



GRAD UMAG-CITTA' DI UMAGO

**IZVJEŠĆE O RADU ZA
DRUGO POLUGODIŠTE 2017. GODINE**

Umag, veljača, 2018.

Sadržaj	
1. UVOD	1
2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI	4
3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA	5
4. PRIJEVODI	11
5. JAVNA NABAVA	12
6. INTERNA REVIZIJA	14
7. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA	15
7.1 URED GRADA	15
7.2 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV	23
7.3. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	45
7.4. UPRAVNI ODJEL ZA IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU	50
7.5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO	51
676. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	57
8. ZAKLJUČAK	62

1. UVOD

Prema Statutu Grada Umaga, a u skladu s zakonskim obvezama, Gradonačelnik je obvezan dva puta godišnje podnijeti Gradskom vijeću izvješće o svom radu (u daljnjem tekstu: Izvješće). Gradonačelnik zastupa Grad Umag i nositelj je izvršne vlasti Grada Umaga. Gradonačelnik ima tri zamjenika.

Gradonačelnik obavlja izvršne poslove (utvrđene Statutom Grada Umaga, a u skladu sa zakonom) :

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Umaga u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Gradu Umagu te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Umaga kao i prihodima i rashodima Grada Umaga, u skladu sa zakonom i Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Umaga i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Umaga u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. utvrđuje prijedlog proračuna Grada Umaga i izvršenje proračuna,
8. upravlja prihodima i rashodima Grada Umaga i raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Umaga,
9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Umag,
10. donosi pravilnik o unutarnjem redu i pravilnik o radu za upravna tijela i Vlastiti pogon Grada Umaga i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza službenika i namještenika, u skladu s posebnim propisima,
11. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela i upravitelja vlastitog pogona Grada Umaga,
12. imenuje i razrješuje unutarnjeg revizora,
13. utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela i Vlastiti pogon Grada Umaga,
14. daje prethodnu suglasnost na opće akte ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga ili kojima je Grad Umag osnivač, izuzev općih akata iz članka 56. stavak 1. točke 13. i 15. ovoga Statuta, osim ako posebnim zakonom ili statutom ustanove, odnosno osnivačkim aktom trgovačkog društva nije drugačije određeno,
15. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga i usluga pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Umaga ili kojima je Grad Umag osnivač,
16. može, uz primjereno osiguranje, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug,
17. predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune, na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba te razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
18. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju javnog natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;

objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije i sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

19. do kraja ožujka tekuće godine podnosi gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

20. utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,

21. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Umaga, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,

22. organizira zaštitu od požara na području Grada Umaga i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

23. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

24. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

25. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

U slučaju iz stavka 1. točke 5., 9. i 16. članka 68. Statuta Grada Umaga, Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Grada Umaga i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. članka 68. Statuta Grada Umaga odlučuje Gradsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješenju osoba iz stavka 1. točke 6. članka 68. Statuta Grada Umaga, Gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u Službenim novinama Grada Umaga.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. točka 9. članka 68. Statuta Grada Umaga, tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Djelokrug ureda gradonačelnika

U skladu Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/09.”), te Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga 14/13) Ured gradonačelnika obavlja upravne, stručne, protokolarne, savjetodavne, opće, administrativne i druge poslove koji se odnose na: rad Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, njihovih radnih, savjetodavnih i stručnih tijela, protokolarne i savjetodavne poslove vezane uz aktivnosti gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, informiranje javnosti o aktivnostima i radu tijela lokalne samouprave, kao i aktivnostima i radu tijela gradske uprave, poslove koji su u funkciji i ostvarivanju suradnje tijela Grada s državnim tijelima, medijima, ustanovama, udrugama i građanima, suradnju sa bratimljenim jedinicama lokalne samouprave, kao i općenito odnose sa drugim jedinicama lokalne samouprave, suradnju sa zastupnicima u Saboru Republike Hrvatske i izabranim predstavnicima u Skupštini Istarske županije, suradnju s nacionalnim udruženjima lokalne samouprave, pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslovi povezani s kandidiranjem projekata za financiranje od strane Europskih i drugih fondova, upravljanje i vođenje kapitalnih projekata i investicija Grada, poslove vezane

uz postupak javne nabave, poslove vezane za ostvarivanje prava na pristup informacijama, izradu i održavanje službene internetske stranice Grada, poslove uređivanja i objave službenog glasila Grada, poslove lektoriranja i prevođenja.

2. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI

U cilju ostvarivanja javnosti rada izvršnog tijela, svi akti doneseni na Kolegiju gradonačelnika objavljuju se na internetskoj stranici Grada Umaga.

U izvještajnom razdoblju održano je 12 kolegija gradonačelnika.

Donijeto ukupno:

- 110 zaključaka,
- 34 odluke,
- 2 pravilnika,
- 1 strateški plan unutarnje revizije,
- 1 izmjene i dopune plana nabave,
- 3 odobrenja,
- 3 rješenja.

Svi opći akti koje je donio gradonačelnik objavljeni su u Službenim novinama Grada Umaga, u razdoblju od 01.07.2017. do 31.12.2017.godine.

Sukladno ovlaštenjima iz članka 68. Statuta Grada Umaga utvrđeno i podneseno je Gradskom vijeću ukupno 62 prijedloga na četiri sjednice Gradskog vijeća održane u drugoj polovici 2017. godine.

3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I NJEGOVIH ZAMJENIKA

Komunikacija građana s gradonačelnikom održava se u pravilu radnim danima, u redovitim terminima za primanje građana, u juturnjim satima, no i izvan toga, uz prethodni dogovor s gradonačelnikom.

U izvještajnom je razdoblju gradonačelnik primio 150 građana kako bi razgovarali o prijedlozima, sugestijama i problemima u ingerenciji Gradske Uprave i tako zajednički došli do rješenja i doprinijeli boljem funkcioniranju grada. Građani su gradonačelnikovu pomoć tražili najviše zbog nezaposlenosti, gospodarstvenih problema i izazova, imovinsko – pravnih odnosa, prostornog planiranja, stambenog pitanja, socijalne problematike i komunalnih radova na području grada Umaga.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15), u periodu od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine zaprimljeno je 10 zahtjeva za ostvarenje prava na pristup informaciji:

- 10 zahtjeva je podnijelo 6 fizičkih osoba te 4 pravne osobe
- svi su zahtjevi riješeni u zakonski propisanom roku

- jednoj pravnoj osobi izdana je obavijest
- jedan zahtjev pravne osobe je odbačen

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, Grad Umag objavljuje na službenoj internetskoj stranici opće i pojedinačne akte gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Umaga, zapisnike sa sjednica Gradskog vijeća, informacije o radu radnih tijela, informacije o postupcima javne nabave, obavijesti o raspisanim natječajima, obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama, savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, kao i ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, obavijesti o događanjima i dr.).

Ured gradonačelnika organizirao je brojne posjete i sastanke te prijeme za goste.

Najznačajnije protokolarne i ostale aktivnosti od 01.07. do 31.12.2017. godine:

- **3. srpnja 2017.** – U kino dvorani POU „Ante Babić“ Umag održan je tradicionalni svečani prijem uspješnih osnovnoškolaca u organizaciji Grada Umaga. Zamjenici gradonačelnika Grada Umaga Floriana Bassanese Radin i Ivan Belušić te pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, dočekali su okupljene učenike, roditelje, učitelje i ravnatelje te im čestitali na iznimnom uspjehu i predstavljanju grada u domovini i inozemstvu.

- **08. srpnja 2017.** - Učenici viših razreda osnovne škole Mussolente (Vicenza), bratimljenog grada, boravili su od 8.-14. srpnja u Umagu s ciljem upoznavanja našeg grada, kulturno-umjetničke i prirodne znamenitosti, kao i bogate umaške povijesti. Delegaciju su u ime Grada dočekali zamjenici gradonačelnika Floriana Bassanese Radin i Mauro Jurman, koji su učenicima zaželjeli ugodan provod te bezbroj lijepih aktivnosti i uspomena.

- **12. srpnja 2017.** – Predstavnici Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Hrvatskih voda, komunalnog poduzeća 6. maj odvodnja d.o.o. Umag te Grada Umaga, prisustvovali su u Gradskoj vijećnici na stručnoj prezentaciji projekta vodno-komunalne infrastrukture na području Grada Umaga te izvršili operativni obilazak i terenski posjet u okviru istog. U ime Grada Umaga prisustvovali su gradonačelnik Vili Bassanese te njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić.

- **18. srpnja 2017.** – Četrdesetak uspješnih umaških srednjoškolaca, zahvaljujući iznimnim rezultatima, tradicionalno su prisustvovali svečanom prijemu kod gradonačelnika Grada Umaga u Gradskoj vijećnici. Priznanja i novčane nagrade su učenicima uručili gradonačelnik Vili Bassanese te njegovi zamjenici Floriana Bassanese Radin, Mauro Jurman i Ivan Belušić.

- **25. srpnja 2017.** – Na konferenciji za medije u Gradskoj vijećnici su program Dana rajčice predstavili gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, direktor Turističke zajednice grada Umaga Milovan Popović te direktor Razvoja poljoprivrede Podravke dr.sc. Zdravko Matotan.

- **27. srpnja 2017.** - Veleposlanik Republike Austrije u Hrvatskoj, Nj.E. g. Andreas Wiedenhoff, posjetio je Umag te se upoznao s posebnostima, ali i poviješću, znamenitostima, kulturom i ekonomskim značajkama našega grada. Veleposlanika su ugostili gradonačelnik Vili Bassanese i njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić.

- **27. srpnja 2017.** – U jutarnjim satima u Gradskoj je vijećnici održan tradicionalni stručni skup u okviru Dana rajčice, u organizaciji Podravke d.d., Grada Umaga i Turističke zajednice grada Umaga, u partnerstvu s Istarskom županijom i Udrugom proizvođača rajčice za preradu „Pomidor“ Umag. Na stručnom su skupu prisustvovali gradonačelnik Vili Bassanese te njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić. U večernjim satima na „Fešti od rajčica“, koja je u 20:00 sati započela na središnjem gradskom trgu, u cooking show-u su sudjelovali gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, njegovi zamjenici, direktor Turističke zajednice grada Umaga Milovan Popović, direktor tvornice „Povrće“ Umag Vlado Sobota te legenda kuhinje Stevo Karapandža.

- **29. srpnja 2017.** – Na tradicionalnoj fešti od bobića – Bobićadi, u organizaciji MO Lovrečica-Babići, u ime Grada Umaga prisustvovao je gradonačelnik Vili Bassanese.

- **4. kolovoza 2017.** – Zastupnik u Europskom parlamentu Tonino Picula posjetio je Umag te se u Uredu gradonačelnika susreo s gradonačelnikom Vilijem Bassaneseom i njegovim zamjenikom Ivanom Belušićem. Tonino Picula razgovarao je s gradonačelnikom o budućim strateškim razvojnim planovima našega grada, kao i realizaciji mnogobrojnih projekata zahvaljujući kojima se Umag kontinuirano diže na ljestvici grupe najrazvijenijih gradova Hrvatske.

- **4. kolovoza 2017.** - Veliki se broj mještana i uzvanika okupio ispred Društvenog Doma u Juricanima ne bi li prisustvovali svečanom otvaranju novouređenih prostorija Zajednice Talijana Materada. Svečanost je započela obraćanjem predsjednice ZT Materada Katije Šterle Pincin te predstavnika Talijanske Unije Maurizija Tremula i Furija Radina. Publiku su pritom pozdravili i Konzul Republike Italije Paolo Palminteri te zamjenica gradonačelnika Grada Umaga Floriana Bassanese Radin. Nakon prelijepih govora visokih uzvanika i nastupa mješovitog zbora te predstavnika glazbene sekcije, slijedio je najsvečaniji čin, odnosno govor gradonačelnika Bassanesea i rezanje vrpca, čime je i službeno otvorena nova Zajednica. Na ceremoniji su bili prisutni i zamjenici gradonačelnika Ivan Belušić i Mauro Jurman.

- **19. kolovoza 2017.** – Na tradicionalnoj humanitarnoj pučkoj Fešti Moele, u organizaciji MO Moela, u ime Grada Umaga je prisustvovao zamjenik gradonačelnika Ivan Belušić.

- **23. kolovoza 2017.** – Povodom službenog posjeta Istri, Predsjednik Vlade RH Andrej Plenković te ministar državne imovine Goran Marić, ministar unutarnjih poslova Davor Božinović i ministar poljoprivrede Tomislav Tolušić sastali su se s čelnicima gradske vlasti te umaškim ribarima, a u okviru arbitražne odluke međunarodnog suda u Hagu o graničnom sporu između Hrvatske i Slovenije. Službeni posjet započeo je oko 17:00 sati u umaškoj Gradskoj vijećnici gdje su se predsjednik Vlade Andrej Plenković i ministri Tolušić, Božinović i G. Marić sastali s gradonačelnikom Grada Umaga Vilijem Bassaneseom, predsjednikom Gradskog vijeća

Juricom Šiljegom, kao i predstavnicima Istarske županije, Ceha za ribarstvo i akvakulturu Obrtničke komore Istarske županije i Udruge Mare Croaticum na čelu s Danieleom Kolecom.

- **26. kolovoza 2017.** – Na 8. izdanju Puntafesta, fešte humanitarnog karaktera u organizaciji MO Punta, prisutni su bili gradonačelnik Vili Bassanese te njegovi zamjenici Ivan Belušić i Mauro Jurman.

- **27.-28. kolovoza 2017.** - Najpoznatiji svjetski znanstvenici i ekonomisti, među kojima i ekonomski savjetnik bivšeg američkog predsjednika Baracka Obame, okupili su se u Umagu na prvoj internacionalnoj konferenciji Agenda 2030: Ekonomija u svijetu promjena. Samom otvaranju prisustvovao je i gradonačelnik Vili Bassanese koji se zahvalio gostima i organizatorima te predstavio smjernice održivog razvoja našega grada.

- **29. kolovoza 2017.** – U Savudriji je svečano otvoreno 16. izdanje Susreta djece hrvatskih branitelja – uspomene na sretnu budućnost, koji se već devet godina odvija u Savudriji, a u organizaciji Udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata i pod pokroviteljstvom Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske. Zamjenik gradonačelnika Grada Umaga Ivan Belušić pozdravio je brojne uzvanike i djecu te svima zaželio toplu dobrodošlicu i ugodan provod u našem gradu. Susret je u ime Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske otvorio ministar, g. Tomo Medved, a prisustvovali su i predstavnici Saveza izviđača Hrvatske, Zagrebačkog Holdinga kao i organizacijskog odbora Susreta.

- **29. kolovoza 2017.** - Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, zajedno sa svojim zamjenicima Maurom Jurmanom i Ivanom Belušićem, predsjednikom Gradskog vijeća Juricom Šiljegom te ravnateljem Lučke uprave Umag-Novigrad Sergijom Stojnićem i direktorom umaške ACI Marine Borisom Gašperinijem, u svojem je uredu primio u radni posjet delegaciju ADRIATIC CROATIA INTERNATIONAL CLUB-a d.d. Opatija (ACI d.d.) predvođenu generalnim direktorom Kristijanom Pavićem te direktorom odjela za nautiku Branimirom Mađerom.

- **4. rujna 2017.** - U popodnevnim satima ukupno 123 prvašića prisustvovalo je svečanim prijemima u organizaciji Osnovne škole Marije i Line, odnosno Talijanske osnovne škole «Galileo Galilei», na kojima su nazočili zamjenici gradonačelnika Mauro Jurman i Ivan Belušić, koji su novim školarcima zaželjeli puno sreće, strpljenja i napretka, s porukom da novi početak potakne na uspješno stjecanje znanja, vještina i spoznaja.

- **17. rujna 2017.** – Povodom obilježavanja 140 godina organiziranog turizma u Umagu, kao i obilježavanje godine kad je dvomilijunto noćenje realizirano već 19. kolovoza, Turistička zajednica grada Umaga je za sve građanke i građane, kao i sve sudionike koji predstavljaju bitnu kariku u lancu razvoja turizma na našem području, priredila fantastičnu proslavu na Novoj obali, uz živu muziku te iće i piće za sve. U ime Grada Umaga prisustvovali su gradonačelnik Vili Bassanese te njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić.

- **22.-24. rujna 2017.** - Povodom tradicionalnog susreta glazbenih i plesnih skupina „Ružinovské Hodové Slávnosti“ u organizaciji grada Bratislave–Ružinov, delegacija Grada Umaga te Plesna skupina ZT „Fulvio Tomizza“ Umag, ugošćene su u bratimljenom gradu. Gradonačelnik Bratislave-Ružinov Dušan Pekár te njegovi zamjenici, Martin Pener i Marian Gajdoš, srdačno su dočekali delegaciju Grada Umaga predvođenu gradonačelnikom Bassaneseom i njegovim zamjenicima te plesnu skupinu Blue Dream.

- **1. listopada 2017.** - Povodom Međunarodnog dana starijih osoba, Grad Umag i Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag organizirali su prijem i tradicionalnu proslavu dana posvećenog sugrađanima treće životne dobi. Za mnogobrojne uzvanike, goste i štićenike Doma, bio je to dan veselja i ugodnog druženja u okviru bogatog kulturno-umjetničkog programa, a svečanosti su prisustvovali i gradonačelnik Vili Bassanese, njegovi zamjenici, gradski vijećnici, kao i predstavnici Sindikata umirovljenika Hrvatske i Hrvatske stranke umirovljenika.

- **4. listopada 2017.** - Delegacija Grada Umaga je povodom Dječjeg tjedna, i ove godine posjetila umaške najmlađe sugrađanke i sugrađane. Tako su gradonačelnik Vili Bassanese, njegovi zamjenici Floriana Bassanese Radin, Mauro Jurman i Ivan Belušić, kao i pročelnik UO-a za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, posjetili centralni dječji vrtić, kao i dječji vrtić „Radost-Gioia“.

- **17. listopada 2017.** – Povodom Dana talijanske kulture i talijanskog jezika, u umaškoj kazališnoj dvorani održan je audiovizualni događaj pod nazivom „Piero Piccioni: glazba i slike talijanskog filma“. Uz brojne posjetitelje, koncertu su prisustvovali uvaženi gosti predvođeni potpredsjednikom Sabora Furiom Radinom, generalnim konzulom Republike Italije u Rijeci Paolom Palminterijem, zamjenicom župana Giuseppinom Rajko, gradonačelnikom Grada Umaga Vilijem Bassaneseom, predsjednicom ZT Umag i zamjenicom gradonačelnika Florianom Bassanese Radin, zamjenicima Maurom Jurmanom i Ivanom Belušićem te mnogim drugima.

- **18. listopada 2017.** - Veleposlanik Kraljevine Danske u Hrvatskoj, Nj. E. g. Christian Thorning je posjetio naš grad te su ga u prostorima Ureda gradonačelnika ugostili gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić.

- **19. listopada 2017.** - Osamnaest mališana iz Talijanskog dječjeg vrtića „Vrtuljak-Girotondo“, grupe „Stelline“, posjetilo je Gradsku upravu. Djeca su, u vodstvu njihovih odgajateljica Geni Stančić Tolj te Vivian Fatur Martinčić, posjetila Gradsku vijećnicu te naučila ponešto o Gradskom vijeću, nakon čega su otišla u posjet gradonačelniku Viliju Bassaneseu u njegov ured, gdje ih je osim gradonačelnika, dočekaao i njegov zamjenik Ivan Belušić.

- **19. listopada 2017.** - U prostorijama Ureda gradonačelnika Grada Umaga održan je radni sastanak s novoizabranim načelnikom Policijske uprave istarske Alenom Klabotom te načelnikom Policijske postaje Umag Tomislavom Rajkovićem. Sastanku su prisustvovali i predsjednik umaškog Gradskog vijeća Jurica Šiljeg, zamjenik gradonačelnika Ivan Belušić te g. Loris Kozlevac.

- **2. studenog 2017.** - Delegacija umaške Zajednice Talijana „Fulvio Tomizza“, predvođena predsjednicom Florianom Bassanese Radin, članovima predsjedništva Maurom Jurmanom i Ardenom Sirotićem te dugogodišnjim članovima Brunom Boseom, Pinom Degrassijem, Armandom Degrassijem, Nerinom Crnić te Mandom Grassi, odazvala se pozivu Grada Umaga te službeno posjetila gradonačelnika i njegove suradnike.

- **9. studenog 2017.** - Nova „smart city“ rješenja te održive urbane strategije razvoja predstavljani na 3. međunarodnoj konferenciji „Pametni gradovi - gradovi budućnosti“, koja je održana u zagrebačkoj Zračnoj luci „Franjo Tuđman“. U sklopu konferencije, kao prošlogodišnji dobitnik priznanja, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese pozvan je od strane organizatora da svojim primjerom sudjeluje na panel diskusiji „Razvoj i promišljanje pametnih urbanih sredina“. Na okruglom stolu su, uz gradonačelnika Umaga, prisustvovala zamjenica gradonačelnika Grada Zagreba Olivera Majić te direktorica poslovne zone Ivanec Lana Labaš.

- **17. studenog 2017.** - U večernjim satima su, povodom sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje, predstavnici HVIDRE, Udruge 154. Brigade HV i ostalih udruga proizašlih iz Domovinskog rata, predstavnici Grada Umaga te brojni građani zapalili svijeće i odali počast svim poginulim braniteljima te civilnim žrtvama Vukovara i Škabrnje.

- **18. studenog 2017.** – Na Dan sjećanja na žrtvu Vukovara, svečanim činom otkrivanja table s novim nazivom avenije, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i predsjednik Gradskog vijeća Jurica Šiljeg su simbolično otvorili „novu umašku aveniju“ koja će s ponosom nositi ime Avenija Grada Vukovara. Svečanom su činu prisustvovali i pomoćnica ministra turizma Monika Udovičić, zamjenici gradonačelnika Floriana Bassanese Radin, Mauro

Jurman i Ivan Belušić, predsjednik Gradskog vijeća, vijećnici, predstavnici udruga proizašlih iz Domovinskog rata te brojne građanke i građani Grada Umaga.

- **20. studenog 2017.** - U cilju kontinuirane potpore obiteljima slabijeg imovinskog stanja, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese je uručio ključeve i predao na korištenje dva nova stana u vlasništvu Grada Umaga, u Školskoj ulici, obiteljima Korjan i Aliu.

- **22. studenog 2017.** – Na konferenciji za medije u Gradskoj vijećnici Umagične blagdane su predstavili gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, voditeljica Odjela za kulturu pri Pučkom otvorenom učilištu „Ante Babić“ Sanja Benčić te direktor Turističke zajednice grada Umaga Milovan Popović.

- **22. studenog 2017.** - Nakon održane sjednice Skupštine Turističke zajednice grada Umaga, gradonačelnik Vili Bassanese te direktor Turističke zajednice grada Umaga Milovan Popović, u prostorima POU „Ante Babić“ Umag uručili su nagrade vlasnicima najbolje uređenih okoliša stambenih ili poslovnih objekta.

- **28. studenog 2017.** - Povodom obilježavanja 26. obljetnice ustroja 154. brigade Hrvatske vojske, gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese i njegov zamjenik Ivan Belušić ugostili su delegaciju Udruge 154. brigade Hrvatske vojske predvođenu predsjednikom Matom Magdićem. Prijemu su prisustvovali pukovnik i ratni zapovjednik brigade Dragutin Dika, predstavnici UHBDR-Poreč na čelu s Mirom Šošićem, kao i delegacija UHBDR Pazinštine predvođena predsjednikom Josipom Šikličem.

