



GRAD UMAG-CITTA' DI UMAGO

**IZVJEŠĆE O RADU ZA
PRVO POLUGODIŠTE 2018. GODINE**

Umag, rujan, 2018.

Sadržaj	
1. UVOD	1
2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI	4
3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA	5
4. INTERNA REVIZIJA	11
5. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA	12
5.1 UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I PRAVNE POSLOVE	12
5.2 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV	17
5.3. UPRAVNI ODJEL ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJA	25
5.4 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU	40
5.5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE i PRORAČUN	45
5.6. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	51
6. ZAKLJUČAK	57

1. UVOD

Prema Statutu Grada Umaga, a u skladu s zakonskim obvezama, Gradonačelnik je obvezan dva puta godišnje podnijeti Gradskom vijeću izvješće o svom radu (u daljnjem tekstu: Izvješće). Gradonačelnik zastupa Grad Umag i nositelj je izvršne vlasti Grada Umaga. Gradonačelnik ima tri zamjenika.

Gradonačelnik obavlja izvršne poslove (utvrđene Statutom Grada Umaga, a u skladu sa zakonom) :

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Umaga u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Gradu Umagu te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Umaga kao i prihodima i rashodima Grada Umaga, u skladu sa zakonom i Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Umaga i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Umaga u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. utvrđuje prijedlog proračuna Grada Umaga i izvršenje proračuna,
8. upravlja prihodima i rashodima Grada Umaga i raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Umaga,
9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Umag,
10. donosi pravilnik o unutarnjem redu i pravilnik o radu za upravna tijela i Vlastiti pogon Grada Umaga i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza službenika i namještenika, u skladu s posebnim propisima,
11. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela i upravitelja vlastitog pogona Grada Umaga,
12. imenuje i razrješuje unutarnjeg revizora,
13. utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela i Vlastiti pogon Grada Umaga,
14. daje prethodnu suglasnost na opće akte ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga ili kojima je Grad Umag osnivač, izuzev općih akata iz članka 56. stavak 1. točke 13. i 15. ovoga Statuta, osim ako posebnim zakonom ili statutom ustanove, odnosno osnivačkim aktom trgovačkog društva nije drugačije određeno,
15. daje prethodnu suglasnost na izmjenju cijena komunalnih usluga i usluga pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga ili kojima je Grad Umag osnivač,
16. može, uz primjereno osiguranje, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug,
17. predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune, na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba te razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
18. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju javnog natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju

poslova; objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije i sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

19. do kraja ožujka tekuće godine podnosi gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

20. utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,

21. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Umaga, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,

22. organizira zaštitu od požara na području Grada Umaga i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

23. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

24. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

25. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

U slučaju iz stavka 1. točke 5., 9. i 16. članka 68. Statuta Grada Umaga, Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Grada Umaga i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. članka 68. Statuta Grada Umaga odlučuje Gradsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješenju osoba iz stavka 1. točke 6. članka 68. Statuta Grada Umaga, Gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u Službenim novinama Grada Umaga.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. točka 9. članka 68. Statuta Grada Umaga, tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Djelokrug ureda grada

U skladu Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/09.”), te Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/13”) Ured Grada

Sjednice Gradskog vijeća Grada UMAGA-UMAGO i njegovih radnih tijela

U izvještajnom razdoblju bilo je održano 5 (pet) sjednica Gradskog vijeća Grada Umaga-Umago i 3 (tri) sjednice radnih tijela Gradskog vijeća.

Za sjednice Gradskog vijeća bilo je potrebno: pripremiti popratni materijal uz prijedloge akata i dostaviti vijećnicima putem web portala, prisustvovati na sjednici u svojstvu zapisničara, pripremiti zapisnik i usvojene akte te ih objaviti na web stranici, urediti za objavu u Službenim novinama te obaviti druge stručne i administrativne poslove za sjednice Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Sjednice Gradskog vijeća Grada UMAGA-UMAGO

Na 6. sjednici Gradskog vijeća održanoj 31. siječnja 2018. godine, usvojeni su akti:

- 8 odluka, 8 zaključaka.

Na 7. sjednici Gradskog vijeća održanoj 21. 03 2018. godine, usvojeni su akti:

- 9 odluka, 2 rješenja, 5 zaključaka, Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Umaga za 2017. godinu, I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Umaga za 2018. godinu, Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Umaga za 2018.,

Tematska sjednica Gradskog vijeća Grada Umaga održana je 4. lipnja 2018.g.
TEMA SJEDNICE: Detaljni plan uređenja naselja Zambratija - informacija

Na 8. sjednici Gradskog vijeća održanoj 8. lipnja 2018. godine, usvojeni su akti:

- 10 odluka, 5 zaključaka, II. izmjene i dopune Proračuna Grada Umaga za 2018. godinu.

Na 9. sjednici Gradskog vijeća održanoj 4. srpnja 2018. godine, usvojen je:

- 1 zaključak.

Sjednice radnih tijela Gradskog vijeća

Na 1. sjednici Odbora za priznanja, predstavke i pritužbe, održanoj dana 25. siječnja 2018. godine, utvrđen prijedlog Javnog poziva za dodjelu javnih priznanja u 2108. godini.

Na 2. sjednici Odbora za priznanja, predstavke i pritužbe, održanoj dana 6. ožujka 2018. godine, usvojen prijedlog Odluke za dodjelu javnih priznanja Grada Umaga u 2018.g.

Na 2. sjednici Odbora za Statut, poslovnik i pravne poslove, održanoj dana 2. svibnja 2018. godine usvojeni su:

- pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja „Marketi – Umag“;
- prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Umaga,
- prijedloga Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Umaga.

Uređivanje i objava Službenih novina Grada Umaga-Umago

U izvještajnom razdoblju objavljeno je 11 (jedanaest) brojeva Službenih novina Grada Umaga-Umago u kojima je objavljeno ukupno:

- 67 akata Gradonačelnika Grada Umaga-Umago,
- 47 akata Gradskog vijeća Grada Umaga-Umago,
- 1 akt Odbora za Statut, poslovnik i pravne poslove.

2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI

U cilju ostvarivanja javnosti rada izvršnog tijela, svi akti doneseni na Kolegiju gradonačelnika objavljuju na internetskoj stranici Grada Umaga.

U izvještajnom razdoblju održano je 11 kolegija gradonačelnika.

Donijeto ukupno:

- 183 zaključaka,
- 54 odluke,
- 3 pravilnika,
- 1 plan nabave
- 1 izmjena i dopuna plana nabave
- 1 godišnji plan
- 3 odobrenja
- 2 programa
- 14 rješenja

Svi opći akti koje je donio gradonačelnik objavljeni su u Službenim novinama Grada Umaga, u razdoblju od 01.01.2018. do 30.06.2018.godine.

Sukladno ovlaštenjima iz članka 68. Statuta Grada Umaga utvrđeno i podneseno je Gradskom vijeću ukupno 12 prijedloga na pet sjednica Gradskog vijeća održane u prvoj polovici 2018. godine.

3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I NJEGOVIH ZAMJENIKA

Komunikacija građana s gradonačelnikom održava se u pravilu utorkom i srijedom u redovitim terminima za primanje građana u jutarnjim satima, no i izvan toga, uz prethodni dogovor s gradonačelnikom.

Sa strankama je razgovarao o prijedlozima, sugestijama i problemima u ingerenciji Gradske Uprave i tako zajednički došli do rješenja i doprinijeli boljem funkcioniranju grada. Građani su gradonačelnikovu pomoć tražili najviše zbog nezaposlenosti, gospodarstvenih problema i izazova, imovinsko – pravnih odnosa, prostornog planiranja, stambenog pitanja, socijalne problematike i komunalnih radova na području grada Umaga.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15), u periodu od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine zaprimljeno je 6 zahtjeva za ostvarenje prava na pristup informaciji:

- 6 zahtjeva je podnijelo 3 fizičke osobe te 3 pravne osobe
- svi su zahtjevi riješeni u zakonski propisanom roku
- četiri zahtjeva je usvojeno
- za dva zahtjeva izdane su obavijesti sukladno članku 23. st. 1. t. 6. ZPPI

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, Grad Umag objavljuje na službenoj internetskoj stranici opće i pojedinačne akte gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Umaga, zapisnike sa sjednica Gradskog vijeća, informacije o radu radnih tijela, informacije o postupcima javne nabave, obavijesti o raspisanim natječajima, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama, savjetovanje sa zainteresiranom

javnošću, kao i ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, obavijesti o događanjima i dr.).

Ured grada organizirao je brojne posjete i sastanke te prijeme za goste.

Najznačajnije protokolarne i ostale aktivnosti od 01.01. do 30.06.2018. godine:

• **15. siječnja 2018.** – U Vijećnici Grada Umaga održana je konferencija za medije na kojoj su gradonačelnik Vili Bassanese i njegovi zamjenici predstavili značajne projekte u tijeku, odnosno nova ulaganja Grada Umaga koja će zasigurno promijeniti i osuvremeniti vizuru grada i gradskih naselja.

• **19. siječnja 2018.** - Povodom održavanja manifestacije „Dani Indije“, Veleposlanik Indije, g. Sandeep Kumar, ponovno je posjetio naš grad te se susreo s gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom, njegovim zamjenicima Maurom Jurmanom i Ivanom Belušićem te direktorom Turističke zajednice grada Umaga Milovanom Popovićem, a u okviru jačanja višegodišnjih dobrih odnosa.

• **26. siječnja 2018.** – Povodom noći muzeja, Muzej grada Umaga je organizirao bogat program na temu „Umag–Europski grad sporta 2018.“. U večernjim satima organizirana je izložba „Umag-Europski grad sporta 2018. – evo i zašto“ na kojoj je bio prisutan zamjenik gradonačelnika Ivan Belušić.

• **1. veljače 2018.** – U prostorijama MMC-a Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag svečano je otvorena izložba fotografija sugrađanki i sugrađana koji su svojim kadrovima obogatili ovogodišnje izdanje službenog gradskog Kalendara. Na svečanom otvorenju bili su prisutni umaški gradonačelnik Vili Bassanese te pročelnik za opću upravu i društvene djelatnosti Slaviša Šmalc.

• **2. veljače 2018.** – Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i predsjednik Gradskog vijeća Grada Umaga Jurica Šiljeg u jutarnjim su se satima susreli s ministrom pravosuđa Republike Hrvatske Draženom Bošnjakovićem. Ministar Bošnjaković prenio je predstavnicima Grada Umaga stavove i razmišljanja Vlade Republike Hrvatske o rješavanju aktualnog problema u Savudrijskoj vali, a nakon novonastale situacije zbog izdavanja kazni ribarima od strane slovenske policije.

• **4. veljače 2018.** – U Petroviji su za početak Umaškog karnevala gradonačelnik Vili Bassanese i njegov zamjenik Ivan Belušić predali „ključeve grada“ maškarama.

• **7. veljače 2018.** - Povodom Prešernovog dana, Slovensko kulturno društvo „Ajda“ Umag, organiziralo je u umaškoj kazališnoj dvorani, prigodni program koji je oduševio sve posjetitelje. U ime Grada Umaga, program su pratili gradonačelnik Vili Bassanese, predsjednik Gradskog vijeća Jurica Šiljeg, pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti Slaviša Šmalc. Ovom je prilikom Dr. Zvone Žigon iz Urada Vlade Republike Slovenije za Slovence u inozemstvu i po svijetu, uručio gospođi Danici Bojković nagradu HORUS 2017 kao najboljoj poduzetnici slovenskih korijena u dijaspori.

• **9. veljače 2018.** – Eniju Zubinu, uspješnom i poznatom umaškom maslinaru, je 9. prosinca 2017. godine u Rimu uručena nagrada za maslinara godine, a ove je godine njegovo pobjedničko ulje uvršteno, među 20 najboljih svjetskih maslinovih ulja, u svjetski vodič Flos Olei 2018.. Zubin ujedno i nominiran za povelju "Vitez maslinarskog prijateljstva", koja mu je 24. veljače uručena na 15. manifestaciji maslinara Mediterana „Maslina Split 2018.“. Zahvaljujući izvanrednom uspjehu, koji predstavlja dodatni dokaz truda i ljubavi umaškog maslinara, gradonačelnik Vili Bassanese pozvao je Enija Zubina na svečani prijem. Na prijemu su prisustvovali i zamjenik gradonačelnika Ivan Belušić te pročelnik Ureda grada Diego Banković.

• **10. veljače 2018.** – Veliku povorku u okviru Umaškog karnevala, koja je bila održana u Petroviji, pratili su gradonačelnik Vili Bassanese te njegov zamjenik Ivan Belušić.

• **14. veljače 2018.** – Prije spaljivanja pusta u Petroviji, gradonačelniku Viliju Bassaneseu su maškare vratile „ključ grada“.

• **15. veljače 2018.** – Povodom obilježavanja 25. obljetnice osnutka Sindikata umirovljenika Hrvatske, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese te njegov zamjenik Ivan Belušić, u gradonačelnikovom su uredu ugostili predstavnike SUH-a-podružnice Umag Antona Pertota, Palmiru Radmanović te Zlatka Tomića.

• **19. veljače 2018.** – Zahvaljujući aktivnostima koje je Grad Umag kao jedan od partnera projekta Demenca aCROsSLO, financiranog iz Interreg programa prekogranične suradnje Slovenija-Hrvatska, proveo s ciljem stvaranja boljih uvjeta života osobama starije životne dobi, posebice osobama s demencijom, slijedilo je i potpisivanje Sporazuma o pristupanju Grada Umaga globalnom pokretu „Demenciji prijateljska zajednica“. Svečanom činu je u ponedjeljak, 19. veljače 2018. godine u umaškoj kazališnoj dvorani nazočila državna tajnica u Ministarstvu demografije, obitelji, mladih i socijalne politike Margareta Mađerić, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i njegovi zamjenici, predsjednik umaškog Gradskog vijeća Jurica Šiljeg, potpredsjednik Hrvatske udruge za Alzheimerovu bolest Tomislav Huić, doc. dr. sc. Nataša Klepac te djelatnici uprave Grada Umaga, ustanova, tvrtki i javnih službi.

• **20. veljače 2018.** – U Pazinu je u utorak, 20. veljače 2018. godine potpisan Sporazum o suradnji na uvođenju građanskog odgoja i obrazovanja između predstavnika Grada Rijeke, Istarske županije i četiri istarska grada, među kojima i Umag. U ime Grada Umaga sporazum je potpisao gradonačelnik Vili Bassanese.

• **20. veljače 2018.** - Grad Umag, koji je dobio prestižnu titulu Europskog grada sporta za 2018. godinu od strane europske neprofitne organizacije ACES Europe sa sjedištem u Bruxellesu, i ove je godine na tradicionalno svečani način, zajedno sa Sportskom zajednicom Grada Umaga, upriličio proglašenje najboljih sportaša i sportskih radnika u umaškoj kazališnoj dvorani. Pred mnoštvom sportašica, sportaša te ljubitelja sporta, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, predsjednik Gradskog vijeća Jurica Šiljeg te predsjednik Sportske zajednice Grada Umaga Dean Jurdana, najboljim su sportašicama i sportašima uručili priznanja čestitavši im na izvanrednim uspjesima.

• **22. veljače 2018.** - U Gradskoj vijećnici Grada Umaga je održana svečanost potpisivanja Ugovora za sufinanciranje programa, projekata i manifestacija udruga grada Umaga za 2018. godinu. Predstavnici udruga i gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese potpisali su ugovore za financijsku potporu udrugama za programe, projekte i manifestacije na području odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi i zdravstva, kulture te aktivnosti koje provode udruge proizašle iz NOB-a i Domovinskog rata. Ukupno je s 24 udruge potpisano 39 ugovora.

• **27. veljače 2018.** - Na konferenciji za medije održanoj u Gradskoj vijećnici, biciklističke utrke „Trofej Umag“ i „Istarsko proljeće“ najavili su direktor utrka Ivica Gržinić, trener BK Meridiana Kamen Team i selektor hrvatske biciklističke reprezentacije Vinko Polončić, predstavnik IRTA-e Nenad Stojkovski te vozač BK Meridiana Kamen Team Josip Rumac. Sve je prisutne na početku konferencije u ime Grada Umaga pozdravio gradonačelnik Vili Bassanese.

• **28. veljače 2018.** - Na cilju u Stella Marisu su nagrade pobjednicima biciklističke utrke „Trofej Umag“ uručili zamjenik gradonačelnika Grada Umaga

Mauro Jurman, direktor TZ-a Umag Milovan Popović te predstavnik IRTA-e Nenad Stojkovski.

• **2. ožujka 2018.** – Da umaška Sportska rekreativna udruga „Olimpik“ iz dana u dan sve više iznenađuje, potvrđuje i činjenica kako se trinaest njenih članica ove godine sprema ostvariti cilj svakog trkača, pretrčati najpopularniji maraton na svijetu, TCS New York City Marathon. Umažanke su ovim povodom stigle u posjet umaškom gradonačelniku Viliju Bassaneseu. U prostorima Grada Umaga dočekali su ih gradonačelnik te njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić.

• **9. ožujka 2018.** - Muftija dr. Aziz ef. Hasanović i šef Kabineta mr. Nermin Botonjić posjetili su Grad Umag i Medžlis islamske zajednice Umag. U pratnji glavnog imama Elvedina ef. Posavljaka i predsjednika IO-a MIZ Umag Omera Horozovića, u prostorima Grada Umaga susreli su se s gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom te njegovim zamjenicima Maurom Jurmanom i Ivanom Belušićem.

• **11. ožujka 2018.** – Nakon finalne etape biciklističke utrke „Istarsko proljeće“, u Stella Marisu je nagrade najboljima uručio zamjenik gradonačelnika Ivan Belušić.

• **17. ožujka 2018.** – Povodom Dana narcisa, dana posvećenog oboljelima od raka dojke, članice Kluba za zdrave dojke „Sunčica“ pri Zajednici žena Bujštine te Zajednica žena „Katarina Zrinski“ na štandu u centru Umaga podijelile su gotovo 400 cvjetova narcisa i edukativni materijal vezan uz samopregled dojki. Na štandu su im se pridružili gradonačelnik Vili Bassanese te njegov zamjenik Mauro Jurman.

• **20. ožujka 2018.** – Na konferenciji za medije održanoj u prostorima tvrtke Plovput u Splitu, o svjetioničarskoj službi te o proslavi 200. godina svjetionika u Savudriji kao najstarijeg svjetionika u funkciji u Hrvatskoj, govorili su direktor tvrtke Plovput Mate Perišić, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, ravnateljica Hrvatskog pomorskog muzeja Split Danka Radić, šefica Odsjeka za pravne poslove Plovputa Antonija Perković te šef Odsjeka za nabavu Plovputa Željko Vušić.

• **1. travnja 2018.** - Nakon Svetih misa na uskršnje jutro, brojni su se sugrađani zadržali uz vlč. Josipa Grpca i gradonačelnika Vilija Bassanesea na Trgu slobode gdje je Turistička zajednica pripremila slatki domjenak na kojem su građani bili počašćeni blagoslovljenim pincama i vinom.

• **3. travnja 2018.** – Na konferenciji za medije u Gradskoj vijećnici su Sajam sporta i 100 milja Istre najavili gradonačelnik Vili Bassanese, direktor utrke Alen Paliska te direktor Sajma sporta Aleksandar Petković.

• **8. travnja 2018.** – Zadnji dan Sajma sporta i 100 milja Istre, gradonačelnik Vili Bassanese je najuspješnijima na utratrail utrci, nakon obraćanja prisutnima, uručio nagrade.

• **10. travnja 2018.** – Na obilježavanju Svjetskog dana svjesnosti o autizmu u organizaciji Udruge „Pružam ti ruku-Ti porgo la mia mano“, ispred dječjeg vrtića „Radost-Gioia“, u ime Grada Umaga prisustvovali su gradonačelnik Vili Bassanese, njegov zamjenik Ivan Belušić te pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opće poslove Slaviša Šmalc.

• **11. travnja 2018.** – U Gradskoj vijećnici održana je konferencija za medije na kojoj su Međunarodne dane gljiva i bilja te Smrčkijadu, kao jednu od najvećih manifestacija u Hrvatskoj i regiji uopće, najavili predstavnici Društva gljivara Bujštine, predsjednik Željko Ružić te član Društva i voditelj manifestacija Damir Perić. Na konferenciji su u ime Grada Umaga bili prisutni gradonačelnik Vili Bassanese, njegov zamjenik Ivan Belušić te pročelnik UO-a za društvene djelatnosti i opće poslove Slaviša Šmalc.

• **13. travnja 2018.** – U Gradskoj vijećnici održana je konferencija za medije na kojoj je predstavljen detaljan program proslave 200. godišnjice postojanja savudrijskog svjetionika. Program su predstavili gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, v.d. ravnateljice Muzeja grada Umaga Biljana Bojić, predsjednik Zajednice Talijana Savudrija, kao i predsjednik Udruge „Batana salvorina“ Silvano Pelizzon te organizator simpozija koji će krajem travnja biti održan povodom 200. godišnjice svjetionika, Franco Rota.

