika, predložio je odgodu ovrhe, na što se Općinski sud Buje nije očitovao, te je ovrha na računu Grada Umaga provedena.

Slijedom navedenog, Grad Umag uputio je kaznenu prijavu protiv g. Vlade Kraljevića, gradonačelnika Grada Umaga 1998. godine, a sve zbog kaznenog dijela Zlouporebe položaja i ovlasti iz čl. 291. st.2. Kaznenog zakona, kako je predmetnom transakcijom, neovlašteno, oštetio proračun Grada Umaga za gore narečeni iznos, bez poštivanja zakonodavne procedure i traženja suodlučivanja, tada postojećeg Gradskog poglavarstva.

PRIJAVE POTRAŽIVANJA U STEČAJNIM I LIKVIDACIJSKIM POSTUPCIMA

Upravni odjel za pravne poslove i upravljanje imovinom u svom opsegu prati objavljene oglase u Narodnim novinama te po objavi otvaranja stečajnog/likvidacijskog postupka prikuplja dokumentaciju i prijavljuje potraživanja sa svih osnova, neovisno o nadležnosti odjela za ista. Stečajni upravitelji i likvidatori društava priznaju tražbine Grada te se Grad Umag redovito utvrđuje stečajnim vjerovnikom II isplatnog reda. Ispitna i izvještajna ročišta održavaju se pred Trgovačkim sudovima. Grad Umag u navedenim postupcima pred sudovima zastupaju službenici upravnog odjela za pravne poslove i upravljanje imovinom temeljem izdanih punomoći.

POKRENUTI OVRŠNI POSTUPCI:

Pokreću se ovršni postupci radi naplate dugovanja nastalih sa različitih osnova (neplaćanja zakupnine, obročne otplate stanova sa stanarskim pravom, neplaćanja najamnine, neplaćenog duga s osnove ugovorenog sufinanciranja).

IV. OSTALO

PROGRAM DRUŠTVENO POTICANE STANOGRADNJE U GRADU UMAGU

Grad Umag pokrenuo je projekt izgradnje stanova po Programu društveno poticane stanogradnje (POS) u suradnji s Agencijom za pravni promet i posredovanje nekretnina Republike Hrvatske (u nastavku APN).

Dana 31. srpnja 2012. godine Grad Umag i APN, sklopili su Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u pogledu izgradnje stambene građevine prema provedbenom programu društveno poticane stanogradnje, KLASA: 370-03/10-01/1, UR.BROJ: 2105/05-02-11-74.

Dana 31. srpnja 2012. godine, na području Komunele – Potok, svečano je položen kamen temeljac za izgradnju višestambene građevine iz Programa društveno poticane stanogradnje (POS-stanovi). Svečano polaganje kamena temeljca izvršili su Ivan Vrdoljak, ministar graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Vili Bassanese, gradonačelnik Grada Umaga i Jasna Vrbanić, zamjenica direktora Agencije za pravni promet i upravljanje nekretninama (APN).

Dana 23. i 24. listopada 2012. godine izvreni su sastanci s kandidatima za kupnju POS stanova, a na kojima je i izvršen odabir stanova.

JAVNI POZIV za podnošenje zahtjeva za otpis kamata s osnova dospjelog, neisplaćenog duga glavnice sa svih osnova, osim javnih davanja.

Grad Umag je dana 14. kolovoza 2012. godine u javnom glasilu Glas istre i u drugim medijima objavio javni poziv za podnošenje zahtjeva za otpis kamata s osnova dospjelog, neisplaćenog duga glavnice sa svih osnova, osim javnih davanja, a sve sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju i otpis ili djelomičan otpis podraživanja.

PRIJAVE KONZERVATORSKOM ODJELU

Zbog uočenih nepravilnosti te obavljanja radova na objektima koji ulaze u obuhvat kulturno - povijesne cjeline Grada Umaga, a isti su vlasništvo Grada Umaga, izvršena je prijava konzervatorskom odjelu radi obavljanja devastacije kulturnog dobra, a sve bez pribavljene potrebne dokumentacije.

OČITOVANJA U SVEZI IZVEDENOG STANJA NA ZGRADAMA U SVEZI KOJIH SE TRAŽI LEGALIZACIJA

Upravni odjel zaprima i obrađuje zahtjeve Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, te se očituje u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju.

OČITOVANJA U SVEZI POSTUPKA UTVRĐIVANJA OKUĆNICA ZA STAMBENE ZGRADE

Upravni odjel zaprima i obrađuje zahtjeve Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, te se očituje u postupcima izdavanja rješenja o utvrđenju zemljišta za redovnu uporabu zgrada.

IZVJEŠĆA O MEĐAMA

Zaprimaju se i obrađuju predmeti koji se odnose na utvrđivanje međa u svezi kojih je Grad Umag stranka u postupku.

PRUŽANJE PRAVNE POMOĆI DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA

Upravni odjel za pravne poslove i upravljanje imovinom u okviru svog poslovanja redovito pruža pravnu pomoć drugim upravnim odjelima, savjetuje Gradonačelnika i Dogradonačelnike, očituje se na prijedloge Odluka o izradi prostornih planova, izdane akte o građenju te vrši pregled dostavljenih ugovora i sporazuma.

RAD SA STRANKAMA

PROČELNICA

Maja Galović, dipl. iur.

7. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 70. Statuta Grada Umaga Izvješće o radu za drugo polugodište 2012. godine dostavlja se Gradskom vijeću Grada Umaga.

GRADONAČELNIK:

Vili Bassanese