- **2. prosinca 2017.** - Grad Umag i Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Umaga, u suradnji s Odbojkaškim klubom Umag, u okviru Mjeseca borbe protiv ovisnosti, organizirali su šesto izdanje odbojkaškog turnira pod nazivom „Ti biraš: izaberi život! - La vita è una scelta: sceglila!“ . Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Umaga Slaviša Šmalc je službeno otvorio turnir. Uz pročelnika Šmalca, prisutnima se obratio i zamjenik načelnika Policijske postaje Umag Darko Paver. U okviru turnira, a povodom Međunarodnog dana osoba s invaliditetom, istoga dana u 16:00 sati održana je prezentacija sjedeće odbojke u organizaciji Udruge „Pružam ti ruku-Ti porgo la mia mano“, a u suradnji s umaškim ženskim i muškim odbojkaškim klubovima. Prezentaciju je održao Hrvatski savez sjedeće odbojke (HSSO), odnosno hrvatska ženska reprezentacija sjedeće odbojke s pomoćnikom izbornika Draganom Maretićem, te članice i članovi umaških odbojkaških klubova. Pred početak ove revijalne utakmice, prisutnima su se obratili zamjenik gradonačelnika Mauro Jurman, predsjednica Udruge „Pružam ti ruku-Ti porgo la mia mano“ Slavica Renko te predsjednica Hrvatskog saveza sjedeće odbojke Ivana Pavić, koja je i službeno najavila početak utakmice.

- **6. prosinca 2017.** – Delegacija Grada Umaga je prisustvovala svečanoj ceremoniji proglašenja europskih prijestolnica i gradova sporta koja se održala u sjedištu Europskog parlamenta u Bruxellesu. Svečanosti su prisustvovali gradonačelnik Vili Bassanese, njegov zamjenik Ivan Belušić, predsjednik Gradskog vijeća Jurica Šiljeg te pročelnik UO za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc.

- **8. prosinca 2017.** - Povodom Međunarodnog dana volontera, Grad Umag već šestu godinu za redom bira volontera godine koji svojim aktivnostima predstavlja ideal te promovira empatiju i suživot u zajednici. Osim volontera godine, Ariane Paripović i Nikol Krizmanić, gradonačelnik Vili Bassanese te njegovi zamjenici Ivan Belušić i Mauro Jurman su primili i jubilarnog darivatelja krvi Roberta Nemza, koji nesebičnim gestama direktno spašava živote drugima.

- **10. prosinca 2017.** - Povodom 18. godišnjice smrti prvog hrvatskog predsjednika, u Umagu je svečano imenovana Obala dr. Franje Tuđmana. Svečanom činu nazočili su pomoćnica ministra turizma Monika Udovičić, državni tajnik Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu Ivan Bubić, umaški gradonačelnik Vili Bassanese sa

zamjenicima, predsjednik Gradskog vijeća Jurica Šiljeg, župnik Josip Grbac, nećak prvog hrvatskog predsjednika Darko Tuđman s obitelji te mnogobrojni građani.

- **13. prosinca 2017.** - Goran Blažević, putnik koji je pješice prošao 3.300 kilometara dugu izbjegličku rutu od Jordana do Umaga, stigao je u posjet gradonačelniku Grada Umaga Viliju Bassaneseu te mu poklonio svoju novu knjigu „Svilim: 3300 kilometara pješice po izbjegličkoj ruti“ u kojoj je detaljno prenio doživljaje i iskustva s ovog jedinstvenog putovanja.

- **15. prosinca 2017.** - Uz vesele i nasmijane školarce i vrtičke mališane, na najprigodniji način svečano su „otvorena vrata“ Umagičnog trga, odnosno osmog izdanja Umagičnih blagdana. Ovom je prigodom gradonačelnik Umaga Vili Bassanese na samom Umagičnom trgu svim prisutnima zaželio fantastičan provod te nezaboravne trenutke koje će u naredna dva tjedna svi posjetitelji provesti na Umagičnim blagdanima. Prisutni su bili i zamjenici gradonačelnika Mauro Jurman i Ivan Belušić.

- **22. prosinca 2017.** - Gradonačelnik Vili Bassanese je predao još jedan stan na korištenje, u Mariji na Krasu, obitelji Vujnovac.

- **28. prosinca 2017.** - Gradonačelnik Grada Umaga Vili Bassanese, njegovi zamjenici Ivan Belušić i Mauro Jurman te pročelnik UO za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc, u gradskoj su vijećnici dodijelili umaškim studentima stipendije i potpore za akademsku godinu 2017./2018.

- **28. prosinca 2017.** - U Gradskoj vijećnici su se okupili predstavnici svih humanitarnih manifestacija održanih tijekom 2017. godine u okviru akcije „Dobro srce Umažana“, kao i predstavnici donatora sredstava za nabavku radiološkog uređaja, ne bi li simbolički predali donacije namijenjene svojim sugrađanima. Na simboličnoj predaju zajedničkog čeka, bili su prisutni gradonačelnik Vili Bassanese, njegovi zamjenici Mauro Jurman i Ivan Belušić te pročelnik UO-a za društvene djelatnosti Slaviša Šmalc.

Polaganje vijenaca i komemoracije od 01.07.2017. do 31.12.2017.:

- **5. kolovoza 2017. godine** - Povodom Dana pobjede i domovinske zahvalnosti te Dana hrvatskih branitelja, delegacija Grada Umaga i Gradskog vijeća Grada Umaga, u spomen poginulima, položila je vijence i zapalila svijeće kod centralnog križa na umaškom gradskom groblju te ispred spomen obilježja hrvatskim braniteljima u parku Humagum.

- **8. listopada 2017. godine** - Povodom obilježavanja Dana neovisnosti u Republici Hrvatskoj, 8. listopada 2017., delegacija Grada Umaga i Gradskog vijeća Grada Umaga položila je vijenac i zapalila svijeću kod središnjeg križa na umaškom groblju te ispred spomen obilježja hrvatskim braniteljima u parku Humagum, odavši počast svima poginulima, nestalima i ranjenima u ratu za neovisnost Republike Hrvatske.

- **1. studenog 2017. godine** – Blagdan Svih svetih obilježen je polaganjem vijenca i paljenjem svijeća od strane delegacije Grada Umaga i Gradskog vijeća Grada Umaga. Na obilježavanju su bili nazočni predstavnici udruga proizašlih iz domovinskog rata, udruga antifašističkih boraca, političkih stranaka, Zajednice Talijana te mnogobrojni građani.

- **9. rujna 2017. godine** - Delegacija Grada Umaga, predvođena gradonačelnikom, članovi Gradskog Vijeća i Vijeća mjesnog odbora, Zajednice Talijana iz Umaga i Savudrije te mještani Savudrije i rodbina žrtava parobroda San Marco okupili su se dana 9. rujna 2017. godine radi odavanja počasti ispred spomen-ploče gdje je položen vijenac i zapaljene svijeće. Delegacija je potom odala počast stradalima na lukobranu Savudrija.

4. PRIJEVODI ZA POTREBE SJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA GRADA UMAGA

U drugom polugodištu 2017. god. prevedeni su materijali za sveukupno četiri sjednice

Kategorija stranice (prema Infosit CMS sustavu)	Hrvatski jezik	Talijanski jezik	Ukupno
izdvajamo	55	25	80
standard	28	8	36
početna	123	10	133
video	1	1	2
dogaćanja	110	10	120
UKUPNO	317	54	371

Gradskog vijeća Grada Umaga (2., 3., 4., i 5. sjednica). Slijedi u nastavku tabelarni prikaz ukupnih i prevedenih točaka:

Sjednica Gradskog vijeća	Ukupan broj točaka	Broj prevedenih točaka	Postotak izvršenih prijevoda
2.	22	15	68%
3.	10	6	60%
4.	16	10	63%
5.	13	10	77%
UKUPNO	61	41	67%

Prevedena je 41 od ukupno 61 točke, odnosno 67% cjelokupnog materijala. Za navedene sjednice Gradskog vijeća u predmetnome razdoblju prevedeno je sveukupno 25 odluka, 4 Statuta, 9 zaključaka i 3 rješenja. Navedeni materijali podignuti su na share point Gradskog vijeća, a javljanja vijećnika na talijanskom jeziku prevedena su na hrvatski jezik radi uređivanja zapisnika.

Ostali prijevodi

U drugom polugodištu 2017. god. prevedena su i objavljena 4 natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga, 2 natječaja za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga, 5 natječaja/oglasa za prijam u radni odnos, dopisi i članci za mrežnu stranicu i informativni bilten Grada Umaga te kraći dopisi na engleskom jeziku.

Uređivanje mrežnih stranica grada umaga

U drugom polugodištu 2017. god. izvršeno je migriranje sadržaja i datoteka sa starih mrežnih stranica Grada Umaga na nove, a ujedno su obavljani sljedeći poslovi: ažuriranje i uređivanje novih web stranica, objave na hrvatskom i talijanskom jeziku (natječaji, obavijesti, javna nabava, novosti), objava kolegija gradonačelnika (11 sveukupno), Službenih novina Grada Umaga (8 brojeva) i usvojenih akata Gradskog vijeća te poslovi otklanjanja tehničkih poteškoća i kvarova u suradnji s društvima Infosit, LiveCam Croatia i Metronet. Stranice su objavljene sukladno sljedećem tabelarnom prikazu:

5. JAVNA NABAVA

Prema Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave Grada Umaga, obavljaju se poslovi priprema stručnih podloga za donošenje odgovarajućih odluka gradonačelnika i povjerenstva javne nabave, objavljivanja javne nabave, upućivanja poziva za dostavljanje ponuda, pružanja stručnih, tehničkih i drugih pomoći službenicima gradske uprave u pripremi stručnih podloga za javne nabave, vođenja evidencija, izrade statističkih i drugih propisanih izvještaja te dostava nadležnim tijelima, poslovi u vezi planiranja, pripreme i provedbe javne i jednostavne nabave, uz praćenje propisa i drugih normativnih akata iz područja javne nabave i područja koja se neposredno tiču poslova povezanih sa javnom nabavom.

Na temelju prikupljenih podataka izrađene su I. Izmjene i dopune plana nabave Grada Umaga za 2017. godinu. Nakon izvršene kontrole primljenih podataka, dane su smjernice za eventualne ispravke i promjene radi usklađenja podataka s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Izrađen je tabelarni prikaz svih planiranih nabava, koji je i sastavni dio Prijedloga istih. I. Izmjene i dopune plana nabave donesene su 24. studenoga 2018. godine, te je objavljen na internetskim stranicama, a poveznica dostavljena Upravi za sustav javne nabave.

Ostali akti izrađeni u drugoj polovici 2017. godine.

- Akt o provedbi postupka jednostavne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16).
- Ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma - Sukladno članku 21. Zakona o JN ažurirani su podaci u registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, te objavljeni na internetskoj stranici, poveznica dostavljena Upravi za sustav javne nabave.

Provedba postupaka javne nabave

- Okončani postupci javne nabave:

Ev. br. nab.	Predmet nabave	Klasa
06-06/17-MV	Pojačano održavanje prometnica na području Grada Umaga	406-01/17-01/32
06-06/17-MV	Uređenje planske prometnice C16-Faza 1, naselje Murine, Umag	406-01/16-01/63
06-15/17-MV	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete na području Grada Umaga u 2017. godini – II dio	406-01/17-01/36
06-16/17-MV	Zamjena javne rasvjete na Obali J. B. Tita i Šetalištu dr. Franje Tuđmana	406-01/17-01/39
06-07/17-MV	Rekonstrukcija raskrižja „Pošta“, Umag	406-01/17-01/40
06-17/17-MV	Isporuka i montaža vanjske plinske kotlovnice sportske dvorane u Stella Marisu	361-01/17-01/13
06-19/17-MV	Uređenje Ulice 154. brigade HV-a, Umag	406-01/17-01/42
06-18/17-MV	Pojačano održavanje prometnica po mjesnim odborima Grada Umaga	406-01/17-01/41
06-20/17-MV	Nastavak uređenja gradskog parka Humago	406-01/17-01/44

- Započeti postupci javne nabave:

Ev. br. nab.	Predmet nabave	Klasa
05-01/18-MV	Održavanje integralnog informacijskog sustava	406-01/17-01/50
05-02/18-MV	Poštanske usluge	406-01/17-01/49

Postupci jednostavne nabave nabave

- u drugoj polovici 2017. godine započeto je i provedena su tri postupaka jednostavne nabave za Grad Umag. Svaki pojedini postupak jednostavne nabave sproveden je sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave (u ovom uredu sprovedeni su postupci financijske vrijednosti sukladno čl. 7. navedene odluke) te je pružena pomoć upravnim odjelima u provedbi postupaka manje vrijednosti.

Ev. br. nabave	Predmet nabave	Klasa
06-18/B-17	Izrada projekta energetske učinkovitosti za zgradu OŠ Marije i Line, Umag	363-02/17-01/282
06-04/B-17	Izrada projektne dokumentacije izgradnje DV i POŠ Murine	363-02/17-01/284
05-01/B-17	Građevinski i obrtnički radovi na adaptaciji stambenog prostora na adresi Sv. Marija na	363-02/17-01/65

- Sudjelovanje u provedbi postupka jednostavne nabave za predmet „Nabava teretnog motornog vozila“, naručitelja Ustanova za sport Grada Umaga,
- Izrada i dostava e-ponude putem EOJN RH u ime ponuditelja Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag, u postupku javne nabave: „Priprema i dostava gotovih obroka za stacionar Umag“, naručitelja Istarski domovi zdravlja

Privremeni pročelnik
Diego Banković struč.spec.oec.

6. UNUTARNJA REVIZIJA

Unutarnja revizija prema predviđenom planu i roku djelovanja odradila je jednu ad hoc reviziju po nalogu Gradonačelnika, odrađena je Revizija učinkovitosti kapitalnih ulaganja u osnovne i srednje škole na području Istarske županije te je izrađen plan provedbe preporuka Revizije financijskih izvješća Grada Umaga za 2017. godinu koja je bila predmetom do kraja kolovoza po nadležnosti Državnog ureda za reviziju te je u izradu Revizija usklađenosti prema planu prioriteta revidiranja, danog u Godišnjem planu.

Unutarnji revizor sukladno metodologiji rada unutarnje revizije, redovito prate provođenje preporuka iz revizijskih izvještaja i o tome izvještava Gradonačelnika. Cilj izvješća o praćenju provedbe preporuka je procjena poduzetih mjera, odnosno procjena da li je provedba dogovorenih aktivnosti ostvarila željeni rezultat.

U razdoblju izvješća navedenog u zaglavlju odrađena su Izvješća prema Zakonu o unutarnjim kontrolama do 31.12.2017. kako i odrađeni Godišnji i Strateški plan unutarnje revizije.

U izvršavanju svojih zadataka unutarnji revizor surađuje s drugim upravnim tijelima gradske vlasti kao i proračunskim korisnicima, na način da ne dovodi u pitanje svoju samostalnost i neovisnost. U izvještajnom razdoblju kako smo naveli surađivala sam s Središnjom harmonizacijskom jedinicom i službama za unutarnju reviziju drugih jedinica lokalne (regionalne) samouprave sa svrhom razmjene informacija i proširivanja znanja. Kako je na snazi i Pravilnik o ocjenjivanju, odnosno bodovanju unutarnjih revizora donesen od strane Ministarstva financija pohađala sam različite radionice iz navedenih tematika, kroz „Program kontinuiranog usavršavanja“ .

Unutarnja revizija nastavit će i dalje izrađivati strateške i godišnje planove, te obavljivati pojedinačne unutarnje revizije u skladu sa usvojenim planovima pružati podršku korisnicima proračuna u ostvarivanju ciljeva. Uz gore navedene poslove obavljala sam i druge dnevne tekuće poslove koji su dio opisa unutarnjeg revizora.

Izvješće izradila:
Aleksandra Andonovski

7. IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH TIJELA

7.1. URED GRADA

U razdoblju od 1.7.2017. do 31.12.2017. prema Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga poslovi opće uprave obavljaju su se unutar Ureda Grada, u slijedećem djelokrugu:

- savjetodavni i stručno-administrativni poslovi u vezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća i njegovih radnih i savjetodavnih tijela, unutarnje ustrojstvo gradske uprave, opći poslovi koji nisu u nadležnosti drugih upravnih tijela Grada, uredsko poslovanje, ekonomat gradske uprave, čišćenje poslovnih prostora koje koristi gradska uprava, održavanje službenih vozila Grada, potpora poslovnim procesima Grada (informacijski i komunikacijski sustav Grada), upravljanje ljudskim potencijalima (kadrovski poslovi, stručno osposobljavanje i usavršavanje, karijerni razvitak, radni odnosi dužnosnika, službenika i namještenika gradske uprave), zaštita podataka, zaštita na radu, razvijanje socijalnog partnerstva Grada i sindikata koji djeluju u gradskoj upravi, pružanje stručne i administrativne potpore u provođenju izbora (lokalne i državne razine), zaštita od požara, vatrogastvo, civilna zaštita i drugi srodni poslovi.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti Ureda u djelu općih poslova u promatranom razdoblju obavljalo je devet službenika i jedan namještenik, prema opisu poslova iz Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine Grada Umaga“, broj 1/14, 14/14, 21/14, 4/15, 12/15 i 15/16).

IZVRŠENJE POSLOVA

a) Ured je osigurao funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenju arhive, pošte i drugo).

U glavne uredske knjige u razdoblju srpanj – prosinac 2017. upisan je slijedeći broj pismena (uz usporedbu sa promatranim razdobljem u 2016. godini):

UPISNIK PREDMETA	UKUPNO UPISANO		U RADU		AD ACTA	
	VII- XII/2017	VII- XII/2016	VII- XII/2017	VII- XII/2016	VII- XII/2017	VII- XII/2016
PROMATRANO RAZDOBLJE						
Neupravni	1.755	1.812	967	985	788	827
Upravni	2.133	2.102	906	1.301	1.227	801
U k u p n o	3.888	3.914	1.873	2.286	2.015	1.628

Pisarnica je u drugom polugodištu 2017.g. izvršila otpremu pošte kako slijedi:

R.B.	Vrsta pošiljke	Ukupno komada
1.	Obične pošiljke	18.715
2.	Preporučene (R)	143
3.	Preporučeno sa povratnicom (AR)	4.742
4.	Paketi	15
5.	Hpekspres	2

Ukupno je otpremljeno 23.617 pošiljaka, a što je smanjenje u odnosu na otpremu sa promatranim razdobljem u 2016. godini kada je ukupno otpremljeno 25.034 pošiljki.

Na ime troškova otpreme pošte ukupno je Hrvatskim poštama u drugom polugodištu 2017. godine plaćeno 153.132,70 kn (u drugom polugodištu 2016. godine plaćeno je 168.199,97 kn).

U knjigu računa upisano je ukupno 1.904 računa (u promatranom razdoblju 2016. godine bilo je upisano 2.265 ulazna računa).

Izdano je ukupno 164 arhiviranih predmeta na uvid, a dearhivirano 33 predmeta (u istom razdoblju 2016. godine izdano je ukupno 237 arhiviranih predmeta na uvid, a dearhivirano ukupno 72 predmeta).

Nastavljeno sa sređivanjem i obradom arhivskog gradiva na lokaciji „Seget“.

b) Objavljeno je dva oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme i to na slijedeća radna mjesta: referent za izdavanje akata za gradnju i viši referent. Po okončanju postupka primljena su dva službenika na određeno vrijeme.

Po objavljenom javnom pozivu za prijam polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa primljena jedna polaznica na stručno osposobljavanje. Početak mjere 3. srpnja 2017., a osposobljavanje se obavlja pri UO za društvene djelatnosti.

U promatranom razdoblju prestala je služba sporazumom jednoj službenici koja je bila zaposlena na neodređeno vrijeme pri Uredu gradonačelnika. Prestala je služba na određeno vrijeme jednoj službenici u Upravnom odjelu za financije, proračun i gospodarstvo, a dvjema polaznicama završila je mjera stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

c) Izvršeni ostali kadrovski poslovi (evidencija radnog vremena, godišnjih odmora, odsustvovanja po drugim osnovama, prava iz kolektivnog ugovora – isplate pomoći i slično, prijave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje – novi djelatnici, članovi obitelji, promjene i drugo). Izrađena i dostavljena izvješća i drugi podaci po zahtjevu nadležnih državnih tijela.

d) U izvještajnom razdoblju održane je šest sjednica Gradskog vijeća Grada Umaga i jedna sjednica radnog tijela (sjednica Odbora za Statut, Poslovník i pravne poslove).

Za sjednice Gradskog vijeća pripremljen je popratni materijal uz prijedloge akata, izvršena dostava vijećnicima putem web portala, prisustvovali smo sjednici u svojstvu zapisničara, pripremljeni su zapisnici i usvojeni akti, izvršena je objava na web stranici, uređeni tekstovi za objavu u Službenim novinama te obavljani i drugi stručni i administrativni poslovi za potrebe održavanja sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Na sjednicama Gradskog vijeća ukupno je doneseno četrdeset odluka (proračun, odluke, zaključci, pravilnici, izvješća i druge odluke).

e) U oblasti zaštite i spašavanja, civilne zaštite i zaštite od požara izvršeni su poslovi:

- objedinjavanje prijedloga kandidata i imenovanje Stožera civilne zaštite (zakonska obveza u roku od 30 dana od stupanja na dužnost gradonačelnika) - Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Umaga;
- Izrada i vođenje evidencija o članovima Stožera civilne zaštite;
- Ažuriranje Plana zaštite od požara za područje Grada Umaga - priprema za gradsko vijeće;
- Potvrđivanje zapovjednika i zamjenika PVZ - Rješenja
- Nabava sredstava za potrebe civilne zaštite (davanje istih na revers JVP)
- Imenovanje zamjenika Zapovjednika JVP Umag - Rješenje
- Ugovor o dodjeli nekretnine na uporabu i korištenje DVD Umag

- Izrada novog Plana pozivanja i aktiviranja Stožera CZ
- Ugovor sa HGSS-om
- pregovori i sklapanje ugovora s pravnim osobama od interesa za CZ (10 ugovora)
- rad na procjeni ugroženosti šuma u privatnom vlasništvu
- Razrješenje i imenovanje zamjenika zapovjednika PVZ Umag (odluka)
- Izrada Poslovnika o radu Skupštine PVZ
- Razgovor s kandidatima za povjerenike CZ i zamjenike povjerenika
- Unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja (Sipro Umag, Istraturist Umag)
- Liječnički pregledi kandidata za povjerenike i zamjenike povjerenika
- Godišnji susreti vatrogasaca Umaga, Kopra, Buzeta i PGŽ u Buzetu 24.11.2017.
- Inspekcijski nadzor provedbe Zakona o vatrogastvu – Grad Umag (5.12.2017.)
- Inspekcijski nadzor provedbe Zakona o vatrogastvu – DVD Umag (5.12.2017.)
- Obuka članova Stožera civilne zaštite (pet članova Stožera, dana 8.12.2017.)
- Sporazum o pohrani i korištenju sredstava i opreme CZ sa JVP Umag
- Procjena ugroženosti šuma u privatnom vlasništvu, podaci za ponudu
- Organizacija i prisustvovanje sjednicama Upravnog odbora PVZ-a Umag i Skupštini PVZ-a
- Prisustvovanje inspekcijskom nadzoru u PVZ-u 29.08.2017.
- Prisustvovanje sjednici Stožera CZ IŽ Pazin
- Prisustvovanje sjednici Vatrogasne zajednice Istarske županije
- Praćenje financiranja Javne vatrogasne postrojbe Umag, raspolaganje sredstvima proračuna namijenjenih JVP Umag, Područne vatrogasne zajednice, Dobrovoljnog vatrogasnog društva,

f) Djelovanje političkih stranaka u predstavničkom tijelu:

- Izrada Odluke o raspoređivanju sredstava političkim strankama za treće i četvrto tromjesečje 2017.
- praćenje i isplata sredstava za redovan rad političkim strankama prema njihovim međusobnim odnosima i pravnim osnovama,
- postupanje po nalogima tijela državne razine.

g) U normativnom djelu za istaknuti je da je u promatranom razdoblju donijeta nova Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Umaga koja će se primjenjivati od 1. siječnja 2018. Izvršena je jedna izmjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Vlastitog pogona Grada Umaga i jedna izmjena Pravilnika o radu Vlastitog pogona Grada Umaga.

h) Od ostalih aktivnosti za istaknuti je:

- održana druga konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća (17. srpnja 2017),
- izlučeno gradivo nastalo u postupku lokalnih izbora 2017.g.,
- koordinacija poslova prema Zakonu o pravu na pristup informacijama,
- ostali opći poslovi (statistička i druga izvještavanja po zahtjevima državnih i inih tijela).

i) U djelu integralnog informacijskog sustava rješavano je po zahtjevima upravnih tijela za izvanrednim održavanjem LC programa (izmjene i dorade u aplikacijama, povećanje i produženje licenci), obuke za rad u LC aplikacijama, individualne obuke i konzultacije, nadogradnje na verziju 6.01.00.05 SPI. U izvještajnom razdoblju obavljena je redovita nadogradnja računala, servera i ostale IT opreme, obnavljanje postojećih licenci i snimanje sigurnosnih kopija podataka. U sklopu unaprjeđenje zaštite IT sustava ugrađen je novi vatrozid Fortigate 100E koji sprječava nedozvoljeni ulaz u naš IT sustav te kontrolira prolaznost prema Internet mreži.

j) U djelu javne nabave pokrenuti su postupci nabave usluga za proračunsku 2018. godinu (poštanske usluge, održavanje računalnih programa, zaštitarske usluge, usluge čišćenja, održavanja fotokopirnih uređaja, fiksne i mobilne telefonije i drugo). U ovom izvještajnom razdoblju nastavili smo s nabavom potrebne opreme i usluga, sve u skladu s planom nabave i osiguranim sredstvima u proračunu. Za istaknuti je da smo u sklopu preseljenja djelatnika upravnih odjela preselili i server salu na novu lokaciju koja zadovoljava standardne tehničke uvjete za server sale. Kupljen je novi server ormar i fizički su preseljeni poslužitelji (serveri) te potrebna mrežna oprema. U prosincu smo unaprijedili bežičnu mrežu gradske uprave na dvije lokacije (Trg slobode i G. Garibaldi). Novim pristupnim točkama omogućena nam je sigurnija i brža konekcija na bežičnu mrežu prema zadnjim standardima.

k) Tekuće održavanje postrojenja i voznog parka, tehnički poslovi dobave uredskog materijala i drugog potrošnog materijala, informatičke i druge opreme, pretplatničkih odnosa općenito, planska i redovna ispitivanja iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara pri čemu su svi postavljeni zadaci uspješno realizirani. Troje službenika u Povjerenstvu za popis nefinancijske imovine učestvovalo je u obavljanju popisa.

l) Ostvarena je suradnja sa Ministarstvom uprave, Uredom državne uprave u Istarskoj županiji, Hrvatskim državnim arhivom, Istarskom županijom i jedinicama lokalne samouprave na području Istre, PP Umag, Vatrogasnom zajednicom Istarske županije, Pravobraniteljicom za osobe s invaliditetom, Državnim izbornim povjerenstvo i Županijskim izbornim povjerenstvom, medijima, Udrugom gradova, političkim strankama, ustanovama i pravnim osobama s javnim ovlaštenjima i drugim tijelima.