• **17. travnja 2018.** - Na dan kad je prije točno 200 godina savudrijski svjetionik prvi put upalio svoja svjetla, u Savudriji se okupilo mnoštvo građana ne bi li na najdostojniji način proslavili ovaj značajan dan za Savudriju, Umag, Hrvatsku. Glavna je proslava održana upravo na dan „rođenja“ svjetionika u Savudriji. Svečani je dio programa započeo u Bašaniji kod savudrijskih grua, gdje je Silvano Pelizzon održao inspirativno predavanje o gruama, a mještani Savudrije prezentaciju starih zanata, dok su mladi glumci svojim dijalozima i monolozima „oživili“ legendu o grofu Metternichu i mladoj Giselli, kao i o Izidi Fortuni, božici plodnosti, zaštitnici moreplovaca te simbolu mirnog mora. Figuranti na batanama, savudrijski ribari na kočama, Puhački orkestar „Naša sloga“ Babići te klapa Lungomare obogatili su svečanost i dali ovoj proslavi upravo ono što savudrijski svjetionik i zaslužuje. Svim prisutnima obratili su se nekadašnji svjetioničar u Savudriji Franjo Matičić, aktualni svjetioničar Mario Milin Ungar te gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, nakon čega je g. Milin Ungar upalio svjetla svjetionika te simbolično obilježio 200 godina njegova rada.

• **21. travnja 2018.** – U organizaciji Grada Umaga, Turističke zajednice grada Umaga, Ustanove FESTUM i dragocjenih volontera, u jutarnjim satima započela je tradicionalna akcija čišćenja umaškog podmorja, a u okviru obilježavanja Dana planeta Zemlje. Akciju je podržao zamjenik gradonačelnika Ivan Belušić.

• **25. travnja 2018.** – Na konferenciji za medije održanoj u amfiteatru parka Humagum, program „Umag u maju“ predstavili su gradonačelnik Vili Bassanese, njegova zamjenica Floriana Bassanese Radin, direktor TZ-a Umag Milovan Popović te ravnateljica Ustanove Festum Larisa Gašperini.

• **28. travnja 2018.** – Veliki se broj uzvanika i sugrađana okupio ispred novog Islamskog kulturnog centra ne bi li prisustvovali svečanom otvaranju prvog i jedinog objekta takve vrste u Istri. Među uzvanicima bili su i ministar pravosuđa Dražen Bošnjaković, izaslanik ministra vakufa države Kuvajt, muftija dr. Aziz ef. Hasanović, zamjenica župana Istarske županije Giuseppina Rajko, saborski zastupnik Zlatko Hasanbegović, saborski zastupnik i predsjednik SDP-a Davor Bernardić te domaćini predvođeni imamom Elvedinom ef. Posavljakom, predsjednikom Izvršnog odbora Medžlisa IZ-e Umag Omerom Horozovićem, umaškim svećenikom Josipom Grpcem, gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom i njegovim zamjenicima, kao i predsjednikom Gradskog vijeća Juricom Šiljegom.

• **27. travnja 2018.** – U jutarnjim satima organizirano je svečano otvaranje 21. izdanja sajma cvijeća Umag Floria te 3. izdanja manifestacije Umag pleše-Umago balla. Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese se od srca zahvalio organizatorima te prisutne pozvao na trodnevno druženje na umaškoj rivi.

• **29. travnja 2018.** - Na svečanom zatvaranju 14. Međunarodnog odbojkaškog turnira povodom Dana Grada Umaga, u organizaciji Odbojkaškog kluba Umag, zahvalnice svim klubovima te nagrade najuspješnijim ekipama i igračicama uručili su zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Mauro Jurman, predsjednik Sportske zajednice grada Umaga Dean Jurdana, predsjednik Muškog odbojkaškog kluba

Umag te član Odbora odbojke na pijesku pri Hrvatskom odbojkaškom savezu Edi Forza, kao i predsjednica Odbojkaškog kluba Umag Sabina Renko-Ilić.

• **6. svibnja 2018.** – Nakon jutarnjeg programa na umaškom groblju, a potom i kod spomen obilježja svim poginulim i preminulim hrvatskim braniteljima Domovinskog rata, gdje su položeni vijenci povodom 73. obljetnice oslobođenja i pobjede nad fašizmom, točno u 18:00 sati započela je svečana sjednica Gradskog vijeća Grada Umaga. Na svečanoj sjednici Grada Umaga održanoj u umaškoj kazališnoj dvorani, prisustvovali su gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, njegovi zamjenici, pročelnici, gradonačelnici i načelnici gradova i općina iz Istre, Primorsko-Goranske županije, Slovenije, Italije, kao i ostali brojni uvaženi gosti.

• **9. svibnja 2018.** – Na manifestaciji „Manjine svome gradu“ održanoj u Ulici 1. svibnja, prisutni su bili gradonačelnik Vili Bassanese te njegova zamjenica Floriana Bassanese Radin.

• **13. svibnja 2018.** – Pobjedničke su pehare tijekom Festivala rukometa održanog u umaškim dvoranama od 7.-13. svibnja 2018. godine, u ime Grada Umaga dijelili gradonačelnik Vili Bassanese te njegov zamjenik Ivan Belušić.

• **15. svibnja 2018.** - Nakon obilježavanja zaštitnika vatrogasaca Svetog Florijana (4. svibnja), za umaške vatrogasce: predstavnike Javne vatrogasne postrojbe, Dobrovoljnog vatrogasnog društva Umag te Područne vatrogasne zajednice Umag, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese je organizirao svečani prijem. Iz Javne vatrogasne postrojbe Umag na prijemu su bili prisutni zapovjednik Bojan Štokovac, zamjenik zapovjednika Robert Hrvatin, vođa smjene Elvis Vilanovich, vođa smjene i trener Goran Štiglić, a najveće je iznenađenje bila nova članica JVP-a Brix. Iz Dobrovoljnog vatrogasnog društva Umag stigli su predsjednik Valter Marfan te zapovjednik Marko Petrokov, dok je ispred Područne vatrogasne zajednice Umag bio prisutan potpredsjednik Niko Čančarević.

• **18. svibnja 2018.** - Grupa umaških srednjoškolskih genijalaca iz Srednje škole Mate Balote Poreč, zajedno s kolegicom iz Poreča i mentorima, stigla je u posjet gradonačelniku Umaga Viliju Bassaneseu, ne bi li s njim podijelili upravo njihova zadnja iskustva u ostvarenju uspjeha.

• **22. svibnja 2018.** - U Muzeju grada Umaga priređeno je otvorenje izložbe u okviru 5. likovnog natječaja „Svjetonik–Sveti Pelegrin“, kao i tradicionalno proglašenje pobjednika. U ime Grada Umaga prisustvovala je zamjenica gradonačelnika Floriana Bassanese Radin.

• **7. lipnja 2018.** – Ceremonijom podizanja Plave zastave na plaži Sipar svečano je obilježen čin podizanja Plavih zastava za ovu godinu u Umagu. Plava zastava, kao međunarodna ekološka nagrada koja se dodjeljuje plažama i marinama, simbol je očuvanog okoliša i pažnje koju čovjek posvećuje prirodi, kao i sigurnosti kupanja i boravka na plaži. Na ceremoniji se prisutnima obratio zamjenik gradonačelnika Mauro Jurman koji je ujedno sudjelovao u svečanom činu podizanja Plave zastave na plaži Sipar.

• **29. lipnja 2018.** – Na konferenciji za medije održanoj kod bunara iza umaškog zvonika, program Umagičnog ljeta predstavile su Larisa Gašperini, Sanja Benčić te Iva Jakac Brajković iz Ustanove Festum, a na konferenciji su prisustvovali zamjenica gradonačelnika Grada Umaga Floriana Bassanese Radin te pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opće poslove Slaviša Šmalc.

Polaganje vijenaca i komemoracije od 01.01.2018. do 30.06.2018.:

• **28. ožujka 2018. godine** - polaganjem vijenaca svečano je obilježena 74. godišnjica pogibije Marije Medica i Line Zakinja. Komemoraciji, koja je održana u organizaciji Udruge antifašističkih boraca Bujštine, Osnovne škole „Marije i Line“ Umag, Talijanske osnovne škole „Galileo Galilei“ Umag te Grada Umaga, prisustvovali su predstavnici iz javnog i političkog života grada Umaga predvođeni gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom, članovi Udruge antifašističkih boraca Bujštine, mnogobrojni građani te učenici umaških osnovnih škola.

• **06. svibnja 2018. godine** - u nedjelju, 6. svibnja 2018. Grad Umag proslavio je svoj dan. Delegacija Grada Umaga, predvođena gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom, te predsjednikom Gradskog vijeća Juricom Šiljegom, u jutarnjim je satima položila vijenac i zapalila svijeću kod centralnog križa na umaškom groblju te kod spomen obilježja hrvatskim braniteljima, u spomen na sve borce preminule u NOR-u i Domovinskom ratu.

• **30. svibnja 2018.** – Povodom obilježavanja 23. godišnjice osnivanja Udruge HVIDR-a Umag, delegacija Grada Umaga predvođena gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom i njegovim zamjenikom Ivanom Belušićem, zajedno s predstavnicima Udruge HVIDR-a Umag i udruga proizašlih iz Domovinskog rata, predsjednikom ŽZU HVIDR-a IŽ Zdenkom Požgainom te predstavnicima Hrvatske vojske, položila je vijenac i zapalila svijeće u čast poginulim i preminulim hrvatskim braniteljima te preminulim članovima Udruge HVIDR-a Umag.

• **22. lipnja 2018. godine** – Uoči Dana antifašističke borbe, 21. lipnja, delegacija Grada Umaga predvođena gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom, predstavnicima Udruge antifašističkih boraca, Udruge 154. brigade, Udruge HVIDRA-e te ostalim građanima, položila je vijenac na središnjem križu gradskog groblja u Umagu te na spomen obilježjima palima u narodnooslobodilačkoj borbi u Babićima, Juricanima, Mariji na Krasu, Brutiji i Murinama.

• **25. lipnja 2018. godine** - u prigodi obilježavanja Dana državnosti Republike Hrvatske 25. lipnja 2018. godine, kod središnjeg križa na umaškom groblju, položeni su vijenci i zapaljene svijeće u spomen poginulim i nestalim braniteljima Domovinskog rata. Vijence je položila delegacija Grada Umaga koju su predvodili umaški gradonačelnik Vili Bassanese, njegovi zamjenici Floriana Bassanese Radin, Mauro Jurman i Ivan Belušić, predsjednik Gradskog vijeća Jurica Šiljeg, gradski vijećnici, zatim predstavnici Udruge HVIDRA, Udruge hrvatskih branitelja Domovinskog rata - 154. brigada, Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Udruge antifašističkih boraca i brojni građani. Nakon groblja, prisutni su se preselili u park Humagum gdje je položen vijenac te su zapaljene svijeće kod spomen obilježja hrvatskim braniteljima.

PRIVREMENI PROČELNIK
Diego Banković struč.spec.oec

4. INTERNA REVIZIJA

Unutarnji revizor sukladno metodologiji rada unutarnje revizije, redovito prate provođenje preporuka iz revizijskih izvještaja i o tome izvještava Gradonačelnika. Cilj izvješća o praćenju provedbe preporuka je procjena poduzetih mjera, odnosno procjena da li je provedba dogovorenih aktivnosti ostvarila željeni rezultat.

U razdoblju izvješća navedenog u zaglavlju odrađen je i Upitnik fiskalne odgovornosti kako za Grad tako i proračunske korisnike, odnosno obveznike Zakona.

U izvršavanju svojih zadataka unutarnji revizor surađuje s drugim upravnim tijelima gradske vlasti kao i proračunskim korisnicima, na način da ne dovodi u pitanje svoju samostalnost i neovisnost. U izvještajnom razdoblju kako smo naveli surađivala sam s Središnjom harmonizacijskom jedinicom i službama za unutarnju reviziju drugih jedinica lokalne (regionalne) samouprave sa svrhom razmjene informacija i proširivanja znanja. Kako je na snazi i Pravilnik o ocjenjivanju, odnosno bodovanju unutarnjih revizora donesen od strane Ministarstva financija pohađala sam različite radionice iz navedenih tematika, kroz „Program kontinuiranog usavršavanja“.

Unutarnja revizija nastavit će i dalje izrađivati strateške i godišnje planove, te obavljati pojedinačne unutarnje revizije u skladu sa usvojenim planovima pružati podršku korisnicima proračuna u ostvarivanju ciljeva. Uz gore navedene poslove obavljala sam i druge dnevne tekuće poslove koji su dio opisa unutarnjeg revizora.

Unutarnja revizija prema predviđenom planu i roku djelovanja izradila je , revizije prema Godišnjem planu unutarnje revizije. Kako je odrađena i jedna revizija prema nalogu Gradonačelnika plan se unutarnje revizije za 2018. godinu modificira.

Aleksandra Andonovski

5. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH TIJELA

5.1. UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I PRAVNE POSLOVE

Sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Umaga – Umaga, KLASA: 021-01/17-01/01, URBROJ: 2105/05-01/01-17-4, od 18. rujna 2017. godine, utvrđen je novi ustroj i djelokrug upravnih tijela Grada Umaga – Umago.

Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Umaga – Umago stupila je na snagu dana 01. siječnja 2018. godine.

U skladu s navedenim, izvještaj o radu podnosi se za Upravni odjel za upravljanje imovinom i pravne poslove (u nastavku teksta: Upravni odjel).

Upravni odjel, sukladno citiranoj Odluci, u okviru svojeg djelovanja obavlja pravne, stručne, administrativne i druge poslove koji se odnose na:

- upravljanje nepokretnom imovinom u vlasništvu Grada Umaga – Umago,
- utvrđivanje i ažurno vođenje brige o pravnom statusu objekata u vlasništvu Grada Umaga u zemljišnim knjigama (uključivo legalizacije, etažiranja, parcelacije, upisa i brisanja zaloga, povrata, otkupa, stanarskog prava, reguliranje odnosa s Republikom Hrvatskom i dr.),

- turističko i ostalo građevinsko zemljište neprocijenjeno u postupku pretvorbe i privatizacije,

- uređenje međuvlasničkih odnosa u stambenim zgradama u kojima se nalaze stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Grada Umaga – Umago,

- ustrojavanje i ažurno vođenje registra nekretnina u vlasništvu Grada Umaga – Umago,

- omogućavanja pravovremenog, cjelovitog, istinitog i preciznog iskazivanja nekretnina u vlasništvu Grada Umaga – Umago u analitičkim evidencijama knjigovodstva koje se vode u upravnom odjelu nadležnom za financije,

- vođenje imovinskopravnih postupaka vezanih uz nepokretnu imovinu Grada Umaga – Umago (Stjecanje, otuđenje, opterećenje i sl.),

- izradu kriterija i mjerila za korištenje i namjenu poslovnih prostora,

- zakup poslovnih prostora i najam stanova u vlasništvu Grada Umaga – Umago,

- predlaganje programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, te pripremu i obavljanje svih poslova vezanih za provođenje javnih natječaja za prodaju ili davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta i obavljanje drugih poslova u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu,

- vođenje evidencije o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Grada Umaga – Umago i Republike Hrvatske,

- sudjelovanje u sudskim postupcima te imovinskopravnim i upravnim postupcima pred nadležnim tijelima, zastupanje Grada Umaga – Umago pred sudovima i drugom državnim tijelima,

- sastavljanje ugovora i drugih pravnih isprava čija izrada nije stavljena u nadležnost drugih upravnih tijela,

-prijave potraživanja u predstečajnim, stečajnim i likvidacijskim postupcima te sudjelovanje u istim,
 -savjetovanje gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u pravnim pitanjima,
 -druge srodne poslove koji su Upravnom odjelu stavljeni u nadležnost zakonom, podzakonskim aktima te odlukama gradonačelnika ili Gradskog vijeća Grada Umaga – Umago.

U promatranom razdoblju (od 01. siječnja 2018. godine do 31. lipnja 2018. godine.), u Upravom odjelu poslove iz opisanog djelokruga obavljali su:

-privremeni pročelnik i 6 (šest) službenika, od toga 5 (pet) službenika zaposleno je na neodređeno vrijeme, s napomenom da je 1 (jedna) službenica bila odsutna (na porodiljnom dopustu), dok je 1 (jedna) službenica zaposlena na određeno vrijeme.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti Upravnog odjela u promatranom razdoblju obavljali su zaposlenici prema važećem Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave, i to:

1. Privremeni pročelnik
2. Viši savjetnik za zastupanje Grada
3. Viši savjetnik za imovinskopravne poslove
4. Savjetnik za imovinskopravne poslove
5. Viši stručni suradnik za imovinskopravne poslove (dva izvršitelja)
6. Viši stručni suradnik za poljoprivredno zemljište

Popis predmeta po vrstama

U promatranom razdoblju Upravni odjel zaprimio je u rješavanje ukupno **532 predmeta**, i to prema osnovnoj klasifikaciji, odnosno prema vrstama kako slijedi:

Red. br.	VRSTA PREDMETA / NAZIV	Broj predmeta
1.	JAVNI NATJEČAJI – prodaja nekretnina	8
2.	JAVNI NATJEČAJI – zakup poslovnih prostora	3
3.	ZAHTJEVI ZA KUPNJU NEKRETNINA	41
4.	ZAHTJEVI U SVEZI ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA (produljenje i sklapanje novih ugovora, uređenje poslovnih prostora, priznavanje troškova ulaganja, oslobođenja od plaćanja zakupnine, promjena djelatnosti i dr.)	60
5.	ZAHTJEVI ZA ZAKUP GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	19
6.	ZAHTJEVI ZA ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	12
7.	ZAHTJEVI ZA KORIŠTENJE DRUŠTVENIH DOMOVA	16
8.	LEGALIZACIJE OBJEKATA / UTVRĐIVANJE OKUĆNICA / IZDAVANJE GRAĐEVINSKIH I LOKACIJSKIH DOZVOLA (očitovanja)	54
9.	UPRAVLJANJE STAMBENIM OBJEKTIMA (imenovanje prinudne uprave)	5
10.	OTPLATA STANOVA KUPLJENIH TEMELJEM STAN. PRAVA / BRISOVNA OČITOVANJA	29
11.	ZAHTJEVI ZA OSNIVANJE SLUŽNOSTI NA NEKRETNINAMA	25
12.	PARCELACIJSKI ELABORATI (očitovanja, izvj.o međama, okućnice i dr.)	37

13.	NAPLATA POTRAŽIVANJA / OVRHE (zakup p.p., najam stanova, porez na kuće za odmor i dr.)	4
14.	ZAHITJEVI U SVEZI NAJMA STANOVA (produljenje i sklapanje novih ugovora, dostava podataka o stanovima, dostava zahtjeva 06 (javni poziv za dodjelu stana)	21
15.	SUDSKI POSTUPCI (parnični postupci, izvanparnični postupci, zemljišnoknjižni postupci, stečajni postupci, predstečajni postupci i dr.)	27
16.	JAVNA NABAVA (usluge procjene nekretnina / geodetske usluge)	2
17.	SUGLASNOSTI ZA POSTAVLJANJE ŠTANDOVA ZA PRODAJU POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA	13
18.	OSTALO / RAZNO / IMOVINSKO-PRAVNI PREDMETI	15
		6
	Ukupno predmeta:	53
		2

Navodi se da u gore službeni popis predmeta nisu ubrojani poslovi koji obuhvaćaju:

- pravne savjete, upute, pojašnjenja i dr. poslove, odgovore povodom postavljenih upita gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, drugih upravnih odjela i stranaka, a u svezi kojih je poslova, privremeni pročelnik svaki službenik, osim predmeta zaprimljenih kroz službeni upisnik, u prosjeku izdvojio 1/3 radnog vremena za rješavanje istih.

Od važnijih predmeta, projekata i poslova koji su izvršeni u promatranom razdoblju u Odjeljku za imovinsko-pravne poslove, posebno se izdvajaju sljedeći:

Poslovi u svezi nekretnina i imovinskopravni predmeti:

1. UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA –UMAGO SUKLADNO PROSTORNOPLANSKOJ DOKUMENTACIJI

Nastavljen je rad na prikupljanju i evidentiranju podataka u svezi nekretnina u vlasništvu Grada Umaga, te ažuriranje podataka u svezi izvršenih promjena.

Popis nekretnina u vlasništvu Grada Umaga predstavlja osnovnu bazu podataka koja se svakodnevno nadograđuje potrebnim podacima, provjerama i ostalom dokumentacijom.

