

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA PRORAČUNA ZA 2017. GODINU  
I PROJEKCIJA ZA 2018. I 2019. GODINU**

Umag, studeni 2016.

---

1. UVOD .....	3
2. PRORAČUN GRADA UMAGA ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE.....	6
ZA 2018. I 2019. GODINU .....	6
3. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA.....	7
3.1. PRIHODI POSLOVANJA.....	8
3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE .....	10
3.3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA.....	10
3.4. VLASTITI IZVORI .....	10
4. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA.....	11
4.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI.....	11
4.1.1. RASHODI POSLOVANJA .....	12
4.1.2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE.....	14
4.1.3. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA .....	15
4.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA.....	15

## 1. UVOD

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN broj 87/08, 136/12, 15/15), predstavničko tijelo JLP(R)S obvezno je na prijedlog izvršnog tijela do kraja tekuće godine donijeti proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije proračuna za sljedeće dvije proračunske godine. Uz proračun se donosi i Odluka o izvršavanju proračuna za narednu godinu.

Navedenim aktima omogućava se financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršavaju odjeli gradske uprave, radi ostvarivanja javnih potreba i prava građana, koji se temeljem posebnih zakona i drugih na zakonu zasnovanih propisa financiraju iz javnih prihoda, odnosno iz proračuna grada. Pri sastavljanju prijedloga planskih dokumenata za sljedeće trogodišnje razdoblje obveza je primijeniti zakonom propisanu metodologiju vezano za sadržaj proračuna, programsko planiranje, proračunske klasifikacije i drugo.

Zbog raspuštanja Hrvatskog sabora i raspisivanja prijevremenih parlamentarnih izbora, Vlada RH nije donijela propisane Smjernice ekonomske i fiskalne politike kojima se definira fiskalni okvir za naredno trogodišnje kao ni kretanja za ekonomske pokazatelje u 2017. godini. Prilikom izrade proračuna i najavom izmjena zakonskih propisa bili smo suočeni sa nizom nepoznanica i novina koje će uslijediti poreznom reformom sa primjenom u 2017. godini.

Riječ je o cijelovitoj poreznoj reformi koju je predložila Vlada RH za čije provođenje je planirana izmjena 15-tak zakonskih propisa u vrlo kratkom roku, kojim bi moglo doći do promjena u ostavrenju vlastitih poreznih prihoda. Radi se o izmjenama Zakona o porezu na dohodak, Zakona o porezu na promet nekretnina, Zakona o lokalnim porezima, Općeg poreznog zakona, Zakona o Poreznoj upravi, te Zakona o upravnim pristojbama, dok će se niz ostalih zakonski propisa mijenjati kroz izmjene i dopune postojećih zakona.

Proračun Grada Umaga se stoga pripremao u neizvjesnim financijskim okolnostima ali se kao i prethodnih godina planiranju pristupilo vrlo racionalno i odgovorno vodeći računa o postignutoj stabilnosti i održivosti Proračuna.

Metodologija za izradu proračuna, odnosno prijedloga financijskih planova za JLP(R)S nije se mjenjala i utvrđena je Zakonom o proračunu. Prema čl. 27, upravno tijelo za financije po primitku uputa Ministarstva financija, izrađuje svoje upute za izradu proračuna i dostavlja ih proračunskim korisnicima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju tzv. limite, odnosno visinu sredstva unutar kojih proračunski korisnici izrađuju svoje financijske planove kako bi se postigla viša razina odgovornosti u ispunjavanju predviđenih programa i aktivnosti, te ojačala fiskalna disciplina.

Zakonom o proračunu definiran je sustav planiranja kao trogodišnji proračunski okvir kojim je definirano da predstavničko tijelo JLP(R)S usvaja proračun za 2017. godinu na razini ekonomske klasifikacije podskupne (trećoj razini računskog plana), dok se projekcije proračuna za 2018.-2019. godinu usvajaju na razini skupine (drugoj razini računskog plana).

Tako postavljenim proračunskim okvirom postavljaju se fiskalni ciljevi kojim se postiže fiskalna disciplina te alokacija raspoloživih resursa prema razvojnim prioritetima a proračunskim korisnicima daje određenu fleksibilnost u izvršavanju proračuna i financijskog plana.

Važnost procesa planiranja, odnosno izrade financijskih planova, prepoznata je i kontekstu davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila

(NN broj 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15). Čelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovoran je, osim za zakonito planiranje i izvršavanje proračuna odnosno financijskog plana, i za svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima proračuna odnosno financijskog plana.

Prijedlog proračuna Grada Umaga za 2017.-2019. godine izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba zakonskih rješenja i to Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN broj 26/10, 120/13), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14, 115/15, 87/16) i Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN broj 139/10, 19/14).

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda planirani prihodi i primici iskazani su po prirodnim vrstama, a rashodi i izdaci po ekonomskoj namjeni za koju služe u skladu sa Računskim planom proračuna i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu. U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

U Posebnom dijelu proračuna rashodi i izdaci raspoređeni su po programima odnosno njihovim sastavnim dijelovima (aktivnostima, tekućim i kapitalnim projektima), kojih su nositelji odjeli gradske uprave i proračunski korisnici. U okviru programa, projekata i aktivnosti, rashodi i izdaci su iskazani prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna za kapitalne investicije, a sadrže ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna. Sam plan razvojnih programa predstavlja strateško-planski dokument stvarajući pretpostavku za povezivanje strateških dokumenta sa proračunskim planiranjem.

Pri izradi proračuna potrebno je pridržavati se osnovnih proračunskih načela zakonitosti, ispravnosti, točnosti i transparentnosti kao osnovnog akta i financijskog instrumenta javne potrošnje, u kojem se procjenjuju prihodi / primici te točno utvrđuju rashodi / izdaci za financiranje poslova i programa koje izvršavaju upravna tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave radi ostvarivanja javnih potreba i prava građana, koje se temeljem zakonskih propisa financiraju iz javnih prihoda.

Proračun mora biti uravnotežen odnosno ukupni rashodi i izdaci moraju biti jednaki ukupnim prihodima i primicima te raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina.

Proračunom se iskazuju svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koji se planiraju prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, programskoj, lokacijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. U proračunu se svi rashodi i izdaci vežu uz programe, odnosno aktivnosti, kapitalne i tekuće projekte te izvore iz kojih će se financirati.

U svrhu ostvarenja strateških ciljeva planira se niz gradskih projekata kojim je osnovna funkcija i zadaća razvoj cijelog područja grada uz konstantan porast životnog standarda svih stanovnika.

Osnovni strateški ciljevi Grada Umaga definirani su kroz sljedeće:

1. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture
2. Upravljanje imovinom – nekretninama i pokretninama

3. Društveni razvoj, zaštita i spašavanje
4. Prostorno planski razvoj, zaštita okoliša i kulturnih dobara
5. Gospodarski razvoj – stvaranje preduvjeta
6. Informatizacija – učinkovitost gradske uprave

U 2017. godini prioritetno će se nastaviti financiranje programa/projekta/aktivnosti koji su započeti u 2016. godini, kao što je dovršetak izgradnje Dječjeg vrtića Radost u naselju Komunela, sanacija odlagališta otpada Donji Picudo, održavanje i izgradnja cesta i javne rasvjete, izgradnja gradskog trga i nastavak izgradnje parka Humagum te rekonstrukcija i uređenje objekata obrazovanja, objekata društvene namjene i izgradnja poduzetničkog inkubatora. Nastavlja se uređenje dječjih igrališta i sportsko-rekreacijskih zona. Planira se uređenje plaža i sanacija erodirane obale, održavanje gradskih stanova i poslovnih prostora, održavanje i uređenje javnih površina, održavanje i opremanje urbanom opremom, priprema infrastrukture za stambene objekte (program POS), kao i daljnje ulaganje u infrastrukturu Poduzetničke zone Ungarija te ulaganje u infrastrukturu trgovačko-poslovne zone Marketi.

U proračunu Grada Umaga su sadržani i obvezno konsolidirani planovi svih proračunskih korisnika izrađeni po programima, koji su usklađeni s proračunom i važećim posebnim zakonima. Svi prihodi koje proračunski korisnici ostvare od obavljanja poslova na tržištu i ostalim uvjetima uplaćuju se u proračun a isto tako se sve obveze isplaćuju preko Lokalne riznice, u skladu sa Odlukom o sustavu glavne knjige riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice grada Umaga (Službene novine Grada Umaga, br. 3/09), Odlukom o izvršavanju proračuna i Zakona o proračunu.

Konsolidirani proračunski korisnici Grada Umaga evidentirani u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika za 2016. godinu:

1. Temeljem decentralizacije:
  - Osnovna škola Marije i Line
  - Talijanska osnovna škola Galileo Galilei
  - Javna vatrogasna postrojba
2. Ustanove u 100% vlasništvu grada:
  - Pučko otvoreno učilište Ante Babić
  - Muzej Grada Umaga
  - Gradska knjižnica
  - Dječji vrtić Duga
  - Talijanski dječji vrtić Vrtuljak- Girotondo
  - Ustanova za upravljanje, korištenje i održavanje sportskih objekata
  - Dom za starije i nemoćne Atilio Gamboc
3. Ostali korisnici prema posebnim propisima:
  - mjesna samouprava
  - vijeća nacionalnih manjina.

Sukladno zakonskim odredbama, daje se obrazloženje općeg i posebnog djela proračuna po razdjelima. Posebni dio proračuna sadrži rashode i izdatke proračunskih korisnika iz njihovih financijskih planova koji su raspoređeni po razdjelima čiji su nositelji upravni odjeli, te glavama unutar pojedinih razdjela za krajnje korisnike

Nastavno se obrazlaže Opći dio proračuna za 2017.-2019. godinu, odnosno struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna.

## 2. PRORAČUN GRADA UMAGA ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

Uzimajući u obzir sve relevantne pokazatelje i dostupne informacije u vezi planiranja proračuna, zakonske izmjene, vlastite gospodarske i društvene okolnosti, a sa ciljem realizacije vlastitih prioriteta i politika grada, izrađen je prijedlog Proračuna Grada Umaga za 2017. godinu sa projekcijama za 2018. i 2019. godinu.

Proračun Grada Umaga za 2017. godinu utvrđen je u iznosu od 165.352.000,00 kuna dok su projekcije proračuna za 2018. godinu utvrđene u iznosu od 153.170.000,00 kuna, a za 2019. godinu u iznosu od 145.506.000,00 kuna.

U nastavku se daje struktura Proračuna za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu.

Tablica 1: Struktura Proračuna za razdoblje 2017.-2019. godine prema osnovnoj klasifikaciji

OPIS		PRORAČUN 2016.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
<b>A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>199.975.000,00</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>
<b>1.</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>163.191.079,95</b>	<b>134.466.898,00</b>	<b>131.217.500,00</b>	<b>126.003.500,00</b>
	Prihodi poslovanja	137.964.427,22	117.723.898,00	116.919.500,00	116.505.500,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.226.652,73	16.743.000,00	14.298.000,00	9.498.000,00
<b>2.</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3.</b>	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>26.783.920,05</b>	<b>30.885.102,00</b>	<b>21.952.500,00</b>	<b>19.502.500,00</b>
<b>B. UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>199.975.000,00</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>
<b>1.</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>198.632.100,00</b>	<b>164.352.000,00</b>	<b>152.170.000,00</b>	<b>144.506.000,00</b>
	Rashodi poslovanja	101.349.064,38	100.931.208,00	98.184.110,00	98.247.110,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	97.283.035,62	63.420.792,00	53.985.890,00	46.258.890,00
<b>2.</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>1.342.900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>VIŠAK-MANJAK (A-B)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA

Procjene prihoda zasnivaju se na zakonskim i drugim propisima koji uređuju izvore i vrste prihoda i primitaka na razini JLP(R)S.

Prihodi i primici planirani su na temelju ostvarenja javnih prihoda u 2015. i 2016. godini, temeljem procjene ostvarenja pojedinih prihoda u 2017. godini i njihove projicirane realizacije u slijedećim godinama te na realnim mogućnostima naplate istih, sve sukladno relevantnim i dostupnim podacima.

Tablica 2: Prikaz prlaniranih prihoda i primitaka u razdoblju 2017.-2019. godine prema osnovnim vrstama

	<b>VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA</b>	<b>PRORAČUN 2016.</b>	<b>PLAN 2017.</b>	<b>INDEKS 4/3.</b>	<b>PROJEKCIJA 2018.</b>	<b>PROJEKCIJA 2019.</b>
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>137.964.427,22</b>	<b>117.723.898,00</b>	<b>85,33</b>	<b>116.919.500,00</b>	<b>116.505.500,00</b>
	Prihodi od poreza	45.693.524,08	46.739.944,00	102,29	47.019.944,00	47.079.944,00
	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	34.075.391,25	9.407.184,00	27,61	10.767.001,00	11.281.581,00
	Prihodi od imovine	10.439.562,78	10.091.000,00	96,66	9.787.000,00	9.687.000,00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	44.061.201,57	49.003.120,00	111,22	47.400.190,00	46.497.210,00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.313.771,28	2.171.168,00	65,52	1.631.968,00	1.642.868,00
	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	380.976,26	311.482,00	81,76	313.397,00	316.897,00
<b>2.</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>25.226.652,73</b>	<b>16.743.000,00</b>	<b>66,37</b>	<b>14.298.000,00</b>	<b>9.498.000,00</b>
	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	23.755.313,31	16.067.000,00	67,64	13.622.000,00	8.822.000,00
	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.471.339,42	676.000,00	45,94	676.000,00	676.000,00
<b>3.</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Primici od zaduživanja	10.000.000,00	0,00	-	0,00	0,00
	<b>UKUPNO PRIHODI/PRIMICI</b>	<b>173.191.079,95</b>	<b>134.466.898,00</b>	<b>77,64</b>	<b>131.217.500,00</b>	<b>126.003.500,00</b>
	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>26.783.920,05</b>	<b>30.885.102,00</b>	<b>115,31</b>	<b>21.952.500,00</b>	<b>19.502.500,00</b>
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>199.975.000,00</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>82,69</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>

Ukupni prihodi i primici planirani za 2017. godinu utvrđeni su u iznosu od 134.466.898,00 kuna što je za 38.724.181,95 kn manje u odnosu na razinu utvrđenu I. izmjenama i dopunama Proračuna u 2016. godini. U Ukupnim prihodima i primicima prihodi poslovanja sudjeljuju sa 88% i iznose 117.723.898,00 kn, što je za 20.240.529,22 kuna manje u odnosu na 2016. godinu. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose 16.743.000,00 kuna i manji su u odnosu na 2016. godinu za 8.483.652,73 kn. Plan primitaka od financijske imovine i zaduživanja iznose 0 kuna.

U nastavku se daje pojašnjenje planiranih prihoda i primitaka za 2017. godinu po ekonomskoj klasifikaciji iz Općeg dijela proračuna.

### **3.1. PRIHODI POSLOVANJA**

Ukupni prihodi poslovanja za 2017. godinu planirani su u iznosu od 117.723.898,00 kn. U strukturi prihoda poslovanja najveći udio imaju prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknade koji u ukupnom prihodima poslovanja sudjeljuju sa 41,6%, zatim prihodi od poreza 39,7%, prihodi od imovine 8,57%, pomoći od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna 7,99%, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija 1,8%, a najmanji udio od 0,26% odnosi se na kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

#### **➤ Prihodi od poreza**

Prihodi od poreza planirani su za 2017. godinu u iznosu od 46.739.944,00 kn što je za 1.046.419,92 kn više u odnosu na Proračun za 2016. godinu.

Prihodi od poreza uključuju :

- Prihode od poreza i prireza na dohodak
- Prihode od poreza na imovinu (porez na promet nekretnina, porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina)
- Prihode od poreza na robu i usluge (porez na tvrtku, porez na potrošnju).

Najznačajniji porezni prihod je prihod od poreza na dohodak koji je u 2017. godini planiran u iznosu od 25.800.000,00 kn što je na razini Proračuna za 2016. godinu kao i prirez na porez na dohodak koji iznosi 2.300.000,00 kn.

Dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije osnovnog školstva i vatrogastva planiran je temeljem iznosa utvrđenog u 2016. godini za razdoblje 2017.-2019. godine i iznosi 1.739.944,00 kn.

Porez na promet nekretnina je neznatno veći u odnosu na plan za 2016. godinu i iznosi 8.700.000,00 kn dok plan prihoda od gradskih poreza (porez na tvrtku, porez na kuće za odmor, porez na javnu površinu i porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića) iznosi 8.200.000,00 kn.

#### **➤ Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata opće države**

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 9.407.184,00 kn, odnosno za 24.668.207,25 kuna manje u odnosu na Proračun za 2016. godinu.



Pomoć od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU planirana je u iznosu od 767.650,00 kuna. Većim dijelom se odnosi na pomoć za financiranje projekta DEMENCA ACROSSLO (projekt usmjeren osobama starije životne dobi koji pate od demencije).

Pomoć proračunu iz drugih proračuna planirana je u iznosu od 2.198.476,00 kuna (pomoć iz županijskog proračuna za ogrijev po socijalnom programu, dio potpore izravnavanja za vatrogastvo – udio drugih gradova i općina).

Pomoć od izvanproračunskih korisnika planirana je u iznosu od 196.500,00 kuna (pomoć od HZZ za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa).

Pomoć izravnanja za decentralizirane funkcije planirana je u iznosu od 3.426.369,00 kuna (1.802.683,00 kn za obrazovanje i 1.623.686,00 za vatrogastvo).

Pomoć proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan iznosi 2.482.589,00 kuna.

Pomoć temeljem prijena EU sredstava iznosi 335.600,00 kuna.

### ➤ **Prihodi od imovine**

Prihodi od imovine odnose se na prihode od financijske i nefinancijske imovine a planiraju se u iznosu od 10.091.000,00 kn u 2017. godini, što je za 348.562,78 kuna manje u odnosu na prethodnu godinu.

Prihod od nefinancijske imovine planiran je u iznosu od 9.086.000,00 kuna, a najznačajniji je prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine koji iznosi 6.586.000,00 kn, zatim prihod od naknada za koncesije 1.720.000,00 kn, te naknada za korištenje nefinancijske imovine 330.000,00 kn (spomenička renta, naknada za eksploataciju mineralnih sirovina). Ostali prihodi od nefinancijske imovine (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade) planirani su u iznosu od 450.000,00 kn odnosno za 352.000,00 kuna manje u odnosu na 2016. godinu.

Prihodi od financijske imovine planirani su u iznosu od 1.005.000,00 kn, od tog iznosa 400.000,00 kuna se odnosi na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju, a 160.000,00 kn na prihode od dividendi.

### ➤ **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i pristojbi posebnim popisima i naknade**

U 2016. godini procjenjuje se ostvarenje prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim popisima i naknada u iznosu od 49.003.120,00 kn što je za 11,22% veći plan u odnosu na 2016. godinu.

Komunalni doprinos i komunalna naknada predstavljaju 70% navedenih prihoda i planirani su u iznosu od 34.267.570,00 kn. Najveći udio navedenih prihoda odnosi se na komunalni doprinos koji iznosi 17.250.000,00 kuna, što je za 5.761.715,86 kuna više u odnosu na plan za prošlu godinu, dok komunalna naknada iznosi 17.017.570,00 kuna što je neznatno manje u odnosu na plan za 2016. godinu.

Prihodi po posebnim popisima utvrđeni su u iznosu od 12.315.550,00 kn a odnose se na prihode od sufinanciranja cijena usluga smještaja, participacije i dr. kod proračunskih korisnika te naknade za korištenje sanitarne deponije i prihod od naplaćenog vodnog doprinosa.

Preostali dio obuhvaća udio grada u naplati boravišne pristojbe koji je planiran u iznosu od 2.200.000,00 kn, te ostali prihodi (prihod od prodaje državnih biljega, naknada za pristup informacijama, pristojba za izdavanje lokacijske odnosno građevinske dozvole).

### ➤ **Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**

Prihodi od prodaje proizvoda i robe, pruženih usluga i prihodi od donacija planiraju se u visini od 2.171.168,00 kn u 2017. godini, što je za 1.142.603,28 kuna manje u odnosu na 2016. godinu. Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga iznose 992.000,00 kn, a tekuće i kapitalne donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna 1.179.168,00 kn.

### ➤ **Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi planirani su u visini od 311.482,00 kn. Sačinjavaju ih naplaćeni troškovi prisilne naplate te kazne koje se naplaćuju obavljanjem poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, te drugi prihodi.

## **3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Prihod od prodaje nefinancijske imovine planiran je u iznosu od 16.743.000,00 kuna, što je za 8.483.652,73 kuna manje u odnosu na plan za 2016. godinu. Najveći udio odnosi se na prihod od prodaje zemljišta koji iznosi 15.967.000,00 kn. Prihod od prodaje stambenih objekata planiran je u iznosu od 200.000,00 kn, a prihod od prodaje stanova sa stanarskim pravom 450.000,00 kn.

## **3.3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**

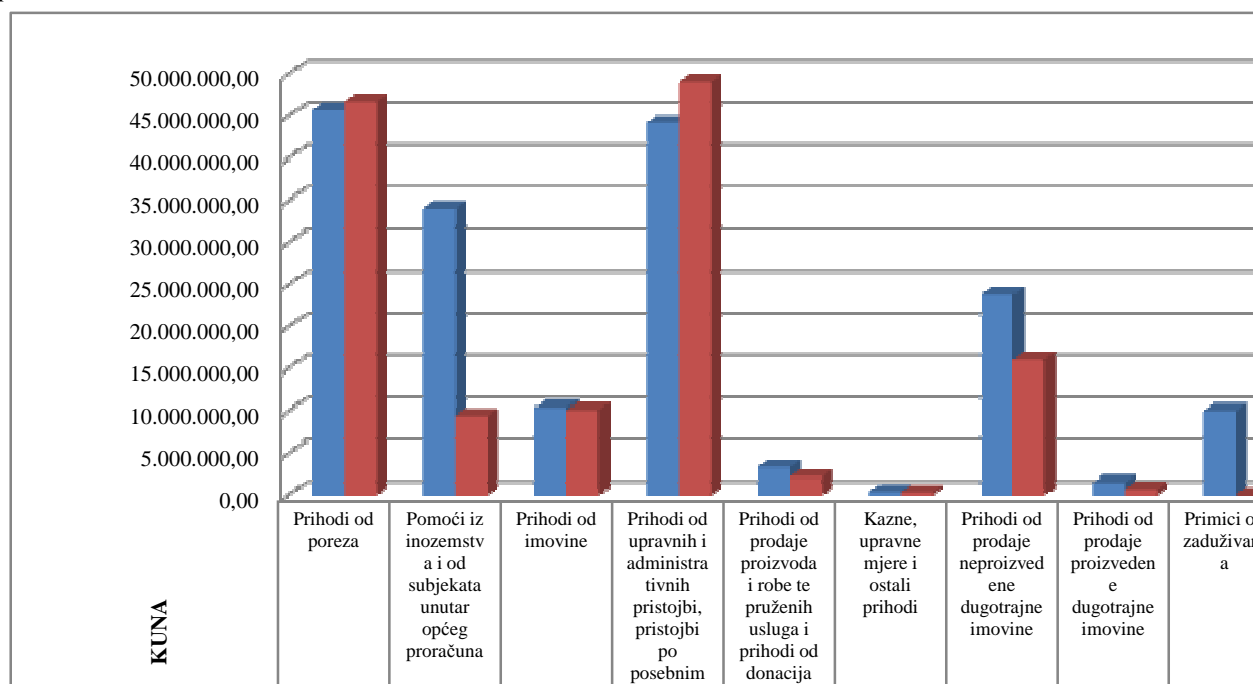
U 2017. godini nisu planirani primici od financijske imovine i zaduživanja.

## **3.4. VLASTITI IZVORI**

Temeljem Godišnjeg obračuna proračuna u prethodnoj godini (2015.g.) ostvaren je višak prihoda u iznosu od 26.783.920,05 kn, dok se u 2017. godini procjenjuje višak od 30.885.102,00 kn. Procjena se temelji na neutrošenim sredstava iz definiranih izvora prihoda proračuna u skladu sa dinamikom realizacije kapitalnih projekata u 2016. godini te realizaciji rashoda proračuna iz pojedinih namjenskih izvora i utvrđenih aktivnosti.

U nastavku se daje usporedni grafički prikaz prema vrstama prihoda i primitaka proračuna Grada Umaga za 2016. i 2017. godinu (po skupini računskog plana)

Grafikon 1: Usporedba Proračuna za 2016. i Plana za 2017. godinu prema vrstama prihoda i primitaka



#### 4. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Planiranje rashoda i izdataka proračuna Grada Umaga usklađeno je s realnim procjenama prihoda i primitaka, stoga će javna potrošnja biti dozvoljena sukladno raspoloživim prihodima iz ocjene Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja proračuna u slijedeće tri godine, vodeći računa o prioritetima u financiranju i to kako slijedi:

- otplata duga
- financiranje obveznih zakonskih funkcija za rad tijela gradske uprave i proračunskih korisnika
- financiranje kapitalnih izdataka i projekata u tijeku iz realiziranih namjenskih prihoda
- financiranje neobveznih ili iznad standardnih rashoda ovisno o mogućnostima proračuna.

Prilikom planiranja rashoda i izdataka primjenjivalo se načelo procjene rashoda iz tekuće godine i realnog utvrđivanja prioritetnih proračunskih rashoda u skladu sa programima, aktivnostima i projektima u tijeku.

##### 4.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

U nastavku se daje prikaz rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji odnosno prema osnovnim skupinama rashoda i izdataka kroz razdoblje 2017.-2019. godine.