- **O d j e l j a k z a i m o v i n s k o – p r a v n e p o s l o v e** -

UVODNO

U sastavu Ureda Grada djelovao je Odjeljak za imovinsko pravne poslove, koji je obavljao sljedeće poslove: planiranje, organiziranje, koordiniranje i vođenje imovinsko-pravnih postupaka te rješavanje imovinsko-pravnih predmeta vezane uz nepokretnu imovinu Grada Umaga: stjecanje, otuđenje, opterećenje nekretnina i slično, projekt upravljanja imovinom Grada Umaga u dijelu koji se odnosi na nekretnine te sve ostale poslove u svezi nekretnina i poslovnih prostora u vlasništvu Grada Umaga, poslove naplate potraživanja s osnove zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Umaga, naplate potraživanja s osnove najamnine za stanove u vlasništvu Grada Umaga, izdavanje brisovnih očitovanja, osnivanje prava služnosti, potvrde i provedbe parcelacijskih elaborata, formiranje građevinskih parcela, prijave potraživanja u predstečajnim, stečajnim i likvidacijskim postupcima te sudjelovanje u istim, te sve ostale poslove koji se odnose na nepokretnu i pokretnu imovinu Grada Umaga, kao i druge pravne poslove, pružanje pravne pomoći upravnim tijelima Grada Umaga, izdavanje očitovanja i pravih mišljenja u svezi postavljenih zahtjeva drugih upravnih odjela, a koji se odnose na postupke legalizacije objekata, rješenja o izvedenom stanju, utvrđivanja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina i dr., te obavljanje svih ostalih pravnih poslova iz svojeg djelokruga.

Popis predmeta po vrstama

U promatranom razdoblju (od. 01.07.2017. godine – 31.12.2017. godine), službenici Odjeljka za imovinsko-pravne poslove zaprimili s u rješavanje ukupno **416 predmeta**, i to prema osnovnoj klasifikaciji, odnosno prema vrstama kako slijedi:

Redni Broj	VRSTA PREDMETA / NAZIV	Broj Predmeta
1.	JAVNI NATJEČAJI – prodaja nekretnina	3
2.	JAVNI NATJEČAJI – zakup poslovnih prostora	1
3.	ZAHTJEVI ZA KUPNJU NEKRETNINA ZAHTJEVI U SVEZI ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA	42
4.	(produljenje i sklapanje novih ugovora, uređenje poslovnih prostora, priznavanje troškova ulaganja, oslobođenja od plaćanja zakupnine, promjena djelatnosti i dr.)	37
5.	ZAHTJEVI ZA ZAKUP GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	11
6.	LEGALIZACIJE OBJEKATA / UTVRĐIVANJE OKUĆNICA /IZDAVANJE GRAĐEVINSKIH I LOKACIJSKIH DOZVOLA (očitovanja) UPRAVLJANJE STAMBENIM OBJEKTIMA	59
7.	(imenovanje prinudne uprave)	6
8.	OTPLATA STANOVA KUPLJENIH TEMELJEM STAN. PRAVA / BRISOVNA OČITOVANJA	19
9.	ZAHTJEVI ZA OSNIVANJE SLUŽNOSTI NA NEKRETNINAMA	27
10.	PARCELACIJSKI ELABORATI (očitovanja, izvješća o međama, okućnice i dr.)	73
11.	NAPLATA POTRAŽIVANJA / OVRHE (zakup p.p., najam stanova, porez na kuće za odmor i dr.)	8
12.	SUDSKI POSTUPCI (parnični postupci, izvanparnični postupci, z.k.postupci, stečajni postupci, predstečajni postupci i dr. ZAHTJEVI U SVEZI NAJMA STANOVA	11
13.	(produljenje i sklapanje novih ugovora, dostava podataka o stanovima, dostava zahtjeva 06 (javni poziv za dodjelu stana)	17
14.	JAVNI POZIV ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA KUPNJU STANA	2
15.	OSTALO / RAZNO / IMOVINSKO-PRAVNI PREDMETI	100
Ukupno predmeta:		416

Navodi se da u gore službeni popis predmeta nisu ubrojani poslovi koji obuhvaćaju:
- pravne savjete, upute, pojašnjenja i dr. poslove, odgovore povodom postavljenih upita drugih
upravnih odjela i stranaka, a u svezi kojih je poslova, svaki službenik, osim predmeta
zaprimljenih kroz službeni upisnik, u prosjeku izdvojio 1/3 radnog vremena za rješavanje istih.

Od važnijih predmeta, projekata i poslova koji su izvršeni u promatranom razdoblju u
Odjeljku za imovinsko-pravne poslove, posebno se izdvajaju sljedeći:

Poslovi u svezi nekretnina i imovinsko-pravni predmeti:

1. UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA UMAGA
SUKLADNO PROSTORNOPLANSKOJ DOKUMENTACIJI

Nastavljen je rad na prikupljanju i evidentiranju podataka u svezi nekretnina u vlasništvu Grada Umaga, te ažuriranje podataka u svezi izvršenih promjena.

Popis nekretnina u vlasništvu Grada Umaga predstavlja osnovnu bazu podataka koja se svakodnevno nadograđuje potrebnim podacima, provjerama i ostalom dokumentacijom.

2. REGISTAR KUPOPRODAJNIH CIJENA I DRUGIH PODATAKA U SVEZI S RASPOLAGANJEM NEKRETNINAMA NA PODRUČJU GRADA UMAGA

Sukladno odredbama Uredbe o procjeni vrijednosti nekretnina (NN, br. 74/14) i novog Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (NN, br.78/15), nastavljen je rad na prikupljanju i evidentiranju podataka u osnovanom Registru kupoprodajnih cijena i drugih podataka u svezi s raspolaganjem nekretninama na području Grada Umaga.

Vođenje opisanog registra obuhvaća prikupljanje i obradu podataka o kupoprodajnim cijenama i ugovorenim cijenama zakupa i/ili najma nekretnina, dostavljenim od strane javnih bilježnika ili pribavljenim na drugi način, i to za one nekretnine koje se nalaze na području katastarskih općina koje teritorijalno pripadaju pod Grad Umag.

Od osnivanja spomenutog Registra, prikupljeni su i obrađeni podaci za ukupno **917 jedinica imovine**, i to:

-za poslovne prostore	61 jedinica imovine
-za stambene objekte:	603 jedinica imovine
-za zemljišta :	253 jedinica imovine

Naznačeni podaci koji su prikupljeni i evidentirani u Registru koriste se za razmjenu podataka između upravnih odjela Grada Umaga, a u svrhu izvršenja promjena odgovarajućih podataka. Prikupljeni podaci iz Registra izdaju se, uz plaćanje naknade, ovlaštenim podnositeljima zahtjeva (ovlašteni sudski vještaci građ. ili polj. struke).

3. PRODAJA NEKRETNINA U ZONI MARKETI

Definirani su uvjeti i način prodaje preostalih raspoloživih nekretnina u zoni Marketi putem javnih natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga.

4. REKONSTRUKCIJA DIJELA KOLODVORSKE ULICE I IZGRADNJA NOVOG KRUŽNOG RASKRIŽJA “KOPAR”

Riješeni su imovinsko-pravni odnosi sa suvlasnicima objekta predviđenog za uklanjanje na mjestu budućeg kružnog raskrižja te je okončan postupak izvlaštenja u odnosu na k.č.br.1622/1 i k.č.br. 1622/2, obje k.o. Umag, čime su stvoreni preduvjeti za izvođenje zahvata u prostoru, odnosno uklanjanje zgrade izgrađene na predmetnim katastarskim česticama.

5. PROJEKT IZGRADNJE I IMOVINSKO PRAVNO RJEŠAVANJE ODNOSA – KANAL ZA ODVODNJU BUJIČNIH VODA VRH – FIANDARA UMAG, UZVODNA DIONICA

Ured Grada započeo je postupak prikupljanja potrebne dokumentacije u svrhu pokretanja postupka izvlaštenja.

6. PROJEKT IZGRADNJE SREDNJE ŠKOLE – UMAG

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.

7. PROJEKT IZGRADNJE PLANSKIH PROMETNICA - UNGARIJA ISTOK

Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka. Izrađeni su parcelacijski elaborati za formiranje planiranih prometnica i predani su na provedbu u nadležni Katastar zemljišta. Izrađene su procjene vrijednosti zemljišta koja ulaze u sastav planiranih prometnica, a u tijeku je i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa s vlasnicima nekretnina.

8. **PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE - ŠPINEL**
Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.
9. **PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE – ZAMBRATIJA**
Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.
10. **PROJEKT IZGRADNJE PROMETNICE – SOŠIĆI**
Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.
11. **PLAN „MARKETI“ – UMAG**
Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka. U tom smislu nadležnom Ministarstvu državne imovine upućen je zahtjev za darovanje k.č.br. 2653/3 k.o. Umag.
12. **PROJEKT IZGRADNJE GRADSKE TRŽNICE**
Nastavljeno poduzimanje radnji u cilju okončanja postupka.
13. **KUPNJA NEKRETNINA ZA POTREBE GRADA UMAGA**
U svrhu stjecanja prava vlasništva za potrebe Grada Umaga u ovršnom su postupku pred Općinskim sudom u Bujama kupljeni poslovni prostori ovršenika Riječka preluka d.o.o. koji poslovni prostori se nalaze na trećem katu Robne kuće u Umagu i u naravi imaju sveukupno 600m² površine.

Posebno u svezi sudskih postupaka

Službenici Odjeljka za imovinsko-pravne poslove te Viši savjetnik za zastupanje Grada Umaga u promatranom razdoblju radili su i zastupali Grad Umag u postupcima koji se vode pred nadležnim sudovima i drugim upravnim tijelima.

U tu svrhu podnosili su tužbe, odgovore na tužbe, žalbe i druge podneske u parničnim, izvanparničnim, ovršnim i drugim postupcima, kao i u drugim postupcima koji se vode u drugim upravnim tijelima.

U odnosu na ranija izvješća, ovdje se napominje da je u promatranom razdoblju zabilježeno smanjenje broja pokrenutih sudskih postupaka od strane Republike Hrvatske protiv Grada Umaga radi utvrđenja državnog vlasništva nad šumama, međutim, brojni ranije pokrenuti postupci još uvijek su u tijeku.

Također, navodi se kako je još uvijek u tijeku rješavanje prije pokrenutih sudskih postupaka od strane drugih subjekata, a radi razrješavanja odnosa na zemljištu u odnosu na prijašnji upis društvenog vlasništva.

Unutar Odjeljka, zaduženi službenici nastavili su rad na praćenju stečajnih objava te poduzimali radnje u svezi toga, prijavljivali tražbine u novopokrenutim stečajnim postupcima glede kojih je postojala ocjena da je vođenje stečajnog postupka svrsishodno i ekonomski prihvatljivo, tj. u kojima je ocijenjeno da troškovi naplate neće nadići samu naplatu.

U ovršnim postupcima bilježi se zadovoljavajuće stanje u smislu naplate tražbina.

Od ostalih sudskih postupaka bilježi se sudjelovanje u postupcima povezivanja knjige položenih ugovora i glavne knjige, provođenje postupaka razvrgnuća suvlasničkih zajednica nekretnina i dr.

Pružanje pomoći drugim upravnim odjelima

Službenici Odjeljka za imovinsko-pravne i Viši savjetnik za zastupanje Grada Umaga, u okviru svog poslovanja i u promatranom razdoblju redovito su pružali pravnu pomoć drugim upravnim odjelima, po traženju davali savjete Gradonačelniku i njegovim zamjenicima, očitovali se na prijedloge odluka o izradi prostornih planova, rješenja o izvedenom stanju, prijedloge utvrđenja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina, vršili pregled dostavljenih pravnih kata, kao i sve ostale druge poslove iz svojeg djelokruga.

U promatranom razdoblju bilježi se veći broj očitovanja u svezi rješenja o izvedenom stanju, odnosno legalizacije objekata te očitovanja u svezi utvrđivanja zemljišta nužnog za redovnu uporabu građevina / zgrada, očitovanja u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola i dr.

Privremena pročelnica

Maja Galović, dipl.iur.

7.2. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV

I. Izgradnja i održavanje

Poslovi izgradnje i održavanja objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Javna nabava

Od strane ovog dijela Odjela inicirani su i/ili provedeni postupci javne nabave za slijedeće robe, radove i usluge:

- javna nabava za uređenje 154. Brigade HV-a
- javna nabava za radove na izgradnji kružnog raskrižja kod Pošte
- javna nabava za pojačano održavanje prometnica po mjesnim odborima Grada Umaga.
- javna nabava za radove izgradnje i rekonstrukcije javne rasvjete na području Grada Umaga u 2017. godini – drugi dio.
- javna nabava za radove zamjene javne rasvjete na šetalištu J. B. Tita i šetalištu dr.Franje Tuđmana
- sklopljen ugovor za opskrbu električnom energijom za 2018. godinu br. RWE-16804 dana 12.12.2017. godine.
- Javna nabava isporuke i montaže plinske kotlovnice sportske dvorane u Stella Marisu

Za potrebe pokretanja postupka javne nabave izrađivani su troškovnici i prijedlozi Ugovora od strane djelatnika ovog odjela. Po okončanju provedbe postupka javne nabave, odnosno po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja provodi se postupak sklapanja Ugovora o izvođenju radova ili obavljanju usluga.

b) Izgradnja i rekonstrukcije prometnica

Proveden je postupak javne nabave za uređenje prometnica zone „Marketi“ faza 2 i 3, Umag te se u svibnju mjesecu 2017. godine započelo sa realizacijom predmetne investicije te je u rujnu mjesecu 2017. godine ista i realizirana. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

Proveden je postupak javne nabave za uređenje prometnica u naselju Špinel, Umag te je u listopadu mjesecu 2017. godine ista i realizirana. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

Proveden je postupak javne nabave za uređenje prometnica industrijske zone Ungarija, Umag te je u listopadu mjesecu 2017. godine ista i realizirana. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt GRAFIST d.o.o., Kopar. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

Proveden je postupak bagatelne (jednostavne) nabave za uređenje prometnice naselja Vrh - Moela, Umag te se u svibnju mjesecu 2017. godine započelo sa realizacijom predmetne investicije te je u listopadu mjesecu 2017. godine ista i realizirana. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt GRAFIST d.o.o., Kopar. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt PONTIFEX d.o.o., Pula.

Proveden je postupak javne nabave za pojačano održavanje prometnica grada Umaga. Nabava u tijeku. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o.. Radovi su u tijeku.

Proveden je postupak javne nabave za uređenje planske prometnice C16 u naselju Murine te se krajem studenoga mjeseca 2017. godine započelo sa realizacijom predmetne investicije. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt EKSPERT GRADNJA d.o.o., Buzet.

Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt PONTIFEX d.o.o., Pula.

Proveden je postupak javne nabave za uređenje 154. Brigade HV-a, te je u tijeku sklapanje ugovora sa gospodarskim subjektom CESTA d.o.o., Pula.

Proveden je postupak javne nabave za radove na izgradnji kružnog raskrižja kod Pošte te se početkom prosinca mjeseca 2017. godine započelo sa realizacijom predmetne investicije. Ugovorni izvođač je gospodarski subjekt CESTA d.o.o., Pula. Usluge stručnog nadzora i tehničkog savjetovanja pruža gospodarski subjekt UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o..

c) Izrada dokumentacije

Provedenim bagatelnim postupkom javne nabave naručena je i izrađena je u potpunosti ili djelomično slijedeća projektna dokumentacija te elaborati istražnih ispitivanja te ostala inženjerska dokumentacija i stručne podloge za izradu projektne dokumentacije:

- projektna dokumentacija izgradnje planske prometnice C-A5– projektanti VIA ING d.o.o.Pula i EL ROY d.o.o. Pula. Projektna dokumentacija je izrađena i u tijeku je rješavanje imovinsko pravnih pitanja.
- Idejno rješenje ulice Vrh kao podloga za izradu prostorno-planske dokumentacije – projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula. Projektna dokumentacija je izrađena.
- Idejno rješenje raskrižja E. Pascali, E. Miloš i Trgovačka ulica kao podloga za izradu prostorno-planske dokumentacije – projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula. Projektna dokumentacija je izrađena.
- projektna dokumentacija uređenja parkirališta gradskog parka Humago– projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
- novelacija projektne dokumentacije uređenja kružnog raskrižja kod pošte– projektanti VIA ING d.o.o.Pula i EL ROY d.o.o. Pula. Projektna dokumentacija je izrađena.
- projektna dokumentacija oborinske odvodnje Ungarija – Umaški potok– projektant DUELPROJEKT d.o.o. Matulji. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
- projektna dokumentacija rekonstrukcije Novigradske ulice – projektant ÖHLINGER+PARTNER d.o.o. Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
- projektna dokumentacija okretišta u Moeli – projektant PONTIFEX d.o.o., Pula. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
- projektna dokumentacija sabirne prometnice stambenog naselja uz zonu Marketi – projektant VIA ING d.o.o.Pula i EL ROY d.o.o. Pula.. U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
- projektna dokumentacija spojnog kanala oborinske odvodnje Donji Picudo – Umaški potok – projektant DUELPROJEKT d.o.o. Matulji. Projektna dokumentacija je izrađena.

d) Održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica

Dana 24.03.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 340-03/14-01/26, URBROJ: 2105/05-02-15-32) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 340-03/16-01/32, URBROJ: 2105/05-02-17-12 od 27. siječnja 2017. godine.) o održavanju lokalnih i nerazvrstanih prometnica u nadležnosti Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Cesta Pula d.o.o. na iznos od 2.398.016,04 kn (iznos sa PDV-om).

Dana 01. prosinca 2017. sklopljen je Aneks ugovora KLASA: 340-03/16-01/32 URBROJ:2105/05-02-17-20 na iznos od 2.574.961,54 kuna (uključen PDV).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 01. siječnja 2017. do zaključno sa danom 31. prosinca 2017. godine okončanom situacijom u vrijednosti od 2.059.877,00 kn odnosno 2.574.846,00 kn sa PDV-om.

Sukladno Ugovoru usluge nadzora i tehničkog savjetovanja za održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica na području Grada Umaga u 2017. obavlja UČKA KONZALTING PAZIN d.o.o.. Vrijednost naručenih usluga iznosi 69.224,00 kn (uključen PDV);

Od ugovorenog iznosa usluge nadzora su realizirane i situirane od dana 01. siječnja 2017. do zaključno sa danom 31. prosinca 2017. godine u vrijednosti od 55.378,73 kn (69.224,00 kn PDV uključen).

e) Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije

Dana 25.03.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 340-03/14-01/25, URBROJ: 2105/05-02-15-33) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 340-03/16-01/34, URBROJ: 2105/05-02-17-12 od 27. siječnja 2017. godine.) o održavanju vertikalne prometne signalizacije u nadležnosti Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Cesta Pula d.o.o. na iznos od 116.861,25 (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa radovi su realizirani i situirani od dana 01. siječnja 2017. do zaključno sa danom 31. prosinca 2017. godine IX. privremenom odnosno okončanom situacijom u vrijednosti od 91.245,00 kn odnosno 114.057,00 kn sa PDV-om.

f) Sanacija obale i obaloutvrđivanje na području Grada Umaga 2016

Dana 16.04.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 363-02/15-01/17, UR.BROJ: 2105/05-02-15-31, od 16. travnja 2015.) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 363-02/17-01/19, URBROJ: 2105/05-02-17-10 od 22. veljače 2017. godine.) a za radove na sanaciji erodirane obale i obaloutvrđivanju na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom TRIPOLIT d.o.o., Umag na iznos od 599.856,25 kn (iznos sa PDV-om). Isti je realiziran u iznosu od 227.383,75 kuna (uključen PDV).

g) Poslovi iz domene uređenja prometa

Provedenim bagatelnim postupkom javne nabave naručena je i u potpunosti izrađena slijedeća projektna dokumentacija - elaborati izmjene i dopune prometne signalizacije na području Grada Umaga te su na iste zatražene i ishodovane suglasnosti od strane upravitelja javnim cestama i nadležnih ministarstava (MUP i Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture):

prometni elaborat za odvajanje pješačkog od prometa motornim vozilima u luci Savudrija
prometni elaborat - ležeći policajci u naselju Crveni vrh

Od strane ovog Upravnog odjela kao upravitelja nerazvrstanim cestama na području Grada Umaga izdane su suglasnosti:

- na privremenu regulaciju prometa „zona Marketi“
- na privremenu regulaciju prometa u ul. E. Miloša (ENT Servisi)
- na privremenu regulaciju prometa (rekonstrukcija rotora Pošta)
- na privremenu regulaciju prometa na D300 – rotor Marketi

Poboljšani uvjeti prometovanja postavljanjem i zamjenom prometnih zrcala na više lokacija.

Obrada zahtjeva za izdavanje potvrda o statusu nerazvrstane ceste za potrebe legalizacije bespravne građevine.

Javna rasvjeta i elektroenergetika

h) Održavanje rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete

Na temelju Okvirnog sporazuma KLASA: 363-02/14-01/238 URBROJ: 2105/05-02-15-33 od dana 27.03.2015. godine sklopljen je Ugovor KLASA: 363-02/16-01/274 URBROJ: 2105/05-02-17-09 od 20. siječnja 2017. za održavanje javne rasvjete za 2017. godinu sa tvrtkom Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni je iznos 743.442,50 kn sa PDV-om. U periodu od 01.01.2017. do 31.12.2017. situirano okončanom situacijom iznos od 743.316,25 kn sa PDV-om.