2. REGISTAR KUPOPRODAJNIH CIJENA I DRUGIH PODATAKA U SVEZI S RASPOLAGANJEM NEKRETNINAMA NA PODRUČJU GRADA UMAGA –UMAGO

Sukladno odredbama Uredbe o procjeni vrijednosti nekretnina (NN, br. 74/14) i novog Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (NN, br.78/15), nastavljen je rad na prikupljanju i evidentiranju podataka u osnovanom Registru kupoprodajnih cijena i drugih podataka u svezi s raspolaganjem nekretninama na području Grada Umaga.

Vođenje opisanog registra obuhvaća prikupljanje i obradu podataka o kupoprodajnim cijenama i ugovorenim cijenama zakupa i/ili najma nekretnina, dostavljenim od strane javnih bilježnika ili pribavljenim na drugi način, i to za one

nekretnine koje se nalaze na području katastarskih općina koje teritorijalno pripadaju pod Grad Umag.

Od osnivanja spomenutog Registra, prikupljeni su i obrađeni podaci za ukupno **917 jedinica imovine**, i to:

-za poslovne prostore:	61 jedinica imovine
-za stambene objekte:	603 jedinica imovine
-za zemljišta :	253 jedinica imovine

Naznačeni podaci koji su prikupljeni i evidentirani u Registru koriste se za razmjenu podataka između upravnih odjela Grada Umaga, a u svrhu izvršenja promjena odgovarajućih podataka. Prikupljeni podaci iz Registra izdaju se, uz plaćanje naknade, ovlaštenim podnositeljima zahtjeva (ovlašteni sudski vještaci građ. ili polj. struke).

3.PROJEKT IZGRADNJE ODLAGALIŠTA I RECIKLAŽNOG DVORIŠTA “VALDEMAT”

Pribavljena je sva potrebna dokumentacija te je nadležnom Ministarstvu državne imovine upućen zahtjev za osnivanje prava građenja / zahtjev za darovanje nekretnina na području zone “Valdemat”, a na kojima se planira izgradnja odlagališta građevinskog otpada i reciklažnog postrojenja te potrebne prateće komunalne infrastrukture.

Predmet je u posljednjoj fazi rješavanja te se očekuje dostava pozitivne odluke od strane nadležnog Ministarstva.

4. PROJEKT IZGRADNJE PLANSKIH PROMETNICA - UNGARIJA ISTOK

Okončano je rješavanje imovinskopravnih odnosa u svezi nekretnina na kojima se planira izgradnja prometnica, proveden je upis prava vlasništva na nekretninama obuhvaćenim projektom za korist Grada Umaga – Umago.

5. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE „KALDANIJA“

Započet je postupak rješavanja imovinskopravnih odnosa u svezi nekretnina na kojima se planira izgradnja buduće prometnice u predjelu naselja Kaldanija te je u to smislu prikupljen veći dio tražene dokumentacije u svrhu podnošenja zahtjeva nadležnom Ministarstvu državne imovine.

6. PROJEKT IZGRADNJE SREDNJE ŠKOLE – UMAG

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

7. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE - ŠPINEL

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

8. PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE – ZAMBRATIJA

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

9. PLAN „MARKETI“ – UMAG

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka. U tom smislu nadležnom Ministarstvu državne imovine upućen je zahtjev za darovanje nekretnina na području predmetne zone koje nekretnine ulaze u sastav planskih prometnica

10. PROJEKT IZGRADNJE GRADSKO TRŽNICE

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

Posebno u svezi sudskih postupaka

Službenici Upravnog odjela u promatranom razdoblju radili su i zastupali Grad Umag – Umago u postupcima koji se vode pred nadležnim sudovima i drugim upravnim tijelima.

U tu svrhu podnosili su tužbe, odgovore na tužbe, žalbe i druge podneske u parničnim, izvanparničnim, ovršnim i drugim postupcima, kao i u drugim postupcima koji se vode u drugim upravnim tijelima.

Također, navodi se kako je još uvijek u tijeku rješavanje prije pokrenutih sudskih postupaka od strane drugih subjekata, a radi razrješavanja odnosa na zemljištu u odnosu na prijašnji upis društvenog vlasništva.

Unutar Upravnog odjela zaduženi službenici nastavili su rad na praćenju stečajnih objava te poduzimali radnje u svezi toga, prijavljivali tražbine u novopokrenutim stečajnim postupcima glede kojih je postojala ocjena da je vođenje stečajnog postupka svrsishodno i ekonomski prihvatljivo, tj. u kojima je ocijenjeno da troškovi naplate neće nadići samu naplatu.

U ovršnim postupcima bilježi se zadovoljavajuće stanje u smislu naplate tražbina.

Od ostalih sudskih postupaka bilježi se sudjelovanje u postupcima povezivanja knjige položenih ugovora i glavne knjige, provođenje postupaka razvrgnuća suvlasničkih zajednica nekretnina i dr.

Pružanje pomoći drugim upravnim odjelima

Službenici Upravnog odjela u okviru svog poslovanja i u promatranom razdoblju redovito su pružali pravnu pomoć drugim upravnim odjelima, po traženju davali savjete gradonačelniku i njegovim zamjenicima, očitovali se na prijedloge odluka o izradi prostornih planova, rješenja o izvedenom stanju, prijedloge utvrđenja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina, vršili pregled dostavljenih pravnih kata, kao i sve ostale druge poslove iz svojeg djelokruga.

U promatranom razdoblju bilježi se veći broj očitovanja u svezi rješenja o izvedenom stanju, odnosno legalizacije objekata te očitovanja u svezi utvrđivanja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina / zgrada, očitovanja u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola i dr.

Posebno u svezi poljoprivrede i gospodarstva

U odnosu na djelokrug poslova Upravnog odjela koji se odnose na poljoprivredu i gospodarstvo, ovdje se ističe da su u promatranom razdoblju raspisani sljedeći natječaji (u tijeku):

- Natječaj za sufinanciranje projekata u poljoprivredi i ribarstvu u 2018. godini,
- Natječaj za sufinanciranje manifestacija u gospodarstvu u 2018. godini i
- Natječaj za dodjelu sredstava Udruzi privatnih iznajmljivača.

**Za Upravni odjel za upravljanje
imovinom i pravne poslove
Privremena pročelnica
Maja Galović, dipl.iur.**

5.2. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV

I. OPĆI POSLOVI

a) Komunalni doprinos

U prvom polugodištu izdano je ukupno 112 rješenja komunalnog doprinosa za nezakonito izgrađene zgrade u ukupnom iznosu od 3.886.728,38 kn te naplaćeno 1.517.881,36 kn. Dio izdanih rješenja dopijeva na naplatu za godinu dana sukladno Zakonu koji omogućuje odgodu plaćanja u postupku legalizacije.

Izdano je i 58 rješenja komunalnog doprinosa za nove građevine u iznosu od 3.935.022,18 kn od čega je naplaćeno 3.183.793,27 kn.

Ukupna naplata komunalnog doprinosa za prvo polugodište 2018. godine iznosi **8.673.531,58 kn** zajedno sa uplatama za izdana rješenja ranijih godina.

U periodu od 01.01.-30.06.2018. zaprimljeno je ukupno 127 upravnih predmeta za obradu komunalnog doprinosa od čega je obrađeno 110, a od upravnih predmeta iz prijašnjih godina obrađeno je 22. U postupku obrade nalazi se 16 predmeta.

Prisilna naplata na računima

Izdano je 7 ovršnih rješenja u ukupnom iznosu od 164.806,46 kn od kojih je naplaćeno 51.298,95 kn.

Poslane su 22 opomene pred ovrhu u ukupnom iznosu od 275.510,00 kn putem kojih je naplaćeno 177.781,56 kn. Prema ovršnim rješenjima koja su izdana ranijih godina naplaćeno je 37.741,17 kn.

Prisilna naplata na nekretninama

Dostavljena su 4 ovršna prijedloga na nekretninama Općinskom sudu u Bujama s ukupnim iznosom duga od 681.912,09 kn.

Temeljem navedenih ovršnih prijedloga kao i ovršnih prijedloga iz prethodnih godina koji su još u postupku naplaćeno je 374.716,93 kn.

b) Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

Temeljem čl. 25 st. 3 Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) od 04.08.2012. Upravni odjel za komunalni sustav postao je nadležan za donošenje rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Izdano je 72 rješenja u predmetima koje smo zaprimili od Upravnog odjela za izdavanje akata u iznosu od 317.733,93 kn od čega je naplaćeno 289.819,07 kn. Od ukupne naplate Gradu Umagu pripada 50%.

Od ukupno zaprimljenih predmeta 3 predmeta se nalaze u postupku obrade.

c) Komunalna naknada

U prvom polugodištu izdano je 1.143 rješenja za komunalnu naknadu u ukupnom iznosu od 8.663.785,05 kn. Zaduženje komunalne naknade iznosi 9.723.374,17 kn, a naplata na dan 30.06.2016. iznosi **8.657.886,30 kn**. Na izdana rješenja izjavljene su 23 žalbe od kojih je 15 riješeno, a 8 žalbi proslijeđeno je drugostupanjskom tijelu na rješavanje.

Trenutno imamo ukupno 12.743 objekata u evidenciji za obračun komunalne naknade, od toga 11.543 objekata koje koriste fizičke osobe, a 1.200 objekata koji se koriste u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Od 01.01.2018. utvrđena je obveza za 154 nova objekta s godišnjim iznosom od 190.011,55 kn ukupne površine 99.878,01 m².

Prilikom izdavanja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, podaci iz projektne dokumentacije prosljeđuju se za provjeru obveznika komunalne naknade radi usklađenja baze podataka i eventualno izdavanje novih rješenja.

Prisilna naplata na računima

U razdoblju od siječnja do lipnja 2018. godine izdano je 18 opomena pred ovrhu u ukupnom iznosu od 162.092,25 kn od čega je temeljem 7 opomena naplaćen iznos od 20.479,22 kn, a za nenaplaćeni dug izdana su ovršna rješenja. Ukupno je u navedenom razdoblju izdano 105 ovršnih rješenja u iznosu od 1.795.389,30 kn te je za iste naplaćeno 348.801,34. Zaprimljena je 1 žalba te dostavljena na rješavanje drugostupanjskom tijelu.

Izdana su i 3 rješenja o prijenosu obveze sa pravnog prednika na pravnog slijednika i 1 rješenje za otpis duga uslijed nastupa zastare u iznosu od 28.128,11 kn. Uslijed brisanja tvrtki iz Sudskog registra, otpisan je dug u iznosu od 34.470,76 kn.

Po rješenjima o ovrsi izdana u razdoblju od 2002. do 2017. godine naplaćen je iznos od 261.745,32 kn.

Prisilna naplata na pokretninama

Pokrenuta su 3 ovršna prijedloga na pokretninama Općinskom sudu u Bujama u ukupnom iznosu od 36.052,77 kn.

d) Spomenička renta

Izdano je 144 rješenja za spomeničku rentu u ukupnom iznosu od 295.051,56 kn, u tijeku je financijsko zaduženje po izvršnosti rješenja. Naplaćeno je 137.591,83 kn od čega Gradu Umaga pripada 60% odnosno 82.555,01 kn.

Temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, spomenička renta naplaćuje se i po ukupno ostvarenom prihodu koji prati i naplaćuje Porezna uprava pa je tako Gradu Umagu po obje osnove do 30. lipnja uplaćeno **94.022,13 kn.**

Prisilna naplata na računima

U prvom polugodištu izdano je 10 ovršnih rješenja u ukupnom iznosu od 13.562,77 kn od čega je naplaćeno 7.855,13 kn, a od utuženog iz ranijih godina naplaćeno je 20.736,47 kn.

e) Koncesije

Za sve koncesije vodi se Registar koncesija, kao evidencija svih korisnika koncesija po ugovorima i naknadama, sukladno Pravilniku o vođenju registra koncesija propisanog od strane Ministarstva financija RH.

Ugovori o koncesiji sklopljeni su sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95-36/15), Zakonu o koncesijama (NN br. 69/17) i Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji (SN GU br. 11/10 i 19/15).

Dimnjačarske usluge

Dana 19.10.2017. zaključen je Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sa tvrtkom D.M.M.-Tim d.o.o. Karigador 154, Brtonigla, MB 2046334, OIB 93819657319 na 5 godina.

Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila

Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Grada Umaga (SN GU br. 8/10-19/15), navedena djelatnost obavlja se putem ugovora. U tijeku je novi natječaj za obavljanje djelatnosti uklanjanja nepropisno parkiranih vozila.

Prijevoz putnika cestovnim vlakom u javnom prometu na području Grada Umaga

Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih poslova prijevoza putnika cestovnim vlakom u javnom prometu na području Grada Umaga zaključen je dana 10.07.2012.godine sa koncesionarom Zajednica ponuditelja Istraturist Umag d.d. Umag, Jadranska 66, OIB 22738374612 i Tamar d.o.o. Umag, Galići 47 D, OIB 69441824960 na 7 godina, 350.000,00 kn godišnje s dospijećem 31.07.

f) Upravljanje pomorskim dobrom - koncesijska odobrenja

Donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Umaga za 2018. godinu (Službene novine Grada Umaga br. 5/18) sa ishodenim potvrdama o njegovom usklađenju sa županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Odlukom Skupštine Istarske županije o povjeravanju ovlaštenja Gradu Umagu za davanje koncesije na pomorskom dobru od 16.12.2013. godine, na Grad Umag je prenesena ovlast davanja koncesija.

Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja od 01.01.2018. do 30.06.2018. godine izdalo je 19 koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području morske obale i unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske. Naplaćeno: 334.800,00 kn.

g) Autotaksi

Temeljem Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN RH 41/18) autotaksi prijevoz se obavlja na temelju licencijske za autotaksi prijevoz (koju izdaje ured državne uprave u županiji) i dozvole koju izdaje Upravni odjel za komunalni sustav.

Donesen je i Pravilnik o obliku i sadržaju dozvola te visini naknade za izdavanje dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza.

II. KOMUNALNO I PROMETNO REDARSTVO

a) Komunalno redarstvo:

1. Svakodnevni obilazak i kontrola uređenja naselja
2. Svakodnevni obilazak i kontrola uređenja javnih površina
3. Kontrola i uklanjanje neregistriranih i napuštenih vozila - 29 predmeta.
4. Kontrola i uklanjanje građevinskog i sličnog otpada - 12 predmeta.
5. Kontrola i uklanjanje ostalih bespravno postavljenih predmeta (nadstrešnice, tende, stolovi, klupe i slično) - 25 predmeta.
6. Prisilna izvršenja uklanjanja bespravno postavljenih predmeta, pokretnih stvari i metalne konstrukcije s tendom na javnu površinu – 5 predmeta.
7. Uviđaji radi komunalne naknade – 3 predmeta.
8. Uviđaji i kontrole držanja pasa i mačaka, te prijava veterinarskoj ambulanti radi saniranja uginulih životinja - 41.
9. Izdanih obveznih prekršajnih naloga – 11, naplaćen 1 u iznosu 3.334,00 kuna i troškova 100,00 kuna i 667,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi.
10. Izdana upozorenja za bespravno parkirana vozila na javnim zelenim površinama – 7
11. Kontrola prekopa - 34 predmet.

12. Kontrola i izmjera korištenih javnih površina (šandovi, kiosci, terase) - 49 predmeta.
13. Prijave bespravne gradnje - 42 predmeta.
14. Izvršeno i proslijeđeno na daljnje postupanje 41 uviđaja za Ured grada.
15. Prijava sanitarnoj inspekciji – 5 predmeta .
16. Izvršeno je i proslijeđeno po prijavi građana za rasvjetna tijela u kvaru - 28 uviđaja.
17. Uviđaji i kontrola korištenja pomorskog dobra – 34 predmeta.
18. Uviđaji radi bespravnog kampiranja za vrijeme turističke sezone – 12 predmeta.
19. Kontrola ambulante prodaje - 6 predmeta.
20. Uviđaji obraslih, privatnih, građevinskih zemljišta - 17 predmeta.
21. Prijava i kontrola raznih oštećenja (šahtovi, kanali za odvodnju, ceste, rubnjaci, prometni znakovi i dr.) – 26 predmeta.
22. Kontrola i zaduženja reklamnih panoa i jumbo plakata – 64 predmeta.
23. Uklanjanje reklamnih tabli – 9 predmeta
24. Uklanjanje objekata na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga – 4 predmeta.
25. Prijave i uviđaji uzurpacija Gradskog zemljišta – 22 predmeta.
26. Uviđaji izlivanja sabirnih (septičkih) jama i otpadnih voda – 3 predmeta.
27. Kontrola i uviđaji na zelenim površinama – 45 predmeta.

a) Prometno redarstvo:

U periodu od 01.01.-30.06.2018. poduzete su sljedeće aktivnosti:

Mjesec	Tabelarni prikaz izdanih i uplaćenih obavijesti (kazni)				Ukupno	Izdanih upozorenja o prekršaju
	Iznos:	300,00	500,00	700,00		
Siječanj	Izdano	30	19	9	58	97
Veljača	Izdano	26	12	17	55	76
Ožujak	Izdano	31	15	15	61	136
Travanj	Izdano	31	25	15	71	165
Svibanj	Izdano	23	24	8	55	72
Lipanj	Izdano	92	63	11	166	96
Ukupno:	Izdano	233	158	75	466	642

U navedenom periodu za obavijesti izdane vozilima HR registarskih oznaka napravljeno je i poslano 14 obveznih prekršajnih naloga.

Okrivljenici su podnijeli 2 prigovora koji su dostavljeni Prekršajnom sudu u Umagu.

U Finu poslano 12 zahtjeva za prisilnu naplatu za pravomoćne predmete iz 2018.

U Poreznu upravu poslana 3 zahtjeva za prisilnu naplatu na drugoj imovini osuđenika.

Vlasnicima vozila poslano 47 obavijesti o počinjenom prekršaju nakon što nisu plaćene izdane kazne.

Ukupno je obrađeno 103 nepravna predmeta.

Provedena su 3 natječaja o davanju u zakup javnih površina i sklopljen je 31 ugovor o zakupu javnih površina.

U prvom polugodištu 2018. Prekršajni sud u Puli, Umag i Pazin dostavili su 5 presuda po prigovorima okrivljenika i to:

- 1 presuda kojom se okrivljenik oslobađa optužbe
- 2 presude kojom se okrivljeniku izriče opomena s troškovima za Grad Umag
- 1 presuda kojom se okrivljeniku izriče opomena s troškovima za Sud
- 1 presuda kojom se okrivljeniku izriče opomena bez troškova

III. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

a) Poslovi iz domene uređenja prometa

Provedenim bagatelnim postupkom javne nabave naručena je slijedeća projektna dokumentacija:

- Dopuna prometne signalizacije u Gradu Umag – vođenje autobusa. Ista je izrađena te je na nju ishodovana odgovarajuća suglasnost od strane upravitelja javnih cesta i nadležnih ministarstava.

- Prometni elaborat za DC-75 (Volparija). Ista je izrađena.

Za 2018. godinu planirano 50.000,00 kn s PDV-om, realizacija od 01.01.2018. godine do 30.06.2018. godine 10.000,00 kn s PDV-om.

Od strane ovog Upravnog odjela kao upravitelja nerazvrstanim cestama zatraženo je 5 suglasnosti vezano za privremenu regulaciju prometa. Dva zahtjeva su bila neosnovana te su odbijena, dva su riješena pozitivno, a jedan je upućen na nadležno rješavanje upravitelju javnom cestom.

Izdano je 16 prethodnih suglasnosti vezano za obavljanje poslova izvanrednog prijevoza tereta za ACI marinu Umag.

Obrada zahtjeva i izdavanje potvrde o statusu nerazvrstane ceste za potrebe legalizacije bespravne građevine.

b) Najam prijenosnih WC-a

Provedena je bagatelna nabava, izdana narudžbenica u vrijednosti od 48.487,50 kn s PDV-om. Radove izvršava tvrtka SAN BOX d.o.o.

Unajmljeni su i postavljeni prijenosni WC-i. Planirano 100.000,00 kn s PDV-om za 2018. godinu, realizacija do 30.06.2018. godine 7.447,50 kn s PDV-om.

c) Čišćenje javnih sanitarnih čvorova

Provedena bagatelna nabava, izdana je narudžbenica u vrijednosti od 32.760,00 kn bez PDV-a. Radove izvršava tvrtka REGIUS SPIRITUS j.d.o.o. (nije u sustavu PDV-a). Planirano za 2018. godinu 40.000,00 kn s PDV-om.

d) Čišćenje prilaznih rampi i stepenica na gradskim plažama

Provedena bagatelna nabava, izdana je narudžbenica u vrijednosti od 39.500,00 kn s PDV-om. Radove izvršava tvrtka G.OBNOVA d.o.o..Planirano za 2018. godinu 40.000,00 kn s PDV-om.

e) Zaštita okoliša (eko – akcije, uređenje i održavanje zelenih površina, komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti, zaštita zelenila)

Pokrenut je postupak bagatelne nabave za usluge zaštite zelenila na području Grada Umaga u svibnju 2018. (proljetna zaštita bilja) u iznosu od 59.575,00 kuna (u iznos nije uključen PDV).

f) Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti - DDD mjere

Dana 24.03.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 351-02/14-01/14, URBROJ: 2105/05-02-15-33) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 351-01/17-01/03, URBROJ: 2105/05-02-18-10 od 05. ožujka 2018. godine.) za komunalne poslove preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području Grada Umaga s tvrtkom SANI.TRES d.o.o. iz Pule u iznosu od 74.750,00 kn (iznos s PDV-om).