Tablica 3 : Prikaz planiranih rashoda i izdataka u razdoblju 2017.-2019. godine prema osnovnim vrstama

	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PRORAČUN 2016.	PLAN 2017.	INDEKS 4/3.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>101.349.064,38</b>	<b>100.931.208,00</b>	<b>99,59</b>	<b>98.184.110,00</b>	<b>98.247.110,00</b>
	Rashodi za zaposlene	41.584.590,52	42.836.406,01	103,01	42.768.510,01	42.933.310,01
	Materijalni rashodi	47.150.042,52	45.916.305,99	97,38	45.210.638,99	45.144.788,99
	Financijski rashodi	595.350,07	515.238,00	86,54	483.703,00	452.753,00
	Subvencije	195.000,00	165.000,00	84,62	135.000,00	120.000,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.731.911,63	1.197.000,00	69,11	767.000,00	767.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.874.010,00	2.775.000,00	96,55	2.603.000,00	2.613.000,00
	Ostali rashodi	7.218.159,64	7.526.258,00	104,27	6.216.258,00	6.216.258,00
<b>2.</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>97.283.035,62</b>	<b>63.420.792,00</b>	<b>65,19</b>	<b>53.985.890,00</b>	<b>46.258.890,00</b>
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.104.353,28	1.201.250,00	108,77	1.051.250,00	1.051.250,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	93.837.907,34	58.343.042,00	62,17	49.466.665,00	42.039.665,00
	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	40.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	40.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.300.775,00	3.836.500,00	166,75	3.427.975,00	3.127.975,00
<b>3.</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA</b>	<b>1.342.900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>74,47</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.022.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	320.000,00	1.000.000,00	312,50	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>UKUPNO RASHODI/IZDACI</b>		<b>199.975.000,00</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>82,69</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>

Ukupni rashodi i izdaci proračuna za 2017. godinu planirani su u visini od 165.352.000,00 kn i manji su u odnosu na plan za 2016. godinu za 34.623.000,00 kuna, dok se za 2018. i 2019. godinu planiraju u iznosu od 153.170.000,00 kn odnosno 145.506.000,00 kn.

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 100.931.208,00 kuna i u ukupnim rashodima i izdacima sudjeluju s 61%, dok su rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 63.420.792,00 kn i u ukupnim rashodima sudjeluju s 38%. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova planirani u iznosu od 1.000.000,00 kn.

#### 4.1.1. RASHODI POSLOVANJA

##### ➤ Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene u 2017. godini planirani su ukupno u iznosu od 42.836.406,01 kn, a odnose se na rashode za zaposlene u gradskoj upravi i svih proračunskih korisnika, kao i rashode za financiranje programa širih javnih potreba u osnovnom školstvu što obuhvaća program produženog boravka i rad s djecom s teškoćama. Rashodi obuhvaćaju bruto plaće, doprinose na plaće i ostale rashode za zaposlene.

Povećanje rashoda u iznosu od 1.251.815,49 kuna u odnosu na plan za 2016. godinu, odnosi se na rashode za zaposlene kod proračunskih korisnika Doma za starije i nemoćne A. Gamboc

u iznosu od 631.978,00 kn, zatim u vrtićima Duga i Vrtuljak ukupno 360.157,00 kn te u Ustanovi za upravljanje i održavanje sportskih objekata u iznosu od 214.150,00 kn i Muzeju u iznosu od 113.850,00 kn. Kod ostalih proračunskih korisnika ne bilježe se značajnija odstupanja u odnosu na tekuću godinu. Ukupni rashodi svih proračunskih korisnika iznose 28.109.406,01 kn, dok rashodi zaposlenih u gradskoj upravi iznose 14.727.000,00 kn i planirani su na razini 2016. godine. Planirana sredstva rashoda za zaposlenike gradske uprave iznose 16,4% u odnosu na dozvoljenu masu sredstava (20%), definiranu prema Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( NN broj 28/10).

#### ➤ **Materijalni rashodi**

Materijalni rashodi su najizdašniji rashodi u strukturi ukupnih rashoda poslovanja sa udjelom od 45%, a obuhvaćaju sve rashode za redovno poslovanje te izvršavanje programskih aktivnosti svih korisnika proračuna. U 2017. godini planirani su u visini od 45.916.305,99 kn, što je 1.233.736,53 kn manje od rashoda planiranih u 2016. godini. Od ukupno navedenih rashoda na gradsku upravu odnosi se 29.970.580,00 kuna dok na korisnike otpada 15.945.725,99 kuna.

U strukturi materijalnih rashoda najveći udio odnosi se na rashode za usluge koji iznose 30.472.036,29 kuna ili 66% (usluge tekućeg i investicionog održavanja, usluge telefona, pošte, prijevoza, komunalne usluge, usluge promidžbe i informiranja, zakupnine i najamnine, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i dr.). Rashodi za materijal i energiju su za 1.097.074,93 kuna manji u odnosu na plan za 2016. godinu i iznose 9.312.415,70 kuna. Naknade troškova zaposlenima u 2017. godini iznose 1.642.422,00 kuna i neznatno su manji u odnosu na 2016. godinu. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja sačinjavaju naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, sudske i javnobilježničke pristojbe i sl. i iznose 4.054.262,00 kuna.

#### ➤ **Financijski rashodi**

Financijski rashodi planiraju se u visini od 515.238,00 kn, a odnose se na kamate za primljene kredite i zajmove 320.000,00 kuna, zatezne kamate 105.762,00 kuna, te bankarske usluge i usluge platnog prometa 87.476,00 kuna. Financijski rashodi manji su u odnosu na plan za 2016. godinu za 80.112,07 kuna.

#### ➤ **Subvencije**

Subvencije su planirane u iznosu od 165.000,00 kuna, a odnose se na subvencije kamata po Programu kreditiranja poduzetnika i za iznajmljivače te potpore za malo i srednje poduzetništvo.

#### ➤ **Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 1.197.000,00 kuna što je za 534.911,63 kuna manje u odnosu na plan za 2016. godinu. Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna iznose 842.000,00 kuna (pomoć Dnevnom centru za rehabilitaciju Veruda Pula, sufinanciranje hitne medicinske pomoći, pomoć za kupnju medicinske opreme). Pomoć unutar općeg proračuna planirana je u iznosu od 355.000,00 kn

(sufinanciranje recenzije idejnog projekta navodnjavanja Bujštine – IŽ, pomoćnici u nastavi – Projekt Zajedno do znanja).

#### ➤ **Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**

Navedene naknade u 2017. godini planiraju se u visini od 2.775.000,00 kn a obuhvaćaju sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, stipendije, sufinanciranje troškova stanovanja, nabava udžbenika, donacije za novorođeno dijete, potpore za socijalno ugrožene umirovljenike, sufinanciranje ogrijeva, topli obrok građana u socijalnoj potrebi, potpore srednjoškolicima i studentima slabijeg imovnog stanja, zdravstvena njega u kući i drugo.

#### ➤ **Ostali rashodi**

Ostali rashodi planiraju se u visini od 7.526.258,00 kn, a obuhvaćaju tekuće donacije u iznosu od 6.390.258,00 kn, kapitalne donacije i kapitalne pomoći u iznosu od 1.135.000,00kn

Rashodi za tekuće donacije odnose se na planirana sredstva za financiranje političkih stranaka, donacije za rad DVD-a Umag, potpore udrugama u kulturi, potpora udrugama nacionalnih manjina, udruga u sportu, potpora udrugama koje skrbe o djeci i osobama s invaliditetom, financiranje rada Crvenog križa – Gradsko društvo Buje, Hrvatske gorske službe spašavanja programi i projekti usmjereni osobama treće životne dobi, financiranje poklon paketa za djecu, financiranje projekata usmjerenih očuvanju zdravlja, financiranje programa udruga u poljoprivredi i drugo.

Kapitalna donacija u iznosu od 500.000,00 kn planirana je za sufinanciranje uređenja umaške luke a kapitalne pomoći u ukupnom iznosu od 585.000,00 kuna, planirane su za ulaganje u sustav objekata opskrbe vodom od strane IV Buzet te za ulaganje u sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda od strane 6. Maj odvodnja.

### **4.1.2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 63.420.792,00 kuna što je za 33.862.243,62 kuna manje u odnosu na plan za 2016. godinu .

Ulaganje u građevinske objekte planirano je u iznosu od 52.451.800,00 kuna. Od tog iznosa 31.095.000,00 kn uložiti će se u izgradnju cesta, 4.950.000,00 kn za izgradnju poslovnih objekata (vrtić Radost – Gioia, izgradnja POŠ s dječjim vrtićem Murine), 2.100.000,00 kn za stambene objekte, a 14.306.800,00 kn u ostale građevinske objekte (javna rasvjeta, park Humago, ulaganje u infrastrukturu poduzetničke zone Ungarija, ulaganje u infrastrukturu opskrbe zone Ungarija, sanacija odlagališta komunalnog otpada Donji Picudo, uređenje plaža i ostalo).

Za dodatno ulaganje na građevinskim objektima planiran je iznos od 3.836.500,00 kn što je za 1.535.725,00 kuna više u odnosu na plan za 2016. godinu.

Za nabavu nematerijalne proizvedene imovine planiran je iznos od 2.770.102,00 kuna (ulaganje u računalne programe, prostorno planiranje i urbanistički planovi, projektna

dokumentacija), za nabavu postojenja i opreme planiran je iznos od 2.344.788,00 kuna, a za nabavu zemljišta 1.150.000,00 kuna.

#### **4.1.3. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA**

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iznose 1.000.000,00 kn.

Temeljem Odluke o zaduženju Grada Umaga u 2015. godini, sklopljen je Ugovor o kreditu kod Erste&steiermarkische Bank na iznos od 10.000.000,00 kuna protuvrijednost 1.311.623,52 eura. Ugovorena kamata iznosi 3,3% godišnje, otplata kredita u deset godina, u tromjesečnim ratama. Namjena kredita za financiranje izgradnje Dječjeg vrtića Radost u naselju Komunela. U 2017. godini je planiran iznos od 1.000.000,00 kuna za otplatu glavnice kredita.

#### **4.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA**

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda. Za svaki od prihoda određeno je uz koji se izvor financiranja veže, a rashodi se izvršavaju s obzirom na plan i ostvarenje prihoda prema izvorima.

Osnovni izvori financiranja su:

- opći prihodi i primici,
- prihodi za posebne namjene,
- pomoći,
- donacije,
- prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja,
- namjenski primici.

Zakonom o proračunu daje se fleksibilnost u izvršavanju rashoda i izdataka koji se financiraju iz izvora: prihodi za posebne namjene, pomoći i donacije, na način da se propisuje mogućnost njihova izvršavanja u iznosima većim od planiranih, a ograničenje se postavlja na razinu ostvarenja prihoda.

**Izvor financiranja opći prihodi i primici (nenamjenski)** čine prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnog propisa kojim za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od poreza, prihodi od financijske imovine, prihodi od nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od kazni te primici od financijske imovine.

**Izvor financiranja prihodi za posebne namjene** uključuje prihode čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: naknade za koncesije, prihodi od spomeničke rente, komunalni doprinosi, komunalne naknade, prihodi iz cijene komunalnih usluga za razvoj, vodni doprinos, naknade od zakupa poljoprivrednog zemljišta i neizgrađenog građevinskog zemljišta, od zakupa poslovnih prostora i stanova, prihodi od uporabe javnih gradskih površina.

**Izvor financiranja pomoći** čine prihodi ostvareni od inozemnih vlada, od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU, prihodi iz drugih proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna. Prihodi koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostvaruju

iz pomoći izravnjanja za financiranje decentraliziranih funkcija su planirani u okviru ustupljenog poreza na dohodak u podskupini Poreza i prireza na dohodak i na podskupini Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije.

**Izvor financiranja donacije** su novčana sredstva koja bez obveze vraćanja u proračun proračunski korisnici dobiju od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države. Ovaj izvor financiranja čine prihodi od tekućih i kapitalnih donacija ostvarene od neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan opće države.

**Izvor financiranja prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja** čine sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i od nadoknade štete s osnova osiguranja. Ovaj izvor financiranja obuhvaća prihode od prodaje zemljišta i prava građenja, prihodi od prodaje stanova i poslovnih prostora te prihodi od refundacija šteta. Sukladno zakonu o proračunu, sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i refundacije šteta mogu se koristiti samo za kapitalne rashode.

Kapitalni rashodi su: rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći koje se daju trgovačkim društvima u kojima država, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima odlučujući utjecaj na upravljanje za nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu te ulaganja u dionice i udjele trgovačkih društava.

**Izvor financiranja namjenski primici** čine primici od financijske imovine i zaduživanja, čija je namjena utvrđena posebnim ugovorima ili propisima.

U nastavku u tablici 4. daje se struktura proračuna prema izvorima financiranja.

Tablica 4: Proračun za 2016.; Plan 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu po izvorima financiranja

R.B.	IZVOR FINANCIRANJA	PRORAČUN 2016.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
1.	Opći prihodi i primici	46.281.488,92	47.540.062,00	47.671.797,00	47.735.297,00
2.	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	1.254.200,00	996.600,00	997.400,00	998.300,00
3.	Prihodi za posebne namjene	76.246.419,99	79.670.940,00	74.604.190,00	72.601.210,00
3.1.	Prihodi za posebne namjene proračuna	57.071.900,00	61.805.570,00	55.812.990,00	53.798.910,00
3.2.	Sufinanciranje prostornih planova	25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00
3.3.	Naknada za korištenje deponije	6.511.239,03	5.500.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
3.4.	Naknada za priključke	581.077,63	585.000,00	0,00	0,00
3.5.	Prihodi za posebne namjene - prihodi korisnika	12.057.203,33	11.755.370,00	11.771.200,00	11.782.300,00
4.	Pomoći	35.992.572,89	11.262.230,00	12.549.445,00	13.064.025,00
4.1.	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	8.923.778,99	98.000,00	98.000,00	98.000,00
4.2.	Pomoći od drugih proračuna za programsku djelatnost	222.601,38	215.802,00	2.070.000,00	2.570.000,00
4.3.	Pomoći od prijenosa sredstava EU	17.395.200,74	1.331.563,00	750.000,00	750.000,00
4.4.	Pomoći za decentralizirana sredstva	7.221.589,00	7.221.589,00	7.221.589,00	7.221.589,00
4.5.	Pomoći za proračunske korisnike	2.229.402,78	2.395.276,00	2.409.856,00	2.424.436,00

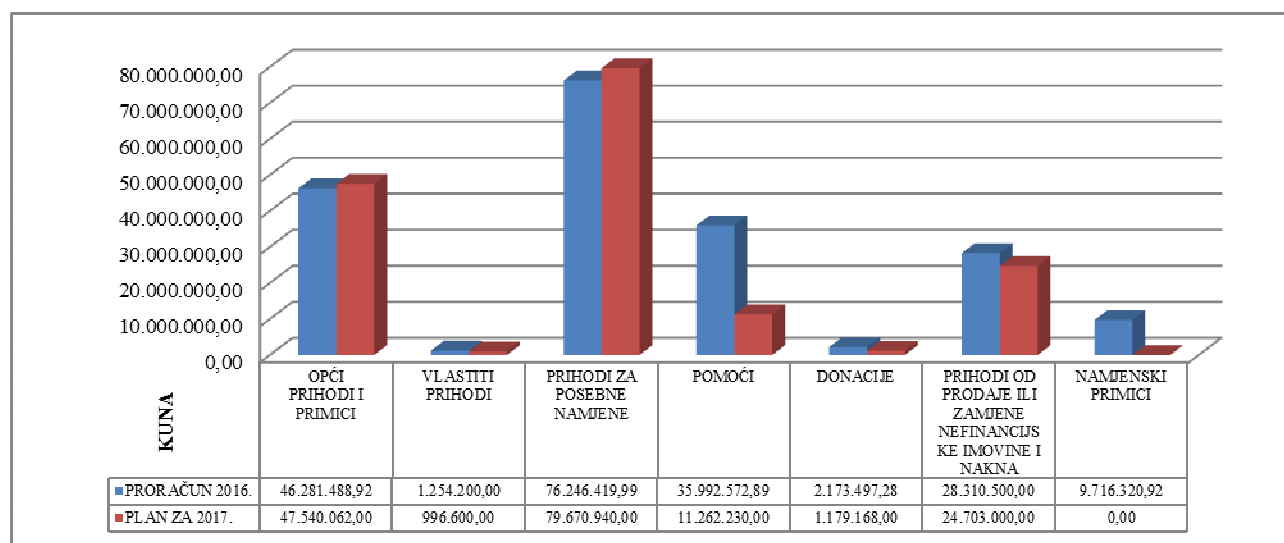


5.	Donacije	2.173.497,28	1.179.168,00	639.168,00	649.168,00
5.1.	Donacije proračuna - tekuće	315.796,00	520.000,00	130.000,00	140.000,00
5.2.	Donacije proračuna - kapitalne	1.126.003,28	150.000,00	0,00	0,00
5.3.	Donacije za proračunske korisnike	731.698,00	509.168,00	509.168,00	509.168,00
6.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknada šteta s osnova osiguranja	28.310.500,00	24.703.000,00	16.708.000,00	10.458.000,00
6.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknada šteta s osnova osiguranja	28.299.500,00	24.687.000,00	16.692.000,00	10.442.000,00
6.2.	Prodaja nefinancijske imovine proračunskih korisnika	11.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
7.	Namjenski primici	9.716.320,92	0,00	0,00	0,00
7.1.	Namjenski primici od zaduživanja proračuna	9.716.320,92	0,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI:</b>	<b>199.975.000,00</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>

Iz tablice vidljivo je da se u prijedlogu Proračuna grada Umaga za 2017. godinu, 29% rashoda i izdataka financira iz nenamjenskih sredstva odnosno općih prihoda što znači da se preostali iznos s udjelom od 71% prihoda i primitaka, financiraju rashodi iz namjenskih prihoda proračuna, prema zakonom utvrđenoj namjeni za svaki pojedini izvor.

Usporedni grafički prikaz proračuna po izvorima financiranja za 2016. i 2017. godinu daje se u grafikonu u nastavku.

Grafikon 2: Prikaz proračuna po izvorima financiranja za 2016. i 2017. godinu



## 4.2. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija prikazuje aktivnost jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnosti, koje su sistematizirane u devet skupina i financijske izdatke.

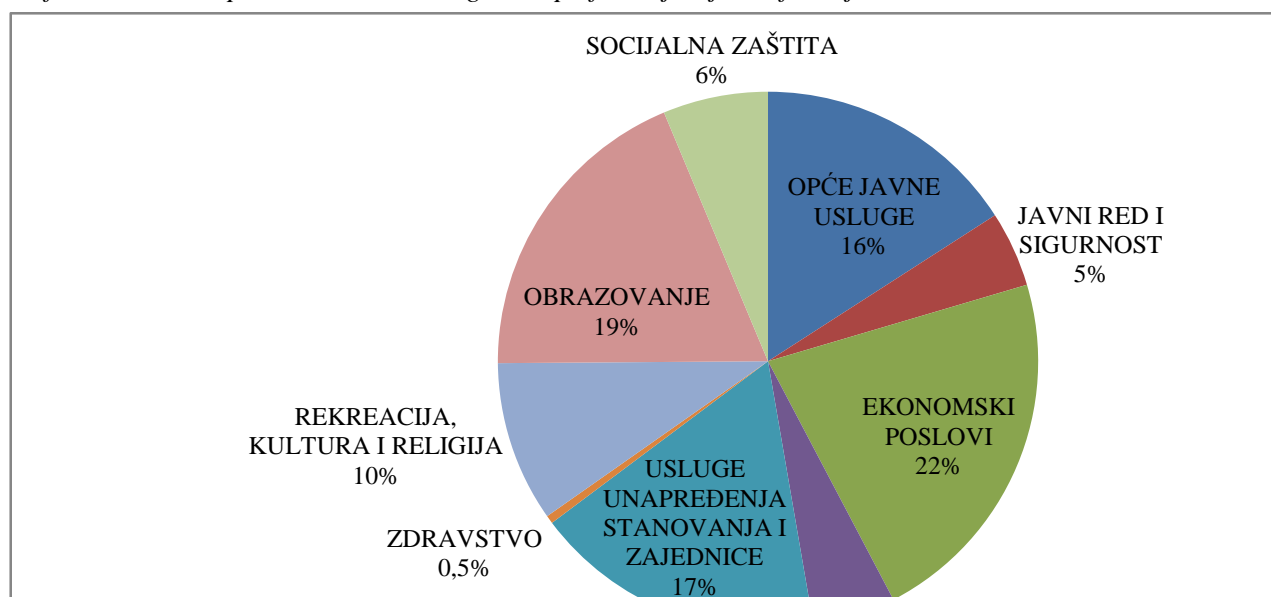
Iz strukture proračuna po funkcijskoj klasifikaciji za 2017. godinu sukladno namjeni sredstava vidljivo je da najveći udio od 22% zauzimaju ekonomski poslovi, zatim 19% obrazovanje, 17% usluga unapređenja stanovanja i zajednice, 16% opće javne usluge, 10% rekreacija, kultura, religija, 6% socijalna zaštita, 5% zaštita okoliša, 5% javni red i sigurnost, 0,5% zdravstvo.

Tablica 5: Usporedba Proračuna za 2016. i Plana za 2017. godinu sa projekcijama po funkcijskoj klasifikaciji

Naziv funkcijske klasifikacije	1	2	2/1.	3	4
	Proračun 2016.	Plan 2017.	Indeks	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>199.975.000,00</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>82,69</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>
01 OPĆE JAVNE USLUGE	25.878.671,52	26.108.388,00	100,89	25.917.203,00	25.929.403,00
03 JAVNI RED I SIGURNOST	7.312.462,00	7.442.462,00	101,78	7.572.462,00	7.602.462,00
04 EKONOMSKI POSLOVI	22.847.000,00	36.000.000,00	157,57	24.455.000,00	23.500.000,00
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	28.332.440,47	8.163.200,00	28,81	10.075.000,00	9.075.000,00
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	24.784.522,57	28.704.902,00	115,82	24.643.000,00	24.341.000,00
07 ZDRAVSTVO	1.182.796,00	822.000,00	69,50	432.000,00	432.000,00
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	14.521.178,47	15.826.594,00	108,99	15.847.794,00	16.285.094,00
09 OBRAZOVANJE	64.550.004,97	30.932.404,00	47,92	33.229.441,00	27.316.741,00
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	9.223.024,00	10.352.050,00	112,24	9.998.100,00	10.024.300,00
Izdaci	1.342.900,00	1.000.000,00	74,47	1.000.000,00	1.000.000,00

U nastavku grafički prikaz proračuna po funkcijskoj klasifikaciji.

Grafikon 3: Prikaz proračuna za 2017. godinu po funkcijskoj klasifikaciji



### 4.3. RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska struktura (razdjeli i glave) prikazuje raspored sredstava planiranih u Proračunu po odjelima gradske uprave. Organizacijska struktura Grada Umaga za razdoblje 2017. godine izrađena je sukladno Ustroju i Statutu Grada, na temelju Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga (Sl. novine broj 14/09, 8/11 i 14/13).

U slijedećoj se tablici prikazuju proračunska sredstva raspoređena po Upravnim odjelima gradske uprave zajedno sa proračunskim korisnicima.

