

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 109. Statuta Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga“, broj 9/09, 3/13 i 14/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Umaga, na sjednici održanoj dana 22. listopada 2015. godine, donijelo je

O D L U K U **o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Umaga.

Pod područjem Grada Umaga podrazumijevaju su naselja definirana Statutom Grada Umaga (u daljnjem tekstu Grad).

Članak 2.

Mjerama za provođenje komunalnog reda smatraju se mjere propisane zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima kojima je cilj uspostavljanje što cjelovitijeg komunalnog reda.

Upravni odjel Grada nadležan za komunalni sustav provodi komunalni red i nadzire provođenje komunalnih djelatnosti povjerenih pravnim i fizičkim osobama (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Ovom Odlukom propisuju se naročito odredbe o: uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju javnih površina, korištenju javnih površina, gospodarenju otpadom, uklanjanju snijega, leda i naplavina, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, mjerama za provođenje komunalnog reda, kaznama za učinjene prekršaje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. **javne površine** su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

- **javnoprometne površine** su javne ceste, nerazvrstane ceste, poljski putevi, trgovi, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, pješačke zone, pješačke staze, tuneli, parkirališta, javne garaže, nogostupi, biciklističke staze, stajališta javnoga prometa, taksi stajališta, javna stubišta i slične površine;

- **javne zelene površine** su površine s vegetacijom (travnjaci, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, kazete, zelene površine uz objekte javne namjene te odmorišta i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina) kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, fontane, vodoskoci, javna rasvjeta, zidići te ostali sadržaji;

- **ostale površine** su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe, otvorene tržnice, groblja, sajmišta, kolodvori, obale mora i potoka, morske plaže i ostale slične površine te površine u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, ako se koriste za obavljanje komunalnih djelatnosti u smislu ove odluke;

2. **pokretna naprava** je lako prenosivi objekt koji služi za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, prezentiranje prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih objekata, organiziranje zabave i manifestacija za vrijeme blagdana i spomendana, obljetnica, sportskih događanja, promidžbe i drugih manifestacija, informativni ormarići za besplatnu opskrbu građana novinama, štandovi, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, konditorskih i snack proizvoda, hladnjaci za sladoled, bankomati, naprave za pokretnu prodaju, peći, automati i drugi objekti za pečenje plodina, automobili kao nagradni zgodici, objekti za promidžbene ili druge namjene, otvorene terase (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, pokretne ograde), samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, grijalice u zimskom periodu, raspršivači pare u ljetnom periodu, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske kućice i slično;

3. **kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije površine do 15 m² koji se može prenositi i postavljati, a služi za obavljanje gospodarske, humanitarne i druge djelatnosti;

4. **komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi** su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, orijentacijski planovi s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, oglasni stupovi, oglasne ploče i konstrukcije, klupe, posude za cvijeće i zelenilo, jarboli i držači zastava, stupovi i nosači rasvjetnih tijela, košarice za otpatke, pepeljare, prometne zapreke, nadstrešnice na stajalištu javnog prometa, javni satovi, javni zahodi, javni zdenci, vodoscoci, fontane, javne telefonske govornice, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučići, spomenici, skulpture i spomen-ploče, uređaji za pročišćavanje otpadnih voda i njihov okoliš, vodocrpilišta i zaštitni pojas oko vodocrpilišta, kanalizacijski uređaji, vodovi i slivnici, otvoreni odvodni jarci, vodovodna mreža, građevine za skladištenje otpada, odlagališta komunalnog otpada, dječja igrališta, tržnica na malo, sajmišta, groblja, stočno ukapalište, urbana oprema i drugi objekti i uređaji javne namjene;

5. **ploča s tvrtkom ili nazivom** je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. **zaštitne naprave** su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja zgrada;

7. **plakati** su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. **reklame** su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji, gradnji ili radovima održavanja), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa i plakata;

9. **reklamni panoi** su reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi, pokretni reklamni panoi, osvijetljene reklamne vitrine (city light), reklamne ploče na građevinama u kojima se ne nalazi poslovni prostor, djelatnost ili proizvod kojeg se oglašava, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete, veliki reklamni panoi - samostojeći ili na objektima, reklamni uređaji, konstrukcije i slično;