Sukladno članku 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN RH 79/2007 – 130/2017), stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule. Od strane Zavoda zatražena je ponuda za usluge nadzora nad provođenjem DDD mjera. Procijenjena vrijednost naručenih usluga nadzora je 5.662,50 kn (uključen PDV).

Mjere se provode različitim intenzitetom kroz cijeli period prve i druge polovice 2018. godine ovisno o prilikama na terenu.

g) Zdravstvena zaštita životinja - veterinarske usluge

Dana 26.04.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 322-01/14-01/02, URBROJ: 2105/05-02-15-34) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 322-01/17-01/02, URBROJ: 2105/05-02-18-10 od 28. veljače 2018. godine.) o povjeravanju veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Grada Umaga s tvrtkom Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. iz Rijeke na iznos od 44.875,50 Kn (iznos s PDV-om).

Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane od dana 01. siječnja 2018. do zaključno s danom 30. lipnja 2018. godine III. privremenom situacijom u vrijednosti od 35.881,85 kn odnosno 44.852,31 kn s PDV-om.

U veljači 2018. pokrenut je postupak bagatelne nabave za izvanredne veterinarske usluge (akcijska ponuda za sterilizaciju mačaka).

Bagatelnom nabavom pružanje usluge sterilizacije mačaka dobila je veterinarska ambulanta VET K&K d.o.o. iz Umaga te je istoj dostavljena narudžbenica od veljače 2018. godine u vrijednosti od 5.562,50 kn s PDV-om.

U travnju 2018. za potrebe komunalnog redarstva izvršena je nabava skenera mikročipova za pse u vrijednosti od 1.225,00 kn s PDV-om

h) Komunalne djelatnosti

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2018. godini, sa izvršiteljem

6. MAJ ODVODNJA d.o.o. KLASA: 363-02/18-01/16, URBROJ: 2105/05-02-18-2 od 09. siječnja 2018. godine, prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: odštopavanje i pražnjenje septičkih jama i tekuće održavanje oborinske kanalizacije.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 350.000,00 kn.

Realizacija od 01.01.2018. godine do 30.06.2018. godine iznosi 44.538,49 kn.

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2018. godine, sa izvršiteljem 6. MAJ d.o.o. za komunalne usluge, KLASA: 363-02/18-01/15, URBROJ: 2105/05-02-18-2 od 09. siječnja 2018. godine, prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: iznošenje i odvoz smeća u zgradama gradske uprave, izrada i postava ploča s nazivom ulice i kućnih brojeva, održavanje, čišćenje i odvoz smeća s javnih površina, održavanje i saniranje nelegalnih odlagališta i sakupljanje krupnog otpada.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 510.000,00 kn. Realizirano do 30.06.2018. godine 210.274,70 kn.

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2018. godini, sa izvršiteljem KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/18-01/14, URBROJ: 2105/05-02-18-2 od 09. siječnja 2018. godine prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: održavanje prometne signalizacije; zimska služba, održavanje zaštitnog pojasa nerazvrstanih cesta, održavanje, čišćenje i odvoz smeća s javnih površina, održavanje i saniranje nelegalnih odlagališta, održavanje groblja, komunalne intervencije na javnim površinama, održavanje parkova i uređenje javnih zelenih površina i održavanje gradskih plaža u ukupnom iznosu od 5.615.000,00 kn

Dana 19. lipnja 2018. sklopljen je Aneks ugovora o obavljanju komunalnih usluga u 2018. godini. Osim gore navedenih komunalnih usluga iz osnovnog ugovora, ovim aneksom ugovora je obuhvaćena i komunalna djelatnost: održavanje postojećih i nabava „ležećih policajaca“.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu po aneksu ugovora iznosi 5.560.000,00 kn.

Realizirano do 30.06.2018. godine 2.847.186,78 kn.

i) Ostalo

- Obradeno 60 zahtjeva za izdavanje posebnih uvjeta građenja / uvjeti priključenja na prometnu površinu u svrhu ishođenja akata za gradnju
- Izdane 43 potvrde glavnog projekta vezano na utvrđene posebne uvjete građenja / uvjeti priključenja na prometnu površinu u ishođenja akata za gradnju
- Obradeno 40 zahtjeva za prekopavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta radi provođenja komunalne infrastrukture
- Za potrebe rješavanja prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga (izračun naknade/očitovanja) obrađeno 8 zahtjeva
- Obradeno 5 zahtjeva (očitovanja) vezano za zamjenu ili kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga

IV. AKTI GRADA

U prvom polugodištu 2018. godine doneseni su sljedeći akti Grada Umaga:

- Pravilnik o zonama, lokacijama, vremenskom ograničenju trajanja parkiranja, vremenu naplate parkiranja i visinama naknade za parkiranje na javnim parkiralištima u sustavu naplate na području Grada Umaga (SNGU 7/18)
- Pravilnik o izmjenama Pravilnika o zonama, lokacijama, vremenskom ograničenju trajanja parkiranja, vremenu naplate parkiranja i visinama naknade za parkiranje na javnim parkiralištima u sustavu naplate na području Grada Umaga (SNGU 8/18)
- Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Umaga za 2018. godinu (SNGU 5/18)

V. ZNAČAJNIJE PRIMJEDBE I PRIJEDLOZI

U idućem razdoblju i dalje će se posebna pozornost posvetiti povećanju prihoda Grada Umaga. Odjel će vršiti ažuriranje postojećih baza obveznika po raznim osnovama (komunalna naknada, korištenje javnih površina, komunalni doprinos, spomenička renta), te će se raditi na objedinjavanju svih podataka u jednu bazu. Postojeća baza podataka ažurira se i po pitanju točnosti podataka (OIB, nazivi i adrese obveznika, ažuriranje katastarskih čestica, prijenos obveza sa prednika na nasljednike i dr.).

Slijedom gore navedenog predlaže se izrada geoinformacijskog sustava (GIS-a) za područje JLS kako bi se ostvarili sljedeći ciljevi: cjeloviti prikaz točnih prostornih podataka od javnog interesa, dostupnost prostornih podataka sukladno ovlaštenjima, brža i kvalitetnija komunikacija unutar istih kao i između raznovrsnih odjela i organizacija javne uprave, brža dostupnost informacija o problematičnim situacijama kao i brže i kvalitetnije rješavanje istih, kvalitetnija komunikacija sa građanstvom (prijava komunalnih problema) i učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu JLS.

Geoinformacijski sustav (GIS) odnosi se na **opće podatke** (osnovne grafičke podloge, granice grada i naselja, mjesnih odbora, ulice, objekti, ulazi - adresni model, Web Map Service (WMS) i Web Feature Service (WFS) županijskih i državnih institucija i tvrtki DGU katastar) i ostali urbanistički podaci, te **sljedeće podatke**, kao što su: Podaci prostornog i urbanističkog uređenja, Katastar komunalne infrastrukture, Promet, Javne površine, Javna rasvjeta, Groblja, Urbana oprema, Imovina u vlasništvu JLS, Komunalna naknada, Komunalni doprinos i Aplikacija za prijavu komunalnih problema.

Glavni korisnici sustava biti će djelatnici **UO za komunalni sustav**, ali i djelatnici UO za prostorno uređenje i zaštitu okoliša te djelatnici ostalih UO sukladno njihovim potrebama, kao i šire, kao što su tvrtke i institucije na području JLS, investitori i građanstvo.

Primjera radi podatci za promet Promet uključuje ucrtavanje svih cesta na području JLS (razvrstane ceste unutar građevinskih područja naselja i nerazvrstane ceste, njihove dužine, površine za održavanje tih cesta, kao i horizontalna i vertikalna te turistička signalizacija).

UO ZA KOMUNALNI SUSTAV
DavorRavnić, mag.ing.prom.

5.3. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA IZGRADNJU I ODRŽAVANJE

Izgradnja i održavanje

Poslovi izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Javna nabava

Od strane ovog dijela Odjela inicirani su i/ili provedeni postupci javne nabave za slijedeće robe, radove i usluge:

- javna nabava za radove izgradnje komunalne infrastrukture industrijske zone Ungarija
- javna nabava za radove na uređenju plaže Villa Rita, faza 6 - fitness labirint park
- javna nabava za radove izgradnje prometnice u naselju Lovrečica.
- javna nabava za radove rekonstrukcije dječjeg vrtića i jaslica „Duga“, Umag – toplinska izolacija objekta

Za potrebe pokretanja postupka javne nabave izrađivani su troškovnici i prijedlozi Ugovora od strane djelatnika ovog odjela. Po okončanju provedbe postupka javne nabave, odnosno po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja provodi se postupak sklapanja Ugovora o izvođenju radova ili obavljanju usluga.

b) Izgradnja i rekonstrukcije prometnica

Proveden je postupak javne nabave za uređenje komunalne infrastrukture industrijske zone Ungarija, Umag te je investicija u tijeku realizacije. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt OPUS DIGNUM d.o.o.. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

Proveden je postupak javne nabave za pojačano održavanje prometnica grada Umaga. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o.. Radovi su u tijeku.

Proveden je postupak javne nabave za uređenje planske prometnice C16 u naselju Murine te se krajem studenoga mjeseca 2017. godine započelo sa realizacijom predmetne investicije te je krajem siječnja 2018. godine ista i realizirana.. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt EKSPERT GRADNJA d.o.o., Buzet. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt PONTIFEX d.o.o., Pula.

Proveden je postupak javne nabave za uređenje 154. Brigade HV-a, te je u tijeku sklapanje ugovora sa gospodarskim subjektom CESTA d.o.o., Pula. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

Proveden je postupak javne nabave za radove na izgradnji kružnog raskrižja kod Pošte a početkom prosinca mjeseca 2017. godine započelo sa realizacijom predmetne investicije te je početkom svibnja 2018. godine ista i realizirana. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o.

Pokrenut je postupak javne nabave za radove na izgradnji planske prometnice u naselju Lovrečica. Nabava u tijeku.

c) Izrada dokumentacije

Provedenim bagatelnim postupkom javne nabave naručena je i izrađena u potpunosti ili djelomično slijedeća projektna dokumentacija:

- projektna dokumentacija izgradnje planske prometnice C-A5, projektanti VIA ING d.o.o. Pula i EL ROY d.o.o. Pula. Projektna dokumentacija je izrađena i u tijeku je ishodenje akata za gradnju.

- projektna dokumentacija uređenja parkirališta gradskog parka Humago, projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula. Projektna dokumentacija je izrađena i u tijeku je priprema dokumentacije za ishodenje zakonskih akata za gradnju.

- projektna dokumentacija oborinske odvodnje Ungarija – Umaški potok – projektant DUELPROJEKT d.o.o. Matulji. Ishođena je lokacijska dozvola te je u tijeku izrada glavnih projekata.

- projektna dokumentacija rekonstrukcije Novigradske ulice – projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- projektna dokumentacija okretišta u Moeli – projektant PONTIFEX d.o.o., Pula. Projektna dokumentacija je izrađena te je podniet zahtjev za ishodenje zakonskog akta za gradnju.

- projektna dokumentacija sabirne prometnice stambenog naselja uz zonu Marketi – projektant VIA ING d.o.o. Pula i EL ROY d.o.o. Pula. Idejni projekt izrađen te je podnesen zahtjev za lokacijsku dozvolu.

- Glavni projekti prometnice u naselju Petrovija – projektant PONTIFEX d.o.o., Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Glavni projekti prometnice u naselju Valica – projektant PONTIFEX d.o.o., Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Glavni projekti raskrižja E. Pascali, E. Miloš i Trgovačka ulica – projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula i ELKON d.o.o. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Glavni projekti parkirališta na obali Dr. Franje Tuđmana – projektant VIA ING d.o.o. Pula i EL ROY d.o.o. Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Glavni projekti komunalne infrastrukture prometnica naselja Komunela centralni sadržaji – Faza 1 – projektant GIN COMPANY d.o.o. Zadar. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Glavni projekti prometnice u naselju Kaldanija – projektant VIA ING d.o.o. Pula i EL ROY d.o.o. Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Idejni projekt prometnice u naselju Lovrečica – projektant GEOPROJEKT Opatija d.o.o. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.

- Idejni projekt prometnice u naselju Vilanija – projektant ured ovlaštenog inženjera građevinarstva Damir Mandra. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
- Naručena je izrada elaborata zaštite na radu i zaštite od požara za potrebe izrade projektne dokumentacije za izgradnju zamjenske građevine javne i društvene namjene;
- Ugovorena je izrada projektne dokumentacije za izgradnju zamjenske građevine javne i društvene namjene (kulturne i obrazovne namjene) u Umagu ul. Savudrijska – Polezine;
- Ugovorena je izrada projektne dokumentacije za izgradnju građevine dječjeg vrtića i područne osnovne škole u mjestu Murine;

d) Održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica

Dana 24.03.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 340-03/14-01/26, URBROJ: 2105/05-02-15-32) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 340-03/17-01/29, URBROJ: 2105/05-02-18-14 od 26. siječnja 2018. godine.) o održavanju lokalnih i nerazvrstanih prometnica u nadležnosti Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Cesta Pula d.o.o. na iznos od 2.503.457,86 kn (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 01. siječnja 2018. do zaključno sa danom 31. lipnja 2018. godine u vrijednosti od 155.925,45 kn odnosno 194.906,81 kn sa PDV-om.

Sukladno Ugovoru usluge nadzora i tehničkog savjetovanja za održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica i vertikalne signalizacije na području Grada Umaga u 2018. obavlja UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o.. Vrijednost naručenih usluga iznosi 82.270,90 kn (uključen PDV);

Od ugovorenog iznosa usluge nadzora su realizirane i situirane od dana 01. siječnja 2018. do zaključno sa danom 31. lipnja 2018. godine u vrijednosti od 4.949,63 kn (6.187,04 kn PDV uključen).

e) Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije

Dana 25.03.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 340-03/14-01/25, URBROJ: 2105/05-02-15-33) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 340-03/17-01/30, URBROJ: 2105/05-02-18-09 od 12. siječnja 2018. godine.) o održavanju vertikalne prometne signalizacije u nadležnosti Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Cesta Pula d.o.o. na iznos od 116.861,25 (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 01. siječnja 2018. do zaključno sa danom 31. lipnja 2018. godine u vrijednosti od 1.870,00 kn odnosno 2.337,50 kn sa PDV-om.

f) Sanacija obale i obaloutvrđivanje na području Grada Umaga 2018

Dana 16.04.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 363-02/15-01/17, UR.BROJ: 2105/05-02-15-31, od 16. travnja 2015.) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 363-02/17-01/335, URBROJ: 2105/05-02-18-09 od 05. siječnja 2018. godine.) a za radove na sanaciji erodirane obale i

obaloutvrđivanju na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom TRIPOLIT d.o.o., Umag na iznos od 599.856,25 kn (iznos sa PDV-om).

g) Poslovi iz domene uređenja prometa

Provedenim bagatelnim postupkom javne nabave naručena je i u potpunosti izrađena slijedeća projektna dokumentacija:

- elaborati izmjene i dopune prometne signalizacije na području Grada Umaga te su na iste zatražene i ishodovane suglasnosti od strane upravitelja javnim cestama i nadležnih ministarstava (MUP i Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture):
- dopuna prometne signalizacije na DC 75 u naselju Volparija (predmet prosljeđen na daljnje postupanje u UO za komunalni sustav)

Javna rasvjeta i elektroenergetika

h) Održavanje rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete

Na temelju Okvirnog sporazuma KLASA: 363-02/14-01/238 URBROJ: 2105/05-02-15-33 od dana 27.03.2015. godine sklopljen je Ugovor KLASA: 363-02/17-01/330 URBROJ: 2105/05-02-18-08 od 28. prosinca 2017. za održavanje javne rasvjete za 2018. godinu sa tvrtkom Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni je iznos 745.696,25 kn sa PDV-om. U periodu od 01.01.2018. do 30.06.2018. situiran je prvom privremenom situacijom iznos od 382.316,25 kn sa PDV-om.

U periodu 1. siječnja do 30. lipnja 2018. obavljani su slijedeći poslovi u okviru Ugovora:

- redovno održavanje prema kontroli te dojavama građana (zamjena žarulja, predspojne opreme, priključnica, fotočelija, čišćenje odsijača...)
- noćni obilazak i popis neispravne rasvjete
- zamijenjena je oštećena lampa u ulici Pozioi
- dodana je jedna lampa u naselju Valfontane
- zamijenjen je stup i lampa u naselju Sarbarica
- u naselju Matelići dodano pet novih stupova i rasvjetnih tijela
- postavljeno je četrnaest lampi na HEP-ove stupove na potezu Finida Petrovija
- postavljena su dva reflektora na parkiralištu kod doma u Babićima
- izvršeno je demontiranje zračne mreže i zvučnika sa zgrade radi obnove fasade u Trgovačkoj ulici
- u naselju Sarbarica dodana dva nova stupa i dvije lampe
- na parkiralištu Pozioi dodana dva nova stupa i dva reflektora
- dva nova stupa i dvije lampe u Lovrečici – ulaz za Radgonu
- zamijenjena je neispravna rasvjeta u Domu Bašanija

Provedena je javna nabava za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Grada Umaga za 2017. godinu II. dio. Sklopljen je Ugovora (KLASA: 406-01/17-01/36, URBROJ: 2105/05-02-17-40 od 06.12.2017. godine) sa gospodarskim subjektom Brolex d.o.o. iz Buja za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na slijedećim lokacijama:

JR Čepljani

JR Kmeti
JR Parkiralište kod gradskog groblja
JR Škrinjari
JR Kanal
JR Galići
JR Špina
JR Valica
JR TS Potok - potok
JR Donji Picudo
JR Vilanija
JR Lovrečica – kod kampa Finida
JR Dječji park kod doma umirovljenika
JR Park Humago - Punta
JR Finida
JR Umag – Finida

Ugovoreni iznos 1.325.067,12 kn bez PDV-a odnosno 1.656.333,90 kn sa PDV-om. Situiraano do 30.06.2018. trećom privremenom situacijom iznos od 1.224.839,48 kn bez PDV-a odnosno 1.531.049,35 kn sa PDV-om. Radovi u tijeku.

Provedena je javna nabava za zamjenu javne rasvjete na šetalištu J. B. Tita i šetalištu dr.Franje Tuđmana. Sklopljen je Ugovora (KLASA: 406-01/17-01/39, URBROJ: 2105/05-02-17-32 od 06.12.2017. godine) sa gospodarskim subjektom Brolex d.o.o. iz Buja za zamjenu javne rasvjete na slijedećim lokacijama:

JR Šetalište J. B. Tita
JR Šetalište dr. Franje Tuđmana

Ugovoreni iznos 348.889,20 kn bez PDV-a odnosno 436.111,50 kn sa PDV-om. Situiraano okončanom situacijom iznos od 435.850,75 kn sa PDV-om

i) Nadzor i konzalting

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za radove redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete, EKO-rasvjete, održavanja EKI-a, održavanje razvodnih ormarića, dekorativne rasvjete na području Grada Umaga u 2018. godini dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 26.790,45 kn sa PDV-om. Situiraano do 30.06.2018. iznos od 11.469,48 kn (uključen PDV).

bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Grada Umaga u 2017. godini II. dio dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 48.790,45 kn sa PDV-om. Situiraano do 30.06.2018. iznos od 44.400,42 kn (uključen PDV).

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Grada Umaga u 2017. godini III. dio dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 13.083,35 kn sa PDV-om. Situiraano do 30.06.2018. iznos od 13.075,52 kn (uključen PDV).

j) Projektiranje javne rasvjete

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja instalacije sustava zaštite od munje za objekt dom Babići odabrana je tvrtka M-projekt d.o.o. iz Pazina. Ugovoreni iznos 5.875,00 kn sa PDV-om. Situiraan iznos od 5.875,00 kn sa PDV-om.

Izrađeno je i dostavljeno tehničko rješenje.

Od strane firme EL ROY d.o.o. iz Pula dostavljeno je idejno rješenja TS Špinel 2 i pripadajuća NN mreža (temeljem narudžbenice 2016-03-342).