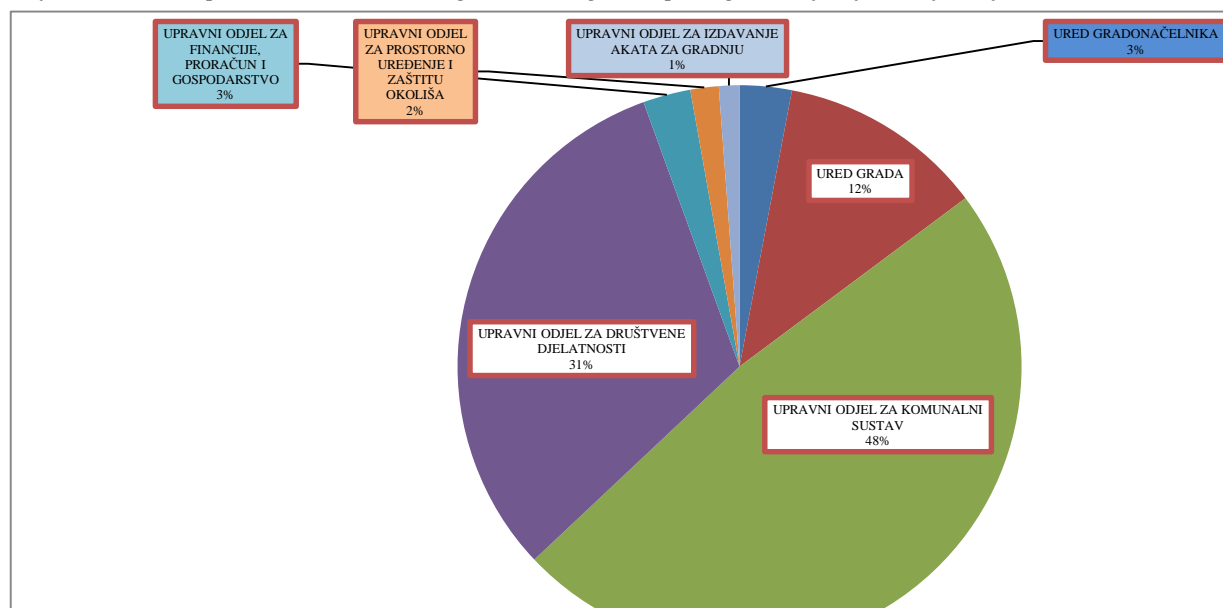
Tablica 6. Prikaz planiranih rashoda i izdataka u razdoblju 2017.-2019. godine po odjelima

Razdjel/proračunski korisnik	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>165.352.000,00</b>	<b>153.170.000,00</b>	<b>145.506.000,00</b>
<b>001 URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>4.922.000,00</b>	<b>5.145.000,00</b>	<b>5.149.000,00</b>
<b>002 URED GRADA</b>	<b>19.537.000,00</b>	<b>18.376.850,00</b>	<b>17.973.100,00</b>
Javna vatrogasna postrojba	6.562.462,00	6.592.462,00	6.622.462,00
<b>003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV</b>	<b>79.661.652,00</b>	<b>69.696.250,00</b>	<b>63.385.150,00</b>
<b>004 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>52.093.798,00</b>	<b>51.167.585,00</b>	<b>51.218.385,00</b>
OSNOVNA ŠKOLA MARIJA I LINA	3.707.830,00	3.423.620,00	3.423.620,00
TALIJSKA OSNOVNA ŠKOLA GALILEO GALILEI	1.622.014,00	1.568.461,00	1.598.461,00
DJEČJI VRTIĆ I JASLICE DUGA	11.457.640,00	11.502.040,00	11.546.840,00
TALIJSKI DJEČJI VRTIĆ VRTULJAK - GIROTONDO	5.828.120,00	5.847.720,00	5.859.320,00
PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ANTE BABIĆ	2.993.150,00	2.998.850,00	3.004.750,00
MUZEJ GRADA UMAGA	2.072.144,00	2.100.244,00	2.103.344,00
USTANOVA ZA UPRAVLJANJE, KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	3.340.250,00	3.345.750,00	3.351.350,00
GRADSKA KNJIŽNICA UMAG	1.364.850,00	1.368.550,00	1.372.150,00
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ATILIO GAMBOC	7.804.250,00	7.825.100,00	7.841.300,00
MJESNA SAMOUPRAVA	242.000,00	242.000,00	242.000,00
VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>005 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO</b>	<b>4.514.050,00</b>	<b>4.500.515,00</b>	<b>4.460.565,00</b>
<b>006 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>2.660.000,00</b>	<b>2.307.300,00</b>	<b>1.333.300,00</b>
<b>007 UPRAVNI ODJEL ZA IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU</b>	<b>1.963.500,00</b>	<b>1.976.500,00</b>	<b>1.986.500,00</b>

Iz podataka prikazanih u tablici br. 6 i grafikonu broj 4 proizlazi da Upravni odjel za komunalni sustav sudjeluje s najvećim udjelom od 48% u ukupnom proračunu, slijedi Upravni odjel za društvene djelatnosti zajedno s devet proračunskih korisnika, trinaest mjesnih odbora te četiri vijeća nacionalnih manjina s udjelom od 31% rasporeda sredstava. S udjelom od 12% u proračunu za 2017. godinu sudjeluje Ured Grada sa jednim proračunskim korisnikom te Ured Gradonačelnika i Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo sa udjelom od 3%, dok Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša sudjeluje u rashodima sa 2% i Upravni odjel za izdavanje akta za gradnju sa 1% proračunskih rashoda.

U nastavku dan je grafički prikaz organizacijske strukture proračuna Grada Umaga.

Grafikon 4: Prikaz proračuna Grada Umaga za 2017. godinu po organizacijskoj klasifikaciji



U nastavku se daje obrazloženje prijedloga financijskih planova Upravnih odjela Grada Umaga, kroz utvrđene programe i aktivnosti sa utvrđenim ciljevima kao i pokazateljima uspješnosti.

Financijski plan predstavlja novčani iskaz potrebnih resursa za realizaciju postavljenih ciljeva. S obzirom da su proračunska sredstva ograničena, financijska ograničenja moraju se uzeti u obzir prilikom postavljanja ciljeva i utvrđivanja programa, odnosno aktivnosti i projekata, jer se ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava i potreba koje se trebaju zadovoljiti, određuju i postavljaju prioritete.

Program predstavlja skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja, dok je aktivnost dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom. Projekt je dio programa za koji je unaprijed definirano vrijeme trajanja odnosno rok početka i završetka njegova provođenja. Projekt može biti tekući i kapitalni. Tekući projekt ne povećava dok kapitalni povećava vrijednost imovine.

**OPIS PROGRAMA PRIJEDLOGA PRORAČUNA GRADA UMAGA ZA 2017. GODINU**

**PLANIRANO**

<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>165.352.000,00</b>
--------------------------------	-----------------------

<b>Razdjel 001</b>	<b>URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>4.922.000,00</b>
--------------------	----------------------------	---------------------

Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.226.500,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	3.226.500,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada, Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, Zakon o pravu na pristup informacijama Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakon o proračunu, Zakon o javnoj nabavi, Zakon o upravnom postupku, Zakon o reviziji, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Statut grada Umaga te drugi opći akti Gradskog vijeća i gradonačelnika

**Opis:** U redovnu djelatnost Ureda gradonačelnika uključene su plaće za rad za djelatnika, doprinosi na plaće, naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, stručno usavršavanje, rashodi za usluge (telefon, internet, poštarina), usluge vezane za informiranje građana, rashodi za ugovore o dijelu, za intelektualne usluge, prisustvovanje seminarima te ostali rashodi, za sve djelatnike ureda, uključujući gradonačelnika, zamjenike gradonačelnika, unutarnjeg revizora. U okviru korištenja intelektualnih usluga koordinira se rad ostalim upravnim i drugim javnim tijelima. U sklopu aktivnosti sklapaju se ugovori sa pravnim osobama za obavljanje konzultantskih ugovora, ugovora o djelu. Aktivnosti vezane za informiranje građana obuhvaćaju obavijesti, oglašavanje i objave oglasa, javnih poziva, čestitki, natječaja, osmrtnica i ostalih oglasa u elektroničkim i tiskanim medijima programa.

**Cilj:** Funkcionalnost, efikasnost i učinkovitost GU - oglašavanje, obavještavanje, stručno usavršavanje, konzultantski ugovori, oglasi, javni pozivi, čestitke, službena putovanja, usluge telekomunikacije, javna nabava, objava, pozivi, ponude, pružanje stručne, tehničke i druge pomoći. Informiranje javnosti o radu tijela lokalne samouprave, transparentnost u radu, osiguranje uvjeta za donošenje pravovaljanih odluka.

**Pokazatelj uspješnosti:** Zadovoljstvo građana, zadovoljstvo i stručnost djelatnika, realizacija projekata prema planu i proračunu, pravovaljane odluke, učinkovitost gradske uprave.

Program 1002	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA	1.500.000,00
Aktivnost A100003	Predstavničko i izvršna tijela	130.000,00
Aktivnost A100004	Tekuća zaliha proračuna i gradonačelnika	200.000,00
Aktivnost A100006	Obilježavanje Dana Grada Umaga ( 6. Svibanj ) i zaštitnika Grada Umaga	100.000,00
Aktivnost A100007	Međugradska, međuregionalna i međunarodna suradnja	70.000,00
Aktivnost A100008	Novogodišnji prijem Gradonačelnika	130.000,00
Aktivnost A100009	Protokol i ostale aktivnosti ureda	760.000,00
Aktivnost A100010	ATP turnir Umag	110.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, Zakon o pravu na pristup informacijama Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakon o proračunu, Zakon o upravnom postupku, Statut Grada Umaga, Poslovnik Gradskog vijeća Grada Umaga.

**Opis programa:** Aktivnost redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela, obuhvaća stalne naknade za rad predstavničkog tijela, prisustvovanja sjednicama Gradskog vijeća Grada Umaga, naknade za prisustvovanje sjednicama Gradskog vijeća djelatnika Grada Umaga, te naknade za prisustvovanje predsjednicima i članovima Povjerenstva predstavničkog i izvršnog tijela.

Namjena sredstava tekuće zalihe proračuna i gradonačelnika, utvrđena je Zakonom o proračunu te mogu se koristiti isključivo za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, odnosno nije ih bilo moguće predvidjeti, a koriste se za otklanjanje posljedica eventualnih elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških događaja, izvršavanju sudskih odluka, te za nepredviđene rashode u tijeku godine.

Pod aktivnošću, obilježavanje Dana Grada Umaga (6. Svibanj) i dana zaštitnika Grada Umaga, obuhvaća sve aktivnosti vezane organizaciju, pripremu i obilježavanje Dana Grada Umaga, svečane sjednice Gradskoga vijeća, dodjele javnih priznanja Grada Umaga, organiziranje sportskih, kulturnih i zabavnih manifestacija u sklopu Dana Grada Umaga. U ovu aktivnost pored obilježavanje Dan Grada Umaga, uključeno je i obilježavanje dana, Svetog Pelegrina, zaštitnika Grada Umaga.

Aktivnost međugradske, međuregionalne i međunarodne suradnje podrazumijeva održavanje i uspostavljanje međugradske, međunarodne i međuregionalne suradnje s JL(R)S, radi jačanja gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza, te nastavak suradnje s gradovima prijateljima. Ujedno obuhvaća i aktivnosti vezane za organizaciju prijemnih i uzvratnih susreta međunarodnog, međuregionalnog i međugradskog karaktera.

Aktivnost Novogodišnji prijem Gradonačelnika, obuhvaća sve aktivnosti koje se odnose na obilježavanje Božićnih i Novogodišnjih blagdana, izradu pozivnica, čestitki, nabavu prigodnih poklona za djelatnike i vijećnike Grada Umaga, organizaciju Novogodišnjeg prijema gradonačelnika te Božićnog sajma.

Pod protokolom i ostalim aktivnostima Ureda, podrazumijevaju se sve protokolarne aktivnosti vezane za rad Gradonačelnika i Gradskoga vijeća, savjetodavnih radnih tijela gradonačelnika, te prati sve protokolarne aktivnosti kojima se ostvaruje javnost djelovanja gradske uprave. Uključene su i aktivnosti upoznavanja građana s obavljanjem poslova iz djelokruga rada gradske uprave, kontinuirano praćenje rada Gradskoga vijeća i gradonačelnika od strane tiska i elektronskih medija, održavanje i ažuriranje web stranice Grada Umaga, izrada i objava fotografija i video zapisa. Pored navedenog ova aktivnost uključuje i protokolarne prijemne i uzvratne susrete, protokolarnu reprezentaciju, te nabavke protokolarnih poklona i suvenira, zastava i vijenaca koji se polažu za obilježavanje važnijih datuma iz povijesti Grada i Republike Hrvatske.

Aktivnost ATP turnir, obuhvaća sve protokolarne aktivnosti, prijemne i uzvratne susrete gostiju Grada Umaga, u razdoblju održavanja ATP turnira .

**Cilj:** Osiguranje rada predstavničkog, izvršnog i ostalih tijela, protokolarne aktivnosti, upravljanje informacijama i komunikacijama. Transparentnost rada, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda , društvena zbivanja, promidžba grada, jačanje gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih veza.

**Pokazatelj uspješnosti:** Razina i kvaliteta te % ostvarenje programa, transparentnost rada, zadovoljstvo građana društvenim zbivanjima i programima, zadovoljstvo građana donesenim odlukama, poboljšanje standarda i uvjeta života.

Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	21.000,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o poticanju zapošljavanja.

**Opis programa:** Osiguravanje sredstava za provođenje mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Cilj:** Nezaposlenim osobama bez radnog iskustva u zanimanju za koje su završile školovanje osigurati ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Pokazatelj uspješnosti:** Prijam polaznika na stručno osposobljavanje, pristupanja i polaganje DSI od strane polaznika.

Program 1046	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	174.500,00
Aktivnost A100160	Održavanje i uređenje javnih površina	174.500,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada, Zakon o komunalnom gospodarstvu

**Opis programa:** Program obuhvaća rashode za plaću djelatnika koji obavlja poslove Vlastitog pogona u skladu sa utvrđenim ovlastima vezano za poslovanje na tržnici, materijalne rashode, radnu odjeću, potrošni materijal i drugo za nesmetano poslovanje na tržnici.

**Cilj:** Osiguranje i funkcioniranje rada na prostoru tržnice i naplata prihoda.

**Pokazatelj uspješnosti:** Ostvarenje programa, transparentnost rada, zadovoljstvo građana.

<b>Razdjel 002</b>	<b>URED GRADA</b>	<b>19.537.000,00</b>
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	6.156.380,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	3.757.380,00
Aktivnost A100004	Održavanje zgrada i opreme za redovno korištenje	1.742.000,00

Kapitalni projekt K100001	Nabava opreme i informatizacija uprave	657.000,00
---------------------------	--	------------

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Zakon o zaštiti na radu, Zakon o javnoj nabavi, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga te drugi opći akti Gradskog vijeća i gradonačelnika doneseni na temelju zakona.

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti kojim se osiguravaju sredstva za plaće djelatnika, doprinose na plaće, ostale rashode za zaposlene vezane uz prava zaposlenika iz radnog odnosa, naknade za prijevoz, službena putovanja i stručno usavršavanje, uredski materijal i rashode za usluge (poštarina, telefonske i druge usluge), objave u sredstvima javnog informiranja, zdravstvene preglede djelatnika, zaštitu na radu, intelektualne i osobne usluge, reprezentaciju, aktivnosti vezane uz održavanje zgrada i opreme, nabavu opreme i informatizaciju uprave.

**Cilj:** Osiguravanje nesmetanog obavljanja poslova kroz optimalni broj djelatnika gradske uprave, kroz opremu i druge radne uvjete radi zadovoljavanja potreba građana u okviru zakonom utvrđenih zadaća JLS. Provođenje politike plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika u skladu s proračunskim mogućnostima te osiguravanje sredstava za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih, informatičkih, općih, administrativnih i ostalih poslova Ureda Grada. Materijalni troškovi su planirani temeljem ostvarenja u prethodnoj godini i procijenjenih potreba u tekućoj godini. Kapitalnim ulaganjima u opremu osiguravaju se uvjeti rada zaposlenika i efikasniji rad u službi.

**Pokazatelj uspješnosti:** Redovita isplata plaća, ispunjavanje zakonskih obveza i obveza iz Pravilnika o radu, ispunjavanje obveza po posebnim propisima, redovito i nesmetano odvijanje procesa rada upravnih tijela Grada, učinkovito funkcioniranje sustava gradske uprave

Program 1002	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA	339.400,00
Tekući projekt T100004	Izbori za lokalnu samoupravu	339.400,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnim izborima, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za provedbu lokalnih izbora.

**Cilj:** Provedba izbora za članove Gradskog vijeća i izbor gradonačelnika te njegovih zamjenika, kao i zamjenika gradonačelnika iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine

**Pokazatelj uspješnosti:** Izbor članova Gradskog vijeća, izbor gradonačelnika i njegovih zamjenika, izbor zamjenika gradonačelnika iz reda pripadnika nacionalne manjine.

Program 1004	UPRAVLJANJE IMOVINOM	5.392.000,00
Aktivnost A100004	Ostale aktivnosti iz djelokruga tijela	1.292.000,00
Kapitalni projekt K100001	Otkup nekretnina i upis vlasništva	2.650.000,00
Kapitalni projekt K100002	Izgradnja i kupnja stanova	1.450.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o cestama, opći akti Gradskog vijeća doneseni na temelju zakona.

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti ureda usmjerene ka stjecanju prava vlasništva nad nekretninama, koje nekretnine sukladno posebnim propisima ne mogu biti u vlasništvu privatnih osoba kao i stjecanje prava vlasništva nad nekretninama koje su od interesa za Grad Umaga.

**Cilj:** Uređenje imovinskopravnih odnosa, upis prava vlasništva Grada Umaga, odnosno upis javnog dobra na upravljanju i korištenju Grada Umaga, ispunjenje zakonskih pretpostavki za izgradnju/rekonstrukciju prometne infrastrukture, provedba parcelacijskih elaborata, kupnja i izgradnja/rekonstrukcija stanova za socijalno zbrinjavanje.

**Pokazatelj uspješnosti:** Ispunjavanje zakonskih obveza, povećanje vrijednosti nepokretne imovine i portfelja Grada Umaga, zadovoljenje socijalnih potreba građana.

Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	306.758,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	36.500,00
Aktivnost A100008	Ostale aktivnosti na razvoju civilnog društva	22.000,00
Aktivnost A100016	Osnovna funkcija političkih stranaka	248.258,00

**Zakonska osnova:** Zakon o poticanju zapošljavanja, Zakon o udrugama, Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, opći akti Gradskog vijeća doneseni na temelju zakona.

Z

**Opis programa:** Osiguravanje sredstava za provođenje mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa, osiguravanje sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću grada Umaga, osiguravanje sredstava za članstvo u Udruzi gradova.

**Cilj:** Nezaposlenim osobama bez radnog iskustva u zanimanju za koje su završile školovanje osigurati ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa; suradnja JLS i promicanje zajedničkih interesa gradova u Republici Hrvatskoj; potpora i promicanje političkog djelovanja političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću

**Pokazatelj uspješnosti:** Prijam polaznika na stručno osposobljavanje, pristupanja i polaganje DSI od strane polaznika, zastupanje interesa Grada pred tijelima državne vlasti, redovno održavanje sjednica Gradskog vijeća, ostvarivanje ciljeva utvrđenih programima rada i financijskim planovima političkih stranaka.

Program 1081	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	780.000,00
Aktivnost A100186	Civilna zaštita	176.000,00
Aktivnost A100188	Osnovna djelatnost Područne vatrogasne zajednice Umag	564.000,00
Aktivnost A100189	Osnovna djelatnost Dobrovoljnog vatrogasnog društva Umag	40.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o sustavu civilne zaštite, Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, podzakonski akti doneseni temeljem citiranih zakona, Odluka o visini naknade dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama, Uredba o načinu izračuna pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije JLPRS, Odluka o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovitih djelatnosti JVP, Procjene i planovi doneseni temeljem zakona.

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za financiranje civilne zaštite, financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja, financiranje vatrogastva (vatrogasne zajednice i dobrovoljnog vatrogasnog društva) na području grada Umaga.

**Cilj:** Uređenje, planiranje, organiziranje, financiranje i provedba sustava civilne zaštite, financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja, skrb o potrebama i interesima građana za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe, provedba mjera zaštite od požara.

**Pokazatelj uspješnosti:** Broj intervencija u tekućoj godini, rad na prevenciji, opremanje postrojbi osobnom zaštitnom opremom, nedostajućom tehnikom, alatima i drugo.

<b>Korisnik</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA - UMAG</b>	<b>6.562.462,00</b>
Program 1081	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	6.562.462,00
Aktivnost A100190	Osnovna djelatnost vatrogastva - minimalni standard JVP	4.228.962,00
Aktivnost A100191	Osnovna djelatnost vatrogastva - izvan standarda JVP	2.202.000,00
Kapitalni projekt K100085	Opremanje vatrogasne postrojbe - izvan standarda JVP	131.500,00

**Zakonska osnova:** Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara, podzakonski akti doneseni temeljem zakona, opći akti gradskog vijeća

**Opis programa:** program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za nesmetano funkcioniranje i koordinaciju vatrogasne službe, obuku operativnih djelatnika putem praktične i teorijske nastave, održavanje mobilnosti voznog parka i vatrogasne opreme, gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine, pomoć kod elementarnih nepogoda, pružanje tehničke pomoći u neugodama i opasnim situacijama i drugi poslovi u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama

**Cilj:** prevencija požara, podizanje kvalitete rada, stručno usavršavanje djelatnika, podizanje materijalnih i drugih uvjeta rada

**Pokazatelj uspješnosti:** broj intervencija, uspješnost intervencija, nabava sredstava i opreme, uspješnost edukacije i vježbi, rezultati polaznika na školovanju i edukaciji, rezultati na vježbama

<b>Razdjel 003</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV</b>	<b>79.661.652,00</b>
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.059.000,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	4.059.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada, Zakon o financiranju političkih aktivnosti



i izborne promidžbe, Zakon o pravu na pristup informacijama Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakon o proračunu, Zakon o javnoj nabavi, Zakon o upravnom postupku, Opći porezni zakon, Zakon o komunalnom gospodarstvu.

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova u odjelu gradske uprave. Planirana sredstva namijenjena su isplati plaća i materijalnih prava za djelatnike, rashodima za uredski materijal, usluge telefona, poštarine, službenu radnu i zaštitnu odjeću i obuču, usluge promidžbe i informiranja te upravne pristojbe.

**Cilj:** Cilj programa je dugoročno provoditi politiku plaća i drugih materijalnih i financijskih prava zaposlenika te osigurati sredstva za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova potrebnih za redovno funkcioniranje Odjela.

**Pokazatelj uspješnosti:** Uspješnost u provođenju programa prikazuje se putem broja obrađenih zahtjeva i danih odgovora, broja žalbi fizičkih i pravnih osoba, broja novo izdanih rješenja po svim osnovama, povećanja efikasnosti u evidentiranju novih obveznika te smanjenju zaostalih predmeta iz prethodnih godina, odrađenim poslovima na održavanju i izgradnji kako komunalne infrastrukture tako i imovine u vlasništvu Grada, pripremljenim projektima za daljnju uporabu i dr.

Program 1004	UPRAVLJANJE IMOVINOM	8.871.750,00
Aktivnost A100001	Održavanje zgrada u vlasništvu grada	558.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje gradskih stanova i poslovnih prostora	410.000,00
Aktivnost A100003	Održavanje objekata društvene i ostale namjene	403.750,00
Aktivnost A100005	Rušenje dotrajalih i bespravno izgrađenih objekata	400.000,00
Kapitalni projekt K100095	Projektna priprema objekata	300.000,00
Kapitalni projekt K100097	Uređenje i dogradnja objekata osnovnog obrazovanja	300.000,00
Kapitalni projekt K100098	Uređenje i dogradnja objekata društvene namjene	600.000,00
Kapitalni projekt K100102	Izgradnja dječjeg vrtića Radost-Gioia - Komunela	4.000.000,00
Kapitalni projekt K100103	Pojačano održavanje i adaptacija zgrada u vlasništvu Grada	1.500.000,00
Kapitalni projekt K100106	Izgradnja POŠ s dječjim vrtićem Murine	400.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora.

**Opis programa:** Program Upravljanja imovinom sastoji se od aktivnosti vezanih za poslove održavanja zgrada u vlasništvu Grada, gradskih stanova i poslovnih prostora te objekata društvene namjene, aktivnosti rušenja dotrajalih ili bespravno sagrađenih građevina te 6 (šest) kapitalnih projekata. Projektna priprema objekata obuhvaća izradu energetskih certifikata i elaborata za objekte u vlasništvu Grada, projektnu pripremu za sanaciju i rekonstrukciju objekata te dokumentaciju za legalizaciju građevina u vlasništvu Grada. Uređenje i dogradnja objekata osnovnog obrazovanja obuhvaća ulaganja u objekte TOŠ Galileo Galilei, OŠ Marije i Line te područne škole. Uređenje i dogradnja objekata društvene namjene obuhvaća investicijsko održavanje DD Marija na Krasu, DD Babići, DD Juricani i D.D. Petrovića. Izgradnja dječjeg vrtića Radost – Gioia obuhvaća završetak izgradnje i opremanja dječjeg vrtića u naselju Komunela. Pojačano održavanje i adaptacija zgrada u vlasništvu Grada obuhvaća radove na objektima u vlasništvu Grada. Izgradnja POŠ s dječjim vrtićem Murine odnosi se na projektnu pripremu kapitalnog projekta.

**Cilj:** Cilj programa je stvaranje pretpostavki za dugoročno kvalitetno gospodarenje nekretninama Grada, uz zadovoljavanje zakonskih uvjeta vezanih za sigurnost, ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, kao i drugih zahtjeva i posebnih propisa te tehničkih specifikacija. Ciljevi kapitalnih projekata svode se na vođenje kompletnog procesa izgradnje pojedinih objekata iz kapitalnih programa od pripreme dokumentacije, dobivanja potrebnih posebnih uvjeta, dobivanja dozvola, pripreme dokumentacije za odabir izvođača putem javne nabave, odabir izvođača i nadzora kod izgradnje do završetka radova i primopredaje objekta na upravljanje po dobivenim dozvolama.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelj uspješnosti programa očituje se u brzom i kvalitetnom rješavanju problema u okviru održavanja objekata, smanjenim troškovima i kontinuiranom korištenju istih te u izvršenju kapitalnih projekata.

Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	21.000,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o poticanju zapošljavanja.

**Opis programa:** Osiguravanje sredstava za provođenje mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Cilj:** Nezaposlenim osobama bez radnog iskustva u zanimanju za koje su završile školovanje osigurati ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Pokazatelj uspješnosti:** Prijam polaznika na stručno osposobljavanje, pristupanja i polaganje DSI od strane polaznika.

Program 1046	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	15.300.000,00
Aktivnost A100146	Održavanje uređaja i utrošak javne rasvjete	2.255.000,00
Aktivnost A100147	Održavanje cesta i prometne signalizacije	4.230.000,00
Aktivnost A100148	Komunalne usluge čistoće i gospodarenja otpadom	865.000,00
Aktivnost A100151	Održavanje i očuvanje okoliša	255.000,00
Aktivnost A100155	Sanacija erodirane obale i obalno utvrđivanje	600.000,00
Aktivnost A100157	Održavanje urbane opreme	235.000,00
Aktivnost A100160	Održavanje i uređenje javnih površina	4.800.000,00
Aktivnost A100161	Održavanje plaža	610.000,00
Aktivnost A100162	Održa. elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme	110.000,00
Aktivnost A100163	Održavanje groblja	550.000,00
Aktivnost A100164	Održavanje tržnice na malo	50.000,00
Aktivnost A100165	Prigodna dekoracija i iluminacija	200.000,00
Aktivnost A100166	Komunalne intervencije tijekom održavanja manifestacija	500.000,00
Aktivnost A100167	Komunalne intervencije na javnim površinama	40.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnoj naknadi, Zakon o održivom gospodarenju otpadom

**Opis programa:** Program obuhvaća poslove održavanja komunalne infrastrukture putem slijedećih aktivnosti: održavanje i utrošak javne rasvjete, održavanje cesta i prometne signalizacije, komunalne usluge čistoće i gospodarenja otpadom, održavanje i očuvanje okoliša, sanaciju erodirane obale i obalno utvrđivanje, održavanje urbane opreme, održavanje i uređenje javnih površina, održavanje plaža, održavanje elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI) i povezane opreme, održavanje groblja, tržnice na malo, postavljanje prigodne dekoracije, komunalne intervencije tijekom održavanja manifestacija te komunalne intervencije na javnim površinama.