U periodu 1. srpnja do 31. prosinca 2017. obavljani su slijedeći poslovi u okviru Ugovora:

- postavljeni su štitnici za stupove javne rasvjete u Lovrečici i naselju Moela
- u sklopu EKO rasvjete zamijenjeno je u naselju Lovrečica 14 lampi, Križine 13 lampi, Babići 5 lampi, Barići 4 lampe, Škrinjari 12 lampi, Komunela 8 lampi.
- U naselju Seget dodana su dva nova stupa i dvije lampe
- U naselju Jeci dodana su dva nova stupa i dvije lampe

Provedena je javna nabava za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Grada Umaga za 2017. godinu II. dio. Sklopljen je Ugovor (KLASA: 406-01/17-01/36, URBROJ: 2105/05-02-17-40 od 06.12.2017. godine) sa gospodarskim subjektom Brolex d.o.o. iz Buja za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na slijedećim lokacijama:

JR Čepljani
JR Kmeti
JR Parkiralište kod gradskog groblja
JR Škrinjari
JR Kanal
JR Galići
JR Špina
JR Valica
JR TS Potok - potok
JR Donji Picudo
JR Vilanija
JR Lovrečica - kamp Finida
JR Dječji park kod doma umirovljenika
JR Park Humago - Punta
JR Finida - Ures
JR Umag – Finida

Ugovoreni iznos 1.325.067,12 kn bez PDV-a odnosno 1.656.333,90 kn sa PDV-om. Situira do 30.12.2017. drugom privremenom situacijom iznos od 510.573,80 kn bez PDV-a odnosno 638.217,25 kn sa PDV-om. Radovi u tijeku.

Provedena je javna nabava za zamjenu javne rasvjete na šetalištu J. B. Tita i šetalištu dr.Franje Tuđmana. Sklopljen je Ugovor (KLASA: 406-01/17-01/39, URBROJ: 2105/05-02-17-32 od 06.12.2017. godine) sa gospodarskim subjektom Brolex d.o.o. iz Buja za zamjenu javne rasvjete na i na slijedećim lokacijama:

JR Šetalište J. B. Tita
JR Šetalištu dr.Franje Tuđmana

Ugovoreni iznos 348.889,20 kn bez PDV-a odnosno 436.111,50 kn sa PDV-om. Radovi u tijeku.

i) Zamjena lampi u Novigradskoj ulici

Bagatelnom nabavom za poslove dobave i zamjene rasvjetnih tijela u Novigradskoj ulici dobila je firma Neos d.o.o. iz Splita. Zamjenjeno je ukupno 23 lampe sa novim LED lampama u Novigradskoj ulici od rotora Mlinotest prema gradskom groblju.

Ugovoreni iznos je 29.520,15 kn sa PDV-om. Situivano do 31.12.2017. iznos od 24.790,61 kn (uključen PDV).

j) Nadzor i konzalting

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za radove redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete, EKO-rasvjete, održavanja EKI-a, održavanje razvodnih ormarića, dekorativne rasvjete na području Grada Umaga u 2017. godini dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 29.520,15 kn sa PDV-om. Situivano do 31.12.2017. iznos od 24.790,61 kn (uključen PDV).

Bagatelnom nabavom poslove nadzora i konzaltinga za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Grada Umaga u 2017. godini II. dio dobila je tvrtka M-Projekt. Ugovoreni iznos je 48.033,68 kn sa PDV-om. Situivano do 31.12.2017. iznos od 18.508,30 kn (uključen PDV).

k) Projektiranje javne rasvjete

Izrađena su i dostavljena tehnička rješenja javne rasvjete

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja javne rasvjete ceste D300 Finida - Petrovija odabrana je tvrtka M-projekt d.o.o. iz Pazina. Ugovoreni iznos 8.000,00 kn sa PDV-om. Situivan iznos od 8.000,00 kn sa PDV-om.

Izrađeno je i dostavljeno tehničko rješenje javne rasvjete.

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja izmještanja OJR-a izvan TS Valica odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni iznos 3.733,75 kn sa PDV-om. Situivan iznos od 3.733,75 kn sa PDV-om.

Izrađeno je i dostavljeno tehničko rješenje javne rasvjete.

Bagatelnom nabavom za izradu tehničkog rješenja izmještanja postojećeg zračnog voda u naselju Špinel odabrana je tvrtka EL ROY d.o.o. iz Pula. Ugovoreni iznos 11.875,00 kn sa PDV-om. Situivan iznos od 11.875,00 kn sa PDV-om.

Izrađeno je i dostavljeno tehničko rješenje.

Bagatelnom nabavom za izradu idejnog rješenja TS Špinel 2 i pripadajuća NN mreža odabrana je tvrtka EL ROY d.o.o. iz Pula. Ugovoreni iznos 2.500,00 kn sa PDV-om. Situivan iznos od 32.500,00 kn sa PDV-om.

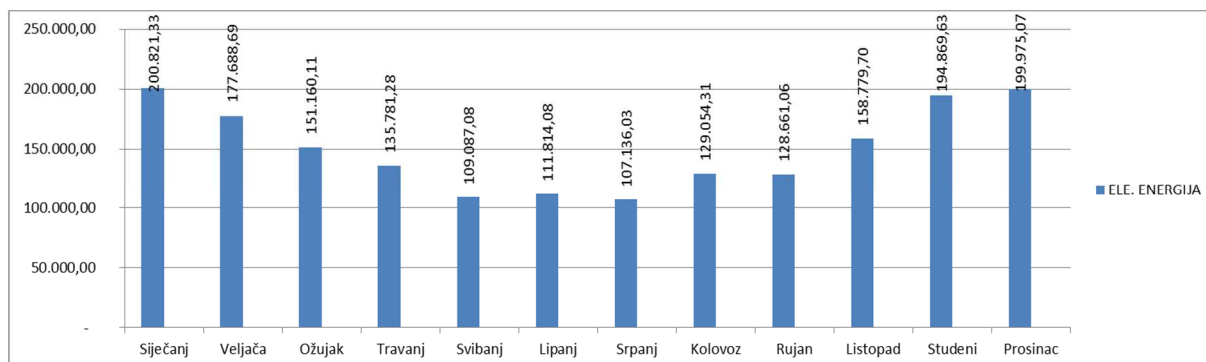
Izrađeno je i dostavljeno idejno rješenje.

l) Opskrba električnom energijom

Na temelju Ugovor o opskrbi električnom energijom br. RWE-16443 sklopljen sa tvrtkom RWE Energija zaprimljeni su i obrađeni računi te ispisano odobrenje za isplatu računa za utrošenu električnu energiju u zgradama gradske uprave, u objektima u vlasništvu Grada Umaga i javnoj rasvjeti.

Situivano od 01.01.2017. do 31.12.2017 za troškove električne energije javne rasvjete, zgrada u vlasništvu Grada Umaga i ostalih objekata iznos od 1.734.049,64 kn sa PDV-om.

Za mjerna mjesta u vlasništvu Grada Umaga koja električnu energiju plaćaju HEP-u (zajamčena opskrba) utrošeno je od 01.01.-31.12.2017 iznos od 91.710,62 kn sa PDV-om.



Utrošak električne energije po mjesecima u kn

Dana 12.12.2017. sklopljen je Ugovor o opskrbi električnom energijom za 2018. godinu br. RWE-16804 sa tvrtkom RWE Energija za utrošenu električnu energiju u zgradama gradske uprave, u objektima u vlasništvu Grada Umaga i javnoj rasvjeti.

m) Priprema priključka za manifestacije

Bagatelnom nabavom poslove pripreme i kabliranja za potrebe manifestacija na području Grada Umaga u 2017. odabrana je tvrtka Aurimex d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 143.281,25 kn sa PDV-om. Do 31.12.2017. godine izvršeno je kabliranje i priprema priključka za slijedeće manifestacije:

Maškare u Petroviji, Fešta u Sv. Pelegrinu - Pasquetta, Boletus – dani gljiva, Sajam sporta, Sajam cvijeća, fešta MO Komunela, Kup grada Umaga u pljočkanju, MO Savudrija(2x), fešta u Sv.Ivanu i fešta u Zlatorogu MO Seget, Marija na krasu, Valica, FOBIA – Zlatorog, MO Moela, MO Punta, Božićni sajam, MO Finida Matinje, Pločkanje Savudrija, MO Savudrija, Febra-Trg Slobode. Izvršeno je i kabliranje za prvenstvo u karateu i rukometu u školskoj športskoj dvorani te za potrebe snimanja emisije Dobro jutro Hrvatska. Situirano sa 31.12.2017. godine iznos od 126.233,75 kn sa PDV-om

n) Najam agregata

Bagatelnom nabavom za usluge najma agregata za potrebe manifestacija na području Grada Umaga u 2017. godini odabrana je tvrtka Aurimex d.o.o. iz Umaga. Izvršena je usluga isporuke i najma agregata za manifestacije Pelegrin, MO Seget, MO Komunela, MO Lovrečica i Božićni sajam.

Ugovoreni iznos 24.000,00 kn sa PDV-om. Situirano do 31.12.2017. godine iznos od 19.500,00kn sa PDV-om.

o) Dokup snage

Za potrebe izgradnje javne rasvjete i povećanja snage na objektima dokupljena je snaga na slijedećim mjernim mjestima:

	Iznos (kn)	snaga(kW)
JR TS Bašanija 2 br. Ugovora: 401107-160605-00110103 od 19.10.2016	16.942,50	10,40
Objekt-Školska 15, Umag br. Ugovora: 401107-170182-00110103 od 27.03.2017	15.136,88	8,97
JR Trg Petrovija br. Ugovora: 401107-170302-00110106 od 28.04.2017	7.762,50	4,60
PP Obala J.B.Tita 1A br. Ugovora: 401107-170310-00110103 od 03.05.2017	17.296,88	10,25
Juricani kancelarije - br. Ugovora: 401107-170711-00110105 od 17.10.2017	2.210,63	0,72
JR Čepljani novo OMM - br. Ugovora: 401107-170646-00110107 od 21.09.2017	7.762,50	4,60
JR Finida - Ures, novo OMM - br. Ugovora: 401107-170646-00110107 od 21.09.2017	18.630,00	11,04
JR Umag - Finida, novo OMM - br. Ugovora: 401107-170634-00110102 od 14.09.2017	18.630,00	11,04
JR Špinel - br. Ugovora: 401107-170788-00110104 od 29.11.2017	14.411,25	8,54

Ukupno je dokupljeno 70,16 kW za iznos od 118.783,14 kn uključen PDV.

p) Pomične naprave, stupići i rampe

Bagatelnom nabavom za poslove dobave i ugradnje nove rampe s postoljem i letvom na ulazu u park kod fontane odabrana je firma Boris Alessio d.o.o. iz Umaga. Ugovoreni iznos 19.143,75 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 19.143,75 kn sa PDV-om.

q) Nabava i održavanje razvodnih ormarića

Bagatelnom nabavom poslove dobave i montaže mjernih ormara javne rasvjete na lokacijama Finida i Čepljani odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja.

Dostavljena su i montirana dva mjerna ormara radi potrebe nove javne rasvjete u naselju Čepljani i Finida.

Ugovoreni iznos 31.298,50 sa PDV-om. Situiran iznos od 31.298,50 kn sa PDV-om

r) Premještanje OJR-a izvan TS HEP-a

Bagatelnom nabavom za poslove premještanja mjernog ormara javne rasvjete izvan TS Valica odabrana je tvrtka Brolex d.o.o. iz Buja.

Dostavljen je i montiran novi samostojeći mjerni ormar javne rasvjete pored trafostanice u Valici.

Ugovoreni iznos 19.975,00 sa PDV-om. Situiran iznos od 19.975,00 kn sa PDV-om

s) Sustav video nadzora grada Umaga

Za potrebe MUP-a i fizičkih osoba izvršeno je pregledavanje snimljenog materijala i po potrebi presnimavanje snimki. Iste su predane MUP-u kao dokaz u postupku uz izdavanje potvrde o privremenom oduzimanju predmeta. Ukupno je predano MUP-u jedanaest snimki na CD –u.

Bagatelnom nabavom za poslove dobave i ugradnje novog preklopnika (switch) u razvodnom ormaru na Trgu Slobode odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča. Zamijenjen je preklopnik oštećen prilikom nevremena.

Ugovoreni iznos 3.318,75 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 3.318,75 kn sa PDV-om.

t) Održavanje video nadzornog sustava

Bagatelnom nabavom za poslove održavanja video nadzornog sustava odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča. Izvršen je pregled video nadzornog sustava, zamijenjene su oštećene dionice kablova, testiranje linija, čišćenje objektiva kamera.

Ugovoreni iznos 24.255,67 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 24.255,67 kn sa PDV-om.

u) Uređenje Grada Umaga prigodnom dekoracijom 2016/17

Na temelju Okvirnog sporazuma KLASA: 363-02/15-01/92 URBROJ: 2105/05-02-15-32 od dana 08.07.2015 godine sklopljen je Ugovor KLASA: 363-02/17-01/147 URBROJ: 2105/05-02-17-12 o uređenju Grada Umaga prigodnom dekoracijom sa tvrtkom Brolex d.o.o. iz Buja. Ugovoreni je iznos 144.300,00 kn sa PDV-om. Situirano okončanom situacijom 142.737,50 kn sa PDV-om

v) Nabava dekorativne opreme

Bagatelnom nabavom za dobavu ukrasne 3D jeke odabrana je firma Zima svjetlosne dekoracije d.o.o. iz Splita.

Ugovoreni iznos 36.312,50 kn sa PDV-om. Situirano 17.11.2017. iznos 36.312,50 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom za dobavu dekorativne opreme (svjetlećih figura i parangala) odabrana je firma Zima svjetlosne dekoracije d.o.o. iz Splita.
Ugovoreni iznos 58.862,50 kn sa PDV-om. Situirano 17.11.2017. iznos 58.862,50 kn sa PDV-om

w) Komunikacijska infrastruktura

Bagatelnom nabavom za poslove strukturnog kabliranja za potrebe video nadzornog sustava i povezivanja objekata u vlasništvu Grada Umaga odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča.

Provučeno je 590m optičkog i 622m mrežnog kabela čime su povezani komunikacijski ormari na obali dr.Franje Tuđmana.

Ugovoreni iznos 37.275,00 kn sa PDV-om. Situirano 16.10.2017. iznos 37.275,00 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom za dobavu i ugradnju komunikacijskog preklopnika (switch) za potrebe školske športske dvorane odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča.

Ugovoreni iznos 16.631,75 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 16.631,75 kn sa PDV-om

Bagatelnom nabavom za dobavu i ugradnju sigurnosne zaštite za Internet konekciju DVJ Radost odabrana je firma Integra group d.o.o. iz Rijeke.

Ugovoreni iznos 7.608,75 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 7.608,75 kn sa PDV-om.

Bagatelnom nabavom za poslove strukturnog kabliranja za potrebe video nadzornog sustava odabrana je firma TRI-M d.o.o. iz Poreča.

Provučeno je 422m optičkog kabela čime su povezani komunikacijski ormari na rotoru Mlinotest i ormar u ulici 8.Ožujak.

Ugovoreni iznos 25.045,00 kn sa PDV-om. Situiran iznos 25.045,00 kn sa PDV-om

x) Sanacija elektro instalacija podruma POU-a

Bagatelnom nabavom za poslove sanacije i izmještanja električnih instalacija u podrumu Pučkog otvorenog učilišta odabrana je firma Brolex d.o.o. iz Buja.

Izvedena je zamjena kablova i izmještena je trasa ele. instalacija radi sanacija temelja podruma.

Ugovoreni iznos 27.837,50 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 27.837,50 kn sa PDV-om.

y) Zamjena lampi u dvorani POU-a

Bagatelnom nabavom za poslove zamjene lampi u dvorani Pučkog otvorenog učilišta odabrana je firma Brolex d.o.o. iz Buja.

Izvedena je zamjena lampi u dvorani POU-a ugrađena je nova LED rasvjeta.

Ugovoreni iznos 29.955,00 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 29.955,00 kn sa PDV-om.

z) Zamjena svjetionika na lukobranu tvornice cementa

Bagatelnom nabavom za poslove zamjene svjetionika na lukobranu tvornice cementa odabrana je firma Plovput d.o.o. iz Buja.

Izvedena je zamjena postojećeg sa novim svjetionikom tip Plovput II sa zelenim LED svjetlom, podešavanje nautičkih karakteristika svjetla i puštanje u rad.

Ugovoreni iznos 35.000,00 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 35.000,00 kn sa PDV-om.

aa) Zamjena vanjske rasvjete OŠ „Marije i Line“

Bagatelnom nabavom za poslove zamjene vanjske rasvjete OŠ „Marije i Line“ odabrana je firma Brolex d.o.o. iz Buja.

Izvedena je zamjena petnaest stupova sa novim, izvedeni su novi temelji. Ugrađeno je petnaest novih stupova (3 ispred ulaza u dvoranu, i 12 na terasama škole) i osamnaest novih LED lampi.

Ugovoreni iznos 124.502,50 kn sa PDV-om. Situiran iznos od 124.502,50 kn sa PDV-om.

bb) Ažuriranje katastra javne rasvjete

Ažurirani su podaci u katastru javne rasvjete na temelju izgradnje nove rasvjete početkom 2017. godine. U sustav je ubačeno 267 nova stupa i 260 rasvjetnih tijela sa svim detaljima.

II. Opći komunalni poslovi

a) Građevinski i zemljani radovi na zelenim i javnim površinama

temeljem provedenog postupka nabave bagatelne vrijednosti odabran je izvođač za i građevinske i zemljane radove na zelenim i javnim površinama. Sklopljen je Ugovor (KLASA:363-02/17-01/41, UR.BROJ: 2105/05-02-17-14 od dana 28. veljače 2017. za izvođenje građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama na području Grada Umaga u 2017. godini sa gospodarskim subjektom Edo Roža, vlasnik obrta. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 378.350,00 kn (uključen PDV).

Temeljem Ugovora u drugoj polovici 2017. godine izvedeni su radovi na slijedećim lokacijama:

- Naselje Babići
- Naselje Moela, ul. Žrtava fašizma
- Naselje Umag, ul. Joakima Rakovca

Ukupna vrijednost izvedenih radova temeljem sklopljenog Ugovora o izvođenju građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama, na području Grada Umaga u 2017. god., iznosi 368.303,25 kuna bez PDV-a.

b) Uređenje gradskog parka Humago

Proveden je postupak bagatelne nabave za radove na uređenju gradskog parka Humago, te je sklopljen Ugovor KLASA: 363-02/16-01/42, UR.BROJ: 2105/05-02-17-18 od 17. ožujka 2017. godine, sa gospodarskim subjektom PRO GRAD INŽENJERING d.o.o., Kolodvorska br. 14, Umag. Naručena vrijednost radova ugovorena je na iznos od 197.661,00 kuna bez PDV-a.

Radovi su izvedeni, te je utvrđena ukupna vrijednost izvedenih radova od 195.987,50 kuna bez PDV-a.

Naručeni su i izvedeni kamenarski radovi na uređenju dijela šetnice u parku Humago. Radove je izveo gospodarski subjekt KAMONT d.o.o., vrijednost radova 29.160,90 kn bez PDV-a, odnosno 36.451,13 kn s PDV-om.

c) Postavljanje psiholoških barijera na gradskim plažama

Radove na postavljanju, održavanju i skidanju plutajuće zaštitne ograde naručeno je od gospodarskog subjekta AQUATIC d.o.o. kojemu je izdana narudžbenica u vrijednosti od 34.250,00 kn bez PDV-a, odnosno 42.812,50 kn s PDV-om, te je ista postavljena na plažama Sv. Pelegrin, Moela; Stella Maris, Zambratija, Afrika, Moela Vrh. Do kraja sezone po ovoj narudžbenici izvršeni su radovi u vrijednosti od 25.000,00 kuna sa PDV-om, te je dodatno naručen repromaterijal u vrijednosti od 7.437,50 kuna.

d) Postavljanje kemijskih WC kabina

Naručene su i prema potrebama se postavljaju kemijske WC kabine kroz ljetnu sezonu 2017 godine. Radove izvršava gospodarski subjekt MAGRAD d.o.o., izdana je narudžbenica u vrijednosti od 43.460,00 kn bez PDV-a, odnosno 54.325,00 kn s PDV-om. Do kraja sezone izdani su računi u vrijednosti od 36.562,50 kuna za PDV-om.

e) Zaštita okoliša (eko – akcije, uređenje i održavanje zelenih površina, komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti, zaštita zelenila)

Pokrenut je postupak bagatelne nabave za usluge zimske integralne zaštite prskanjem stabala kestena hrasta, platana i čempres te injektiranje palmi na području Grada Umaga u studenom 2017. Usluge su realizirane sukladno ponudi ponudi br. 43/17 od 14. studenog 2017. godine u iznosu od 23.486,00 kuna (u iznos nije uključen PDV).

Komisija za ocjenu dendroloških vrijednosti na području Grada Umaga razmatrala je sve pristigle zahtjeve za uklanjanje stabala ili redukcijsku rezidbu te su riješeni svi podneseni zahtjevi.

f) Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti- DDD mjere

Dana 24.03.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 351-02/14-01/14, URBROJ: 2105/05-02-15-33) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 351-01/16-01/03, URBROJ: 2105/05-02-17-10 od 28. veljače 2017. godine.) za komunalne poslove preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Sanitres d.o.o. iz Pule u iznosu od 74.750,00 kn (iznos sa PDV-om).

Usluge su realizirane i situirane okončanom situacijom dana 20. prosinca 2017. u vrijednosti od 59.800,00 kuna odnosno 74.750,00 kuna sa PDV-om.

Sukladno članku 24. stavak 3. i 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN RH 79/07 - 43/09), stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule. Od strane Zavoda zatražena je ponuda za usluge nadzora nad provođenjem DDD mjera te je ista i dostavljena. Vrijednost naručenih usluga nadzora je 5.662,50 kn (uključen PDV).

Od ugovorenog iznosa usluge nadzora su realizirane i situirane za period od 01. siječnja 2017. do zaključno sa danom 31. prosinca 2017. godine u vrijednosti od 5.662,50 kn (uključen PDV).

Mjere se provode različitim intenzitetom kroz cijeli period prve i druge polovice 2017. godine ovisno o prilikama na terenu.

g) Zdravstvena zaštita životinja- veterinarske usluge

Dana 26.04.2015. sklopljen je OKVIRNI SPORAZUM (KLASA: 322-01/14-01/02, URBROJ: 2105/05-02-15-34) temeljem čijih odredbi je sklopljen godišnji UGOVOR (KLASA: 322-01/16-01/03, URBROJ: 2105/05-02-17-10 od 31. siječnja 2017. godine.) o povjeravanju veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Grada Umaga sa gospodarskim subjektom Veterinarska stanica d.o.o. Rijeka na iznos od 44.875,50 Kn (iznos sa PDV-om).