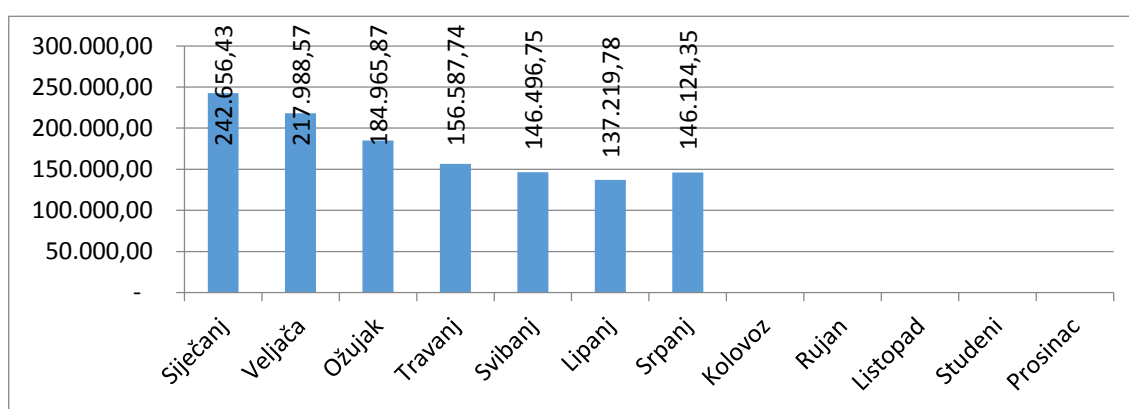
Situiran je iznos od 3.750,00 kn sa PDV-om.

k) Opskrba električnom energijom

Na temelju Ugovor o opskrbi električnom energijom br. RWE-16804 sklopljen sa tvrtkom RWE Energija zaprimljeni su i obrađeni računi te ispisano odobrenje za isplatu računa za utrošenu električnu energiju u zgradama gradske uprave, u objektima u vlasništvu Grada Umaga i javnoj rasvjeti.

Situirano od 01.01.2018. do 30.06.2018 za troškove električne energije javne rasvjete, zgrada u vlasništvu Grada Umaga i ostalih objekata iznos od 1.070.928,28 kn sa PDV-om.

Za mjerna mjesta u vlasništvu Grada Umaga koja električnu energiju plaćaju HEP-u (zajamčena opskrba) utrošeno je od 01.01.-30.06.2018 iznos od 15.050,88 kn sa PDV-om.



Utrošak električne energije po mjesecima u kn

l) Priprema priključka za manifestacije

Bagatelnom nabavom poslove pripreme i kabliranja za potrebe manifestacija na području Grada Umaga u 2018. godini odabrana je tvrtka Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 129.077,50 kn sa PDV-om. Do 30.06.2018. godine izvršeno je kabliranje i priprema priključka za slijedeće manifestacije:

Maškare u Petroviji, Fešta u Sv. Pelegrinu - Pasquetta, Boletus – dani gljiva, Sajam sporta, Sajam cvijeća, fešta MO Komunela, fešta povodom dana Grada Umaga, MO Savudrija, Savudrija 200 god. svjetionika, Fešta od rajčica, fešta u Sv.Ivanu i fešta u Zlatorogu MO Seget, Izvršeno je i kabliranje za svjetsko prvenstvo u karateu školskoj sportskoj dvorani.

Situirano iznos od 73.968,75 kn sa PDV-om.

m) Najam agregata

Bagatelnom nabavom za usluge najma i prijevoza agregata za potrebe manifestacija Sv. Pelegrin i fešta MO Seget odabrana je firma Motortech consulting d.o.o. iz Pule. Ugovoreni iznos za obje manifestacije iznosi 12.625,00 kn sa PDV-om. Situiran je iznos od 12.625,00 kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom za usluge najma i prijevoza agregata za potrebe manifestacija fešta MO Komunela i SP u karateu odabrana je firma Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos za obje manifestacije iznosi 7.500,00 kn sa PDV-om.

n) Dokup snage

Za potrebe izgradnje javne rasvjete i povećanja snage na objektima dokupljena je snaga na slijedećim mjernim mjestima:

	Iznos (kn)
aga(kW)	

Ukupno je dokupljeno 35,75 kW za iznos od 62.596,39 kn uključen PDV.

o) Pomične naprave, stupići i rampe

Bagatelnom nabavom za poslove dobave i ugradnje novog podiznog stupića na ulazu u Trg Slobode odabrana je firma Megamont d.o.o. iz Matulja. Ugovoreni iznos 41.716,94 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 41.716,94 kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom za poslove dobave i ugradnje nove rampe s postoljem i letvom na ulazu u Dom zdravlja odabrana je firma Boris Alessio d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 19.918,75 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 19.918,75 kn sa PDV-om.

p) Nabava i održavanje razvodnih ormarića

Bagatelnom nabavom poslove dobave i montaže kućnog priključnog mjernog ormara (KPMO-a) na lokaciji Kolodvorska 21 za potrebe Bočališta, mlina i napajanja kamera budućeg rotora Kopar odabrana je tvrtka Špeharelectric d.o.o. iz Umaga.

Dostavljen je i montirana KPMO sa tri mjerna mjesta.

Ugovoreni iznos 13.750,00 sa PDV-om. Situiran iznos od 13.750,00 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom poslove dobave i montaže kućnog priključnog mjernog ormara (KPMO-a) na lokaciji Trgovačka 1B za potrebe poslovnih prostora i udruga odabrana je tvrtka Stari podrum d.o.o. iz Buja.

Dostavljen je i montirana KPMO sa sedam mjernih mjesta.

Ugovoreni iznos 7.100,00 sa PDV-om. Situiran iznos od 7.100,00 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom za poslove dobave i ugradnje novog samostojećeg ormarića za priključak za štandove te pregled postojećih i zamjena neispravnih dijelova odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja.

Dostavljen je i montirana novi SSMO na obali te su zamijenjene neispravne utičnice na postojećim ormarićima.

Ugovoreni iznos 11.175,00 sa PDV-om. Situiran iznos od 11.175,00 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom poslove dobave i montaže Samostojećeg mjernog ormara (SSMO-a) na lokaciji Lovrečica - Slanik za potrebe priključak štandova odabrana je tvrtka Špeharelectric d.o.o. iz Umaga.

Dostavljen je i montirana SSMO.

Ugovoreni iznos 11.241,25 sa PDV-om. Situiran iznos od 11.241,45 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom poslove dobave i montaže Samostojećeg mjernog ormara (SSMO-a) na lokaciji autobusni kolodvor za potrebe priključka bankomata odabrana je tvrtka Špeharelectric d.o.o. iz Umaga.

Dostavljen je i montirana SSMO.

Ugovoreni iznos 12.866,25 sa PDV-om. Situiran iznos od 11.241,45 kn sa PDV-om

Polezine 9, br. ugovora: 401107-180010-00110101 od 23.1.2018	12,420.00	7.36
OŠ Marija i Lina, br. ugovora: 401107-180056-00110106 od 14.2.2018	2,268.25	0.00
Trgovačka 15-17, br. ugovora: 401107-180098-00110103 od 26.2.2018	9,703.13	5.75
JR zona Marketi, br. ugovora: 401107-180130-00110103 od 15.3.2018	18,630.00	11.04
DVD Moela, br. ugovora: 401107-180194-00110106 od 16.4.2018	2,109.38	1.25
SSMO Lovrečica br. EES-a: 401107-180224-0012 od 16.5.2018.	9,703.13	5.75
Bankomat-Kolodvorska ul.br. ugovora: 401107-180251-00110107 od 12.6.2018	7,762.50	4.60

q) **Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI)**

Bagatelnom nabavom poslove proširenja elektroničke komunikacijske infrastrukture na obali dr. Franje Tuđmana odabrana je tvrtka Prograd inženjering d.o.o. iz Umaga.

Izvršeni su građevinski i elektromonterski radovi na postavljanju cijevi, trake uzemljenja i zdenaca na trasi dužine 195m.

Ugovoreni iznos 60.165,00 sa PDV-om. Situiran iznos od 60.048,37 kn Bagatelnom nabavom poslove proširenja elektroničke komunikacijske infrastrukture u ulicama Tribje i Pozioi odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja.

U ulici Tribje izvedena je trasa u duljini od 145m i izveden je spoj na postojeću HT-ovu infrastrukturu.

U ulici Pozioi izvedena je trasa duljine 100m, također sa spojem na HT-ovu infrastrukturu.

Ugovoreni iznos 37.220,00 sa PDV-om. Situiran iznos od 37.220,00 kn Bagatelnom nabavom za poslove polaganja cijevi elektroničke komunikacijske infrastrukture uz prometnicu prema naselju Jeci odabrana je tvrtka Šalić građevinski obrt d.o.o. iz Poreča.

Izvedeni su radovi proširenja postojećeg kanala i postavljena je jedna cijev i traka uzemljenja u dužini od 500m.

Ugovoreni iznos 75.743,75 sa PDV-om. Situiran iznos od 64.054,62 kn sa PDV-om

r) **Sustav video nadzora grada Umaga**

Za potrebe ishođenja dozvole za obavljanje poslova tehničke zaštite na javnim površinama naručena je izrada elaborata prosudbe ugroženosti i elaborata mjera sigurnosti.

Bagatelnom nabavom za poslove izrade elaborata odabrana je firma Alarm automatika d.o.o. iz Rijeke. Ugovoreni iznos 63.750,00 kn sa PDV-om. Situirana je iznos od 63.750,00 kn sa PDV-om

Elaborati su poslani u MUP koji je izdao rješenje kojim se odobrava Gradu Umagu provedba tehničke zaštite u svrhu podizanja opće sigurnosti ljudi i imovine na javnim površinama

Za potrebe MUP-a i fizičkih osoba izvršeno je pregledavanje snimljenog materijala i po potrebi presnimavanje snimki. Iste su predane MUP-u kao dokaz u postupku uz izdavanje potvrde o privremenom oduzimanju predmeta.

Zatražene su ponude za nabavu i montažu jedanaest novih kamera

s) Održavanje video nadzornog sustava
Bagatelnom nabavom za poslove održavanja video nadzornog sustava odabrana je firma Alarm automatika d.o.o. iz Rijeke.

Ugovoreni iznos 44.100,00 kn sa PDV-om.

t) Uređenje Grada Umaga prigodnom dekoracijom 2018/19

Na temelju Okvirnog sporazuma KLASA: 363-02/15-01/92 URBROJ: 2105/05-02-15-32 od dana 08.07.2015 godine sklopljen je Ugovor KLASA: 363-02/18-01/93 URBROJ: 2105/05-02-18-08 dana 07.06.2018. godine o uređenju Grada Umaga prigodnom dekoracijom sa tvrtkom Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni je iznos 144.300,00 kn sa PDV-om. Situiraono okončanom situacijom 148.018,75 kn sa PDV-om

u) Komunikacijska infrastruktura

Bagatelnom nabavom za poslove strukturnog kabliranja za potrebe video nadzornog sustava odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča.

Naručeno je postavljanje dvaju komunikacijskih ormara sa opremom (rotoru Pošta i u parku Humago) te provlačenje cca 1000m UTP kabela za kamere i cca 100m optike.

Ugovoreni iznos 68.399,72 kn sa PDV-om. Radovi u tijeku

Bagatelnom nabavom za dobavu i ugradnju komunikacijskih preklopnika (switch) za potrebe video nadzora i buduće WiFi mreže odabrana je firma Integra group d.o.o. iz Rijeke.

Ugovoreni iznos 12.350,00 kn sa PDV-om. Situiraon iznos od 12.350,00 kn sa PDV-om

v) Izvedba kabliranja za potrebe športske dvorane Stella maris

Bagatelnom nabavom za izvedbu kabliranja za potrebe dvorane Stella maris odabrana je firma Špeharelectric d.o.o. iz Umaga.

Izvedeno je kabliranje kroz postojeće cijevi za potrebe buduće rasvjete vanjskog dijela dvorane i ugrađen je samostojeći priključni ormar ispred dvorane.

Ugovoreni iznos 27.050,00 kn sa PDV-om. Situiraon iznos od 27.050,00 kn sa PDV-om.

w) Ažuriranje katastra javne rasvjete

Ažurirani su podaci u katastru javne rasvjete na temelju izgradnje nove i rekonstrukciju postojeće rasvjete početkom 2018. godine. U sustav je ubačeno 312 novih stupova i 365 rasvjetnih tijela sa svim detaljima.

Opći komunalni poslovi

x) Građevinski i zemljani radovi na zelenim i javnim površinama

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave odabran je izvođač za izvođenje građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama, na području grada Umaga. Sklopljen je Ugovor (KLASA:363-02/18-01/46, URBROJ: 2105/05-02-

18-16 od 14. veljače 2018. godine za izvođenje građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama na području Grada Umaga u 2018. godini, sa gospodarskim subjektom Edo Roža, vlasnik obrta. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 411.693,75 kn (uključen PDV).

Temeljem Ugovora u prvoj polovici 2018. godine izvedeni su radovi na slijedećim lokacijama:

- Naselje Punta, nosač oglasne površine
- Naselje Rožac, uređenje zelene površine i odvoz materijala
- Naselje Umag, prijevoz materijala
- Naselje Punta, uređenje bike pointa
- Naselje Babići, uređenje bike pointa
- Naselje Lovrečica, uređenje bike pointa
- Naselje Savudrija, uređenje bike pointa
- Naselje Špina, uređenje bike pointa
- Naselje Bašanija, uređenje javne površine
- Naselje Umag, uređenje zelene površine

y) Uređenje gradskog parka Humago

Proveden je postupak javne nabave za radove na nastavku uređenja gradskog parka Humago, te je sklopljen Ugovor KLASA: 406-01/17-01/44, URBROJ: 2105/05-02-18-26 od 29. siječnja 2018. godine sa gospodarskim subjektom PRO GRAD INŽENJERING d.o.o., Kolodvorska br. 14, Umag. Naručena vrijednost radova ugovorena je na iznos od 699.523,50 kuna sa PDV-om.

Radovi su izvedeni, te je utvrđena ukupna vrijednost izvedenih radova od 695.048,00 kuna bez PDV-a.

z) Uređenje vanjskih korisnih površina sportske dvorane u Stella Marisu

Proveden je postupak jednostavne nabave za radove na uređenju vanjskih korisnih površina sportske dvorane Stella Maris, te je sklopljen Ugovor KLASA: 363-02/18-01/30, URBROJ: 2105/05-02-18-23 od 01. ožujka 2018. godine sa gospodarskim subjektom PRO GRAD INŽENJERING d.o.o., Kolodvorska br. 14, Umag. Naručena vrijednost radova ugovorena je na iznos od 369.703,60 kuna bez PDV-a.

Radovi su izvedeni, te je utvrđena ukupna vrijednost izvedenih radova od 367.537,70 kuna bez PDV-a.

aa) Izvođenje radova na uređenju dječjeg i polivalentnog igrališta Rožac

Proveden je postupak jednostavne nabave za radove na uređenju dječjeg i polivalentnog igrališta u naselju Rožac, te je sklopljen Ugovor KLASA: 363-02/18-01/64, URBROJ: 2105/05-02-18-17 od 03. travnja 2018. godine, sklopljenim između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i trgovačkog društva EURO-TREND d.o.o. u svojstvu Izvođača radova. Naručena vrijednost radova ugovorena je na iznos od 189.932,00 kuna bez PDV-a.

Radovi su izvedeni, te je utvrđena ukupna vrijednost izvedenih radova od 189.712,00 kuna bez PDV-a.

bb) Postavljanje psiholoških barijera na gradskim plažama

Radove na postavljanju, održavanju i skidanju plutajuće zaštitne ograde naručeno je od gospodarskog subjekta AQUATIC d.o.o. kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 27.000,00 kn bez PDV-a, odnosno 33.750,00 kn s PDV-om, te je ista postavljena na plažama Sv. Pelegrin, Moela; Stella Maris, Zambratija, Afrika, Moela Vrh. Dodatno je od dobavljača „Plutosint“ Kastav, naručen repromaterijal (plutajuća zaštitna ograda) u vrijednosti od 20.742,19 kuna sa PDV-om.

cc) Ostali poslovi

- komunikacija sa nadležnim tijelima ministarstva te agencijama a vezano uz natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava za slijedeće projekte:
Uređenje komunalne infrastrukture poduzetničke zone Ungarija, Obnova centralnog vrtića Duga, Energetska obnova OŠ Marije i Line.
- Komunikacija sa nadležnim tijelima hrvatskih cesta a vezano za realizaciju nastavka obnove državne ceste D75, priprema projektne te ostale dokumentacije.
- Uređenje komunalne infrastrukture poduzetničke zone Ungarija, Obnova centralnog vrtića Duga, Energetska obnova OŠ Marije i Line.
- Ishođenje posebnih uvjeta – tehničkih podataka za izradu projektne dokumentacije za izgradnju zamjenske građevine javne i društvene namjene u Umagu, ul. Savudrijska –Polezine.
- Ishođenje posebnih uvjeta - izmjena i dopuna potrebnih za izradu projektne dokumentacije za izgradnju građevine DV i POŠ Murine.
- Ishođenje potvrda na glavni projekt - rekonstrukcija zgrade Crveni križ, zahtjevi upućeni javno – pravnim tijelima.
- Suradnja sa izrađivačima projektne dokumentacije vezano za planiranu izgradnju građevine DV i POŠ Murine i zamjenske građevine u Umagu.

Izgradnja i održavanje objekata u vlasništvu Grada Umaga

dd) Isporuka i montaža plinske kotlovnice sportske dvorane u Stella Marisu

Nakon postupka javne nabave, potpisan je Ugovor za isporuku i montažu vanjske plinske kotlovnice sportske dvorane u Stella Marisu KLASA: 361-01/17-01/13, Urbroj: 2105/05-02-17-28 dana 28. prosinca 2017. godine, na iznos od 443.707,13 kn uključivo PDV. Radovi su se izveli u prvoj polovici 2018.

ee) Tijekom proteklog vremenskog perioda izvedeni su slijedeći radovi i usluge:

- Izvršeni su soboslikarski radovi u uredima upravnih zgrada na adresama Trg slobode 7 i G.Garibaldi 6,
- Izrada i dostava stupića za ograđivanje javnih površina,
- Dobava i ugradnja klima uređaja za stambeni prostor na adresi G.Martinuzzi 7a,
- Krovopokrivački radovi na stambenom prostoru Riječka 21, Umag,
- Rušenje i osiguranje dijela krova objekta na k.č.202/4 zgr. K.o. Lovrečica,
- Stolarski radovi na zamjeni dotrajalih pomoćnih ulaznih vrata sportske dvorane u Stella Marisu,
- Nabava i ugradnja otirača za potrebe upravne zgrade G.Garibaldi 6, Umag,
- Izrada i dostava nosača oglasne površine i limenih opšava,
- Radovi na zamjeni dijela krovnog pokrova sportske dvorane u Stella Marisu,
- Soboslikarski radovi u upravnoj zgradi na adresi G.Garibaldi 6,

- Obrtnički radovi na sanaciji kanalizacijske instalacije poslovnog prostora na adresi Sveti Mihael 8,
- Radovi popravka i ugradnje igrala u dvorištu dječjeg vrtića Duga u Umagu,
- Ugradnja, te obrada i ugradnja stupića i barijera na ograđivanju javnih površina, Radovi ograđivanja dijela vanjskog djela sportske dvorane u Stella Marisu,
- Parketarski radovi u poslovnom prostoru 8.ožujka 6,
- Parketarski radovi u uredu na I katu upravne zgrade G.Garibaldi 6,
- Nabava i ugradnja klima uređaja za potrebe poslovnog prostora na adresi 8. ožujka
- Zamjena stakla u poslovnom prostoru na adresi Trgovačka 1B u Umagu,
- Radovi sanacije dijela pročelja upravne zgrade G.Garibaldi 6,
- Dodatni radovi na ograđivanju dijela vanjske površine sportske dvorane u Stella Marisu,
- Radovi na sanaciji dijela pokrova na objektu G.Garibaldi 6, Radovi popravka krovne hidroizolacije na objektu tržnice u Umagu,
- Rušenje prizemnog dijela građevine (garaže) i ostalih pomoćnih objekata na k.č. 2279/1 k.o. Umag,
- Izrada i dostava željeznih barijera za ograđivanje zelenih površina,
- Nabava i ugradnja vanjskih sjenila za potrebe upravne zgrade G.Garibaldi 6,
- Izrada i ugradnja ograde na parapetnom zidu objekta G.Garibaldi 6,
- Izrada, dostava i ugradnja spomen obilježja gradskog parka "Luciano Delbianco" u Umagu,
- Sanacija pokrova na dijelu društvenog doma u naselju Sv.Marija na Krasu,
- Poliranje pozornice u POU A.Babića u Umagu,
- Stolarski radovi na popravku drvenih vrata prostora na adresi Limarska ulica 2,
- Obrada i ugradnja fiksnih barijera i stupića na ograđivanju javnih površina,
- Radovi na montaži nosača za servis bicikla na više lokacija područja grada Umaga,
- Fasaderski radovi na bojanju dijela fasade sportske dvorane u Stella Marisu,
- Radovi održavanja stambenih i poslovnih prostora na adresama;G.Garibaldi 6, Riječka 19, 8.ožujka 6 i Trg slobode 7,
- Izrada sjenice dječjeg vrtića na k.č.1853/2 k.o. Umag,
- Izrada dokumentacije sanacije blagovaonice POŠ i dječjeg vrtića u naselju Bašanija,
- Nabava i dostava lokota i ključeva za stupiće na ograđivanje javnih površina,
- Elektroinstalaterski radovi na spajanju sjenila za II kat objekta G.Garibaldi 6,
- Radovi na ograđivanju drugog dijela vanjske površine sportske dvorane u Stella Marisu,
- Dodatni građevinsko-obrtnički radovi na uređenju drugog dijela okoliša sportske dvorane u Stella Marisu,
- Stolarski radovi u poslovnim prostorima na zgradi u suvlasništvu Grada Umaga, na adresama Trgovačka i 1. svibnja,
- Nabava, dostava i ugradnja unutarnjih sjenila za gradsku vijećnicu G.Garibaldi 6,
- Nabava, obrada i lakiranje drvenih elemenata za izradu sjenila kod dječjeg vrtića na k.č.1853/2 k.o. Umag,
- Bojanje dijela betonskog zida na igralištu kod TOŠ "Galileo Galilei",
- Nabava i dostava stupića za ograđivanje javnih površina,
- Popravak dijela krova i odvodnje s krovnih površina poslovnog prostora na adresi Ungarija 39a,
- Izvedba vodovodnog priključka sa 3 mjerna mjesta na adresi Radnička br. 9
- Izvedba vodovodnog priključka za javnu česmu u mjestu Čepljani;
- Uređenje / rekonstrukcija javne česme u mjestu Čepljani – izvedba kamenarskih radova;