**Cilj:** Cilj provođenja navedenih aktivnosti u sklopu programa je održavanje postignutog standarda komunalne infrastrukture i komunalnih djelatnosti: prometnica, vertikalne i horizontalne signalizacije, JR, EKI, tržnica na malo, groblja, gospodarenje otpadom, zaustavljanje erozije obale, povećanje kvalitete pokrivenosti urbanom opremom, zaštita zelenila, povećani veterinarski nadzor nad životinjama, kvalitetna provedba DDD mjera, izgled Grada u posebnim prigodama od značaja je za turizam.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituju se u smanjenju opasnih mjesta na prometnicama, boljoj regulaciji prometa, kontroli populacije glodavaca, komaraca i ostalih insekata, smanjenju nepropisno odloženog otpada, zadovoljstvu građana i turista doživljajem Grada u posebnim prilikama.

Program 1061	GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	29.820.000,00
Aktivnost A100052	Priključci na niskonaponsku mrežu	170.000,00
Aktivnost A100184	Pripremni, idejni, izvedbeni projekti i studije	990.000,00
Kapitalni projekt K100031	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje ulica, nogostupa, parkirališta	26.395.000,00
Kapitalni projekt K100033	Nadogradnja i rekonstrukcija ulične javne rasvjete	1.570.000,00
Kapitalni projekt K100039	Gospodarenje otpadom	275.000,00
Kapitalni projekt K100040	Nadogradnja i rekonstrukcija TK kanalizacije	85.000,00

Kapitalni projekt K100080	Nadogradnja komunikacijske infrastrukture	135.000,00
Kapitalni projekt K100101	Gradska tržnica	100.000,00
Kapitalni projekt K100102	Uređenje biciklističkih staza na području Grada Umaga	100.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnom doprinosu, Zakon o održivom gospodarenju otpadom,

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti nabave razvodnih ormara za JR i pripremu tehničke dokumentacije za buduće investicije te kapitalne projekte vezane za izgradnju i rekonstrukciju prometnica, javne rasvjete, tržnica i ostale infrastrukture. Kapitalnim projektom Gospodarenje otpadom obuhvatit će se izgradnja građevinske deponije Valdemat, izrada projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta u Finidi te izrada Plana gospodarenja otpadom Grada Umaga. Kapitalnim projektima nadogradnje i rekonstrukcije tk kanalizacije i komunikacijske infrastrukture Grad Umag sustavno razvija infrastrukturu za širokopojasni Internet. Pod uređenjem biciklističkih staza provodi se program rekonstrukcije i izgradnje novih dijelova biciklističkih staza na području Grada.

**Cilj:** Cilj programa je poboljšati prometni režim i mrežu u skladu s gradskim potrebama, povećati sigurnost i protočnost prometa, ukloniti uočene nedostatke u vertikalnoj i horizontalnoj signalizaciji, pripremati projektnu dokumentaciju za buduće investicije, razvoj mreže javne rasvjete, provoditi aktivnosti vezane za gospodarenje otpadom, izgrađivati komunikacijsku infrastrukturu te uređivati biciklističke staze.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenih kapitalnih projekata i aktivnosti.

Program 1063	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	8.930.000,00
Aktivnost A100153	Pojačano održavanje objekata u sportu i rekreaciji	600.000,00
Kapitalni projekt K100065	Dječja igrališta	100.000,00
Kapitalni projekt K100066	Sportsko rekreacijska zona	50.000,00
Kapitalni projekt K100067	Sportsko rekreacijska igrališta	500.000,00
Kapitalni projekt K100071	Izgradnja gradskog parka	1.300.000,00
Kapitalni projekt K100081	Opremanje urbanom opremom	780.000,00
Kapitalni projekt K100105	Program poticane stanogradnje- APN	600.000,00
Kapitalni projekt K100106	Izgradnja trga	5.000.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnoj naknadi, Odluka o komunalnom doprinosu,

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnost pojačanog održavanja postojećih te pet kapitalnih projekata vezanih za izgradnju sportsko rekreacijskih objekata, sportskih igrališta i ostalih rekreacijskih površina. Šesti kapitalni projekt vezan je za program poticajne stanogradnje (POS) Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN). Kapitalni projekt Izgradnja trga obuhvaća izradu projektne dokumentacije trga 1. svibnja te početak radova na izgradnji.

**Cilj:** Cilj programa je stvaranje sportskih i rekreacijskih sadržaja u svim dijelovima Grada čime se djeci i odraslima omogućuje kvalitetniji društveni i socijalni razvoj odnosno život. Ovaj program je sastavni dio programa komunalne prevencije Grada Umaga. Hortikulturno uređenje zelenih površina obalnog pojasa gradske luke provodi se u svrhu oplemenjivanja prostora centra Grada te dobivanja novih vizualnih sadržaja iskoristivih u turističko – propagandne svrhe. Šesti kapitalni projekt obuhvaća radove izgradnje infrastrukture stanova iz programa POS.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenih kapitalnih projekata i aktivnosti.

Program 1066	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITA VODA	635.000,00
Kapitalni projekt K100001	Izgradnja objekata opskrbe vodom	340.000,00
Kapitalni projekt K100002	Izgradnja objekata odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda	295.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnom doprinosu, Zakon o vodama.

**Opis programa:** Program obuhvaća projekte razvoja i upravljanja sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštitu voda. Projekti se izvode putem komunalnih poduzeća 6. Maj d.o.o. Umag i Istarski vodovod Buzet d.o.o.

**Cilj:** Cilj programa je izgradnja kvalitetnih i efikasnih sustava odvodnje i vodoopskrbe područja Grada Umaga.

**Pokazatelj uspješnosti:** Opskrbljenost svih područja Grada pitkom vodom te kvalitetna obrada otpadnih voda.

Program 1083	JACANJE GOSPODARSTVA	5.200.000,00
Kapitalni projekt K100051	Infrastruktura poduzetničke zone Ungarija	4.000.000,00
Kapitalni projekt K100053	Infrastruktura komunalno uslužne zone Finida	40.000,00
Kapitalni projekt K100054	Infrastruktura opskrbe zone Ungarija	1.160.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnom doprinosu.  
**Opis programa:** Pod programom Jačanje gospodarstva podrazumijeva se izgradnja i rekonstrukcija infrastrukture zona predviđenih za poduzetništvo i komunalna poduzeća.  
 Program uključuje tri kapitalna projekata.

**Cilj:** Cilj programa je završiti komunalnu infrastrukturu zona kako bi se stvorile mogućnosti za razvoj poduzetništva te shodno tome otvaranje novih radnih mjesta.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenih kapitalnih projekata.

Program 1088	ZAŠTITA OKOLIŠA I SPOMENIKA KULTURE	5.670.500,00
Aktivnost A100206	Uređenje fasada u povijesnoj jezgri	170.500,00
Kapitalni projekt K100055	Sanacija odlagališta komunalnog otpada - Donji Picudo	5.000.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Odluka o visini spomeničke rente  
**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti vezane za uređenje i sanaciju fasada u povijesnoj jezgri Grada Umaga. Program obuhvaća i kapitalni projekt: sanaciju odlagališta komunalnog otpada- Donji Picudo.

**Cilj:** Cilj aktivnosti je valorizacija starogradskih fasada povijesne jezgre i turistička prezentacija istih. Cilj kapitalnog projekata je sanacija djela odlagališta komunalnog otpada Donji Picudo, kako bi se na minimum sveo utjecaj otpada na okoliš i podzemne vode.

**Pokazatelj uspješnosti:**

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenih kapitalnih projekata.

Program 1090	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	550.000,00
Kapitalni projekt K100091	Sanacija luka i lučica	550.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnom doprinosu

**Opis programa:** Kapitalni projekt sanacije luka i lučica obuhvaća izradu projektne dokumentacije sanacije dijela umaške luke, uređenje „carinskog mola“ te održavanje objekata za sigurnost plovidbe.

**Cilj:** Povećanje sigurnosti plovidbe u umaškom akvatoriju te povećanje sigurnosti od vremenskih nepriklina za plovila u umaškoj luci.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelji uspješnosti provedbe programa očituje se u samoj realizaciji navedenog kapitalnog projekta.

Program 1096	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	604.402,00
Aktivnost A100002	Spasilačka služba	100.000,00
Kapitalni projekt K100060	Uređenje plaža	231.800,00
Kapitalni projekt K100061	Uređenje plaže Villa Rita	272.602,00

**Zakonska osnova:** Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnom doprinosu  
**Opis programa:** Program obuhvaća sanaciju plažnih i sunčališnih građevina te obalnog gradskog područja namijenjenog kupanju, sunčanju i rekreaciji građana i turista Grada Umaga. Programom se predviđa uređenje i opremanje plaža komunalnom infrastrukturom, hortikulturno uređenje okoliša te prilagodba plažnih građevina osobama sa posebnim potrebama. Kapitalnim projektom Uređenje plaže Villa Rita izraditi će se projektna dokumentacija rekonstrukcije plaže, te dobivanje potrebnih dozvola za izgradnju. Posebnom aktivnošću izradit će se program rada spasilačke službe na javnim plažama Grada Umaga.

**Cilj:** Cilj programa je izvršiti rekonstrukciju postojećih plažnih objekata na način da se poveća sigurnost i komoditet kupaca na plažama te prilagodba plaža, prilaznih puteva i cjelokupne infrastrukture osobama sa posebnim potrebama. Izradom programa rada spasilačke službe na javnim plažama Grada Umaga utvrdit će se potrebe, načini i obaveze Grada za organizaciju službe.

**Pokazatelj uspješnosti:** Programom sanacije obale i gradskih plaža riješit će se problem arhitektonskih barijera koje onemogućuju osobama sa posebnim potrebama korištenje plažne infrastrukture te sigurnije korištenje plažnih površina za sve korisnike plaža, te dobivanje građevinske dozvole za izgradnju plaže Villa Rita.

<b>Razdjel 004</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>52.093.798,00</b>
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	702.500,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	702.500,00
<p><b>Zakonska osnova:</b> Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravnik o radu, Zakon o zaštiti na radu.</p> <p><b>Opis programa:</b> Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih, doprinose na plaće, ostale rashode vezane uz prava zaposlenika iz radnog odnosa, naknade za prijevoz, službena putovanja i stručno usavršavanje, uredski materijal i rashode za usluge (telefonske i druge usluge), objave u sredstvima javnog informiranja i druge rashode vezane za rad Upravnog odjela za društvene djelatnosti.</p> <p><b>Cilj:</b> Provođenje politike plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika upravnog odjela u skladu s proračunskim mogućnostima te osigurati sredstva za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova UO za društvene djelatnosti. Ujedno, poboljšanje i kontrola rada ustanova i drugih proračunskih korisnika te zakonito i racionalno raspolaganje proračunskim sredstvima, zakonito postupanje u primjeni propisa na kojima je utemeljen platni sustav dužnosnika, službenika i namještenika, postupanje po drugim propisima.</p> <p><b>Pokazatelj uspješnosti:</b> Učinkovit rad Upravnog odjela za društvene djelatnosti uz zadržavanje troškova aktivnosti odjela u okviru Proračunom predviđenih iznosa, ispunjavanje zakonskih obveza i obveza preuzetih Kolektivnim ugovorom za zaposlene, ispunjavanje obveza prema drugim propisima te uspješan rad ustanova Grada Umaga i drugih proračunskih korisnika.</p>		
Program 1002	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA	242.000,00
Aktivnost A100012	Djelokrug mjesne samouprave	242.000,00
<p><b>Zakonska osnova:</b> Statut Grada Umaga, Poslovnici o radu Vijeća MO, Pravila MO, Odluka o naknadama vijećnicima, njihovih radnih tijela i članovima Vijeća MO, Odluka o naknadi i refundaciji telefonskih troškova predsjednicima VMO.</p> <p><b>Opis programa:</b> Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za rashode vezane uz telefonske troškove, isplate naknada članovima vijeća mjesnih odbora i aktivnosti Mjesnih odbora s područja Grada Umaga, prvenstveno manifestacije i projekte koji se realiziraju na području mjesnog odbora.</p> <p><b>Cilj:</b> Održati i nastaviti s tradicijom obilježavanja aktivnosti građana po mjesnim odborima, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.</p> <p><b>Pokazatelj uspješnosti:</b> Realizacija projekata/programa, napredak u ostvarivanju mjesne samouprave.</p>		
Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	96.500,00
Aktivnost A100001	Savjet mladih	10.000,00
Aktivnost A100003	Vijeće za komunalnu prevenciju	30.000,00
Aktivnost A100004	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova i zaštitu ljudskih prava	10.000,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.500,00
Aktivnost A100008	Ostale aktivnosti na razvoju civilnog društva	25.000,00
<p><b>Zakonska osnova:</b> Zakon o savjetima mladih, Odluka o osnivanju Savjeta mladih, Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u RH, Zakon o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina, Zakon o izboru članova predstavničkih tijela JLP(R)S i drugi propisi kojima se osiguravaju različita prava pripadnika nacionalnih manjina, Odluka o osnivanju Vijeća za</p>		

komunalnu prevenciju Grada Umaga, Nacionalna politika za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2011. do 2015. Zakon o ravnopravnosti spolova, Odluka o osnivanju Povjerenstva o ravnopravnosti spolova i ljudskih prava.

**Opis:** U okviru programa Razvoj civilnog društva planira se provesti niz aktivnosti koje bi trebale doprinijeti kvalitetnijem razvoju civilnog društva. Iako neke aktivnosti nisu vezane isključivo za samo civilno društvo (Savjet mladih, Manjinska vijeća, Vijeće za komunalnu prevenciju, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova) njihovom provedbom značajno se utječe na povećanje aktivnosti organizacija civilnog društva i njihov kvalitetan rad i razvoj. Sukladno Zakonu o savjetima mladih, Savjet mladih osnovan je 2010. godine (Službene novine Grada Umaga, broj 14/09) kao savjetodavno tijelo Gradskog vijeća, koje se osniva s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život grada Umaga. Početkom samog donošenja zakona Savjet mladih je brojao devet (9) članova, dok je donošenjem novog zakona (2014. godine) Savjet mladih definiran kao tijelo koje broji određeni broj članova i njihovih zamjenika. Sukladno tome, Savjet mladih Grada Umaga ima sedam (7) članova u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života te sedam zamjenika članova, s prebivalištem na području grada Umaga. Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za administrativne i programske aktivnosti savjeta, a članovi Savjeta sastaju se po potrebi. Kao novina, u odnosu na prethodni zakon uvedena je obveza da Gradonačelnik i Predsjednik Gradskog vijeća jednom godišnje održe zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem će raspraviti problematiku iz područja djelovanja Savjeta mladih.

Vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina tijela su i službeni predstavnici nacionalnih manjina u odnosu prema JLS. Aktivnosti Vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina odnose se na unaprijeđenije položaja pripadnika nacionalnih manjina na području Grada Umaga. U Gradu Umagu postoje Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće talijanske nacionalne manjine, Vijeće bošnjačke nacionalne manjine, Vijeće slovenske nacionalne manjine te predstavnik albanske nacionalne manjine. S obzirom na postojanje velikog broja udruga koje skrbe o potrebama pripadnika nacionalnih manjina na području Grada te njihovu suradnju sa vijećima (veći broj članova Vijeća su i članovi organizacija civilnog društva), financiranje aktivnosti usmjerenih u zaštitu i promociju prava nacionalnih manjina usmjereno je prema organizacijama civilnog društva.

Vijeće za komunalnu prevenciju tijelo je Grada Umaga osnovano radi donošenja politika i provođenja programa prevencije kriminaliteta putem partnerstva, zajedničkog planiranja i djelovanja tijela javne vlasti, ustanova i drugih pravnih osoba zaduženih za sigurnost ljudi i imovine, javni red te kvalitetu života građana. Članovi Vijeća za komunalnu prevenciju su osobe koje svojim javnim i društvenim radom mogu doprinijeti prevenciji nastanka štetnih događaja na području grada Umaga. Vijeće se sastaje po potrebi, više puta tijekom godine. Sjednicama Vijeća predsjedava predsjednik, zamjenik gradonačelnika Grada Umaga.

Kako bi se civilno društvo moglo kvalitetnije razvijati, a udruge koje djeluju na području Grada Umaga imati kompetencije i znanja rada u području civilnog sektora, tijekom godine će se nastaviti provoditi predavanja i radionice temeljem kojih će ih se upoznati sa zakonskim poslovanjem udruga te obvezama koje proizlaze iz propisa vezanih za rad civilnog društva. Također, održat će se i predavanja na temu pisanja projekata.

**Cilj:** Uključivanje mladih u javni život JLS-a, te stvaranje boljih uvjeta za život mladih ljudi, unaprijeđenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina, prevencija nastanka štetnih događaja (pijenje, ovisnosti, nasilništvo, zagađenje okoliša i dr.), razvoj civilnog društva i podizanje kapaciteta udruga na području grada Umaga.

**Pokazatelj uspješnosti:** Realiziran program rada Savjeta mladih koji usvaja Gradsko vijeće Grada Umaga, veća uključenost mladih u razvoj JLS-a, realizacija projekata/programa, napredak u ostvarivanju prava nacionalnih manjina utvrđenih Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, povećan broj aktivnosti Vijeća za komunalnu prevenciju i smanjen broj kriminalitetnih radnji, povećane kompetencije članova udruga s područja grada Umaga te smanjen broj prekršaja u poslovanju.

Program 1015	OBRAZOVANJE	2.718.750,00
Aktivnost A100001	Prijevoz učenika osnovnih škola	1.000.000,00
Aktivnost A100050	Ostale aktivnosti u obrazovanju	773.750,00
Aktivnost A100051	Srednjoškolsko obrazovanje	750.000,00
Aktivnost A100060	Pomoćnici u nastavi - Projekt ZAJEDNO DO ZNANJA	195.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o pučkim otvorenim učilištima, Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, Zakon o javnoj nabavi, Statut Grada Umaga, Vladina Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva, Vladina Uredba o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije JLP(R)S-a, Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Umag, Odluka o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Umag

**Opis programa:** U okviru programa Obrazovanja, nalaze se aktivnosti koje doprinose razvoju sustava obrazovanja i zadovoljenju potreba proračunskih korisnika, ustanova Grada Umaga koje se bave osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojem i obrazovanjem na području grada Umaga. Tim programom utvrđuju se potrebe osnovnih i srednjih škola i Pučkog

otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag vezane za redovan rad ustanova, projekte vezane za obrazovanje te nastavne aktivnosti te obim financiranja tih potreba. Potrebe kojima se zadovoljava program obrazovanja, financiraju se iz Državnog proračuna, iz sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, iz Proračuna Grada Umaga za nadstandard te sredstvima koje ustanove prihode obavljanjem vlastite djelatnosti i donacijama.

Temeljem članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi za učenike razredne nastave (1.-4. razred) koji imaju adresu stanovanja udaljenu od škole najmanje tri (3) kilometra i za učenike predmetne nastave (5.-8. razred) koji imaju adresu stanovanja udaljenu od škole najmanje pet (5) kilometara, Grad Umag organizira prijevoz u i iz osnovnih škola. Sredstva za pokrivanje troškova prijevoza učenika, financiraju se iz minimalnog financijskog standarda – decentralizirana sredstva osnovnih škola, na temelju uredno potpisanog Okvirnog sporazuma i godišnjeg ugovora, s ovlaštenim autoprijevoznikom, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, i to u iznosu od 1.000.000,00 kn.

Ostale aktivnosti u obrazovanju predstavljaju niz aktivnosti koje doprinose razvoju sustava i daju potporu građanima grada Umaga čija djeca polaze osnovne škole i fakultete. Prvenstveno se to odnosi na: osnovnoškolsko obrazovanje odraslih kojim se pokušava osobe koje nemaju formalno obrazovanje staviti na tržište rada, isplatu stipendija u novcu, nabavu udžbenika za sve učenike osnovnih škola s područja Umaga, poticajne nagrade najuspješnijim učenicima osnovnih škola i druge projekte u području odgoja i obrazovanja.

Srednjoškolsko obrazovanje čine aktivnosti koje doprinose stvaranju boljih uvjeta u srednjim školama kojima gravitiraju učenici s područja Grada Umaga te potporu učenicima. Prvenstveno se to odnosi na sufinanciranje mjesečnih troškova prijevoza srednjoškolaca.

Grad Umag, zajedno s Istarskom Županijom će sudjelovati u provedbi projekta kojim će se osigurati pomoćnici u nastavi za učenike osnovne škole Marije i Line s teškoćama u razvoju, u okviru kojega će se osigurati sredstva za plaće i druge materijalne rashode za jedanaest asistenata u nastavi.

#### **Cilj programa:**

- svim učenicima osnovnih škola koji žive na relaciji dužoj od 3 km do škole, osiguran je prijevoz
- postizanje standarda odgoja i obrazovanja na razini dostatnoj potreba učenika i njihovih roditelja
- stvaranje jednakih mogućnosti odgoja i obrazovanja za svu djecu, posebice za djecu s teškoćama u razvoju
- osiguranje mogućnosti za obrazovanje odraslih te povećanje njihovih kompetencija i prilagodbu potrebama tržišta rada
- osigurati besplatne udžbenike polaznicima osnovnih škola, potpore za prijevoz učenika srednjih škola te stipendije izvrsnim studentima.

#### **Pokazatelj uspješnosti:**

- Pravodobno i kvalitetno organiziran prijevoz svih učenika putnika osnovnih škola čiji je osnivač Grad Umag
- Svi učenici srednjih škola koji udovoljavaju uvjetima, ostvaruju pravo na potporu za troškove prijevoza u srednju školu
- Svi učenici osnovnih škola ostvaruju pravo na besplatne udžbenike
- Studenti koji udovoljavaju kriterijima, imaju pravo na stipendiju za izvrsnost
- Povećan broj odraslih osoba sa završenim obrazovanjem
- Osigurani pomoćnici u nastavi za sve učenike s teškoćama u razvoju kojima je pomoćnik u nastavi neophodan radi pravilnog praćenja nastavnog procesa

Program 1032	PROMICANJE KULTURE - djelatnost udruga građana na promicanju kulture	1.370.000,00
Aktivnost A100100	Djelatnost udruga u promicanju kulture	375.000,00
Tekući projekt T100010	Ostale aktivnosti na razvoju kulture i povećanju kulturno-turističke ponude	995.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Statut Grada Umaga, Zakon o financiranju javnih potreba kulturi, Zakon o udrugama, Uredba o financiranju programa i projekata udruga i drugih organizacija civilnog društva financiranih sredstvima javnih izvora te Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Umaga

**Opis programa:** Potrebama Grada Umaga u kulturi i tehničkoj kulturi definiraju se, osim aktivnosti ustanova Grada Umaga i programi, projekti i manifestacije koje su osmislile i koje će realizirati udruge civilnog društva koje za cilj imaju promociju, razvoj i očuvanje kulturne baštine i kulturnih aktivnosti općenito. Potrebe se financiraju u mogućnostima cjelokupnog proračuna Grada Umaga, s ciljem ostvarenja ciljeva definiranih Kulturnom strategijom Grada Umaga.

S obzirom na činjenicu da je Vlada Republike Hrvatske u ožujku 2015. godine donijela novu Uredbu kojom propisuje način i kriterije financiranja programa i projekata udruga koji se financiraju sredstvima javnih izvora, Grad Umag će natječaj za dodjelu sredstava za provedbu projekata i programa provesti tek nakon usvajanja proračuna za narednu godinu. Prioritetima u financiranju programa i projekata u kulturi Grada Umaga definiraju se: potpore za izdavanje knjižne i neknjižne građe, projekti usmjereni ka razvoju kulturnog amaterizma, projekti u kulturi usmjereni radu s mladima, projekti usmjereni ka promociji kulturne baštine Grada Umaga, Festivali i drugo.

Ostalim aktivnostima na razvoju kulture i povećanju kulturno turističke ponude smatraju se: Izrada povjesnog umaškog statuta, projekt Umago blues te drugi projekti usmjereni ka povećanju kulturno turističke ponude.

**Cilj:**

- povećanje kulturne ponude Umaga
- odgoj i kulturno obrazovanje djece i mladih
- povećanje društvene uključenosti građana očuvanje tradicijskih vrijednosti
- povećanje turističke ponude Grada Umaga.

**Pokazatelj uspješnosti:** Povećanje kulturnih događanja na području Umaga i posjetitelja istih, povećan broj članova udruga Grada Umaga, posebice djece i mladih, veća zaštita tradicije i baštine te kulture umaštine

Program 1033	ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	305.000,00
Aktivnost A100001	Djelatnost nacionalnih zajednica	305.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Statut Grada Umaga, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi, Zakon o udrugama, Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi, Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Umaga.