10. **vanjski dijelovi zgrade** su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

11. **privremene građevine** su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmovi i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

12. **parkovna oprema** postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, klupe, sprave za vježbanje, parkovna ogradica, stupići i slično);

13. **obalnim pojasom** (prirodnom plažom) smatraju se u smislu ove odluke prostori na

kojima je dozvoljeno kupanje, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata;

14. **uređenim plažama** smatraju se infrastrukturno i sadržajno uređeni prostori namijenjeni sunčanju i kupanju, označeni i zaštićeni s morske strane i opremljeni prema određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naseljena područja Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Grad i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojevima zgrada, vanjskih dijelova zgrada, uređenje dvorišta, ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica) oko zgrada, postavljanje ploča s nazivom ili imenom pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika (u daljnjem tekstu: tvrtka), reklama, zaštitnih naprava i plakata, uređivanje izloga i zaštitnih naprava na izlozima, oglašavanje, postavljanje privremenih građevina za manifestacije, sajmove i slično, postavljanje komunalnih objekata, uređaja i drugih ukrasnih objekata i predmeta u općoj uporabi, postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, kolodvora, parkirališta, održavanje tržnica, groblja, kupališta, plaža i slično, držanje domaćih životinja i drugo.

1. Ploče s imenima naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrada

Članak 5.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Na području jednog naselja ne može postojati više ulica, putova ili trgova s istim nazivom.

Za označavanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče s imenom, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade, izrađene od materijala otpornog na atmosferske prilike.

Vlasnik građevine mora postaviti pločicu s kućnim brojem, sukladno rješenju o određivanju kućnog broja, najkasnije do početka korištenja građevine.

Vlasnik/suvlasnik odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem i da pločica s kućnim brojem bude stalno uredna i čista.

Oblik, materijal, tekst i raspored ploča s nazivom i smještajem pojedinih kulturno-povijesnih spomenika i cjelina određuje Upravni odjel, uz prethodnu suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Puli (u daljnjem tekstu: Konzervatorski odjel).

Članak 6.

Ploča s imenom naselja postavlja se uz svaku javnu cestu na ulazu u građevinsko područje naselja.

Ploča s imenom ulice postavlja se na početku i na kraju ulice kao i važnijim križanjima.

Ploča s imenom trga postavlja se na ulazu iz glavnih ulica na trg.

Na području Grada imena naselja, ulica i trgova moraju biti ispisana na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Ploče s imenima naselja, ulica i trgova, pločice s brojem zgrada i ploče s nazivom i

smještajem pojedinih kulturno-povijesnih spomenika i cjelina moraju biti izrađene od trajnog materijala na način da atmosferske prilike ne djeluju na njihovo oštećivanje i uništavanje.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trga i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati dopunske ploče s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga postavlja se nova natpisna ploča, najkasnije u roku 60 dana od preimenovanja. Nakon postavljanja nove natpisne ploče staru je potrebno ukloniti. U istom se roku moraju promijeniti pločice s oznakom kućnih brojeva, ako nisu u skladu s izvršenom promjenom. Troškove ove izmjene snosi Grad.

Očevidnik o imenovanju ulica i trgova vodi upravni odjel nadležan za prostorno planiranje Grada.

Članak 7.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 5. i 6. ove odluke.

Natpisne ploče nabavlja, postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio poslove.

Pločice s brojem zgrade izdaje fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio poslove.

Vlasnici, odnosno suvlasnici zgrade o svom trošku nabavljaju, postavljaju i održavaju pločicu s brojem zgrade.

2. Uređivanje vanjskih dijelova zgrada

Članak 8.