- Uređenje krovnog pokrova i izvedba limarskih radova (zamjena oluka) na poslovnoj zgradi Umag, Trgovačka 1 b;
- Uređenje pročelja poslovne zgrade u Umagu, Trgovačka 1 b orijentiranog prema ulici Trgovačkoj – izvedba kamenarskih i ličilačkih radova;
- Uređenje oštećenog vanjskog stubišta u sklopu zgrade POU „Ante Babić“ - kamenarski radovi;
- Uređenje oštećenih kamenih obloga – klupa uz cvjetne gredice u parku Luciano Belbinaco;
- Naručena je izrada i dobava fiksnih jedara u svrhu zasjenjivanja dječjeg igrališta;
- Za potrebe izrade projektne dokumentacije za izgradnju zamjenske građevine naručen je i izrađen geotehnički elaborat;
- Naručeni su i izvedeni radovi na kompletnoj rekonstrukciji učionice na I katu TOŠ „G. Galilei“- demontaža dotrajalog drvenog poda, izvedba zvučne i toplinske izolacije, betonskog estriha i vinil poda, soboslikarski i električarski radovi.
- Sanirana je i obnovljena kanalizacija i sanitarni čvorovi u prizemlju i na katu TOŠ „G. Galilei“ Umag (hrvatski dio)
- Naručeni su i izvedeni stolarski radovi na popravku drvenih dijelova urbane opreme (drvene kućice), štandova i klupa za parkove u vlasništvu Grada Umaga.
- Naručeni su i izvedeni sidreni blokovi i sidreni konopi za psihološke barijere na plažama grada Umaga.
- Tijekom sezone izvršeno je redovno održavanje tuševa na plažama Grada Umaga
- Izveden je priključak na vodovodnu mrežu i postavljen novi tuš na plaži u Zambratiji
- Uređeni su i postavljeni natpisi obavijesti-upozorenja na svim gradskim plažama
- Uređen je dio kupališta plaže Moela (odvod od tuševa i popločavanje škriljama)
- Naručeni su i izvedeni stolarski radovi popravka igrala na svim dječjim igralištima na području Grada Umag
- Izgrađeno je i opremljeno spravama igralište za kućne ljubimce u Komuneli
- Nabavljeni su i postavljeni servisni stalci za bicikle
- Nabavljene su i postavljene nove klupe za parkove te popravljene i uređene stare klupe
- Zamijenjena su razbijena stakla na autobusnoj čekaonici u Bašaniji
- Dobavljen je i raspodijeljen pijesak za potrebe dječjih pješčanika u vrtićima, kao i za potrebe sportskih i rekreacijskih igrališta na području Grada Umag
- Nabavljena je sportska oprema za vaterpolo igrališta na gradskim plažama Punta i Moela.
- Za potrebe „Festum“-a nabavljena geodetska kupola i podij za održavanje gradskih fešti
- Nabavljen je i postavljen brodski kontejner za potrebe skladištenja opreme DVD
- Naručeni su i izvedeni radovi zamjene vanjske staklene stijene i ulaznih vrata na Sjedištu HNS-a, na adresi E. Miloša 20, Umag, prostor je u vlasništvu Grada Umag
- Izrađena su vrata (portun) za zatvaranje ulaza na školsko igralište OŠ Bašanija
- Zamijenjene su brave na ulaznim vratima na svim ograđenim dječjim igralištima
- Zamijenjene su bravice i popravljene (servisirani) svi svjetleći oglasni panoi (Citylight)
- Popravljene su bravice i sistemi za naplatu korištenja javnog WC-a (kontejner obala)
- Izrađen je i postavljen rukohvat na internom stubištu u zgradi G.Garibaldi

ff) Geodetski poslovi:

Izrada parcelacijskih elaborata :

- Formiranje prometnice u zoni Marketi k.č. 2655/3 i dr. el. br. 258/2014
- Mini parcelacijski el. naselja Moela k.č. 2801 i dr.el.br. 25/2016
- Parcelacija po DPU Zambratija građ.parc. 189 k.č. 794/2 i 795/2
- Elaborat usklađena za parcelaciju UPU Murine k.č. 4965 i 4966 u k.O.Umag
- Izrada geodetskog projekta za Trg 1. Svibnja k.č. 2289 i dr. el. br. 19/2016
- Formiranje prometnice u naselju Biribaci k.č. 1397/1 i dr. el.br. 53/2017
- Formiranje planskih prometnica u naselju Marketi k.č 2650/4 i dr. el. br. 27/2017
- Formiranje planskih prometnica u naselju Marketi k.č.br. 2650/1 i dr. el.br.10/2015
- Formiranje parcele biciklističke staze Špina k.č.br. 3833/1 idr.
- Formiranje planske prometnice u naselju Donji Picudo k.č. 795/2 i dr.el. br. 11/2017
- Formiranje planske prometnice u naselju Bašanija k.č. 583/4 i dr. el. br. 12/2017
- Formiranje planskih prometnica u naselju Sv. Ivan k.č. 23/1 i dr. el. br. 28/2017
- Formiranje planske prometnice D75 3. Faza k.č. k.č. 3942 i dr. el. br. 366/2016
- Formiranje planske prometnice C16 PUP Murine k.č. 4727/3 i dr. el. br.
- Formiranje planske prometnice faze B3, B4 i A6 Bašanija sjever k.č. 353,354 i dr. 72/2016
- Izrada geodetskog projekta, formiranje građevne čestice za izgradnju zamjenske građevine javne i društvene namjene (obrazovne) u Umagu ul. Savudrijska – Polezine;
- Izrada geodetskog projekta, formiranje građevne čestice za izgradnju građevine javne i društvene namjene (predškolsko i osnovnoškolsko obrazovne) u mjestu Murine.
- Naručena je izrada geodetskog projekta vezano za izgradnju zamjenske građevine u Umagu, ul. Savudrijska – Polezine.

Izrada geodetskih elaborata za potrebe upisa nerazvrstanih cesta u službenu evidenciju grada Umaga :

- Nerazvrstana cesta Zlatorog – NPC37 od D75 do Zlatoroga
- Nerazvrstana cesta u ulici Polaca i Primorskoj u naselju Vilaniji
- Nerazvrstana cesta Komunela sjever – ul . M. V. Ilirika (Komunela)
- Nerazvrstana cesta naselje Valica jug
- Nerazvrstana cesta ulice Žrtava Fašizma i ul. V. Nazora – grad Umag + elaborat usklađenja
- Nerazvrstana cesta naselje Barboji
- Nerazvrstana cesta Matelići
- Nerazvrstana cesta naselje Zakinji
- Nerazvrstana cesta naselje Kmeti- Lokvini -Šaini
- Nerazvrstana cesta Bašanija – Svjetioničarska ulica
- Nerazvrstana cesta Borozija mjesto
- Nerazvrstana cesta Volparija-AC Veli Jože Borozija – Savudrija
- Nerazvrstane ceste Barići - Škavnice
- Nerazvrstana cesta Petrovija Makale
- Nerazvrstana cesta Zambratija – ul. Maslina – Sunčana ulica
- Nerazvrstana cesta Katoro – FKK Katoro
- Nerazvrstana cesta Katoro – Tržni centar
- Nerazvrstana ceta Katoro – Luka opće namjene
- Nerazvrstana cesta Juricani-Kranceti – Šverki
- Nerazvrstana cesta D75 Rožac – Seget
- Nerazvrstana cesta D75 – AC Stella Maris – Kaldanija
- Nerazvrstana cesta Kaldanija – Komunela sjever (UPU Polezine)

- Nerazvrstana cesta D75- Vrt Volparija
- Nerazvrstana cesta Put Gazo – UPOV Umag Jug
- Nerazvrstana cesta NPC3-UPOV Umag Jug
- Nerazvrstana cesta Put Sv. Petra Damijanija
- Nerazvrstana cesta Put Gazo
- Nerazvrstana cesta mjesta Jeci – CS Mini akumulacija Petrovija
- Nerazvrstana cesta NPC22 Crveni Vrh -Alberi- Laura Zapad- Laura Istok=NPC39
- Nerazvrstana cesta NPC39 - Sv. Petar
- Nerazvrstana cesta kamenolom Vilanija k.č.br. 539/5, 506/1 u k.O. Petrovija

Izrada geodetskih elaborata za potrebe nepotpunog izvlaštenja :

- Za buduću biciklističku stazu Špina 1. Faza k.č. 3817

Izrada geodetskog elaborata obnove međa :

- Obnova međa k.č. 2771 i 2777/7 u k.O. Umag obavljeno 28. 05.2018.

Geodetski elaborati iskolčenja :

- Prije prodaje građevinskog zemljišta na natječaju grada Umaga , iskolčenja (usklađenje katastra i ZK)
- Identifikacija budućih nerazvrstanih cesta (na planu i terenu)

Zahtjevi za Građevinsku dozvolu :

- stambena zgrada tipa P na k.č. 2801 u naselju Moela
- sabirne ceste Marketi na k.č. 2616/1 i dr.
- 1. Faza prometnice u naselju Bašanija C- A5
- 3. Faza prometnice UPU Komunela Centralni sadržaji
- 4. Faza prometnice UPU Komunela Centralni sadržaji
- 5. Faza prometnice (B4) Bašanija sjever
- 3. Faza dio prometnice (A6) Bašanija sjever
- 4. Faza dio prometnice (A6) Bašanija sjever
- 4. Faza prometnica Marketi
- prometnica u naselju Valica k.č. 378/6 i dr. u k.O. Savudrija
- faza 3. Rekonstrukcija D75 – Stella Maris
- spojni kanal oborinske odvodnje kružno raskrižje Umag – Kopar u umaški potok
- rekonstrukcija – prenamjena poslovnih prostora u tri stambene jedinice u Umagu, ul. Radnička br. 9
- rekonstrukcija postojeće zgrade - Crveni križ u Umagu, ul. Polezine.
- Ishođenje rješenja o produženju važenja lokacijske dozvole – formiranje prometnice u naselju Dolici.

Zadaci vezani za geodetsko-katastarske poslove:

- Pokazivanje građevinskih parcela potencijalnim kupcima koje su sastavni dio natječaja grada Umaga
- Utvrđivanje statusa fonda državnog poljoprivrednog zemljišta koje nije u zakupu .

- Upućivanje ishodne dokumentacije pravnoj službi vezano za rješavanje imovinsko pravnih pitanja u svrhu formiranja nekretnine za izgradnju prometnice u mjestu Dolinci.

gg) Obavljanje komunalnih usluga

Sklopljen je Ugovor o pružanju komunalnih usluga u 2018.g., sa izvršiteljem: KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/18-01/17, URBROJ: 2105/05-02-18-2 od 17. siječnja 2018. godine, prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju tekuće održavanje zelenih površina odlagališta Donji Picudo u 2018. godini. Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 200.000,00 kuna.

Ugovor je do 31.06.2018. izvršen u vrijednosti od 55.175,00 kn.

UPRAVNI ODJEL ZA
IZGRADNJU I ODRŽAVANJE

Valdi Buršić

5.6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU

ORGANIZACIJA

Pravilnikom o unutarnjem redu gradske uprave utvrđena je unutarnja organizacija Upravnog tijela. Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela sistematizirano je jedanaest službeničkih radnih mjesta, od toga je deset popunjeno: pročelnik, viši savjetnik za izdavanje akata za gradnju (2 izvršitelja), savjetnik za izdavanje akata za gradnju, savjetnik u postupcima legalizacije, viši stručni suradnik za izdavanje akata za gradnju (2 izvršitelja), viši stručni suradnik za prostorno planiranje, referent za prostorno planiranje i referent za izdavanje akata za gradnju. Nije popunjeno službeničko radno mjesto višeg stručnog suradnika za praćenje stanja u prostoru.

Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga-Umago utvrđen je opis poslova koji se obavljaju u Upravnom odjelu za prostorno planiranje i izdavanje akata za gradnju.

IZRADA PROSTORNO – PLANSKIH DOKUMENATA

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga (ID PPUGU)

Nakon zatraženih zakonom propisanih zahtjeva za izradu ID PPUGU-a od strane javnopravnih tijela, Upravnom odjelu je upućeno oko 110 zahtjeva za urbanizaciju zemljišta, od kojih 50-ak u razdoblju od 01.01.2018 do 31.06.2018. Svi zaprimljeni zahtjevi razmotriti će se u postupku izrade Nacrta Prijedloga ID PPUGU-a, koji je u tijeku.

Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja naselja Zambratija (ID DPU naselja Zambratija)

Druga ponovljena javna rasprava o Prijedlogu ID DPU naselja Zambratija utvrđena je Zaključkom Gradonačelnika Grada Umaga-Umago od 18. travnja 2018. godine.

Obavijest o održavanju druge ponovljene javne rasprave o Prijedlogu ID DPU naselja Zambratija objavljena je 23. travnja 2018. godine u javnim glasilima „Glas Istre“ i „La voce del popolo“, na web stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja 20. travnja 2018. godine, na web stranicama Grada Umaga-Umago 24. travnja 2018. godine te na oglasnoj ploči Grada Umaga-Umago. Uvid u Prijedlog trajao je petnaest (15) dana, od 02. svibnja do 16. svibnja 2018. godine te se mogao izvršiti u predvorju Gradske vijećnice u Umagu-Umago, ul. Garibaldi br. 6, prizemlje, svakim radnim danom od 7,30 do 15,30 sati u vrijeme trajanja ponovne javne rasprave te na mrežnim stranicama Grada Umaga-Umago. Javno izlaganje je održano u utorak 8. svibnja 2018. godine u 15:30 sati u Gradskoj vijećnici.

Nakon provedene druge ponovljene javne rasprave o prijedlogu ID DPU naselja Zambratija 15. lipnja 2018. godine izrađeno je Izvješće o drugoj ponovljenoj javnoj raspravi. Na osnovu primjedbi prihvaćenih u Izvješću, izraditi će se Nacrt konačnog prijedloga prostornog plana na koji će se zatražiti mišljenja javnopravnih tijela.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Lovrečica (ID UPU stambenog naselja Lovrečica)

Na osnovu zaprimljenih zahtjeva i detaljnih analiza, održano je niz koordinacija s izrađivačem u vezi izrade ID UPU stambenog naselja Lovrečica s ciljem izrade Nacrta prijedloga plana za utvrđivanje Prijedloga plana za provođenje javne rasprave.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Sportski centar Umag“ (ID UPU Sportski centar Umag)

Javna rasprava o Prijedlogu ID DPU Sportski centar Umag utvrđena je Zaključkom Gradonačelnika Grada Umaga-Umago od 07. ožujka 2018. godine.

Obavijest o održavanju javne rasprave o Prijedlogu ID DPU Sportski centar Umag objavljena je u javnim glasilima „Glas Istre“ 13. ožujka 2018. godine i „La voce del popolo“ 12. ožujka 2018. godine, na web stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja 12. ožujka 2018. godine, na web stranicama Grada Umaga-Umago 19. ožujka 2018. godine te na oglasnoj ploči Grada Umaga-Umago. Uvid u Prijedlog trajao je petnaest (15) dana, od 20. ožujka do 03. travnja 2018. godine te se mogao izvršiti u predvorju Gradske vijećnice u Umagu-Umago, ul. Garibaldi br. 6, prizemlje, svakim radnim danom od 7,30 do 15,30 sati u vrijeme trajanja javne rasprave te na mrežnim stranicama Grada Umaga-Umago. Javno izlaganje je održano u utorak 27. ožujka 2018. godine u 12:00 sati u Gradskoj vijećnici.

Sve primjedbe i prijedlozi, koje su sudionici u javnoj raspravi dostavili u roku, obrađeni su i sastavni su dio Izvješća o javnoj raspravi od 18. travnja 2018. godine.

26. travnja 2018. godine utvrđen je Konačni prijedlog prostornog plana koji je upućen Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja na suglasnost. Suglasnost je izdana 06. lipnja 2017. godine.

Temeljem članaka 109. Zakona o prostornom uređenju Gradsko vijeće Grada Umaga na sjednici održanoj dana 08. lipnja 2018. godine, donijelo je Odluku o donošenju ID DPU Sportski centar Umag. Odluka je objavljena u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 09/18 od 13. lipnja 2018. godine.

Urbanistički plan uređenja proizvodne zone Juricani (UPU proizvodne zone Juricani)

Temeljem suglasnosti Konzervatorskog odjela u Puli, od 29. siječnja 2018. godine, tvrtka Arheo TIM d.o.o. Pula pristupila je izradi arheološkog rekognosciranja područja obuhvata UPU-a proizvodne zone Juricani.

Na osnovu Izvješća o arheološkom rekognosciranju područja i detaljnih analiza te zahtjeva javnopravnih tijela, održane su koordinacije s izrađivačem u vezi izrade UPU proizvodne zone Juricani s ciljem izrade Nacrta prijedloga plana za utvrđivanje Prijedloga plana za provođenje javne rasprave.

Urbanistički plan uređenja Umag (UPU Umag) te prijedlog Odluka o stavljanju izvan snage: dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Komunela“ Umag, Detaljnog plana uređenja „Komunela-Potok“, Detaljnog plana uređenja Centar-Umag, Provedbenog urbanističkog plana Povijesne jezgre grada Umaga, Provedbenog urbanističkog plana stambenih naselja „J. Rakovac“ i „Moela“ u Umagu, Detaljnog plana uređenja „Moela Jug“ i dijela Urbanističkog plana uređenja „Terra Istriana“

Na osnovu zaprimljenih zahtjeva i detaljnih analiza te Izvješća o javnoj raspravi, održano je niz koordinacija i radnih sastanaka s izrađivačem i sa Zavodom za prostorno uređenje Istarske županije u vezi izrade UPU Umag s ciljem izrade Nacrta prijedloga plana za utvrđivanje Prijedloga plana za provođenje ponovne javne rasprave.

Urbanistički plan uređenja poduzetničko-industrijske zone Ungarija (UPU poduzetničko-industrijske zone Ungarija)

Temeljem članaka 86. i 113. Zakona o prostornom uređenju Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago na sjednici održanoj dana 08. lipnja 2018. godine, donijelo je Odluku o izradi UPU-a poduzetničko-industrijske zone Ungarija. Odluka je objavljena u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 09/18 od 13. lipnja 2018. godine. U tijeku je dostava zahtjeva od strane javnopravnih tijela u svrhu izrade Nacrta Prijedloga UPU poduzetničko-industrijske zone Ungarija za provođenje javne rasprave.

Uspostava Geoportala prostornih planova RH

Za potrebe uspostave Geoportala prostornih planova Republike Hrvatske, ovaj Upravni odjel kao i Zavod za prostorno uređenje Istarske županije kontinuirano obnavlja registar prostornih podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) kojeg vodi Hrvatski zavod za prostorni razvoj. U 2018. godini nastavilo se s pretvaranjem podataka Urbanističkih planova uređenja i Prostornih planova uređenja u .tif i .pdf format sve sukladno pravilima određenim Nacionalnom infrastrukturom prostornih podataka (NIPP).

