



GRAD UMAG-CITTA' DI UMAGO

**IZVJEŠĆE O RADU ZA
DRUGO POLUGODIŠTE 2014. GODINE**

Umag, ožujak, 2015.

Sadržaj	
1. UVOD	1
2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI	3
3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA	4
4. JAVNA NABAVA	12
5. INTERNA REVIZIJA	15
6. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA	16
6.1 URED GRADA	16
6.2 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV	25
6.3. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	54
6.4. UPRAVNI ODJEL ZA IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU	58
6.5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO	60
6.6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	67
7. ZAKLJUČAK	71

1. UVOD

Prema Statutu Grada Umaga, a u skladu s zakonskim obvezama, Gradonačelnik je obvezan dva puta godišnje podnijeti Gradskom vijeću izvješće o svom radu (u daljnjem tekstu: Izvješće).

Gradonačelnik zastupa Grad Umag i nositelj je izvršne vlasti Grada Umaga.

Gradonačelnik ima tri zamjenika.

Gradonačelnik obavlja izvršne poslove (utvrđene Statutom Grada Umaga, a u skladu sa zakonom) :

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Umaga u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Gradu Umagu te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Umaga kao i prihodima i rashodima Grada Umaga, u skladu sa zakonom i Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Umaga i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Umaga u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. utvrđuje prijedlog proračuna Grada Umaga i izvršenje proračuna,
8. upravlja prihodima i rashodima Grada Umaga i raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Umaga,
9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Umag,
10. donosi pravilnik o unutarnjem redu i pravilnik o radu za upravna tijela i Vlastiti pogon Grada Umaga i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza službenika i namještenika, u skladu s posebnim propisima,
11. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela i upravitelja vlastitog pogona Grada Umaga,
12. imenuje i razrješuje unutarnjeg revizora,
13. utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela i Vlastiti pogon Grada Umaga,
14. daje prethodnu suglasnost na opće akte ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga ili kojima je Grad Umag osnivač, izuzev općih akata iz članka 56. stavak 1. točke 13. i 15. ovoga Statuta, osim ako posebnim zakonom ili statutom ustanove, odnosno osnivačkim aktom trgovačkog društva nije drugačije određeno,
15. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga i usluga pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga ili kojima je Grad Umag osnivač,

16. može, uz primjereno osiguranje, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug,

17. predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune, na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba te razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

18. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju javnog natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova; objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije i sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

19. do kraja ožujka tekuće godine podnosi gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

20. utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,

21. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Umaga, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,

22. organizira zaštitu od požara na području Grada Umaga i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

23. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

24. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

25. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

U slučaju iz stavka 1. točke 5., 9. i 16. članka 68. Statuta Grada Umaga, Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Grada Umaga i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. članka 68. Statuta Grada Umaga odlučuje Gradsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješenju osoba iz stavka 1. točke 6. članka 68. Statuta Grada Umaga, Gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u Službenim novinama Grada Umaga.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. točka 9. članka 68. Statuta Grada Umaga, tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Djelokrug ureda gradonačelnika

U skladu Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/09.), te Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/13) Ured gradonačelnika obavlja upravne, stručne, protokolarne, savjetodavne, opće, administrativne i druge poslove koji se odnose na: rad Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, njihovih radnih, savjetodavnih i stručnih tijela, protokolarne i savjetodavne poslove vezane uz aktivnosti gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, informiranje javnosti o aktivnostima i radu tijela lokalne samouprave, kao i aktivnostima i radu tijela gradske uprave, poslove koji su u funkciji i ostvarivanju suradnje tijela Grada s državnim tijelima, medijima, ustanovama, udrugama i građanima, suradnju sa bratimljenim jedinicama lokalne samouprave, kao i općenito odnose sa drugim jedinicama lokalne samouprave, suradnju sa zastupnicima u Saboru Republike Hrvatske i izabranim predstavnicima u Skupštini Istarske županije, suradnju s nacionalnim udruženjima lokalne samouprave, pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslovi povezani s kandidiranjem projekata za financiranje od strane Europskih i drugih fondova, upravljanje i vođenje kapitalnih projekata i investicija Grada, poslove vezane uz postupak javne nabave, poslove vezane za ostvarivanje prava na pristup informacijama, izradu i održavanje službene internetske stranice Grada, poslove uređivanja i objave službenog glasila Grada, poslove lektoriranja i prevođenja.

2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI

U cilju ostvarivanja javnosti rada izvršnog tijela, svi akti doneseni na Kolegiju gradonačelnika objavljuju na internetskoj stranici Grada Umaga.

U izvještajnom razdoblju održano je 26 kolegija gradonačelnika.

Donijeto ukupno:

- 16 zaključaka,
- 16 odluka,
- 7 pravilnika,
- 12 rješenja,
- 2 izmjene i dopune plana nabave,
- 1 plan nabave
- 1 plan prijema
- 1 plan poticanja gospodarstva
- 1 godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom
- 1 izvješće

Svi opći akti koje je donio gradonačelnik objavljeni su u Službenim novinama Grada Umaga, u razdoblju od 01.07.2014. do 31.07.2014.

3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I NJEGOVIH ZAMJENIKA

Komunikacija građana s gradonačelnikom održava se u pravilu petkom u redovitim terminima za primanje građana, no i izvan toga, uz prethodni dogovor s gradonačelnikom.

U izvještajnom je razdoblju gradonačelnik primio pedesetak građana kako bi razgovarali o prijedlozima, sugestijama i problemima u ingerenciji Gradske Uprave i tako zajednički došli do rješenja i doprinijeli boljem funkcioniranju grada. Građani su gradonačelnikovu pomoć tražili najviše zbog nezaposlenosti, gospodarstvenih problema i izazova, imovinsko – pravnih odnosa, prostornog planiranja, stambenog pitanja, socijalne problematike i komunalnih radova na području grada Umaga.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13), u periodu od 01. srpnja do 31. prosinca 2014. godine zaprimljeno je jedanaest zahtjeva za ostvarenje prava na pristup informaciji:

- šest zahtjeva je podnijelo 4 pravne osobe, a 7 fizičkih osoba
- svi su zahtjevi prihvaćeni i riješeni u roku, osim jednog, te je dostavljena tražena informacija

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, Grad Umag objavljuje na službenoj internetskoj stranici opće i pojedinačne akte gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Umaga, zapisnike sa sjednica Gradskog vijeća, informacije o radu radnih tijela, informacije o postupcima javne nabave, obavijesti o raspisanim natječajima, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama, savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, kao i ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, obavijesti o događanjima i dr.).

Ured gradonačelnika organizirao je brojne posjete i sastanke te prijeme za domaće i strane goste.

Najznačajnije protokolarne i ostale aktivnosti od 1.7. do 31.12.2014. godine:

- 2. srpnja 2014. – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga gradonačelnik Vili Bassanese primio je najuspješnije studente u akademskoj godinu 2013/14. koji su nagrađeni financijskom potporom. Osim gradonačelnika, na prijemu su bili prisutni i zamjenici gradonačelnika, Mauro Jurman, Niko Čančarević i Floriana Bassanese Radin te pročelnik UO-a za društvene djelatnosti, Slaviša Šmalc
- 3. srpnja 2014. – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga održana je konferencija za medije na kojoj je predstavljen program strategija ulaganja u školstvo i kapitalna ulaganja.
- 5. srpnja 2014. – Na gradskim terenima na pijesku u Stella Marisu održano je 4. Prvenstvo grada u odbojci na pijesku za muške i ženske dvojke u organizaciji Kluba odbojke na pijesku „Umag“, pod pokroviteljstvom Grada Umaga. Na dodjeli nagrada prisustvovao je gradonačelnik Vili Bassanese.
- 9. srpnja 2014. – U Umagu je otvorena nova poslovnica Kauflanda na adresi Novigradska ulica 22, što je 32. po redu poslovnica u Hrvatskoj, a 3. na području Istarske županije. Na svečanom je otvorenju bio prisutan gradonačelnik Vili Bassanese, koji je zajedno s direktorom prodaje Kauflanda u Hrvatskoj, g. Damirom Grlačem, prerezao vrpču.

- 9. srpnja 2014. - U Umagu su ministar zaštite okoliša i prirode Mihael Zmajlović, direktor Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Sven Müller zajedno s gradonačelnikom Grada Umaga Vili Bassaneseom, otvorili radove na izgradnji pretovarne stanice „Donji Picudo“. Radi se o investiciji od preko 13 milijuna kuna od kojih je 80% dobiveno od bespovratnih sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti. Na svečanom su otvorenju radova ispred Grada Umaga bili prisutni i zamjenici gradonačelnika, Mauro Jurman, Niko Čančarević i Floriana Bassanese Radin te predsjednik Gradskog vijeća Grada Umaga.

- 10. srpnja 2014. – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga održana je konferencija za medije na kojoj su gradonačelnik Grada Umaga, Vili Bassanese i predstavnici Udruge „Umago Loud“ predstavili su bogati program Umago Blues-a koji je bio održan od 11.-13. srpnja 2014.godine.

- 15. srpnja 2014. – Na terasi Guest House-a Adriatic održana je konferencija za medije na kojoj su program četvrtog izdanja retro teniskog spektakla Arena Open u organizaciji Kulturne udruge mladih „Fobija“, pod pokroviteljstvom Grada Umaga i Turističke zajednice Umag, predstavili Vili Bassanese, gradonačelnik Grada Umaga, Vedran Kovačić, član Kulturne udruge mladih „Fobija“ i voditelj manifestacije, Stribor Filić, potpredsjednik Udruge te Mario Kovač, suradnik Udruge.

- 17. srpnja 2014. – U Domu za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ održana je konferencija za medije na kojoj je predstavljen novi Pravilnik o pravima iz socijalnog programa Grada Umaga, odnosno Vodič kroz prava iz socijalnog programa pripremljenog od strane Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Umaga. Novitete u Pravilniku, u odnosu na dosadašnji, kao i sam Vodič, predstavili su gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, njegov zamjenik Niko Čančarević i v.d. pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Slaviša Šmalc.

- 18. srpnja 2014. – Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese zajedno sa svojim zamjenikom Maurom Jurmanom primio je u radni posjet delegaciju župana Kujavsko-pomeranskog vojvodstva, g. Piotra Całbeckija. Sastanku su prisustvovali i Načelnik Županijske uprave Istarske županije, Valerio Drandić, kao i predstavnik hotelsko-turističke kompanije Istraturist Umag d.d., direktor poslovnog razvoja, Davor Brenko.

- 19. srpnja 2014. – Novinar Goran Milić sa svojim je timom snimao reportažu o Umagu za Al Jazeera Balkans. G.Milića i njegovu ekipu dočekali su u Gradskoj upravi gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i direktorica Turističke zajednice Grada Umaga Sanda Bravar koji su ujedno s g.Milićem odradili i intervju vezano za novitete u Umagu na području komunalne infrastrukture, kulture, predviđanja za narednu turističku sezonu i druge tematike vezano za Umag.

- 19. srpnja 2014. – Povodom otvorenja 25. izdanja ATP Vegeta Open turnira, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese sudjelovao je na konferenciji za medije koja je održana u Stella Marisu u zoni održavanja turnira. Na konferenciji su sudjelovali i bivši profesionalni tenisači Goran Ivanišević, Henri Lecont, Mansour Bahrami i Thomas Muster koji su nakon konferencije odigrali na stadionu egzibicijski meč.

- 25. srpnja 2014. - Predsjednik Gradskog vijeća Milan Vukšić, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, te njegovi zamjenici i ravnatelji osnovnih škola iz Umaga, dočekali su

u Gradskoj vijećnici predsjednika Grupacije Hempela, Pierre-Yves Julliena te predstavnike trgovačkog poduzeća Hempel Umag d.o.o., Neria Pericha, Marijana Kovačića i Milenka Opačića povodom 60 godina tradicije proizvodnje boja na području grada Umaga, u kojem Hempel ima najveći udio, a za kojeg je Gradsko vijeće na sjednici donijelo odluku o dodijeli priznanja kao zasluženom za početak i razvoj proizvodnje na području grada Umaga.

- 28. srpnja 2014. – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga je održana konferencija za medije na kojoj je predstavljen program Dana rajčica koji je održan 31. srpnja 2014. godine. Na konferenciji su sudjelovali zamjenik gradonačelnika Mauro Jurman, direktorica Turističke zajednice Umag Sanda Bravar i direktorica Podravkine tvornice „Povrće“ Umag.

- 31. srpnja 2014. – Održan je Dan rajčica, a u jutarnjim satima je u Gradskoj vijećnici organiziran stručni skup kooperanata koji proizvode rajčicu za Podravkinu tvornicu u Umagu, gdje su najuspješniji proizvođači rajčica, osim stručnih predavanja i savjeta profesionalaca dr.sc. Zravka Matotana, mr. Malkina Mordachaia iz Izraela, mr.sc. Zorana Salopeka i dipl.oec. Hrvoja Matijevića, dobili priznanja za 2013. godinu. Na skupu su o potpori proizvodnji i preradi rajčice govorili i direktorica Podravkine tvornice „Povrće Umag“ Marina Diminić Visintin, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese te predstavnik Ureda za poljoprivredu Istarske županije, Mladen Milohanić.

- 4. kolovoza 2014. – Povodom Dana pobjede i domovinske zahvalnosti te Dana hrvatskih branitelja delegacija Grada Umaga predvođena zamjenicima gradonačelnika Nikom Čančarevićem i Florianom Bassanese Radin, gradski vijećnici, predstavnici udruga proizašlih iz domovinskog rata, predstavnici ostalih udruga i političkih stranaka te mnogobrojni građani, polaganjem vijenca i paljenjem svijeća kod centralnog križa na umaškom gradskom groblju, odali su počast poginulim hrvatskim braniteljima Domovinskog rata.

- 4. kolovoza 2014. – U Gradskoj vijećnici održana je konferencija za medije na kojoj su umaške sudionike tradicionalne regate „Regate storica“ u Veneciji predstavili Floriana Bassane Radin, kao zamjenica gradonačelnika Grada Umaga i predsjednica Zajednice Talijana „Fulvio Tomizza“ Umag, Diego Banković, pročelnik Ureda gradonačelnika Grada Umaga i Biljana Bojić, v.d. ravnateljice Muzeja Grada Umaga.

- 14. kolovoza 2014. - Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ je ugostio bend Doma za psihički bolesne odrasle osobe Motovun. Osim korisnika i djelatnika Doma za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“, na koncertu su bili prisutni i gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese sa svojim zamjenicima Nikom Čančarevićem i Florianom Bassanese Radin, predsjednica Upravnog vijeća Doma Mirta Gavrilović, ravnateljica Centra za socijalnu skrb Buje Sebija Calcina te socijalna radnica Centra Olga Sabadin.

- 27. kolovoza 2014. – Na splitskoj rivi održano je zatvaranje 18. Sportskih igara mladih na kojima je ove godine u ukupno tri zemlje regije sudjelovalo više od stotinu tisuća natjecatelja. Baklja Sportskih igara mladih upaljena je 2. travnja u Umagu, prošla je cijelu Hrvatsku, Bosnu i Hercegovinu, te Srbiju u kojoj su Igre organizirane po prvi put. Na svečanom zatvaranju igara bio je nazočan gradonačelnik Vili Bassanese kao predstavnik grada u kojem su 17. travnja 2014. godine također održane sportske igre mladih, na Trgu slobode.

- 1. rujna 2014. godine - U kampu „Veli Jože“ u Savudriji svečano su otvoreni Susreti djece hrvatskih branitelja 2014. gdje od 1. – 4. rujna o.g. 460 djece iz cijele Hrvatske uz

pratnju svojih voditelja, a pod pokroviteljstvom Ministarstva branitelja, sudjelovalo u raznim društvenim i pojedinačnim aktivnostima. Na svečanom otvorenju nazočili su Vesna Nađ, zamjenica ministra hrvatskih branitelja, Diego Banković, pročelnik Upravnog odjela gradonačelnika Grada Umaga, Ivica Brnadić, kapetan korvete i izaslanik načelnika GSOS Republike Hrvatske, Vlasta Ivčević, zamjenica pročelnice Gradskog ureda za branitelje Grada Zagreba i izaslanica gradonačelnika Grada Zagreba i Nirvana Ukušić, pročelnica područnog ureda zaštite i spašavanja Pazin, te dopredsjednici UHDDR-a Mario Stipanović i Stjepan Dražetić.

- 7. rujna 2014. godine – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga održana je konferencija za medije na kojoj su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Umaga Slaviša Šmalc te Ana Pelko i Maja Jovičić predstavnice Grada Buja i bujskog Učilišta, predstavili projekt „Razvoj volonterstva u Istri – Umag i Buje povezani volontiranjem“ kojeg su na natječaj Ministarstva socijalne politike i mladih prijavili Volonterski centar Istre, Gradovi Umag i Buje te Pučko otvoreno učilište Grada Buja.

- 8. rujna 2014. godine – pozdrav prvašića OŠ Marije i Line te TOŠ Galileo Galilei povodom prvog dana nastave. Od strane Grada Umaga nazočni su bili zamjenici gradonačelnika Mauro Jurman i Floriana Bassanese Radin.

- 10. rujna 2014. godine – U znak sjećanja na stradale sugrađane u tragičnoj nesreći na parobrodu San Marco 1944. godine, bacanjem cvijeća u more te polaganjem vijenaca ispred spomen ploče u Savudriji, svečano je obilježena 70. obljetnica najvećeg stradanja nedužnih građana na ovom području. U ime Grada Umaga nazočni su bili zamjenici gradonačelnika Mauro Jurman i Floriana Bassanese Radin.

- 16. rujna 2014. godine – Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese primio je članove Jedriličarskog kluba „Umag“ u Gradskoj vijećnici Grada Umaga te im uručio zahvalnice u ime Grada Umaga za promociju sporta Umaga na nacionalnoj razini postignutim rezultatima na kadetskom prvenstvu Hrvatske u jedrenju održanog u Zadru.

- 17. – 20. rujna 2014. godine - Grad Umag je bio sudionik na prvom Zagreb Business Summitu „Gradovi i regije generatori razvoja“. Riječ je o prvom Međunarodnom sajmu investicija, industrije i usluga ove vrste u RH, koji je pod pokroviteljstvom Predsjednika Republike Hrvatske Ive Josipovića, gradonačelnika Grada Zagreba Milana Bandića, Ministarstava gospodarstva, poduzetništva i obrta, te regionalnog razvoja i fondova EU, održan na Zagrebačkom Velesajmu. Gradonačelnik Vili Bassanese je tijekom održavanja sajma i konferencije, u petak 19. rujna održao 30-minutnu prezentaciju gdje je predstavio razvojne projekte Grada Umaga sa naglaskom na naš grad kao stratešku investicijsku destinaciju. Istog je dana gradonačelnik sudjelovao na panelu gdje je uz gradonačelnike i ostale predstavnike gradova diljem Hrvatske, govorio o iskustvima naše lokalne jedinice samouprave u iskorištavanju sredstava iz EU fondova, o energetske učinkovitosti, organizacijskoj strukturi unutar naše jedinice te o ostalim tematikama predloženih od strane organizatora, odnosno, Regionalne energetske agencije.

- 22. rujna 2014. godine - Sukladno programu rada Povjerenstva za ravnopravnost spolova i ljudska prava Grada Umaga, Grad Umag je obilježio Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama. U jutarnjim satima članice i članovi Povjerenstva postavili su štand u centru grada na kojem su dijelili letke, dok je u večernjim satima u prostorijama Gradske

vijećnice održana javna tribina. U ime Grada Umaga na tribini su bili prisutni zamjenici gradonačelnika Niko Čančarević i Floriana Bassanese Radin.

- 26. – 28. rujna 2014. godine – Delegacija Grada Umaga ugošćena je u Bratislavi – Ružinov povodom susreta folklornih skupina „Folkfest“ u organizaciji grada Bratislava – Ružinov s kojim je Grad Umag pobratimljen još od 2004. godine. Gradonačelnik Bratislave-Ružinov Dušan Pekár održao je svečani prijem za službenu delegaciju Grada Umaga u kojoj su bili prisutni gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, njegovi zamjenici Niko Čančarević i Mauro Jurman te predsjednik Gradskog vijeća Milan Vukšić.

- 29. rujna 2014.g. - U Gradskoj vijećnici gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese je potpisao 71 Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta na području Grada Umaga s najpovoljnijim ponuđačima sukladno objavljenom javnom natječaju.

- 28. – 30. rujna 2014. godine – održana 10. Konferencija europskih regija i gradova u organizaciji IRE (Institute of the Regions of Europe) pod pokroviteljstvom guvernera i gradonačelnika Beča Michaela Häupla, na kojoj je sudjelovao zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Mauro Jurman.

- 30. rujna 2014. godine – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga povodom Svjetskog dana učitelja zamjenici gradonačelnika Grada Umaga Niko Čančarević i Floriana Bassanese Radin te pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, upriličili su prijem za ravnatelje svih odgojno-obrazovnih ustanova iz Umaga i Buja, čije odgojno-obrazovne programe pohađaju učenici s područja grada Umaga.

- 1. listopada 2014. godine – Grad Umag je i ove godine, u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem „Ante Babić“, organizirao obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba prigodnim kulturno-umjetničkim programom. Na događanju bio je prisutan gradonačelnik Vili Bassanese.

- 3. listopada 2014.godine - Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese u prostorijama Grada Umaga primio je u službeni radni posjet generalnog tajnika Košarkaškog saveza Slovenije Iztoka Remsa. Prisutni su bili i pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, tajnik Zajednice sportova Grada Umaga Mladen Zorić i sportska psihologica Dubravka Martinović. Tema posjeta bila je mogućnost realizacije ljetnog kampa u organizaciji Košarkaškog saveza Slovenije u Umagu za djecu od 8 – 13 godina starosti. Dosad se kamp održavao u Sloveniji u Debelom Rtiču. Međutim, zahvaljujući kapacitetima koje Umag nudi, razmišlja se intenzivno o preseljenju kampa u naš grad. Stoga se razgovaralo o mogućnosti buduće suradnje. Ovo je bio prvi radni posjet predstavnika Košarkaškog saveza Slovenije Gradu Umagu te se Grad Umag nada da će sa Košarkaškim savezom Slovenije pronaći zajednički nazivnik te da će plan preseljenja navedenog kampa u Umag biti realiziran u skoroj budućnosti.

- 4.listopada 2014. godine - U organizaciji Športskog pljočkarskog kluba „Lanterna“, a pod pokroviteljstvom Grada Umaga, Turističke zajednice Umaga i Turističkog društva Savudrija, u subotu 4. listopada o.g. na terenima kraj svjetionika u Savudriji održan je XV. Savudrija Cup – neslužbeno prvenstvo svijeta u pljočkanju pojedinaca. Na svečanom otvorenju prvenstva bio je prisutan gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese.

- 5. listopada 2014. godine – Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese sudjelovao je na dodijeli nagrada za Istria Granfondo Small u sklopu biciklističkog događanja Istra Granfondo Granfondo koje je bilo održano 4. i 5. listopada 2014.godine.