Vanjski dijelovi zgrada moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu, čistoći te građevinsko-tehničkoj ispravnosti vanjskih dijelova zgrada na način određen propisima o gradnji i propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Vanjske dijelove zgrade koji svojim izgledom nagrđuju opći izgled ulice ili trga (zbog oštećenja, zato što su dotrajale, loma, neispravnosti, nagrđenosti grafitima i slično), vlasnici zgrada moraju urediti, održavati, popravljati i obojiti na način da se održavani dijelovi zgrade svojim materijalom, bojom i izgledom uklope u cjeloviti izgled zgrade.

Održavanje i čišćenje dimnjaka uređeno je posebnom odlukom Grada.

Članak 9.

Zabranjeno je po zgradama šarati, crtati i slično ili ih na drugi način oštećivati.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada koje su neposredno okrenute prema svim javnim površinama isticati reklamne poruke i komercijalne obavijesti, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrada odnosno ulice, a u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude te prolijevanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća.

Ukoliko su vanjski dijelovi građevine neuredni, prljavi i oštećeni, cvijeće i ukrasno bilje drži se na način da ugrožava sigurnost ljudi i imovine, postavljeni uređaji i oprema ometaju pješački i cestovni promet komunalni redar naredit će mjere za otklanjanje nedostataka.

Ukoliko nedostaci ne budu otklonjeni u zadanom roku po nalogu komunalnog redara otkloniti će ih ovlaštena pravna ili fizička osoba na teret i rizik vlasnika ili korisnika.

Članak 10.

Ako zgrada ili ogradni zid, zbog urušavanja pojedinih dijelova, predstavlja javnu opasnost, vlasnik ili korisnik je dužan odmah pristupiti sanaciji, odnosno po pribavljenoj dokumentaciji.

Javnu opasnost utvrđuje Upravni odjel.

Ako se utvrdi javna opasnost komunalni redar izdati će rješenje kojem će vlasniku naložiti sanaciju. Ukoliko u ostavljenom roku vlasnik ne sanira oštećenje i ukloni javnu opasnost, sanaciju će izvršiti Grad putem ovlaštenih osoba o trošku vlasnika.

Članak 11.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima pročelja zgrada unutar registriranih kulturno povijesnih cjelina naselja, postavljanje neonskih reklama, klima uređaja, antena, nadstrešnica od valoplasta kao i bojanje kamenih dijelova fasade (erte - nadvratnici - dovratnici, spomen-obilježja i sl.).

Iznimno od stavka 1. ovog članka predmeti, uređaji, oprema i slično mogu se postavljati uz prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela vodeći računa da isti ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu.

Prozorski zasloni na zgradama (*persijane, škure* i sl.) i prozorski okviri bez zaslona, ulazna kućna vrata i ostali otvori unutar registriranih kulturno povijesnih cjelina moraju biti od materijala i premazani bojom koju odredi Konzervatorski odjel.

Vlasnici građevina unutar registriranih kulturno povijesnih cjelina naselja i drugih građevina koje su zaštićene kao spomenici kulturne baštine, dužni su za sve građevinske zahvate na vanjskim dijelovima građevine zatražiti prethodnu dozvolu odnosno mišljenje Konzervatorskog odjela i u slučajevima kada za radove nije potrebno ishoditi rješenje o uvjetima gradnje ili lokacijsku dozvolu prema posebnim propisima te odobrenje Upravnog odjela.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad više stambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Postojeće neonske reklame, klima uređaje i antene na dijelovima zgrada iz stavka 1. ovog članka vlasnici su dužni ukloniti u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ove odluke.

Članak 12.

Unutar registriranih kulturno povijesnih cjelina vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su postaviti tende i suncobrane od akrilnog platna.

Tende i suncobrani moraju biti jednobojni i bez istaknutih reklama i natpisa, izuzev natpisa sa nazivom poslovnog prostora koji se može ispisati na rubnom dijelu tende.

Boje i konstrukciju tende propisati će upravni odjel nadležan za prostorno planiranje.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su se uskladiti sa odredbama ovog članka u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu provedbenih akata.

Članak 13.