Rješavanje predmeta - prostorno planiranje

Pored predmeta vezanih za izradu prostornih planova, ovaj Upravni odjel također:

- očituje se o prostorno-planskoj dokumentaciji na zahtjev Ureda Grada vezano za zahtjeve za kupnju i zakup nekretnina, utvrđivanja prava služnosti, izuzimanja iz javnog dobra i sl.,
- očituje se o prostorno-planskoj dokumentaciji na zahtjev Upravnog odjela za komunalni sustav na zahtjeve za postavu štandova i kioska i sl.,
- izdaje uvjerenja o preimenovanju ulica,
- izdaje očitovanja o zonama sanitarne zaštite,
- daje mišljenja o prostorno-planskoj dokumentaciji kako je propisano zakonima kojima se štite okoliš, kulturna dobra ili daju koncesije na pomorskom dobru i dr.
- učestvuje u postupcima utvrđivanja pomorskog dobra,

- provodi analizu cjelokupnog područja Grada Umaga s ciljem identificiranja katastarskih čestica u vlasništvu Grada Umaga i Republike Hrvatske za potrebe raspolaganja s imovinom, raspolaganja poljoprivrednim zemljištem i sl.
Pored rješavanja predmeta prima se veliki broj stranaka. Stranke se primaju u vezi pojedinačnih zahtjeva, u vezi uvida u važeće prostorno-planske dokumente, u vezi traženja proširenja građevinskih područja, u vezi traženja ugradnje pojedinačnih zahtjeva za gradnju u prostorno-planske dokumente koji su u tijeku izrade. Isto tako primaju se stranke koje namjeravanju započeti s izgradnjom kao i stranke za pojašnjenje lokacijske informacije.

Rješavanje predmeta – izdavanje akata za gradnju

Stanje predmeta od 01.01.2018. do 31.06.2018.

R.broj	VRSTA AKTA		
		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
1.	Lokacijska dozvola	8	16
2.	Okućnice	26	18
3.	Građevinska dozvola	70	57
4.	Uporabna dozvola	22	18
5.	Rješenje o izvedenom stanju	595	134
6.	Rješenje o prenamjeni	4	2
7.	Razno-upravni	42	41
	UKUPNO UP predmeti	767	286
8.	Prijava početka radova	53	57
9.	Uvjerenje-status zemljišta	182	182
10.	Potvrda parc. Elaborata	28	31
11.	Potvrda - etažiranje	20	23
12.	Potvrda završnog izvješća	11	11
13.	Neupravni – razno (razne obavijesti, obavijest o posebnim uvjetima i uvjetima za izradu glavnog projekta)	76	59
14.	Lokacijska informacija	95	91
	UKUPNO od 8 do 14	465	454
	SVEUKUPNO	1232	740

Pored rješavanja navedenih predmeta prima se veliki broj stranaka.

Prodaja nekretnina

Za potrebe stavljanja nekretnina u vlasništvu Grada Umaga-Umago na natječaj za prodaju ili zakup, vrši se analiza nekretnina pokrivenih provedbenim dokumentima prostornog uređenja. Analizira se vlasništvo te mogućnost prodaje istih s aspekta prostornog uređenja.

Također, za potrebe natječaja za prodaju ili zakup nekretnina, izrađuju se grafički prikazi na kojima se identificira nekretnina na katastarskom planu i ortofoto snimku.

Zaštita okoliša

Iz domene zaštite okoliša u nadležnosti je ovog Upravnog odjela praćenje ispitivanja mora i kakvoće zraka. More se ispituje na sedam mjesta, a zrak na jednom. Poslove uzorkovanja i ispitivanja mora obavlja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule, a ispitivanja zraka obavlja Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije iz Rijeke. Dobiveni podaci se dostavljaju Agenciji za zaštitu okoliša za potrebe informacijske baze podataka.

Također, Upravni odjel sudjeluje u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš. Isto uključuje organiziranje javnih rasprava za zahvate na području Grada Umaga-Umago, učestvovanje u komisijama i sl.

Javne nabave

Od strane ovog Upravnog odjela inicirani su i/ili provedeni postupci javne nabave, izrađivani su troškovnici i prijedlozi Ugovora. Po okončanju provedbe postupka javne nabave, odnosno po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja provodi se postupak sklapanja Ugovora o obavljanju usluga ili izdavanje narudžbenice.

**PRIVREMENI PROČELNIK:
Vladimir Jakovac, dipl.ing.arh.**

5.5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN

Sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga- Umago, Upravni odjel za financije i proračun obavlja upravne, stručne, materijalno financijske i računovodstvene poslove koji se odnose iz područja financiranja javnih potreba, proračuna i računovodstva proračuna Grada Umaga, fiskalne, financijske i makroekonomske plansko analitičke poslove. Odjel izrađuje i izvršava financijske planove Upravnih odjela gradske uprave te svih proračunskih korisnika, proračunski nadzor, upravljanje proračunskim sredstvima, zaduženjem, knjigovodstvene evidencije, platni promet, upravljanje gradskom pokretnom i financijskom imovinom. Provode se postupci razreza i naplate lokalnih poreza, ispostavljaju sve propisane akte te provode mjere potrebne za naplatu proračunskih prihoda. Na području gospodarstva obavljaju se poslovi u skladu sa kretanjima u gospodarstvu potrebama tržišta, poduzetnika i građana. Odjel obavlja poslove i postupke javne nabave Grada Umaga-Umago i proračunskih korisnika.

Organizacija odjela

Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela sistematizirano je i popunjeno četrnaest službeničkih radnih mjesta. U prvom polugodištu 2018. godine četrnaest djelatnika iskoristilo je 171 dana godišnjeg odmora dok je radi bolovanja u promatranom periodu devet djelatnika bilo odsutno ukupno 38 dana.

Djelokrug rada financija

U kontinuirane poslove, koji se obavljaju svakodnevno obuhvaćeni su poslovi: dnevno praćenje priliva i odljeva sredstava preko žiro računa putem izvoda poslovne banke i FINA-e, te knjiženja svih uplata i isplata, elektronsko bankarstvo, vođenje likvidature, dnevno knjiženje promjena u poslovnim knjigama, vođenje propisanih pomoćnih knjiga kao što su knjige ulaznih i izlaznih računa, knjiga evidencije putnih naloga, evidencija o isplaćenom dohotku po poreznom obvezniku, plaća zaposlenika, knjiga imovine Grada i sitnog inventara, knjige javnog duga te izdavanje potvrda i saldiranje kartica kupaca. Svakodnevno se izvršavaju sva potrebna knjiženja u računovodstvu proračuna.

Mjesečnom dinamikom obavljali su se poslovi obračuna plaća, ugovora o djelu, drugog dohotka, isplata stipendija, pomoći, donacija i slično, sve s pripadajućim izvještavanjima na propisanim obrascima. Mjesečno se vrši fakturiranje zakupnine poslovnih prostora, stanova u vlasništvu Grada, zakupa javne površine te ostalih gradskih prihoda. Obavljaju se svi poslovi vezani za osiguranje imovine Grada, vođenja evidencija i naplate naknade štete. Sustavno su se tijekom godine evidentiraju novi obveznici, ažuriraju se evidencije te se vrši zaduživanje i razrez poreza.

Prema dinamici plaćanja prate se nenaplaćena potraživanja po svim vrstama prihoda, izrađuju se evidencije i analize za sve vrste prihoda te se konstantno provode postupci u svrhu naplate potraživanja. O stanju potraživanja izvještavani su mjesečno te prema zahtjevima i potrebama svi nadležni upravni odjeli. Mjesečno se izrađuje analiza prihoda po izvorima financiranja.

Poslovi obuhvaćeni prema dinamici dospjeća izvršeni su u zakonskim okvirima i planiranim rokovima.

Proračun

Proračun kao temeljni akt koji omogućava financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršavaju svi odjeli gradske uprave, radi ostvarivanja javnih potreba, najznačajnije je područje poslova koje izvršava Odjel za financije. U skladu sa navedenim izrađeni su sljedeći zakonski propisani akti:

- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Umaga za 2017. godinu
- I. Izmjene i dopune Proračuna za 2018. godinu
- II. Izmjene i dopune Proračuna za 2018. godinu
- Proračun za 2018. – vodič za građane
- Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu

U promatranom razdoblju izrađeni su sljedeći Izvještaji:

Financijski izvještaji

Financijski izvještaji u zakonom predviđenim rokovima dostavljeni su Financijskoj Agenciji, Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju.

- Godišnji financijski izvještaji za 2017. godinu
- Financijski izvještaji za (I-III mjesec 2018.)
- Konsolidirani financijski izvještaji za razinu 22 i 23
- Za decentralizirane funkcije vatrogastva i osnovnog obrazovanja kvartalno i polugodišnje dostavljeni su:
- Izvještaji Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta
- Izvještaji Ministarstvu unutarnjih poslova - Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje.
- Izvještaji o naplaćenim prihodima i obračunatim rashoda za Javne vatrogasne postrojbe i mjesečni izvještaji gradovima i općinama suosnivačima JVP-a.
- Tromjesečno i polugodišnje MFIN, Odjelu za pripremu proračuna JLR(P)S dostavljeni su Izvješće o zaduženju i Izvještaj o vlasničkim udjelima/neto imovini.
- Ostali mjesečni obračuni i izvještaji:
- Obračun potraživanja s osnova boravišne pristojbe po turističkim zajednicama.
- Obračun obveza prema osnovi prodaje stanova s stanarskim pravom.
- Izvještaj o nepravilnostima
- Izvještaji o investicijama u dugotrajnu imovnu
- Izvještaj UDJ (vlasnički udjeli)
- Svakom financijskom izvještaju prethodi usklađenje glavne knjige sa pomoćnim knjigama (analitičkim evidencijama obveza, potraživanja, imovine) i ostalim

evidencijama i izvještajima. Praćenje i kontrola Izvještaja o ostvarenju proračuna i usklađenje sa računima glavne knjige, pregled i ispravak neusklađenih pozicija i konto kartica te mjesečno usklađenje sa obrascima iz Državne Riznice. Knjiga javnog duga usklađuje se sa otplatama po dobivenim kreditima, danim jamstvima i suglasnostima sa danim jamstvima i korisnicima kredita.

Upravni odjel vodi, kontrolira i usklađuje proračunsko računovodstvo za 12 ustanova u vlasništvu grada i korisnika proračuna Grada Umaga, 4 vijeća manjina i 6 neprofitne organizacije. Krajem 2017. godine osnovane su dvije nove ustanove – proračunski korisnici u vlasništvu Grada Umaga –Umago koji su sa radom započele 01.01.2018. godine.

Za proračunske korisnike su se izrađivali svi potrebni pojedinačni financijski izvještaji koji su usklađeni i konsolidirani sa sistemom riznice Grada, a pravovremeno su proslijeđeni u sve zakonom propisane institucije. Metodologija izrade financijskih izvještaja odnosi se kao da se radi o jednom računovodstvenom subjektu, što prilikom procesa konsolidacije zahtjeva niz detaljnih kontrola izvještaja korisnika, usklađenja unutar grupnih transakcija i praćenje izvršavanja proračuna putem Lokalne riznice.

Proračunsko računovodstvo i Lokalna riznica

U sustavu proračunskog računovodstva vrši se planiranje proračuna, programiranje, naplata i plaćanje odnosno izvršavanje, vode se knjige proračuna i proračunskih korisnika. Formira se i nadopunjuje računski plan u skladu s Računskim planom proračuna. Informativno i savjetodavno se provode aktivnosti i upućuju korisnici na ispravnost knjiženja u računovodstvu proračuna.

Tijekom razdoblja obrađeno je u redovnom i integralnom knjiženju računovodstva proračuna ukupno 2.260 naloga za knjiženje: izvoda (redovnih, kolekcija uplata i ostalo) temeljnica, temeljnica korisnika, blagajna, putnih naloga, ugovora o djelu, naknade predstavničkim i izvršnim tijelima i povjerenstvima, plaća, ulaznih računa, izlaznih računa, knjižnih zapisa, početna i zaključna knjiženja stanja, preknjiženja kojima je obrađeno oko 40.000 stavki prometa.

Svaka izmjena planova korisnika kao i ostvarenje proračuna za svakog korisnika prenosi se na web. Dnevno se prenose formirani izvodi podračuna za svakog korisnika. Kroz integralno računovodstvo lokalne riznice formirano je 5318 naloga temeljem unesenih i odobrenih zahtjeva korisnika te obrađeno 15.016 stavaka preko integralnog knjiženja računovodstva proračuna za 12 proračunskih korisnika Grada Umaga: i 4 vijeća manjina.

Za korisnike proračunskog računovodstva za ustanove u vlasništvu Grada: POU Ante Babić, DVJ Duga, TDV Vrtuljak, Muzej Grada, Gradska knjižnica, Ustanova za sport, Dom Atilio Gamboc, Usatnova Festum i Agencija Razum, odrađeno je i evidentirano:

- 1.671 naloga za knjiženje
- 3.396 računa
- 613 Izvoda
- 230 obračuna plaća i dr. dohotka
- 3.891 Platnih naloga
- 159 Joppd obrazaca

Odjel vodi neprofitno računovodstvo za šest udruga koje se financiraju iz proračuna grada: Zajednica sportskih udruga, Društvo naša djeca, Tenis klub Umag, Dobrovoljno vatrogasno društvo i Udruga Comunitas te Područnu vatrogasnu

zajednicu. Za navedene korisnike obrađeno je ukupno 161 izvoda, 164 ulaznih faktura, 53 obračuna dohotka, 317 dokumenta i 149 naloga.

Tijekom izvještajnog razdoblja prati se stanje i realizacija po pozicijama, vrše se usklađenja, izrađuju se izvješća po izvorima financiranja kao i stanje i usklađenost bilance. Kroz kataloge glavne knjige informatički se svakodnevno vrši povezivanje i usklađivanje podataka referenata, pomoćnih knjiga, saldakonti kupaca i dobavljača, izvoda, obračuna plaća, i svih vrsta dohodaka i naknada, putnih naloga, blagajni i osnovnih sredstava. Vode se analitičke i knjigovodstvene evidencije potraživanja i obaveza, kontroliraju temeljnice za knjiženje u glavnu knjigu i vode se sve propisane računovodstvene knjige. Izrađuju se i dostavljaju nadležnim institucijama financijski izvještaji za promatrano razdoblje.

Naplate, plaćanja (Saldakonti) i obračuni

Referent za isplate-saldakonti u odjelu svakodnevno zaprima, kontrolira, knjiži i likvidira ulazne račune koji se uredno vode u Knjizi ulaznih računa. U periodu prvog polugodišta 2018. godine obrađeno je 1.659 ulaznih računa, zaprimljeno je i evidentirano 12 ugovora koji su usklađeni sa računima. Dnevno se obavljaju isplate po računima, mjesečno je izvršena isplata dotacija, učeničkih i studentskih stipendija, isplata umirovljenicima ukupno više od 500 plaćanja. Provedeno je i izrađeno 20 naloga za kompenzacije i cesije. Dnevno se kontrolira i prenosi naloge za plaćanje dobavljača Grada Umaga i korisnika po lokalnoj riznici putem obrade naloga u sustavu plaćanja IKB net-a. Odrađeno je ukupno 13.885 naloga. Izvodi se dnevno preuzimaju i usklađuju u aplikaciji saldakonti. Izrađuju se posebni izvodi u vezi odljeva i priliva iz inozemstva te se u skladu s navedenim dostavljaju izvještaji u HNB o prihodima i rashodima od razmjene s inozemstvom. Svi navedeni poslovi iz djelokruga rada saldakonti –isplate u kontinuiranom su porastu u odnosu na prethodno promatrana razdoblja.

Izvršena je kontrola, obračun i isplata 154 putnih naloga za djelatnike Grada i 146 za djelatnike ustanova i korisnike.

Mjesečno se vrši obračun PDV-a koji se usklađuje sa evidencijom ulaznih i izlaznih računa te ostalim poreznim evidencijama o čemu se sukladno zakonskim rokovima izvještava Porezna uprava.

U svrhu naplate vode se posebne knjige i analitičke evidencije potraživanja po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospelosti, zateznim kamatama i dr. Svakodnevno se knjiže izvodi osnovnog žiro računa te prolaznih računa prihoda: spomeničke rente, zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, koncesije na turističkom zemljištu i naknade od nezakonito izgrađenih zgrada, ukupno proknjiženo 403 izvoda. Zatvaraju se uplate sa dospjelim obvezama i saldiraju kartice kupaca te se sve usklađuje sa financijskim knjigovodstvom.

U drugom polugodištu 2017. godine na temelju naknada fakturirano je i otpremljeno obveznicima ukupno faktura i uplatnica:

- komunalna naknada – 13.228 komada
- zakup poslovnog prostora – 625
- najam stana – 462
- otkup stanova sa stanarskim pravom – 2.210
- gradske novčane kazne – 229
- pristojbe za lokacijske i građevinske dozvole – 169
- ostali gradski prihodi – 339
- naknada za plakiranje – 15

Zaduživani su ostali prihodi grada kao što su: povrati u proračun – naknada štete od osiguranja, sufinanciranje na temelju dostavljenih ugovora, ostale naknade utvrđene gradskom odlukom, naknade za koncesije, boravišna pristojba, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina, ostali, te ostali gradski prihodi.

Prema Zahtjevima i dopisima Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i Upravnog odjela za upravljanje imovinom grada, riješeno je ukupno 725 zahtjeva radi izračuna kamata, ispravka knjižnih zapisa, usklađivanja financijskih kartica kupaca za prihode komunalna naknada, komunalnog doprinosa, zakupa poslovnih prostora i temeljem pristiglih parničkih postupaka. Zaprimljeno je i evidentirano u očevidnik 43 vrijednosnih papira (bankovnih garancija i zadužnica) te je po nalogu nadležnih upravnih tijela izvršen povrat ili naplata.

U odjelu se prikuplja i provodi unos podataka za obračun plaća i naknada, putem informacijskog sustava vrši se preuzimanje podataka od svih ustrojstvenih jedinica. U prvom polugodištu tekuće godine izvršeno je 36 obračun i popratnih izvještaja te 42 JOPPD obrazaca vezano na isplatu plaće, drugog dohotka, naknada, ugovora o djelu, autorskih honorara, isplata članovima povjerenstva, i ostalih naknada. Mjesečno ili na zahtjev dostavljani svi zakonom propisani obrasci nadležnim institucijama (Porezna Uprava, Državni zavod za statistiku, Financijska agencija, HZZO, HZMO) te izvještaji i potvrde za zaposlene.

Lokalni porezi i ostali prihodi

Vođenje baza podataka obveznika lokalnih poreza važan je segment iz djelokruga rada Upravnog odjela za financije jer se time osigurava naplata prihoda. U tu svrhu svakodnevno se prikupljaju, ažuriraju, evidentiraju i utvrđuju svi relevantni podaci poreznih obveznika, poreznih osnovica i obveza. Vodi se prvostupanjski postupak u donošenju rješenja za razrez lokalnih poreza: porez na kuće za odmor, porez na korištenje javne površine te porez na potrošnju koji se evidentira putem mjesečnih prijava poreznih obveznika.

Izdana rješenja u prvoj polovici 2018. godine specificirana su u nastavku:

- Porez na kuće za odmor – 3.808 rješenja
- Porez na korištenje javne površine - 124 rješenja
- Zakup javne površine i tržnice - 67 zaduženje
- Porez na potrošnju – 666 obrazaca

Kontinuirano se prate dospjela potraživanja po svim osnovama poreza i ostalih prihoda Grada. Radi postizanja učinkovite naplate prihoda provode se različiti postupci. Kontaktiraju se usmenim putem, telefonski pozivaju porezni obveznici radi podmirenja istih, šalju se pismene opomene i na kraju provode postupci prisilne naplate ispostavljanjem rješenja o ovisi na novčanim sredstvima putem FINA-e ili ovrhom na nekretninama.

U prvoj polovini 2018. godine pokrenuto je za 41 dužnika postupak ovrhe na novčanim sredstvima za porez na tvrtku i porez na kuće za odmor radi prisilne naplate dospjelih potraživanja s osnove lokalnih poreza. Rješavani su u žalbenom postupku u prvom stupnju, odnosno proslijeđena drugostupanjskom tijelu na nadležno rješavanje žalba poreznog obveznika izjavljena na Rješenje o utvrđivanju porezne obveze s osnova lokalnih poreza za 23 žalitelja. Temeljem zahtjeva poreznih obveznika, utvrđena je zastara prava za naplatu po osnovi poreznog duga za 5 dužnika te je brisanjem društva iz sudskog registra izvršen otpis za 10 poreznih obveznika.

Javna nabava

Prema Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave Grada Umaga u 2018. godini poslovi u sklopu provođenja javne nabave obavljaju se u UO za financije i proračun. Sukladno navedenom obavljaju se poslovi priprema stručnih podloga za donošenje odgovarajućih odluka gradonačelnika i stručnog povjerenstva za javnu nabavu, objavljivanja javne nabave, upućivanja poziva za dostavljanje ponuda, pružanja stručnih, tehničkih i drugih informacija službenicima gradske uprave u pripremi stručnih podloga za javne nabave, vođenja evidencija, izrade statističkih i drugih propisanih izvještaja te dostava nadležnim tijelima, poslovi u vezi planiranja, pripreme i provedbe javne i jednostavne nabave, uz praćenje propisa i drugih normativnih akata iz područja javne nabave i područja koja se neposredno tiču poslova povezanih sa javnom nabavom.