**Opis programa:** Na području Grada Umaga djeluju organizacije civilnog društva koje okupljaju pripadnike nacionalnih manjina, a čiji je cilj djelovanja zaštita kulturnog i nacionalnog identiteta te promocija i zaštita kulturne baštine. U Umagu djeluju:

- Zajednica Talijana „Fulvio Tomizza“ Umag, Zajednica Talijana Savudrija – Salvore, Zajednica Talijana San Lorenzo – Babići te Zajednica Talijana Materada koje promoviraju vrijednosti talijanske nacionalne manjine, posebice kulturnu i povijesnu baštinu Talijana na ovom području. Zajednice Talijana provode različite aktivnosti od zbornog pjevanja, radionica keramike, radionica plesa i sl. Osim potpore za provedbu programa Zajednica Talijana, Grad Umag u proračunu osigurava sredstva i za pokrivanje troškova plaće i drugih troškova zaposlenih osoba za tajnicu Zajednice Talijana „Fulvio Tomizza“
- Slovensko kulturno umjetničko društvo „Ajda“ koje svake godine organizira tri različite manifestacije kojima promovira slovensku kulturu: Prešernov Dan, Dane slovenske kulture u Istri te Dan društva koji se obično organizira povodom Dana Grada Umaga
- Društvo Crnogoraca i prijatelja Crne Gore Bujštine, društvo koje promovira crnogorsku kulturnu baštinu i interese i potrebe njihovog naroda. Tijekom godine organiziraju više manifestacija, najčešće iz oblasti kulture
- Nacionalna zajednica Bošnjaka Bujštine, udruga koja promovira potrebe bošnjačkog naroda. Tijekom godine imaju različite aktivnosti, a najznačajnija aktivnost je aktivnost zbora Gajret koje djeluje u njihovom sastavu
- SKD Prometa koja promovira i štiti interese i kulturnu baštinu srpskog stanovništva s područja Umaga. Tijekom godine organiziraju obilježavanje Dana srpske kulture u Istri, a drugih značajnijih manifestacija i aktivnosti nemaju
- KUD „Srma“ koja kao i Nacionalna zajednica Bošnjaka Bujštine okuplja pripadnike Bošnjačkog življa, a tijekom godine organiziraju izložbe, književne večeri, radionice ručnih radova i dr.

**Cilj programa :** Zadovoljavanje potreba građana i manjinskih zajednica kroz financiranje neprofitnih organizacija civilnog društva

**Pokazatelj uspješnosti:** Povećanje kulturnih događanja na području Umaga i posjetitelja istih, povećan broj članova udruga Grada Umaga, posebice djece i mladih, veća zaštita tradicije i baštine nacionalnih manjina na području Umaga

Program 1035	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	3.095.000,00
Aktivnost A100109	Sportska zajednica Grada Umaga	2.530.000,00
Aktivnost A100110	Sportski turniri i manifestacije za povećanje sportsko-turističke ponude	550.000,00
Aktivnost A100111	Umag - Grad sporta	15.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Statut Grada Umaga, Zakon o sportu, Uredba o financiranju programa i projekata udruga i drugih organizacija civilnog društva financiranih sredstvima javnih izvora te Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Umaga.



**Opis programa:** Grad Umag, koji tradicionalno slovi kao „grad sporta“ obzirom na veliki broj sportskih udruga i klubova, profesionalnih i rekreativnih sportaša te razvijene sportske infrastrukture, 2016. godine podnio je kandidaturu za titulu „Europskog grada sporta“ za 2018. godinu. "Europski grad sporta" prestižna je titula koju dodjeljuje neprofitna organizacija ACES Europe sa sjedištem u Bruxellesu. Nagrada se dodjeljuje u trima kategorijama, od kojih veliki gradovi iznad 500.000 stanovnika, srednji od 25.000 do 500.000 stanovnika te mali gradovi s manje od 25.000 stanovnika, kojoj pripada i Umag. U Umagu djeluje preko 50 sportskih udruga, u okviru kojih svoje aktivnosti provodi oko 2300 registriranih igrača, a procjene govore da se rekreativno i pojedinačno sportskim aktivnostima na području Umaga bavi oko 4000 stanovnika. Kako bi se sport u Gradu Umagu mogao razvijati, a aktivnosti provoditi koordinirano, Grad Umag je sukladno odredbama Zakona o sportu osnovao Sportsku Zajednicu (udaljnem tekstu: Zajednica), koja obavlja Zakonom definirane poslove, prvenstveno usklađuje aktivnosti svojih članova, potiče i promiče sport u svim svojim oblicima, te daje prijedloge za razvoj sporta u Gradu Umagu. Zajednica izrađuje plan raspodjele sredstava za programsku djelatnost sportskih udruga, osigurava potrebe za realizaciju manifestacija u sportu u obimu definiranom ovim Programom te realizira druge programe u okviru njene nadležnosti. Sukladno ostvarenim proračunskim prihodima, skupština Zajednice dužna je usvojiti detaljan plan raspodjele financijskih sredstava, kojim se sufinanciraju aktivnosti sportskih udruga i druge potrebe u sportu koje se financiraju putem Zajednice. Osim materijalnih troškova Zajednice (plaća tajnika i materijalni rashodi), putem Zajednice financiraju se rashodi za rad svih sportskih klubova koji udovoljavaju kriterije financiranja boćarskog i nogometnog središta Bujštine. Sportski klubovi i udruge u sportu Grada Umaga, s ciljem razvoja sporta i povećanja društvene uključenosti naših građana, organiziraju tijekom godine i veći broj turnira. Sredstva za realizaciju turnira iz narednog stavka, biti će doznačena na račun Zajednice sportskih udruga koja se zadužuje pokriti troškove realizacije turnira u visini navedenih iznosa. Osim toga, s ciljem razvoja sporta i povećanja turističke ponude Grada Umaga, u Proračunu Grada Umaga osiguravaju se sredstva za organizaciju Sajma sporta te više turnira i manifestacija od gradskog značaja. Posebice se to odnosi na suorganizaciju aktivnosti HRS-a u Umagu, organizaciju Europskog prvenstva u karateu u Umagu.

**Cilj:** Povećanje broja članova sportskih udruga i povećanje društvene uključenosti građana, posebice djece i mladih i povećanje turističke ponude Grada Umaga kroz aktivnosti u sportu.

**Pokazatelj uspješnosti:** Povećan broj građana koji se bave sportom i sportskom rekreacijom, djece i mladih u sportskim aktivnostima i klubovima te podizanje sporta kao jednog od segmenata razvoja turizma.

Program 1038	SOCIJALNA SKRB - Pomoć starijim i nemoćnim osobama	232.800,00
Tekući projekt T100003	Projekt DEMENCA ACROSSLO	232.800,00

**Zakonska osnova:** Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Statut Grada Umaga, Odluka o socijalnoj skrbi Grada Umaga, Pravilnik o pravima iz socijalnog programa Grada Umaga.

**Opis programa:** Demencija, kronična progresivna bolest mozga koja utječe na više funkcije kao što su pamćenje, razmišljanje, orijentacija, razumijevanje, računске operacije, vještina učenja i sposobnost govora i prosuđivanja, danas predstavlja vrlo ozbiljan medicinski, socijalni i ekonomski problem. Prepoznavši zajednički problem, Grad Umag, Hrvatska udruga za Alzheimerovu bolest iz Zagreba, umaški Dom za starije i nemoćne osobe, Domovi umirovljenika Izola i Kopar te Nacionalni institut za javno zdravstvo Slovenije, odlučili su dati svoj doprinos promjenama u društvu koje će dovesti do optimizacije usluga za osobe s demencijom, destigmatizacije bolesti i sprječavanja socijalne isključenosti. Na natječaj Programa sudjelovanja Interreg Slovenija–Hrvatska prijavili smo projekt „Demencia aCROsSlo“. Rješavanje problematike i zadovoljenje potreba osoba starije životne dobi jedan je od strateških prioriteta Grada Umaga. Osim samostalne izgradnje Doma za starije i nemoćne osobe, namjera je Grada Umaga, osobama starije životne dobi koji pate od demencije pružiti skrb u vlastitom domu, sve do onog trenutka dok njihovo psiho-fizičko stanje ne bude zahtjevalo smještanje u instituciju. Projekt Demencia aCROsSLO nastao je upravo kako bi pokušao potaknuti rješavanje tog pitanja, a iako su partneri u provedbi projekta većinom usko vezani za pogranično područje u Istri, sudjelovanje ciljne skupine i rezultati provedbe projekta odrazit će se na nacionalnu razinu. Posebice će tu dimenziju imati izrada smjernica za projektiranje građevina, opreme i okoliša za osobe s demencijom koje će biti namijenjene arhitektima te izrada smjernica ustanovama za obrazovanje odraslih o kompetencijama potrebnima za kvalitetno obavljanje skrbi o osobama s demencijom. Posebna aktivnost koja će biti realizirana na području Grada Umaga je uvođenje usluge pomoći u kući.

**Cilj:** Cilj projekta je poboljšanje kvalitete života osoba s demencijom na prekograničnom području, a u okviru projekta planira se: educirati osoblje koje pruža usluge socijalne skrbi za osobe s demencijom, uspostaviti kontinuirana suradnja između institucija socijalne skrbi, smanjiti stigmatizaciju osoba s demencijom, proširiti područje pružanja usluge pomoći u kući i izraditi programsko rješenje za vođenje evidencije o pružanju usluga pomoć u kući, senzibilizirati javnost o pitanjima osoba s demencijom te povećati znanja i vještina rodbine osoba s demencijom (izrada radnih bilježnica za rodbinu, izrada letaka za građane, informativno pismo za građane, izrada edukativnog filma, izrada privjeska za građane, izrada narukvica za osobe s demencijom, stručne objave u medijima, predavanja za građane i rodbinu i sl.), izraditi priručnik za arhitekta o potrebama osoba s demencijom kao smjernice za projektiranje ustanova socijalne skrbi, izraditi smjernice za građane o postupanju s osobama s demencijom.

**Pokazatelj uspješnosti:** Pokazatelji uspješnosti definirani su prijavljenim projektom, a oni su: uspostava trajne prekogranične suradnje između institucija, edukativna predavanja za javnost i rodbinu osoba s demencijom, izrađen priručnik – upute za prepoznavanje znakova demencije, promotivnih letaka, izrađena idejna rješenja za optimizaciju domova za boravak osoba s demencijom, uvedena usluga pomoći u kući u Umagu

Program 1039	SOCIJALNA SKRB - program socijalne zaštite	1.760.000,00
Aktivnost A100119	Pomoći kućanstvima - troškovi stanovanja	430.000,00
Aktivnost A100120	Novčane i druge potpore građanima	670.000,00
Aktivnost A100122	Poticaj demografske obnove stanovništva	225.000,00
Aktivnost A100128	Pomoć za smještaj i prehranu djece u predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama	25.000,00
Aktivnost A100131	Rad s djecom i osobama s invaliditetom	350.000,00
Tekući projekt T100033	Osiguranje prehrane djece u osnovnim školama	60.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Statut Grada Umaga, Odluka o socijalnoj skrbi Grada Umaga, Pravilnik o pravima iz socijalnog programa Grada Umaga.

**Opis programa:** Opći programi socijalne skrbi obuhvaćaju niz aktivnosti koje provodi nadležni Upravni odjel Grada Umaga, a usmjereni su građanima slabijeg imovnog stanja, s ciljem osiguranja višeg standarda socijalne zaštite od onoga koji je propisan i kojega osiguravaju tijela i institucije na državnoj razini. Sukladno zakonskim obvezama i pravima koja proizlaze iz gradske Odluke o socijalnoj skrbi, građani grada Umaga mogu ostvariti sljedeća prava i oblike pomoći:

1. pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
2. pravo na potporu za novorođeno dijete,
3. pravo na potpore u vezi s odgojem i obrazovanjem:
  - pravo na podmirenje dijela troškova boravka djece u predškolskim ustanovama,
  - pravo na potporu za troškove školske užine
  - pravo na potporu za troškove ručka u programu produženog boravka u osnovnoškolskoj ustanovi,
  - pravo na potporu redovitim učenicima srednjih škola slabijeg imovnog stanja,
  - pravo na potporu redovnim studentima slabijeg imovnog stanja,
  - pravo na podmirenje troškova u vezi s odgojem i obrazovanjem djece s teškoćama,
4. pravo na smještaj u socijalni stan,
5. pravo na potporu za smještaj u Domu za starije i nemoćne osobe Umaga,
6. pravo na smještaj u ustanove posebne zdravstvene skrbi,
7. pravo na podmirenje troškova usluge pomoći u kući,
8. pravo na dnevni topli obrok,
9. pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima,
10. pravo na posebnu potporu sudionika narodnooslobodilačkog rata,
11. pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba.

**Cilj programa:** razvoj sustava socijalne skrbi u Umagu, kroz financiranje raznih oblika socijalnih pomoći i usluga socijalno ugroženim osobama, osobama s financijskim i/ili zdravstvenim poteškoćama, umirovljenicima slabijeg imovnog stanja te financiranje nataliteta.

**Pokazatelj uspješnosti:** Sustavno i kontinuirano pružanje raznih i što kvalitetnijih usluga socijalno najugroženijih skupina građana, njihovo zbrinjavanje u adekvatnim ustanovama te pomoć kućanstvima u podmirivanju režijskih troškova; sve veći broj rođene djece; poticanje obrazovanja mladih, smanjenje cijene prijevoza srednjoškolaca, pomoć sve većem broju obitelji te sustavna briga o djeci i mladima kroz razne aktivnosti.

Program 1041	SOCIJALNA SKRB - Humanitarna skrb kroz ustanove i udruge građana	555.000,00
Aktivnost A100001	Udruge proizašle iz domovinskog rata i NOB-a	50.000,00

Aktivnost A100002	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	315.000,00
Aktivnost A100003	Poticaj djelovanju udruga umirovljenika i osoba treće životne dobi	25.000,00
Aktivnost A100129	Ostale aktivnosti u socijalnoj skrbi	165.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Grada Umaga, Odluka o socijalnoj skrbi Grada Umaga, Pravilnik o pravima iz socijalnog programa Grada Umaga, Zakon o udrugama, Zakon o hrvatskom Crvenom križu, Uredba o financiranju programa i projekata udruga i drugih organizacija civilnog društva financiranih sredstvima javnih izvora te Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Umaga.

**Opis programa:**

Organizacije civilnog društva značajne su za razvoj socijalne politike, posebice kada svoje djelovanje usmjeravaju na razvoj politike na lokalnoj razini. One najjasnije mogu izraziti potrebe, zahtjeve i očekivanja skupina građana čije interese zastupaju. Program socijalne skrbi definira i potrebe vezane za sufinanciranje programa i projekta kupnje poklon paketića za djecu, u okviru aktivnosti Društva „Naša djeca“ Umag, pomoć za djecu s teškoćama u razvoju, sufinanciranje programa udruga proisteklih iz domovinskog rata i NOB-a, humanitarna djelatnost Crvenog križa, sufinanciranje programa udruga umirovljenika, sufinanciranje programa i projekata ustanova za posebne potrebe djece i odraslih, aktivnosti povezane s humanitarnom skrbi građana kroz udruge i pojedinačne projekte i dr.

**Cilj:** Zadovoljavanje potreba građana u području socijalne skrbi, kroz aktivnosti udruga.

**Pokazatelj uspješnosti:** Povećanje socijalnog standarda i usluga kroz sufinanciranje aktivnosti i projekata udruga i kroz uključivanje što većeg broja građana u isti.

Program 1043	ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	822.000,00
Aktivnost A100137	Unapređenje rada zdravstvenih ustanova - HMP	252.000,00
Aktivnost A100138	Prevenција bolesti i očuvanje zdravlja kroz rad udruga	90.000,00
Aktivnost A100140	Ostale aktivnosti u zdravstvu	60.000,00
Kapitalni projekt K100139	Unapređenje zdravstvenih ustanova	420.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Grada Umaga, Zakon o udrugama.

**Opis programa:** Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja građana svih dobnih skupina, kroz osiguravanje odgovarajuće razine tjelesnog i mentalnog zdravlja, pružanje višeg zdravstvenog standarda građanima od onog kojeg propisuje Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, a postiže se kroz sufinanciranje Istarskih domova zdravlja i Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Istarske županije.

Također, u okviru ovog programa biti će osmišljeni projekti i aktivnosti koje će biti usmjerne ka prevenciji nastanka bolesti.

Nadalje, u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije i udrugama koje se bave zaštitom i očuvanjem zdravlja ljudi, posebice onim udrugama koje skrbe o posebnim skupinama naših građana provodit će se projekt Edukacije i promocije zdravog načina življenja, dok će se u suradnji s udrugama i mjesnim odborima skupljati sredstva za nabavku medicinske i druge opreme za potrebe umaške ispostave Hitne medicinske pomoći.

**Cilj:** poboljšanje standarda zdravstvene zaštite, poboljšanje uvjeta u zdravstvenim ustanovama, prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti, prevencija ovisnosti i drugih rizičnih ponašanja, prevencija poremećaja u ponašanju djece i mladih, promocija zdravog načina življenja, zaštita i unapređenje zdravlja građana svih dobnih skupina.

**Pokazatelj uspješnosti:** Povećanje efikasnosti hitne medicinske pomoći, dostupnost učinkovite terapije za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s neuroporemećajima i podizanje svijesti građana o potrebi prevencije bolesti.

<b>Korisnik</b>	<b>OSNOVNA ŠKOLA MARIJA I LINA - UMAG</b>	<b>3.707.830,00</b>
Program 1015	OBRAZOVANJE	3.707.830,00
Aktivnost A100037	Redovna djelatnost osnovnih škola	2.238.395,00
Aktivnost A100042	Rad s djecom s teškoćama u razvoju	140.200,00
Aktivnost A100043	Mentorstvo	2.600,00
Aktivnost A100045	Produženi boravak učenika u osnovnim školama	581.000,00
Aktivnost A100046	Školski klub i Škola u prirodi	13.600,00

Aktivnost A100048	Natjecanja učenika i županijska stručna vijeća	37.000,00
Aktivnost A100053	Stručno osposobljavanje nezaposlenih	12.000,00
Aktivnost A100057	Strateška partnerstva za škole - Erasmus+	45.600,00
Aktivnost A100060	Pomoćnici u nastavi - Projekt ZAJEDNO DO ZNANJA	260.760,00
Kapitalni projekt K100008	Opremanje osnovnih škola	376.675,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (NN 51/00, 56/00), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13), Statut Grada Umaga (Sl.novine Grada Umaga 9/09 i 3/13), Vladina Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva, Vladina Uredba o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije JLP(R)S-a, Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Umag.

#### **Opis programa:**

- Iako se sredstva za plaće djelatnika osnovnih škola osiguravaju proračunom Republike Hrvatske, osim tih sredstava je za potrebe redovnog provođenja programa potrebno osigurati dodatna sredstva. Iz tog razloga se i proračunom Grada Umaga osiguravaju dodatna sredstva za provođenje aktivnosti osnovnih škola. Redovna djelatnost osnovnih škola je aktivnost koja predviđa pokrivanje troškova redovnog rada obrazovnih ustanova, prvenstveno materijalne rashode rada. Osim sredstava za redovan rad škola, proračunom Grada se osiguravaju i sredstva za zapošljavanje logopedinje u OŠ Marije i Line Umag.
- Grad Umag i osnovne škole s područja Grada osmislili su i organizirali pružanje usluge produženog boravka za učenike osnovnih škola, od 1. do 4. razreda. Tijekom boravka u školi, učitelji škole rade vannastavne aktivnosti s učenicima i pomažu im u savladavanju gradiva koje rade tijekom nastave. Plaće za djelatnike koji rade u produženom boravku osiguravaju se u proračunu Grada Umaga, iznad standarda. Redovno je u tu aktivnost uključeno stotinjak djece obiju škola.
- Školski klub i škola u prirodi, bilateralna partnerstva, program Mladi na djelu i natjecanja učenika aktivnosti su osnovnih škola koje se provode kako bi se povećao standard i kapaciteti ustanova te kako bi se učenicima, u okviru novih metoda poučavanja dale dodatna znanja i vještine. Školske klubove vode učitelji tjelesne i zdravstvene kulture, a grupu Mladih čuvara prirode vode učitelji biologije. Program rada sastoji se u sudjelovanju na natjecanjima, smotrama, uređenju okoliša škole i drugim aktivnostima u školi.
- Osnovne škole s područja grada također sudjeluju u programima koje kroz različite fondove financira Europska unija. Najznačajniji projekti koji se odnose na povećanje kapaciteta djelatnika škola i umrežavanje škola realiziraju se u programu Erasmus+.
- Kako bi omogućilo ravnopravno sudjelovanje u obrazovnim procesima i stjecanje kompetencija svim osobama, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta objavljuje natječaje za osiguranje pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju, na kojem umaške osnovne škole redovito sudjeluju. Kroz taj projekt u Osnovnoj školi Marije i Line zaposleno je 10 osoba koje pomažu deseteroma učenika s teškoćama u razvoju.
- Osim sredstava za obavljanje djelatnosti, u proračunu Grada Umaga osiguravaju se sredstva za opremanje i pojačano održavanje osnovnih škola. Time se poboljšavaju uvjeti rada osnovnoškolskih ustanova.

#### **Cilj:**

- postizanje standarda odgoja i obrazovanja na razini dostatnoj potreba učenika i njihovih roditelja
- stvaranje jednakih mogućnosti odgoja i obrazovanja za svu djecu, posebice za djecu s teškoćama u razvoju
- povećati standard objekata osnovnoškolskog obrazovanja, posebice kroz nabavku opreme i ulaganja u imovinu
- uključiti osnovne škole u mrežu obrazovnih ustanova kako na razini Republike Hrvatske, tako i cijele Europe

#### **Pokazatelj uspješnosti:**

- Nesmetano poslovanje škola, uredno plaćanje preuzetih obveza, opremanje škola, ulaganje u zgradama i opremi radi unapređenja rada škole
- Povećanje aktivnosti škole, podizanje standarda škole većom i stručnijom ponudom, kvalitetniji rad s djecom s posebnim potrebama te njihovo zbrinjavanje
- Smanjenje nezadovoljstva roditelja, smanjenje nasilja među djecom, povećanje razine znanja učenika
- Povećana razina znanja učenika o pitanjima vezanima za zaštitu okoliša i ekologiju, povećan broj učenika uključenih u sportske aktivnosti

- Osnovne škole opremljene na način da udovoljavaju propisanim standardima te potrebama zahtjevima struke
- Imovina osnovnih škola se održava na zadovoljavajućoj razini
- 

<b>Korisnik</b>	<b>TALIJANSKA OSNOVNA ŠKOLA GALILEO GALILEI - UMAG</b>	<b>1.622.014,00</b>
Program 1015	OBRAZOVANJE	1.622.014,00
Aktivnost A100037	Redovna djelatnost osnovnih škola	785.562,00
Aktivnost A100041	Odgojno obrazovno i tehničko osoblje - izvan standarda	60.180,00
Aktivnost A100042	Rad s djecom s teškoćama u razvoju	150.500,00
Aktivnost A100045	Produženi boravak učenika u osnovnim školama	278.200,00
Aktivnost A100046	Školski klub i škola u prirodi	9.000,00
Aktivnost A100057	Strateška partnerstva za škole - Erasmus+	60.000,00
Aktivnost A100060	Pomoćnici u nastavi - Projekt ZAJEDNO DO ZNANJA	23.553,00
Kapitalni projekt K100008	Opremanje osnovnih škola	168.519,00
Kapitalni projekt K100009	Pojačano održavanje objekata osnovnih škola	86.500,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (NN 51/00, 56/00), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08), Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13), Statut Grada Umaga (Sl.novine Grada Umaga 9/09 i 3/13), Vladina Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva, Vladina Uredba o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije JLP(R)S-a, Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za Grad Umag.

**Opis programa:**

- Iako se sredstva za plaće djelatnika osnovnih škola osiguravaju proračunom Republike Hrvatske, osim tih sredstava je za potrebe redovnog provođenja programa potrebno osigurati dodatna sredstva. Iz tog razloga se i proračunom Grada Umaga osiguravaju dodatna sredstva za provođenje aktivnosti osnovnih škola. Redovna djelatnost osnovnih škola je aktivnost koja predviđa pokrivanje troškova redovnog rada obrazovnih ustanova, prvenstveno materijalne rashode rada. Osim sredstava za redovan rad škola, proračunom Grada se osiguravaju i sredstva za zapošljavanje spremačice u područnoj zgradi Osnovne škole „Galileo Galilei“ u Savudriji te 4 sada dnevnog rada kuharice u centralnoj kuhinji (kuhanje u produženom boravku). Također, sredstvima Grada se osigurava zapošljavanje pedagogice u TOŠ.
- Grad Umag i osnovne škole s područja Grada osmislili su i organizirali pružanje usluge produženog boravka za učenike osnovnih škola, od 1. do 4. razreda. Tijekom boravka u školi, učitelji škole rade vannastavne aktivnosti s učenicima i pomažu im u savladavanju gradiva koje rade tijekom nastave. Plaće za djelatnike koji rade u produženom boravku osiguravaju se u proračunu Grada Umaga, iznad standarda. Redovno je u tu aktivnost uključeno stotinjak djece obiju škola.
- Školski klub i škola u prirodi, bilateralna partnerstva, program Mladi na djelu i natjecanja učenika aktivnosti su osnovnih škola koje se provode kako bi se povećao standard i kapaciteti ustanova te kako bi se učenicima, u okviru novih metoda poučavanja dale dodatna znanja i vještine. Školske klubove vode učitelji tjelesne i zdravstvene kulture, a grupu Mladih čuvara prirode vode učitelji biologije. Program rada sastoji se u sudjelovanju na natjecanjima, smotrama, uređenju okoliša škole i drugim aktivnostima u školi.
- Osnovne škole s područja grada također sudjeluju u programima koje kroz različite fondove financira Europska unija. Najznačajniji projekti koji se odnose na povećanje kapaciteta djelatnika škola i umrežavanje škola realiziraju se u programu Erasmus+.
- Kako bi omogućilo ravnopravno sudjelovanje u obrazovnim procesima i stjecanje kompetencija svim osobama, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta objavljuje natječeaje za osiguranje pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju, na kojem umaške osnovne škole redovito sudjeluju. Kroz taj projekt u Osnovnoj školi „Galileo Galilei“ zaposlena je jedna osoba koja pomaže učeniku s teškoćama u razvoju.
- Osim sredstava za obavljanje djelatnosti, u proračunu Grada Umaga osiguravaju se sredstva za opremanje i pojačano održavanje osnovnih škola. Time se poboljšavaju uvjeti rada osnovnoškolskih ustanova.