Za osvjetljavanje pročelja neposredno okrenutih prema ulici ili trgu rasvjetnim tijelima potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja za osvjetljavanje pročelja potrebno je priložiti:

- skicu objekta,
- idejni projekt izrađen od ovlaštenog projektanta,
- elektroenergetsku suglasnost i
- suglasnost vlasnika objekta, sukladno propisima o vlasništvu.

Upravni odjel dužan je prije izdavanja odobrenja iz stavka 1. ovoga članka pribaviti:

- mišljenje upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje,
- mišljenje ili suglasnost Konzervatorskog odjela, ako se radi o zaštićenim spomeničkim cjelinama.

Upravni odjel i upravno tijelo nadležno za prostorno planiranje daju mišljenja o potrebi i načinu osvjetljavanja objekta i druge uvjete.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se način osvjetljavanja pročelja i drugi uvjeti s tim u vezi.

Zabranjeno je osvjetljavanje pročelja bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

3. Uređenje i održavanje zelenih površina, dvorišta, ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica)

Članak 14.

Vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina uz poslovne i stambene zgrade, livada, neizgrađenoga građevinskog zemljišta, kao i drugih sličnih površina koje su u kontaktu s javnim površinama, moraju ih održavati na način da trava bude uredno pokošena, redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, plijeviti grmlje, rezati suhe grane, te uklanjati stabla i grane koja ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na javnim površinama, omogućiti nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost raskrižja i prometne signalizacije i javne rasvjete.

Komunalno redarstvo će, uz očitovanje stručne komisije, rješenjem odrediti vlasniku, korisniku odnosno posjedniku zemljišta, uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grane, koji bi svojim rušenjem odnosno padom, mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Članak 15.

Dvorišta stambenih i poslovnih zgrada uz javne površine moraju se održavati čistima i urednima.

Vlasnici ili korisnici ogradnih zidova oko stambenih objekata ili zelenih površina moraju sa zidova koji su svojim licem okrenuti prema javnoj površini uklanjati korov i otpad.

Zabranjeno je u dvorištu i oko zgrada držati otpad i dotrajale stvari (automobilske olupine, stare strojeve, daske i sl.) koje svojim izgledom narušavaju uredan izgled naselja.

Vrt, voćnjak i druga slična površina ispred zgrade mogu se ograditi.

Ako se zelena površina, livada, neizgrađeno građevinsko zemljište, dvorišta stambenih i poslovnih zgrada uredno ne održavaju, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka.

Članak 16.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja Grada, rješenjem o uvjetima građenja ili lokacijskom dozvolom tako da se uklapaju u okoliš te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, trnovitog raslinja, šiljaka i slično. Visine ograda definiraju se prostornom dokumentacijom odnosno drugim zakonskim propisima a, ukoliko istima nije određena, visina ograde ne smije prelaziti 1,50 m.

Ograde uz javnu površinu moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike te su ih vlasnici dužni redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati i sl.).

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski na način da ne smetaju prometu.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

Članak 17.

Dvorišta, vrtovi, voćnjaci, vinogradi, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s javne površine, vlasnici, odnosno korisnici, moraju održavati urednima i čistima i na taj način doprinositi uređenju Grada.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na javne površine, susjedne građevine, komunalne objekte i uređaje te druge površine.

Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa.

Travu i korov uz ogradu i javnu površinu vlasnici i posjednici dužni su redovito uklanjati. Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima i vrtovima.

Članak 18.

Javne zelene površine na području Grada uređuju se sukladno prostornim planovima i projektima uređenja okoliša.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i drugi javni sportski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom uz iznimke propisane ovom odlukom.

Na površinama i objektima iz stavka 2. ovoga članka na vidnome mjestu ističu se odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično, kao i upozorenje da se sprave i uređaji na istima koriste na vlastitu odgovornost.

Članak 19.

Za ograde koje se izvode (grade, odnosno sade) uz javno prometne površine na lokacijama gdje je ugrožena sigurnost prometa, potrebno je ishoditi suglasnost Upravnog odjela.

Suglasnost se izdaje temeljem prostorno planske dokumentacije i zakonskih odredbi vezanih za sigurnost prometa kojom su određeni uvjeti formiranja ograda uz javno prometne površine. Ukoliko istom nije određena, visina ograde na takvim mjestima ne smije prelaziti 0,80 m.