- 5. listopada 2014. – gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese sudjelovao je na dodijeli nagrada pobjednicima rukometnog turnira „Allianz Cup“ u organizaciji Ženskog rukometnog kluba „Umag“.
- 8. listopada 2014. – povodom obilježavanja Dana neovisnosti u Republici Hrvatskoj, delegacija Grada Umaga predvođena zamjenicima gradonačelnika Grada Umaga Nikom Čančarevićem i Florianom Bassanese Radin te predsjednikom Gradskog vijeća Milanom Vukšićem, položila je vijenac i zapalila svijeću kod središnjeg križa na umaškom groblju te odala počast svima poginulima, nestalima i ranjenima u ratu za neovisnost Republike Hrvatske.
- 8. listopada 2014. - Umag je prvi put ugostio Cruiser u ACI Marini u Umagu te time primio 200-tinjak Amerikanaca koji su organizirano krenuli tzv. tandem biciklima u obilazak i istraživanje unutrašnjosti Istre. Zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Mauro Jurman te direktor ACI Marine Umag Boris Gašperini dočekali su američke goste.
- 9. listopada 2014. - U sklopu obilježavanja "Dječjeg tjedna", u četvrtak 9. listopada o.g., gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, zajedno sa svojim zamjenicima Mauirom Jurmanom i Nikom Čančarevićem, prisustvovao je tradicionalnom predstavljanju učenika prvih razreda umaških osnovnih škola u dvorani POU „Ante Babić“.
- 9. listopada 2014. - Povodom dječjeg tjedna delegacija Grada Umaga sastavljena od gradonačelnika Vilija Bassanesea, zamjenika gradonačelnika Nike Čančarevića i pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviše Šmalca, posjetili su sjedište umaških vrtića „Duga“ i „Vrtuljak“ gdje su ih djeca dočekala i iznenadila svojim plesnim i glazbenim točkama..
- 9. listopada 2014. – na području gradova Buja, Umaga i Novigrada održana 42. Sabirna akcija Solidarnost na djelu. U akciji je sudjelovalo 60 volontera od kojih 40 iz redova mladih koji su na terenu prikupljali novčana sredstva koja će Crveni križ Bujštine iskoristiti za kupnju namirnica za obitelj u socijalnoj potrebi. Gradonačelnik Vili Bassanese i zamjenik gradonačelnika Niko Čančarević posjetili su volontere te im čestitali na čestitom i hvalevrijednom humanitarnom radu.
- 18. listopada 2014. godine – U hotelu Melia Coral održana je prezentacija završenog programa „Sweet but healthy“ u organizaciji POU „Ante Babić“ te dodjela priznanja polaznicima tečaja. Priznanja su dijelili gradonačelnik Vili Bassanese i pomoćnica ministra rada i mirovinskog sustava Tatjana Delić.
- 11. listopada 2014. godine - Povodom Dana ružičaste vrpce, danu posvećenom oboljelima od raka dojke, zamjenici gradonačelnika Floriana Bassanese Radin, Niko Čančarević i Mauro Jurman te pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, sudjelovali su u akciji prikupljanja sredstava vezujući ružičastu vrpcu građanima. Ova je akcija provedena u organizaciji Kluba za zdrave dojke "Sunčica" pri Zajednici žena Bujštine, a u suradnji s udrugom „Katarina Zrinski“. Građani su uz vrpcu dobivali i edukativni materijal. Ova je akcija kao i prethodna, provedena na područjima gradova Umaga, Buja i Novigrada.
- 21. listopada 2014. godine - Nakon prošlotjedne prve posjete cruisera ovakvog kapaciteta ponovo se vratio u Umag s novih 200 Amerikanaca. U Umagu je goste u ime Grada Umaga dočekao zamjenik gradonačelnika Mauro Jurman.

- 22. listopada 2014. godine - u Katoru (Umag) ispred Casino Solei, održana je konferencija za medije povodom arheoloških istraživanja i konzervatorsko-restauratorskih radova na ugroženom dijelu rimske vile u Katoru. Projekt su na konferenciji predstavili voditelj Projekta dipl. arh. Biljana Petrović-Markežić iz Muzeja grada Umaga, v.d. ravnateljica Muzeja grada Umaga Biljana Bojić, predstavnik Grada Umaga - pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, predstavnik Ministarstva kulture Republike Hrvatske - Konzervatorskog odjela Pula Kristina Gergeta te izvođač konzervatorsko-restauratorskih radova Hrvatskog restauratorskog zavoda dipl. rest. Toni Šaina.

- 23.-24. listopada 2014. - delegacija Grada Umaga u sastavu gradonačelnika Viliija Bassanesea, predsjednika Gradskog vijeća Milana Vukšića, zamjenika gradonačelnika Nike Čančarevića te pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviše Šmalca, u društvu veće grupe pripadnika nacionalne manjine Bošnjaka iz Umaga posjetila glavni grad Bosne i Hercegovine gdje su ih primili načelnik Općine Novo Sarajevo Nedžad Koldža te gradonačelnik Grada Sarajeva Ivo Komšić. Osim radnih posjeta načelniku i gradonačelniku, predstavnici grada Sarajeva su delegaciju Grada Umaga odveli u obilazak nove sportske dvorane koja je trenutno u fazi izgradnje, radi razmjene iskustava vezano na navedenu tematiku.

- 24. listopada 2014. – zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Mauro Jurman prisustvovao puštanju četiri glavatih želvi obilježene satelitskim odašiljačima koje su se prethodno našle u mrežama umaških ribara kao slučajni ulov, a kao dio međunarodni projekt „NETCET – Mreža za očuvanje kitova i morskih kornjača u Jadranu“ u koji je uključen tim hrvatskih i slovenskih znanstvenika.

- 1. studeni 2014. - Na dan Svih svetih, delegacija Grada Umaga na čelu s gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom i predsjednikom Gradskog vijeća Milanom Vukšićem, položila je vijenac i zapalila svijeće ispred središnjeg križa na umaškom groblju.

- 6. studeni 2014. godine - Od strane organizatora 6. Susreta gradonačelnika i poduzetnika 48 sati gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese bio je pozvan da na Susretu u Šibeniku predstavi Grad Umag kao najbolji primjer gospodarenja otpada u RH. Svojom je prezentacijom gradonačelnik pokazao dobar primjer kojeg bi, kako kažu organizatori, svaki grad trebao slijediti prilikom realizacije cilja održivog razvoja.

- 18. studenog 2014. godine – povodom sjećanja stradanja Vukovara i Škabrnje u Domovinskom ratu, predstavnici Grada Umaga - zamjenik gradonačelnika Niko Čančarević i pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, zajedno s predstavnicima HVIDRE i udruga proizašlih iz domovinskog rata, paljenjem svijeća i molitvama ispred središnjeg križa na umaškom gradskom groblju odali su počast svim poginulim i pobijenim braniteljima te civilnim žrtvama.

- 15. studenog 2014. godine – U Muzeju Grada Umaga službeno je otvorena izložba Marija Cocchieta pod nazivom „Poezija u krajolicima i cvijeću“ kojemu su nazočili zamjenici gradonačelnika Grada Umaga Floriana Bassanese Radin, Niko Čančarević i Mauro Jurman, v.d ravnateljice Muzeja Grada Umaga Biljana Bojić, u ulozi domaćina, Predsjednik izvršnog odbora Talijanke unije Maurizio Tremul, kao i mnogobrojni građani i prijatelji duhovitog profesora i umjetnika.

- 23. studenog 2014. godine - U organizaciji old timer kluba „Eppur si muove“ iz Umaga održan je susret old timera na kojem je goste prigodno pozdravio i umaški gradonačelnik Vili Bassanese sa svojim zamjenicima Maurom Jurmanom i Nikom Čančarevićem.

- 27. studenog 2014. godine – Na konferenciji za medije održanoj u Gradskoj vijećnici Grada Umaga predstavljen je program mjeseca borbe protiv ovisnosti predstavili su zamjenici gradonačelnika Grada Umaga Mauro Jurman i Niko Čančarević, savjetnica za kulturu, sport i razvoj civilnog društva Luana Visintin Čumpek, te načelnik Policijske postaje Umag Davor Švenda.

- 29. studeni 2014. godine - Povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti za kojeg su Grad Umag i Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Umaga pokrenuli organizaciju većeg broja aktivnosti javnog karaktera na području grada, na dodijeli nagrada pobjednicima odbojkaškog turnira pod motom „Ti biraš – izaberi život! La vita e' una scelta – sceglila!“, na kojem su sudjelovale ekipe iz tvrtki u vlasništvu Grada Umaga te Policijska uprava Istarske županije, prisustvovao je zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Niko Čančarević.

- 1. prosinca 2014. godine– U Gradskoj vijećnici Grada Umaga održana je konferencija za medije na kojoj je predstavljen program „Umagičnih blagdana“. Program su predstavili zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Niko Čančarević, pročelnik UO-a za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, ravnateljica POU „Ante Babić“ Umag Sanja Benčić te predstavnica ugostitelja Gracijela Breščić.

- 5. prosinca 2014. godine - Grad Umag već treću godinu za redom, s ciljem podizanja svijesti i širenju volonterizma na području grada Umaga, povodom Međunarodnog dana volontera, bira tri volontera koji su svojim hvalevrijednim nesebičnim radom u ovoj godini doprinijeli boljitku zajednice i svojim sugrađanima dali najbolji primjer altruizma. Svečano uručenje nagrada upriličeno je u Gradskoj vijećnici Grada Umaga, na sam Međunarodni dan volontera, a nagrade su nagrađenim volonterima uručili zamjenik gradonačelnika Niko Čančarević i pročelnik za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc.

- 10. prosinca 2014. godine - Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i direktor Fonda za energetska učinkovitost i zaštitu okoliša Sven Müller, svečano su otvorili sortirnicu i pretovarnu stanicu u Umagu.

- 18. prosinca 2014. godine - Nakon završenih pregovora u Gradskoj vijećnici potpisani su novi kolektivni ugovori za ustanove u kulturi Grada Umaga (Pučko otvoreno učilište „Ante Babić“, Gradska knjižnica i Muzej grada Umaga) te predškolske ustanove Grada Umaga (Dječji vrtić i jaslice „Duga“ Umag i Talijanski dječji vrtić „Vrtuljak/Girotondo“ Umag). Potpisivanje ugovora je provedeno u Gradskoj vijećnici Grada Umaga, a nazočni su od strane Grada Umaga bili gradonačelnik Vili Bassanese, zamjenici gradonačelnika Niko Čančarević i Mauro Jurman, te pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc.

- 18. prosinca 2014. godine – U sklopu tradicionalne akcije “Neka moja Istra blista” TZ Grada Umaga i ove je godine organizirala akciju ocjenjivanja najbolje uređenih okućnica, balkona i izloga. Priznanja je u hotelu Meliã Coral dodijelio gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese.

- 22. prosinca 2014. godine – U Gradskoj vijećnici Grada Umaga najpotrebitijim sugrađanima dodijeljene su božićnice. Sugrađane su dočekali gradonačelnik Vili Bassanese,

zamjenici gradonačelnika Niko Čančarević i Floriana Bassanese Radin te pročelnik UO-a za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc.

- 29. prosinca 2014. godine- Povodom Svjetskog rukometnog prvenstva koje se od 15. siječnja do 1.veljače održalo u Kataru, muška rukometna reprezentacija odradila je prvi dio priprema u Umagu. U ponedjeljak, 29. prosinca, rukometaše su u centru grada dočekali gradonačelnik Vili Bassanese i njegov zamjenik Niko Čančarević

4. JAVNA NABAVA

Prema Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave Grada Umaga, obavljaju se poslovi priprema stručnih podloga za donošenje odgovarajućih odluka gradonačelnika i povjerenstva javne nabave, objavljivanja javne nabave, upućivanja poziva za dostavljanje ponuda, pružanja stručnih, tehničkih i drugih pomoći službenicima gradske uprave u pripremi stručnih podloga za javne nabave, vođenja evidencija, izrade statističkih i drugih propisanih izvještaja te dostava nadležnim tijelima, poslovi u vezi planiranja, pripreme i provedbe javne i bagatelne nabave, uz praćenje propisa i drugih normativnih akata iz područja javne nabave i područja koja se neposredno tiču poslova povezanih sa javnom nabavom

Na temelju prikupljenih podataka izrađene su II. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Umaga za 2014. godinu. Nakon izvršene kontrole primljenih podataka dane smjernice za eventualne ispravke i promjene radi usklađenja podataka s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Izrađen je tabelarni prikaz svih planiranih nabava, koji je i sastavni dio Prijedloga istih. II. Izmjene i dopune Plana nabave objavljene su na internetskim stranicama, a poveznica dostavljena Upravi za sustav javne nabave.

Ostali akti izrađeni u drugoj polovici 2014 godine.

- Ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma - Sukladno članku 21. Zakona o JN ažurirani su podaci u registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, te objavljeni na internetskoj stranici, poveznica dostavljena Upravi za sustav javne nabave.

Provedba postupaka javne nabave

- U drugoj polovici 2014. godine okončano je 4 postupka javne nabave sklapanjem ugovora o javnoj nabavi (3 otvorena postupka javne nabave i jedan pregovarački postupak bez prethodne objave), a jedan postupak javne nabave velike vrijednosti je započet.

Za svaku pojedinu nabavu izvršene su sljedeće radnje:

- podaci dostavljeni iz upravnih odjela najprije su kontrolirani, te su po potrebi i u dogovoru s resornim pročelnicima usklađeni s odredbama Zakona o javnoj nabavi.
- pripremljen prijedlog odluke o imenovanju ovlaštenih predstavnika Grada Umaga u postupku javne nabave koji je dostavljen gradonačelniku na prihvaćanje.

- odlukom su imenovani ovlaštene predstavnici i određene njihove obveze i ovlasti.
- za pripremu i provedbu postupaka javne nabave imenovane su osobe koje imaju znanja o predmetu nabave i referent za javne nabave koji ima važeći certifikat u području javne nabave.
- svi ovlaštene predstavnici u postupku javne nabave pozvani su da dostave izjavu o postojanju ili ne postojanju sukoba interesa naručitelja,
- na temelju tih izjava u dokumentaciji za nadmetanje naveden popis gospodarskih subjekata s kojima je Grad Umag u sukobu interesa.
- odgovarajuća objava (Poziv na nadmetanje ili Prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora) je „on line“ popunjena i poslana u novi Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (EOJN),
- izrađena je dokumentacija za nadmetanje, koja je od dana objave, neograničeno i u cijelosti elektronički stavljena na raspolaganje u EOJN.
- nakon objave u „Narodnim novinama“ dostavljena poveznica službeniku zaduženom za objave na web-stranici Grada Umaga.
- tijekom postupka zakazivane su sjednice povjerenstva i
- organizirani su postupci javnih otvaranja ponuda, pripremani i vođeni zapisnici o javnom otvaranju ponuda.
- u postupku pregleda i ocjene ponuda provjeravano da li su stečeni razlozi za isključenje ili odbijanje ponude ponuditelja, te su provjeravani: oblik, sadržaj i cjelovitost ponude; ispunjenje uvjeta sposobnosti; ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije; računsku ispravnost ponude
- valjane ponude rangirane prema kriteriju za odabir ponude, te provjeravani najpovoljniji ponuditelji s kojim se namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi. O svemu sastavljeni Zapisnici o pregledu i ocjeni ponuda, te pripremljen prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili poništenju, s obrazloženjem (razlozi odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude i dr.).
- odluku s priloženom preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode dostavljeni svakom ponuditelju na dokaziv način.
- po isteku roka mirovanja, predmet su s uputom o daljnjem postupanju, vraćeni u nadležni odjel.
- obavijest o sklopljenim ugovorima ili poništenju postupka „on line“ popunjavani i poslani na objavljivanje u Elektronički oglasnik javne nabave.
- za sve nabave vođena je evidencija tijeka postupaka i sklopljenih ugovora.

Postupci bagatelne nabave

- u drugoj polovici 2014. godine provedeno je 6 postupaka bagatelne nabave. Svaki pojedini postupak bagatelne nabave sproveden je sukladno Odluci o provedbi postupaka bagatelne nabave (u ovom uredu sprovedeni su postupci financijske vrijednosti sukladno čl. 7. navedene odluke) te je pružena pomoć upravnim odjelima u provedbi postupaka manje vrijednosti.

- Pružana potpora drugim osobama u osiguranju pravilne primjene Zakona o javnoj nabavi te provedbi postupaka bagatelne nabave.

PROČELNIK
UREDA GRADONAČELNIKA
Diego Banković

5. UNUTARNJA REVIZIJA

U drugom polugodištu prema „Godišnjem planu unutarnje revizije“ obavljena je revizija procesa s nazivom „Revizija procesa upravljanja imovinom Grada Umaga“ koja je trajala otprilike tri mjeseca- do konačnog izvješća.

U tom razdoblju odrađena je i revizija Doma umirovljenika koja je iskoordinirana od unutarnjeg revizora zajedno s revizorskom kućom Dragon d.o.o. Zagreb. Ista je bila nužna iz razloga što je Dom umirovljenika s danom 01.07.2014. godine stavljen u uporabu, prema poslovnim knjigama tvrtke Komunela d.o.o.

Nakon odrađenih revizija započelo se sa revizijom financijskih izvješća i pokazatelja tvrtke Komunela d.o.o. gdje je bilo nužno dostavljati podatke iz Grada Umaga.

Državni ured za reviziju imao je kroz cijelu godinu dvije revizije procesa gdje je Grad Umag bio involviran to su bile „Revizija gospodarenja otpadom“ i „Revizija poduzetničkih zona“ gdje je zahtijevalo dodatni angažman resornih odjela koji su bili uključeni u sam proces.

Prema zakonskim odredbama dužna sam u mjesecu prosincu sukladno rokovima u siječnju naredne godine dostaviti Godišnji i Strateški plan rada unutarnje revizije Ministarstvu financija, stoga su isti započeti u prosincu, te ostala izvješća prema Zakonu i pravilima struke.

Unutarnja revizija obavlja i ostale poslove po nalogu Gradonačelnika.

UNUTARNJI REVIZOR
Aleksandra Andonovski

6. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA

6.1. URED GRADA

UVOD

U razdoblju od 1.7.2014. do 31.12.2014. prema Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga poslovi opće uprave obavljaju su se unutar Ureda Grada, u slijedećem djelokrugu:

savjetodavni i stručno-administrativni poslovi u vezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća i njegovih radnih i savjetodavnih tijela, unutarnje ustrojstvo gradske uprave, opći poslovi koji nisu u nadležnosti drugih upravnih tijela Grada, uredsko poslovanje, ekonomat gradske uprave, čišćenje poslovnih prostora koje koristi gradska uprava, održavanje službenih vozila Grada, potpora poslovnim procesima Grada (informacijski i komunikacijski sustav Grada), upravljanje ljudskim potencijalima (kadrovski poslovi, stručno osposobljavanje i usavršavanje, karijerni razvitak, radni odnosi dužnosnika, službenika i namještenika gradske uprave), zaštita podataka, zaštita na radu, razvijanje socijalnog partnerstva Grada i sindikata koji djeluju u gradskoj upravi, pružanje stručne i administrativne potpore u provođenju izbora (lokalne i državne razine), zaštita od požara, vatrogastvo, civilna zaštita i drugi srodni poslovi.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti Ureda u djelu općih poslova u promatranom razdoblju obavljalo je osam službenika i jedan namještenik, prema opisu poslova iz Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 1/14, 14/14 i 21/14).

IZVRŠENJE POSLOVA:

Ured je osigurao funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenje arhive, pošte i drugo).

U glavne uredske knjige upisan je slijedeći broj pismena (uz usporedbu sa promatranim razdobljem u 2013. godini):

UPISNIK PREDMETA	UKUPNO UPISANO		U RADU		AD ACTA	
	VII- XII/2014	VII- XII/2013	VII- XII/2014	VII- XII/2013	VII- XII/2014	VII- XII/2013
PROMATRANO RAZDOBLJE						
Nepravni	2.470	2.719	1.163	1.070	1.307	1.649
Upravni	4.504	3.418	2.203	1.909	2.301	1.509
U k u p n o	6.974	6.137	3.366	2.979	3.608	3.158

Pisarnica je u drugom polugodištu 2014.g. izvršila otpremu pošte kako slijedi:

Naziv pošiljke	Ukupno komada
Obične pošiljke	18.346
Preporučene (R)	617
Preporučeno sa povratnicom (AR)	9.026
Paketi	21
Vrijednosno pismo	1
Ekspres pošiljke	3

Ukupno je otpremljeno 28.014 pošiljaka te se bilježi porast broja upisa - otpreme pošte u odnosu na promatrano razdoblje 2013. godine, kada je ukupno otpremljeno 25.682 pošiljke.

Na ime troškova otpreme pošte ukupno je Hrvatskim poštama u drugom polugodištu 2014. godine plaćeno je 198.003,81 kuna (u drugom polugodištu 2013. godine plaćeno je 228.238,14 kuna).

U knjigu računa upisano je ukupno 1.992 ulazna računa.

Izdano je ukupno 137 arhiviranih predmeta na uvid, a dearhivirano ukupno 79 predmeta.

Sukladno Rješenju Državnog arhiva u Pazinu KLASA: UP/I-036-03/13-03/25, URBROJ: 2163-56-03-13-1 od 16. rujna 2013. godine arhivska građa za period od 01.01.2010. godine do 31.12.2014. godine je ispravno označena, odnosno odvojeno je gradivo trajne vrijednosti (arhivsko gradivo) od gradiva ograničenog roka čuvanja (registraturno gradivo).

Objavljeno je dva natječaj za prijam na neodređeno vrijeme i to za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za izdavanje akata za gradnju i prijam službenika na radno mjesto voditelja Odjeljka za gospodarstvo i EU projekte.

Objavljeno je dva oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme i to na radno mjesto administrativnog referenta (dva izvršitelja) i radno mjesto višeg stručnog suradnika za izdavanje akata za gradnju (također za dva izvršitelja).

Po natječaju je primljen jedan službenik na neodređeno vrijeme, a po oglasu četiri službenika na određeno vrijeme.

Objavljen je javni poziv za prijam polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Primljen je jedan polaznik u Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša i jedan polaznik u Upravni odjel za komunalni sustav.

U srpnju 2014. godine imenovan je novi upravitelj Vlastitog pogona grada Umaga.

U promatranom razdoblju prestala je službe temeljem sporazuma jednoj službenici koja je bila zaposlena na određeno vrijeme pri Upravnom odjelu za izdavanje akata za gradnju i jednoj službenici koja je bila zaposlena na neodređeno vrijeme pri Upravnom odjelu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša (odlazak u mirovinu).

U promatranom razdoblju sklopljeno je dva ugovora o djelu za obavljanje poslova pri Upravnom odjelu za izdavanje akata za gradnju.

Izvršeni ostali kadrovski poslovi (evidencija radnog vremena, godišnjih odmora, odsustvovanja, prava iz kolektivnog ugovora – plaćeni dopusti, isplate pomoći, upućivanje djelatnika na polaganje državnog stručnog ispita, prijave na zdravstveno i mirovinsko

osiguranje – novi djelatnici, članovi obitelji, promjene i drugo). Dostavljena su izvješća i podaci po zahtjevu nadležnih županijskih i državnih tijela.

U izvještajnom razdoblju održano je pet sjednica Gradskog vijeća Grada Umaga i tri sjednice radnih tijela (Odbora za Statut, Poslovnik i pravne poslove, Odbora za pitanja i zaštitu pripadnika talijanske nacionalne zajednice i Mandatne komisije).

Za sjednice Gradskog vijeća pripremljen je popratni materijal uz prijedloge akata, izvršena dostava vijećnicima putem web portala, prisustvovali smo sjednici u svojstvu zapisničara, pripremljeni su zapisnici i usvojeni akti, izvršena je objava na web stranici, uređeni tekstovi za objavu u Službenim novinama, a obavljani su i drugi stručne i administrativni poslove za potrebe održavanja sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Na sjednicama Gradskog vijeća ukupno je usvojeno četrdeset odluka, zaključaka, izvještaja i slično.