Od ugovorenog iznosa usluge su realizirane i situirane od dana 01. siječnja 2017. do zaključno sa danom 30. prosinca 2017. godine V. privremenoj situaciji (okončana) u vrijednosti od 44.870,00 kn sa PDV-om.

h) Ostali poslovi

- Sagledavanje potreba – dorada projektnog zadatka, te naručivanje izmjene i dopune idejnog rješenja srednje škole Umag;
- Naručena je izrada idejnog rješenja te glavnih projekata za prenamjenu poslovnih prostora u stambene jedinice na adresi: Umag, Radnička br. 9;
- Naručena je izrada elaborat zaštite od požara za potrebe izrade glavnih projekata za prenamjenu poslovnih prostora u stambene jedinice na adresi: Umag, Radnička br. 9;

- Izmjena i dorada projektnog zadatka za izgradnju građevine dječjeg vrtića i područne osnovne škole u mjestu Murine;
- Izrada idejnog rješenja organizacije prostora za potrebe udruge „Crveni križ“, te prikupljanje posebnih uvjeta za potrebe izrade glavnih projekata.
- Naručen je i dostavljen detaljni energetska pregled i izrada izvješća s mjerama povećanja energetske učinkovitosti, te izdavanje energetske certifikata za zgradu OŠ Marije i Line
- Naručen je i dostavljen detaljni energetska pregled i izrada izvješća s mjerama povećanja energetske učinkovitosti, te izdavanje energetske certifikata za zgradu POŠ Kmeti
- Naručen je i dostavljen glavni projekt faze V odlagališta otpada Donji Picudo
- Naručen je i dostavljen elaborat privremene regulacije prometa za potrebe izvođenja radova uklanjanja stambenog objekta na križanju D75 i ŽC5003-križanje kod gostione Kopar
- Naručena je i dostavljena projektna dokumentacija vidikovca u Savudriji
- Naručen je i isporučen projekt sanacije zgrade u G. Garibaldi
- Naručeno je i isporučeno idejno rješenje tržnice u Umagu
- Naručena je izrada projektna dokumentacije građevine na k.č. 2291/1
- Obrađeno 22 zahtjeva (očitovanja) vezano za zamjenu ili kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Umaga.
- Za potrebe rješavanja prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga (izračun naknade/očitovanja) obrađeno 15 zahtjeva;
- Obrađeno 37 zahtjeva za izdavanje posebnih uvjeta građenja / cestovnih uvjeta u svrhu ishođenja akata za gradnju.
- Obrađeno / Izdano 30 potvrda glavnog projekta vezano na utvrđene posebne uvjete građenja / cestovni uvjeti u ishođenja akata za gradnju.
- Obrađeno 35 zahtjeva za prekopavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta radi provođenja komunalne infrastrukture.
-

III. Izgradnja i održavanje objekata u vlasništvu Grada Umaga

a) Adaptacija stanova u Školskoj ulici br. 15

Nakon postupka bagatelne nabave, potpisan je Ugovor o izvođenju građevinskih i obrtničkih radova na adaptaciji stambenih prostora na adresi Školska ulica br. 15 u Umagu, KLASA: 363-02/17-01/62, UR.BROJ: 2105/05-02-17-20 od 03. ožujka 2017.g., sklopljenim između Grada Umaga u svojstvu Naručitelja i trgovačkog društva ALMES d.o.o. u svojstvu Izvoditelja radova.

Dana 09. ožujka 2017. godine potpisan je zapisnik o uvođenju u posao. Ukupna ugovorena vrijednost radova iznosi 580.417,52 kuna sa PDV-om.

Radovi su završeni dana 19. srpnja 2017.g., a okončanim obračunom utvrđena je ukupna vrijednost izvedenih radova od 548.180,95 kn sa PDV-om.

b) Isporuka i montaža plinske kotlovnice zgrade JVP –e u Umagu

Nakon postupka bagatelne nabave, potpisan je Ugovor za isporuku i montažu vanjske plinske kotlovnice zgrade JVP-a u Umagu KLASA: 361-01/17-01/12, Urbroj: 2105/05-02-17-16 dana 26. rujna 2017. godine, na iznos od 246.637,50 kn uključivo PDV. Radovi su okončani, te je u mjesecu prosincu izvršena primopredaja radova. Ukupna vrijednost izvedenih radove iznosi 240.345,00 kn uključivo PDV.

c) Uređenje prostorija u društvenom domu u naselju Juricani

Nakon postupka bagatelne nabave, potpisan je Ugovor o izvođenju građevinskih i obrtničkih radova na uređenju prostorija u društvenom domu u naselju Juricani, KLASA: 363-02/17-01/97, UR.BROJ: 2105/05-02-17-20 od 20. ožujka 2017.g., sklopljenim između Grada Umaga u svojstvu Naručiitelja i trgovačkog društva ČATIĆ GRADNJA d.o.o. u svojstvu Izvoditelja radova.

Dana 30. ožujka 2017. godine potpisan je zapisnik o uvođenju u posao. Ukupna ugovorena vrijednost radova iznosi 431.945,25 kuna sa PDV-om.

Radovi su završeni dana 17. srpnja 2017.g., a okončanim obračunom utvrđena je ukupna vrijednost izvedenih radova od 390.249,90 kn sa PDV-om.

d) Energetska obnova dijela zgrade OŠ Marija i Lina

Nakon postupka bagatelne nabave, potpisan je Ugovor o izvođenju radova energetske obnove dijela zgrade OŠ Marija i Lina, KLASA: 363-02/07-01/132, UR.BROJ: 2105/05-02/17-22 od 10. svibnja 2017. g., sklopljenim između Grada Umaga u svojstvu Naručiitelja i gospodarskog subjekta STAKLO-DOM d.o.o. u svojstvu Izvoditelja radova.

Dana 10. svibnja 2017. g. Izvoditelj radova je uveden u posao. Ukupna ugovorena vrijednost radova iznosi 507.836,60 kuna sa PDV-om. Dana 19. srpnja 2017. godine radovi su završeni, te je potpisan primopredajni zapisnik. Ukupna vrijednost izvedenih radova iznosi 491.122,85 kuna sa PDV-om.

e) Radovi na adaptaciji stambenog prostora na adresi Sv. Marija na Krasu br. 1 u Umagu

Nakon postupka jednostavne nabave, potpisan je Ugovor o izvođenju građevinskih i obrtničkih radova na adaptaciji stambenog prostora na adresi Sv. Marija na Krasu br. 1, KLASA: 363-02/17-01/65, UR.BROJ: 2105/05-02-17-47 od 05. rujna 2017.g., sklopljenim između Grada Umaga u svojstvu Naručiitelja i trgovačkog društva ARCHON GJINI d.o.o. u svojstvu Izvoditelja radova.

Dana 14. rujna 2017. godine potpisan je zapisnik o uvođenju u posao. Ukupna ugovorena vrijednost radova iznosi 374.763,05 kuna sa PDV-om.

Radovi su završeni dana 07. studenog 2017.g., a okončanim obračunom utvrđena je ukupna vrijednost izvedenih radova od 337.909,10 kn sa PDV-om.

f) Isporuka i montaža plinske kotlovnice sportske dvorane u Stella Marisu

Nakon postupka javne nabave, potpisan je Ugovor za isporuku i montažu vanjske plinske kotlovnice sportske dvorane u Stella Marisu KLASA: 361-01/17-01/13, Urbroj: 2105/05-02-17-28 dana 28. prosinca 2017. godine, na iznos od 443.707,13 kn uključivo PDV. Radovi će se izvoditi u prvom tromjesečju 2018. godine.

g) Tijekom proteklog vremenskog perioda izvedeni su slijedeći radovi i usluge:

- Izvršeni radovi na obradi i ugradnji stupića za ograđivanje javnih površina u Savudriji, ul. J.B.Tita, Školskoj ulici, ul. Ž.Fašizma, Trgu slobode u Umagu
- Nabava, dostava i ugradnja stupića i jarbola oko spomen obilježja na parku Humago
- Izvršeni su radovi popravka na objektima G.Garibaldi 6, E.Miloša-stari mlin
- Radovi održavanja poslovnog prostora na adresi: 8. ožujka 2
- Radovi popravka dijela krova nad poslovnim prostorom na adresi: 8. ožujka 6
- Radovi popravka dijela krova i dimnjaka na stambenom objektu Babići 6
- Radovi popravka dijela krova društvenog doma u naselju Babići
- Radovi popravka dijela krova društvenog doma u naselju Juricani
- Radovi popravka oštećenja dijela krova POŠ u naselju Babići

- Radovi popravka oštećenja dijela krova područne osnovne škole Juricani
- Radovi izrade i dostave stupića za ograđivanje javnih površina
- Uređenje dijela pročelja društvenog doma u naselju Babići
- Ličilački radovi na boćarskom igralištu u naselju Babići
- Uređenje dijela područnog dječjeg vrtića "Petar Pan" Umag, Ž. Fašizma 7
- Nabava i dostava lokota za potrebe demontažnih stupića na javnim površinama
- Demontaža i montaža klima uređaja na sportskoj dvorani u Stella Marisu
- Izrada, dostava i ugradnja pregradne stijene u prizemlju POŠ Petrovija
- Elektroinstalaterski radovi u dijelu dječjeg vrtića "Petar Pan" u ul. Ž.fušizma 7
- Radovi odvoza zelenog otpada sa javnih površina i sanacija terena zbog vremenskih nepogoda na području Grada Umaga
- Radovi uređenja javnih površina i okoliša prometnice Komunela-Potok
- Usluga čišćenja dijela D.D. Juricani
- Sanacija dijela fasade na objektu G.Garibaldi 1 u Umagu
- Radovi izrade i dostave inox stupića za ograđivanje javnih površina
- Izrada i ugradnja dodatnih barijera na biciklističkoj stazi Zlatna Vala
- Radovi na uređenju dijela centralnog vrtića Duga, Školska 12
- Elektroinstalaterski interventni radovi na objektima u vlasništvu Grada Umaga
- Izrada i dostava stupova za ograđivanje javnih površina
- Nabava, dostava i montaža sanitarnog kontejnera za potrebe društvenog doma u naselju Babići
- Radovi na sanaciji dijela stana u Kvarnerskoj ulici 4 u Umagu
- Radovi na sanaciji balkona i terase upravne zgrade na adresi G.Garibaldi 6
- Radovi na ugradnji stupića na ograđivanju javnih površina u Trgovačkoj ul., Školska ul., ulica Vrh, ul. Kroz vrtove i dr.
- Bravarski i građevinski radovi na dijelu objekta JVP Umag
- Stolarski radovi na zamjeni ulaznih vrata na objektu društvenog doma Sv.Marija na Krasu
- Interventni radovi na objektima: Društveni dom Juricani, G.Garibaldi 6, Trg slobode 7
- Sanacija spojeva limenog pokrova na dijelu školske sportske dvorane
- Zamjena ulaznih vrata upravne zgrade na adresi Trg slobode 7
- Radovi na infrastrukturi sanitarnog kontejnera za potrebe D.D. Babići
- Zamjena unutarnjih vrata u stambenom prostoru na adresi Školska 15
- Obrtnički radovi na uređenju stambenog prostora na adresi G.Martinuzzi 7a
- Sanacija krovne površine svlačionice NK "Savudrija" u Bašaniji
- Interventni radovi na saniranju dijela stropa I kata talijanske OŠ "Galileo Galilei"
- Usluga čišćenja stambenih prostora u Školskoj ulici 15
- Parketarski radovi na dijelu I kata upravne zgrade G.Garibaldi 6
- Popravak postojećih inox jarbola za zastave
- Interventni radovi na vodovodnoj instalaciji stambenog prostora na adresi Trg slobode 5
- Radovi na zamjeni dotrajale instalacije i rasvjetnih tijela u društvenom domu Sv.Marija na Krasu
- Izmještaj pozicije klima uređaja za potrebe servera u objektu G.Garibaldi 6
- Bravarski radovi na uređenju okoliša stambenih prostora na adresi Školska ul. 15
- Radovi na uređenju okoliša objekta na k.č.2554/3 k.o. Umag, Školska ul.15
- Usluga najma stroja za potrebe društvenog doma u naselju Sv.Marija na Krasu
- Izvedba vodovodnog priključka na k.č. 2315/1 k.o. Umag
- Parketarski radovi na uređenju uredskog prostora na I katu Trga slobode 7

- Elektroinstalaterski radovi na uređenju uredskog prostora i sanitarnog čvora u G.Garibaldi 6
- Izvedba vodovodnog priključka -zidne niše za potrebe društvenog doma u naselju Sv.Marija na Krasu
- Nabavljene su grijalice za potrebe društvenih objekata
- Zamjena vrata i ostakljenja, te nabava i ugradnja zaustavljača za ulazna vrata objekta G.Garibaldi 6
- Zamjena dvorišnih vrata na javnoj površini uz objekt JVP Umag
- Izvedeni su gipskartonski i soboslikarski radovi u dva ureda na I katu G.Garibaldi 6
- Usluga čišćenja stambenog prostora u sklopu društvenog doma u naselju Sv.Marija na Krasu
- Obrtnički radovi na održavanju društvenog doma u naselju Juricani, Seget, te na stambenom objektu na adresi Riječka 19
- Interventni elektroinstalaterski radovi na objektima u vlasništvu Grada
- Zamjena dotrajale stolarije na stambenom objektu na adresi Babići 6
- Izvršeni radovi na elektroinstalaciji stambenog prostora G.Martinuzzi 7a
- Izvedena rekonstrukcija telefonske instalacije na dijelu sportske dvorane u Stella Marisu
- Naručeni i izvedeni vodoinstalaterski radovi u prostorima; Trgovačka 1B, G.Garibaldi 6, Trg slobode 7 i Limarska 2
- Izvedeni su elektroinstalaterski radovi na interventnom održavanju dijela objekta talijanske OŠ Galileo Galilei
- Nabava i montaža stopera za ulazno - izlazna vrata na zgradi DV Radost;
- Zamjena razbijenog stakla u sklopu staklene stijene vjetrobrana na zgradi DV Radost;
- Izvedeni su radovi rušenja – demontaže podnih i zidnih obloga u prostorijama bivšeg prostora vrtića na adresi: Umag, Radnička br. 9;
- Dobava i montaža nadgradnog elekto ormara – smještaj upravljačke opreme za navodnjavanje i elektro opreme za potrebe održavanja vanjskih manifestacija u sklopu DV Radost ;
- Sanacija zidnih kamenih ploča u prostoru hola POU „Ante Babić“;
- Nabava i dobava opreme za prostor praonice (perilice i sušilica rublja) u sklopu zgrade DV Radost, te izvedba potrebne instalacije za sušilicu rublja;
- Nadogradnja KNX sustava – rasvjeta prostorija u zgradi DV Radost;
- Dobava i nabava rezervne pume za pripremu potrošne tople vode – kotlovnica DV Radost.
- Naručeni su i izvedeni sidreni blokovi i sidreni konopi za psihološke barijere na plažama grada Umaga
- Popravci na krovu OŠ Marije i Line
- Tokom sezone izvršeno je redovno održavanje tuševa na plažama Grada Umaga, te njihovo demontiranje i skladištenje na kraju sezone
- Naručen je i dostavljen inox stup za plažu Zambratija
- Dobavljene su i postavljene božićne jelke
- Naručeni su i izvedeni stolarski radovi na popravku drvenih djelova urbane opreme (drvene kućice) u vlasništvu Grada Umaga
- Naručeni su i izvedeni stolarski radovi u objektima na adresi Trg Slobode 7 i G. Garibaldi 6
- Naručeni su i izvedeni radovi na uklanjanju postojeće stambeno-poslovne građevine u Umagu na k.č. 1622/1 i 1622/2 k.o. Umag.

a) Geodetski poslovi:

Izrada parcelacijskih elaborata :

- Izrada geodetskog projekta, formiranje građevne čestice za zgradu društvene namjene „Crveni križ“ u Umagu, ul. Polezine
- Parcelacijski prometnica unutar UPU-a Komunela-Centralni sadržaji el. br. 84/16, 85/16 i 86/16
- Parking Nova obala k.č.3964 i 7107/10 u k.O. Umag el. br. 179/15
- Formiranja planskih prometnica D37 i D38 po DPU-Umag Centar
- Rotor na D300 južni krak Umaškog potoka el. br. 192/16
- Formiranje planske parcele D i R prema UPU Murine k.č. 4965 i 4966 u k.O. Umag
- Formiranja prometnice u opskrbenj zoni Ungarija el. br. 121/16 – Potvrđena teh. ispravnost
- Formiranje prometnice 8. Ožujka Umag el. br. 410/15
- Formiranje prometnice po naselju Crveni Vrh k.č. 185/9 i dr. e. br. 75/16
- Formiranje prometnice na k.č. 381/1 i 25/7 ZGR. Valica u k.O. Savudrija el. br. 41/16
- Formiranje pješačke staze Petrovija – Brih – D300 k.č. 346/9, 368/1 i dr. el. br. 60/16
- Formiranje prometnice u komunalno servisnoj zoni Finida Umag k.č. 3107 i dr. el. br. 68/15

Izrada geodetskih elaborata za potrebe nepotpunog izvlaštenja :

- Oborinska odvodnja kružnog raskrižja Umag Kopar k.č. 3944, i dr. u k.o. Umag- dostavljeno uredu grada 10.07.2017. –Ugovor služnosti sklopljen 9.10.2017.
- Oborinska odvodnja naselja Špinel k.č. 5189/1 u k.O. Umag – 28.12.2017 dostavljeno Uredu Grada na daljnje postupanje

Izrada geodetskog elaborata obnove međa :

- Obnove međa parcele k.č.br. 2989 u k.O. Umag- obnovljeno u prosincu 2017.
- Obnove međa na dijelu k.č. 185/9, 189/13, 185/351 u k.O. Savudrija – naručeno 12.12.2017.godine

Geodetski elaborati iskolčenja :

- Vanjskih gabarita polivalentnog igrališta Rožac k.č. 3528 i 3959 u k.O. Umag - izvršeno

Zahtjevi za Građevinsku dozvolu :

- Priprema dokumentacije za investitora: - Hrvatske ceste u svrhu podnošenja zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole – rekonstrukcija Kolodvorske ulice.
- Rekonstrukcija raskrižja Pošta-Umag k.č.br. 2466, 3947/8 u k.O. Umag – zahtjev zaprimljen 21.11.2017.

Zadaci vezani za geodetsko-katastarske poslove ovog UO i usluge drugim UO grada Umaga :

- Pravnoj službi upućen zahtjev sa svom potrebnom dokumentacijom (geodetski elaborat i pripadajuće potvrde) da se zatraži darivanje nekretnine oznake: kč. 1397/77 ko. Lovrečica, Gradu Umagu, radi realizacije projekta izgradnje prometne infrastrukture i uređenja oborinske odvodnje u mjestu Biribaci;
- Pravnoj službi upućen zahtjev sa pribavljenom dokumentacijom da se riješi pitanje vlasništva prostora bivšeg vrtića na adresi: Umag, Radnička br. 9, odnosno da se predmetni prostor upiše kao vlasništvo Grada Umaga;

IV. Ostale komunalne djelatnosti

a) Ulaganje sredstava u izgradnju vodovodne i kanalizacijske mreže

Sklopljen je Ugovor o ulaganju sredstava u izgradnju objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za 2017.god., sa izvršiteljem : 6.MAJ ODVODNJA d.o.o. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda , KLASA: 363-02/17-01/23, URBROJ: 2105/05-02-17-2 od 17. siječnja 2017.g.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u izgradnju objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za tekuću godinu iznosi 295.000,00 kuna.

Dana 24. kolovoza 2017. g. sklopljen je Aneks Ugovora KLASA: 363-02/17-01/23, URBROJ: 2105/05-02-17-9 na iznos od 76.879,89 kuna.

Dana 22. prosinca 2017. g. sklopljen je Aneks II Ugovora KLASA: 363-02/17-01/23, URBROJ: 2105/05-02-17-17 na iznos od 647.285,73 kuna.

b) Obavljanje komunalnih usluga

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2017.g., sa izvršiteljem : 6.MAJ ODVODNJA d.o.o. za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, KLASA: 363-02/17-01/22, URBROJ: 2105/05-02-17-2 od 17. siječnja 2017.g. , prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: Odštopavanje i pražnjenje septičkih jama; Tekuće održavanje oborinske kanalizacije.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 350.000,00 kuna.

Ugovor je izvršen ukupno u vrijednosti od 253.457,14 kn.

Sklopljen je Ugovor o obavljanju komunalnih usluga u 2017.g., sa izvršiteljem : 6.MAJ d.o.o. za komunalne usluge , KLASA: 363-02/17-01/21, URBROJ: 2105/05-02-17-2 od 17. siječnja 2017.g., prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: Iznošenje i odvoz smeća u zgradama gradske uprave; Izrada i postava ploča s nazivom ulice, kućnih brojeva, tabela; Održavanje i saniranje nelegalnih odlagališta; Sakupljanje krupnog otpada; Održavanje, čišćenje i odvoz smeća s javnih površina.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 490.000,00 kuna.

Ugovor je izvršen ukupno u vrijednosti od 399.666,15 kn.

c) Obavljanje ostalih komunalnih usluga

Sklopljen je Ugovor o pružanju komunalnih usluga u 2017.g., sa izvršiteljem : KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/17-01/25, URBROJ: 2105/05-02-17-2 od 17. siječnja 2017.g. , prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga. Komunalne usluge iz navedenog Ugovora obuhvaćaju: Tekuće održavanje vertikalne i horizontalne prometne signalizacije; Održavanje zaštitnog pojasa nerazvrstanih cesta; Zimska služba; Održavanje i saniranje nelegalnih odlagališta; Održavanje parkova i uređenje javnih zelenih površina; Održavanje, čišćenje i odvoz smeća s javnih površina; Održavanje gradskih plaža; Održavanje groblja; Komunalne intervencije tijekom održavanja manifestacija na području Grada;

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu iznosi 6.005.000,00 kuna.

Dana 06. travnja 2017. sklopljen je Aneks ugovora o pružanju komunalnih usluga u 2017.g., sa izvršiteljem : KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/17-01/25, URBROJ: 2105/05-02-17-9, prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu po Aneksu iznosi 6.155.000,00 kuna.

Dana 13. srpnja 2017. sklopljen je Aneks ugovora o pružanju komunalnih usluga u 2017.g., sa izvršiteljem : KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/17-01/25, URBROJ: 2105/05-02-17-16, prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu po Aneksu iznosi 6.255.000,00 kuna.

Dana 14. rujna 2017. sklopljen je Aneks ugovora o pružanju komunalnih usluga u 2017.g., sa izvršiteljem : KOMUNELA d.o.o., KLASA: 363-02/17-01/25, URBROJ: 2105/05-02-17-23, prema Odluci o obavljanju komunalne djelatnosti na području Grada Umaga.

Ukupna ugovorena vrijednost ulaganja u obavljanje komunalnih usluga za tekuću godinu po Aneksu iznosi 6.355.000,00 kuna.

Ugovor je izvršen ukupno u vrijednosti od 5.710.386,00 kn.

V. Prijave na natječaje

a) Ministarstvo turizma

Grad Umag se 14. rujna 2017. godine prijavio na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2017. godini, sa projektom Uređenje plaže Villa Rita, faza VI-izvođenje radova.

Gradu Umagu je putem tog poziva dodijeljen iznos u vrijednosti od 400.000,00 kn, te je potpisan Ugovor sa Ministarstvom turizma o dodjeli tih sredstava. Ugovor Klasa: 363-02/17-01/257 Urbroj: 2105/05-02-17-12 potpisan je 13. prosinca 2017. godine.

b) Ministarstvo gospodarstva poduzetništva i obrta

Grad Umag se 22. rujna 2017. godine prijavio na natječaj Razvoj infrastrukture poduzetničkih zona sa projektom Razvoj infrastrukture poduzetničke zone Ungarija Umag.

Prijavljeni su radovi u vrijednosti od 17.716.793,11 kn, te se očekuje dobivanje bespovratnih sredstava u iznosu od 9.744.236,21 kn.

VI. Opći komunalni poslovi – odsjek za opće poslove

a) Komunalni doprinos

U drugom polugodištu izdano je ukupno 196 rješenja za komunalni doprinos za nezakonito izgrađene zgrade u iznosu od 5.769.688,87 kn od čega je naplaćeno 2.320.841,14 kn zbog odgode plaćanja od godinu dana.

Izdano je i 48 rješenja komunalnog doprinosa za nove građevine u ukupnom iznosu od 7.133.725,37 kn od čega je naplaćeno 6.889.899,20 kn.

Naplata komunalnog doprinosa u drugom polugodištu 2017. godine iznosi 14.360.391,66 kn zajedno sa uplatama za izdana rješenja ranijih godina i u prethodnom polugodištu, a ukupna naplata za 2017. godinu iznosi **25.050.157,66 kn**.

U periodu od 01.07.-31.12.2017. zaprimljen je ukupno 141 novi upravni predmet za obradu komunalnog doprinosa, ukupno obrađeno 188, a u postupku obrade nalazi se 31 predmet.