4. Postavljanje naziva, reklama, reklamnih panoa, plakata i zaštitnih naprava, uređivanje izloga i oglašavanje

Članak 20.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi sjedište ili poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Ustanove i druge institucije obvezne su naziv ili tvrtku istaknuti na hrvatskom i talijanskom jeziku, dok druge pravne ili fizičke osobe na istaknutoj ploči uz naziv i djelatnost na hrvatskom jeziku isto mogu istaknuti i na talijanskom jeziku.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te ustanova i druga institucija može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Pravna ili fizička osoba obrtnik iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom.

Pravna ili fizička osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne postupi sukladno stavku 6. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Članak 21.

Na gradskom se području na zgrade, zemljišta i druge prostore mogu postavljati reklamne konstrukcije, ploče, panoi, zastave, transparenti i ormarići, drugi prigodni natpisi, oglasni panoi, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i druge naprave koje služe reklamiranju i informiranju.

Na pročeljima zgrada dozvoljava se isključivo postavljanje panoa i tabli s pisanim jelovnicima bez fotografija.

Unutar zona registriranih povijesnih cjelina trebaju se koristiti predmeti izrađeni od kvalitetnih i trajnih materijala (impregnirano platno, kamen, metali odnosno legure, drvo i sl.), prema mišljenju i suglasnosti Konzervatorskog odjela.

Predmeti iz stavka 1. ovog članka moraju biti oblikovani i smješteni u prostoru na način da ne narušavaju oblikovne vrijednosti građevina na koje se postavljaju, odnosno šireg prostora, a postavljaju se na mjestima gdje njihova postava ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa.

Posebnim pravilnikom utvrdit će se oblik i veličina za predmete iz st. 1. ovog članka.

Reklamne konstrukcije, ploče i ostale naprave koje služe reklamiranju i informiranju moraju se uskladiti s odredbama ovog članka u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 22.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja smiju se postavljati na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, ormarićima i reklamnim panoima koje je postavio Grad.

Iznimno se, na temelju odobrenja Upravnog odjela, za određene javne manifestacije i u vrijeme predizbornih aktivnosti plakati mogu postavljati i na druga mjesta.

Zabranjeno je postavljanje plakata na stabla, pročelja zgrada, ograde, stupove javne rasvjete i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, objekte i uređaje javne namjene.

Prilikom izbornih promidžbi političke stranke i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Upravnom odjelu podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, a Upravni odjel će u roku od tri dana, u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u promidžbi, izraditi lokacijski plan postavljanja plakata.

Plakati iz prethodnog stavka ovoga članka moraju se ukloniti u roku od 72 sata nakon završetka manifestacije ili predizborne aktivnosti.

Troškove uklanjanja plakata, oglasa i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

Zabranjeno je šarati, oštećivati ili na drugi način uništavati plakate.

Plakati se moraju održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti odnosno zamijeniti.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio održavanje mjesta za postavljanje plakata dužna ih je održavati urednima i čistima.

Članak 23.

Nazivi, reklame, konstrukcije, multimedijalni ekrani, ploče, panoi, zastave, transparenti, ormarići i dr. postavljaju se temeljem odobrenja Upravnog odjela na javnim površinama i građevinama u vlasništvu Grada.

Za izdavanje suglasnosti za postavljanje na zemljištu i građevinama u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba Upravnom odjelu potrebno je priložiti i suglasnost tih pravnih i fizičkih osoba, sukladno propisima o vlasništvu.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja, odnosno suglasnosti za postavljanje predmeta iz članka 21. ove odluke prilaže se grafički prikaz zahvata u prostoru te drugi potrebni dokumenti koje odredi Upravni odjel.

Za korištenje javne površine za potrebe iz stavka 1. ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezima Grada.

Članak 24.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, na zemljišta uz objekte, javne površine i zemljišta u vlasništvu Grada.

