



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD UMAG-UMAGO



Upravni odjel za financije i proračun
52470 Umag, G. Garibaldi 6, p.p. 101

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
CITTA DI UMAG-UMAGO
Assessorato finanze e bilancio
52470 Umago, G. Garibaldi 6, c.p. 101

KLASA: 406-01/19-01/14
URBROJ: 2105/05-08/10-19-7
Umag, 21. veljače 2019.

**Svim zainteresiranim
gospodarskim subjektima**

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj GRAD UMAG-UMAGO pokrenuo je jednostavnu nabavu ev. br. 07-59/19 za predmet: Građevinski i zemljani radovi na zelenim i javnim površinama, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) do vrijednosti pragova za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

1. NARUČITELJ:

Grad Umag-Umag, G. Garibaldi 6, 52470 Umag,
OIB: 84097228497
Internetska adresa: www.umag.hr

NAZIV UPRAVNOG ODJELA KOJI POKREĆE POSTUPAK:

Upravni odjel za izgradnju i održavanje
Broj telefona: 052/702921
Broj telefaksa: 052/741559
Adresa elektroničke pošte: marin.krt@umag.hr
Osoba zadužena za kontakt: Marin Krt

2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Građevinski i zemljani radovi na zelenim i javnim površinama na području Grada Umaga, po potrebi tijekom 2019. godine.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 350.000,00 kn.

3. UVJETI NABAVE

- rok početka i završetka izvršenja ugovora: od potpisa ugovora do zaključno 31. prosinca 2019. godine ;
 - dinamika izvođenja radova: prema pozivima i dinamici prilagođenoj potrebama naručitelja tijekom tekuće godine;
 - mjesto izvršenja ugovora: područje Grada Umaga;
 - rok valjanosti ponude: 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda;
 - rok, način i uvjeti plaćanja: obavljeni poslovi obračunat će se nakon ovjere od strane javnog naručitelja, a plaćat će se na temelju privremenih mjesečnih i okončane situacije u roku od 60 dana od dana njihove ovjere.
 - cijena ponude (odredba o cijeni ponude): u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja;
 - kriterij odabira ponude: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom;
 - osnove za isključenje i dokazi sposobnosti:
 - dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema Gradu Umagu s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje Upravni odjel za financije i proračun Grada Umaga, adresa: Umag, E. Pascali 1;
 - dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema tvrtki 6. maj d.o.o. za komunalne usluge Umag s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje računovodstvo tvrtke, adresa: Umag, Tribje 2;
 - dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema tvrtki Komunela d.o.o. Umag s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje računovodstvo tvrtke, adresa: Umag, Tribje br. 2.
- Traženi dokazi ne smiju biti stariji od 3 mjeseca od dana slanja poziva.
- jamstva:

1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Odabrani ponuditelj dostaviti će Naručitelju, najkasnije zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: dvije (2) bjanko zadužnice obje sa naznakom iznosa do 10.000,00 kuna sa upisanim podacima o dužniku (tvrtka ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište odnosno mjesto i adresa; OIB) te mjesto i datum izdavanja bjanko zadužnice, potpis dužnika; potvrđene kod javnog bilježnika (solemnizirane).

2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

Izvršitelj je dužan po primopredaji radova dostaviti dvije (2) bjanko zadužnice obje s naznakom iznosa do 10.000,00 kuna sa upisanim podacima o dužniku (tvrtka ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište odnosno mjesto i adresa; OIB) te mjesto i datum izdavanja bjanko zadužnice, potpis dužnika; potvrđene kod javnog bilježnika (solemnizirane). Naručitelj je ovlašten koristiti financijsku nadoknadu iz zadužnica u razdoblju jamstvenog roka u slučaju da izvršitelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u danom roku, na iznos financijskih

troškova koje je imao u vezi otklanjanja nedostataka, uvećano za nadoknadu pretrpjele štete. Naručitelj se obvezuje bjanko zadužnice vratiti izvršitelju nakon proteka jamstvenog roka, ukoliko ih prije nije podnio na naplatu.

4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- ponudbeni list
- troškovnik
- prijedlog ugovora
- dokazi o podmirenim obvezama

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponudbeni list i Troškovnik je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, pečatirati te dostaviti zajedno s potpisanim i pečatiranim prijedlogom ugovora i dokazima o podmirenim obvezama. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: 8.3.2019. godine do 13:00 sati; ponude pristigle nakon tog roka neće se razmatrati.
- način dostave ponude: ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziv naručitelja, naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“;
- mjesto dostave: poštom na adresu Grad Umag-Umago, Upravni odjel za financije i proračun, G. Garibaldi 6, 52470 Umag ili neposredno u pisarnicu Grada Umaga na adresi Trg slobode 7, soba br. 3.

Otvaranje ponuda nije javno.

S poštovanjem.

Izradila:

Marinela Fabac

PRIVREMENA PROČELNICA:
Barbara Kristofić - Brencić, dipl.oec.



Prilozi:

- obrazac ponudbenog lista
- troškovnik
- prijedlog ugovora

Dostaviti:

1. Naslovnik
2. Pismohrana