Prisilna naplata na računima

Po osnovi komunalnog doprinosa izdano je 11 ovršnih rješenja na novčanim sredstvima u ukupnom iznosu od 234.063,29 kn od kojeg je naplaćeno 37.747,33 kn. Poslano je i 29 opomena pred ovrhu u ukupnom iznosu od 704.481,78 kn temeljem čega je naplaćeno 513.893,10 kn.

Po rješenjima o ovrsi izdana u razdoblju od 2015.-2016. godine naplaćen je iznos od 92.938,91 kn.

Prisilna naplata na nekretninama

U drugom polugodištu dostavljena su 2 ovršna prijedloga na nekretninama Općinskom sudu u Bujama s ukupnim iznosom duga od 19.523,72 kn, 1 prijedlog za zasnivanjem založnog prava na nekretnini u iznosu od 75.699,36 kn te 4 prijedloga radi osiguranja novčane tražbine određivanjem prethodne mjere u ukupnom iznosu od 357.171,91 kn. Temeljem navedenih ovršnih prijedloga kao i ovršnih prijedloga iz prethodnih razdoblja koji su još u postupku, u 2017. godini naplaćeno je 581.844,89 kn.

b) Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

Temeljem čl. 25 st. 3 Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) od 04.08.2012. Upravni odjel za komunalni sustav postao je nadležan za donošenje rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru. Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada preuzela je od Grada Umaga 200 predmeta za obradu. U drugom polugodištu 2017. Agencija nam je prosljedila 1 predmet za koji je izdano rješenje u iznosu od 11.793,15 kn što je i naplaćeno. Gradu Umagu pripada 30%.

Izdano je 108 rješenja u predmetima koje smo zaprimili od Upravnog odjela za izdavanje akata u iznosu od 407.517,03 kn od čega je naplaćeno 364.697,22 kn. Od uplate, Gradu Umagu pripada 50%.

Po obje osnove, Gradu Umagu, u 2017. godini uplaćeno je 625.665,86 kn.

Od ukupno zaprimljenih predmeta, 20 se nalazi u postupku obrade.

c) Komunalna naknada

U drugom polugodištu izdano je 814 rješenja s godišnjim iznosom komunalne naknade od 694.221,68 kn. Na izdana rješenja izjavljeno je 37 žalbi od kojih je 35 riješeno, a 2 žalbe prosljeđene su drugostupanjskom tijelu na rješavanje. Ukupno zaduženje komunalne naknade u 2017. godini iznosi 18.680.904,67 kn, a ukupna naplata **18.071.786,12 kn**.

Trenutno imamo 12.511 aktivnih objekata u evidenciji za obračun komunalne naknade, od toga 11.341 koje koriste fizičke osobe, a 1.170 objekata koji se koriste u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Od 01.07.2017. utvrđena je obveza za 300 novih objekata s godišnjim iznosom od 83.671,22 kn ukupne površine 66.599,51 m².

Prilikom izdavanja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, podaci se prosljeđuju za provjeru obveznika komunalne naknade radi usklađenja baze podataka i eventualno izdavanje novih rješenja. U drugom polugodištu izvršena je provjera obrazaca koje su stranke dostavile zbog planiranog uvođenja poreza na nekretnine te je provedeno usklađenje ukoliko je bilo potrebno.

Zahtjevi za usklađenje financijskih kartica šalju se putem e-mail-a kako bi se smanjilo slanje internih dopisa putem pisarnice.

Prilikom izdavanja rješenja za komunalnu naknadu, podaci se šalju Hrvatskim vodama, 6. Maju i Upravnom odjelu za financije za obračun poreza na kuće za odmor.

Prisilna naplata na računima

U drugom polugodištu 2017. godine izdano je 110 ovršnih rješenja u ukupnom iznosu od 547.574,85 kn od čega je naplaćeno 217.635,02 kn. Izjavljene su 3 žalbe od kojih su 2 dostavljene drugostupanjskom tijelu na rješavanje.

Poslano je 25 opomena pred ovrhu u ukupnom iznosu od 261.242,79 kn od čega je temeljem 15 opomena naplaćen iznos od 156.158,43 kn, a za nenaplaćeni dug u iznosu od 44.714,48 kn izdana su ovršna rješenja.

Izdana su 2 rješenja o prijenosu obveze s pravnog prednika na pravnog slijednika, a uslijed brisanja tvrtki iz Sudskog registra, po osnovi komunalne naknade otpisan je dug u iznosu od 7.973,48 kn.

Po rješenjima o ovrsi izdana u razdoblju od 2002. do 2016. godine, u drugom polugodištu 2017. godine naplaćeno je 137.459,57 kn.

Prisilna naplata na nekretninama i pokretninama

Pokrenuta su 2 ovršna prijedloga na nekretninama u ukupnom iznosu od 222.342,65 kn, 1 založno pravo na nekretnini u iznosu od 34.215,09 i 1 ovrha na motornom vozilu za iznos duga od 11.189,61 kn.

d) Spomenička renta

Većina rješenja za spomeničku rentu izdana je u prvom polugodištu (136) dok je u drugom polugodištu izdano 3 rješenja. Ukupan iznos po svim izdanim rješenjima je 293.632,77 kn od čega Gradu Umagu pripada 60%.

Obzirom da se temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, spomenička renta naplaćuje i po ukupno ostvarenom prihodu koji prati i naplaćuje Porezna uprava, Gradu Umagu je po obje osnove u 2017. godini uplaćeno ukupno **196.142,40 kn**.

Prisilna naplata na računima

U drugom polugodištu izdana su 32 ovršna rješenja u iznosu od 57.440,19 kn od čega je naplaćeno 24.773,33 kn.

Prisilna naplata na nekretninama

Općinskom sudu u Bujama podnesen je 1 prijedlog za osiguranjem prisilnim zasnivanjem založnog prava na nekretnini u iznosu od 21.042,16 kn.

e) Koncesije

Za sve koncesije vodi se Registar koncesija, kao evidencija svih korisnika koncesija po ugovorima i naknadama, sukladno Pravilniku o vođenju registra koncesija propisanog od strane Ministarstva financija RH.

Ugovori o koncesiji sklopljeni su sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95-36/15), Zakonu o koncesijama (NN br. 143/12) i Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji (SN GU br. 11/10 i 19/15).

Dimnjačarske usluge

Dana 19.10.2017. zaključen je Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sa tvrtkom D.M.M.-Tim d.o.o. Karigador 154, Brtonigla, MB 2046334, OIB 93819657319 na 5 godina. Prema Ugovoru dužni su godišnje uplatiti **20.000,00 kn**.

Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila

Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Grada Umaga (SN GU br. 8/10-19/15), navedena djelatnost obavlja se putem ugovora. U tijeku je novi natječaj za obavljanje djelatnosti uklanjanja nepropisno parkiranih vozila.

Prijevoz putnika cestovnim vlakom u javnom prometu na području Grada Umaga

Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih poslova prijevoza putnika cestovnim vlakom u javnom prometu na području Grada Umaga zaključen je dana 10.07.2012. godine s koncesionarom Zajednica ponuditelja Istraturist Umag d.d. Umag, Jadranska 66, OIB 22738374612 i Tamar d.o.o. Umag, Galići 47 D, OIB 69441824960, na 7 godina, **350.000,00 kn** godišnje.

f) Upravljanje pomorskim dobrom - koncesijska odobrenja

Donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Umaga za 2017. godinu (Službene novine Grada Umaga br. 10/17) sa ishodenim potvrdama o njegovom usklađenju sa županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Odlukom Skupštine Istarske županije o povjeravanju ovlaštenja Gradu Umagu za davanje koncesije na pomorskom dobru od 16.12.2013. godine, na Grad Umag prenesena je ovlast davanja koncesija.

Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja od 01.07.2017. do 31.12.2017. godine izdalo je 13 koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području morske obale i unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske prema kojima je naplaćeno **101.807,00 kn**.

g) Autotaksi

Temeljem Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN RH 82/13), autotaksi prijevoz obavlja se na temelju dozvole, a ne postupkom koncesije.

Sukladno Odluci o autotaksi prijevozu na području Grada Umaga (SN GU 5/12) na temelju javnog poziva izdaju se dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza. Donesen je i Pravilnik o obliku, sadržaju i broju dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza, visini naknade za izdavanje dozvole te sadržaj i način vođenja upisnika izdanih dozvola. U 2017. uplaćeno je **26.772,71 kn**.

VII. Opći komunalni poslovi – komunalno i prometno redarstvo

a) Prometno redarstvo:

U razdoblju od 01.07.-31.12.2017. izdano i naplaćeno kazni:

Mjesec	Tabelarni prikaz izdanih i uplaćenih obavijesti (kazni)				Ukupno	Izdanih upozorenja o prekršaju
	Iznos:	300	500	700		
Srpanj	Izdano	197	88	32	317	119
	Plaćeno	13	1	1	15	
Kolovoz	Izdano	203	82	34	319	104
	Plaćeno	20	3	-	23	
Rujan	Izdano	42	14	7	63	73
	Plaćeno	4	-	1	5	
Listopad	Izdano	27	28	8	63	90
	Plaćeno	3	2	-	5	
Studeni	Izdano	23	23	4	50	75
	Plaćeno	-	2	-	2	
Prosinac	Izdano	10	5	5	20	47
	Plaćeno	1	-	-	1	
Ukupno:	Izdano	502	240	90	832	508
	Plaćeno	41	8	2	51	

Mjesec	Tabelarni prikaz izdanih i uplaćenih obavijesti (kazni)									Ukupno
	Iznos:	100	150	200	250	300	350	500	700	
Srpanj	Izdano	-	-	-	-	197	-	88	32	317
	Plaćeno	3	43	-	16	13	6	1	1	83

Kolovoz	Izdano	-	-	-	-	203	-	82	34	319
	Plaćeno	1	45	-	14	20	10	3	-	93
Rujan	Izdano	-	-	-	-	42	-	14	7	63
	Plaćeno	1	10	-	4	4	5	-	1	25
Listopad	Izdano	-	-	-	-	27	-	28	8	63
	Plaćeno	4	16	-	8	3	4	2	-	37
Studeni	Izdano	-	-	-	-	23	-	23	4	50
	Plaćeno	3	9	1	7	-	4	2	-	26
Prosinac	Izdano	-	-	-	-	10	-	5	5	20
	Plaćeno	4	-	-	3	1	2	-	-	10
Ukupno:	Izdano	-	-	-	-	502	-	240	90	832
	Plaćeno	16	123	1	52	41	31	8	2	274

U navedenom periodu za obavijesti izdane vozilima HR registarskih oznaka napravljeno je i poslano 29 obveznih prekršajnih naloga.

Okrivljenici su podnijeli 8 prigovora koji su svi dostavljeni Prekršajnom sudu u Umagu.

U Finu poslano 19 zahtjeva za prisilnu naplatu za pravomoćne predmete iz 2017.

Vlasnicima vozila poslano 95 obavijesti o počinjenom prekršaju nakon što nisu plaćene izdane kazne.

Ukupno je obrađeno 157 neupravnih predmeta, u obradi je još 50 neupravnih predmeta.

U drugom polugodištu 2017. Prekršajni sud u Puli, Umag i Pazin dostavili su 3 presude po prigovorima okrivljenika i to:

- 1 presuda kojom se okrivljeniku izriče opomena s troškovima u korist Grada Umaga i troškovima za sud
- 1 presuda kojom se okrivljeniku izriče opomena s troškovima za grad
- 1 presuda kojom se ublažava kazna i troškovi za sud

b) Komunalno redarstvo

1. Svakodnevni obilazak i kontrola uređenja naselja
2. Svakodnevni obilazak i kontrola uređenja javnih površina
3. Kontrola i uklanjanje neregistriranih i napuštenih vozila - 24 predmeta.
4. Kontrola i uklanjanje građevinskog i sličnog otpada - 11 predmeta.
5. Kontrola i uklanjanje ostalih bespravno postavljenih predmeta (nadstrešnice, tende, stolovi, klupe i slično) - 35 predmeta.
6. Prisilna izvršenja uklanjanja bespravno postavljenih predmeta, pokretnih stvari i metalne konstrukcije s tendom na javnu površinu – 7 predmeta.
7. Uviđaji poradi komunalne naknade – 17 predmeta.
8. Uviđaji i kontrole držanja pasa i mačaka, te prijava veterinarskoj ambulanti poradi saniranja uginule svinje, galeba, goluba, mačaka, pasa, delfina, kornjača i dr. - 32.
9. Izdanih obveznih prekršajnih naloga – 5
10. Izdana upozorenja za bespravno parkirana vozila na javnim zelenim površinama - 27
11. Kontrola prekopa - 25 predmet.
12. Kontrola i izmjera korištenih javnih površina (šandovi, kiosci, terase) - 42 predmeta.
13. Prijave bespravne gradnje - 26 predmeta.
14. Izvršeno i prosljeđeno na daljnje postupanje 24 uviđaja za Ured grada.

15. Prijava sanitarnoj inspekciji – 3 predmeta .
16. Izvršeno je i proslijeđeno po prijavi građana za rasvjetna tijela u kvaru - 22 uviđaja.
17. Uviđaji i kontrola korištenja pomorskog dobra – 17 predmeta.
18. Uviđaji poradi bespravnog kampiranja za vrijeme turističke sezone – 56 predmeta.
19. Kontrola ambulante prodaje - 11 predmeta.
20. Uviđaji obraslih, privatnih, građevinskih zemljišta - 7 predmeta.
21. Prijava i kontrola raznih oštećenja (šahtovi, kanali za odvodnju, ceste, rubnjaci, prometni znakovi i dr.) – 33 predmeta.
22. Kontrola i zaduženja reklamnih panoa i jumbo plakata – 54 predmeta.
23. Uklanjanje reklamnih tabli – 24 predmeta.
24. Uručenja raznoraznih pismena – 65 predmeta.
25. Uklanjanje objekata na nekretninama u vlasništvu Grada Umaga – 8 predmeta.
26. Prijave i uviđaji uzurpacija Gradskog zemljišta – 19 predmeta.
27. Uviđaji izlivanje sabirnih (septičkih) jama i otpadnih voda – 5 predmeta.
28. Kontrola i uviđaji zelenih površina, živica, raznih oštećenja stabala i dr. – 52.

VIII. Značajnije primjedbe i prijedlozi

U idućem razdoblju i dalje će se posebnu pozornost posvetiti neevidentiranim prihodima Grada Umaga. Odjel će vršiti ažuriranje postojećih baza obveznika po raznim osnovama (komunalna naknada, korištenje javnih površina, komunalni doprinos, spomenička renta), te će se raditi na objedinjavanju svih podataka u jednu bazu. Postojeća se baza podataka ažurira i po pitanju točnosti podataka (OIB, nazivi i adrese obveznika, ažuriranje katastarskih čestica, prijenos obveza sa prednika na nasljednike idr.).

Dokumentacijom koja je u projektiranju ostvarit će se povećan obim poslova vezan za geodetske i imovinsko pravne poslove.

U cilju rješavanja većeg broja projekata koji su ušli u fazu rješavanja imovinsko pravnih problema te koji su u fazi ishoda upravnih akata, a kod kojih se utvrdilo da postoje objektivni razlozi koji koče samu realizaciju (neusklađenost službenog katastra sa stanjem na terenu i prostorno planskom dokumentacijom, neusklađenost katastra i zemljišno knjižnog odjela suda u Bujama, neprovedene parcelacije, uknjižbe vlasništva isl. po sudskim presudama, neuređeni statusi katastarskih čestica – društveno vlasništvo, javno dobro, vodno dobro turističko zemljište isl.), biti će potrebno dodatno tražiti načine bržeg rješavanja kako bi se mogli završiti sami projekti.

Započetim investicijskim ciklusom ušli smo u razdoblje povećanog angažiranja djelatnika odjela na terenskim poslovima.

Privremeni pročelnik
Valdi Buršić

7.3. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

USTROJSTVO I NADLEŽNOST ODJELA

Odlukom o ustroju upravnih tijela Grada Umaga, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, u okviru kojega je bio ustrojen Odsjek društvenih djelatnosti prestao je s radom te je u ustrojen Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na: brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, predškolski odgoj i obrazovanje, osnovnoškolsko obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu, sport i rekreaciju, tehničku kulturu, upravno-tehničke poslove vezane za upravljanje ustanovama nad kojima Grad Umag ima osnivačka prava ako obavljanje ovih poslova za pojedine ustanove nije u nadležnosti drugog upravnog tijela gradske uprave (priprema nacрте akata za predstavničko i izvršno tijelo, evidencije i sl.), javne nabave za potrebe Odsjeka i pojedinih ustanova, upravne postupke iz područja svog djelokruga, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

STATISTIKA I BROJ NERIJEŠENIH PREDMETA

Upravni odjel za društvene djelatnosti nastavio je zahtjeve stranaka rješavati u izuzetno kratkom roku. Rješenja su donošena u roku od jednog ili dva radna dana, osim u iznimnim situacijama kada je za rješenje nekog pitanja trebalo čekati odgovore drugih tijela. Djelatnici Upravnog odjela u pravilu u uredu drže isključivo predmete koji su u postupku rješavanja, dok se drugi predmeti po njihovom rješavanju dostavljaju pisarnici na daljnje postupanje i arhiviranje.

OPIS PROVEDENIH AKTIVNOSTI

Aktivnosti i zadaci koji su provedeni u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti primarno su vezani uz izvršavanje programa javnih potreba, zahtjeva građana, udruga i ustanova te planiranih proračunskih sredstava u skladu sa zakonskim odredbama te odlukama i pravilnicima Grada Umaga.

Tijekom druge polovice 2017. godine pročelnik Upravnog odjela vodio je sve aktivnosti vezane za rad odjela i rad ustanova. U okviru svog posla sudjelovao je na redovitim koordinacijama Gradonačelnika te ravnateljima ustanova u vlasništvu Grada Umaga. Djelatnici Upravnog odjela društvenih djelatnosti obavljali su redovite poslove iz opisa svog radnog mjesta, a u periodu od 1. 7. do 31. 12. 2017. godine su koristili prvi dio godišnjeg odmora za 2017. godinu.

Aktivnosti odjela provedene su prema zacrtanom planu, a djelatnici Upravnog odjela su i dalje predmete rješavali u vrlo kratkom roku, u ovisnosti o složenosti zahtjeva. Od značajnijih aktivnosti koje su provedene u okviru upravnog odjela treba istaknuti sljedeće aktivnosti:

- Raspisivanje natječaja za financiranje programa, projekata i manifestacija udruga na području Grada Umaga u 2018. godini, i to:

- dana 16.10.2017. objavljen je Natječaj za jednogodišnje programe rada udruga u sportu i rekreaciji koji je bio otvoren do 3.11.2017. godine. Zaprimljeno je 40 prijava, a Povjerenstvo za ocjenjivanje je odobrio 34 prijave, dok je 6 prijava odbilo

- dana 24.11.2017. objavljeno je 5 natječaja i to u području kulture, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi i zdravstva, institucionalne potpore Zajednici Talijana i u području vrednovanja aktivnosti udruga proizašlih iz Domovinskog rata i NOB-a. Natječaji su bili otvoreni do 22.12.2017. godine. Ukupno je zaprimljeno sveukupno 41 prijava i to: 26 prijava u kulturi, 4 prijave u odgoju i obrazovanju, 6 u socijalu i zdravstvu, 1 u institucionalnoj potpori te 4 od udruga branitelja i antifašista

- Izrada prijedloga akata vezanih za osnivanje Ustanove za organizaciju manifestacija i događanja na području Grada Umaga FESTUM

- Izrada prijedloga akata vezanih za osnivanje Agencije za razvoj Grada Umaga RAZUM

- Izrada prijedloga akata vezanih za razrješenje i imenovanje članova upravnih vijeća ustanova FESTUM i RAZUM te POU "Ante Babić" Umag, davanje suglasnosti na akte Doma za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" Umag, zapošljavanje djelatnika ustanova

- Priprema II. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Umaga za 2017. godinu i sve ustanove Grada Umaga, s programima javnih potreba te prijedloga akata koji se odnose na financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva, posebno Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za grad Umag u 2017. godini i Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovinu oblasti osnovnog školstva za 2017. godinu

- Priprema prijedloga proračuna Upravnog odjela za društvene djelatnosti i ustanova u vlasništvu Grada Umaga koje su pod nadležnošću Upravnog odjela za 2018. godinu

- S Domom za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" i Hrvatskom udrugom za Alzheimerovu bolest iz Zagreba te Domovima za starije osobe Izola, Kopar i Nacionalnim zavodom za javno zdravstvo Republike Slovenije, nastavili smo provedbu projekta Demenca Acrosslo, financiranog iz programa Interreg Slovenija – Hrvatska. Provedba projekta započela je 1. listopada, trajanje projekta je 18 mjeseci, a cilj projekta je pružiti osobama s demencijom skrb u vlastitom domu, senzibilizirati javnost i rodbinu o problematici osoba s demencijom i educirati ih kako pomoći osobama s demencijom, povećanje kapaciteta osoba koje skrbe o dementnim osobama te izrada smjernica za optimizaciju uvjeta u ustanovama socijalne skrbi koje skrbe o dementnim osobama

- Grad Umag je preuzeo nagradu za titulu Grad Umag - Grad sporta za 2018. godinu pri Europskoj komisiji (ACES Europe)

- Provedene su sve aktivnosti vezane za projekt Zajedno do znanja, kojim se, u suradnji s Gradom Pula i drugim Gradovima Istarske Županije te osnovnim školama, osiguravaju sredstva za pokrivanje plaća za asistente u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju te je pokrenut novi projekt, četverogodišnji, koji će osigurati pomoćnike u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju u narednih četiri školske godine.

Upravni odjel za društvene djelatnosti je vodio i poslove vezane za Savjet mladih Grada Umaga, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova i ljudska prava Grada Umaga, Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Umaga, 12 mjesnih odbora i 4 vijeća nacionalnih manjina.

U drugom polugodištu 2017. godine odrađene su sve administrativne i logističke radnje (prijave skupa policiji, prijave i izvješćivanje ZAMP-u, zahtjevi za prekoračenje buke o odražavanje manifestacije, prijave HGU, izvješća o realiziranim humanitarnim akcijama, isplata autorskih honorara, izrada narudžbenica za svaki trošak i praćenje realizacije sukladno stavkama u Proračunu, koordinacija aktivnosti prema poduzeću Komunela d.o.o., UO za komunalni sustav i poduzeću 6. Maj d.o.o.) vezane za realizaciju pučkih fešti mjesnih odbora i to:

1. Noć Sv. Pelegrina u Zlatorogu (humanitarna),
2. Bobićada u Babićima,
3. Snježna Gospa u Juricanima,
4. Sv. Lovro u Lovrečici,
5. Ribarska fešta u Bašaniji (humanitarna),
6. Velika Gospa u Sv. Mariji na Krasu,
7. Moela 217. na Afričkoj plaži (humanitarna),
8. Morska fešta po starinski u Savudriji (humanitarna),
9. Puntafest kod Park Humagum (humanitarna),
10. Sv. Jeronim u Valici,
11. Dan Mjesnog odbora u Petroviji,
12. Martinje u Finidi (humanitarna)
13. Sv. Nikola u Petroviji.

Ujedno, s predsjednicima mjesnih odbora je organiziran sastanak kako bi se dogovorio način rada i postupanja u narednoj 2018. godini. Također organizirane su aktivnosti u okviru

Mjeseca borbe protiv ovisnosti i to: 6. Turnir u rekreativnoj odbojki za ustanove i tvrtke Grada Umaga, predstava za djecu 7. i 8. razreda umaških osnovnih škola „Droga – reci NE drogi“, promotivni štand protiv ovisnosti Udruge Fobija i niz edukativnih radionica po školama. Organizirana je i podjela nagrade „Volonter godine 2017.“ i to dana 8.12.2017. gdje su dodijeljene 2 nagrade volonterkama Ariani Paripović i Nikol Krizmanić, dok je posebna nagrada za 50 puta darovanu krv uručena Robertu Nemzu.