U oblasti zaštite i spašavanja, civilne zaštite i zaštite od požara izvršeni su poslovi:

- imenovanje Stožera zaštite i spašavanja za Grad Umag - ažuriranje članstva,
- imenovanje Zapovjedništva civilne zaštite na području Grada Umaga - ažuriranje sastava,
 - učestvovanje u radu i donošenje Procjene ugroženosti od požara za Grad Umag, Plana zaštite i spašavanja, Plana civilne zaštite, Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Umaga.
 - pokrenut postupak usklađenja aktualnih i važećih Planova zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite te Procjene ugroženosti kod nadležnih pravnih osoba, u smislu novih odredbi Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 30/14), u cijelosti obavljen usvajanjem navedenih dokumenata od strane predstavničkog tijela grada,
 - aktivno učešće u provođenju inspekcijskog nadzora nadležnih državnih tijela (inspektorati iz područja zaštite od požara i zaštite i spašavanja),
 - u suradnji sa nadležnim županijskim uredom za zaštitu i spašavanje organizirano stručno osposobljavanje Stožera za zaštitu i spašavanje i dogovorena suradnja za 2015. godinu,
 - pripremanje dokumentacije i asistiranje kod redovnih godišnjih inspekcijskih nadzora iz domene zaštite i spašavanja te protupožarnih mjera,
 - nakon obilaska javnih skloništa pokrenut je postupak njihova saniranja i osposobljavanja radi privođenja svrsi putem nadležnih službi i Ureda Grada,
 - praćenje financiranja Javne vatrogasne postrojbe Umag, raspolaganje sredstvima proračuna namijenjenih JVP Umag, Područne vatrogasne zajednice, Dobrovoljnog vatrogasnog društva,
 - raspoređivanje sredstava Proračuna i sredstava Republike Hrvatske za decentralizirane funkcije Javne vatrogasne postrojbe Umag, na razini povremenih i redovnih izdataka,
 - u cijelosti dovršen postupak pristupanja izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju javne ustanove - Javne vatrogasne postrojbe Umag u skladu sa novim kriterijima temeljem popisa stanovništva i stanova u Republici Hrvatskoj iz 2011. godine za sve osnivače JVP Umag,

- analiza međusobnih odnosa osnivača JVP Umag te pokrenut postupak za novi izračun decentraliziranih sredstava pri nadležnim državnim tijelima,
 - redovna suradnja sa tijelima vatrogasne zajednice Istarske županije u skladu s odredbama posebnih sporazuma i zakonskim odredbama,
 - redovna aktivnost sa tijelima nadležnog županijskog ureda za zaštitu i spašavanje,
 - učešće u postupku nabave sredstava za potrebe zaštite i spašavanja i pravno zbrinjavanje tih sredstava.
- Djelovanje političkih stranaka u predstavničkim tijelima:
 - izrada kriterija i iznosa za financiranje redovne aktivnosti političkih stranaka koje su ostvarile mandate u Gradskome vijeću Grada Umaga na godišnjoj razini sa izradom pripadajućih naloga za isplatu naknada,
 - praćenje i isplata sredstava za redovan rad političkim strankama prema njihovim međusobnim odnosima i pravnim osnovama,
 - postupanje po nalogima tijela državne razine (Državno izborno povjerenstvo, Državna revizija i slično) u smislu dostavljanja podataka i predlaganja donošenja određenih administrativnih mjera prema političkim strankama zbog nepostupanja ili nepoštivanja zakonskih odredbi,
 - g) U normativnom djelu za istaknuti je da su u promatranom razdoblju izvršene dvije izmjene Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave, donijeta nova odluka o visini osnovice za službenike i namještenike i izmijenjena odluka o radnom vremenu upravnih tijela Grada.
 - Sklopljen je Kolektivni ugovor za zaposlene u ustanovama u kulturi i obrazovanju Grada Umaga, Kolektivni ugovor za dječje vrtiće Grada Umaga i otkazan Kolektivni ugovor za radnike u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Umag (za JVP potom donijet Pravilnik o radu).
 - Sa Sindikatом državnih službenika i namještenika nije postignut dogovor o novom kolektivnom ugovoru obzirom da Grad kao poslodavac nije bio u mogućnosti ugovoriti materijalna prava u opsegu kojem su ona bila utvrđena Kolektivnim ugovorom sklopljenim 12. siječnja 2012. godine te je stoga donijet Pravilnik o radu kojim su uređene plaće, organizacija rada, postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika te mjere zaštite od diskriminacije i druga pitanja važna za zaposlene.

Od ostalih aktivnosti navodimo:

- tehnički pripremljeni i provedeni izbori za predsjednika Republike Hrvatske (prvi krug izbora),
- raspisani i potom poništeni izbori za članove vijeća mjesnih odbora iz razloga što Državno izborno povjerenstvo nije dozvolilo da je izbori za mjesnu samoupravu održe istovremeno pred istim tijelima i u istim prostorima s izborima za predsjednika Republike Hrvatske

U djelu integralnog informacijskog sustava rješavano je po zahtjevima upravnih tijela za izvanrednim održavanjem LC programa (izmjene i dorade u aplikacijama, povećanje i produženje licenci), obuke za rad u LC aplikacijama, individualne obuke i konzultacije, nadogradnje na verziju 6.00.03 SPI. Redovito snimanje sigurnosnih kopija podataka. Ažurirana je domena umag.hr .

U djelu nabave u ovom izvještajnom razdoblju nastavili smo s nabavom potrebne opreme i usluga, sve u skladu s planom nabave i osiguranim sredstvima u proračunu.

Tekuće održavanje postrojenja i voznog parka, tehnički poslovi nabave uredskog materijala i drugog potrošnog materijala, telefona, mobilnih telefona i pretplatničkih odnosa općenito, planska i redovna ispitivanja iz oblasti zaštite na radu pri čemu su svi postavljeni zadaci uspješno realizirani u zadanim rokovima. Inventurna komisija u čijem su radu sudjelovali savjetnik za opće poslove i ekonom uspješno je radila na popisu imovine – inventuri.

Ostvarena je suradnja sa unutarnjim revizorom, drugim tijelima (Ministarstvom uprave, Ministarstvom gospodarstva – Upravom za sustav javne nabave, Uredom državne uprave u Istarskoj županiji, Agencijom za zaštitu osobnih podataka, Općinskim sudom u Bujama, Hrvatskim državnim arhivom, Istarskom županijom i jedinicama lokalne samouprave na području Istre, PP Umag, Vatrogasnom zajednicom Istarske županije, medijima), Udrugom gradova, političkim strankama, ustanovama i pravnim osobama s javnim ovlaštenjima i drugim tijelima.

ODJELJAK ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Djelokrug rada

U sastavu Ureda Grada djeluje Odjeljak za imovinsko pravne poslove, koji obavlja sljedeće poslove: planira, organizira, koordinira i vodi imovinsko-pravne postupke te rješava imovinsko-pravne predmete vezane uz nepokretnu imovinu Grada Umaga: stjecanje, otuđenje, opterećenje nekretnina i slično, vodi projekt upravljanja imovinom Grada Umaga u dijelu koji se odnosi na nekretnine te obavlja sve ostale poslove u svezi nekretnina i poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga, poslove naplate potraživanja s osnove zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Umaga, naplate potraživanja s osnove najamnine za stanove u vlasništvu Grada Umaga, izdavanje brisovnih očitovanja, osnivanje prava služnosti, potvrde i provedbe parcelacijskih elaborata, formiranje građevinskih parcela, prijave potraživanja u predstečajnim, stečajnim i likvidacijskim postupcima te sudjelovanje u istim, te sve ostale poslove koji se odnose na nepokretnu i pokretnu imovinu Grada Umaga, kao i druge pravne poslove, pruža pravnu pomoć upravnim tijelima Grada Umaga, izdaje očitovanja i pravna mišljenja u svezi postavljenih zahtjeva drugih upravnih odjela, a koji se odnose na postupke legalizacije objekata, rješenja o izvedenom stanju, utvrđivanja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina i dr., te obavlja sve ostale pravne poslove iz svojeg djelokruga.

U Odjeljku poslove i radne zadatke obavlja ukupno 6 (šest) službenika, od toga 5 (pet) službenika zaposleno je na neodređeno vrijeme, s napomenom da je 1 (jedna) službenica trenutno trajno odsutna (na porodiljnom dopustu), dok je 1 (jedna) službenica zaposlena na određeno vrijeme.

Osim navedenih, poslove iz djelokruga Odjeljka obavlja i 1 (jedna) polaznica programa stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Pojedine predmete i poslove iz nadležnosti Odjeljka obavlja u svom djelokrugu i Viši savjetnik za zastupanje Grada Umaga.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti Ureda Grada, Odjeljka za imovinsko-pravne poslove u promatranom razdoblju obavljali su službenici prema Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 8/10, 11/10, 1/12, 3/12, 5/12 i 7/12) i novom Pravilniku o unutarnjem redu („Službene novine Grada Umaga“, broj 1/14).

Izvršenje poslova

U promatranom razdoblju, Odjeljak za imovinsko-pravne poslove zaprimio je u rješavanje ukupno **313 predmeta**, i to prema osnovnoj klasifikaciji, odnosno prema vrstama kako slijedi:

VRSTA PREDMETA / NAZIV	BROJ PREDMETA
KUPNJA NEKRETNINA	46
ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA	17
ZAKUP GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	10
PARCELACIJE ZEMLJIŠTA i sl.	45
SLUŽNOSTI	15
JAVNI NATJEČAJI – prodaja nekretnina	7
JAVNI NATJEČAJI – zakup poslovnih prostora	2

JAVNI NATJEČAJI – zakup građevinskog zemljišta	1
NAPLATA POTRAŽIVANJA / OVRHE (poslovni prostori i stanovi)	40
OČITOVANJA U POSTUPCIMA LEGALIZACIJE	25
UPRAVLJANJE STAMBENIM OBJEKTIMA (imenovanje prinudne uprave)	13
SUDSKI POSTUPCI	11
OSTALO / RAZNO	81
Ukupno predmeta:	313

Navodi se da u gore službeni popis predmeta nisu ubrojani poslovi koji obuhvaćaju:

-davanje očitovanja u svezi prijedloga za utvrđivanje zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina, pravni savjeti, upute, pojašnjenja i dr. poslovi, postavljeni povodom upita drugih upravnih odjela i stranaka, a u svezi kojih je poslova, svaki službenik, osim predmeta zaprimljenih kroz službeni upisnik, u prosjeku izdvojio 1/3 radnog vremena za rješavanje istih.

Od važnijih predmeta, projekata i poslova koji su izvršeni u promatranom razdoblju u Odjeljku za imovinsko-pravne poslove, posebno se izdvajaju sljedeći:

1. OSNIVANJE REGISTRA KUPOPRODAJNIH CIJENA I DRUGIH PODATAKA U SVEZI S RASPOLAGANJEM NEKRETNINAMA NA PODRUČJU GRADA UMAGA

Sukladno odredbama Uredbe o procjeni vrijednosti nekretnina (NN, br. 74/14) na inicijativu ovog Ureda, Gradsko vijeće Grada Umaga donijelo je Odluku kojom se osniva Registar kupoprodajnih cijena i drugih podataka u svezi s raspolaganjem nekretninama na području Grada Umaga. Vođenje opisanog registra obuhvaća prikupljanje i obradu podataka o kupoprodajnim cijenama i ugovorenim cijenama zakupa i/ili najma nekretnina, dostavljenim od strane javnih bilježnika ili pribavljenim na drugi način, i to za one nekretnine koje se nalaze na području katastarskih općina koje teritorijalno pripadaju pod Grad Umag.

Od osnivanja spomenutog Registra, prikupljeni su i obrađeni podaci za ukupno 364 jedinica imovine, i to:

- za poslovne prostore: 17 jedinica imovine
- za stambene objekte: 234 jedinica imovine
- za zemljišta : 113 jedinica imovine

2. KUPNJA STANOVA U SVRHU STAMBENOG ZBRINJAVANJA OSOBA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA

Temeljem prethodno provedenog postupka, Grad Umag kupio je 3 (tri) stana u svrhu stambenog zbrinjavanja osoba slabijeg imovinskog stanja, te je na taj način omogućio stambeno zbrinjavanje za tri obitelji s područja Umaga, kojima su osigurani primjereni uvjeti življenja.

3. PROJEKT SANACIJE ODLAGALIŠTA OTPADA - DONJI PICUDO

Sukladno prethodno provedenom postupku, Grad Umag i Državni ured za upravljanje državnom imovinom, zaključili su Ugovor o osnivanju prava građenja na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, sljedećih oznaka: **k.č.br. 66/1, k.č.br. 66/2, k.č.br. 67/7, k.č.br. 68/1, k.č.br. 68/2, k.č.br. 68/3, k.č.br. 68/4, k.č.br. 265/1, k.č.br. 265/9 i k.č.br. 265/10, sve k.o. Materada**, a kojim je Gradu Umagu odobreno osnivanje prava građenja radi provedbe projekta proširenja / sanacije postojećeg odlagališta Donji Picudo, te izgradnja sortinice i kompostane na navedenom području. U tom smislu, Grad Umag u suradnji sa trg. društvom 6. MAJ d.o.o., nastavlja provoditi daljnje radnje u svrhu ostvarenja potpune i kvalitetne usluge prikupljanja i odlaganja otpadnog materijala.

4. PLAN „MARKETI“ – UMAG

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

5. PROJEKT IZGRADNJE SREDNJE ŠKOLE – UMAG

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

6. PROJEKT IZGRADNJE PLANSKE PROMETNICE - UNGARIJA

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

7. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE - ŠPINEL

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

8. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE – ZAMBRATIJA

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

9. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE – SOŠIĆI

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

10. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNE INFRASTRUKTURE – FINIDA

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

11. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNE INFRASTRUKTURE – BUŠĆINA

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

12. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNE INFRASTRUKTURE – BRUTIJA

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

13. RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA I SANACIJA OBJEKTA IZGRADENOG NA K.Č.BR. 208 ZGR. K.O. LOVREČICA („Škola Babići“)

Proveden Parcelacijski elaborat za formiranje građevne čestice za zgradu na kojoj je izgrađen objekt, a u kojoj se nalaze stanovi koji su predani na korištenje djetnicima Osnove škole Marije i Line Umag.

Izvršena procjena nekretnine, te obavljene ostale predradnje koje prethode izlaganju na prodaju predmetne nekretnine.

U suradnji sa Upravnim odjelom za komunalni sustav izvršena je sanacija krovništa koje je zbog dotrajalosti predstavljalo opasnost za boravak u navedenoj zgradi.

14. ZAKLJUČENJE SUDSKE NAGODBE U POSTUPKU MIRENJA

Sukladno provedenom postupku pred Općinskim sudom u Bujama, Grad Umag zaključio je u postupku mirenja Sudsku nagodbu, kojom je priznato pravo vlasništva na **k.č.br. 2894/3 k.o. Umag** za korist zaštićenog najmoprimca stana u zgradi izgrađenoj na predmetnoj katastarskoj čestici, uz obvezu istoga da za stečeno pravo vlasništva plati Gradu Umagu utvrđenu tržišnu vrijednost zemljišta.

Sukladno navedenome, Grad Umag ostvario je proračunski prihod u iznosu od **1.413.000,00 kuna**.

15. SUDSKI POSTUPCI I POSTUPCI PRED DRUGIM UPRAVNIM TIJELIMA

Službenici Odjeljka za imovinsko-pravne poslove te Viši savjetnik za zastupanje Grada Umaga radili su i zastupali Grad Umag u postupcima koji se vode pred nadležnim sudovima i drugim upravnim tijelima.

U tu svrhu podnosili su tužbe, odgovore na tužbe, žalbe i drugi podneske u parničnim, izvanparničnim, ovršnim i drugim postupcima, kao i u drugim postupcima koji se vode u drugim upravnim tijelima.

U promatranom razdoblju zabilježen je najveći broj novopristiglih predmeta zemljišnoknjižnog karaktera u svezi postupaka povezivanja glavne knjige sa knjigom položenih ugovora.

Od ostalih bilježi se rješavanje u parničnim predmetima, postupcima predstečajnih nagodbi, prijave i postupanje u stečajnim postupcima, te postupanje u nekoliko kaznenih predmeta.

16. PRUŽANJE PRAVNE POMOĆI DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA

Odjeljak za imovinsko-pravne i Viši Savjetnik za zastupanje Grada Umaga, u okviru svog poslovanja redovito pružaju pravnu pomoć drugim upravnim odjelima, po traženju daju savjete Gradonačelniku i njegovim zamjenicima, očituju se na prijedloge odluka o izradi prostornih planova, rješenja o izvedenom stanju, prijedloge utvrđenja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina, vrše pregled dostavljenih ugovora i sporazuma, kao i sve ostale druge poslove iz svojeg djelokruga.

U promatranom razdoblju bilježi se najveći broj očitovanja u svezi rješenja o izvedenom stanju, odnosno legalizacije objekata te očitovanja u svezi utvrđivanja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina / zgrada.

PROČELNICA
Maja Galović, dipl.iur.

6.2 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV

Izgradnja i održavanje

Poslovi izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Javna nabava

Od strane ovog Odsjeka inicirani su i/ili provedeni postupci javne nabave za slijedeće robe, radove i usluge:

- Uređenje ulica na području Grada Umaga II;

Za potrebe pokretanja postupka javne nabave izrađivani su troškovnici i prijedlozi Ugovora od strane djelatnika ovog odjela. Po okončanju provedbe postupka javne nabave, odnosno po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja provodi se postupak sklapanja Ugovora o izvođenju radova ili obavljanju usluga.

b) Javni natječaj

Od strane odjela provedeni su postupci sklapanja godišnjeg ugovora za obavljanje komunalnih poslova na području Grada Umaga temeljem prethodno provedenih javnih natječaja i sklopljenih Okvirnih sporazuma sa Izvođačima radova u 2011. godini, a kojima su definirani uvjeti za izvođenje radova na razdoblje od četiri godine. Ugovori su sklopljeni za obavljanje slijedećih komunalnih poslova:

- Postavljanje, održavanje, demontaža i pohranjivanje božićne dekorativne rasvjete 2014/15.
- Održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i tekuće održavanje vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na području Grada Umaga za 2014. godinu ;
- Veterinarsko – higijeničarske usluge na području Grada Umaga tijekom 2014. godine;
- Poslovi preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije na području Grada Umaga tijekom 2014. godine ;
- Nabava, dobava, ugradnja i održavanje urbane opreme na području Grada Umaga tijekom 2014. godine;

c) Izgradnja i rekonstrukcije prometnica

Temeljem sklopljenog Ugovora sa gospodarskim subjektom CPK d.d. Kopar a za radove na uređenju prometnica na području Grada Umaga II (KLASA: 406-01/14-01/34, URBROJ: 2105/05-02-14-33 od 19. studenoga 2014. godine) izvedeni su radovi na uređenju nogostupa u Ulici J. Rakovca i uređenju Umaške ulice u naselju Zambratija. Vrijednost ugovorenih radova iznosi **625.669,89 kn** (uključen PDV). Vrijednost izvedenih radova u periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. iznosi **130.648,31 kn** (uključen PDV);

d) Izrada dokumentacije

Za potrebe ishoda građevinske dozvole za izgradnju građevine “Dječji vrtić Komunela” dobivene su potvrde na glavni projekt, a koje su izdane od strane javno – pravnih tijela. Izvršena je kontrola/revizija glavnih projekata po pitanju mehaničke otpornosti i stabilnosti, te zaštite od požara.

Po izvršenom prikupljanju sve potrebne dokumentacije dobivena je građevinska dozvola.

Sukladno odredbama Ugovora o izradi glavnih i izvedbenih projekata, zajednica ponuditelja i to: - MHM – inženjering d.o.o. iz Osijeka; - INEL d.o.o. iz Đakova; - URED OVLAŠTENOG ARHITEKTA Tomislav Midić iz Našica KLASA: 406-01/13-01/23, URBROJ: 2105/05-02-13-52 od 18. prosinca 2014. godine izradila je izvedbene projekte za građevinu “Dječji vrtić Komunela”.

Započet je rad na izradi projektnog zadatka za izradu glavnih projekata za potrebe izgradnje srednje gospodarske škole u Umagu –predio Komunela. Sagledan je idejni projekt, definirana je problematika, sa krajnjim korisnicima zgrade obavljani su razgovori vezano za definiranje opreme.

Postojeće projektne dokumentacije vezano za organizaciju restorana/kuhinje dostavljena je na uvid i očitavanje nadležnom tijelu za javno zdravstvo.

Sukladno Odluci o odabiru ponuditelja Klasa: 406-01/14-01/39, ur.broj: 2105/05-02-14-52, ev.br. 06-09/14-MV od 16. prosinca 2014. godine pristupilo se sklapanju ugovora sa gospodarskim subjektom DORA INŽENJERING d.o.o., sa sjedištem u Splitu a za izradu slijedeće projektne dokumentacije:

- Valica - formiranje prometnice u naselju;
- Murine - formiranje prometnica u naselju;
- Sv. Ivan - formiranje prometnica u naselju;
- Bašanija – formiranje planske prometnice u naselju;
- Donji Picudo – formiranje prometnice u naselju
- Petrovija –nogostup do naselja Brijh

Provedenim bagatelnim postupkom javne nabave naručena je slijedeća projektne dokumentacija te elaborati istražnih ispitivanja te ostala inženjerska dokumentacija i stručne podloge za izradu projektne dokumentacije:

➤ glavni projekt sa troškovnicima za izgradnju prometnica u naselju Špinel. Vrijednost ugovorenih usluga iznosi 74.750,00 kn (uključen PDV); u tijeku je izvedba predmetnih usluga od strane gospodarskog subjekta **GEOPROJEKT d.d., Opatija.**

➤ Inženjersko geološki i geotehnički istražni radovi u Kolodvorskoj ulici u Umagu. Vrijednost naručenih usluga iznosi 39.990,00 kn (uključen PDV); Predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu od strane Građevinskog fakulteta sveučilišta u Rijeci.

➤ geodetski projekt dijela Kolodvorske ulice (dionica rotor “Školska” – rotor “Kopar”). Vrijednost naručenih usluga iznosi 50.000,00 kn (uključen PDV); u tijeku je izvedba predmetnih usluga od strane gospodarskog subjekta CONSTRUCTA GEO d.o.o., Umag. U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. realiziran je iznos od 41.250,00 kn (uključen PDV);

➤ idejni i glavni projekt sa troškovnicima i tender dokumentacijom prometnih površina i oborinske odvodnje Kolodvorske ulice , Umag. Vrijednost ugovorenih usluga iznosi 244.375,00 kn (uključen PDV); u tijeku je izvedba predmetnih usluga od strane gospodarskog subjekta VIA ING d.o.o., Pula. U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. realiziran je iznos od 231.875,00 kn (uključen PDV);

➤ idejni i glavni projekt sa troškovnicima JR, EKI i projekata prelaganja postojeće EKI, NN i SN mreže Kolodvorske ulice , Umag. Vrijednost ugovorenih usluga iznosi 126.875,00 kn (uključen PDV); U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu od strane gospodarskog subjekta EL ROY d.o.o., Pula.

➤ glavni građevinski projekt obostrane dogradnje propusta u Kolodvorskoj ulici. Vrijednost naručenih usluga iznosi 52.250,00 kn (uključen PDV); U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu od strane gospodarskog subjekta KONING PROJEKT d.o.o., Pula.

➤ Dopuna projektne dokumentacije obostrane dogradnje propusta u Kolodvorskoj ulici. Vrijednost naručenih usluga iznosi 34.000,00 kn (uključen PDV); U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu od strane gospodarskog subjekta KONING PROJEKT d.o.o., Pula.

➤ projektna dokumentacija oborinskog kolektora zona Marketi – Umaški potok južni krak, Umag. Vrijednost naručenih usluga iznosi 40.000,00 kn (uključen PDV); U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu od strane gospodarskog subjekta FLUMING d.o.o., Rijeka.

➤ Izrada idejnog i glavnog projekta odvodnje oborinskih voda dijela naselja Punta. Vrijednost naručenih usluga iznosi 86.250,00 kn (uključen PDV) – projektant Fluming d.o.o. Rijeka. Predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu.

➤ Izmjene i dopune glavnog projekta "zaštite grada Umaga od poplavnih voda-spajanje korita", "Potoka"i "Južnog kraka" u jedinstveni sustav zaštite grada pod poplavnih voda". Vrijednost naručenih usluga iznosi 86.250,00 kn (uključen PDV); U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu od strane gospodarskog subjekta VODOPRIVREDA d.o.o., Buzet te je ishodaena izmjena akta za gradnju.

➤ Izrada geodetskog projekta za potrebe projektiranja ceste D75 dionica Umag – Zambratija cca. 3,5 km. Vrijednost naručenih usluga iznosi 148.750,00 kn (uključen PDV); Izrada predmetne dokumentacije u tijeku od strane gospodarskog subjekta **GEODETSKI URED MATAIJA d.o.o.**

➤ projektna dokumentacija zaštite dijela naselja Donji Picudo od štetnog djelovanja voda. Vrijednost naručenih usluga iznosi 40.000,00 kn (uključen PDV); – projektant Fluming d.o.o. Rijeka; Izrada predmetne dokumentacije u tijeku.

➤ izradu projektne dokumentacije nogostupa u ulici J. Rakovca i parkirališta na Šetalištu V. Gortana. Vrijednost naručenih usluga iznosi 85.000,00 kn (uključen PDV) – projektant PONTIFEX d.o.o., Pula; Izrada predmetne dokumentacije je u tijeku. U periodu od 01.07.2014. do 31.12.2014. realiziran je iznos od 37.875,00 kn (uključen PDV);

➤ izrada projektne dokumentacije biciklističke staze uz državnu cestu D75 (dionica Umag – Zlatorog). Vrijednost naručenih usluga iznosi 46.625,00 kn (uključen PDV) – projektant VIA ING d.o.o., Pula; Predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu.

- izrada glavnog i izvedbenog građevinskog projekta obaloutvrđivanja „Zlatne Vale“, Umag. Vrijednost naručenih usluga iznosi 12.750,00 kn (uključen PDV) – projektant ADRI-CONSULT d.o.o., Rovinj; Predmetne usluge su i izvršene u istom iznosu.
- kontrola / revizija mehaničke otpornosti i stabilnosti izvedbenog projekta građevine „Dječji vrtić i jaslice Komunela“. Kontrola / revizija projekta izvršena je od strane gospodarskog subjekta Rijekaprojekt d.o.o..
- izrađen je projekt opreme „Dječji vrtić i jaslice Komunela“ – izvršitelj usluge: - gospodarski subjekt AG Studio d.o.o. iz Pazina.

