

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD UMAG
Upravni odjel za financije i proračun

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
CITTÀ DI UMAGO
Assessorato alle finanze e bilancio

KLASA: 363-02/18-01/46
URBROJ: 2105/05-08/09-18-03
Umag, 31. siječnja 2018. godine

Svim zainteresiranim gospodarskim subjektima

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj GRAD UMAG pokrenuo je nabavu za građevinske i zemljane radove na zelenim i javnim površinama, ev.br.07-51/18, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude. Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove (tzv. jednostavna nabava) ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

1. NARUČITELJ: Grad Umag, G. Garibaldi 6, 52470 Umag,
OIB: 84097228497
Internetska adresa: www.umag.hr
Broj telefona: 052/702913
Broj telefaksa: 052/741576
Internetska adresa: www.umag.hr
Adresa elektroničke pošte: margareta.itric@umag.hr
Osoba ili služba zadužena za kontakt: Margareta Itrić

NAZIV UPRAVNOG ODJELA KOJI POKREĆE POSTUPAK: Upravni odjel za komunalni sustav
Broj telefona: 052/702-921
Broj telefaksa: 052/741-559
Adresa elektroničke pošte: marin.krt@umag.hr
Osoba zadužena za kontakt: Marin Krt

2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Opis predmeta nabave i tehnički uvjeti: Predmet nabave je izvođenje građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama, na području grada Umaga, po potrebi tijekom 2018. godine.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 336.000,00 kn

Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum: Ugovor

3. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- dinamika izvođenja radova: prema pozivima i dinamici prilagođenoj potrebama Naručitelja tijekom tekuće godine.
- rok početka i završetka izvođenja radova: od potpisa ugovora zaključno sa 31. prosincem 2018. godini
- rok valjanosti ponude: 60 dana.
- mjesto izvođenja radova: područje Grada Umaga
- rok, način i uvjeti plaćanja: obavljeni poslovi obračunat će se nakon ovjere od strane javnog naručitelja, a plaćat će se na temelju privremenih mjesečnih i okončane situacije u roku od 60 dana od dana njihove ovjere.
- cijena ponude (odredba o cijeni ponude): *u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja;*
- *troškovnik:* Troškovnik se sastoji od više stavki. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.
- kriterij odabira ponude: najniža cijena.

• Da ponuda bude važeća, ponuditelji moraju dostaviti sljedeće:

1. Dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema Gradu Umagu s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo, Grada Umaga, adresa: Umag, E. Pascali 1 / II.

2. Dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema tvrtki_6. maj d.o.o. za komunalne usluge Umag s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje računovodstvo tvrtke, adresa: Umag, Tribje br. 2 / I.

3. Dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema tvrtki Komunela d.o.o., Umag s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje računovodstvo tvrtke, adresa: Umag, Tribje br. 2 /II.

Dokazi se mogu dostaviti u originalu ili u neovjerenoj preslici, ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca od dana slanja poziva.

- Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Odabrani ponuditelj dostaviti će naručitelju sljedeća jamstva:

1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza:

Odabrani ponuditelj dužan je pri sklapanju ugovora dostaviti: dvije (2) bjanko zadužnice; potvrđene kod javnog bilježnika (solemnizirane), obje sa naznakom iznosa do 10.000,00 kuna, sa podacima o dužniku (tvrtka ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa; OIB), te mjesto i datum izdavanja bjanko zadužnice i potpis dužnika.

2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

Izvršitelj je dužan po primopredaji radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: dvije (2) bjanko zadužnice obje s naznakom iznosa do 10.000,00 kuna sa podacima o dužniku (tvrtka, odnosno ime i prezime; sjedište, odnosno mjesto i adresa; OIB), te mjesto i datum izdavanja bjanko zadužnice, potpis dužnika; potvrđene kod javnog bilježnika (solemnizirane).

4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- ponudbeni list (potpisan i ovjeren)
- troškovnik (potpisan i ovjeren)
- prijedlog Ugovora (potpisan i ovjeren)
- dokazi-traženi dokumenti

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- **Rok za dostavu ponude 12. veljače 2018. godine do 12:00 sati.** Neovisno o načinu slanja, ponude moraju biti zaprimljene kod naručitelja do 12.02.2018. godine do 12:00 sati.
- **Način dostave:** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja
 - naziv i adresa ponuditelja
 - naziv predmeta nabave
 - naznaka „ne otvaraj“
- **Mjesto dostave ponude:** Neposredno u pisarnicu Grada Umaga na adresi Trg slobode 7 (prizemlje) ili poštom na adresu: Grad Umag, G. Garibaldi 6, 52470 Umag.

U prilogu:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog ugovora

Otvaranje ponuda nije javno.

S poštovanjem,

Izradila: Margareta Itrić

PRIVREMENA PROČELNICA
Barbara Kristofić Brenčić