Na jarbolima se postavljaju zastava EU, državne zastave Republike Hrvatske i talijanske nacionalne zajednice, Istarske županije, Grada Umaga, te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Za isticanje reklamnih zastava na jarbolu plaća se porez za korištenje javne površine.

Članak 25.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelje zgrade.

Tende se postavljaju na temelju odobrenja Upravnog odjela, ako posebnim propisom nije drugačije određeno, po prethodno pribavljenoj suglasnosti:

- konzervatorskog odjela, ako se postavlja na zgradu koja ima svojstvo kulturnog dobra ili se nalazi na području kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenog dijela prirode;
- upravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje.

Članak 26.

U svrhu provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinjenja prekršaja te zaštite imovine u vlasništvu Grada, sukladno posebnim propisima, postavljaju se kamere na javnim površinama.

Pravna osoba ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati funkcionalno ispravnima.

Članak 27.

Izlog je izložbeni prostor u poslovnom prostoru koji služi izlaganju robe i mora biti uredan i čist te tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvjetljen i u skladu s izgledom zgrade i okolice.

Izlozi moraju biti izrađeni od kvalitetnih materijala, a za njihovu ugradbu u registriranim povijesnim cjelinama potrebno je ishoditi suglasnost Konzervatorskog odjela i

Upravnog odjela.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Korisnik izloga dužan je izlog držati urednim i čistim.

U izlozima se mogu postavljati samo oglasi ili obavijesti (akcijske prodaje, sezonska sniženja i slično) na način da su uklopljeni s izloženom robom.

Za blagdane i razne prigodne manifestacije izlozi se prigodno uređuju.

Zabranjeno je izlaganje robe izvan izloga odnosno poslovnog prostora (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično).

Zabranjeno je uništavati izloge te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 28.

Osvjetljenje izloga mora biti stručno izvedeno, u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, na način da direktno ne obasjava prometnu površinu.

Članak 29.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Članak 30.

U izloge i druge vanjske dijelove poslovnih prostorija (vrata i slično) ne smiju se postavljati oglasi, plakati i sl. koji nisu vezani s djelatnošću korisnika izloga.

Iznimno se mogu postavljati plakati i oglasi koji ukazuju na kulturne, gospodarske, sportske i zabavne priredbe i manifestacije. Korisnik izloga dužan je postavljene plakate i oglase skinuti odmah po isteku određene manifestacije.

5. Postavljanje privremenih građevina za potrebe sajмова i javnih manifestacija, pokretnih naprava i prigodno uređenje naselja

Članak 31.

Privremene građevine postavljaju se na temelju odobrenja Upravnog odjela najduže do 90 dana.

Za korištenje javne površine za potrebe iz stavka 1. ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezima Grada.

Članak 32.

Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretnih naprava potrebno je priložiti skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Za korištenje javne površine za potrebe iz stavka 1. ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezima Grada.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljani objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na ustanove i trgovačka društva u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada.

Članak 33.

U povodu blagdana i manifestacija, javne površine i površine uz poslovne i stambene zgrade mogu se prigodno urediti postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, zastava, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za postavljanje objekata, uređaja, pokretnih naprava, zastava i druge slične prigodne opreme potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamne poruke, prigodne zastave na postojećim jarbolima, ukrasna drveća i slično postavljaju se prema uvjetima koje utvrđuje Upravni odjel i upravno tijelo nadležno za prostorno planiranje.

Nakon proteka blagdana i manifestacija vlasnik, odnosno korisnik poslovne ili stambene zgrade, dužan je ukloniti predmete iz stavka 1. ovoga članka u roku od 72 sata.

6. Komunalni objekti, uređaji i ukrasni predmeti u općoj uporabi

Članak 34.

Radi uređenja Grada, pružanja usluga i lakšeg snalaženja građana na području Grada, postavljaju se komunalni objekti, uređaji i ukrasni predmeti u općoj uporabi.