Za potrebe projektiranja novog objekta područne osnovne škole s dječjim vrtićem u naselju Petrovija, naručena je slijedeća projektna dokumentacija:

- Arhitektonski i građevinski projekt koji uključuje: projekt uklanjanja postojeće građevine, idejni projekt, glavni projekt i izvedbeni projekt. Vrijednost naručenih usluga iznosi 119.500,00 kuna (bez PDV-a), izvršitelj usluge B&V inženjering d.o.o. Umag
- Strojarski projekt na razini idejnog i glavnog projekta, u iznosu od 13.050,00 kuna (bez PDV-a), izvršitelj usluge PRO-EKO d.o.o., Poreč.
- Elektrotehnički projekt koji uključuje: idejni i glavni projekt elektrotehničkih instalacija, te glavni projekt vatrodojavnog sustava. Vrijednost naručenih usluga iznosi 25.300,00 kuna (bez PDV-a), izvršitelj usluge INSTEL d.o.o., Poreč.
- Elaborat zaštite od požara, za dvije projektne faze, u ukupnom iznosu od 7.900,00 kuna (bez PDV-a), izvršitelj usluge PROTECTION d.o.o., Umag.
- Geodetski projekt, u iznosu od 4.500,00 kuna (bez PDV-a), izvršitelj usluge CONSTRUCTA GEO d.o.o.

Tijekom izrade idejnih projekata izvršavale su se konzultacije s projektantima i potpisnicima projektnog zadatka radi usklađenja svih zahtjeva i minimalnih tehničkih uvjeta u pogledu propisanih Zakona. Dostavljeni su projekti uklanjanja građevine, te idejni projekti, na temelju kojih su zatražena i pribavljena očitovanja javno-pravnih tijela na izrađene prijedloge idejnih projekata.

- Naručena je izrada glavnog projekta izmjene plinske instalacije vrtića "Bambi" u naselju Komunela, od strane gospodarskog subjekta ALIQUANTUM d.o.o., Umag, na iznos od 2.800,00 kuna (bez PDV-a).
- Naručen i izrađen projekt rekonstrukcije i adaptacije kuhinje osnovne škole „Marija i Lina“ u Umagu, od strane D e I.P. d.o.o. za projektiranje i nadzor, Poreč, na iznos od 26.100,00 kuna (bez PDV-a).
- Naručen i izrađen projekt rekonstrukcije dijela društvenog doma u naselju Babići, od strane gospodarskog subjekta PRESJEK d.o.o., Umag, na iznos od 5.000,00 kuna (bez PDV-a).

e) Održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i uređenje prometa:

Dana 25.08.2014. sklopljen je ANEKS UGOVORA o održavanju lokalnih i nerazvrstanih prometnica i tekućem održavanju vertikalne i horizontalne prometne signalizacije u nadležnosti Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Cesta Pula d.o.o. (KLASA: 340-03/13-01/63, URBROJ: 2105/05-02-14-32), na iznos od 3.410.498,63 Kn (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 30. lipnja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. godine okončanom situacijom u vrijednosti od 613.746,90 kn odnosno 767.183,63 kn sa PDV-om.

Sukladno aneksu Ugovora usluge nadzora i tehničkog savjetovanja za održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i tekućeg održavanja vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na području Grada Umaga u 2014. obavlja UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o.. Vrijednost naručenih usluga iznosi 6.447,14 kn (uključen PDV);

Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane od dana 30. lipnja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. godine u vrijednosti od 24.702,99 kn (30.878,74 kn PDV uključen).

f) Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije:

Od dana 30. linja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. godine izvršena je obnova horizontalne i vertikalne prometne signalizacije sukladno okončanoj situaciji u iznosu 296.443,28 Kn odnosno 370.554.10 kn (uključen PDV).

Usluga uklanjanja i premještanja motornih vozila je realizirana u ukupnom iznosu od 24.000,00 kn (PDV uključen) vrijednosti naručene usluge.

g) Poslovi iz domene uređenja prometa

Izrada prometnih elaborata izmjene i dopune prometne signalizacije i opreme u naselju Zambratija (odmaralište „Moste“ – izrada dopune), naseljima Zambratija i Bašanija (prometni elaborat za potrebe uklanjanja umjetnih izbočina na dionici D75), Novigradskoj ulici (usporenje prometa kod NK Moela), Novigradskoj ulici (Kaufland), ul. J. Rakovca (privremena regulacija prometa), ulici Pozioi (projekt usporenja prometa). Ukupna vrijednost naručenih usluga iznosi 20.625,00 kn (uključen PDV) – projektant Via konzalting d.o.o. iz Novigrada.

Predmetna dokumentacija za lokaciju Novigradska ulica (usporenje prometa kod NK Moela i Kaufland) je dostavljena te je ishodovana suglasnost nadležnih tijela. Predmetna dokumentacija za lokaciju ul. J. Rakovca (privremena regulacija prometa) je dostavljena te je za isti zatražena suglasnost PP Umag.

Ishodovana suglasnost MUP-a, PP Umag za naselja Babići, Murine, Ravna dolina, Bašanija (Istarska ulica), Savudrija (ulica Riva Zapad, Kempinski), Komunela (ul. Murinska) i ul. J. Rakovca. Ishodovana suglasnost ŽUC-a za Komunelu (ul. Murinska).

Ishodovano izvješće od strane MUP-a, PP Umag o prometnim nezgodama na dionicama prometnice D75 u naseljima Križine i Zambratija.

Ishodovano mišljenje Hrvatskih cesta o načinu uređenja prometa na križanju prometnice D75 – ulica Put maslina (naselje Zambratija), neposredno uz dječje odmaralište “Moste“.

Zatraženo je pismeno izvješće o prometnim nezgodama na dionici Novigradske ul. kod NK Moela, križanje ul. Novigradska – R. Boškovića te stručno mišljenje na način uređenja prometa od strane MUP-a, PP Umag. Predmetno izvješće i mišljenje je uspješno ishodovano.

Rješavano 8 (osam) podnesaka vezanih za uređenje prometa na području Grada Umaga.

Rješavanje podnesaka vezano za uklanjanje opreme za usporenje prometa u naseljima Bašanja i Zambratija.

Izdane 3 (tri) suglasnosti na privremenu regulaciju prometa na području Grada Umaga radi izgradnje ili rekonstrukcije komunalne infrastrukture.

Izdano 10 (deset) prethodnih suglasnosti vezano za obavljanje poslova izvanrednog prijevoza tereta na relaciji ACI marina Umag – Šetalište V. Gortana - Ulica Miroslava Krleže.

Izdano 7 (sedam) potvrda o statusu nerazvrstane ceste za potrebe legalizacije bespravne građevine.

Obavljen interni tehnički pregled izvedenih radova na postavi opreme za smirenje prometa u naseljima Murine, Babići i Ravna dolina, te o istom sastavljen zapisnik.

Pokrenut je postupak bagatelne nabave opreme za smirenje prometa tzv. ležećih policajaca za lokaciju u Novigradskoj ulici kod NK Moela, križanje ul. Novigradska – R. Boškovića. Kao najpovoljnija ponuda odabrana je ponuda tvrtke Gelax iz Plovanije u iznosu od 22.925,00 kn (uključen PDV) te je istoj dostavljena i narudžbenica. Ugradnja je predviđena po okončanju radova na rekonstrukciji prometnice D75 (rotor Boze – Rožac).

Pokrenut je i realiziran postupak bagatelne nabave opreme u svrhu poboljšanje sigurnosti prometovanja (svjetlosna prometna signalizacija) na križanjima Kolodvorska ul.-ul. 154. brigade i križanju Đuba-Sv. Pelegrin. Kao najpovoljnija ponuda odabrana je ponuda tvrtke Beato iz Plovanije u iznosu od 18.121,25 kn (uključen PDV).

Javna rasvjeta i elektroenergetika

a) Održavanje rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete

U periodu od 1.06.2014 do 31.12.2014, obavljani su slijedeći poslovi u okviru Ugovora:

Redovno održavanje prema kontroli te dojavama građana (zamjena žarulja, predspojne opreme, priključnica, fotočelija, čišćenje odsijača...)

- zamijenjen stup JR kod robne kuće
- izmješten stup JR u Zagrebačkoj ulici
- zamijenjen stup N11 u Murinama
- zamijenjen oštećeni stup h=10m u ulici Polezine
- izvedena je rasvjeta dvorišta hale Komunele
- postavljena su dva dodatna reflektora na Trgu Slobode
- saniran kvar na stupu h=4m u Finidi
- demontiran oštećeni stup JR u Vilaniji
- Premješten stup javne rasvjete u Porečkoj ulici na Punti
- Uklonjen je stup javne rasvjete u ulici Pina Budicina na Punti
- Zamijenjen oštećeni stup javne rasvjete u ulici I.M.Ronjgova
- Sanirano rasvjetno tijelo na udarenom stupu H=6m u Lovrečići

- Postavljeni novi poklopci priključnih kutija Metalko stupova na Novoj obali
- Zamijenjeni kondenzatori u lampama na mjernom mjestu Petrovija

Situirano do 30.06.2014. na temelju privremenih situacija 492.261,25 PDV uključen.

Situirano do 31.12.2014. na temelju privremenih i okončane situacije 821.373,75 PDV uključen.

Do 31.12.2014. godine izvedeni su slijedeći radovi prema ugovoru KLASA: 406-01/14-01/05, URBROJ: 2105/05-02-14-30 od 1. srpnja 2014. godine sa gospodarskim subjektom Brolex d.o.o. iz Buja:

- JR parkirališta E.Pascali
- JR parkirališta u Školskoj ulici
- JR parkirališta u Jadranskoj ulici
- JR Fratricci
- JR Zakinji
- JR Donji Picudo
- JR Zambratija Montenetska ulica
- JR Ravna Dolina
- JR Jeci
- JR Donji Picudo
- JR Barboj
- JR Sarbarica
- JR park Moela

Radi izvođenja radova na postavljanju javne rasvjete u Petroviji i Finidi pokrenut je postupak sklapanja ugovora o pravu služnosti sa Hrvatskim cestama. U tu svrhu od strane firme Constructa geo d.o.o. izrađeni su elaborati nepotpunog izvlaštenja. Ugovoreni iznos 5.700,00 kn sa PDV-om. Predani su elaborati.

Sa tvrtkom Brolex sklopljen je aneks ugovora KLASA:406-01/14-01/15, URBROJ: 2105/05-02-14-32 dana 22. prosinca 2014. godine o produljenju rokova završetka izgradnje zaključno sa 31.3.2015. za lokacije JR Finida uz D300 i JR obilaznica Petrovija raskrižje Jeci.

Situirano do 31.12.2014. iznos od 757.811,50 kn (uključen PDV).

Nadzor i konzalting

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za radove redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete, EKO-rasvjete, održavanje razvodnih ormarića, dekorativne rasvjete na području Grada Umaga u 2014. godini dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 32.687,40 kn sa PDV-om.

Situirano do 30.6.2014. iznos od 14.767,84 kn (bez PDV)

Situirano do 31.12.2014. iznos od 24.008,02 kn (bez PDV-a)

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Grada Umaga u 2014. godini dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 48.413,22 kn sa PDV-om.

Situirano do 31.12.2014. iznos od 39.054,26 kn (bez PDV-a)

b) Projektiranje javne rasvjete za II polugodište 2014. godine

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja javne rasvjete parkirališta u ulici Ernesta Miloša odabrana je tvrtka EL ROY d.o.o. iz Pule. Ugovoreni iznos 3.200,00 kn bez PDV-a. Predana je tehnička dokumentacija.

Bagatelnom nabavom za izradu energetskeg pregleda javne rasvjete odabrana je tvrtka Novatec d.o.o. iz Labina. Ugovoreni iznos 10.000,00 kn sa PDV-a. Predana je tehnička dokumentacija.

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja javne rasvjete parkirališta na Novoj obali odabrana je tvrtka M-Projekt d.o.o. iz Pazina. Ugovoreni iznos 2.125,00 kn sa PDV-om. Predana je tehnička dokumentacija.

c) Opskrba električnom energijom

Na temelju sklopljenog Okvirnog sporazuma KLASA: 406-01/12-01/07 URBROJ: 2105/05-06/19-12-31 od 15.05.2012. godine sklopljen je Ugovor o opskrbi električnom energijom za 2014/15. godinu sa tvrtkom RWE energija d.o.o.

Zaprimljeni i obrađeni računi te ispisano odobrenje za isplatu 204 računa za utrošenu električnu energiju i mrežarinu u zgradama gradske uprave, u objektima u vlasništvu Grada Umaga i javnoj rasvjeti.

Situirano od 01.01.2014. do 31.12.2014 za troškove električne energije javne rasvjete, zgrada u vlasništvu Grada Umaga i ostalih objekata iznos od 1.508.906,07 kn sa PDV-om tvrtki RWE energija d.o.o.

Situirano od 1.1 do 31.12.2014 za troškove mrežarine javne rasvjete, zgrada u vlasništvu Grada Umaga i ostalih objekata iznos od 881.188,03 kn sa PDV-om. tvrtki HEP-ODS

d) Priprema priključka za manifestacije

Od 1.07. do 31.12. 2014 godine izvršena je priprema i kabliranje za slijedeće manifestacije:

Sepomaia, Zlatni lav, fešta u staroj Savudriji, fešta u Babićima, fešta od rajčica, fešta Sv.Lovre u Lovrečici, fešta velika Gospa Sv.Marija na krasu, fešta u Murinama, fešta u Moeli i fešta u Valici.

Situirano 84.818,75 kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom poslove pripreme i kabliranja za potrebe Božićnog sajma i dočeka Nove godine odabrana je tvrtka Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 33.370,00 kn bez PDV-a. Situiraeno 33.370,00 kn bez PDV-a.

e) Najam agregata

Bagatelnom nabavom za usluge najma agregata za potrebe manifestacija na području Grada Umaga odabrana je firma Aurimex. Ugovoreni iznos 21.000,00 kn sa PDV-om. Situiraen iznos od 18.750,00 kn sa PDV-om.

f) Park „Humago“

Bagatelnom nabavom za izvođenje elektromontažnih radova na amfiteatru gradskog parka Humago odabrana je firma Brolex d.o.o. iz Buja. Izvedena je rasvjeta stepeništa amfiteatra i dodana dva nova stupa sa LED rasvjetom. Izvedena ja rasvjeta igrališta (fitnes sprave) u parku Humago.

Ugovoreni iznos 39.081,25 kn sa PDV-om.

g) Obnova i rekonstrukcija mjernih mjesta

Bagatelnom nabavom poslove izmještanja ormarića javne rasvjete izvan trafostanica HEP-a odabrana je tvrtka Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 60.571,80 kn bez PDV-a. Izmješteni su ormari javne rasvjete iz slijedećih trafostanica:

TS Punta 3, TS Polezine, TS Komunela i TS Pik.

Situirano 60.571,80 kn bez PDV-a.

Zbog rekonstrukcije trafostanice u Petroviji i Moeli u Umagu od strane HEP-a također su izmješteni ormarići javne rasvjete.

U naselju Moela postavljen je novi razdjelnik javne rasvjete a cjelokupna zaštita je sa nulovanja prebačena na ZUDS (FID).

Bagatelnom nabavom za poslove održavanja mjernih i razdjelnih ormarića javne rasvjete odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni iznos 81.482,25 kn sa PDV-om.

Kompletno je rekonstruiran MOJR TS Igralište u Moeli, MOJR u naselju Fratricu, razdjelnik javne rasvjete u Novigradskoj ulici i razdjelnik javne rasvjete u naselju Potok.

Situiran je iznos od 76.382,25 kn sa PDV-om.

h) Sustav video nadzora grada Umaga

Bagatelnom nabavom za dobavu i ugradnju kamera na gradskoj tržnici odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča. Postavljene su četiri kamere i snimač. Ugovoreni iznos 9.900,01kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom za dobavu i ugradnju UPS-a (neprekidnog izvora napajanja) za video nadzor na gradskoj tržnici odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča. Isporučen je i ugrađen UPS. Ugovoreni iznos 2.187,50 sa PDV-om. Situirano 2.187,50 sa PDV-om.

Postavljena je nadzorna kamera na ulazu u Vijećnicu. Radove izvela firma TRI-M iz Poreča. Situiran iznos od 1.831,15 kn sa PDV-om.

Zamijenjen je memorijski disk na serveru video nadzornog sustava. Uslugu izvršila firma TRI-M iz Poreča. Iznos 1.800,00kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom za ugradnju kamera na križanju ulica Ernesta Miloša, E.Pascali i Trgovačke te na parkiralištu kod POU-a odabrana je firma Brolex d.o.o. iz Buja. Postavljene su tri kamere na raskrižju i dvije na parkiralištu. Ugovoreni iznos 31.146,25 sa PDV-om. Situirano 31.146,25 kn sa PDV-om

Za potrebe MUP-a i fizičkih osoba izvršeno je pregledavanje snimljenog materijala i po potrebi presnimavanje snimki.

i) Hotspot Croatia

Na temelju sporazuma na izgradnji bežične komunikacijske mreže – faza II između Županije Istarske, Grada Umaga i IRTA-e d.o.o. odnosno ugovora o izgradnji WiFi mreže Hotspot Croatia na području gradova i općina Istarske županije između IRTA-e d.o.o. i TEHNOLINE obrta za trgovinu i usluge iz Barbana postavljeno je i pušteno u funkciju pet (5) novih hotspot lokacija: Park Humago(1), Ribarski klub – caffe'-bar Lado(1), Tržnica Umag(1), plaža Moela-Stari grad(1) i ribarski gat – Stari grad(1). Nadograđena je lokacija pristupna točka POU-a.

Vrijednost ugovorenih radova iznosi 43.503,38 kuna (uključen PDV). Situiran iznosi od 43.503,38 kuna (uključen PDV).

j) Komunikacijska infrastruktura

Bagatelnom nabavom poslove dobave i provlačenja optičkog kabela radi povezivanja osnovne škole Marije i Line sa zgradom FINA-e odabrana je tvrtka Tri M d.o.o. iz Poreča.

Ugovoreni iznos 47.685,00kn sa PDV. Situiran iznos od 47.685,00kn sa PDV.

Bagatelnom nabavom poslove dobave i provlačenja optičkog kabela radi povezivanja centralnog vrtića „Duga“ sa zgradom FINA-e odabrana je tvrtka Tri M d.o.o. iz Poreča.

Ugovoreni iznos 13.600,00kn sa PDV. Situiran iznos od 13.600,00kn sa PDV.

Bagatelnom nabavom poslove povezivanja školske športske dvorane na optiku Grada Umaga odabrana je tvrtka Ingtel d.o.o. iz Umaga.

Ugovoreni iznos 5.708,40 kn sa PDV. Situiran iznos od 5.708,40 kn sa PDV.

k) Uređenje Grada Umaga prigodnom dekoracijom 2014/15

Na temelju Okvirnog sporazuma iz 2011. sklopljen je Ugovor o uređenju Grada Umaga prigodnom dekoracijom u 2014/15. godinu sa tvrtkom Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni je iznos 158.456,25 kn sa PDV-om.

Postavljena je dekorativna rasvjeta na područja Grada Umaga i okolnim naseljima prema rokovima navedenim u ugovoru. Ista je demontirana i pohranjena u skladište grada.

Situiran je iznos od 158.456,25 kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom za dobavu nove dekorativne opreme (svjetleći parangali, sige, svjetleće cijevi, svjetleći motivi ...) naručena je oprema od slijedećih dobavljača:

ST-ARC d.o.o. Split u iznosu od 39.312,50 kn sa PDV-om

Zima svjetlosne dekoracije d.o.o. Split u iznosu od 87.141,25 kn sa PDV-om

Vista team d.o.o. Pula u iznosu od 10.068,75 kn sa PDV-om

I. Opći komunalni poslovi

a) Zemljani i građevinski radovi na zelenim i javnim površinama

Temeljem provedenog postupka nabave bagatelne vrijednosti odabran je izvođač za zemljane i građevinske radove na zelenim i javnim površinama. Sklopljen je Ugovor (KLASA:363-02/14-01/70, URBROJ: 2105/05-02-14-29 od dana 23. lipanj 2014.) za izvođenje građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama na području Grada

Umaga u 2014. godini sa gospodarskim subjektom Edo Roža, vlasnik obrta. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 305.156,25 kn (uključen PDV).

Temeljem sklopljenog Ugovora izvršeni su slijedeći radovi:

- Uređeno dvorište kod dječjeg vrtića Bambi u Komuneli
- Izrađeni temelji za potrebe ograđivanja dvorišta – skladište Komunele
- U Ulici Vladimira Nazora postavljene su zaštitne barijere
- Na parkiralištu Nova obala postavljene su zaštitne barijere
- Šetalište Vladimira Gortana, naselje Punta, postavljene su zaštitne barijere na zelenim površinama
- Plaža Afrika, na zelenoj površini gradske plaže „Afrika“, u naselju Moela, izvršeni su pripremni radovi iskopa i betoniranja temelja za postavljanje sanitarnog kontejnera
- U dvorištu društvenog doma u naselju Babići izvršena je rekonstrukcija vodovodnog šahta
- Izvršeno je uređenje zelene površine u naselju Punta, uz Šetalište Vladimira Gortana
- Šetalište Vladimira Gortana-kod parkirališta Nova obala-izvršeno je uređenje površine i postavljene su zaštitne barijere.
- Šetalište Vladimira Gortana-kod marine i gradskog parka – uređenje površine
- Ulica Moela - Izvršeno je uređenje šetnice uz obalu i postavljen zaštitni stupić
- Jadranska ulica i naselje Bašanija-postavljanje reklamnih panoa
- Naselje Babići-dvorište uz dječji vrtić-radovi na spajanju na vodovodnu mrežu
- Naselje Đuba-uz dječje igralište- uređenje površine
- Uređenje oborinskog toka uz prometnicu u naselju Seget
- javna površina uz zgradu E.Pascali 5 – regulacija oborinskih voda
- Komunela – dječji vrtić „Bambi“ – izvršena je rekonstrukcija oborinske kanalizacije
- Naselje Petrovija-Umaška ulica – izvršeni su građevinsko-zemljani radovi na polaganju energetskog kabla
- Umag- ulica Joakima Rakovca – uređenje površine
- POU-„Ante Babić“ – zelena površina – uklonjeni stupići
- Šetalište Vladimira Gortana-Nova obala uređena je pješačka površina postavljanjem opločnika
- Naselje Punta – šetalište Vladimira Gortana - izvršeno je uklanjanje i ponovno postavljanje oštećenog zaštitnog stupića uz gradski park
- Naselje Petrovija, Umaška ulica – građevinski radovi na izmjeni instalacija
- Umag, šetalište Vladimira Gortana, parkiralište – uređena površina
- Umag, šetalište Vladimira Gortana, izvršena je oborinska odvodnja dijela površine
- Umag, naselje Punta, gradski park – izvršena je zamjena materijala za potrebe uređenja šetnice u gradskom parku Humago

Ukupna vrijednost izvedenih radova temeljem sklopljenog Ugovora o izvođenju zemljanih i građevinskih radova na zelenim i javnim površinama, na području Grada Umaga u 2014. god. KLASA: 363-02/14-01/70, URBROJ: 2105/05-02-14-29 od 23. lipnja 2014. godine, iznosi 242.928,56 kune bez PDV-a.

b) Uređenje gradskog parka Humago

Proveden je postupak bagatelne nabave za radove na uređenju gradskog parka Humago (izrada amfiteatra i uređenja dijela površine), te je sklopljen Ugovor o izvođenju radova na uređenju gradskog parka Humago, KLASA: 363-02/14-01/149, UR.BROJ: 2105/05-02-14-22 od 14. listopada 2014. godine, sa gospodarskim subjektom PRO-GRAD INŽENJERING d.o.o., Kolodvorska 14, Umag. Naručena vrijednost radova ugovorena je na iznos od 219.717,24 kuna bez PDV-a.

Potpisan je zapisnik o uvođenju u posao dana 03. studenog 2014. godine., te su započeli radovi.

c) Uklanjanje postojećeg objekta područne osnovne škole u naselju Petrovija

Proveden je postupak bagatelne nabave za radove, te je sklopljen Ugovor o uklanjanju postojećeg objekta područne osnovne škole i vrtića u naselju Petrovija, KLASA: 363-02/14-01/165, UR.BROJ: 2105/05-02-14-23 od 10. rujna 2014. godine, sa gospodarskim subjektom ČATIĆ GRADNJA d.o.o.. Ugovorena vrijednost radova iznosi 124.601,00 kuna bez PDV-a.