Akti javne nabave u prvoj polovini 2018. godine:

- Registar Ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma
- Plan nabave grada Umaga za 2018. godinu
- I. izmjene i dopune plana nabave za 2018. godinu
- Izvješće o javnoj nabavi za 2017. godinu

U prvom polugodištu 2018. godine temeljem Zakonu o javnoj nabavi provedeno je ukupno 7 postupaka dok je sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave (u ovom uredu sprovedeni su postupci financijske vrijednosti sukladno čl. 7. navedene odluke), ukupno 6 postupaka. Osim navedenih postupaka kontinuirano se pruža pomoć upravnim odjelima i korisnicima u provedbi postupaka manje vrijednosti.

U promatranom periodu izvršena je priprema cjelokupne dokumentacije sa obrazloženjima za reviziju Agencije za razvijanje sustava provedbe programa Europske unije nad postupkom javne nabave projekta „Sanacija odlagališta komunalnog otpada Donji Picudo –istok“.

Ostale aktivnosti

Radi poticanja poduzetništva donesen je Program poticanja razvoja gospodarstva Grada Umaga u 2018. godini, te je sukladno navedenom u prvoj polovini imenovano Povjerenstvo razmatralo i rješavalo 11 pristigla zahtjeva za dodjelu potpora i subvencija u gospodarstvu.

U skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti i Akcijskim planom za razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru RH kontinuirano se provode aktivnosti kako bi se elementi financijskog upravljanja i kontrole primjenjivali u svim procesima, organizacijskim jedinicama i na svim upravljačkim razinama.

U ožujku 2018. godine izvršena je priprema za davanje Izjave i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za Grad i 10 proračunskih korisnika. Izrađeno je Izvješće o nepravilnostima za 2018. godinu.

Prema zahtjevima i potrebama Upravnih odjela, izrađeno je 14 mišljenja i financijske provjere Ugovora. Odjel vodi Registar Ugovora te evidentira sve podatke u informatičkom sustavu za ukupno 137 Ugovora kojima su stvorene obaveze na teret proračuna.

Na zahtjev građana, poreznih obveznika u periodu drugog polugodišta izdano je 248 uvjerenja o stanju duga/ nedugovanju tražitelja.

Vezano za poslove osiguranja imovine Grada, u travnju je pripremljena cjelokupna dokumentacija i troškovnici po osiguranjima za Grad i korisnike. Izvršene

su kontrole polica osiguranja i obračuna naplate. Sukladno ugovorenim policama osiguranja kontinuirano su vođeni pojedinačni predmeti za osiguranje vozila te po nastalim štetnim događajima u svrhu naplate šteta.

U sklopu popisa imovine na dan 31.12.2017. godine, izrađeni su i usklađeni objedinjeni Zapisnici popisa imovine Grada i proračunskih korisnika te je koordiniran rad Povjerenstva za popis imovine radi izrade konačnog izvještaja (u siječnju 2018.).

PRIVREMENA PROČELNICA:
Barbara Krištofić Brenčić, dipl.oec.

5.6. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI GRADA UMAGA

Ustrojstvo i nadležnost Odjela

Odlukom o ustroju upravnih tijela Grada Umaga, Upravni odjel za društvene djelatnosti je proširen dijelom do tada Ureda grada koji se bavi općim poslovima, i sada Upravni odjel čini njih 13.djelatnika.

Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na: brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, predškolski odgoj i obrazovanje, osnovnoškolsko obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu, sport i rekreaciju, tehničku kulturu, upravno-tehničke poslove vezane za upravljanje ustanovama nad kojima Grad Umag ima osnivačka prava ako obavljanje ovih poslova za pojedine ustanove nije u nadležnosti drugog upravnog tijela gradske uprave (priprema nacрте akata za predstavničko i izvršno tijelo, evidencije i sl.), javne nabave za potrebe upravnog odjela i pojedinih ustanova, upravne postupke iz područja svog djelokruga, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost. Osim toga, Upravni odjel bavi se organiziranjem pisarnice i kolanja dokumentacije, nabavke potrebnog uredskog materijala i drugih materijala za redovan rad te informatičke poslove za upravu Grada i ustanove Grada.

OPIS PROVEDENIH AKTIVNOSTI PO PODRUČJU RADA

Odgoj i obrazovanje

U području odgoja i obrazovanja, tijekom prvog polugodišta 2018. godine provedene su aktivnosti povezane s redovnim radom predškolskih i osnovnoškolskih ustanova Grada Umaga te Pučkog otvorenog učilišta, ustanove za obrzovanje odraslih.

Također, s obzirom na sve veće mogućnosti za financiranje projekata iz područja odgoja i obrazovanja sredstvima fondova EU-a, pružana je sustavna potpora u pisanju projekata namijenjenih rekonstrukciji postojećih ili izgradnji novih objekata namijenjenih za odgoj i obrazovanje (srednja škola Umag, rekonstrukcija Osnovne škole Marije i Line, izgradnja vrtića i osnovne škole u Murinama, rekonstrukcija vrtića u centru Umaga i dr.).

U području odgoja i obrazovanja Upravni odje je provodio i redovne poslove koji se odnose na isplatu studentskih stipendija, potpora za učenike i studente slabijeg imovnog stanja, prijem izvrsnih učenika, prijevoz učenika osnovnih škola, sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca, osiguranje prehrane učenicima slabijeg imovnog stanja i dr.

Socijalna skrb

Opći programi socijalne skrbi obuhvaćaju niz aktivnosti koje provodi nadležni Upravni odjel Grada Umaga, a usmjereni su građanima slabijeg imovnog stanja, s ciljem osiguranja višeg standarda socijalne zaštite od onoga koji je propisan i kojega osiguravaju tijela i institucije na državnoj razini. Sukladno zakonskim obvezama i pravima koja proizlaze iz gradske Odluke o socijalnoj skrbi, građani grada Umaga mogu ostvariti sljedeća prava i oblike pomoći:

1. pravo na naknadu troškova stanovanja,
2. pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
3. pravo na potporu za novorođeno dijete,
4. pravo na potpore u vezi s odgojem i obrazovanjem:
 - pravo na podmirenje dijela troškova boravka djece u predškolskim ustanovama,
 - pravo na potporu za troškove školske užine
 - pravo na potporu za troškove ručka u programu produženog boravka u osnovnoškolskoj ustanovi,
 - pravo na potporu redovitim učenicima srednjih škola slabijeg imovnog stanja,
 - pravo na potporu redovnim studentima slabijeg imovnog stanja,
 - pravo na podmirenje troškova u vezi s odgojem i obrazovanjem djece s teškoćama,
5. pravo na smještaj u socijalni stan,
6. pravo na potporu za smještaj u Domu za starije i nemoćne osobe Umag,
7. pravo na smještaj u ustanove posebne zdravstvene skrbi,
8. pravo na podmirenje troškova usluge pomoći u kući,
9. pravo na dnevni topli obrok (tzv. pučka kuhinja),
10. pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima,
11. pravo na posebnu potporu sudionika narodnooslobodilačkog i domovinskog rata,
12. pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba.

Također, pročelnik Upravnog odjela je tijekom izvještajnog razdoblja sudjelovao u provedbi projekta Demenca acrosslo (izrađeno je završno izvješće), a sudjelovao je i u izradi projekta Istra – prijatelj demencije kojega je Grad Umag prijavio na natječaj ESF-a.

Vatrogastvo i civilna zaštita

Tijekom izvještajnog razdoblja su provođene pojačane aktivnosti povezane s vatrogastvom i civilnom zaštitom, a neke od najznačajnijih su:

- donešena je Odluka o kriterijima za financiranje JVP Umag za 2018. godinu iz decentraliziranih sredstava
- Izvršene su pripreme za požarnu sezonu (probijanje šumskog puta u Vilaniji, krčenje zapuštenog polj. zemljišta u Vilaniji u blizini kuća, čišćenje nelegalnog odlagališta otpada na Ungariji u blizini ugostiteljskog objekta „Trčka“)
- Izrađena je Procjena od požara za šume u privatnom vlasništvu na području Umaga te je usklađen Plan zaštite od požara
- u suradnji sa JVP Umag je su pokrenute aktivnosti Doma za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ za povećanje sigurnosti objekta i korisnika (plan evakuacije, ažuriranje procjene rizika, zaštita od požara)
- održani su radni sastanci s dionicima u sustavu, a radi priprema za protupožarnu sezonu te sanaciju nelegalnih odlagališta smeća, šumskih prosjeka, čišćenja zaraslih poljoprivrednih površina i dr.

Radi što je moguće bolje organizacije sustava vatrogastva na našem području i radi uvida u provedene postupke nabave vatrogasne opreme u Opatiji, organiziran je službeni sastanak predstavnika Grada Umaga i JVP Umag s predstavnicima JVP Opatija.

Iz područja civilne zaštite provedene su sljedeće značajnije aktivnosti:

- donešena su rješenja o imenovanju povjerenika CZ i njihovih zamjenika za 7 MO: Babići-Lovrečica, Seget, Petrovija, Finida, MO Centar, MO Punta, MO Komunela, MO Sv. Marija na Krasu, MO Savudrija, MO Moela
- donešena je Odluka o osnivanju povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i katastrofa
- izrađena je Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Grada Umaga (prijedlog)
- donešen je Plan civilne zaštite za 2018. godinu
- izrađeno je Izvješće o stanju sustava civilne zaštite za 2017. godinu
- imenovani su voditelji skloništa Civilne zaštite na području Umaga
- sudjelovanje u izradi Procjene rizika od velikih nesreća i katastrofa.

Ujedno, valja napomenuti da je u izvještajnom razdoblju održana sjednica Stožera civilne zaštite Grada Umaga, koordinacija stožera civilne zaštite Bujštine, da je za potrebe sustava civilne zaštite nabavljena oprema i radna odjeća i obuća te da je Grad Umag u veljači 2018. godine imao inspekcijski nadzor civilne zaštite tijekom kojega nisu uočene nepravilnosti.

U području zaštite na radu, u izvještajnom je razdoblju imenovan Odbor za zaštitu na radu za Grad Umag, izrađena je Procjena rizika zaštite na radu i dostavljena je svim službenicima i namještenicima, a provedeni su i redoviti poslovi povezani sa zaštitom na radu.

Opći poslovi

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel provodio je aktivnosti i iz područja opće uprave koji su se odnosili prije svega na radno pravne odnose, kadrovska pitanja, informiranja temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama i dr, a najznačajnije aktivnosti su:

- donijet je Pravilnik o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 2/18), a službenici i namještenici raspoređeni su na radna mjesta sukladno novom pravilniku. Ukupno je 1. veljače ove godine na neodređeno vrijeme raspoređen 71 službenik/namještenik i 10 službenika na određeno vrijeme.
- poslovi vezani uz službeničke i radno pravne odnose (donesena rješenja za godišnje odmore, rješenja o plaćenom dopustu, jubilarne nagrade, prijave o promjenama tijekom osiguranja pri HZMO, vođenje osobnih očevidnika službenika i namještenika, evidencije dolazaka, izlazaka i odlazaka, evidencije prisutnosti, evidencije – servis MUP-a za pretragu osoba i vozila, poslovi vezani za izdavanje raznih potvrda i drugo)
- izvršene su izmjene i dopune Statuta Grada Umaga-Umago i izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Umaga-Umago, a utvrđeni su i pročišćeni tekstovi Statuta i Poslovnika
- donesena je Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama u Gradskome vijeću Grada Umaga-Umago za 2018. godinu te se kvartalno daju nalozi za isplatu sredstava. Postupa se po nalogima Državnog izbornog povjerenstva u svezi obveza objave polugodišnjih izvješća sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i dr.

U izvještajnom razdoblju održane su četiri sjednice Gradskog vijeća na kojima je viši savjetnik obavljao stručne i administrativne poslove za predsjednika Gradskog vijeća.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je i riješeno šest zahtjeva za pristup informacijama. Donesen je i Plan savjetovanja s zainteresiranom javnošću, provode se savjetovanja s javnošću pri donošenju općih akata, odnosno planskih dokumenata, skrbi se o redovitom objavljivanju i/ili ažuriranju informacija te se obavljaju i drugi poslovi i zadaci službenika za informiranje. Službenik za informiranje učestvovao je na dva webinarima i to u mjesecu veljači na temu „Ponovna uporaba informacija i otvoreni podaci“, a u mjesecu svibnju na temu „Osobni podaci – kako postupai po zahtjevu za pristup informacijama“.

U djelu poslova i zadataka službenika za zaštitu osobnih podataka za istaknuti je da smo organizirali i održali predavanje za ravnatelje, tajnike i djelatnike koji su zaduženi za zaštitu osobnih podataka, a u svezi s primjenom nove Opće uredbe o zaštiti podataka i novog Zakona za provedbu opće uredbe. Kontinuirano se savjetuju zaposlenici gradske uprave i gradskih ustanova i tvrtki u svezi primjene navedenih propisa, prati se poštivanje odredbi Uredbe i politika zaštite voditelja ili izvršitelja obrade, a po potrebi surađuje se i s nadzornim tijelom. Službenik za zaštitu osobnih podataka prisustvovao je u mjesecu ožujku Informativnoj radionici GDPR u Zagrebu, a u mjesecu svibnju Implementacijskoj radionici Analiza opsega osobnih podataka koja je održana u Buzetu.

U izvještajnom razdoblju pokrenut je postupak za uvid u podatke iz državnih matica te je s Ministarstvom uprave sklopljen sporazum s tim u vezi, a u tijeku je rješavanje administrativnih procedura za pristup aplikaciji.

Civilno društvo i mjesna samouprava

Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti vodio je poslove vezane za Savjet mladih Grada Umaga, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova i ljudska prava

Grada Umaga, Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Umaga, 12 mjesnih odbora i 4 vijeća nacionalnih manjina.

Privedeni su krajem svi natječaji otvoreni krajem 2017. godine (sastanci Povrenestva za formalne uvjete, sastanci Povjerenstva za ocjenjivanje, potpisivanje ugovora s udrugama koje su prošle natječaj te dostava obavijesti o rezultatima natječaja svim podnositeljima zahtjeva) za sufinanciranje programa, projekata i manifestacija neprofitnih organizacija (udruga) u području kulture, sporta i rekreacije, socijalne skrbi i zdravstva, institucionalne potpore ZT „F. Tomizza“ Umaga za rad tajnice te potporu provedbi aktivnosti koje provode udruge proizašle iz NOB-a i Domovinskog rata (ukupno 5 natječaja). Ukupno je potpisano 40 ugovora.

Objavljen je i okončan natječaj za projekte u području sporta i rekreacije. Odlukom gradonačelnika prihvaćeno je sufinanciranje 19 projekata.

Provedene su sve aktivnosti vezane za direktnu dodjelu sredstava i to za 3 udruge i 4 ustanove.

U svibnju je proveden postupak za izravnu dodjelu sredstava 1 udruzi temeljem dostavljenog zahtjeva iste.

Što se izvještaja za 2017. tiče:

- u veljači je pripremljen prijedlog Izvršenja programa javnih potreba za 2017. godinu u području kulture, sporta te socijalne skrbi i zdravstva;
- u ožujku je dostavljeno Izvješće o javnoj nabavi za 2017. godinu za cijeli upravni odjel
- Izvješće o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu dostavljen je u ožujku UO za financije i proračun sa pratećim tablicama i izvještajima terenskih provjera udruga;
- krajem ožujka je Ministarstvu kulture dostavljeno ispunjeni Upitnik o financiranju javnih potreba u kulturi za 2017. godinu
- Izvješće za 2017. godinu o provođenju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina po prvi puta je u „sustavu“ (e-Sustav za praćenje UZPNM) ispunjen krajem ožujka
- Istarskoj županiji je u ožujku dostavljeno Izvješće o provedbi preporuka Nacionalnog programa za mlade
- u svibnju je dostavljeno Izvješće o izdvajanju sredstva za izvedbene umjetnosti za razdoblje 2014.-2017.

U prvom polugodištu 2017. godine organiziran je sastanak s predsjednicima Mjesnih odbora ze predstavnicima ustanove „Festum“ kako bi dogovorili suradnju oko organizacije nadolazećih pučkih fešti. U predmetnom razdoblju organizirane su dvije:

1. Komunelafest – 9.06.2018. (humanitarna manifestacija),
2. Pučka fešta „Sv. Ivan“ – 24.06.2018.

Valja napomenuti da je ovaj upravni odjel za gore navedene pučke fešte odradio prijavu i izvješće HDS-ZAMP-u, prijavio manifestacije policiji, kontaktirao s predsjednicima MO-a i dobavljačima radi izrade narudžbenica kao pokriće za sve planirane troškove, kontaktirao sa ustanovom Festum, Komunelom d.o.o., poduzećem 6. maj d.o.o., Upravnim odjelom za izgradnju i održavanje Grada Umaga-Umago radi dogovora oko logističke potpore za pojedinu manifestaciju, izradio ugovore za muziku te tražio od Hrvatske glazbene unije potvrde za izvođače radi kasnije isplate sredstava. Kod humanitarne manifestacije pripremljen je zaključak gradonačelnika o raspodjeli sredstava uprihodovanih od strane MO Umag-Komunela te pozvao sugrađane (2) radi

davanja izjava i dostave potrebnih dokumenata radi isplate humanitarne pomoći i upisivanja podataka u sustav socijalne skrbi radi kreiranja JOPPD obrasca za pojedinu isplatu.

Nakon isteka roka od 2.03.2018. godine za dostavu izvještaja o realizaciji programa rada udruga u 2017. godini, ukupno je kontrolirano 27 godišnjih izvještaja o radu i financijskih izvještaja o namjenskom trošenju sredstava.

POSLOVI PISARNICE, EKONOMATA I REFERENTA ZA INFORMATIKU

Aktivnosti pisarnice

Kako je uvidom u sustav pisarnice (broj otvorenih predmeta) ustanovljeno da postoji mogućnost da djelatnici Uprave nisu pravodobno vraćali riješene predmete u pisarnicu pokrenut je proces arhiviranja i usklađenja broja predmeta koji je evidentiran u sustavu pisarnice sa stvarnim brojem predmeta u posjedu svakog pojedinog djelatnika. Tim postupkom želi se rasteretiti sustav Uprave te dobiti jasna slika o stvarnom opterećenju svakog djelatnika.

Osim toga, pisarnica je provodila redovite poslove zaprimanja i otpreme pismena, uvođenja pismena u sustav, dostava pismena pročelnicima pojedinog odjela i druge poslove, i to:

- otvoreno je 8.773 predmeta
- arhivirano je 5.549 predmeta
- otpremljeno je 25.280 pošiljki
- izdano je 117 arhiviranih predmeta na uvid
- dearhivirano je 45 predmeta
- upisano je 1.786 ulaznih računa u knjigu računa.

Poslovi ekonomata

U izvještajnom razdoblju provedeni su poslovi redovitog održavanja zgrada, opreme i automobila, nabavljan je uredski materijal i potrebna sredstva za rad te je obavljena kupoprodaja vozila za potrebe Grada Umaga. Nabavljena su tri nova vozila renault twingo.

Poslovi povezani s informatikom i održavanjem IT sustava

U okviru poslova koji su vezani uz radno mjesto Informatički referent u prvoj polovici 2018., vršila se redovita nadogradnja računala, servera i ostale IT opreme, te obnavljanje već postojećih licenci. Sva računala sa operacijskim sustavom XP zamjenjena sus a novim OS Windows 10. Za poboljšanje zaštita podataka, u gradskoj upravi ugrađen je novi backup sustav podataka tvrtke VEEAM pomoću kojega vršimo dodatno backupiranje svih servera i podataka na njima.

U sklopu unapređenja zaštite IT sustava unaprijeđen je sustav zaštite od virusa na računalima McAfee na noviju verziju sa novim mogućnostima, te su uvedena nova pravila u korištenju interneta na vatrozid Fortigate 100E.

Radilo se na unapređenju bežične mreže za lokacijama Garibaldi 6 i Trg Slobode 7, tako da su se definirala pravila oko korištenja bežične mreže. Na lokaciji sportska dvorana OŠ Marija i Lina ugrađena je nova oprema za bežičnu mrežu koja se sastoji od 4 AP. Kao partner u izgradnji bežične mreže obratili smo se tvrtki HP Aruba koja je

lider u proizvodnji mrežne opreme. Novim pristupnim točkama omogućena nam je sigurnija i brža konekcija na bežičnu mrežu prema zadnjim standardima.

Uz poslove vezane za održavanje IT opreme gradske uprave, odraduju se i poslovi redovnog održavanja IT opreme gradskih Ustanova.

6. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 70. Statuta Grada Umaga Izvješće o radu za prvo polugodište 2018. godine dostavlja se Gradskom vijeću Grada Umaga.