**Cilj:**

- postizanje standarda odgoja i obrazovanja na razini dostatnoj potreba učenika i njihovih roditelja
- stvaranje jednakih mogućnosti odgoja i obrazovanja za svu djecu, posebice za djecu s teškoćama u razvoju
- povećati standard objekata osnovnoškolskog obrazovanja, posebice kroz nabavku opreme i ulaganja u imovinu
- uključiti osnovne škole u mrežu obrazovnih ustanova kako na razini Republike Hrvatske, tako i cijele Europe

**Pokazatelj uspješnosti:**

- Nesmetano poslovanje škola, uredno plaćanje preuzetih obveza, opremanje škola, ulaganje u zgradama i opremi radi unapređenja rada škole
- Povećanje aktivnosti škole, podizanje standarda škole većom i stručnijom ponudom, kvalitetniji rad s djecom s posebnim potrebama te njihovo zbrinjavanje
- Smanjenje nezadovoljstva roditelja, smanjenje nasilja među djecom, povećanje razine znanja učenika
- Povećana razina znanja učenika o pitanjima vezanima za zaštitu okoliša i ekologiju, povećan broj učenika uključenih u sportske aktivnosti
- Osnovne škole opremljene na način da udovoljavaju propisanim standardima te potrebama zahtjevima struke
- Imovina osnovnih škola se održava na zadovoljavajućoj razini

<b>Korisnik</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ I JASLICE - DUGA - UMAG</b>	<b>11.457.640,00</b>
Program 1021	PREDŠKOLSKI ODGOJ	11.457.640,00
Aktivnost A100055	Odgojno i administrativno tehničko osoblje	11.119.054,00
Aktivnost A100056	Sportski program predškolskog odgoja - Škola plivanja	11.000,00
Aktivnost A100058	Rad s djecom pripadnicima nacionalnih manjina	22.800,00
Aktivnost A100059	Rad s djecom s teškoćama u razvoju	58.000,00
Aktivnost A100061	Program predškole za djecu predškolske dobi	14.240,00
Aktivnost A100062	Stručno osposobljavanje nezaposlenih	90.000,00
Kapitalni projekt K100001	Opremanje ustanova predškolskog odgoja	142.546,00

**Zakonska osnova:** Zakon o ustanovama („Narodne novine“ br 76/93,29/97,47/99 i 35/08), Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br 10/97,100/07,94/13), Nacionalna strategija za uključivanje Roma za razdoblje od 2013.-2020.godine, članak 9. Pravilnik o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima.

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih, doprinose na plaće, ostale rashode vezane uz prava zaposlenika iz radnog odnosa, naknade za prijevoz, službena putovanja i stručno usavršavanje, uredski materijal i rashode za usluge (telefonske i druge usluge), objave u sredstvima javnog informiranja i druge rashode vezane za rad DVJ "Duga" Umag. U dječjem vrtiću i jaslicama "Duga" Umag u 2017. godini biti će zaposlen sedamdeset i jedan djelatnik. Predškolska ustanova DVJ "Duga" Umag svoju djelatnost i programe odgoja, naobrazbe, zaštite, prehrane i socijalne skrbi ostvaruje na području Grada Umaga, u jednom Centralnom i sedam područnih objekta. Svojim programima obuhvaća djecu od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Za djecu jasličke i vrtičke dobi DVJ "Duga" Umag nudi šestosatni i desetsatni program boravka djece u ustanovi, a u redoviti program uključena su i djeca s teškoćama u razvoju, u skraćenom programu. U redovitom programu obuhvaćena su djeca romske nacionalne manjine čiji se boravak u vrtiću sufinancira od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Uz redoviti program DVJ "Duga" nudi još četiri diferencirana programa i to: Sportski program, Program ranog učenja engleskog jezika, Program ranog učenja hrvatskog i talijanskog jezika i Program predškole. Osim navedenih programa planira se organizirati škola skijanja u višednevnom boravku djece na snijegu, te višednevno ljetovanje u Delnicama. Škola plivanja planira se za djecu u šestoj i sedmoj godini života, početkom srpnja 2017. godine u trajanju od dva tjedna. U redovitom šestosatnom i desetsatnom programu upisano je 349 djece.

**Cilj:**

- razvoj i unaprjeđenje djelatnosti predškolskog odgoja
- provođenje programa sukladno indicacijama u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Pedagoškim standardima

- visoka kvaliteta ponuđene usluge, razvoj i stjecanje osnovnih sposobnosti plivanja (Znati plivati postaje svakodnevna čovjekova potreba, bez obzira na njegovo mjesto i ulogu u društvu. Znati plivati znači osjećati se sigurno u vodi i uz vodu. Učenje plivanja, boravak u vodi i navikavanje na vodu kao novu sredinu u djeci razvija neustrašivost i ustrajanost u radu, te utječe na jačanje volje. Prevencija kardio – vaskularnih bolesti, deformiteta zglobova i kostiju, poticanje ispravnog držanja tijela).
- integracija djeteta nacionalnih manjina u redoviti program (usvajanje jezika i kulture RH, osiguravanje potrebne didaktike i didaktičkog potrošnog materijala. Poticanje djece na poštivanje i njegovanje vlastite kulture i povijesne baštine).
- socijalizacija i integracija djece s teškoćama u razvoju u redoviti program odgoja i obrazovanja (Usvajanje osnovnih kulturno – higijenskih navika, razvijati samozbrinjavanje, osigurati podršku u komunikaciji i razvoju odnosa s vršnjacima).
- omogućiti pohađanje bilo redovitog programa ili skraćenog programa svoj djecu u godini pred polazak u školu (Razvijanje socijalnih kompetencija osiguravanjem kontekstualnih uvjeta koji omogućuju privikavanje na izvan obiteljski i insitucijski kontekst).
- osposobiti buduće odgajatelje i stručne suradnike za polaganje stručnog ispita i samostalno obavljanje zadataka (Omogućiti mladim odgojiteljima praksu i mogućnost pristupanja stručnom državnom ispitu i na taj način upoznati njihov rad).
- stvoriti organizacijske uvjete za podizanje kvalitete usluge.

**Pokazatelj uspješnosti:**

- realizacija svih planiranih aktivnosti
- 95% djece zna se održati u vodi, usvaja osnovne kompetencije snalaženja na vodi te im jača samopouzdanje
- kod pripadnika nacionalnih manjina u odnosu na zatečeno stanje razvoj govora je u značajnom napredku
- kod djece s teškoćama u razvoju puno se postiže na socijalizaciji i na njihovom razvoju unatoč poteškoći koje posjeduju
- uspješno odrađen pripravnčki staž te položen stručni ispit svih pripravnika u našoj ustanovi.

<b>Korisnik</b>	<b>TALIJANSKI DJEČJI VRTIĆ - VRTULJAK - UMAG</b>	<b>5.828.120,00</b>
Program 1021	PREDŠKOLSKI ODGOJ	5.828.120,00
Aktivnost A100055	Odgajno i administrativno tehničko osoblje	5.588.200,00
Aktivnost A100056	Sportski program predškolskog odgoja - Škola plivanja	13.000,00
Aktivnost A100058	Rad s djecom pripadnicima nacionalnih manjina	129.000,00
Aktivnost A100059	Rad s djecom s teškoćama u razvoju	2.800,00
Aktivnost A100061	Program predškole za djecu predškolske dobi	5.120,00
Aktivnost A100062	Stručno osposobljavanje nezaposlenih	20.000,00
Kapitalni projekt K100001	Opremanje ustanova predškolskog odgoja	70.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, NN br. 10/97, 107/07, 94/13; Zakon o ustanovama NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08. Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina NN br. 51/00,56/00; Članak 9 Pravilnika o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću.

**Opis programa:** Osiguravaju se sredstva za rad ustanove u svim segmentima: provođenje redovnog programa odgoja i obrazovanja, provođenje programa predškole, provođenje sportskog programa, rad s djecom nacionalnih manjina, rad s djecom s posebnim potrebama, sredstva za odgajno, administrativno i tehničko osoblje, opremanje ustanova predškolskog odgoja i stručno osposobljavanje nezaposlenih. Osiguravaju se sredstva za plaće za redovan rad, za prekovremeni rad, doprinosi, stručno usavršavanje zaposlenika, ostali rashodi za zaposlene, namirnice, didaktični potrošni materijal, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, komunalne i zdravstvene usluge.

Osiguravaju se sredstva za zapošljavanje stručnih djelatnika za rad u školi plivanja i nabavu potrebnih pomagala za provedbu programa.

Osiguravaju se sredstva za provođenje programa na jeziku i pismu nacionalne manjine, programa odgoja i obrazovanja za djecu sa posebnim potrebama u trajanju od 3.45 sati dnevno uz pratnju asistenta, te odgajno- obrazovni rad s djecom u godini prije polaska u školu u trajanju od 250 sati.

Stručno osposobljavanje, odnosno stažiranje pripravnika ostvaruje se na temelju programa koji predlaže povjerenstvo za stažiranje, a donosi ga ovlašteno stručno tijelo vrtića (odgojiteljsko vijeće). Zadaća je povjerenstva izraditi prijedlog programa stažiranja, pružati pripravniku pedagošku, metodičku i svaku drugu pomoć te pratiti njegovo napredovanje. Osiguravanje sredstava i opreme za nesmetan i siguran rad ustanove.

**Cilj:**

- Razvoj i unapređenje djelatnosti predškolskog odgoja
- Provođenje programa sukladno indikacijama u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Pedagoškim standardima
- Visoka kvaliteta ponuđene usluge, razvoj i stjecanje sposobnosti plivanja
- Prevencija kardio-vaskularnih bolesti, deformiteta zglobova i kostiju, poticanje ispravnog držanja tijela, osamostaljivanje djece u vodi i upoznavanje osnovnih tehnika plivanja
- Zaštita prava pripadnika nacionalne manjine
- Poticanje djece na poštovanje i njegovanje vlastite kulturne i povijesne baštine
- Socijalizacija i integracija djece s teškoćama u razvoju u redoviti program odgoja i obrazovanja
- Usvajanje kulturno- higijenskih navika, razvijanje samozbrinjavanja i osiguranje podrške u razvijanju odnosa sa vršnjacima
- Razvijanje socijalnih kompetencija osiguravanjem sigurnih i podržavajućih kontekstualnih uvjeta koji omogućuju privikavanje na izvanobiteljski i institucijski kontekst
- Osposobiti buduće odgojitelje i stručne suradnike za polaganje stručnog ispita i samostalno obavljanje zadataka
- Omogućiti mladim odgojiteljima praksu i mogućnost pristupanja Stručnom državnom ispitu i na taj način upoznati njihov rad
- Stvoriti odgovarajuće organizacijske uvjete za podizanje kvalitete usluge
- Nabaviti nedostajuću opremu dječjeg igrališta u područnom odjelu Bambi i Centralnom vrtiću

**Pokazatelj uspješnosti:**

- Realizacija svih planiranih aktivnosti
- Djeca su stekla kompetenciju plutanja i snalaženja u vodi, te im se jača samopouzdanje
- Djeca su razvila sposobnost komunikacije u multikulturnoj i višejezičnoj zajednici
- Djeca s teškoćama u razvoju postižu vidljive rezultate u socijalizaciji i njihovom razvoju unatoč poteškoći koju posjeduju.

<b>Korisnik</b>	<b>PUČKO OTVORENO UČILIŠTE - ANTE BABIĆ - UMAG</b>	<b>2.993.150,00</b>
Program 1015	OBRAZOVANJE	744.300,00
Aktivnost A100052	Učilište za treću životnu dob	50.000,00
Aktivnost A100053	Stručno osposobljavanje nezaposlenih	25.500,00
Aktivnost A100054	Redovna djelatnost odjela obrazovanja	419.300,00
Aktivnost A100059	Razvoj kompetencija nadarene djece	19.500,00
Tekući projekt T100056	Projekt "S nama na zelenu granu"	230.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o Ustanovama, Zakon o Pučkim otvorenim učilištima, Zakon o obrazovanju odraslih, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statut Učilišta

**Opis programa:**

Pučko otvoreno učilište „Ante Babić“ ustanova je Grada Umaga, osnovana još davne 1956. godine s ciljem provođenja obrazovnih programa za odrasle. U okviru svog redovnog rada Učilište provodi sljedeće obrazovne programe:

- srednjoškolski programi obrazovanja („upravni referent/referentica“, „poslovni tajnik/tajnica“, „prodavač/prodavačica“ i „komercijalist/komercijalistica“)
- programi osposobljavanja („njegovateljica starijih i nemoćnih osoba“, „samostalni knjigovođa“, „medicinski maser“, „gerontodomačica“, „hotelska sobarica“ i dr.)
- tečajevi stranih jezika prema CEF-u (engleski jezik, talijanski jezik, njemački jezik, ruski jezik od stupnja A1 do stupnja C2 te španjolski jezik u stupnjevima A1 i A2)
- tečajevi stranih jezika prilagođeni potrebama pojedinih struka.



Osim redovnih obrazovnih programa, Pučko otvoreno učilište od 2003. godine provodi program Učilište za treću životnu dob čiji je cilj povećanje društvene uključenosti starijih osoba, a realizira se kroz aktivnosti učenja stranih jezika, informatike, slikarskih radionica, zabavno psiholoških radionica, kreativnih radionica i dr.

Radi stjecanja novih znanja i vještina te kompetencija nezaposlenih osoba s područja Umaga te povećanja njihove uključenosti na tržište rada, Grad Umag i Učilište sufinanciraju programe stručnog osposobljavanja nezaposlenih.

Kako bi se povećale i razvile kompetencije nadarene djece s područja Umaga, osmišljen je program rada s nadarenom djecom, prvenstveno u području informatike i programiranja te matematike. Planirano je da ovim programom budu obuhvaćena djeca više vrtičke dobi i niže osnovnoškolske dobi, a program bi se provodio u prostorijama POU Umag. Program će provoditi vanjski suradnici, specijalisti u području programiranja i informatike.

Pučko otvoreno učilište je tijekom 2016. godine provodilo i projekt „S nama na zelenu granu“, financiran iz Europskog socijalnog fonda (ESF). U sklopu projekta izrađen je novi program osposobljavanja za poslove sortiranja i recikliranja otpada, koji su pohađale nezaposlene osobe s područja Istarske županije s minimalno završenom osnovnom školom. Ukupno 30 odraslih osoba, 15 s područja Bujštine i 15 s područja Puljštine pohađalo je program osposobljavanja edukacijom u teorijskom dijelu u obliku multimedijalne nastave na daljinu, a praktičnu nastavu je svaka grupa zasebno obavljala u svojim komunalnim poduzećima. Realizacijom takvog programa osposobljavanja, omogućuje se odraslim polaznicima besplatno pohađanje programa osposobljavanja koji će povećati njihove kompetencije i zapošljivost na tržištu rada.

Još jedan problem koji se projektom nastojao riješiti je nizak stupanj recikliranja otpada u kućanstvima, koji proizlazi iz nedovoljne educiranosti građana, a otežava kasniji proces gospodarenja otpadom.

U okviru redovne djelatnosti odjela obrazovanja Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Umag osiguravaju se sredstva za plaću više stručne suradnice za obrazovne programe, sredstva za isplatu honorara vanjskim suradnicima koji rade na realizaciji obrazovnih programa, za pokrivanje troškova energije, usluga, službenih putovanja, usluga i materijala za tekuće i investicijsko održavanje, računalne usluge, premije osiguranja i druge troškove nastale redovnim poslovanjem Učilišta.

S obzirom na činjenicu da je na području Istarske županije (evidencija HZZ Pula) 179 nezaposlenih osoba bez škole ili s nezavršenom osnovnom školom, od kojih su neki zbog toga na margini društva i korisnici različitih oblika socijalne skrbi, Pučko otvoreno učilište „Ante Babić“ Umag će radi povećanja njihovih kompetencija i mogućnosti pronalaska zaposlenja, odnosno poboljšanja socijalnog statusa, na zahtjev Grada Umaga, pokrenuti program osnovnoškolskog obrazovanja. Troškove pohađanja osnovnoškolskog obrazovanja odraslih, u skladu s Odlukom nadležnog ministarstva, pokriva proračun RH, u iznosu od 2.100,00 kn po polazniku i nastavnoj godini.

#### **Cilj:**

- *Učilište za treću životnu dob*: omogućiti cjeloživotno učenje svim dobnim skupinama, povećati socijalnu uključenost osoba treće životne dobi, poticati aktivno starenje
- *Stručno osposobljavanje nezaposlenih*: poticanje stjecanja srednjoškolskog obrazovanja osoba sa završenom OŠ, ili sa prekinutim srednjoškolskim obrazovanjem, osposobljavanje u svrhu stjecanja novih kompetencija i povećanja konkurentnosti nezaposlenih osoba na tržištu rada
- *Redovna djelatnost odjela obrazovanja*: cjeloživotno učenje; jačanje kompetencija odraslih osoba u formalnim i neformalnim oblicima obrazovanja; povećanje kompetencija građana u svrhu zapošljavanja, prekvalifikacija, dokvalifikacija, osobni razvoj pojedinca
- *Razvoj kompetencija nadarene djece*: približavanje logike programiranja djeci, od predškolskog uzrasta, pa sve do završetka srednje škole, uz pomoć programa razvijenog od strane Code.org. (međunarodne organizacije za promicanje informatičke izobrazbe)
- *Projekt „S nama na zelenu granu“* razvijen novi *Program osposobljavanja za poslove sortiranja i recikliranja otpada* namijenjen tržištu; uvođenje sustava kvalitete u ustanovu za obrazovanje odraslih
- *Osnovnoškolsko obrazovanje odraslih*: Osobama s područja Umaga i Bujštine omogućiti osnovnoškolsko obrazovanje odraslih radi povećanja kompetencija i povećanja konkurentnosti na tržištu rada.

#### **Pokazatelj uspješnosti:**

- Povećan broj odraslih osoba sa završenim obrazovanjem
- Povećan broj nezaposlenih osoba koje su stekle nove kompetencije i nova zanimanja
- Povećan broj osoba treće životne dobi uključenih u edukativne programe
- Nadareni učenici stekli su kompetencije u području programiranja
- Ostvareni ciljevi projekta „S nama na zelenu granu“
- Omogućeno osnovnoškolsko obrazovanje odraslih u Umagu.
-

Program 1027	PROMICANJE KULTURE - djelatnost ustanova u kulturi	2.248.850,00
Aktivnost A100063	Osnovna djelatnost javne ustanove u kulturi	1.063.100,00
Aktivnost A100066	Glazbeno scenska djelatnost	345.000,00
Aktivnost A100069	Kulturno zabavni programi i manifestacije	621.500,00
Aktivnost A100073	Izdavačka djelatnost	1.000,00
Kapitalni projekt K100016	Opremanje ustanova kulture	218.250,00

**Zakonska osnova:** Zakon o Ustanovama, Zakon o Pučkim otvorenim učilištima, Statut Učilišta, Kulturna strategija Grada Umaga, Strateški plan Ministarstva kulture 2015.-2017., Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi

**Opis programa:** Aktivnost Osnovna djelatnost javne ustanove u kulturi predviđa plaće djelatnika Učilišta kojih će u 2017. godini (osim djelatnice za čiju se plaću sredstva osiguravaju iz obrazovne djelatnosti Učilišta) biti 7 (ravnateljica, tehničar, 2 spremačice, voditeljica odjela kulture, voditeljica odjela obrazovanja i poslovna tajnica) te materijalne rashode Učilišta.

Glazbeno-scenska aktivnost obuhvaća realizaciju redovnih programa u kulturi (kazalište, koncerti, izložbe, kino-prikazivačka djelatnost). U 2017. godini planira se ponuditi korisnicima Učilišta 6-7 kazališnih predstava za odrasle i mlade te 4 kazališne predstave za djecu. Također, planira se realizacija 3 koncerta klasične glazbe te nekoliko koncerata drugih žanrova (etno, jazz) vezano uz otvorenje izložbi ili obilježavanja značajnijih datuma. U novom prostoru MMC galerije tijekom 2017. godine planira se predstaviti 6 likovnih projekata. U okviru redovne kino-prikazivačke djelatnosti planira se organizirati dane dokumentarnog i art filma.

Aktivnost Kulturno-zabavni programi i manifestacije obuhvaća projekte koji predstavljaju kraće ili duže aktivnosti koje teže očuvanju tradicije, običaja (Umaški karneval, Susret klapa „Sv. Pelegrin“), razvoju umjetnosti (Likovna kolonija Umag), ali i programa koji se odvijaju tijekom ljetnih mjeseci, kazalište i projekcije filmova na otvorenom, Umag-o classica te našim sugrađanima i brojnim gostima koji posjećuju grad nude kvalitetne kulturne i umjetničke sadržaje.

Aktivnost Opremanje ustanova kulture odnosi se na sredstva koja bi Grad uložio u digitalizaciju kina ukoliko dio sredstva bude odobren od strane Ministarstva kulture RH budući je Učilište projekt prijavilo na natječaj javnih potreba u kulturi za 2017. godinu.

#### Cilj:

- Organizacija kvalitetnih programa iz područja umjetnosti i kulture te njegovanje tradicije lokalnog područja
- Razvoj lokalne sredine u području kulturnih djelatnosti, edukacija i njegovanje publike te razvoj sustava vrijednosti
- Razvoj novih programa i edukativnih sadržaja u kulturi i umjetnosti, uključivanje što većeg broja posjetitelja i korisnika

**Pokazatelj uspješnosti:** Broj realiziranih programa, broj posjetitelja na kulturnim programima.

Korisnik	MUZEJ GRADA UMAGA	2.072.144,00
Program 1027	PROMICANJE KULTURE - djelatnost ustanova u kulturi	2.072.144,00
Aktivnost A100063	Osnovna djelatnost javne ustanove u kulturi	622.144,00
Aktivnost A100064	Manifestacija- Sepomaia Viva	105.000,00
Aktivnost A100065	Sv. Rok - kulturna info točka	39.000,00
Aktivnost A100095	Muzejsko galerijska djelatnost	149.500,00
Aktivnost A100096	Zaštita kulturne baštine	608.000,00
Aktivnost A100097	Muzejsko pedagoška djelatnost	35.000,00
Kapitalni projekt K100016	Opremanje ustanova kulture	13.500,00
Kapitalni projekt K100017	Pojačano održavanje objekata kulture	500.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, NN 151/03; NN 157/03 Ispravak, NN 87/09); Zakon o muzejima NN 110/2015; Zakon o radu, Pravilnik o radu, Zakon o zaštiti na radu, Zakon o Arhivskom gradivu i arhivima, Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva, Pravilnik o uvjetima i načinu

ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju; Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi; Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije; Pravilnik o arheološkim istraživanjima. Za područje Likovne djelatnosti - Galerija ima status relevantnog izložbenog prostora u Republici Hrvatskoj, kustosa koji vodi galerijsku djelatnost sa pripadajućim zbirka (likovna, fotografije, razglednice i plakata).

**Opis programa:** *Osnovna djelatnost javne ustanove u kulturi* - osiguravanje sredstva za plaće zaposlenih. U godini 2017. bi se zaposlio arheolog na jedno od dva upražnjena radna mjesta u muzejskoj djelatnosti, osiguravanje sredstva za usluge održavanje hladnog pogona, programske djelatnosti i prioriteta projekta obnove zgrade muzeja, Osiguravanje sredstva za pod programe ovdje razvrstane : Popis inventara kapele sv. Kostance; Studije povijesnog i prostornog razvitka groblja Savudrija i Petrovija; Osoblje čuvar-recepcionar muzejskog izložbenog prostora u zgradi muzeja

**Cilj:** Provođenje muzejskog standarda, stvaranje uvjeta za zaštitu kulturne baštine; Sakupljanje, čuvanje, zaštita, valorizacija kulturne baštine Umaga- između ostalog i osnovna briga o 20-tak kulturnih dobara Umaga upisanih u Registar kulturnih dobara RH., edukacija javnosti o istome, upravljanje crkvom sv. Roka- suvenirnicom i info točkom, zgradom muzeja, pronalaženje prostora za depo- čuvaonicu te stvaranje i osiguravanje uvjeta za njen rad- Muzeji su dužni provoditi preventivnu zaštitu muzejske građe i muzejske dokumentacije. Preventivna zaštita obuhvaća osiguranje primjerenih mikroklimatskih uvjeta (temperature i relativne vlažnosti zraka), svjetlosnih uvjeta (zračenja), uništavanja nametnika, kontrolu ljudi (osoblja i korisnika), prevenciju djelovanja štetnih tvari i ostale preventivne postupke. Preventivna i druga zaštita provodi se u čuvaonicama, izložbenim prostorima, radionicama, knjižnicama, arhivima i u transportu

**Pokazatelj uspješnosti:** Očuvanje kulturne baštine Grada Umaga, Učinkovit rad muzejske djelatnosti, razvoj istraživačkih, izlagačkih, edukativnih programa i obnova javne ustanove- kulturnog dobra- zgrade muzeja

**Opis programa:** *Manifestacija Sepomaia Viva*- povijesne priče o antici oživjeti na široko primjenjiv način, te za različite dobne skupine, uključujući domaće i prekogranične stručnjake za eksp. arh. i oživljenu povijest. Program manifestacije teče u jutarnjim i večernjim satima i podijeljen je u više tematskih cjelina: edukacija, trgovište muzejskih suveniriziranih iz Hrvatske, radionice antičkih zanata, scenski prikaz iz antičkog života, Sepomaia za stolom – antički recepti, sajam tradicije i enogastronomije, a u muzeju se postavlja izložba na temu antike.