Potpisan je zapisnik o uvođenju u posao dana 22. rujna 2014. godine., te su radovi izvršeni u roku, zaključno sa danom 04. studeni 2014. godine. Završnim obračunom od 25. studenog 2014. godine utvrđena je ukupna vrijednost izvršenih radova u iznosu od 124.299,38 kuna bez PDV-a, te je ispostavljena okončana situacija br. 26/2014.

d) Uređenje dječjeg igrališta u naselju Seget

Izrađen projektni zadatak i proveden postupak nabave bagatelne vrijednosti temeljem kojeg su odabrani izvođači radova na uređenju i opremanju dječjeg igrališta u naselju Seget. Uređenje pješačkih površina izvedeno je postavljanjem tlakovaca, postavljen je panelni ogradni sustav, riješena je problematika oborinske odvodnje izgradnjom drenaže i upojnog bunara, uređene su i isplanirane zelene površine, posađene su prigodne biljke koje su ukrasnog karaktera a ujedno služe kao živa ograda, izvršena je nabava, dobava i ugradnja kućice za igru (kombinirano igralo) te antistres gumenih podloga te klupica za sjedenje i košarica za otpad. Radove na pripremi, izgradnji i opremanju izvela je tvrtka EURO TREND d.o.o. u vrijednosti od 89.187,00 kn bez PDV-a, odnosno 111.483,75 kn s PDV-om.

Čišćenje terena, formiranje travnjaka te nabavu i sadnju žive ograde izvršila je tvrtka Komunela d.o.o. Umag u vrijednosti od 8.200,00 kn bez PDV-a, odnosno 10.250,00 kn s PDV-om.

e) Održavanje polivalentnih i dječjih igrališta

Na dječjim igralištima na području Grada Umaga izvedeni su radovi na održavanju dječjih igrala. Radovi podrazumijevaju čišćenje, brušenje, impregnaciju i bojanje završnom bojom drvenih elemenata igrala gdje je to potrebno, nabavu i montažu dotrajalih dijelova igrala, učvršćivanje pojedinih dijelova, zamjena dotrajalih dasaka, te sav potreban rad da bi igrala bila kvalitetna i sigurna za korištenje. Radovi su izvedeni na sljedećim dječjim igralištima: Maslačak (dječji vrtić, Komunela), Giuseppina Martinuzzi (Komunela), Bambi (dječji vrtić, Komunela), Istarska ulica (kod zgrade POS-a), ulica 43. Istarske divizije, Duga

(dječji vrtić, Centar) Mali princ (dječji vrtić, Centar), Nova obala (Centar), Cvrčak (dječji vrtić, Moela), Pozioi (Moela), Matija Gupca (Moela), Novigradska ulica (Moela), Žrtava fašizma (Moela), Petar Pan (dječji vrtić, Moela), Joakina Rakovca (Moela), Babići, Bašanija (dječji vrtić Vjeverica), Finida, Juricani, Lovrečica, Murine 1 ulica, Petrovija. Radove je izveo gospodarski subjekt Soboslikarski obrt MULTICOLOR, kojemu su izdane narudžbenice u vrijednosti od 55.266,50 kn bez PDV-a, odnosno 69.083,12 kn sa PDV-om.

Izvršeni su radovi na sanaciji dijela ograde i ulaznih vrata na dječjem igralištu u naselju Đuba. Radove je izveo gospodarski subjekt Pastorčić d.o.o., kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 1.580,00 kn bez PDV-a, odnosno 1.975,00 kn s PDV-om.

Izvršeni su radovi na izradi, dostavi i ugradnji dijela ograde kod dječjeg vrtića Bambi. Radove je izveo gospodarski subjekt Pastorčić d.o.o., kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 6.365,00 kn bez PDV-a, odnosno 7.956,25 kn s PDV-om.

Renovirano je je polivalentno igralište u Moeli. Radove je izveo gospodarski subjekt Pastorčić d.o.o., kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 26.802,00 kn bez PDV-a, odnosno 33.502,50 kn s PDV-om.

Izvršeni su radovi sanacije i bojanja zidova polivalentnog igrališta kod TOŠ „Galileo Galilei“. Radove je izveo gospodarski subjekt Soboslikarski obrt MULTICOLOR, kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 3.326,89 kn bez PDV-a, odnosno 4.158,61 kn s PDV-om.

f) Postavljanje psiholoških barijera na gradskim plažama

Naručeno je i dobavljeno 1.500,00 m plutajuće zaštitne ograde za potrebe postavljanja zaštite na gradskim plažama, ista je naručena od gospodarskog subjekta PLUTOSINT Obrtnička radnja za izradu sintetičkog pluta kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 34.425,00 kn bez PDV-a, odnosno 43.031,25 kn s PDV-om.

Radove na postavljanju, održavanju i skidanju plutajuće zaštitne ograde izveo je gospodarski subjekt BREŠČIĆ GRADNJA d.o.o. kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 35.800,00 kn bez PDV-a, odnosno 44.750,00 kn s PDV-om, te je ista postavljena na plažama Sv. Pelegrin, Moela; Stella Maris, Zambratija.

g) Postavljanje kemijskih WC kabina

Prema potrebama su se postavljale kemijske WC kabine kroz cijelu ljetnu sezonu 2014. Godine. Radove je izvršio gospodarski subjekt ILIRIC DSW d.o.o.

h) Nabava i održavanje urbane opreme

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 01. siječnja 2014. do zaključno sa danom 30. lipnja 2014. godine u vrijednosti od 6.250,00 Kn sa PDV-om, od toga:

- Skupina 1, Urbana oprema ponuda u iznosu od 0,00 kn (PDV uključen);
- Skupina 2, Zaštitne ograde ponuda u iznosu od 0,00 kn (PDV uključen);

- Skupina 3, Autobusna stajališta ponuda u iznosu od 6.250,00 kn (PDV uključen);
- Skupina 4, Održavanje urbane opreme ponuda u iznosu od 0,00 kn (PDV uključen).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 30. lipnja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. u vrijednosti od 79.750,00 Kn sa PDV-om, od toga:

- Skupina 1, Urbana oprema ponuda u iznosu od 57.312,50 kn (PDV uključen);
- Skupina 2, Zaštitne ograde ponuda u iznosu od 0,00 kn (PDV uključen);
- Skupina 3, Autobusna stajališta ponuda u iznosu od 6.250,00 kn (PDV uključen);
- Skupina 4, Održavanje urbane opreme ponuda u iznosu od 16.187,50 kn (PDV uključen).

i) Sanacija montažne bine

Sanacija montažne bine izvršena uklanjanjem te zamjenom dotrajalih i oštećenih panel ploča u iznosu od 6.720,00 kuna (uključen PDV) od strane obrta za trgovinu na veliko i malo „BILA“ iz Umaga.

Zamjena PVC krova bine u iznosu od 8.930,00 kuna (uključen PDV) izvršena od tvrtke INTERIER&TENDE iz Poreča.

j) Nabava javne urbane sanitarije

Pokrenut je postupak bagatelne nabave javne urbane sanitarije. Procijenjena vrijednost nabave iznosi 200.000,00 kn (PDV uključen).

Kao najpovoljnija odabrana je ponuda gospodarskog subjekta EUROMODUL d.o.o. iz Viškova u iznosu od 159.050,39 kn bez PDV-a odnosno 198.812,99 kn sa PDV-om.

Javna urbana sanitarija je isporučena i uskladištena na zatvorenom parkiralištu komunalnog poduzeća 6. maj d.o.o. Umag te će ugradnja iste biti izvršena početkom 2015. Godine.

k) Zaštita okoliša (eko – akcije, uređenje i održavanje zelenih površina, komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti, zaštita zelenila)

Bagatelnom nabavom usluge zaštite zelenila na području Grada Umaga u 2014. godini dobila je tvrtka EKO SERVIS MATIĆ iz Pazina. Ugovoreni iznos je 31.625,00 kn sa PDV-om. Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane od dana 30. lipnja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. u vrijednosti od 26.000,00 Kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom usluge ZIMSKE zaštite zelenila na području Grada Umaga u 2014. godini dobila je tvrtka EKO SANITACIJA iz Zagreba. Ugovoreni iznos je 47.500,00 kn sa PDV-om. Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane zaključno sa danom 31. prosinca 2014. u vrijednosti od 47.500,00 Kn sa PDV-om.

Komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti na području Grada Umaga razmatrala je sve pristigle zahtjeve za uklanjanje stabala ili redukcijsku rezidbu. Komisija se ukupno sastala od dana 30. lipnja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. šest (6) puta i riješeni su svi podneseni zahtjevi.

l) Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti- DDD mjere

Sukladno članku 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti u svezi provođenja mjera deratizacije i dezinfekcije izrađeni su godišnji Programi mjera za provedbu dezinfekcije i deratizacije u Gradu Umagu u 2014. godini.

Temeljem Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja KLASA:361-01/13-01/13, URBROJ: 2105/05-02/14-7 od dana 23. siječnja 2014. sklopljen je Ugovor za komunalne poslove preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Sanitres d.o.o. iz Pule, sa ponudom u iznosu od 82.175,00 kn (iznos sa PDV-om). Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane okončanom situacijom zaključno sa danom 31. prosinca 2014. u vrijednosti od 82.175,00 kn Kn sa PDV-om.

Naručene i realizirane dvije izvanredne akcije dezinfekcije u naseljima Špinel i Babići u vrijednosti od 800,00 kuna.

Sukladno članku 24. stavak 3. i 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN RH 79/07 - 43/09), stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule. Od strane Zavoda zatražena je ponuda za usluge nadzora nad provođenjem DDD mjera te je ista i dostavljena. Vrijednost naručenih usluga nadzora je 5.662,50 kn (uključen PDV).

Usluga je realizirana zaključno sa danom 31. prosinca 2014. u vrijednosti od 5.662,50 kn (uključen PDV).

m) Zdravstvena zaštita životinja- veterinarske usluge

Dana 18.07.2014. sklopljen je ANEKS UGOVORA za veterinarsko higijeničarske usluge na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Veterinarska stanica d.o.o. Rijeka- ambulanta Umag (KLASA:322-01/13-12/2, URBROJ: 2105/05-02-14-30), na iznos od 46.981,75 Kn (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 01. siječnja 2014. do zaključno sa danom 30. lipnja 2014. godine u vrijednosti od 30.111,06 Kn sa PDV-om.

Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane od dana 30. lipnja 2014. do zaključno sa danom 31. prosinca 2014. u vrijednosti od 16.787,50 Kn sa PDV-om.

n) Energetski certifikati za objekte u vlasništvu Grada Umaga

Naručeno je i izrađeno 9 energetskih certifikata za objekte u vlasništvu Grada Umaga.

o) Ostali poslovi

- Izvršena su 4 nova vodovodna priključka, 3 za potrebe navodnjavanja, a 1 za potrebe odvajanja poslovnog prostora.
- zaprimljeni i obrađeni računi te ispisano odobrenje za isplatu za oko 1000 računa za pričuvu stambeno-poslovnog fonda grada, računi izdani od Upravitelja zgrada
- zaprimljeni i obrađeni računi te ispisano odobrenje za isplatu za oko 50 računa za vodnu naknadu izdane od Hrvatskih Voda
- zaprimljeni i obrađeni računi te ispisano odobrenje za isplatu za oko 100 računa za utrošenu vodu u zgradama gradske uprave, u objektima u vlasništvu Grada Umaga,

utrošena voda na zelenim površinama i utrošena voda na tuševima, računi izdani od strane Istarskog vodovoda

- izvršavali su se poslovi koordinacije, pregledavanja projektne dokumentacije po ukazanoj potrebi;
- upućivanje dokumentacije i potrebnih obrazloženja Uredu grada radi provedbe parcelacijskih elaborata;
- rješavanje problematike plaćanja vodnog doprinosa za izgradnju građevina u vlasništvu Grada Umaga;
- podnošenje zahtjeva za izdavanje izmjene Potvrde glavnog projekta – zaštita grada Umaga od poplavnih voda;
- za potrebe uređenja pročelja u sklopu povijesne jezgre grada Umaga – zatraženi su i ishodovani konzervatorski uvjeti;
- za potrebe sanacije građevina na adresi: Umag, Ul. Tornja br. 1. - zatraženi su i ishodovani konzervatorski uvjeti;
- sa gospodarskim subjektom Komunela d.o.o. sagledana problematika uređenja pročelja u sklopu povijesne jezgre grada Umaga;
- zatraženo je i ishodovano mišljenje Županijskog ureda, Upravnog odjela za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, radi ocjenu o potrebi izrade studije utjecaja na okoliš za planiranu građevinu „DV Komunela“
- zatraženo je mišljenje Županijskog ureda, Upravnog odjela za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, radi ocjene o potrebi izrade studije utjecaja na okoliš za planiranu građevinu srednje gospodarske škole u Umagu, predio Komunela;

proveden je postupak sklapanja ugovora o osnivanju prava služnosti na kč. 5149/12 ko. Umag između Grada Umaga i Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom;

NATJEČAJI

a) PAMETNO S ENERGIJOM

Grad Umag je potpisao ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o zajedničkom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

Sufinanciraju se sljedeće mjere energetske učinkovitosti: zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije, povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova, povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline, energetske pregled i energetske certifikat za objekte koji su sudjelovali u ovom natječaju.

Iznos od 1.250.000,00 kn isplaćuje se u omjeru 40%:10%, odnosno 1.000.000,00 kn isplaćuje FZOEU, a iznos od 250.000,00 kn isplaćuje Grad Umag.

Osnovne uvjete u Pravilniku za provedbu Javnog Natječaja kojeg raspisuje Grad Umag postavlja Fond, te Grad Umag može raspisati natječaj tek nakon suglasnosti Fonda na tekst Pravilnika i Javnog natječaja.

Javni natječaj je bio otvoren od 04. kolovoza 2014. g. do 03. listopada 2014. god.

Pristiglo je 64 prijave na natječaj, nakon pregleda dokumentacije i obilaska stanja na terenu 30 prijava je odobreno za daljnju provedbu, od toga su zaprimljene 2 projektne dokumentacije, i stekle uvjet za izradu Ugovora između Korisnika i Grada Umaga.

Kako se nakon obrađenih prijava nisu potrošila sva dostupna sredstva, raspisan je u drugi krug natječaja koji traje od 15. prosinca 2014. g. do 15. veljače 2015. g.

b) SURADUJEM S PRIRODOM

Grad Umag je potpisao ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost o zajedničkom sufinanciranju Programa korištenja obnovljivih izvora energije.

Sufinanciraju se sljedeći sustavi obnovljivih izvora energije: sunčani toplinski pretvarači (kolektori) za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i grijanje prostora; kotlovski sustavi na biomasu za centralno grijanje (kotlovi na drvenu sječku, pelete i pirolitički kotlovi); dizalice topline (zemlja-voda, voda-voda i zrak-voda) za pripremu potrošne tople vode, grijanje i hlađenje; fotonaponski pretvarači (moduli) za proizvodnju električne energije; vjetrogeneratori za proizvodnju električne energije.

Iznos od 1.250.000,00 kn isplaćuje se u omjeru 40%:10%, odnosno 1.000.000,00 kn isplaćuje FZOEU, a iznos od 250.000,00 kn isplaćuje Grad Umag.

Osnovne uvjete u Pravilniku za provedbu Javnog Natječaja kojeg raspisuje Grad Umag postavlja Fond, te Grad Umag može raspisati natječaj tek nakon suglasnosti Fonda na tekst Pravilnika i Javnog natječaja.

Javni natječaj je bio otvoren od 31. srpnja 2014. g. do 29. rujna 2014. god.

Pristiglo je 29 prijave na natječaj, nakon pregleda dokumentacije i obilaska stanja na terenu 24 prijave su odobrene za daljnju provedbu, od toga je zaprimljeno 17 projektnih dokumentacija, i potpisano 17 Ugovora o sufinanciranju.

Kako se nakon obrađenih prijava nisu potrošila sva dostupna sredstva, raspisan je u drugi krug natječaja koji traje od 03. studenog 2014. g. do 02. prosinca 2014. g.

Pristiglo je 18 prijave na natječaj, nakon pregleda dokumentacije i obilaska stanja na terenu 13 prijave su odobrene za daljnju provedbu, od toga je zaprimljeno 17 projektnih dokumentacija, i potpisano 17 Ugovora o sufinanciranju.

Nakon obrade prijave u drugom krugu, također nisu potrošena sva dostupna sredstva, raspisan je u treći krug natječaja koji traje od 15. prosinca 2014. g. do 15. veljače 2015. g.

III. Izgradnja i održavanje objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Tijekom proteklog vremenskog perioda izvedeni su slijedeći radovi i usluge:

Tokom ljetne sezone izvršeni su radovi redovnog održavanja tuševa na gradskim plažama, te na kraju sezone zatvoreni svi vodomjeri za tuševe

- Tokom ljetne sezone redovno se izvršavalo čišćenje prilaznih rampi i stepenica na plažama na području Umaga
- Nabavljena su i ugrađena dva reklamna panoa veličine 5040 x 2380 mm, panoi su postavljeni kraj rotora Kopar i na ulazu u naselje Bašanija.
- Izvedeni su radovi na otvaranju/probijanju nosivog zida u svrhu rekonstrukcije kotlovnice na adresi G. Mazzini 4
- Izvršena je dobava i montaža vanjske stolarije na I katu zgrade JVP u Umagu;
- Izvršena je dobava i montaža vanjske stolarije na I katu upravne zgrade Grada Umaga, na adresi: Umag, Garibaldi br. 6;
- Naručeno i izvršeno raščišćavanje terena na lokaciji buduće građevine „DV Komunela“
- Odrađena je bagatelna nabava za izradu vanjske stolarije na I katu POU „Ante Babić“ – prostorije muzičke škole;
- Proveden je postupak nabave projektne dokumentacije za uređenje prostorija na adresi: Umag, Trg Marije i Line br. 5;
- Odrađena je bagatelna nabava za provedbu postupka rušenja građevine na lokaciji buduće građevine „DV Komunela“, po okončanju postupka izvršeno je rušenje građevine;
- Organizirano je i provedeno čišćenje spremnika goriva u sklopu kotlovnice zgrade POU „ Ante Babić“
- sklopljen je ugovor sa HEP-om radi osiguranja el. energije za potrebe planirane građevine «Dječji vrtić Komunela»
- Za ograđivanje javne površine u ulici J.B.Tita u Umagu, naručeni su i postavljeni inox stupići
- Na plaži Villa Rite u Umagu naručena je i montirana inox ograda i rukohvati na rampi za invalide
- Na plaži u naselju Lovrečica dobavljen je i montiran tuš sa svim elementima
- Uz sanitarni čvor na tržnici u Umagu postavljena je zaštitna ograda za osiguranje pješačke zone
- U društvenom domu u naselju Babići zamijenjena je prozorska staklena stijena
- U društvenom domu u naselju Babići zamijenjen je prozor, te su dobavljena sjenila
- Za potrebe osiguranja demontažnih stupića na javnim površinama grada Umaga dobavljeni su lokoti
- Naručen je i dobavljen materijal za unutarnje uređenje – bojanje društvenog doma u naselju Seget
- Izvršeni su vodoinstalaterski radovi na ugradnji sanitarnog čvora na plaži u naselju Moela
- U zgradi gradske uprave na adresi G.Garibaldi 6 izvršeni su radovi uređenja podova nakon izmijenjene instalacije grijanja i hlađenja
- Na višestambenoj građevini u naselju Babići, na k.č. br. 208 zgr. k.o. Lovrečica, izvršeni su radovi rekonstrukcije krova
- Naručene su usluge nadzora i konzaltinga nad izvođenjem radova uklanjanja postojećeg objekta područne osnovne škole u naselju Petrovija

- U ulici 43. Istarske divizije izvršeni su poslovi nabave i postavljanja panelne mreže i kapije uz javnu površinu
 - U dvorištu dječjeg vrtića Maslačak zamijenjeni su oštećeni stupovi i paneli vanjske panelne ograde
 - Izvršeni su radovi uklanjanja igrala iz dvorišta područne osnovne škole u naselju Petrovija
 - Izvršen je popravak klima uređaja poslovnog prostora na adresi Tribje 2 u Umagu
 - Zbog oštećenja zamijenjena su vrata na I katu upravne zgrade na adresi G.Garibaldi 6
 - Izvršeni su radovi demontaže i ponovne montaže ventilokonvektora u upravnoj zgradi G.Garibaldi 6
 - Naručen je sitni materijal za potrebe poslovanja
 - Za potrebe vodovodnog priključka dječjeg vrtića u naselju Babići izvršeni su potrebni vodoinstalaterski radovi
 - Na školskoj sportskoj dvorani u Umagu izvršeni su radovi sanacije spojeva krovnih limova
 - Naručeni su i izvršeni limarski radovi na popravku limenog krova školske sportske dvorane u Umagu
 - Naručeni su i izvršeni radovi popravka i uređenja klupica na području grada Umaga
 - Izvršen je popravak i preinaka jarbola u užem središtu grada Umaga
 - Obrađeni su i postavljeni betonski blokovi za ograđivanje javne površine u Starom gradu u Umagu
 - Naručena je i dobavljena polietilenska mreža za ograđivanje javnih površina
 - Izvršeni su radovi na telefonskim instalacijama objekata grada Umaga
 - Izvršena je nabava i uređenje glavne šetnice u gradskom parku Humago u Umagu
 - Izvršeni su popravci stupića i poklopaca na području grada Umaga
 - Izvršena je nabava nove stolarije za potrebe društvenog doma u naselju Seget
 - Izrađena je i ugrađena nadstrešnica za zaklon dječjih kolica u dvorištu dječjeg vrtića „Bambi“ u naselju Komunela
 - Naručeni su i izvršeni radovi ugradnje gumenog poda u objektu G.Garibaldi 6
 - Na tržnici u Umagu izvršeni su potrebni građevinski radovi na uređenju površina i odvodnji
 - Zamjena pokrova nad prodajnim klupama tržnice u Umagu
 - Izvršeni su gipskartonski radovi na uređenju prostora kotlovnice objekta G.Garibaldi 6
 - Naručeni su i izvršeni limarski radovi na uređenju dvostrešnog limenog pokrova na tržnici u Umagu
 - Izvršeni su radovi uklanjanja objekta na k.č. br. 6511 k.o. Umag
Naručeni su i izvedeni građevinski radovi potrebni za provlačenje elektroinstalacija na tržnici u Umagu
- Geodetske usluge:
- Geodetska izmjera i dopuna postojeće geodetske situacije za prometnice (kč. 5007 ko. Umag) u naselju Murine;
 - Geodetska izmjera i izrada geodetske situacije dijela umaškog potoka u potezu od Kolodvorske ulice do ulice E. Miloša (snimak postojeće kanalizacijske infrastrukture);

- Geodetska izmjera – dopuna postojeće geodetske podloge školskog igrališta OŠ Marija i Lina – dio kč. 2634 ko. Umag;
- Izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja, radi uspostave služnosti izgradnje i održavanja oborinskog nasipa na dijelu kč. 5190/1 i 5190/2 ko. Umag;

Održavanje građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga

Potpisan je Ugovor za održavanje građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga tijekom 2014. godine. Navedeni dokument sklopljen je između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i Zajednice ponuditelja Šajne Oskara vlasnika Obrta Oskar, tvrtke Aurimex d.o.o. i Đukes d.o.o. u svojstvu Izvođača. Ugovor KLASA: 361-01/14-01/01, URBROJ: 2105/05-02-14-7 između navedenog Naručitelja i Zajednice ponuditelja sklopljen je u iznosu od 486.556,00 kuna bez PDV-a, odnosno 608.195,00 kuna sa PDV-om.