Upravni odjel za društvene djelatnosti u okviru redovne djelatnosti obavljao je i poslove praćenja provedbe programa i projekata organizacija civilnog društva na području Grada Umaga, i to ukupno 71 programa, u ukupnom iznosu od 3.783.692,00 kn, 48 raznih projekata i manifestacija udruga i ustanova u ukupnom iznosu od 779.920,59 kn te 2 manifestacije u organizaciji Turističke zajednice Grada Umaga (Dan Grada Umaga i Sea Star Festival) u ukupnom iznosu od 485.000,00 kn.

Opći programi socijalne skrbi obuhvaćaju niz aktivnosti koje provodi nadležni Upravni odjel Grada Umaga, a usmjereni su građanima slabijeg imovnog stanja, s ciljem osiguranja višeg standarda socijalne zaštite od onoga koji je propisan i kojega osiguravaju tijela i institucije na državnoj razini. Sukladno zakonskim obvezama i pravima koja proizlaze iz gradske Odluke o socijalnoj skrbi, građani grada Umaga mogu ostvariti sljedeća prava i oblike pomoći:

1. pravo na naknadu troškova stanovanja,
2. pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
3. pravo na potporu za novorođeno dijete,
4. pravo na potpore u vezi s odgojem i obrazovanjem:
 - pravo na podmirenje dijela troškova boravka djece u predškolskim ustanovama,
 - pravo na potporu za troškove školske užine
 - pravo na potporu za troškove ručka u programu produženog boravka u osnovnoškolskoj ustanovi,
 - pravo na potporu redovitim učenicima srednjih škola slabijeg imovnog stanja,
 - pravo na potporu redovnim studentima slabijeg imovnog stanja,
 - pravo na podmirenje troškova u vezi s odgojem i obrazovanjem djece s teškoćama,
5. pravo na smještaj u socijalni stan,
6. pravo na potporu za smještaj u Domu za starije i nemoćne osobe Umag,
7. pravo na smještaj u ustanove posebne zdravstvene skrbi,
8. pravo na podmirenje troškova usluge pomoći u kući,
9. pravo na dnevni topli obrok (tzv. pučka kuhinja),
10. pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima,
11. pravo na posebnu potporu sudionika narodnooslobodilačkog i domovinskog rata,
12. pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba.

Aktivnost: Pomoći kućanstvima – troškovi stanovanja:

planirana je u iznosu od 334.000,00 kn a realizirana je u iznosu od 331.488,00 kn. Cijeli realizirani iznos se odnosi na sufinanciranje troškova stanovanja – režije. U 2017. godini pravo je koristilo 68 korisnika bilo samaca ili obitelji. Od toga 22 obitelji (od 2 do 7 članova) te 44 samaca. Najniža mjesečna naknada iznosila je 320 kuna za samca dok je najviša iznosila 768,00 kune za sedmeročlanu obitelj (u kojoj jedan član imao status stranaca te se administrativno kućanstvo računalo kao šesteročlano).

Aktivnost: Novčane i druge potpore građanima:

- Izvanredne socijalne pomoći po odobrenjima: U 2017. godini dodijeljeno je 205 jednokratnih novčanih pomoći. Najčešći razlozi traženja pomoći bili su: kombinirano socioekonomski razlozi i bolest u obitelji, nedovoljna primanja za rješavanje osnovnih životnih potreba starijih osoba bilo samaca ili parova koji nisu korisnici ZMN ili STS, otežanih životnih

uvjeta siromašnih obitelji s malodobnom djecom a u nekoliko slučajeva pomoć je dodijeljena radi smrti u obitelji. Ostali se slučajevi ne mogu staviti pod zajednički nazivnik no najčešće se radilo o obiteljima koji su se našli u financijskim problemima zbog gubitka posla, nemogućnosti plaćanja podstanarstva, zatim zbog rastave braka i slično.

- Pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima: Od planiranih sredstava za cijelu godinu u visini od 241.000,00 kuna isplaćeno je ukupno 241.050,00 kuna. Potpora se isplaćivala tromjesečno a njen mjesečni ekvivalent bio je 350,00 kuna za one kojima su prihodi po članu niži od 800,00 kuna, 250,00 kuna za one s primanjima po članu do 1.100,00 kuna, 200,00 kuna za one s primanjima do 1.500 kuna te na kraju 100,00 kuna za one kojima su ukupna primanja po članu umirovljeničke zajednice (bračni drugovi) iznosila od 1500,00 do 1.800,00 kuna. Ukupno je ovaj vid pomoć primalo 101 korisnik.

- Grad Umag, u okviru socijalnog programa daje potporu srednjoškolcima i studentima slabijeg imovnog stanja. U 2017. godini je za te svrhe planirano ukupno 66.000,00 kn, a ukupno je utrošeno 66.500,00 kn. Potporu je primalo 8 učenika slabijeg imovnog stanja i 3 studenta slabijeg imovnog stanja.

- Pravo na topli obrok u okviru pučke kuhinje primalo je 10 korisnika od kojih je petero konzumiralo hranu u Domu za starije i nemoćne u Umagu dok se ostalim korisnicima hrana dostavljala na kućnu adresu. Hranu je pripremao odnosno dostavljao Dom za starije i nemoćne „Atilio Gamboc“ u Umagu. Cijena obroka iznosila je 15,00 kuna. Sveukupno utrošena sredstva u te svrhe u 2016. godini iznosila su 43.635,00 kuna od 53.000,00 kn planiranih sredstava.

- Pravo na posebnu mjesečnu novčanu potporu sudionicima NOB-a te Domovinskog rata u 2017. godini, koja je iznosila 300,00 kuna mjesečno a isplaćivana je tromjesečno, koristilo 20 korisnika od toga 3 udovice sudionika NOR-a te 17 hrvatskih branitelja sudionika Domovinskog rata. Sveukupno utrošena sredstva u te svrhe iznosila su 66.300,00 kn od planiranog iznosa od 77.600,00 kn.

- Ukop nezbrinutih osoba: Grad Umag plaća osnovne troškove pokopa na jednom od gradskih groblja onih osoba kojima pogreb ne plaća CZSS a korisnike nema tko pokopati odnosno obitelj pokojnika nema dovoljno sredstava za isto. U navedenom razdoblju (2017. godina) Grad Umag platio je troškove pogreba za troje svojih sugrađanina u iznosu od 16.550,59 kn od predviđenog cjelogodišnjeg planiranog iznosa od 20.000,00 kn.

- U 2017. godini grad Umag je sufinancirao je zdravstvenu njegu u kući bolesnih i nemoćnih osoba u iznosu od 5.048,50 kn od planiranih 6.000,00 kn.

Aktivnost: Poticaj demografske obnove stanovništva:

Planirana je u iznosu od 210.000,00 kn. U 2017. godini utrošen je u te svrhe 187.500,00 kuna, i to kao dar za 125 novorođene djece te kao subvencija troškova prehrane djeci starosti do godinu dana koji potiču iz siromašnih obitelji (troje djece).

Aktivnost: Pomoć za smještaj i prehranu djece u predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama:

S obzirom na činjenicu da je Grad Umag tijekom prvog polugodišta 2017. godine bio partner u provedbi projekta osiguranja toplog obroka za učenike slabijeg imovnog stanja, za što je iz sredstava Zaklade za djecu Hrvatske osigurano 59.873,00 kn, po ovoj osnovi nije bilo značajnijih troškova. Troškovi ove aktivnosti planirani su za 2017. godinu u sveukupnom iznosu 35.000,00 kuna od kojih je sveukupno utrošeno 9.386,00 kuna.

Aktivnost: Sufinanciranje ogrjeva

U suradnji s Istarskom Županijom, koja je sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi obvezna obavljati sve aktivnosti vezane za isplatu potpora za pokrivanje troškova ogrjeva, Grad Umag

vrši isplatu predmetne potpore krajnjim korisnicima. Od planiranih 70.000,00 kn, za predmetnu svrhu utrošeno je 62.700,00 kn, a pomoć je primilo 66 korisnika.

Aktivnost: Rad s djecom s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom:

Aktivnost je planirana u iznosu od 360.000,00 kuna, a utrošena u iznosu od 350.000,00 kn. Sredstva su raspoređena tako da je Dnevnom centru za rehabilitaciju Veruda – Pula dodijeljen iznos od 150.000 kn, dok je javnim Natječajem za institucionalnu potporu udrugama osigurano i potrošeno 200.000 kn za udrugu Pružam ti ruku i Centar za inkluziju u Bujama.

Aktivnost: Sufinanciranje hitne medicinske pomoći

Grad Umag, u suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave i Istarskom Županijom, sufinancira aktivnosti Zavoda za hitnu medicinu Istarske Županije, a sredstva Grada Umaga ulažu se u pokrivanje dodatnih liječnika Zavoda, koji rade u Umagu. Ukupan iznos sufinanciranja tijekom 2017. godine iznosio je 251.930,00 kn.

Provedba aktivnosti: „Dobro srce Umažana“

Grad Umag je, zajedno s mjesnim odborima, još 2010. godine pokrenuo značajan humanitarni projekt „Dobro srce Umažana“, u koji se iz godine u godinu uključuje sve veći broj mjesnih odbora, poduzeća, udruga, pojedinaca. Tijekom 2017. godine je, tijekom humanitarnih aktivnosti prikupljeno ukupno 264.213,30 kn, od kojih je 166.527,10 kn namijenjeno nabavci radiološke opreme za umašku ispostavu IDZ-a, a ostatak za potrebite građane Grada Umaga.

PRIVREMENI PROČELNIK
Slaviša Šmalc struč.spec.oec.

7.4. UPRAVNI ODJEL ZA IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU

Upravni odjel obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na izdavanje lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, potvrda glavnog projekta, rješenja o uvjetima građenja, uporabnih dozvola, rješenja o utvrđivanju građevnih čestica, rješenja o izvedenom

stanju (legalizacije), rješenja o promjeni namjene i uporabe građevine i izdavanje drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja u skladu s Zakonom i ostalim propisima, sudjelovanje u raspravama u postupku donošenja dokumenata prostornog uređenja obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

3. RJEŠAVANJE PREDMETA

Stanje predmeta od 01.07.2017. do 31.12.2017.

Redni broj	VRSTA AKTA	ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
1.	Lokacijska dozvola	12	7
2.	Okućnice	30	21
3.	Građevinska dozvola	60	43
4.	Uporabna dozvola	29	34
5.	Rješenje o izvedenom stanju	105	124
6.	Rješenje o prenamjeni	3	3
7.	Razno-upravni	3	27
	UKUPNO UP predmeti	242	259
8.	Prijava početka radova	56	45
9.	Uvjerenje-status zemljišta	219	219
10.	Potvrda parc. Elaborata	26	27
11.	Potvrda - etažiranje	17	13
12.	Potvrda završnog izvješća	4	4
13.	Neupravni –razno (razne obavijesti, obavijest o posebnim uvjetima i uvjetima za izradu glavnog projekta)	42	25
14.	Potvrda glavnog projekta	0	0
15.	Lokacijska informacija	70	66
	UKUPNO od 8 do 15	434	399
	SVEUKUPNO	676	658

PRIVREMENI PROČELNIK
Davor Ravnić, dipl.ing.prom.

7.5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN i GOSPODARSTVO

Sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga, Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo obavlja upravne, stručne, materijalno financijske i računovodstvene poslove iz područja financiranja javnih potreba, proračuna i računovodstva proračuna Grada Umaga, fiskalne, financijske i makroekonomske plansko analitičke poslove. Odjel izrađuje i

izvršava financijske planove Upravnih odjela gradske uprave te svih proračunskih korisnika, proračunski nadzor, upravljanje proračunskim sredstvima, zaduženjem, knjigovodstvene evidencije, platni promet, upravljanje gradskom pokretnom i financijskom imovinom. Provode se postupci razreza i naplate lokalnih poreza, ispostavljaju sve propisane akte te provode mjere potrebne za naplatu proračunskih prihoda. Na području gospodarstva obavljaju se poslovi u skladu sa kretanjima u gospodarstvu Grada, potrebama tržišta, poduzetnika i građana. Prate se i usmjeravaju aktivnosti iz djelokruga rada Odjela sve u skladu sa ovlastima i zakonom određenim asocijacijama u gospodarstvu, turističkim zajednicama, udruženjima. Odjel prati i koordinira aktivnosti te priprema dokumentaciju vezanu za projekte sufinancirane iz fondova Europske Unije.

Organizacija odjela

Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela sistematizirano je i popunjeno četrnaest službeničkih radnih mjesta. Jedna djelatnica je u periodu do prosinca bila na korištenju porodiljinog dopusta. U drugom polugodištu 2017. godine četrnaest djelatnika iskoristilo je 189 dana godišnjeg odmora dok je radi bolovanja u promatranom periodu četiri djelatnika bilo odsutno ukupno 38 dana.

Djelokrug rada financija

U kontinuirane poslove, koji se obavljaju svakodnevno obuhvaćeni su poslovi: dnevno praćenje priliva i odljeva sredstava preko žiro računa putem izvoda poslovne banke i FINA-e, te knjiženja svih uplata i isplata, elektronsko bankarstvo, vođenje likvidature, dnevno knjiženje promjena u poslovnim knjigama, vođenje propisanih pomoćnih knjiga kao što su knjige ulaznih i izlaznih računa, knjiga evidencije putnih naloga, evidencija o isplaćenom dohotku po poreznom obvezniku, plaća zaposlenika, knjiga imovine Grada i sitnog inventara, knjige javnog duga te izdavanje potvrda i saldiranje kartica kupaca. Svakodnevno se izvršavaju sva potrebna knjiženja u računovodstvu proračuna.

Mjesečnom dinamikom obavljali su se poslovi obračuna plaća, ugovora o djelu, drugog dohotka, stipendija i slično, sve s pripadajućim izvještavanjima na propisanim obrascima. Mjesečno se vrši fakturiranje zakupnine poslovnih prostora, stanova u vlasništvu Grada, zakupa javne površine te ostalih gradskih prihoda. Obavljaju se svi poslovi vezani za osiguranje imovine Grada, vođenja evidencija i naplate naknade štete. Sustavno su se tijekom godine evidentiraju novi obveznici, ažuriraju se evidencije te se vrši zaduživanje i razrez poreza.

Prema dinamici plaćanja prate se nenaplaćena potraživanja po svim vrstama prihoda, izrađuju se evidencije i analize za sve vrste prihoda te se konstantno provode postupci u svrhu naplate potraživanja. O stanju potraživanja izvještavani su mjesečno te prema zahtjevima i potrebama svi nadležni upravni odjeli. Mjesečno se izrađuje analiza prihoda po izvorima financiranja.

Poslovi obuhvaćeni prema dinamici dospjeća izvršeni su u zakonskim okvirima i planiranim rokovima.

Proračun

Proračun kao temeljni akt **koji omogućava financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršavaju svi odjeli gradske uprave, radi ostvarivanja javnih potreba, najznačajnije je područje poslova koje izvršava Odjel za financije. U skladu sa navedenim izrađeni su sljedeći zakonski propisani akti:**

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Umaga za 2017. godinu
- I. Izmjene i dopune Proračuna za 2017. godinu
- II. Izmjene i dopune Proračuna za 2017. godinu
- Proračun za 2018. godinu s projekcijama za 2019.-2020. godinu
- Odluka o izvršavanju proračuna za 2018. godinu

U promatranom razdoblju izrađeni su sljedeći Izvještaji:

Financijski izvještaji

Financijski izvještaji u zakonom predviđenim rokovima dostavljeni su Financijskoj Agenciji, Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju.

- Polugodišnji financijski izvještaji za 2017. godinu
- devetomjesečni financijski izvještaj (I-IX mjesec 2017.)
- Konsolidirani financijski izvještaji za razinu 22 i 23

Za decentralizirane funkcije vatrogastva i osnovnog obrazovanja kvartalno i polugodišnje dostavljeni su:

- Izvještaji Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta
- Izvještaji Ministarstvu unutarnjih poslova - Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje.
- Izvještaji o naplaćenim prihodima i obračunatim rashoda za Javne vatrogasne postrojbe i mjesečni izvještaji gradovima i općinama suosnivačima JVP-a.

Tromjesečno i polugodišnje MFIN, Odjelu za pripremu proračuna JLR(P)S dostavljeni su Izvješće o zaduženju i Izvještaj o vlasničkim udjelima/neto imovini.

Ostali mjesečni obračuni i izvještaji:

- Obračun potraživanja s osnova boravišne pristojbe po turističkim zajednicama.
- Obračun obveza prema osnovi prodaje stanova s stanarskim pravom.
- Izvještaj o nepravilnostima
- Izvještaji o investicijama u dugotrajnu imovnu
- Izvještaj UDJ (vlasnički udjeli)

Svatom financijskom izvještaju prethodi usklađenje glavne knjige sa pomoćnim knjigama (analitičkim evidencijama obveza, potraživanja, imovine) i ostalim evidencijama i izvještajima. Praćenje i kontrola Izvještaja o ostvarenju proračuna i usklađenje sa računima glavne knjige, pregled i ispravak neusklađenih pozicija i konto kartica te mjesečno usklađenje sa obrascima iz Državne Riznice. Knjiga javnog duga usklađuje se sa otplatama po dobivenim kreditima, danim jamstvima i suglasnostima sa danim jamstvima i korisnicima kredita.

Upravni odjel vodi proračunsko računovodstvo za 10 ustanova u vlasništvu grada i korisnika proračuna Grada Umaga, 4 vijeća manjina i 6 neprofitne organizacije. Za njih su se izrađivali svi potrebni pojedinačni financijski izvještaji koji su usklađeni i konsolidirani sa sistemom riznice Grada, a pravovremeno su proslijeđeni u sve zakonom propisane institucije. Metodologija izrade financijskih izvještaja odnosi se kao da se radi o jednom računovodstvenom subjektu, što prilikom procesa konsolidacije zahtjeva niz detaljnih kontrola izvještaja korisnika, usklađenja unutar grupnih transakcija i praćenje izvršavanja proračuna putem Lokalne riznice.

Proračunsko računovodstvo i Lokalna riznica

U sustavu proračunskog računovodstva vrši se planiranje proračuna, programiranje, naplata i plaćanje odnosno izvršavanje, vode se knjige proračuna i proračunskih korisnika. Formira se i nadopunjuje računski plan u skladu s Računskim planom proračuna. Informativno i savjetodavno se provode aktivnosti i upućuju korisnici na ispravnost knjiženja u računovodstvu proračuna.

Tijekom razdoblja obrađeno je u redovnom i integralnom knjiženju računovodstva proračuna ukupno 2.314 naloga za knjiženje: izvoda (redovnih, kolekcija uplata i ostalo) temeljnica, temeljnica korisnika, blagajna, putnih naloga, ugovora o djelu, naknade predstavničkim i izvršnim tijelima i povjerenstvima, plaća, ulaznih računa, izlaznih računa, knjižnih zapisa, početna i zaključna knjiženja stanja, preknjiženja kojima je obrađeno oko 40.000 stavki prometa.

Svaka izmjena planova korisnika kao i ostvarenje proračuna za svakog korisnika prenosi se na web. Dnevno se prenose formirani izvodi podračuna za svakog korisnika. Kroz integralno računovodstvo lokalne riznice formirano je 6138 naloga temeljem unesenih i odobrenih zahtjeva korisnika te obrađeno 18.116 stavaka preko integralnog knjiženja računovodstva proračuna za 10 proračunskih korisnika Grada Umaga: i 4 vijeća manjina.

U Odjeljku za korisnike proračunskog računovodstva za ustanove u vlasništvu Grada: POU Ante Babić, DVJ Duga, TDV Vrtuljak, Muzej Grada, Gradska knjižnica, Ustanova za sport, Dom Atilio Gamboc obrađeno je i evidentirano:

- 1.942 naloga za knjiženje
- 2.658 računa
- 510 Izvoda
- 205 obračuna plaća i dr. dohotka
- 3.830 Platnih naloga

Odjeljak za proračunske korisnike vodi neprofitno računovodstvo za šest udruga koje se financiraju iz proračuna grada: Zajednica sportskih udruga, Društvo naša djeca, Tenis klub Umag, Dobrovoljno vatrogasno društvo i Udruga Comunitas te Područnu vatrogasnu zajednicu. Za navedene korisnike obrađeno je ukupno 269 izvoda, 305 ulaznih faktura, 53 obračuna dohotka, 306 dokumenta i 368 naloga.

Tijekom izvještajnog razdoblja prati se stanje i realizacija po pozicijama, vrše se usklađenja, izrađuju se izvješća po izvorima financiranja kao i stanje i usklađenost bilance. Kroz kataloge glavne knjige informatički se svakodnevno vrši povezivanje i usklađivanje podataka referenata, pomoćnih knjiga, saldakonti kupaca i dobavljača, izvoda, obračuna plaća, i svih vrsta dohodaka i naknada, putnih naloga, blagajni i osnovnih sredstava. Vode se analitičke i knjigovodstvene evidencije potraživanja i obaveza, kontroliraju temeljnice za knjiženje u glavnu knjigu i vode se sve propisane računovodstvene knjige. Izrađuju se i dostavljaju nadležnim institucijama financijski izvještaji za promatrano razdoblje.

Naplate, plaćanja (Saldakonti) i obračuni

Referent za isplate-saldakonti u odjelu svakodnevno zaprima, kontrolira, knjiži i likvidira ulazne račune koji se uredno vode u Knjizi ulaznih računa. U periodu drugog polugodišta 2017. godine obrađeno je 2.039 ulaznih računa, zaprimljeno je i evidentirano 13 ugovora koji su usklađeni sa računima. Dnevno se obavljaju isplate po računima, mjesečno je izvršena isplata dotacija, učeničkih i studentskih stipendija, isplata umirovljenicima ukupno više od 500 plaćanja. Provedeno je i izrađeno 35 naloga za kompenzacije i cesije. Dnevno se kontrolira i prenosi naloge za plaćanje dobavljača Grada Umaga i korisnika po lokalnoj riznici putem obrade naloga u sustavu plaćanja IKB net-a. Odrađeno je ukupno 13.539 naloga. Izvodi se dnevno preuzimaju i usklađuju u aplikaciji saldakonti. Izrađuju se posebni izvodi u vezi odljeva i priliva iz inozemstva te se u skladu s navedenim dostavljaju izvještaji u HNB o prihodima i rashodima od razmjene s inozemstvom. Svi navedeni poslovi iz djelokruga rada saldakonti –isplate u kontinuiranom su porastu u odnosu na prethodno promatrana razdoblja.

Izvršena je kontrola, obračun i isplata 189 putnih naloga za djelatnike Grada i 117 za djelatnike ustanova i korisnike.

Mjesečno se vrši obračun PDV-a koji se usklađuje sa evidencijom ulaznih i izlaznih računa te ostalim poreznim evidencijama.

U svrhu naplate vode se posebne knjige i analitičke evidencije potraživanja po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospelosti, zateznim kamatama i dr. Svakodnevno se knjiže izvodi osnovnog žiro računa te prolaznih računa prihoda: spomeničke rente, zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, koncesije na turističkom zemljištu i naknade od nezakonito izgrađenih zgrada, ukupno proknjiženo 410 izvoda. Zatvaraju se uplate sa

dospjelim obvezama i saldiraju kartice kupaca te se sve usklađuje sa financijskim knjigovodstvom.

U drugom polugodištu 2017. godine na temelju naknada fakturirano je i otpremljeno obveznicima ukupno faktura i uplatnica:

- o komunalna naknada – 13.926 komada
- o zakup poslovnog prostora – 707
- o najam stana – 597
- o otkup stanova sa stanarskim pravom – 2.294
- o gradske novčane kazne – 306
- o pristojbe za lokacijske i građevinske dozvole – 152
- o ostali gradski prihodi – 300
- o naknada za plakatanje – 28

Zaduživani su ostali prihodi grada kao što su: povrati u proračun – naknada štete od osiguranja, sufinanciranje na temelju dostavljenih ugovora, ostale naknade utvrđene gradskom odlukom, naknade za koncesije, boravišna pristojba, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina, ostali, te ostali gradski prihodi.