**Cilj:**

- zaštita, valorizacija, oživljavanje i uključivanje antičke kulturne baštine u turistički proizvod
- Predstaviti Istarsku antičku tradiciju i jačiti identitet grada Umaga
- kroz projekt oživjeti i doživjeti vrijednosti i značajke jedne povijesne epohe, putem stručnih spoznaja o antici i interaktivnim sudjelovanjem posjetitelja
- Podizanje razine svijesti o važnosti promocije i razvoja prekograničnog prostora temeljenom na zajedničkom 'antičkom identitetu' te brendiranje istog iniciranjem i stvaranjem preduvjeta za razvoj novih prekograničnih turističkih usluga i proizvoda
- Umrežavanje antičkih arheoloških lokaliteta i muzejske djelatnosti, s naglaskom na oživljenoj antičkoj povijesti, s ciljem širenja povijesnih znanja i promicanja i prezentacije zajedničke europske antičke kulturne baštine u široj javnosti
- Razvijanjem specifičnog oblika eksperimentalne arheologije i oživljene povijesti stvoriti nove doživljaje za ciljane skupine na projektu (jedinice lokalne samouprave, lokalno stanovništvo, turisti, obrtnici i ugostitelji, turistički i kulturni djelatnici) te se ujedno stvara novi oblik kulturnog turizma. Novim programima pridonosi se stvaranju jedinstvene atmosfere Umaga kao turističke destinacije. Cilj nam je kroz prezentaciju antičkih zanata stvoriti podlogu za razvoj tradicijskih obrta

**Dugoročni učinci projekta:** Poticanje stvaranja izvornog suvenira antičke tematike.

U budućnosti stvaranje ARHEOLOŠKOG PARKA SEPOMAIA - KATORO na lokalitetu sa antičkom vilom rustikom. Arheološka istraživanja, radionice na terenu, konzervacija lokaliteta, stvaranje arheo šetnice sa itinererom i vizualnim oznakama, sadnja tipične mediteranske vegetacije, gradnja antičke konobe. Sepomaia viva u budućnosti na arheološkom lokalitetu, a danas na ulicama grada Umaga je jedinstven turistički doživljaj koji kroz okuse, pokrete, mirise budi maštu i emocije

**Pokazatelj uspješnosti:** 50 učesnika; izložba; dvije kazališne predstave; 8 radionica eksperimentalne arheologije, stručno predavanje; prodaja suvenira iz Hrvatskih muzeja; 6 scenska nastupa; realizacija i prezentacija umaških izvornih suvenira; uključivanje domaćeg stanovništva u realizaciju projekta (studenti povijesti umjetnosti, arheologije i sličnih struka....)

**Opis programa:** *Sveti Rok – kulturna info točka* - Kako bi povijest i kulturnu baštinu Grda Umaga približili turistima i građanima Umaga i okolice, Muzej Grada Umaga je, uz potporu Grada Umaga i Turističke zajednice Grada osmislio kulturno informativnu točku u sakralnom objektu crkvi Svetog Roka. U samom objektu je moguće dobiti informacije o Umagu, o kulturnoj baštini, o povijesti Grada te ujedno kupiti suvenire i literaturu koja pokriva predmetnu tematiku.

Tijekom ožujka i travnja 2017. godine Muzej će izraditi kulturno turističku kartu s nazivom „Explore Umag“. Info točka će biti otvorena od svibnja do rujna.

**Cilj:** Valorizacija i prezentacija kulturne baštine Grada Umaga.; Obogaćivanje kulturno turističke ponude Grada Umaga.

**Pokazatelj uspješnosti:** Izložba od crkvi sv. Roka; ponuda sa suvenirima, replikama i literaturom o Umagu, kulturno turistička karta, razgled crkve sv. Roka; 3500 posjetitelja u srpnju i kolovožu

**Opis programa: *Zaštita kulturne baštine***

**Konzervatorski radovi na lokalitetu Sipar**

lokalitet je upisan je u Registar kulturnih dobara R Hrvatske na Listu zaštićenih kulturnih dobara, Z-2900. (prijašnji broj Registra je Z-72); Radovi se provode se na središnjem dijelu lokaliteta, odnosno na k.č. 1132 k.o. Umag, površine 10643 m<sup>2</sup>. Do sada su provedene ČETIRI faze (faza I – 2013, faza II – 2014, faza III-2015; faza IV - 2016 ) godine i projekt je financiran od strane Ministarstva kulture RH, Istarske županije i Grada Umaga. Arheološki lokalitet Sipar je, bez sumnje, jedan od ključnih polazišta za proučavanje kontinuiteta naseljavanja od prapovijesti do 16./17. st., s naglaskom na antički i kasnoantički/ranobizantski period pa sve do ranog srednjeg vijeka.

**Obrada pokretnih nalaza sa lokaliteta sv. Ivan**

Lokalitet je upisan je u Registar kulturnih dobara R Hrvatske na Listu zaštićenih kulturnih dobara, P- 5288; a pokretna kulturna dobra – muzejska građa upisana je pod Z-3797; U Sv. Ivanu Kornetskom pored Umaga, nakon teške devastacije lokaliteta, tijekom 2008.g. provedeno je zaštitno arheološko istraživanje rimske vile maritime s termalnim kompleksom. Istražena površina obuhvaća 1350 m<sup>2</sup>. Prilikom istraživanja pronađeno je mnoštvo ulomaka finog posuđa, različitih tipova uljanica, te staklenih posuda od raznobojnog i brušenog stakla, zatim dijelovi metalnih predmeta: fibule, aplike, pincete i sl., kao i dijelovi predmeta od staklene paste: prstenje, narukvice i žetoni, te koštane igle. Svi navedeni predmeti su dio fundusa Muzeja grada Umaga. Svi predmeti su nakon arheoloških istraživanja uvedeni u program M++. Predmeti će se podvrgnuti dijagnostičkim nedestruktivnim metodama kako bi se utvrdilo njihovo stanje i oštećenja. Metalni predmeti pregledati će se roentgenom i CTom u Laboratoriju za nedestruktivno dijagnostičko ispitivanje umjetnina pri Umjetničkoj akademiji u Splitu. Po dijagnosticiranju stanja umjetnine izraditi će se plan čišćenja, stabilizacije, konsolidacije i po potrebi restauracije predmeta u dogovoru s kustosima Muzeja grada Umaga kako bi pronašli najbolje rješenje za stalni postav. Svi predmeti će se nacrtati, fotografirati i digitalno obraditi. Predmeti će se pohraniti u bezkiselinskim vrećicama i stabilnim kutijama. Restauracija predmeta izvršiti će se na Umjetničkoj akademiji Split, Odsjek za konzervaciju i restauraciju, Odjel za arheološku baštinu kao projekt među institucionalne suradnje s Muzejom grada Umaga.

**Cilj:** unaprjeđenje, prezentacija, očuvanje i zaštita kulturne baštine Grada Umaga ; Trajno zaštićivanje, očuvanje kulturne baštine i kulturnog identiteta Umaga, primjena novih tehnologija, partnerstvo, koprodukcije i umrežavanje,

**Pokazatelj uspješnosti:** Promicanje međumuzejske i institucionalne suradnje, uključivanje umaških studenata u rad; obrada i valorizacija lokaliteta i pokretnih nalaza iz fundusa muzeja.

**Opis programa: *Muzejsko pedagoška djelatnost***

Godišnji muzejsko - pedagoški program; izložbe; predavanja; vodstva, radionice vezane uz povijest Grada i predmete iz fundusa

1.RADIONICA „MOJ GRAD“ - Ove radionice su osmišljene kako bi se djecu našega grada dovelo u stari grad i ukazalo im se na bogatstvo kulturno-povijesnih zanimljivosti. Naime, povijesna jezgra Umaga je zanemarena od strane lokalnog stanovništva, bilo da ne zalaze u te dijelove grada ili ne pokazuju interes za događanja u tom dijelu. Naše radionice, osim što mogu biti izvođene samostalno po određenim temama, ovisno o interesu posjetitelja, osmišljene su i kao nadopuna školskom kurikulumu. Radionica se sastoji od vodstva po povijesnoj jezgri i kreativnog dijela. Kako nam je dosadašnje iskustvo pokazalo da naši odrasli sugrađani vrlo malo poznaju svoj grad, posebno povijesnu jezgru, želja nam je izraditi male karte MOJ GRAD, od kojih bi svaka ukazivala na jednu posebnost i pružala mali itinerer po povijesnoj jezgri. Tako bismo, za početak, izradili karte po tematskom itinereru GRBOVI i ZIDINE I KULE. Karta ostaje djetetu kao podsjetnik, njihovim ukućanima kao sredstvo da saznaju nešto više o svom gradu i da krenu eventualno u obiteljsku potragu po povijesnoj jezgri, a hrv. i tal. mutacija karte postaju još jedan *kulturni* proizvod u poboljšanju turističke ponude našega grada.

2.SUDJELOVANJE U 21.EMI (nacionalnoj akciji u organizaciji Sekcije za muzejsku pedagogiju HMD-a) - Svake godine ova se akcija veže na ICOM-ovu temu za Međunarodni dan muzej, a ovogodišnja tema za hrvatske sudionike će biti TAJNE. Sve akcije u našem Muzeju organiziraju se oko predmeta iz fundusa ili neke teme iz novije povijesti Umaga. Povijest Umaga za šire građanstvo svojevrsna tajna, koju god temu odaberemo, mislimo da ćemo ostvariti edukativnu funkciju našeg djelovanja.

3.RADIONICE „OD AMFORE DO TERANA“ - Kako bi izložba bila otvorena od svibnja do listopada imamo mogućnost razvijanja više tipova radionica koji bi se prilagodile raznim dobnim skupinama i periodima godine (školska godina i turistička sezona). Najzanimljivije teme oko kojih ćemo razviti radionice su:

1. Amfore – Veliki dio našeg fundusa, posebno materijala koji potječe iz mora, čine amfore. Činjenica je da naši sugrađani zbog pomorske tradicije ovog kraja posjeduju po svojim kućama barem jedan komadić amfore. Mislimo da ih je potreba educirati kako se radi o kulturnom dobru RH i kako je potreban odgovoran odnos prema istom. Ovu temu bismo približili najmlađima kroz mali igrokaz za vrtiće, bojanke i knjižicu sa zadacima za osnovnoškolce, slike amfora u obliku puzzla za slaganje.
2. Skifos i enofora - reljefna keramika: dvije posude koje na sebi imaju reljefni prikaz zbog kojeg su i jedinstvene; enofora na sebi ima prikaz erota tijekom branja grožđa – scene iz dionizijevskog kulta. Stoga nas ove posude osim samog vina vode i kroz priču o bogovima i rimskom vjerovanju, o kultovima koji su postojali u starom Rimu. Reljefni prikaz na ovim posudama je zanimljiv kao jedan od načina ukrašavanja antičke keramike. Tu temu ćemo djeci približiti kroz radionice s glinom za niže razrede, dok će same motive bolje proučiti i obraditi kroz tehniku linoreza koja je namijenjena za više razrede.
3. Radionice izrade keramičkih posuda na lončarskom kolu i tzv. terre sigillate. Pošto u muzeju posjedujemo lončarsko kolo na nožni pogon, idealan je preduvjet da se naši posjetitelji pod vodstvom iskusnog keramičara okušaju u izradi posuda od gline, ali i nauče tajnu izrade nepropusnog premaza očaravajuće crvene boje, tzv. terre sigillate.
4. Uz same etnografske predmete iz fundusa koji će biti prezentirani na izložbi, stare razglednice i stare fotografije iz muzejskog fundusa dobra su podloga za izučavanje etnografskim predmetima. Radionica kojom bi se pronalazili etnografski predmeti imala bi za cilj i učenje dijalektalnih naziva za pojedine predmete iz svijeta vinogradarstva i vinarstva. Cilj nam je izraditi i mali rječnik predmeta i alatki koje se koriste u vinogradarstvu i vinarstvu koji bi bio u hrv.-tal. verziji s obaveznim dijalektalnim nazivom za pojedini predmet.
5. Jedna od važnijih građevina umaškog razvoja '50-ih godina je i Vinski podrum koji je imao i Kuppelweiserovu bačvu za čuvanje vina. Radionice o suvremenom vinogradarstvu u Umagu razvili bi oko priče o sortama grožđa koje su se uzgajale nekada i sada, samim tim što je Bujština danas najznačajnija istarska regija u proizvodnji vina – broji 30-tak vinskih cesta. Neizostavan materijal bile bi i povijesne boce vina iz tog Podruma koje muzej čuva u svom fundusu. S najmlađima ćemo izrađivati etikete za vino.

4. MUZEJSKI PREDMETI ŠKOLOM ŠETKAJU – putujuće radionice po vrtićima i školama kojima želimo ostati u kontaktu s našim korisnicima (jer je tijekom zimskih mjeseci muzej zatvoren zbog obnove) i na zabavan način im predstaviti neke od naših predmeta, u ovom slučaju AMFORE I ULJANICE.

5. ZIMA U MUZEJU – ETNO RADIONICE - Etnologija je uzeta kao polazište za ove radionice koje su prvenstveno namijenjene odraslima, ali u njima mogu sudjelovati i cijele obitelji. Voditeljica radionica je etnologinja Vltava Muk i podučiti će nas: mokrom i suhom filcanju i opletanju boca šibljem. Tradicija spojena s kreativnim idejama jamstvo je za zanimljive radionice koje će nadamo se biti dobro prihvaćene od strane naših sugrađana. Radionice će se odvijati petkom popodne ili subotom ujutro.

**Cilj:** Interpretiranje i prezentiranje javnosti lokalne baštine putem različitih komunikacijskih oblika; edukacija lokalnog stanovništva u svrhu očuvanja i vrednovanja lokalne baštine; otvaranje muzeja i aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice; proširiti ponudu kulturnih događanja za odrasle, djecu i turiste

**Pokazatelj uspješnosti:** Broj posjetitelja; iniciranje i provedba novih projekta u vrtićima i školama; suradnja s lokalnim udrugama na projektima baštine

#### **Opis programa: Muzejsko galerijska djelatnost**

Godišnji galerijski program; skrb o zbirka galerijskog odjela; 2 povijesne i likovne izložbe iz fundusa; 3 gostujuće izložbe; 1 retrospekt. izložba umjetnika iz zajednice; Kriteriji : značaj programa za očuvanje kulturne baštine i kulturnog identiteta Umaga, primjena novih tehnologija, partnerstvo, koprodukcije i umrežavanje; ekonomičnost i dugoročnost programa, promicanje umaške kulture u Istri, Hrvatskoj, te uključenost u međuregionalne i međunarodne kulturne mreže i projekte,

*Nacionalna muzejska akcija NOĆ MUZEJA- vodstvo po povijesnoj jezgri grada Umaga*

*Povijesno arheološka izložba, IZLOŽBA O UMAŠKOM VINU- OD AMFORE DO TERANA*

U okviru kontinuirane obrade Arheološke zbirke Muzeja grada Umaga, u 2017 godini obradili bi temu VINA, gdje je tema antike inicijalni pokretač za cjelokupnu izložbu. Uzgoj grožđa i razvoj vinarstva povijesno je neizostavni gospodarski potencijal Umaga od antike pa sve do danas. Tako se u zadnjih dvadeset godina u muzejski fundus osim arheološke građe prikupilo muzealija smještenih i u drugim zbirka (kulturno-povijesnoj, zbirci razglednica, plakata...) koji pričaju o vinu i vinarstvu umaškog kraja. Time se ukazala potreba za obradom i izložbenom prezentacijom i ove vrste građe. Danas smo svjedoci suvremenog razvoja vinarstva na sjeverozapadu Istre te bi i taj aspekt gospodarstva predstavili na ovoj izložbi. Izložbom će se nadalje zasigurno donacijama Umažana prikupiti i obraditi nova građa.

*Izložba fotografija, FOTOKLUB ZAGREB- obilježavanje 125.g.*

Fotoklub Zagreb u 2017.g. obilježava 125. godina svoga postojanja, te je namjera obljetnicu obilježiti nizom izložbi fotografija u različitim mjestima u Hrvatskoj. U okvirima te proslave u Istri će se održati izložbe na nekoliko lokacija (Pazin, Buzet, Labin, Rovinju, Umag) Osim u Istri izložbe će se (dijelovi izložbe) održavati i u drugim gradovima u Hrvatskoj (Vinkovci Zadar, Zagreb) Radi toga će kolekcije u svim gradovima biti planski sastavljene kao dijelovi jedinstvene proslave te tako obilježiti obljetnicu Fotokluba što je

značajno i u svjetskim relacijama. U planu je da se dio jedinstvene izložbe održi u Buzetu u mjesecu travnju 2017. nakon čega ta izložba može preseliti u Umag. Na izložbi za Buzet i Umag će biti prezentirane fotografije starih majstora hrvatske fotografije (30-ih godina), iz fundusa kluba

*Izložba fotografija, ANTE VERZOTTI- iz fundusa Muzeja grada Splita*

Predstavljanje rada jednog od majstora hrvatske fotografije. Fotografiska izložba «À propos Split» tematizira grad Split. Ante Verzotti svojim fotoaparatom hvata poznate dijelove grada i ljude u svakodnevnim radnjama, ali njegov pristup motivu nije dokumentaristički, on raznovrsnim fotografskim postupcima prije, za vrijeme i nakon snimanja stvara fotografske slike koje otkrivaju kompleksnu autorsku interpretaciju grada. Izloženi radovi ukazuju na više različitih fotografskih pristupa. Uz street fotografije visoke likovne i izražajne kakvoće, predstavljene su i intrigantne fotomontaže, složene vizualno-značenjske strukture koje su nastale nakon snimanja različitim postupcima obrade digitalne slike. Posebno zanimljiva grupa radova su fotografije koje je autor snimio koristeći tilt and shift objektiv. Tako je, uz pomoć fotografske optike, unio dinamiku i dramu unutar fotografije-kadra, uvodeći promatrača u svjetove bogate asocijativnosti.

*Izložba plakata galerije MARINO CETTINA- Izložba iz fundusa Muzeja grada Umaga*

Dugi niz godina Umag nije imao nikakve likovne tradicije, dok danas u njemu djeluje jedna privatna galerija Marin, te dvije unutar ustanova Pučkog otvorenog učilišta i u Muzeju grada Umaga. Nažalost prva osnovana privatna galerija i to 1985.g. galerija Dante, zadnjih nekoliko godina ne provodi svoju aktivnost. Upravo je ta galerija za povijesni pregled likovne umjetnosti u Istri, ali i Hrvatske nezaobilazna. Poznata u javnosti prvotno kao Galerija Dante a nakon smrti njegova osnivača naziva se po njegovu imenu Galerija Marino Cettina. Ona je ujedno i prva privatna likovna galerija u Istri te jedna od prvih privatnih galerija u Istočnoj Evropi. Marino Cettina je tih osamdesetih godina preobrazio kafić/restoran imenom Dante u privatnu galeriju, koja je bila u centru suvremenih kulturnih zbivanja, uspio sa svojom galerijom održati visoku kvalitetu likovne produkcije gdje su svoje prve samostalne nastupe u Hrvatskoj imali poznati strani umjetnici (Johns, Plessi, Serra, Serano)

Ovom izložbom prisjetit ćemo se tih dana. Naime 2014. godine Dezi Cettina, žena pok. Marina, koja je nastavila rad u galeriji nakon njegove smrti, donirala je Muzeju 11 plakata s izložbi koje su se kroz 25 godina galerijske djelatnosti realizirane u njihovoj galeriji. (plakati od 1986- Jemec, Edo Murtić do Sandro Đukić—1991 ili Serra, Bruce Neuman...-1993, Goran Trbuljak 1995). A ove 2016.g. smo u donaciju od sugrađana dobili i 12 kataloga galerije Marino Cettina.

*Izložba crteža, MARIA COCCHIETTA, umaški likovni pedagog, slikar, grafičar- umjetnik iz zajednice*

Obrada života i umjetničkog rada našeg sugrađanina koji ovu godinu slavi 83 godinu života. Umjetnik zapisan u Hrvatskom biografskom leksikonu, Leksikografskog zavoda „Miroslav Krleža“ 1989.g.. Sakupljanje dokumentacije za muzejski fondus (unutar likovne zbirke) te prezentacija likovnih autora s područja sjeverozapadne Istre. Obraditi jedan segment likovne povijesti sjeverozapadne Istre kroz likovno djelovanje umjetnika Maria Cocchietta, koji je djelovao na prostoru Slovenije, Hrvatske i Italije; od 60- tih godina 20.st. Njegov život na najbolji način oslikava povijest ovoga kraja, život uz granicu poslije drugog svjetskog rada. Prezentacija identiteta zajednice kroz likovni rad i izričaj autora.

*Samostalna izložba JULIJANE KOCANOVIĆ GRUBIĆ*

Kustosica: Gorka Ostojić Cvajner

Vrsta : multimedijalna izložba

Julijana je dobitnica nagrade 4. Artuma – Umaškog umjetničkog salona, u kategoriji samostalna izložba u Muzeju grada Umaga. Stoga bi ove godine prišli realizaciji projekta.

**Cilj:**

- Istraživanje, interpretiranje i prezentiranje muzejske građe i muzejske dokumentacije javnosti putem različitih komunikacijskih oblika;
- Poboljšati stručne i tehničke uvjete rada, izlaganja u galeriji, Razvijanje međumuzejskih i međuinstitucionalnih suradnji
- Obrada fundusa koje čuva Muzej grada Umaga.
- Prezentacija gostujućih projekata radi uključivanja u međuregionalne kulturne mreže i projekte; te time uključivanje i umaške javnosti s kulturnom produkcijom projekata realiziranih izvan Umaga, razvijanje inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi

**Pokazatelj uspješnosti:** Kulturno turistička ponuda; suradnja s muzejskim i drugim stručnim institucijama; obrada fundusa Muzeja; nadalje se obrađuje i pripremaju radovi za stalni postav; Putem kataloga prezentacija baštine i van Hrvatskih granica,

**Opis programa: Pojačano održavanje i opremanje ustanova**

Obnova zgrade muzeja- kule iz XV stoljeća te nabava muzejske građe, kao i opremanje muzejske ustanove za rad (laptop; stalaže)

**Cilj:**

- Trajna zaštita i valorizacija kulturne baštine Grada Umaga

- Stvaranje mikroklimatskih, stručnih i tehničkih uvjeta za postavljanje prvog stalnog postava Grada Umaga; uključivanje u kulturno turistički proizvod Grada; razvijanje edukativnih programa, istraživačkih, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi.
- Stvaranje muzejskog standarda za rad javne ustanove
- Kontinuirana nabava, sabiranje i trajno zaštićivanje muzejske građe i dokumentacije

**Pokazatelj uspješnosti:** Obnovljena javna ustanova - zgrada Muzeja; mjesto susreta u kulturi unutar lokalne zajednice te njeno uključivanje u suvremene tokove kulture i kulturnog turizma, trajno zaštićena i deponirana muzejska građa i dokumentacija; obogaćivanje muzejskih zbirki

<b>Korisnik</b>	<b>USTANOVA ZA UPRAVLJANJE, KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OB</b>	<b>3.340.250,00</b>
Program 1035	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	3.340.250,00
Aktivnost A100104	Redovna djelatnost ustanove sporta	1.350.250,00
Aktivnost A100105	Održavanje sportskih objekata i terena	1.724.000,00
Kapitalni projekt K100022	Opremanje ustanove	61.000,00
Kapitalni projekt K100023	Opremanje i ulaganje na sportskim objektima	205.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o ustanovama, Statut Grada Umaga, Zakon o sportu.

**Opis programa:** Radi obavljanja poslova upravljanja, održavanja i kontrole korištenja sportskih građevina u vlasništvu Grada Umaga, osnovana je Ustanova za upravljanje, održavanje i korištenje sportskih objekata u vlasništvu Grada Umaga. Program Ustanove za upravljanje, korištenje i održavanje sportskih objekata odvija se kroz redovan rad, nabavku opreme i održavanje sportskih objekata. U Ustanovi je zaposleno 11 djelatnika, i to: ravnatelj, sedam domara i tri spremačice. Sredstva predviđena za plaće radnika podrazumijevaju bruto iznose plaća, sa svim porezima, prirezima i doprinosima te ostale rashode za zaposlene. Kroz ove aktivnosti se financira redovna djelatnost Ustanove odnosno osiguravaju sredstva za materijalne rashode poslovanja, premije osiguranja, naknade članovima Upravnog vijeća i druge rashode. Također, osigurana su sredstva namijenjena za opremanje ustanove uredskom opremom i namještajem, komunikacijskom opremom, opremom za održavanje i zaštitu, sportskom opremom i opremom za ostale namjene, a u okviru proračuna Ustanove će se nabaviti mobilne golove za nogomet, fitness spravu (biciklu za rehabilitaciju), uredsku i računalnu opremu, veliku samohodnu kosilicu sa pripadajućom prikolicom, stroj za pranje podova i dr.

**Cilj:** održavanje postojećih sportskih objekata i terena, terena te stvaranje boljih uvjeta za razvoj i promociju sporta u gradu, povećanje broja korisnika sportskih objekata i sportskih terena, povećanje broja građana uključenih u rekreativne aktivnosti te pozitivan razvoj zajednice kao i promocija Grada u zemlji i van zemlje.

**Pokazatelj uspješnosti:** Realiziran plan i program rada Ustanove, posebice u dijelu investicija u objekte

<b>Korisnik</b>	<b>GRADSKA KNJIŽNICA</b>	<b>1.364.850,00</b>
Program 1027	PROMICANJE KULTURE - djelatnost ustanova u kulturi	1.364.850,00
Aktivnost A100063	Osnovna djelatnost javne ustanove u kulturi	947.450,00
Aktivnost A100073	Izdavačka djelatnost	85.000,00
Aktivnost A100079	Književni skupovi i mjesec knjiga	121.400,00
Aktivnost A100081	Radionica za mlade	10.000,00
Kapitalni projekt K100016	Opremanje ustanova kulture	201.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o knjižnicama. Statut Gradske knjižnice Umag: Djelatnost knjižnice i financiranje (čl.12. – čl. 16)

**Opis programa:** Knjižnična djelatnost od posebnog je društvenog interesa za lokalnu zajednicu. Knjižnica ima nezanemarivu informacijsku, obrazovnu, kulturnu i socijalnu ulogu u društvenom životu Grada. U 2017. godini Gradska knjižnica Umag nastojat će održati visoku razinu i standarde koje je postigla u proteklom desetljeću poslovanja. Posebna pozornost posvetit će se prostornoj uređenosti, računalnoj opremi i fondu – potrebno je obnoviti prostor, pojedine dijelove namještaja i računala, revidirati knjižnični fond.