U proteklom periodu izvođeni su građevinsko - obrtnički radovi na održavanju građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga po sklopljenom Ugovoru o povjeravanju komunalnih poslova na održavanju građevina u vlasništvu i suvlasništvu Grada Umaga sa zajednicom ponuditelja koju čine Oskar Šajne vl. obrta “Oskar”, tvrtka “Đukes” d.o.o. i Aurimex d.o.o, sve kako je niže navedeno:

- Tribje br. 2, Umag, poslovni prostor – izvedeni su radovi na uređenju uredskih prostora
 - Društveni dom u naselju Petrovija - radovi na uređenju zidova i stolarije u dvorani društvenog doma
 - Upravna zgrada na adresi: G. Garibaldi 6, Grad Umag: – obavljeni su poslovi na uređenju stropne konstrukcije u prizemlju zgrade
 - Garibaldi br. 25, Umag, poslovni prostor - sanacija zidova radi sprječavanja prodora vlage
 - Poslovni prostor na adresi: 8. Ožujka br. 6, Umag: – izvedeni su potrebni radovi na sprječavanju prodiranja oborinske vode u poslovne prostore
 - POU „Ante Babić“, Umag, Trgovačka br.6; - radovi na osiguranja ispravnosti funkcioniranja opreme i vodovodne instalacije u sanitarnim prostorijama na I katu
 - Društveni dom Juricani, mjesto Juricani: - izvedeni radovi za potrebe osiguranja higijenskih uvjeta kao i osiguranja funkcionalnosti sanitarnih prostora u prizemlju i na I katu zgrade društvenog doma
 - Upravna zgrada na adresi: Umag, G. Garibaldi 6, Grad Umag: – obavljeni su poslovi radi uređenja odvodnje
 - Društveni dom Juricani, mjesto Juricani: - izvedeni radovi za potrebe saniranja odvodnje vode uz građevinu društvenog doma
 - Poslovni prostor, na adresi: Trg slobode 4, u Umagu – izvedeni radovi za potrebe rješavanja funkcionalnosti vodovodne instalacije
 - Poslovni prostor, na adresi: M. Bemba 9 u Umagu - uređena stropna konstrukcija

- Upravna zgrada Grada Umaga, G.Garibaldi 6 - na I katu upravne zgrade izvršeno je oblaganje laminatom dijela podne površine u uredu tajnice gradonačelnika
- Stambeni objekt u naselju Petrovija, Umaška br. 8 - za sanaciju objekta u naselju Petrovija izvedeni su potrebni radovi na krovu objekta, kako ne bi došlo do oštećenja susjednih objekta
- Područna osnovna škola u naselju Petrovija, Umaška br. 14 - za potrebe uklanjanja objekta izvršeni su radovi demontaže pokrova; rušenje i demontaža – raskrivanje krovišta sa skidanjem kanalic i slaganjem na palete, skidanje pripadajuće hidroizolacije krova.
- Poslovni prostor na adresi Sv. Mihael br. 10, Umag - izvršena je sanacija i uređenje poslovnog prostora
- Stambeni objekt, Tribje 4 - na stambenom objektu izvršena je sanacija krovista-zamjena kanalic, te žljebova, vertikala i limenih opšava dimnjaka
- Stan, Ul. J. Rakovca 3 - u stanu na III katu stambene zgrade, u vlasništvu Grada Umaga, zbog dotrajalosti instalacija dovoda i odvoda vode u sanitarnom čvoru, izvršeni su radovi rekonstrukcije instalacija i sanitarnih uređaja, kako ne bi došlo do štete na susjednim stanovima
- Arhiva Grada Umaga u naselju Seget – izvršeno je uređenje trotoara - ulaza u objekt
- Poslovni prostor – arhiva, G. Mazzini 4 u Umagu – izveden je prag ulaznih vrata
- Poslovni prostor, Trgovačka 1/B u Umagu – izveden je prag ulaznih vrata
- Poslovni prostor, 8. Ožujka br. 6 u Umagu – izveden je dodatni zabatni lim
- POU „Ante Babić“, Umag, Trgovačka br. 6; - radovi na sanaciji dijela vijenca objekta
- Poslovni prostor na adresi Sv. Mihael br. 10, Umag – izvršeni su dodatni radovi na sprječavanju ulaska oborinske vode u poslovni prostor
- Upravna zgrada Grada Umaga, Trg slobode 7 – izvršeno bojanje više ureda i uređenje dijela pokrova
- Poslovni prostor na adresi: Ernesta Miloša 24, Umag – izvedeni su potrebni radovi na izmjeni kanalizacijskog sustava
- Poslovni prostor – Zavod za zapošljavanje, 8. Ožujka br. 6 u Umagu – izvršeno je uređenje ureda
- Dječji vrtić „Cvrčak“ u naselju Moela u Umagu – izvršeno je uređenje jedne odgojno-obrazovne prostorije
- Stambeni prostor na adresi Trg slobode 4 u Umagu – izvršeni su potrebni radovi na odvajanju vodovodnog priključka
- Upravna zgrada Grada Umaga, G.Garibaldi 6 – uređenje kotlovnice
- Stambeni objekt u naselju Babići – izvršeno uređenje stropne konstrukcije
- Poslovni prostor u sklopu društvenog doma u naselju Sveta Marija na Krasu – izvršeno je uređenje stropne površine
- Elektroinstalaterski radovi u sklopu održavanja objekata izvršeni su:
- Upravna zgrada Grada Umaga, Trg slobode 7 – izvršena rekonstrukcija elektroinstalacija u prizemlju objekta za potrebe pisarnice
- Poslovni prostor na adresi: Ernesta Miloša 24, Umag – izvedena je rekonstrukcija dijela elektroinstalacija
- Poslovni prostor na adresi: Trg Marije i Line 3, Umag – izvedena je rekonstrukcija vanjske elektroinstalacije

- Upravna zgrada Grada Umaga, G.Garibaldi 6 – uređenje ureda na II katu objekta
- Tribje br. 2, Umag, poslovni prostor – rekonstrukcija dijela elektroinstalacije za potrebe uređenja ureda
 - Poslovni prostor – Zavod za zapošljavanje, 8. Ožujka br. 6 u Umagu – elektroinstalacije radi uređenja ureda
 - Poslovni prostor na adresi Sv. Mihael br. 10, Umag – rekonstrukcija dijela elektroinstalacija
 - Razni manji radovi na objektima u vlasništvu Grada Umaga, poput zamjene utičnica i rasvjetnih tijela

b) Ostali poslovi

- zaprimljeno 37 zahtjeva za izdavanje posebnih uvjeta građenja / cestovnih uvjeta u svrhu ishoda akata za gradnju od kojih je:
 - izdano 36 cestovnih uvjeta radi izdavanja akata za gradnju;
 - odbijen jedan (1) zahtjev za izdavanje cestovnih uvjeta za potrebe izdavanja akata za gradnju;
 - Zaprimljeno 20 zahtjeva za prekop javnih površina i nerazvrstanih cesta radi provođenja komunalne infrastrukture;
 - izdano 20 odobrenja za prekop javnih površina i nerazvrstanih cesta,
 - za potrebe rješavanja prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga (izračun naknade) obrađeno 8 zahtjeva od toga 2 obavijesti;
 - za potrebe Ureda grada dostavljeno 2 očitovanja.
 - Obrada zahtjeva za izdavanje Potvrda vezanih za pristup na javno-prometnu površinu – jedan (1) zahtjev
 - Izdana jedna potvrda vezano na status nerazvrstane prometnice
 - Obrada zahtjeva za hitnom sanacijom prometnica i uklanjanjem arhitektonskih barijera na kolnicima i nogostupima
 - obrada predmeta po pitanju kupnje dijela nekretnine na kč. 1523 ko. Umag, te upućivanje očitovanja Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom.
 - rješavanje podnesaka vezano za izgradnju fekalne kanalizacije, a po izvršenom plaćanju komunalnog doprinosa.
 - rješavanje podnesaka vezano za odvoz komunalnog otpada u naselju Komunela.
 - rješavanje podnesaka vezano za oborinsku odvodnju stambenih zgrada.

IV. Ostale komunalne djelatnosti

a) Ulaganje sredstava u izgradnju vodovodne i kanalizacijske mreže

Sklopljen je Ugovor o ulaganju sredstava u izgradnju objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za 2014.god., sa izvršiteljem : 6.MAJ ODVODNJA d.o.o. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda , KLASA: 363-02/14-01/03, URBROJ: 2105/05-02-

14-2 od 26. veljače 2014.g., Aneks Ugovora KLASA: 363-02/14-01/03, URBROJ: 2105/05-02-14-9 od 15. prosinca 2014.g. prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Umaga za 2014.g.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u izgradnju objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za tekuću godinu iznosi 1.100.000,00 kuna, a izvedeni su radovi u vrijednosti od 595.498,61 kuna, te su navedena sredstva doznačena izvršitelju radova 6. MAJ ODVODNJA d.o.o. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2014.g., sa izvršiteljem : 6.MAJ ODVODNJA d.o.o. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, KLASA: 363-01/14-01/14, URBROJ: 2105/05-02-14-2 od 25. veljače 2014.g. , prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: Odštopavanje i pražnjenje septičkih jama; Tekuće održavanje oborinske kanalizacije.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 330.000,00 kuna. a izvršene su komunalne usluge u vrijednosti od 335.412,09 kuna, te su navedena sredstva doznačena izvršitelju radova 6. MAJ ODVODNJA d.o.o. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2014.g., sa izvršiteljem : 6.MAJ d.o.o. za komunalne usluge , KLASA: 363-01/14-01/13, URBROJ: 2105/05-02-14-2 od 24. veljače 2014.g. i Aneks Ugovora KLASA: 363-02/14-01/13, URBROJ: 2105/05-02-14-9 od 18. prosinca 2014.g. prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: Iznošenje i odvoz smeća u zgradama gradske uprave; Izrada i postava ploča s nazivom ulice, kućnih brojeva, tabela; Održavanje i saniranje nelegalnih odlagališta; Sakupljanje krupnog otpada; Održavanje, čišćenje i odvoz smeća s javnih površina.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 582.000,00 kuna, a izvršene su komunalne usluge u vrijednosti od 415.872,50 kuna, te su navedena sredstva doznačena izvršitelju radova 6. MAJ d.o.o. za komunalne usluge.

Sklopljen je Ugovor o ulaganju sredstava u izgradnju objekata opskrbe pitkom vodom, sa izvršiteljem : ISTARSKI VODOVOD d.o.o., KLASA: 363-02/14-01/04, URBROJ: 2105/05-02-14-2 od 28. siječnja 2014.g. , i Aneks Ugovora KLASA: 363-02/14-01/04, URBROJ: 2105/05-02-14-08 od 29. srpnja 2014.g. prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Umaga za 2014.g., koji obuhvaća širenje vodovodne mreže: Murine, Stella Maris – Rotarija, Špina, Pelegrin, Vardica – Grotta, Punta – Umag, Vilanija, Matelići, Ernesta Miloša, ulica D. Alighieria i širenje urbanih zona.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u izgradnju objekata opskrbe pitkom vodom za tekuću godinu iznosi 1.210.000,00 kuna, a izvedeni su radovi u vrijednosti od 510.819,11 kuna, te su navedena sredstva doznačena izvršitelju radova ISTARSKI VODOVOD d.o.o

b) obavljanje ostalih komunalnih usluga

Sklopljen je Ugovor o pružanju komunalnih usluga u 2014.g., sa izvršiteljem : KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/14-01/05, URBROJ: 2105/05-02-14-2 od 20. siječnja 2014.g. , Aneks Ugovora KLASA: 363-02/14-01/13, URBROJ: 2105/05-02-14-10 od 09.

srpnja 2014.g. i Aneks II Ugovora KLASA: 363-02/14-01/13, URBROJ: 2105/05-02-14-14 od 17. prosinca 2014.g. prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: Održavanje zaštitnog pojasa nerazvrstanih cesta; Zimska služba; Održavanje i saniranje nelegalnih odlagališta; Održavanje, čišćenje i odvoz smeća s javnih površina; Održavanje gradskih plaža; Održavanje groblja; komunalne intervencije tijekom održavanja manifestacija na području Grada.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 5.850.000,00 kuna, a izvršene su komunalne usluge u vrijednosti od 5.747.661,70 kn, te su navedena sredstva doznačena izvršitelju radova KOMUNELA d.o.o.

V. Opći komunalni poslovi – odsjek za opće poslove

a) komunalni doprinos

U drugom polugodištu izdano je ukupno 415 rješenja za komunalni doprinos za nezakonito izgrađene zgrade u iznosu od 8.694.936,10 kn te naplaćeno 4.954.334,96 kn.

Izdano je i 48 rješenja komunalnog doprinosa za nove građevine u ukupnom iznosu od 1.981.127,63 kn od čega je naplaćeno 1.204.153,94 kn.

Ukupna naplata komunalnog doprinosa za drugo polugodište 2014. godine iznosi 7.358.836,55 kn zajedno sa uplatama za izdana rješenja ranijih godina.

U periodu od 01.07.- 31.12.2014. zaprimljeno je ukupno 327 upravnih predmeta za obradu komunalnog doprinosa, a od toga je obrađeno 305.

Dostavljeno je 6 ovršnih prijedloga na nekretninama Općinskom sudu u Bujama s ukupnim iznosom duga od 595.805,98 kn, a naplaćeno je 183.731,96 kn. Pokrenute su i 3 ovrhe na novčanim sredstvima u iznosu od 323.626,40 kn od čega je naplaćeno 10.801,15 kn.

b) naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

Temeljem čl. 25 st. 3 Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) od 04.08.2012. Upravni odjel za komunalni sustav postao je nadležan za donošenje rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Izdano je 393 rješenja u iznosu od 1.035.252,20 kn od čega je naplaćeno 905.745,55 kn. Od ukupne naplate Gradu Umagu pripada 50% odnosno 30% za predmete koje obrađuje Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada.

U periodu od 01.07.- 31.12.2014. zaprimljeno je ukupno 431 upravnih predmeta od čega je obrađeno 350 predmeta.

c) komunalna naknada

U drugom polugodištu izdano je ukupno 783 rješenja s godišnjim iznosom komunalne naknade od 837.648,32 kn. Ukupno zaduženje komunalne naknade u drugom polugodištu bilo je u iznosu od 8.534.534,91 kn, a naplata na dan 31. prosinca iznosi 16.010.438,99 kn.

Trenutno imamo ukupno 11.458 aktivnih objekata u evidenciji za obračun komunalne naknade, od toga 10.212 koje koriste fizičke osobe, a 1.246 objekata koji se koriste u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Od 01.07.2014. utvrđena je obveza za 215 novih objekata s godišnjim iznosom od 272.289,56 kn ukupne površine 39.137,46 m².

Prilikom izdavanja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, podaci se prosljeđuju za provjeru obveznika komunalne naknade radi usklađenja baze podataka i eventualno izdavanje novih rješenja.

Zahtjevi za usklađenje financijskih kartica šalju se putem e-mail-a kako bi se smanjilo slanje internih dopisa putem pisarnice.

U drugom polugodištu 2014. godine pokrenuto je 275 upravnih postupaka u ukupnom iznosu od 1.314.518,69 kn.

Po izdanim ovršnim rješenjima naplaćeno je ukupno 315.871,09 kn. Otpisano je 25.865,87 kn temeljem prigovora zastare.

Poslano je 76 opomena za iznos duga od 258.233,68 kn te je od tog iznosa naplaćeno 5.084,86 kn.

Na izvršenju u FINI nalaze se 152 ovršna rješenja za iznos duga od 739.984,96 kn, a 16 predmeta prosljeđeno je na pokretanje ovrhe na nekretninama-pokretninama u iznosu od 349.266,57 kn.

Tijekom provedbe ovršnih postupaka, od strane ovršenika podneseno je 8 žalbi od čega je riješeno 5, a 3 su na rješavanju kod nadležnog drugostupanjskog tijela.

Po ovršnim rješenjima koja su na izvršenju od 2002. do 2013. godine, u drugom polugodištu 2014. godine naplaćeno je 421.595,24 kn, a otpisano 69.908,00 kn (otpisani iznos duga odnosi se na tvrtke koje su okončanjem stečajnog postupka brisane iz sudskog registra).

Pokrenuto je 9 ovršnih prijedloga na nekretninama Općinskom sudu u Bujama u ukupnom iznosu od 284.407,87 kn i 5 ovršnih prijedloga na pokretninama u ukupnom iznosu od 43.060,21 kn.

d) spomenička renta

Gotovo sva rješenja za spomeničku rentu izdana su krajem prvog polugodišta (135), a naknadno u drugom polugodištu još 12. Ukupan iznos po svim izdanim rješenjima je 301.700,07 kn od čega Gardu Umagu pripada 60%.

Ukupna naplata spomeničke rente u drugom polugodištu iznosi 218.824,27 kn od čega je Gradu Umagu uplaćeno 131.294,56 kn. Obzirom da se temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, spomenička renta naplaćuje i po ukupno ostvarenom prihodu koji prati i naplaćuje Porezna uprava, Gradu Umagu je po obje osnove za drugo polugodište uplaćeno ukupno 143.311,44 kn.

U drugom polugodištu izdano je 15 rješenja o ovrsi na novčanim sredstvima u ukupnom iznosu od 65.644,57 kn od čega je naplaćeno 27.933,07 kn.

e) koncesije

Za sve koncesije vodi se Registar koncesija, kao evidencija svih korisnika koncesija po ugovorima i naknadama, sukladno Pravilniku o vođenju registra koncesija propisanog od strane Ministarstva financija RH.

Ugovori o koncesiji sklopljeni su sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95-94/13), Zakona o koncesijama (NN br. 143/12) i Odluke o uvjetima i mjerilima za

povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji (SN GU br. 11/10).

Dimnjačarske usluge

Korisnik koncesije za dimnjačarske usluge na našem području je tvrtka MLD-USLUGE d.o.o. Đelekovec, Pavla Kvakana 35/A, MB 2339757, OIB 48278869268. Ugovor o koncesiji je zaključen 25.11.2013. na rok od 5 godina. U drugom polugodištu uplaćeno je 121.101,00 kn temeljem navedenog ugovora. Odluka o dimnjačarskoj službi objavljena je u Službenim novinama Grada Umaga br. 10/12 i 5/13.

Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila

Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih poslova uklanjanja nepropisno parkiranih vozila na području Grada Umaga zaključen je dana 12.10.2011. godine sa koncesionarom Zadruga poduzetnika branitelja 154, OIB 41886040625, Umag, Zemljoradnička 10 na 5 godina, 20.200,00 kn godišnje s dospjećem 31.07.

Prijevoz putnika cestovnim vlakom u javnom prometu na području Grada Umaga

Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih poslova prijevoza putnika cestovnim vlakom u javnom prometu na području Grada Umaga zaključen je dana 10.07.2012. godine sa koncesionarom Zajednica ponuditelja Istraturist Umag d.d. Umag, Jadranska 66, OIB 22738374612 i Tamar d.o.o. Umag, Galići 47 D, OIB 69441824960 na 7 godina, 350.000,00 kn godišnje s dospjećem 31.07.

f) upravljanje pomorskim dobrom - koncesijska odobrenja

Donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Umaga za 2014. godinu (Službene novine Grada Umaga br. 6/14) sa ishodenim potvrdama o njegovom usklađenju sa županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Odlukom Skupštine Istarske županije o povjeravanju ovlaštenja Gradu Umagu za davanje koncesije na pomorskom dobru od 16.12.2013. godine, na Grad Umag prenesena je ovlast davanja koncesija.

Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja od 01.07.2014. do 31.12.2014. godine izdalo je 10 koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području morske obale i unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske. Naplaćeno: 174.640,00 kn u drugom polugodištu.

g) autotaksi

Temeljem Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN RH 178/04-112/10) autotaksi prijevoz se obavlja na temelju dozvole, a ne postupkom koncesije.

Sukladno Odluci o autotaksi prijevozu na području Grada Umaga (SN GU 5/12) na temelju javnog poziva izdaju se dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza. Donesen je i Pravilnik o obliku, sadržaju i broju dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza, visini naknade za izdavanje dozvole te sadržaj i način vođenja upisnika izdanih dozvola. U 2012. godini izdano je 17 dozvola po godišnjoj cijeni od 1.500,00 kn. Od toga 15 dozvola na 5 godina, 2 dozvole na 3 godine, a u 2014. godini izdane su još 3 dozvole na 5 godina.

Dospijeće plaćanja je 01.07. u tekućoj godini.

h) akti Grada Umaga

1. Izrađen Plan održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom periodu 2014-2015 (Zimska služba) te je isti dostavljen nadležnim ustanovama.
2. Pokrenut postupak izrade Popisa nerazvrstanih cesta na području Grada Umaga s Prijedlogom Zaključka o utvrđivanju istog.
3. U drugom polugodištu 2014. godine donesena je nova Odluka o komunalnoj naknadi (SN GU br. 25/14).

VI. Opći komunalni poslovi – komunalno i prometno redarstvo

Proveden je 1 natječaj o davanju u zakup javnih površina, a sklopljena su ukupno dva (2) ugovora o zakupu javnih površina.

Ukupno je obrađeno 42 nepravna predmeta, u obradi su još 4 nepravna predmeta. 251 predmet je arhiviran od toga 92 predmeta iz prometnog redarstva.

a) Prometno redarstvo:

U razdoblju od 01.07.-31.12.2014. izdano i naplaćeno kazni:

Mjesec	Tabelarni prikaz izdanih i uplaćenih obavijesti (kazni)				Ukupno	Izdanih upozorenja o prekršaju
	Iznos:	300	500	700		
srpanj	Izdano	210	184	54	448	148
	Plaćeno	9	2	0	11	
kolovoz	Izdano	232	215	46	493	168
	Plaćeno	17	9	1	27	
rujan	Izdano	41	44	19	104	97
	Plaćeno	0	4	0	4	
listopad	Izdano	38	20	15	73	170
	Plaćeno	4	3	3	10	
studeni	Izdano	10	8	9	27	76
	Plaćeno	1	0	0	1	
prosinao	Izdano	7	9	4	20	53
	Plaćeno	4	0	0	4	
Ukupno:	Izdano	538	480	147	1165	712
	Plaćeno	35	18	4	57	

Ukupno naplaćeno troškova za izdavanje obveznog prekršajnog naloga	100,00	58
Ukupno naplaćeno po starim obavijestima (kaznama)	iznos	količina
	75,00	1
	125,00	1
	150,00	174
	200,00	3
	250,00	152
	333,00	4
	334,00	2
	350,00	42
	1.333,00	1
	2.000,00	1

Uplaćeno ukupno od 01.07. – 31.12.2014. po novčanim kaznama za prometne prekršaje =113.033,00 kn.

Za 724 obavijesti koje su izdane vozilima stranih registarskih oznaka nije plaćena kazna.

U navedenom periodu za obavijesti izdane vozilima HR registarskih oznaka napravljeno je i poslano 126 obveznih prekršajnih naloga.

Okrivljenici su podnijeli 53 prigovora koji su svi dostavljeni Prekršajnom sudu u Umagu.

U Finu poslano 31 zahtjev za prisilnu naplatu za pravomoćne predmete iz 2014.

U drugom polugodištu 2014. Prekršajni sud Umag i Pazin dostavili su 53 presude po prigovorima okrivljenika i to:

- 4 presude kojom se okrivljenik oslobađa optužbe
- 31 presudu kojom se okrivljeniku izriče opomena s troškovima
- 3 presude kojom se okrivljeniku izriče opomena bez troškova
- 5 presuda kojom se okrivljeniku potvrđuje kazna i troškovi
- 3 presude kojom se kazna ublažava s troškovima
- 1 presuda kojom se izriče opomena, a troškovi u korist suda
- 6 presuda kojom se izriče kazna i troškovi u korist suda

b) Komunalno redarstvo

1. Redovni obilazak i kontrola uređenja naselja-ukupno obrađeno- 102 predmeta.
2. Redovni obilazak i kontrola uređenja javnih površina-ukupno obrađeno-190 predmeta.
3. Kontrola i uklanjanje reklamnih tabli i panoa-ukupno obrađeno- 27 predmeta.
4. Kontrola i uklanjanje neregistriranih i napuštenih vozila- 18 predmeta.
5. Kontrola i uklanjanje građevinskog i sličnog otpada-26 predmeta.
6. Kontrola i uklanjanje ostalih bespravno postavljenih predmeta—nadstrešnice, tende, stolovi, klupe i slično-116 predmeta.

7. Ažuriranje podataka spomeničke rente i komunalne naknade-119 predmeta.
8. Veterinarske usluge-akcije hvatanja pasa i mačaka, asistencije-14 predmeta.
9. Kontrola prekopa—15 predmeta.
10. Kontrola neposrednog okoliša i gradilišta-121 predmeta.
11. Kontrola javnih površina dati u zakup-šandovi, kiosci, terase-323 predmeta.
12. Prijave bespravne gradnje- 3 predmeta.
13. Izricanje novčanih kazni-25 predmeta.
14. Prisilno uklanjanje pokretnih naprava i baraka s javnih površina—106 upravnih predmeta
16. Dostava Rješenja za komunalnu naknadu, spomeničke rente i drugo-67 predmeta.
17. Usmena upozorenja strankama za uklanjanje pokretnih predmeta s javne površine -432 predmeta.
18. Kontrola i provjera parcela-zemljišta za Pravnu službu—23 predmeta.