Prema Zahtjevima i dopisima Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i Ureda grada, riješeno je ukupno više od 870 zahtjeva radi izračuna kamata, ispravka knjižnih zapisa, usklađivanja financijskih kartica kupaca za prihode komunalna naknada, komunalnog doprinosa, zakupa poslovnih prostora i temeljem pristiglih parničkih postupaka. Zaprimljeno je i evidentirano u očevidnik 26 vrijednosnih papira te je po nalogu nadležnih upravnih tijela izvršen povrat ili naplata.

U odjelu se prikuplja i provodi unos podataka za obračun plaća i naknada, putem informacijskog sustava vrši se preuzimanje podataka od svih ustrojstvenih jedinica. U drugom polugodištu tekuće godine izvršeno je 53 obračun i popratnih izvještaja te 32 JOPPD obrazaca vezano na isplatu plaće, drugog dohotka, naknada, ugovora o djelu, autorskih honorara, isplata članovima povjerenstva, i ostalih naknada. Mjesečno ili na zahtjev dostavljani svi zakonom propisani obrasci nadležnim institucijama (Porezna Uprava, Državni zavod za statistiku, Financijska agencija, HZZO, HZMO) te izvještaji i potvrde za zaposlene.

Lokalni porezi i ostali prihodi

Vođenje baza podataka obveznika lokalnih poreza važan je segment iz djelokruga rada Upravnog odjela za financije jer se time osigurava naplata prihoda. U tu svrhu svakodnevno se prikupljaju, ažuriraju, evidentiraju i utvrđuju svi relevantni podaci poreznih obveznika, poreznih osnovica i obveza. Vodi se prvostupanjski postupak u donošenju rješenja za razrez lokalnih poreza: porez na kuće za odmor, porez na korištenje javne površine te porez na potrošnju koji se evidentira putem mjesečnih prijava poreznih obveznika.

Izdana rješenja u drugoj polovici 2017. godine specificirana su u nastavku:

- o Porez na kuće za odmor – 116 rješenja
- o Porez na korištenje javne površine - 57 rješenja
- o Zakup javne površine i tržnice - 164 zaduženje
- o Porez na potrošnju – 1.063 obrazaca

Kontinuirano se prate dospjela potraživanja po svim osnovama poreza i ostalih prihoda Grada. Radi postizanja učinkovite naplate prihoda provode se različiti postupci. Kontaktiraju se usmenim putem, telefonski pozivaju porezni obveznici radi podmirjenja istih, šalju se pismene opomene i na kraju provode postupci prisilne naplate ispostavljanjem rješenja o ovisi na novčanim sredstvima putem FINA-e ili ovrhom na nekretninama.

U drugoj polovini 2017. godine pokrenuto je za 89 dužnika postupak ovrhe na novčanim sredstvima za porez na tvrtku, porez na potrošnju i porez na korištenje javne površine

radi prisilne naplate dospjelih potraživanja s osnove lokalnih poreza. Rješavani su u žalbenom postupku u prvom stupnju, odnosno prosljeđena drugostupanjskom tijelu na nadležno rješavanje žalba poreznog obveznika izjavljena na Rješenje o utvrđivanju porezne obveze s osnova lokalnih poreza za 14 žalitelja. Temeljem zahtjeva poreznih obveznika, utvrđena je zastara prava za naplatu po osnovi poreznog duga za 4 dužnika te je brisanjem društva iz sudskog registra izvršen otpis za 45 poreznih obveznika.

U prosincu 2017. godine izrađena je i usvojena Izmjena Odluke o porezima.

Gospodarstvo i EU projekti

Temeljem zahtjeva korisnika, udruga, te različitih poslovnih subjekata izrađeno je 17 Odluka o prekoračenju najviše dopuštene razine buke i 17 Odobrenja za organizaciju manifestacija te 4 Odluka o produžetaka radnog vremena ugostiteljskih objekata prilikom održavanja manifestacija, koncerata, festivala, turnira i sl. Izdana su odobrenja za obavljanje djelatnosti, suglasnosti za korištenje javnih površina, postavljanje montažnih objekata, štandova, kioska, obavljanje trgovine izvan prostorija i drugo (9 odobrenja). Aktivno se surađuje sa udrugama u poljoprivredi na području Grada Umaga te sa nadležnim ministarstvima, Uredima državne uprave i Istarskom Županijom.

Radi poticanja poduzetništva donesen je Program poticanja razvoja gospodarstva Grada Umaga u 2017. godini, te je sukladno navedenom imenovano Povjerenstvo razmatralo i rješavalo 4 pristigla zahtjeva za dodjelu potpora i subvencija u gospodarstvu.

U svrhu poticanja razvoja poljoprivrede i ruralnog razvoja donesen je Program potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Grada Umaga za 2017. godinu. Razmatrano je ukupno pet pristiglih zahtjeva.

U suradnji s Agencijom za poljoprivredno zemljište u svezi rješavanja zahtjeva fizičkih i pravnih osoba za privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta, ukupno je pripremljeno i dostavljeno agenciji 17 zahtjeva s kompletnom dokumentacijom te 6 zahtjeva u svrhu raspisivanja javnih poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Sukladno Zakonu o državnim potporama Ministarstvu financija i Agenciji za tržišno natjecanje dostavljena su izvješća o dodijeljenim potporama male vrijednosti.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa ribara kao i drugih sudionika u području ribarstva, sudjelovalo se u izradi strategije Udruge Lokalna akcijska grupa u ribarstvu „Pinna Nobilis“ te sudjelovanje u aktivnostima rada i razvoja LAG Sjeverna Istra.

Temelje Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge sudjelovalo se u radu Povjerenstva za provjeru formalnih uvjeta natječaja za sufinanciranje manifestacija u gospodarstvu u 2017. godini, u radu Povjerenstva za provjeru formalnih uvjeta natječaja za sufinanciranje projekata za promociju turističke destinacije u 2017. godini, radu Povjerenstva za provjeru formalnih uvjeta natječaja za sufinanciranje projekata u poljoprivredi, kao i u pripremi popratnih akata za ostala područja Grada Umaga (institucionalna potpora, odgoj i obrazovanje, kulture, socijalna skrb i zdravstvo, otvoreni natječaj izravne dodjele sredstava, manifestacije, poljoprivreda, turistička destinacija) sudjelovalo se i izradi natječajne i popratne dokumentacije vezane za prijavu udruga za dodjelu sredstva i procjenu pristiglih ponuda.

Djelatnica Odjela zadužena je za praćenje objava natječaja, najava, savjetovanja, strategija, nacрта i zakona iz područja financiranja projekata grada. Po objavljenim natječajima izrađuju se sažeci te se informiraju i usmjeravaju svi upravni odjeli i proračunski korisnici. Prisustvovalo se radionicama vezanim uz predstavljanje i prijavu na natječaje, procjenu prijave, dodjelu državnih potpora, povezivanje EU fondova i javno-privatnog partnerstva, projekata energetske učinkovitosti, radionicama vezanim za javnu nabavu u kontekstu EU fondova. Izvršene su analize programskih i financijskih izvještaja dodijeljenih bespovratnih sredstva. U

suradnji sa nadležnim upravnim odjelima sudjelovalo se u izradi dokumentacije i prijavi za EU projekte: Poduzetnička zona Ungarija, Pomoćnici u nastavi, Uređenje plaže Vila Rita.

Ostale aktivnosti

U skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti i Akcijskim planom za razvoj sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru RH kontinuirano se provode aktivnosti kako bi se elementi financijskog upravljanja i kontrole primjenjivali u svim procesima, organizacijskim jedinicama i na svim upravljačkim razinama.

U periodu od kolovoza do prosinca 2017. pripremljena izvršena je Provjera Izjave i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 10 proračunskih korisnika te Provjera Izjave i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 3 trgovačka društva u vlasništvu Grada i kompletna dokumentacija te je izrađen detaljan Izvještaj. Izrađeno je Izvješće o nepravilnostima za drugo polugodište 2017. godinu.

Na zahtjev građana, poreznih obveznika u periodu drugog polugodišta izdano je 67 uvjerenja o stanju duga/ nedugovanju tražitelja.

Prema zahtjevima i potrebama Upravnih odjela, izrađeno je 22 mišljenja i financijske provjere Ugovora. Odjel vodi Registar Ugovora te evidentira sve podatke u informatičkom sustavu za ukupno 222 Ugovora kojima su stvorene obaveze na teret proračuna.

Vezano za poslove osiguranja imovine Grada, kompletirane su sve police po osiguranjima za Grad i korisnike, izvršene su kontrole troškovnika i obračuna naplate. Sukladno ugovorenim policama osiguranja kontinuirano su vođeni pojedinačni predmeti po nastalim štetnim događajima u svrhu naplate šteta, ukupno 21 predmeta.

U sklopu popisa imovine na dan 31.12.2017. godine, izvršena je evidencija i uknjižena sva dugotrajna imovina. Izrađena je dokumentacija popisnih lista i usklađenje poslovnih knjiga imovine Grada Umaga i svih ustanova u vlasništvu Grada: Knjige dugotrajne imovine i Knjige sitnog inventara, osnovnih sredstava. Izrađeni su i usklađeni objedinjeni Zapisnici popisa imovine Grada i proračunskih korisnika te je koordiniran rad Povjerenstva za popis imovine.

PRIVREMENA PROČELNICA:
Barbara Krištofić Brenčić, dipl.oec.

7.6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga utvrđen je opis poslova koji se obavljaju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i zaštitu okoliša:

„prostorno i urbanističko planiranje, praćenje stanja u prostoru i vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja te izrada pripadajućih akata, priprema te praćenje izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, izrada i donošenje dokumenata prostornog uređenja, provedba urbane komasacije, zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, zaštita zraka i voda, zaštita kulturnih dobara, geodetski poslovi (osnivanje i vođenje katastra vodova,

osnivanje i vođenje izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva i određivanje kućnih brojeva), praćenje mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata u suradnji s drugim upravnim tijelima Grada, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.“

Za izvršenje poslova unutar Upravnog odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša sistematizirana su četiri službenička radna mjesta, od toga su tri popunjena.

IZRADA PROSTORNO – PLANSKIH DOKUMENATA

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga (ID PPUGU)

Nakon ishodne suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja od 09. lipnja 2017. godine, Konačni prijedlog ID PPUGU upućen je na donošenje Gradskom vijeću Grada Umaga.

ID PPUGU-a su usvojene na sjednici Gradskog vijeća Grada Umaga 31. srpnja 2017. godine i objavljene u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 12/17 od 4. kolovoza 2017. godine.

Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17) Gradsko vijeće Grada Umaga putem Odbora za Statut, Poslovnik i pravne poslove, na sjednici održanoj 13. prosinca 2017. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odredbi za provedbu PPUGU-a. Pročišćeni tekst objavljen je u „Službenim novinama Grada Umaga“ broj 18/17 od 22. prosinca 2017. godine.

Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja naselja Zambratija (ID DPU Zambratija)

Nakon provedene ponovljene javne rasprave o prijedlogu ID DPU Zambratija izrađeno je Izvješće o ponovljenoj javnoj raspravi. Na osnovu primjedbi prihvaćenih u Izvješću, izrađen je Nacrt konačnog prijedloga plana te su zatražena Zakonom o prostornom uređenju i gradnji propisana mišljenja javnopravnih tijela. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije dostavio je mišljenje na korigirani Konačni prijedlog ID DPU Zambratija s primjedbom o potrebi usklađenja s prostornim planom šireg područja u pogledu trase obilaznice. Trasa obilaznice je izmijenjena usvajanjem Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije te Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Umaga čime su se osigurali preduvjeti za nastavak izrade ID DPU Zambratija. U tijeku je priprema Nacrta prijedloga ID DPU Zambratija za ponovnu javnu raspravu.

Urbanistički plan uređenja Umag-Polesine (UPU Umag-Polesine) te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Komunela“ Umag (PUP)

Ponovna javna rasprava o Prijedlogu UPU Umag-Polesine utvrđena je temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Umaga od 17. listopada 2017. godine. Obavijest o održavanju ponovne javne rasprave o Prijedlogu UPU Umag-Polesine objavljena je 19. listopada 2017. godine u javnim glasilima „Glas Istre“ i „La voce del popolo“, na web stranicama Grada Umaga i Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja te oglasnoj ploči Grada Umaga. Uvid u Prijedlog UPU Umag-Polesine trajao je osam (8) dana, od 27. listopada do 3. studenoga 2017. godine te se mogao izvršiti u predvorju Gradske vijećnice u Umagu, ul. Garibaldi br. 6, prizemlje, svakim radnim danom od 7,30 do 15,30 sati u vrijeme trajanja ponovne javne

rasprave te na mrežnim stranicama Grada Umaga. Tijekom ponovne javne rasprave, u suradnji s Gradom Umagom, izrađivačica UPU Umag-Polesine iz tvrtke Urbis d.o.o. Pula, održala je javno izlaganje 31. listopada 2017. godine. O javnom izlaganju vođen je zapisnik, koji je sastavni dio Izvješća o ponovnoj javnoj raspravi. Primjedbe i prijedlozi na Prijedlog UPU Umag-Polesine mogli su dati u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja ili dostaviti pismeno nositelju izrade putem urudžbenog zapisnika do 3. studenoga 2017. godine. Sve primjedbe i prijedlozi, koje su sudionici u ponovnoj javnoj raspravi dostavili u roku, obrađeni su i sastavni su dio Izvješća.

Važno je za napomenuti da se paralelno s izradom UPU Umag-Polesine provodio postupak stavljanja izvan snage dijela PUP-a koji je bio na snazi za područje za koje se donosi UPU Umag-Polesine. Slijedom navedenog, na sjednici Gradskog vijeća, bilo je potrebno prvo usvojiti Odluku o stavljanju izvan snage dijela PUP-a, a zatim Odluku o donošenju UPU Umag-Polesine.

Nakon ishođene suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja od 05. prosinca 2017. godine, Konačni prijedlog UPU Umag-Polesine i stavljanja izvan snage dijela PUP-a upućen je na donošenje Gradskom vijeću Grada Umaga.

Odluka o stavljanju izvan snage dijela PUP-a i Odluka o donošenju UPU Umag-Polesine usvojene su na sjednici Gradskog vijeća Grada Umaga 15. prosinca 2017. godine i objavljene u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 17/17 od 21. prosinca 2017. godine.

Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Lovrečica (ID UPU Lovrečica)

Na osnovu detaljnih analiza, održano je niz koordinacija i radnih sastanaka s izrađivačem u vezi izrade ID UPU Lovrečica s ciljem izrade Nacrta prijedloga plana za utvrđivanje Prijedloga plana za provođenje javne rasprave. Paralelno s izradom Nacrta prijedloga ID UPU Lovrečica, Upravni odjel za komunalni sustav naručuje i dostavlja ovom Upravnom odjelu idejne projekte prometnica radi ugradnje u plansko rješenje.

Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja industrijske zone Ungarija Umag (ID DPU Ungarija)

Temeljem članaka 109., 113., 198. i 200. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17), Gradsko vijeće Grada Umaga na sjednici održanoj 22. studenoga 2017. godine, donosi Odluku o donošenju ID DPU Ungarija na osnovi Odluke o izradi („Službene novine Grada Umaga“, br. 12/17). ID DPU Ungarija izradila je tvrtka Urbis d.o.o. iz Pule, koju je uz suglasnost Grada Umaga odabrao i financirao investitor izrade ID DPU Ungarija, tvrtka Valcar d.o.o. Umag, a sve na osnovu Ugovora o financiranju sklopljenog 01. rujna 2017. godine i objavljenog u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 13/17 od 20. rujna 2017. godine.

ID DPU Ungarija su objavljene u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 16/17 od 27. studenog 2017. godine.

Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17) Gradsko vijeće Grada Umaga putem Odbora za Statut, Poslovnik i pravne poslove, na sjednici održanoj 13. prosinca 2017. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odredbi za provedbu DPU Ungarija. Pročišćeni tekst objavljen je u „Službenim novinama Grada Umaga“ broj 18/17 od 22. prosinca 2017. godine.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Sportski centar Umag“ (ID UPU Sportski centar)

Temeljem članaka 86. i 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17) Gradsko vijeće Grada Umaga na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2017.

godine, donijelo je Odluku o izradi ID UPU Sportski centar. Odluka je objavljena u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 16/17 od 27. studenog 2017. godine.

Urbanistički plan uređenja proizvodne zone Juricani (UPU Juricani)

Temeljem članaka 86. i 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17) Gradsko vijeće Grada Umaga na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2017. godine, donijelo je Odluku o izradi UPU Juricani. Odluka je objavljena u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 16/17 od 27. studenog 2017. godine.

Urbanistički plan uređenja Petrovija – zapad (UPU Petrovija-zapad)

Gradsko vijeće Grada Umaga je donijelo Odluku o izradi UPU Petrovija-zapad koja je objavljena u „Službenim novinama Grada Umaga“. Po donošenju Odluke, zatraženi su, sukladno zakonskoj proceduri, zahtjevi javnopravnih tijela. Proveden je postupak javne nabave u kojem je odabran izrađivač UPU Petrovija-zapad te topografsko-katastarskog plana. S tvrtkom Novi urbanizam d.o.o. Pula sklopljen je Ugovor o izradi.

Javna rasprava o Prijedlogu UPU Petrovija-zapad utvrđena je Zaključkom Gradonačelnika Grada Umaga. Sve primjedbe i prijedlozi, koje su sudionici u javnoj raspravi dostavili u roku, obrađeni su i sastavni su dio Izvješća o javnoj raspravi.

Nakon održane javne rasprava, Konačni prijedlog UPU Petrovija-zapad upućen je Gradskom Vijeću Grada Umaga na donošenje.

Temeljem članaka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17) Gradsko vijeće Grada Umaga na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2017. godine, donijelo je Odluku o donošenju UPU Petrovija-zapad. Odluka je objavljena u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 16/17 od 27. studenog 2017. godine.

Urbanistički plan uređenja Umag (UPU Umag) te prijedlog Odluka o stavljanju izvan snage: dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Komunela“ Umag, Detaljnog plana uređenja „Komunela-Potok“, Detaljnog plana uređenja Centar-Umag, Provedbenog urbanističkog plana Povijesne jezgre grada Umaga, Provedbenog urbanističkog plana stambenih naselja „J. Rakovac“ i „Moela“ u Umagu, Detaljnog plana uređenja „Moela Jug“ i dijela Urbanističkog plana uređenja „Terra Istriana“

Na osnovu zaprimljenih zahtjeva i detaljnih analiza, održano je niz koordinacija i radnih sastanaka s izrađivačem u vezi izrade UPU Umag s ciljem izrade Nacrta prijedloga plana za utvrđivanje Prijedloga plana za provođenje javne rasprave.

Na osnovi zahtjeva javnopravnih tijela te Odluke o izradi pripremljen je Nacrt prijedloga UPU-a Umag kojeg je Gradonačelnik utvrdio Zaključkom i uputio na Javnu raspravu. Javna rasprava je započela 16. listopada 2017. godine i trajala je 30 dana za UPU Umag, a 15 dana za postupke stavljanja postojećih planova izvan snage.

Obzirom da se javna rasprava provodila u jedinstvenom postupku, dana 26. listopada 2017. godine, s početkom u 16.00 sati u Gradskoj vijećnici Grada Umaga, Giuseppe Garibaldi 6, Umag, održano je javno izlaganje o prijedlogu UPU-a Umag te o prijedlozima Odluka o stavljanju izvan snage: dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Komunela“ Umag, Detaljnog plana uređenja „Komunela-Potok“, Detaljnog plana uređenja Centar-Umag, Provedbenog urbanističkog plana Povijesne jezgre grada Umaga, Provedbenog urbanističkog plana stambenih naselja „J. Rakovac“ i „Moela“ u Umagu, Detaljnog plana uređenja „Moela Jug“ i dijela Urbanističkog plana uređenja „Terra Istriana“. Po okončanju javne rasprave izrađeno je i objavljeno Izvješće o javnoj raspravi.

Izvješće o stanju u prostoru Grada Umaga za period od 2013. do 2016. godine

Temeljem članka 39. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13 i 65/17), Gradsko vijeće Grada Umaga na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2017. godine,

donosi Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Umaga za period od 2013. do 2016. godine. Usvojeno Izvješće objavljeno je u „Službenim novinama Grada Umaga“, broj 17/17 od 21. prosinca 2017. godine.

Izvješće o stanju u prostoru Grada Umaga za period od 2013. do 2016. godine dostavljeno je 27. prosinca 2017. godine, Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja i Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

Uspostava Geoportala prostornih planova RH

Za potrebe uspostave Geoportala prostornih planova Republike Hrvatske, ovaj Upravni odjel kao i Zavod za prostorno uređenje Istarske županije kontinuirano obnavlja registar prostornih podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) kojeg vodi Hrvatski zavod za prostorni razvoj. U 2017. godini nastavilo se s pretvaranjem podataka Urbanističkih planova uređenja i Prostornih planova uređenja u .tif i .pdf format sve sukladno pravilima određenim Nacionalnom infrastrukturom prostornih podataka (NIPP).

Rješavanje predmeta - prostorno planiranje

Pored predmeta vezanih za izradu prostornih planova, ovaj Upravni odjel također:

- očituje se o prostorno-planskoj dokumentaciji na zahtjev Ureda Grada vezano za zahtjeve za kupnju i zakup nekretnina, utvrđivanja prava služnosti, izuzimanja iz javnog dobra i sl.,
- očituje se o prostorno-planskoj dokumentaciji na zahtjev Upravnog odjela za komunalni sustav na zahtjeve za postavu štandova i kioska i sl.,
- izdaje uvjerenja o preimenovanju ulica,
- izdaje očitovanja o zonama sanitarne zaštite,
- daje mišljenja o prostorno-planskoj dokumentaciji kako je propisano zakonima kojima se štite okoliš, kulturna dobra ili daju koncesije na pomorskom dobru i dr.
- učestvuje u postupcima utvrđivanja pomorskog dobra.

Pored rješavanja predmeta prima se veliki broj stranaka. Stranke se primaju u vezi pojedinačnih zahtjeva, u vezi uvida u važeće prostorno-planske dokumente, u vezi traženja proširenja građevinskih područja, u vezi traženja ugradnje pojedinačnih zahtjeva za gradnju u prostorno-planske dokumente koji su u tijeku izrade. Isto tako primaju se stranke koje namjeravaju započeti s izgradnjom kao i stranke za pojašnjenje lokacijske informacije.

Prodaja nekretnina

Za potrebe stavljanja nekretnina u vlasništvu Grada Umaga na natječaj za prodaju ili zakup, vrši se analiza nekretnina pokrivenih provedbenim dokumentima prostornog uređenja. Analizira se vlasništvo te mogućnost prodaje istih s aspekta prostornog uređenja.

Također, za potrebe natječaja za prodaju ili zakup nekretnina, izrađuju se grafički prikazi na kojima se identificira nekretnina na katastarskom planu i ortofoto snimku.

Zaštita okoliša

Iz domene zaštite okoliša u nadležnosti je ovog Upravnog odjela praćenje ispitivanja mora i kakvoće zraka. More se ispituje na 7 mjesta, a zrak na 1. Poslove uzorkovanja i ispitivanja mora obavlja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije iz Pule, a ispitivanja zraka obavlja Nastavni zavod za javno zdravstvo županije Splitsko-dalmatinske iz Splita. Dobiveni podaci se dostavljaju Agenciji za zaštitu okoliša za potrebe informacijske baze podataka.

Također, Upravni odjel sudjeluje u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš. Isto uključuje organiziranje javnih rasprava za zahvate na području Grada Umaga, učestvovanje u komisijama i sl.

Javne nabave

Od strane ovog Upravnog odjela inicirani su i/ili provedeni postupci javne nabave, izrađivani su troškovnici i prijedlozi Ugovora. Po okončanju provedbe postupka javne nabave, odnosno po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja provodi se postupak sklapanja Ugovora o obavljanju usluga ili izdavanje narudžbenice.

PRIVREMENI PROČELNIK:
Vladimir Jakovac, dipl.ing.arh.

8. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 70. Statuta Grada Umaga Izvješće o radu za drugo polugodište 2017. godine dostavlja se Gradskom vijeću Grada Umaga.