Gradska knjižnica ima 5 zaposlenih i gotovo 2.500 članova. Nastavljamo s profiliranjem nabave knjižnične građe za članove i organizacijom programskih sadržaja za njih. Za knjižničnu djelatnost posebno su bitne sljedeće ciljne skupine: žene; predškolci; osnovci; mladi; studenti; umirovljenici; nacionalne manjine i turisti. Svake godine ciljano osuvremenjujemo fond koji se tiče stručne literature najtraženije u našoj sredini: turizam, ekonomija, pedagogija i poljoprivreda.

Dva izdavačka projekta su u planu za 2017.:

- Izdavanje je zbirke priča dugogodišnje djelatnice Pučkog otvorenog učilišta „Ante Babić“ Tatjane Vujić, voditeljice obrazovanja. Priče će pratiti ilustracije Senka Vlahović-Filipov iz Banatskog kulturnog centra.
- Izbor najboljih priča pristiglih na Međunarodni književni natječaj za kratku priču Lapis Histriae, koji će se u 2017. godini u okviru Foruma Tomizza raspisati po dvanaesti put. U sljedećoj godini planira se nastavak suradnje sa Središnjom knjižnicom Srečka Vilhara iz Kopra i Gradskom knjižnicom Attilio Hortis iz Trsta u organizaciju natječaja i dodatna izložbeno-promotivna djelatnost vezana uz natječaj.

Forum Tomizza najvažniji je književni skup u organizaciji Knjižnice. Utemeljen je kao višekulturni i višejezični projekt, čiji je smisao istraživanje, poticanje i realizacija društvenog i kulturalnog dijaloga u širim, nadnacionalnim istarskim i europskim pograničnim prostorima. 18. Forum Tomizza objedinjuje nekoliko sadržajnih cjelina.

- Simpozij
- Međunarodni književni natječaj Lapis Histriae 2017 – proglašenje dobitnika nagrade na Simpoziju, nastup dobitnika nagrade u večernjem programu Artistra.
- Izložba u umaškoj Galeriji Marin
- Artistra: glazbeno-pjesnička večer s nastupom aktualnih kantautora i pjesnika iz Hrvatske, Slovenije i Italije
- Komemoracija u Materadi

Za Mjesec hrvatske knjige pokušavamo uvijek održati balans između najaktualnih hrvatskih književnika i zavičajnih, odnosno istarskih autora. Osim naše tradicionalne književne manifestacije Forum Tomizza, čiji je jedan od osnovnih ciljeva afirmiranje kulture talijanske zajednice, u godini 2017. nastojat ćemo iznaći dodatne sadržaje radi razvoja suradnje Knjižnice i umaške Talijanske zajednice. Osim toga osobito nam je stalo da razvoja novih zajedničkih programskih sadržaja s Pučkim otvorenim Učilištem „Ante Babić“.

Pri realizaciji Radionica za mlade nastavljamo suradnju s Osnovnom školom Marije i Line iz Umaga i Srednjom školom Vladimira Gortana iz Buja, učenici dolaze na naše programe, pa i obrnuto: oni sami ostvaruju neke programe u Knjižnici. Nastavit ćemo i suradnju s udrugom mladih Manufaktura snova, pogotovo u programskom dijelu njihovog vrlo kvalitetnog festivala posvećenog kulturni mladih, festivala Indirekt.

**Cilj:** Stručno i kontinuirano obavljanje knjižnične i nakladničke djelatnosti.

- Unapređenje rada kulturne ustanove (knjižnice) koja doprinosi kvaliteti kulturnog života građana.
- Zadovoljenje intelektualnih i kulturnih potreba građana i turista.
- Upoznavanje sugrađana s aktualnim tendencijama u književnosti i kulturi općenito.
- Upoznati širu javnost s lokalnom poviješću, socijalnim, kulturnim i književnim vrijednostima.
- Nabava knjižnične građe.
- Odgovarajuća tehnička opremljenost knjižnice.
- Njegovanje književnih, ali i etičkih orijentira u našoj sredini, osobito među mladima.
- Djeci i mlade približiti knjižnični prostor kao mjesto privlačnih sadržaja.
- Održati kontinuitet izdavačke djelatnosti u Gradu Umagu i povećati samosvijest lokalne zajednice.

**Pokazatelj uspješnosti:**

- Broj članova odnosno posjeta Knjižnici.
- Broj učlanjenja djece i mladih u Knjižnicu.
- Broj inventariziranih knjižničnih jedinica.
- Broj tiskanih i prodanih knjiga.
- Realizacija raznovrsnih projekata.
- Širenje mreže suradnika i polja djelovanja.
- Medijska vidljivost ustanove i Grada.
-



<b>Korisnik</b>	<b>VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>1.000,00</b>
Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	1.000,00
Aktivnost A100002	Manjinska vijeća	1.000,00

**Zakonska osnova:** Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u RH, Zakon o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina, Zakon o izboru članova predstavničkih tijela JLP(R)S i drugi propisi kojima se osiguravaju različita prava pripadnika nacionalnih manjina

**Opis programa:** Vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina tijela su i službeni predstavnici nacionalnih manjina u odnosu prema JLS. Aktivnosti Vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina odnose se na unaprijeđenje položaja pripadnika nacionalnih manjina na području Grada Umaga. Vijeće talijanske nacionalne manjine u svom programu rada ima istaknutu suradnju sa Zajednicama Talijana na području Grada Umaga te ustanovama na jeziku i pismu talijanske manjine (škole, vrtići); poticanje razvoja dvojezičnosti (vizualne i pisane); organizaciju tečaja talijanskog jezika za pojedine kategorije službenika (policija, hitna...); podupiranje razvoja talijanskog jezika kod djece i mladih organiziranjem raznih smotri, natječaja i drugo.

**Cilj:** Unaprjeđenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina

**Pokazatelj uspješnosti:** Realizirani programi Vijeća nacionalnih manjina

<b>Korisnik</b>	<b>VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>1.000,00</b>
Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	1.000,00
Aktivnost A100002	Manjinska vijeća	1.000,00

**Zakonska osnova:** Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u RH, Zakon o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina, Zakon o izboru članova predstavničkih tijela JLP(R)S i drugi propisi kojima se osiguravaju različita prava pripadnika nacionalnih manjina

**Opis programa:** Vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina tijela su i službeni predstavnici nacionalnih manjina u odnosu prema JLS. Aktivnosti Vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina odnose se na unaprijeđenje položaja pripadnika nacionalnih manjina na području Grada Umaga. Vijeće bošnjačke nacionalne manjine u svom programu rada ima istaknuto formiranje baze podataka Bošnjaka koji žive na području Grada Umaga; obilježavanje posebnih datuma vezanih za bošnjačku manjinu; poticanje veće zastupljenosti pripadnika bošnjačke manjine u državnim i drugim tijelima; suradnju s tijelima i udrugama bošnjačke manjine.

**Cilj:** Unaprjeđenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina

**Pokazatelj uspješnosti:** Realizirani programi Vijeća nacionalnih manjina

<b>Korisnik</b>	<b>VIJEĆE SLOVENSKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>1.000,00</b>
Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	1.000,00
Aktivnost A100002	Manjinska vijeća	1.000,00

**Zakonska osnova:** Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u RH, Zakon o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina, Zakon o izboru članova predstavničkih tijela JLP(R)S i drugi propisi kojima se osiguravaju različita prava pripadnika nacionalnih manjina

**Opis programa:** Vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina tijela su i službeni predstavnici nacionalnih manjina u odnosu prema JLS. Aktivnosti Vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina odnose se na unaprijeđenje položaja pripadnika nacionalnih manjina na području Grada Umaga. Vijeće slovenske nacionalne manjine u svom programu rada ima istaknutu suradnju s udrugama slovenske manjine te tijelima slovenske manjine u zemlji i inozemstvu; organizaciju raznih predavanja i kulturnih događaja; sufinanciranje izrade raznih materijala na slovenskom jeziku (brošure, knjige, pjesmarice i dr.).

**Cilj:** Unaprjeđenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina

**Pokazatelj uspješnosti:** Realizirani programi Vijeća nacionalnih manjina.

Korisnik	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	1.000,00
Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	1.000,00
Aktivnost A100002	Manjinska vijeća	1.000,00

**Zakonska osnova:** Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina u RH, Zakon o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina, Zakon o izboru članova predstavničkih tijela JLP(R)S i drugi propisi kojima se osiguravaju različita prava pripadnika nacionalnih manjina

**Opis programa:** Vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina tijela su i službeni predstavnici nacionalnih manjina u odnosu prema JLS. Aktivnosti Vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina odnose se na unaprijeđenje položaja pripadnika nacionalnih manjina na području Grada Umaga. Vijeće srpske nacionalne manjine u svom programu rada ima istaknutu suradnju s udrugama i tijelima srpske nacionalne manjine; organizaciju raznih susreta, predavanja i kulturnih događaja u suradnji s institucijama i udrugama iz R Srbije; obilježavanje raznih datuma; očuvanje tradicije jezika i pisma te kulture i običaja srpske manjine

**Cilj:** Unaprijeđenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina

**Pokazatelj uspješnosti:** Realizirani programi Vijeća nacionalnih manjina

Korisnik	DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ATILIO GAMBOC	7.804.250,00
Program 1038	SOCIJALNA SKRB - Pomoć starijim i nemoćnim osobama	7.804.250,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost ustanove	6.995.350,00
Aktivnost A100062	Stručno osposobljavanje nezaposlenih	12.000,00
Kapitalni projekt K100001	Opremanje ustanove	184.900,00
Tekući projekt T100003	Projekt DEMENCA ACROSSLO	612.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o ustanovama, Pravilnik o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga, Pravilnik o vođenju evidencije i dokumentacije soc.skrbi te načinu i rokovima za dostavu izvješća o korisnicima, vrstama usluga i dr.pitanjima, Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, Zakon o sestrinstvu, Statut Grada Umaga, Odluka o socijalnoj skrbi Grada Umaga, Pravilnik o pravima iz socijalnog programa Grada Umaga

**Opis programa:** Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ ustanova je socijalne skrbi koja pruža uslugu institucionalne skrbi za starije i nemoćne osobe, uslugu dnevnog boravka, pripremu i dostavu gotovih obroka za korisnike programa „Pučka kuhinja“, IDZ Umag te ostalim građanima Grada Umaga. U idućoj godini u planu je realizacija programa „Pomoć u kući“, a sredstva za realizaciju programa ostvarit će se kroz sudjelovanje u međunarodnom projektu „Demenca ACROSSLO“. Tijekom 2017. godine planira se povećanje broja korisnika usluga Doma za starije i nemoćne osobe, a time i broja djelatnika koji će skrbiti o njima. Također, planira se nabaviti oprema koja će omogućiti jednostavnije obavljanje usluga, ali i povećanje kvalitete pružanja usluga u Domu.

**Cilj:**

- Kvalitetno i profesionalno pružanje socijalnih usluga odraslim osobama, odnosno briga o starijim i nemoćnim osobama prvenstveno iz područja Grada Umaga ,a koje čine osnovnu djelatnost Doma
- Organiziranje odvijanja svih poslovnih funkcija u Domu i kontinuirani nadzor nad kvalitetom rada svakog odjela
- Upravljanje poslovanjem Doma odgovorno i profesionalno u skladu sa standardima usluge uz educirano i motivirano osoblje
- Intenzivirati prodajne i marketinške aktivnosti u cilju dostizanja veće potpunosti objekta
- Realizacija projekta „Demenca ACROSSLO" iz interregionalnog programa Slovenija-Hrvatska (fondovi međuregionalne suradnje EU) za razvoj programa „Pomoć u kući“ i educiranje šire javnosti o bolesti „demencije i Alzheimerove bolesti“
- Stručno osposobljavanje nezaposlenih, omogućavanje zapošljavanja mladim i obrazovanim osobama iz područja ekonomskih znanosti, zdravstvene skrbi, socijalnog rada radi stjecanja iskustva
- Realizacija ostalih programa u lokalnoj sredini u cilju poboljšanja kvalitete života starijih i nemoćnih osoba: suradnja sa volonterima, suradnja sa dječjim vrtićima i osnovnim školama, kulturno-umjetničkim društvima (zborovima, folklornim društvima, klapama, dramskim grupama), suradnja sa drugim domovima.

**Pokazatelj uspješnosti:** Povećanje potpunosti Doma na 70 korisnika (prosječno u 2016.g. 60 korisnika), rast prihoda iz redovne djelatnosti prema 2016. za 4,6%, uveden program „Pomoć u kući“, nabavljena oprema potrebna za poboljšanje usluge

<b>Razdjel 005</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN I GOSPODARSTVO</b>	<b>4.514.050,00</b>
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.943.050,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	2.623.050,00
Aktivnost A100003	Otplata anuiteta poslovnoj banci	1.320.000,00
<p><b>Zakonska osnova:</b> Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga te drugi opći akti Gradskog vijeća i gradonačelnika doneseni na temelju zakona. Zakon o proračunu, Zakon o sustavu unutarnjih financijskih kontrola, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o upravnom postupku, Opći porezni zakon, Zakon o javnoj nabavi, Zakon o računovodstvu,</p> <p><b>Opis programa:</b> Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za plaće za djelatnika koji obavljaju upravne, stručne, materijalno financijske, računovodstvene i druge poslove u sustavu financiranja javnih potreba iz djelokruga rada odjela.</p> <p>Planirana sredstva namijenjena su isplati plaća i materijalnih prava, za rashode za usluge telefona, poštarine, bankarske usluge i usluge platnog prometa, premije osiguranja, te ostalo iz djelokruga rada.</p> <p>Aktivnost otplata anuiteta poslovnoj banci obuhvaća obaveze za podmirenje otplate glavnica i kamata za zaduženje u svrhu izgradnju Dječjeg vrtića Komunela po kreditu kod Erste Banke iz prosinca 2015. godine.</p> <p><b>Cilj:</b> Omogućiti funkcioniranje odjela radi obavljanja financijskih, računovodstvenih poslova, planiranja i poslova u vezi proračuna, financijskog poslovanja, financiranja javnih potreba, poslova naplate gradskih poreza i ostalih prihoda proračuna za gradsku upravu i sve proračunske korisnike.</p> <p>Redovita otplata anuiteta za primljene zajmove u skladu s ugovorenim dinamikom otplate.</p> <p><b>Pokazatelj uspješnosti:</b> Postignuta razina primjene zakona i drugih propisa koji su doneseni na temelju zakona u svrhu izvršavanja proračuna, realizacije projekata i programa. Kvalitetan nadzor nad financijskim i materijalnim poslovanjem gradske uprave i proračunskih korisnika u skladu sa planskim dokumentima izvršne i predstavničke vlasti Grada. Stručnost, efikasnost i učinkovitost djelatnika te zadovoljstvo građana.</p> <p>Postignuta redovita otplata kredita u skladu sa ugovorenim dinamikom otplate.</p>		
Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	56.000,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.000,00
Aktivnost A100009	Lokalna akcijska grupa SJEVERNA ISTRA	35.000,00
<p><b>Zakonska osnova:</b> Zakon o udrugama, Zakon o regionalnom razvoju, Lokalna razvojna strategija LAG-a Sjeverna Istra, poslovnik o radu LAG-a.</p> <p><b>Opis programa:</b> Sukladno Strateškom programu ruralnog razvoja IŽ 2008-2013. donesena je Odluka o osnivanju udruge lokalna akcijska grupa – LAG. Udrugu sačinjavaju predstavnici lokalne vlasti, privatnog sektora i civilnog društva.</p> <p><b>Cilj:</b> Svrha osnivanja LAG-a je poticanje lokalnog razvoja, unapređenje i kvaliteta standarda života u ruralnom području, identificirati i definirati lokalne razvojne strategije, pripremati projektne prijedloge za održivi razvoj ruralnog područja, edukacija sudionika, podrška poljoprivrednika i svih zainteresiranih sudionika u svrhu povlačenja novca iz predpristupnih, strukturnih fondova EU. Priprema projektnih prijedloga.</p> <p><b>Pokazatelj uspješnosti:</b> Broj članova i aktivnih sudionika, broj edukacija, iznos dobivenih sredstva iz EU, povećanje zaposlenosti</p>		
Program 1083	JAČANJE GOSPODARSTVA	465.000,00
Aktivnost A100193	Poticanje poduzetništva	140.000,00
Aktivnost A100194	Poticaj razvoju poljoprivrede	325.000,00
<p><b>Zakonska osnova:</b> Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakon o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju, Zakon u gostiteljskoj djelatnosti, Zakon o udrugama, Zakon o kamatama, Zakon o trgovini, Zakon o obrtu, Zakon o zaštiti potrošača, Zakon o državnim potporama, zakon o poticanju razvoja gospodarstva.</p>		

**Opis programa:** Program se odnosi poticanje poduzetništva kroz mjere obuhvaćene Programom za 2017. godinu kroz sljedeće mjere: potpore novoosnovanim trgovačkim društvima i obrtima, potpora poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata, subvencioniranje ulaganja u standarde kvalitete, subvencioniranje dijela troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, subvencioniranje dijela troškova prekvalifikacije i doškolovanja nezaposlenih osoba, subvencija dijela troškova programa osposobljavanja. Također, program obuhvaća subvencioniranje kamata po programu kreditiranja poduzetnika koji se provodi od 2006. godine te provođenje mjera za razvoj gospodarstva. Sufinanciranje rada Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma te sufinanciranje pilot projekta navodnjavanja Bujštine- Petrovija 550Ha.

Poticanje aktivnosti i rad udruga iz područja poljoprivrede i gospodarstva. Program obuhvaća sufinanciranje aktivnih udruga sa područja grada Umaga koje se bave poljoprivredom: uzgojem rajčice, maslinarstvom, gljivarstvom, marikulturom, pčelarstvom i eko proizvodnjom.

Kroz program sufinancira se organizacija manifestacija i promocija iz područja gospodarstva i poljoprivrede (Salam cvijeća, Dani gljiva- Smrčikijada, Sajam meda).

Program uključuje troškove povezane uz provođenje aktivnost zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

**Cilj:** Rasterećenje gospodarskih subjekata pri otplati kredita, provođenje mjera za razvoj gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva i prerađivačke proizvodnje.

Povećati i unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju, povećati zaposlenost na imanjima poljoprivrednika, očuvati ruralni prostor te postići kvantitativnu i kvalitetnu proizvodnju.

Poticanje malog i srednjeg poduzetništva. Poticanje razvoja poljoprivrede.

**Pokazatelj uspješnosti:** Program kreditiranja se uspješno provodi od 2006. godine a planira se završetak 2020. godine. Svake godine sve veći broj korisnika pomoći poduzetnicima koji prvi puta osnivaju trgovačko društvo ili obrt.

Novootvorena radna mjesta u gospodarstvu. Prepoznatljivost i povećanje poljoprivredne proizvodnje na području Grada.

Program 1096	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	50.000,00
Aktivnost A100001	Poticaji iznajmljivačima	50.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o turizmu, Zakon o obrtu, Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakon o zaštiti od buke.

**Opis programa:** Program se odnosi na subvencioniranje kamata po Programu kreditiranja iznajmljivača koji se provodi od 2006. godine i poticanje rada Udruge iznajmljivača na području Grada Umaga koja provodi program unapređenja usluga u turizmu.

**Cilj:** Rasterećenje privatnih iznajmljivača u turizmu u svrhu poboljšanje kvalitete u privatnom smještaju iznajmljivača. Pomoć i unapređenje usluga koje pružaju privatni iznajmljivači na području grada Umaga. Povećanje kapaciteta i broja ležaja u privatnom sektoru.

**Pokazatelj uspješnosti:** Program kreditiranja se uspješno provodi od 2006. godine, a pokazatelj uspješnosti su broj novoopremljenih turističkih kapaciteta i povećanje kategorije u cilju povećanja broja turista i broja noćenja na području Grada Umaga.

<b>Razdjel 006</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>2.660.000,00</b>
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	617.800,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	617.800,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga te drugi opći akti Gradskog vijeća i gradonačelnik, Zakon o općem upravnom postupku, Zakon o javnoj nabavi

**Opis programa:** Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova u odjelu gradske uprave.

Planirana sredstva namijenjena su isplati plaća i materijalnih prava za 3 djelatnika te rashoda za usluge telefona, poštarine, stručnog usavršavanja djelatnika.

**Cilj:** Omogućiti funkcioniranje odjela radi obavljanja poslova koji se odnose na prostorno i urbanističko planiranje, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, zaštitu zraka i voda, te na zaštitu kulturnih dobara.

**Pokazatelj uspješnosti:** Prisutnost na poslu, broj riješenih predmeta.

Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	21.000,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o poticanju zapošljavanja

**Opis programa:** Osiguravanje sredstava za provođenje mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Cilj:** Nezaposlenim osobama bez radnog iskustva u zanimanju za koje su završile školovanje osigurati ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Pokazatelj uspješnosti:** Prijam polaznika na stručno osposobljavanje, pristupanja i polaganje DSI od strane polaznika.

Program 1088	ZAŠTITA OKOLIŠA I SPOMENIKA KULTURE	278.200,00
Aktivnost A100203	Zaštita okoliša	128.200,00
Aktivnost A100205	Uređenje crkvice	50.000,00
Kapitalni projekt K100089	Uređenje groblja Sv. Andrije u Umagu	100.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o zaštiti okoliša, Zakon o zaštiti zraka, Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Zakon o zaštiti prirode, Zakon o vodama, Zakon o zaštiti od buke, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Drugi zakonski i podzakonski akti vezani zaštitu okoliša i spomenika kulture

**Opis programa:** Planirana sredstva namijenjena su za uzorkovanja i ispitivanja mora i zraka, sanaciju crkvi te izradu projekta uređenja groblja Sv. Andrije u Umagu.

**Cilj:** Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, zaštita zraka i voda, te zaštita kulturnih dobara.

**Pokazatelj uspješnosti:**

Broj ispitivanja i izrađenih izvješća o stanju zraka i voda, površina uređenog pročelja, krova ili drugog dijela crkve i broj izrađene projektne dokumentacije.

Program 1089	PROSTORNO PLANIRANJE	1.743.000,00
Aktivnost A100207	Prostorno planiranje i urbanistički planovi	175.000,00
Kapitalni projekt K100089	Prostorno planiranje i urbanistički planovi	1.568.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o prostornom uređenju, Zakon o prostornom uređenju i gradnji, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o cestama, Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o zaštiti i spašavanju, Drugi zakonski i podzakonski akti vezani za prostorno planiranje

**Opis programa:** Planirana sredstva namijenjena su za izradu prostorno-planske dokumentacije, katastarsko-geodetskih podloga, izvješća o stanju u prostoru, elaborata ulica i kućnih brojeva, kataloga urbane opreme, kopiranje planova i ostalih dokumenata i podloga vezanih za prostorno planiranje.

Obuhvaćaju izradu i pripremu sljedećih prostorno-planskih dokumenata: UPU Umag, UPU Petrovija-zapad, UPU Moj Mir – jug, Izmjene i dopune UPU-a „Sportski centar Umag“, UPU poslovne zone Petrovija, UPU poslovne zone Juricani, Izmjene i dopune DPU-a Zambratija, UPU Umag - Polesine, Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Umaga (sustavne te izmjene i dopune vezane za analizu građevinskih područja), Izmjene i dopune UPU-a Lovrečica te stručna podloga za UPU Polivalentni sportsko rekreacijski centar Umag.

**Cilj:** Organizacija prostora i omogućivanje izgradnje zahvata u prostoru.

**Pokazatelj uspješnosti.** Broj donesenih dokumenata prostornog uređenja i dokumenata koji će poslužiti kao podloge za izradu dokumenata prostornog uređenja.

<b>Razdjel 007</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU</b>	<b>1.963.500,00</b>
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.942.000,00
Aktivnost A100001	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.942.000,00

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o radu, Pravilnik o radu, Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Umaga te drugi opći akti Gradskog vijeća i Gradonačelnika. Zakon o općem upravnom postupku, Zakon o javnoj nabavi, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o cestama, Zakon o sigurnosti prometa na cestama, Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o zaštiti i spašavanju, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Drugi zakonski i podzakonski akti vezani za izdavanje akata za gradnju.

**Opis:** Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova u odjelu gradske uprave. Planirana sredstva namijenjena su isplati plaća i materijalnih prava za djelatnike, te rashoda za usluge telefona i promidžbe i informiranja građana.

**Cilj:** Omogućiti funkcioniranje odjela radi obavljanja svih poslova koji se odnose na izdavanje akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja uz postizanje maksimalne funkcionalnosti i učinkovitosti u radu odjela.

**Pokazatelj uspješnosti:** Broj izdanih rješenja, povećanje % riješenih predmeta i zahtjeva.

Program 1010	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	21.500,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	21.500,00

**Zakonska osnova:** Zakon o poticanju zapošljavanja.

**Opis programa:** Osiguravanje sredstava za provođenje mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Cilj:** Nezaposlenim osobama bez radnog iskustva u zanimanju za koje su završile školovanje osigurati ulazak na tržište rada kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

**Pokazatelj uspješnosti:** Prijam polaznika na stručno osposobljavanje, pristupanja i polaganje DSI od strane polaznika.