O postavljanju komunalnih objekata, uređaja i drugih ukrasnih predmeta u općoj uporabi Upravni odjel donosi rješenje, ako ovom odlukom ili posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 35.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi moraju biti postavljeni tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, ljudi i imovine, odnosno uz uvjet određen posebnim propisima o sigurnosti prometa i pristupačnosti objekata.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Grad povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 2. ovoga članka dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

Vlasnik, odnosno korisnik objekata iz članka 34. ove odluke i Gradonačelnik, odnosno osoba koju on ovlasti, sklapaju ugovor o plaćanju naknade.

Način i uvjete postavljanja objekata u općoj uporabi i visinu naknade pravilnikom propisuje Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela.

Članak 36.

Radi lakšeg snalaženja građana u naseljima na području Grada mogu se postavljati orijentacijski planovi s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i drugih objekata te važnijih ustanova poput domova zdravlja, ljekarni, pošta, banaka i sl.

Članak 37.

Na trgovima, većim križanjima i drugim frekventnim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Članak 38.

Na stajalištima javnog prometa postavljaju se nadstrešnice.

Nadstrešnice se postavljaju tako da ne ometaju promet vozila i pješaka te da

osiguravaju pristupačnost stajalištu prema posebnom propisu.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje nadstrešnica dužna ih je redovito održavati (prati, čistiti, mijenjati oštećene dijelove i držati rasvjetu funkcionalno ispravnom).

Zabranjeno je po nadstrešnicama lijepiti plakate i drugo, ispisivati grafite i uništavati ih.

Članak 39.

U vodoskocima i fontanama zabranjeno je kupanje te vađenje novca bačenog u vodoskoke i fontane.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, vlasnik vodoskoka, odnosno fontane ili osoba kojoj je povjereno održavanje vadi i skuplja novac bačen u njih.

Članak 40.

Javni zahodi grade se na trgovima, tržnicama, kolodvorima, terminalima i sličnim prostorima te u parkovima i izletištim, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.

Javni zdenci grade se i održavaju sukladno propisima o opskrbi pitkom vodom. Javni zdenci u razini terena moraju imati propisno osigurane poklopce.

Javne površine moraju imati javnu rasvjetu prema značaju dijelova Grada/naselja i javnih površina, prometa i potreba građana.

Članak 41.

Javne površine noću se rasvjetljaju javnom rasvjetom.

Javna rasvjeta mora biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i energetske učinkovita sukladno posebnim propisima.

Ovlašteni upravni odjel vodi katastar javne rasvjete.

7. Postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta

Članak 42.

Spomenik, spomen ploča ili skulptura postavljaju se u spomen ili sjećanje na osobu ili događaj od utjecaja na javni, kulturni, gospodarski, vjerski i politički život Grada ili Republike Hrvatske.

Odluku o postavljanju i uklanjanju spomenika, spomen ploče ili skulpture donosi Gradonačelnik na temelju mišljenja Upravnog odjela za prostorno planiranje, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Za postavljanje spomenika, spomen ploče ili skulpture podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i obrazloženje o potrebi postave predmeta.

Upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik, spomen ploča ili skulptura za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika, spomen ploče ili skulpture na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

Na temelju zahtjeva za postavljanje spomenika, skulpture i sakralnog obilježja Upravni odjel može odlučiti o potrebi prethodnog raspisivanja natječaja o oblikovanju i prostoru na koji bi se postavili.

Kada se spomenik, spomen-ploča, skulptura ili sakralno obilježje postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je

pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Spomenik, skulptura, spomen-ploča i sakralno obilježje moraju se održavati urednima i ne smiju se oštećivati ili uništavati.

8. Održavanje tržnica, sajmišta, groblja, kolodvora, parkirališta i plaža

Članak 43.

Tržnice za prodaju na malo namijenjene su prvenstveno za prodaju poljoprivrednih proizvoda na štandovima, klupama ili na stolovima.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja upravlja otvorenom tržnicom i sajmištem na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora ih održavati čistima i urednima, osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja, urednost nasada te postaviti odgovarajuću opremu za odlaganje otpada.

Rad na tržnici uredit će se tržnim redom kojega donosi Gradonačelnik.