VII. Značajnije primjedbe i prijedlozi

Dokumentacijom koja je u projektiranju ostvarit će se povećan obim poslova vezan za geodetske i imovinsko pravne poslove, te u nastavku angažiranost djelatnika odjela na pripremi tendera za javne nabave i natječaje. Veći broj projekata vezanih za prometnice rješavaju se dugogodišnji problemi po pojedinim naseljima., u provom redu imovinsko pravne prirode. Povećan obim posla zahtijevat će reorganizaciju zaposlenika unutar U.O. za komunalni sustav, odnosno Grada.

U cilju rješavanja povećanog obima poslova na izdavanju Rješenja o naknadi za legalizaciju i Rješenja o komunalnom doprinosu, u narednom periodu će biti potrebno dodatno zaposliti nove zaposlenike na poslovima legalizacije kako bi se izvršilo zadane ciljeve Ministarstva.

Nove poslove koje je UO za komunalni sustav preuzeo od drugih Odjela Grada, u cilju kvalitetnijeg rješavanja dovodi do povećane suradnje Odjela sa gradskom tvrtkom Komunela i ostalim upraviteljima zgrada u kojima Grad ima imovinu, na način da se pokrene projekt obnove tih zgrada bilo kroz sufinanciranje FZOEU, bilo kroz direktna zajednička ulaganja svih vlasnika zgrada. Iz tih razloga će se u narednom periodu izvršiti procjena potrebnih ulaganja u pojedine nekretnine kako bi se utvrdilo pravo stanje nekretnina u odnosu na sigurnost, mehaničku stabilnost te ostale bitne uvjete za kvalitetno stanovanje ili rad u navedenim nekretninama i prema tome će se izraditi plan budućih investicija.

U idućem razdoblju i dalje će se posebnu pozornost posvetiti neevidentiranim prihodima Grada Umaga. Odjel će vršiti ažuriranje postojećih baza obveznika po raznim osnovama (komunalna naknada, korištenje javnih površina, komunalni doprinos, spomenička renta), te će se raditi na objedinjavanju svih podataka u jednu bazu. Postojeća se baza podataka ažurira i po pitanju točnosti podataka (OIB, nazivi i adrese obveznika, ažuriranje katastarskih čestica, prijenos obveza sa prednika na nasljednike idr.).

PROČELNIK
Valdi Buršić, dipl.ing.stroj.

6.3 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Ustrojstvo i nadležnost Odjela

Odlukom o ustroju upravnih tijela Grada Umaga, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, u okviru kojega je bio ustrojen Odsjek društvenih djelatnosti prestao je s radom te je u ustrojen Upravni odjel za društvene djelatnosti koji broji četiri djelatnika-

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na: brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, predškolski odgoj i obrazovanje, osnovnoškolsko obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu, sport i rekreaciju, tehničku kulturu, upravno-tehničke poslove vezane za upravljanje ustanovama nad kojima Grad Umag ima osnivačka prava ako obavljanje ovih poslova za pojedine ustanove nije u nadležnosti drugog upravnog tijela gradske uprave (priprema nacрте akata za predstavničko i izvršno tijelo, evidencije i sl.), javne nabave za potrebe Odsjeka i pojedinih ustanova, upravne postupke iz područja svog djelokruga, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Statistika zaprimljenih i riješenih predmeta

Upravni odjel za društvene djelatnosti je u predmetnom razdoblju zaprimio ukupno 616 predmeta, dok je u istom periodu u ovom upravnom odjelu okončan postupak po 425 njih, što daje postotak riješenosti od 68,99 %.

Opis provedenih aktivnosti

Aktivnosti i zadaci koji su provedeni u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti primarno su vezani uz izvršavanje programa javnih potreba, zahtjeva građana, udruga i ustanova te planiranih proračunskih sredstava u skladu sa zakonskim odredbama te odlukama i pravilnicima Grada Umaga, međutim tijekom prvih šest mjeseci ove godine, djelatnici Upravnog odjela za društvene djelatnosti intenzivno su radili i na provođenju preustroja i reorganizacije sustava poslovanja ustanova Grada Umaga.

Pročelnik Upravnog odjela vodio je sve aktivnosti vezane za rad odjela i rad ustanova. U okviru svog posla sudjelovao je na redovitim koordinacijama Gradonačelnika te ravnateljima ustanova u vlasništvu Grada Umaga.

Aktivnosti odjela provedene su prema zacrtanom planu, a djelatnici Upravnog odjela su i dalje predmete rješavali u vrlo kratkom roku, u ovisnosti o složenosti zahtjeva.

Od značajnijih aktivnosti koje su provedene u okviru odsjeka treba istaknuti slijedeće aktivnosti:

- Izrada II. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Umaga za 2014. godinu i sve ustanove Grada Umaga, sa programima javnih potreba te prijedloga akata koji se odnose na financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva.
- Izrada Proračuna Grada Umaga za 2015. godinu i sve ustanove Grada Umaga, sa programima javnih potreba u području sporta, socijalne skrbi i zdravstva, kulture, predškolskog te osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja.

- Nastavljen je rad na izradi strategija razvoja socijalne skrbi, sporta i odgoja i obrazovanja za razdoblje do 2020. godine.
- Nastavljene su aktivnosti vezane za unošenje novog sustava fakturiranja usluga predškolskog odgoja i obrazovanja u umaškim Dječjim vrtićima.
- Izrađena je nova Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola.
- Nastavljeno je provođenje aktivnosti na uvođenju HACCP sustava u osnovnoškolske ustanove Grada Umaga kao i objedinjenog jelovnika za obje Škole.
- Organizirano je predavanje o spolno prenosivim bolestima za učenike viših razreda osnovnih škola.
- Nastavljene su aktivnosti vezane za podizanje kapaciteta Doma za starije i nemoćne osobe “Atilio Gamboc” Umag.
- Sukladno ranijim aktivnostima vezanim za izradu projekta za povećanje skrbi o djeci s teškoćama u razvoju, nastavljene su aktivnosti kojima bi se skrb o djeci s teškoćama u razvoju podigla na viši nivo koji će omogućiti sustavno zadovoljenje njihovih potreba. U suradnji s Udrugom Pružam ti ruku su prijavljena dva projekta (nositelj Udruga Pružam ti ruku), od kojih su obadva financirana od strane Istarske županije te Zaklade za razvoj civilnog društva Istarske županije.
- Nastavljene su aktivnosti na području povećanja razine zdravstvene skrbi u Umagu, posebice kroz uređenje novih prostorija za HMP Umag te povećanje broja specijalista u umaškoj ispostavi Istarskih domova zdravlja.
- S obzirom na to da je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta prihvatilo prijedlog projekta izgradnje novog dječjeg vrtića u naselju Komunela i uvrstilo ga na indikativnu listu tog ministarstva za financiranje iz sredstava strukturnih fondova EU-a, potrebno je svaki mjesec tom ministarstvu dostavljati izvješća o provedenim aktivnostima na realizaciji tog projekta.
- Provedeni su natječaji za stipendiranje te potpore stipendistima slabijeg imovnog stanja.
- Organiziran je Izbor najvolontera za 2014. godinu te Mjesec borbe protiv ovisnosti.

Upravni odjel za društvene djelatnosti je osim aktivnosti koje su vezane za institucije Grada Umaga te direktan kontakt s građanima vodio i poslove vezane za Savjet mladih, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova i ljudska prava Grada Umaga te Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Umaga, 12 mjesnih odbora i 4 vijeća nacionalnih manjina te Odbor za kulturu Grada Umaga.

Provedene su 3 javne nabave bagatelne vrijednosti.

Praćeno je 59 programa te 45 raznih projekata i manifestacija udruga i ustanova.

Također, temeljem Odluke o Socijalnoj skrbi Grada Umaga iz listopada 2011. godine te odgovarajućim aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Umaga u 2011., 2012. i 2013. godini, u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2014. godine ostvarena su dolje navedena prava i aktivnosti:

- Subvenciju troškova stanovanja primalo je ukupno 71 nosioca prava, bilo samca ili člana obitelji. U navedenom je razdoblju u te svrhe iz proračuna izdvojeno 115.540,90 kuna;

– Subvencija prijevoza i pratnje djece s teškoćama u razvoju u OŠ Mate Balote u Bujama te prijevoz djece i mladeži u Centar za inkluziju Buje, koju je u navedenom razdoblju za vrijeme odvijanja nastave svakodnevno koristilo u prosjeku četvero djece koji se školuju prema posebnom programu te u prosjeku petero štíćenika u Centar za inkluziju Buje. Prijevoz je bio organiziran uz pratnju zdravstvenog djelatnika. U te svrhe izdvojeno je iz proračuna Grada Umaga 64.570,00 kuna;

– subvencija troškova toplog obroka (marenda) u osnovnim školama, koju je u osnovnoj školi Marije i Line koristilo 24 učenika (100%), u osnovnoj školi Galileo Galilei 1 učenik s 100 % subvencijom te u osnovnoj školi Mate Balote Buje 4 učenika (odjel za djecu s poteškoćama u razvoju odnosno svi učenici s područja Grada Umaga-100 % subvencija) kao i u O.Š. Milan Šorgo Oprtalj-jedan učenik. Također, isplaćena je subvencija troškova produženog boravka učenika u školi nakon nastave koju je ostvarilo ukupno 5 učenika od prvih do zaključno četvrtih razreda i to u OŠ Marije i Line dok u OŠ Galileo Galilei nije bilo učenika kojima je Grad subvencionirao troškove produženog boravka. Ukupni troškovi subvencije prehrane u O.Š. Marije i Line za navedeno razdoblje iznosili su 18.320,00 kuna, u TOŠ Galileo Galilei iznosili su 68,00 kuna, a u OŠ Mate Balota Buje i Milan Šorgo Oprtalj za navedeno razdoblje iznosili 2.498,00 kuna;

– subvencija troškova boravka djece u predškolskim ustanovama koju je u predmetnom razdoblju koristilo ukupno 16 djece i to u DV “Duga” 13 djece (7 sa 100%, 1 s 50% i 5 s 40% subvencijom), a u TDV “Girotondo” 3 djece (2 sa 100% i 1 s 40% subvencijom). Za to razdoblje ukupni iznos subvencija troškove smještaja djece u Dječjem vrtiću i jaslicama Duga bio je 23.899,03 kuna, a smještaj djece u Dječjem vrtiću Vrtuljak bio je 5.245,86 kune što čini sveukupno 29.144,89 kuna;

– subvencija dnevnog toplog obroka (ručak), koju je tijekom navedenog razdoblja koristilo mjesečno u prosjeku 8 osoba. Ukupni troškovi pučke kuhinje u istom razdoblju iznosili su 18.720,00 kuna. Usluge pripreme i distribucije obroka vršio je Dom za starije i nemoćne osobe “Atilio Gamboc” iz Umaga temeljem ugovora sklopljenog s Gradom Umagom;

– jednokratna novčana pomoć, pomoć u izvanrednim situacijama koju je u navedenom razdoblju koristilo 86 korisnika, a ukupan iznos jednokratnih novčanih pomoći u ovom periodu bio je 114.639,46 kuna;

– Isto tako, koncem godine prije božićnih i novogodišnjih praznika isplaćena je najsiromašnijim građanima odnosno obiteljima kao i djeci s posebnim potrebama ukupno 101 jednokratna pomoć u pojedinačnom iznosu od 1000,00 kuna što sveukupno čini 101.000,00 kuna.

– sufinanciranje smještaja osobe u psihijatrijsku bolnicu kojom se pokrivaju troškovi smještaja jednog korisnika u Psihijatrijskoj bolnici Lopača, u ukupnom iznosu od 25.005,50 kuna, za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2014. godine;

– mjesečna novčana potpora umirovljenicima slabijeg imovnog stanja koja se isplaćuje temeljem Pravilnika o potpori umirovljenicima slabijeg imovinskog stanja ("Službene novine Grada Umaga", broj 8/11), a za koju je u predmetnom razdoblju Grad Umag isplatio mjesečne dodatke u visini od 100,00-350,00 kuna ukupno 78-orici umirovljenika. Ukupan iznos isplaćenih potpora po ovoj osnovi je 87.300,00 kuna u razdoblju na koji se izvješće odnosi;

– sufinanciranje smještaja i prehrane korisnika umaškog stacionara pri Istarskim domovima zdravlja, za što je u promatranom vremenskom razdoblju iz gradskog proračuna utrošenu sveukupno 17.290,00 kn;

– posebna zaštita boraca Narodnooslobodilačkog rata i Domovinskog rata, koju Grad Umag isplaćuje temeljem Pravilnika o socijalnom programu Grada Umaga, četvorici živućih korisnika isplaćeno je za drugo polugodište 2014. godine ukupno 13.500,00 kuna;

– novčana donacija za novorođeno dijete u drugom polugodištu 2014. godine zaprimljeno je, pozitivno riješeno te isplaćeno 85 zahtjev u ukupnom iznosu od 127.500,00 kuna (1.500,00 kuna po djetetu);

U istom razdoblju za dodatnu zdravstvenu njegu pacijenata u kući Grad Umag je izdvojio 22.578,50 kn. Navedenu uslugu izvršila je Ustanova za zdravstvenu njegu “Eleonora” iz Poreča temeljem Ugovora s Gradom Umagom za 2014. godinu.

6.4. UPRAVNI ODJEL ZA IZDAVANJE AKATA

ORGANIZACIJA

Pravilnikom o unutarnjem redu gradske uprave utvrđena je unutarnja organizacija Upravnog tijela.

Red. broj	VRSTA AKTA		
		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
1.	lokacijska dozvola	23	36
2.	okućnice	92	77
3.	građevinska dozvola	40	15
4.	rješenje o uvjetima građ.	4	47
5.	uporabna dozvola	40	20
6.	rješenje o izvedenom stanju	/	867
7.	rješenje o prenamjeni	13	7
8.	rješenje za građenje		
9.	razno-upravni	10	4
	UKUPNO UP predmeti	212	1073
10.	potvrda glavnog projekta		20
11.	potvrda izvedenog stanja		
12.	uvjerenje za uporabu		3
13.	uvjerenje o vremenu građ.		
	UKUPNO od 10 do 13		23
14.	uvjerenje-status zemljišta	524	521
15.	potvrda parc.elaborata	63	54
16.	potvrda - etažiranje	35	37
17.	potvrda završnog izvješća	41	35
18.	neupravni -razno(lokalne informacije, obavijesti	172	139
	UKUPNO od 14 do 18	835	796
	SVEUKUPNO	1047	1892

Upravni odjel obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na izdavanje lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, potvrda glavnog projekta, rješenja o uvjetima građenja, uporabnih dozvola, rješenja o utvrđivanju građevnih čestica, rješenja o izvedenom stanju (legalizacije), rješenja o promjeni namjene i uporabe građevine i izdavanje drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja u skladu s Zakonom i ostalim propisima, sudjelovanje u raspravama u postupku donošenja dokumenata prostornog uređenja obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.“

RJEŠAVANJE PREDMETA

Stanje predmeta od 01.01.2014. do 31.12.2014.

Pored rješavanja predmeta prima se i veliki broj stranaka.

3 RJEŠENJE O IZVEDENOM STANJU (LEGALIZACIJA)

Dinamika rješavanja zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju propisana je Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN br.86/12, 143/13). Do 31.prosinca 2013. nadležna upravna tijela trebala su riješiti 20% ukupno zaprimljenih zahtjeva, na dan 31.lipnja 2014. Trebalo je biti riješenih 35% a na dan 31.prosinca 2014. riješenih treba biti 50% zahtjeva, 30.lipnja 2015. treba biti riješeno 65% zahtjeva a do kraja 2015. trebalo bi riješiti sve zahtjeve.

Potrebo je napomenuti da je tijekom ožujka 2014. god. 200 zahtjeva za ozakonjenje preuzela Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ) na nadležno rješavanje.

Zbog velikog broja podnesenih zahtjeva za ozakonjenje bespravnih zgrada, ukupno ih je podneseno 3093 zahtjeva, tijekom 2014. god. povećan je i broj djelatnika koji rade na zahtjevima ozakonjenja, odnosno legalizacije.

Stanje riješenih predmeta (legalizacija)

Broj zaprimljenih zahtjeva	Broj riješenih zahtjeva na dan 31.12.2013.	Broj riješenih zahtjeva na dan 31.12.2014.	Broj pravomoćnih rješenja na dan 31.12.2014.	% pravomoćnih rješenja na dan 31.12.2014.
3093	310	1177	1112	36%

Pročelnik
DAVOR RAVNIĆ, dipl.ing.prom.

6.5 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO

Sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga, Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo obavlja upravne, stručne, materijalno financijske i računovodstvene poslove iz područja financiranja javnih potreba, proračuna i računovodstva proračuna Grada Umaga, fiskalne, financijske i makroekonomske plansko analitičke poslove. Odjel izrađuje i izvršava financijske planove Upravnih odjela gradske uprave te svih proračunskih korisnika, proračunski nadzor, upravljanje proračunskim sredstvima, zaduženjem, knjigovodstvene evidencije, platni promet, upravljanje gradskom pokretnom i financijskom imovinom. Provode se postupci razreza i naplate lokalnih poreza, ispostavljaju sve propisane akte te provode mjere potrebne za naplatu proračunskih prihoda. Na području gospodarstva obavljaju se poslovi u skladu sa kretanjima u gospodarstvu Grada, potrebama tržišta, poduzetnika i građana. Prate se i usmjeravaju aktivnosti iz djelokruga rada Odjela sve u skladu sa ovlastima i zakonom određenim asocijacijama u gospodarstvu, turističkim zajednicama, udruženjima. Odjel provodi aktivnosti te priprema dokumentaciju vezanu za projekte sufinancirane iz predpristupnih fondova Europske Unije.

Organizacija odjela

Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela sistematizirano je četrnaest službeničkih radnih mjesta. Od veljače 2014. godine nepopunjeno je radno mjesto voditelja Odjeljaka za gospodarstvo i EU projekte. Jedna osoba je u svibnju primljena na stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa u trajanju od jedne godine.

U drugom polugodištu 2014. godine trinaest djelatnika iskoristilo je 176 dana godišnjeg odmora. Broj dana bolovanja u promatranom periodu je 13 dana za šest djelatnika.

Djelokrug rada financija

U kontinuirane poslove, koji se obavljaju svakodnevno obuhvaćeni su poslovi: dnevno praćenje priliva i odljeva sredstava preko žiro računa putem izvoda poslovne banke i FINA-e, te knjiženja svih uplata i isplata, elektronsko bankarstvo, vođenje likvidature, dnevno knjiženje promjena u poslovnim knjigama, vođenje propisanih pomoćnih knjiga kao što su knjige ulaznih i izlaznih računa, knjiga evidencije putnih naloga, evidencija o isplaćenom dohotku po poreznom obvezniku, plaća zaposlenika, knjiga imovine Grada i sitnog inventara, knjige javnog duga te izdavanje potvrda i saldiranje kartica kupaca. Svakodnevno se izvršavaju sva potrebna knjiženja u računovodstvu proračuna. Mjesečnom dinamikom obavljali su se poslovi obračuna plaća, ugovora o djelu, drugog dohotka, stipendija i slično, sve s pripadajućim izvještavanjima na propisanim obrascima. Mjesečno se vrši fakturiranje zakupnine poslovnih prostora, stanova u vlasništvu Grada, zakupa javne površine te ostalih gradskih prihoda. Obavljaju se svi poslovi vezani za osiguranje imovine Grada, vođenja evidencija i naplate naknade štete. Sustavno su se tijekom godine evidentiraju novi obveznici, ažuriraju se evidencije te se vrši zaduživanje i razrez poreza.

Prema dinamici plaćanja prate se nenaplaćena potraživanja po svim vrstama prihoda, izrađuju se evidencije i analize za sve vrste prihoda te se konstantno provode postupci u svrhu naplate potraživanja. O stanju potraživanja izvještavani su mjesečno te prema zahtjevima i potrebama svi nadležni upravni odjeli. Mjesečno se izrađuje analiza prihoda po izvorima financiranja.

Poslovi obuhvaćeni prema dinamici dospijeca izvršeni su u zakonskim okvirima i planiranim rokovima.

Proračun

Proračun kao temeljni akt **koji omogućava financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršavaju svi odjeli gradske uprave, radi ostvarivanja javnih potreba, najznačajnije je područje poslova koje izvršava Odjel za financije. U skladu sa navedenim izrađeni su sljedeći zakonski propisani akti:**

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Umaga za 2014. godinu
- II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Umaga za 2014. godinu
- Proračun Grada Umaga za 2015. I projekcije za 2016.-2017.

Financijski izvještaji

Financijski izvještaji u zakonom predviđenim rokovima dostavljeni su Financijskoj Agenciji, Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju.

- Kvartalni financijski izvještaj (I-IX mjesec 2014.)
- Polugodišnji financijski izvještaj (I-IV mjesec 2014.)
- Konsolidirani financijski izvještaji

Za decentralizirane funkcije vatrogastva i osnovnog obrazovanja kvartalno i polugodišnje dostavljeni su:

- Izvještaji Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta
- Izvještaji Ministarstvu unutarnjih poslova - Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje.
- Izvještaji o naplaćenim приходima i obračunatim rashoda za Javne vatrogasne postrojbe i mjesečni izvještaji gradovima i općinama suosnivačima JVP-a.

Tromjesečno i polugodišnje MFIN, Odjelu za pripremu proračuna JLR(P)S dostavljeni su Izvješće o zaduženju i Izvještaj o vlasničkim udjelima/neto imovini.

Ostali mjesečni obračuni i izvještaji:

- Obračun potraživanja s osnova boravišne pristojbe po turističkim zajednicama.
- Obračun obveza prema osnovi prodaje stanova s stanarskim pravom.

Svakom financijskom izvještaju prethodi usklađenje glavne knjige sa pomoćnim knjigama (analitičkim evidencijama obveza, potraživanja, imovine) i ostalim evidencijama i izvještajima. Praćenje i kontrola Izvještaja o ostvarenju proračuna i usklađenje sa računima glavne knjige, pregled i ispravak neusklađenih pozicija i konto kartica te mjesečno usklađenje sa obrascima iz Državne Riznice. Knjiga javnog duga usklađuje se sa otplatama po dobivenim kreditima, danim jamstvima i suglasnostima sa danim jamstvima i korisnicima kredita. S obzirom da Upravni odjel vodi proračunsko računovodstvo za 15 subjekta: 11 ustanova u vlasništvu grada i korisnika proračuna Grada Umaga i 4 neprofitnih organizacije, za njih su se izrađivali svi potrebni pojedinačni financijski izvještaji koji su usklađeni i konsolidirani sa sistemom riznice Grada, a pravovremeno su proslijeđeni u sve zakonom propisane institucije. Metodologija izrade financijskih izvještaja odnosi se kao da se radi o jednom računovodstvenom subjektu, što prilikom procesa konsolidacije zahtjeva niz detaljnih kontrola izvještaja korisnika, usklađenja unutar grupnih transakcija i praćenje izvršavanja proračuna putem Lokalne riznice.

Proračunsko računovodstvo i Lokalna riznica

U sustavu proračunskog računovodstva vrši se planiranje proračuna, programiranje, naplata i plaćanje odnosno izvršavanje, vode se knjige proračuna i proračunskih korisnika.

Formira se i nadopunjuje računski plan u skladu s Računskim planom proračuna. Informativno i savjetodavno se provode aktivnosti i upućuju korisnici na ispravnost knjiženja u računovodstvu proračuna.

Tijekom razdoblja obrađeno je u redovnom i integralnom knjiženju računovodstva proračuna ukupno 1.790 naloga za knjiženje u kojima je obrađeno 34.532 stavke.

Pregled po vrsti naloga za knjiženje	Broj naloga	Broj obrađenih stavaka
izvoda (redovnih, kolekcija uplata i ostalo)	272	19.759
temeljnica	91	1.065
temeljnica korisnika	90	908
blagajna	1	13
putnih naloga	27	306
ugovora o djelu	30	272
naknade predstavničkim i izvršnim tijelima i povjerenstvima	31	288
plaća	21	1.470
ulaznih računa	59	5.708
izlaznih računa	164	356
knjižnih zapisa	440	1.547
saldiranja početnih i zaključnih stanja	4	2.298
preknjižnja	29	542

Svaka izmjena planova korisnika kao i ostvarenje proračuna za svakog korisnika prenosi se na web. Dnevno se prenose formirani izvodi podračuna za svakog korisnika. Preko lokalne riznice formirano je 525 naloga temeljem unesenih i odobrenih zahtjeva korisnika te obrađeno 13.242 stavaka preko integralnog knjiženja računovodstva proračuna za 10 proračunskih korisnika Grada Umaga i 4 vijeća manjina.

Pregled obrađenih dokumenata u Odjeljku za korisnike proračunskog računovodstva:

Proračunski korisnici	Računi	Izvodi	Obračun plaća i dr. doh	Zahtjevi web riznica	Platni nalozi	Knjiženja
POU Ante Babić	430	116	27	114	483	294
DVJ Duga	617	160	35	106	838	396
TDV Vrtuljak	306	141	32	67	540	300
Muzej Grada	173	119	17	65	172	183
Gradska knjižnica	263	168	19	42	159	228
Ustanova za sport	400	110	21	36	169	188
Dom Atilio Gamboc	962	128	21	73	348	396
Vijeća nacionalnih manjina	7	8	1	7	7	31

Odjeljak za proračunske korisnike vodi neprofitno računovodstvo za četiri ustanove koje se financiraju iz proračuna grada: Zajednica sportskih ustanova, Društvo naša djeca,

Tenis klub Umag, Dobrovoljno vatrogasno društvo. Za navedene korisnike obrađeno je ukupno 287 dokumenata.

Tijekom izvještajnog razdoblja prati se stanje i realizacija po pozicijama, vrše se usklađenja, izrađuju se izvješća po izvorima financiranja kao i stanje i usklađenost bilance. Kroz kataloge glavne knjige informatički se svakodnevno vrši povezivanje i usklađivanje podataka referenata, pomoćnih knjiga, saldakonti kupaca i dobavljača, izvoda, obračuna plaća, i svih vrsta dohodaka i naknada, putnih naloga, blagajni i osnovnih sredstava. Vode se analitičke i knjigovodstvene evidencije potraživanja i obaveza, kontroliraju temeljnice za knjiženje u glavnu knjigu i vode se sve propisane računovodstvene knjige. U svrhu pripreme financijskih planova i proračuna za 2015. godinu izvršena je provjera i ažuriranje kataloga po svim proračunskim pozicijama proračunskih korisnika.

Naplate (saldakonti) i obračuni

Referent za isplate-saldakonti u odjelu svakodnevno zaprima, kontrolira, knjiži i likvidira ulazne račune koji se uredno vode u Knjizi ulaznih računa. U periodu drugog polugodišta 2014. godine obrađeno je 2.301 ulaznih računa, zaprimljeno je i evidentirano 43 ugovora koji su usklađeni sa računima. Dnevno se obavljaju isplate po računima, mjesečno je izvršena isplata dotacija, učeničkih i studentskih stipendija, isplata umirovljenicima ukupno više od 300 plaćanja. Provedeno je i izrađeno 22 naloga za kompenzacije. Dnevno se kontrolira i prenosi naloge za plaćanje dobavljača Grada Umaga i korisnika po lokalnoj riznici putem obrade naloga u sustavu plaćanja IKB net-a. Odrađeno je ukupno 10.510 naloga. Izvodi se dnevno preuzimaju i usklađuju u aplikaciji saldakonti. Izrađuju se posebni izvodi u vezi odljeva i priliva iz inozemstva te se u skladu s navedenim dostavljaju izvještaji u HNB.

Izvršena je kontrola, obračun i isplata 176 putnih naloga za djelatnike Grada i 165 za djelatnike ustanova i korisnika.

Mjesečno se vrši obračun PDV-a koji se usklađuje sa evidencijom ulaznih i izlaznih računa te ostalim poreznim evidencijama.

Vodi se blagajna Grada Umaga radi preuzimanja utrška tržnice i plakatiranja, obrađeno je 268 blagajničkih izvještaja.

U svrhu naplate vode se posebne knjige i analitičke evidencije potraživanja po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospelosti, zateznim kamatama i dr. Svakodnevno se knjiže izvodi osnovnog žiro računa te prolaznih računa prihoda: spomeničke rente, zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, koncesije na turističkom zemljištu i naknade od nezakonito izgrađenih zgrada ukupno 536 izvoda. Zatvaraju se uplate sa dospjelim obvezama i saldiraju kartice kupaca te se sve usklađuje sa financijskim knjigovodstvom.

U drugom polugodištu 2014. godine na temelju naknada fakturirano je i otpremljeno obveznicima ukupno 29.107 faktura i uplatnica:

- komunalna naknada (NKN) – 23.107 komada
- zakup poslovnog prostora (ZAK) – 664
- najam stana (INA) – 471
- otkup stanova sa stanarskim pravom (OPS) – 3.430
- gradske novčane kazne (GKN) – 518
- pristojbe za lokacijske i građevinske dozvole – 132
- ostali gradski prihodi – 167

- o naknada za plakatiranje – 57

Zaduživani su ostali prihodi grada kao što su: povrati u proračun – naknada štete od osiguranja, sufinanciranje na temelju dostavljenih ugovora, ostale naknade utvrđene gradskom odlukom, naknade za koncesije, boravišna pristojba, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina, ostali, te ostali gradski prihodi.

Po dopisima Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i Ureda grada, riješeno je ukupno 535 zahtjeva radi ispravka knjižnih zapisa, usklađivanja financijskih kartica kupaca za prihode komunalna naknada, komunalnog doprinosa, zakupa poslovnih prostora i temeljem pristiglih parničkih postupaka. Izvršene su provjere i priprema očitovanja nakon usklađivanja, kontrole i evidentiranja te izračuni kamata ukupno 851 naloga.

Evidentirano je i zaprimljeno 27 zadužnica te je po nalogu nadležnih upravnih tijela izvršen povrat ili naplata.

U odjelu se prikuplja i provodi unos podataka za obračun plaća i naknada, putem informacijskog sustava vrši se preuzimanje podataka od ustrojstvenih jedinica. U prvom polugodištu izvršeno je 132 obračuna i popratnih izvještaja te 42 JOPPD obrazaca vezano na isplatu plaće, drugog dohotka, ugovora o djelu, autorskih honorara, isplata članovima povjerenstva, i ostalih naknada. Mjesečno su dostavljani svi zakonom propisani obrasci nadležnim institucijama (Porezna Uprava, Državni zavod za statistiku, Financijska agencija, HZZO, HZMO) te izvještaji i potvrde za zaposlene.

Lokalni porezi i ostali prihodi

Vođenje baza podataka obveznika lokalnih poreza važan je segment iz djelokruga rada Upravnog odjela za financije jer se time osigurava naplata prihoda. U tu svrhu svakodnevno se prikupljaju, ažuriraju, evidentiraju i utvrđuju svi relevantni podaci poreznih obveznika, poreznih osnovica i obveza. Vodi se prvostupanjski postupak u donošenju rješenja za razrez lokalnih poreza: porez na kuće za odmor, porez na tvrtku, porez na korištenje javne površine te porez na potrošnju koji se evidentira putem mjesečnih prijava poreznih obveznika.

Izdana rješenja u drugoj polovici 2014. godine specificirana su u nastavku:

- o Porez na kuće za odmor - 82 rješenja
- o Porez na tvrtku - 59 rješenja
- o Porez na korištenje javne površine - 86 rješenja
- o Zakup javne površine - 36 zaduženje
- o Najam tržnice - 20 zaduženja
- o Porez na potrošnju - 600 obrazaca

Kontinuirano se prate dospjela potraživanja po svim osnovama poreza i ostalih prihoda Grada. Radi postizanja učinkovite naplate prihoda provode se različiti postupci. Kontaktiraju se usmenim putem, telefonski pozivaju porezni obveznici radi podmirenja istih, šalju se pismene opomene, ukupno 1.010 komada i na kraju provode postupci prisilne naplate. U drugoj polovini ove godine pokrenuto je za 77 dužnika postupak ovrhe na novčanim sredstvima radi prisilne naplate dospjelih potraživanja s osnove lokalnih poreza. Rješavani su u žalbenom postupku u prvom stupnju, odnosno proslijeđena drugostupanjskom tijelu na nadležno rješavanje žalba poreznog obveznika izjavljena na Rješenje o utvrđivanju porezne obveze s osnova lokalnih poreza za 24 žalitelja. Temeljem zahtjeva poreznih obveznika, utvrđena je zastara prava za naplatu po osnovi poreznog duga zbog čega je donijeto 3 rješenja o zastari.

U drugom polugodištu 2014. godine pripremljeno je i poslano dužnicima ukupno 2.301 pisanih opomena sa usklađenim stanjem duga za komunalnu naknadu (1.953 kom), zakup poslovnih prostora (67 kom), najam i otkup stanova (104 kom), komunalni doprinos (24 kom), ostali gradski prihodi (66 kom).

Na zahtjev građana, poreznih obveznika u periodu prvog polugodišta izdano je 212 uvjerenja o stanju duga/ nedugovanju tražitelja.

Gospodarstvo

Temeljem zahtjeva korisnika, udruga, te različitih poslovnih subjekata izrađeno je 16 Odluka o prekoračenju najviše dopuštene razine buke i produžetaka radnog vremena ugostiteljskih objekata prilikom održavanja manifestacija, koncerata, festivala, turnira i sl. Ovjeravaju se obrasci za prijavom ili promjenom radnog vremena (2 obrazaca) i izrađuju nacrti o uređenju radnog vremena za ugostiteljske objekte, izdana su odobrenja za obavljanje djelatnosti, suglasnosti za korištenje javnih površina, postavljanje montažnih objekata, štandova, kioska, obavljanje trgovine izvan prostorija i drugo (7 odobrenja). Radilo se u suradnji sa Upravnim odjelom za komunalno i prostorno uređenje vezano za postavljanje štandova, kioska za prodaju voća, povrća, cvijeća i slično. Aktivno se surađuje sa udrugama u poljoprivredi na području Grada Umaga (6 ugovora o sufinanciranju rada udruga i 7 sufinanciranja ekološke proizvodnje), te sa nadležnim ministarstvima i Uredima državne uprave.

Radi poticanja poduzetništva, u suradnji sa Upravnim odjelom za gospodarstvo Istarske Županije sukladno Programu poticanja razvoja gospodarstva Grada Umaga u 2014. godini, imenovano Povjerenstvo razmatralo je i riješilo 3 pristigla zahtjeva za dodjelu potpora i subvencija u gospodarstvu.

U suradnji s Agencijom za poljoprivredno zemljište u svezi rješavanja zahtjeva fizičkih i pravnih osoba za privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta, ukupno je pripremljeno i dostavljeno agenciji 30 zahtjeva s kompletnom dokumentacijom. Nadalje, temeljem izdane suglasnosti na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju i zakup poljoprivrednog zemljišta po natječaju iz 2011. godine, pripremljeno je i proslijeđeno na očitovanje ŽDO-u 71 Ugovor o zakupu i 51 Ugovor o prodaji. Povjerenstvo za uvođenje u posjed i utvrđivanje početne cijene prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, izvršilo je uvođenje u posjed i pripremlilo dokumentaciju za 50 zakupaca.

Sukladno Zakonu o državnim potporama Ministarstvu financija i Agenciji za tržišno natjecanje dostavljena su izvješća o dodijeljenim potporama male vrijednosti (2 tromjesečna izvješća, i polugodišnje izvješće).

Temeljem javnog poziva Ministarstvu gospodarstva podnesena je prijava / zahtjev za sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture u poduzetničkim zonama.

EU Projekti

Sukladno projektu *Adria.MOVE IT!* - IPA CBC Adriatic– Održivi oblici prometa u priobalnim gradovima u promatranom periodu obavljene su sve izvještajne aktivnosti u svezi izvršenja projekta. Zaprimitljene su prethodno podnesene deklaracije o prihvatljivim troškovima temeljem podnesenih izvješća o napretku projekta izvješće o projektu od strane nadležnih institucija u iznosu od 238.347,91 € (financiranje 85% IPA program a 15% prihoda proračuna Grada Umaga).

Sukladno potpisanom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstva sa Ministarstvu turizma temeljem podnesene prijave na javni poziv Fond za razvoj turizma u 2013. godini, za projekt Sportsko turistička zona Umag izrađena je dokumentacija – studija pedizvedivosti i pripremna dokumentacija za polivalentnu dvoranu.

Izvršena je prijava na javni poziv u listopadu 2014. godinu za sufinanciranje pripreme dokumentacije za izgradnju gradske plaže Vila Rita i izgradnju kamp odmorišta u Savudriji.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta izvještavalo se mjesečno o dokumentaciji sukladno podnesenoj prijavi po javnom pozivu pripreme infrastrukturnih projekata za Europski fond za regionalni razvoj 2014-2020., za projekt izgradnje novog dječjeg vrtića u Komuneli.

Ostale aktivnosti

U skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti i Akcijskim planom za razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru RH izvršene provode se aktivnosti kako bi se elementi financijskog upravljanja i kontrole primjenjivali u svim procesima, organizacijskim jedinicama i na svim upravljačkim razinama.

U drugoj polovini 2014. godine izvršena je provjera Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2013. godinu i Upitnika svih proračunskih korisnika Grada Umaga.

Prema zahtjevima i potrebama Upravnih odjela, izrađeno je 50 mišljenja i financijske provjere Ugovora kojima se stvaraju obaveze na teret proračuna.

U sklopu popisa imovine na dan 31.12.2014. godine, izvršeno je završno usklađenje imovine Grada Umaga i svih ustanova u vlasništvu Grada: Knjige dugotrajne imovine i Knjige sitnog inventara, osnovnih sredstava. Izrađen je objedinjen Zapisnik sa svom popratnom dokumentacijom provedene inventure.

Vezano za poslove osiguranja imovine Grada, prema sklopljenim policama osiguranja vođeni pojedinačni predmeti po nastalim štetnim događajima u svrhu naplate šteta.

PROČELNICA:

Barbara Krištofić Brenčić

6.6 UPRAVNI ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE

ORGANIZACIJA

Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga utvrđen je opis poslova koji se obavljaju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša:

„prostorno i urbanističko planiranje, praćenje stanja u prostoru i vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja te izrada pripadajućih akata, priprema te praćenje izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, izrada i donošenje dokumenata prostornog uređenja, provedba urbane komasacije, zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, zaštita zraka i voda, zaštita kulturnih dobara, geodetski poslovi (osnivanje i vođenje katastra vodova, osnivanje i vođenje izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva i određivanje kućnih brojeva), praćenje mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata u suradnji s drugim upravnim tijelima Grada, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.“

Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša sistematizirano je četiri službenička radna mjesta, od toga su dva popunjena. Jedna je osoba primljena na stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa u trajanju od jedne godine.

IZRADA PROSTORNO – PLANSKIH DOKUMENATA

Sustavne Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2014. godine zaprimljeno je 42 zahtjeva građana i tvrtki kojima se traže izmjene važećeg Prostornog plana uređenja Grada Umaga, a od toga 31 zahtjev se odnosi na proširenje građevinskog područja. U tijeku je izrada Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje javne rasprave.

Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga (za područje „Stancija Grande“)

Na osnovu očitovanja ishodenog od strane Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja, utvrđen je prijedlog Plana te je održana ponovljena javna rasprava od 26. kolovoza do 02. rujna 2014. godine. Po okončanju javne rasprave, izrađeno je izvješće, utvrđen Konačni prijedlog Plana te su ishodena zakonom propisana mišljenja te suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja 02. listopada 2014. godine. Prijedlog Odluke o donošenju Plana upućen je na donošenje Gradskom vijeću Grada Umaga. Plan je donesen 17. studenoga 2014. godine.

Urbanistički plan uređenja golf igrališta „Stancija Grande“

Donošenjem Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Umaga (za područje „Stancija Grande“) stvorili su se preduvjeti za nastavak izrade Urbanističkog plana uređenja golf igrališta „Stancija Grande“. Izrađivaču Plana dostavljene su 18. studenoga 2014. godine primjedbe na zaprimljenu dokumentaciju na osnovu kojih je krenula izrada Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje javne rasprave.

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga

S ciljem izmjene u dijelu koji se odnosi na plansko rješenje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kao i s tim u vezi ostalih postavki vezanih za sustav odvodnje, pokrenuta je Odlukom Gradskog vijeća Grada Umaga 22. kolovoza 2014. godine izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Umaga. Izmjenama je planirana izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s trećim stupnjem pročišćavanja kako je propisano EU zakonodavstvom. Po zakonom utvrđenom postupku, zatraženi su zahtjevi javnopravnih tijela, nakon toga je 20. listopada 2014. godine utvrđen Prijedlog Plana za javnu raspravu koja je trajala od 31. listopada do 07. studenoga 2014. godine. Po okončanju javne rasprave, izrađeno je izvješće, utvrđen Konačni prijedlog Plana te je ishodoeno zakonom propisano mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije. Zahtjev za suglasnost Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja upućen je 19. prosinca 2014. godine.

Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja naselja Zambratija

Na zahtjev Konzervatorskog odjela u Puli, naručena je od strane Muzeja grada Umaga usluga izrade detaljnog pregleda terena područja obuhvata Plana. Elaborat je izrađen, usuglašen s Konzervatorskim odjelom te dostavljen Gradu Umagu 27. listopada 2014. godine. U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2014. godine zaprimljeno je 24 zahtjeva građana i tvrtki kojima se traže izmjene važećeg Plana. Na osnovu novozaprimljenih zahtjeva, navedenog istražnog elaborata, analize izdanih rješenja o izvedenom stanju te zahtjeva Grada Umaga, održano je niz koordinacija s izrađivačem Plana u cilju izrade Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje javne rasprave.

Urbanistički plan uređenja „Katoro - Stella Maris, istok“

Na osnovu Nacrta prijedloga Plana dostavljenog 15. rujna 2014. godine, utvrđen je prijedlog Plana te je održana javna rasprava od 29. rujna do 28. listopada 2014. godine. Po okončanju javne rasprave, izrađeno je izvješće. Budući da su izvješćem prihvaćene primjedbe u javnoj raspravi tako da se promjenama utječe na vlasničke odnose, bilo je potrebno provesti ponovnu javnu raspravu. Na osnovu izmijenjenog Nacrta prijedloga Plana dostavljenog 09. prosinca 2014. godine, utvrđen je prijedlog Plana te je održana ponovna javna rasprava od 19. do 30. prosinca 2014. godine.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Marketi-Umag

Povedena je javna rasprava od 30. lipnja do 07. srpnja 2014. godine. Po okončanju javne rasprave, izrađeno je izvješće. Zatim su ishodoena zakonom propisana mišljenja javnopravnih tijela, utvrđen Konačni prijedlog Plana, ishodoeno je mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije te suglasnost župana 09. prosinca 2014. godine. Prijedlog Odluke o donošenju Plana upućen je na donošenje Gradskom vijeću Grada Umaga. Plan je donesen 12. prosinca 2014. godine.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja sportski centar Umag

Gradsko vijeće Grada Umaga donijelo je 22. kolovoza 2014. godine Odluku o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja sportski centar Umag. Po donošenju Odluke, zatraženi su, sukladno zakonskoj proceduri, zahtjevi javnopravnih tijela. Izrađen je Nacrt

prijedloga Plana prikladan za javnu raspravu. Međutim, prije javne rasprave, potrebno je izmijeniti Prostorni plan uređenja Grada Umaga u dijelu kojim se povećava visina sportskih dvorana na 20m kako bi se ista mogla ugraditi u Plan. Navedena izmjena je sastavni dio izmjena Prostornog plana uređenja Grada Umaga pokrenutih sa ciljem planiranja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

Urbanistički plan uređenja opskrbe zone Ungarija

Gradsko vijeće Grada Umaga donijelo je 22. kolovoza 2014. godine Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja opskrbe zone Ungarija. Po donošenju Odluke, zatraženi su, sukladno zakonskoj proceduri, zahtjevi javnopravnih tijela. Za potrebe izrade Plana, naručena je izrada katastarsko-geodetske podloge koja je izrađena i dostavljena Gradu Umagu 29. rujna 2014. godine. Na zahtjev Konzervatorskog odjela u Puli, naručena je od strane Muzeja grada Umaga usluga izrade arheološkog pregleda terena (rekognisciranje) područja obuhvata Plana. Elaborat je izrađen, usuglašen s Konzervatorskim odjelom te dostavljen Gradu Umagu 17. prosinca 2014. godine. U izradi je Nacrt prijedloga Plana prikladan za javnu raspravu.

Detaljni plan uređenja Centar-Umag

Na osnovu novozaprimljenih zahtjeva, analize izdanih rješenja o izvedenom stanju te zahtjeva Grada Umaga, održano je niz koordinacija s izrađivačem Plana u cilju izrade Nacrta prijedloga Plana prikladnog za utvrđivanje Prijedloga Plana za provođenje javne rasprave.

USPOSTAVA GEOPORTALA PROSTORNIH PLANOVA RH

Za potrebe uspostave Geoportala prostornih planova Republike Hrvatske, skenirani su i georeferencirani grafički listovi iz važeće prostorno planske dokumentacije za područje Grada Umaga. Konverzija podataka izrađena je za UPU „Terra Istriana“ te za Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga (za područje „Stancija Grande“). Putem Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije podaci su proslijeđeni Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja.

IZRADA PROJEKATA

Obnova dvorca u Segetu – Palače De Franceschi Za potrebe izrade statičkog elaborata u drugom polugodištu 2014. godine, naručene su i izvršene potrebne istražne radnje. Iste uključuju izradu geodetskog snimka, arheološki nadzor prilikom iskopavanja temelja, konzervatorsko-restauratorski nadzor prilikom otvaranja sonde u zidovima i stropovima te provedbu ispitivanja na zgradi koja uključuje, između ostalog, izradu elaborata „Ekspertiza i izvještaj o ispitivanju drvene građe krovništa palače De Franceschi u Umagu, Seget 12“ izrađen 22. prosinca 2014. godine od strane Šumarskog fakulteta, Sveučilišta u Zagrebu.

RJEŠAVANJE PREDMETA - PROSTORNO PLANIRANJE

U razmatranom periodu otvoreno je 166 novih predmeta. Od istih, riješeno je 160 koji su redovito arhivirani. U razmatranom periodu, izdano je ukupno 355 dokumenata.

Pored predmeta vezanih za izradu prostornih planova, ovo Upravno tijelo također:

- očituje se o prostorno-planskoj dokumentaciji na zahtjev Ureda Grada na zahtjeve za kupnju i zakup nekretnina te utvrđivanja prava služnosti,
- očituje se o prostorno-planskoj dokumentaciji na zahtjev Upravnog odjela za komunalni sustav na zahtjeve za postavu štandova i kioska,
- izdaje uvjerenja o preimenovanju ulica,
- daje mišljenja o prostorno-planskoj dokumentaciji kako je propisano zakonima kojima se štite okoliš i kulturna dobra te daju koncesije na pomorskom dobru i dr.

Pored rješavanja predmeta prima se veliki broj stranaka. Stranke se primaju u vezi pojedinačnih zahtjeva, u vezi uvida u važeće prostorno-planske dokumente, u vezi traženja proširenja građevinskih područja, u vezi traženja ugradnje pojedinačnih zahtjeva za gradnju u prostorno-planske dokumente koji su u tijeku izrade. Isto tako primaju se stranke koje namjeravaju započeti s izgradnjom.

PRODAJA NEKRETNINA

Za potrebe stavljanja nekretnina u vlasništvu Grada Umaga na natječaj za prodaju, izvršena je valorizacija nekretnina pokrivenih provedbenim dokumentima prostornog uređenja. Analizirano je vlasništvo te mogućnost prodaje istih s aspekta prostornog uređenja.

Također, za potrebe natječaja za prodaju nekretnina, izrađuju se grafički prikazi na kojima se identificira nekretnina na katastarskom planu i ortofoto snimku.

ZAŠTITA OKOLIŠA

Iz domene zaštite okoliša u nadležnosti je ovog Upravnog tijela praćenje ispitivanja mora i kakvoće zraka. More se ispituje na 7 mjesta, a zrak na 2. Poslove uzorkovanja i ispitivanja mora i zraka obavlja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule. Dobiveni podaci se dostavljaju Agenciji za zaštitu okoliša za potrebe informacijske baze podataka.

v.d. PROČELNIKA:

Vladimir Jakovac, dipl.ing.arh

7. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 70. Statuta Grada Umaga Izvješće o radu za drugo polugodište 2014. godine dostavlja se Gradskom vijeću Grada Umaga.

GRADONAČELNIK:
Vili Bassanese