Na tržnicama i sajmištima mogu se postavljati kiosci i druge naprave sukladno ovoj odluci i posebnim propisima.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, klupa, suncobrana, tendi, ručnih kolica i sličnih naprava na tržnicama i sajmištima moraju ih održavati urednima i funkcionalno ispravnima.

Tržnim redom propisat će se uvjeti kojima moraju udovoljavati oprema, uređaji i naprave iz prethodnog stavka ovoga članka.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje proizvoda izvan prostora otvorenih tržnica, osim ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja upravlja tržnicom na malo dužna je nakon isteka radnog vremena očistiti, oprati i urediti tržnicu.

Članak 44.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima na području Grada, mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima i gradskom odlukom o grobljima.

Članak 45.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, perona, sanitarnog uređaja i prostora pred kolodvorom te čekaonice putničkoga autobusnog i drugog prometa dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su održavati čistima i urednima klupe i druge predmete te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama.

Članak 46.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja upravlja javnim parkiralištima i javnim garažama mora ih održavati čistima i urednima.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je kampiranje, noćenje, trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom, bez odobrenja Upravnog odjela.

Parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena mora redovito održavati u čistom i urednom stanju vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

9. Držanje životinja

Članak 47.

Držanje pasa, mačaka, ptica i drugih životinja kao kućnih ljubimaca na području Grada propisano je posebnom odlukom.

Članak 48.

Na području naselja Umag zabranjeno je držati krupnu i sitnu stoku, kuniće, perad i pčele.

Na području ostalih naselja Grada držanje krupne i sitne stoke, kunića, peradi, pčela i drugih životinja koje se prema propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja smatraju domaćim životinjama te obavljanje djelatnosti stočarstva, peradarstva i drugih sličnih djelatnosti, vrši se sukladno zakonskim propisima koji određuju veterinarsko - tehničke i zdravstvene uvjete, propisima o zaštiti životinja te prema odredbama prostorno planske dokumentacije.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 49.

Javne površine iz članka 3. ove odluke koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima.

Javnim površinama upravlja Grad.

Posebnom odlukom može se povjeriti drugim pravnim i/ili fizičkim osobama upravljanje određenim javnim površinama, način dodjele na korištenje i drugi uvjeti upravljanja.

Održavanje nerazvrstanih cesta utvrđuje se posebnom odlukom.

Članak 50.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje Upravni odjel.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti

Članak 51.

Vlasnici i posjednici građevina i poslovnih prostorija neposredno uz javne prometne površine dužni su redovito održavati čistoću nogostupa ispred građevina i poslovnih prostorija.

Čišćenje su dužni obavljati tako da skupljeno smeće uredno odlažu u posude ili spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata.

Vlasnik ili korisnik iz stavka 4. ovoga članka dužan je odmah po završetku javne priredbe ili događanja javnu površinu očistiti.

Ako vlasnik ili korisnik ne postupi sukladno stavku 5. ovoga članka komunalni redar naredit će mu rješenjem čišćenje javnih površina.

Ukoliko površine ne budu očišćene u zadanom roku po nalogu komunalnog redara očistit će ih ovlaštena pravna ili fizička osoba obrtnik na teret korisnika prostora ili organizatora.

Članak 52.

Dječja igrališta su od posebnog interesa za Grad i o njihovom održavanju brigu vodi Grad.

Za dječja igrališta koja se nalaze u sastavu okućnice drugih objekata brigu vodi vlasnik, odnosno korisnik.

Članak 53.

Na području naselja Umag i ostalih obalnih naselja, zabranjeno je zauzimanje javnih površina za odlaganje građevnog materijala, organiziranje gradilišta, vršenje prekopa i obavljanje drugih sličnih djelatnosti u vremenskom razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna te u vrijeme državnih i vjerskih blagdana.

Komunalno redarstvo donijet će rješenje o zabrani vršenja prekopa, s odredbom o vraćanju u prvobitno stanje te uklanjanju odloženog građevnog materijala, predmeta i stvari odloženih na javnim površinama od strane investitora i izvođača radova.

Članak 54.

Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta mogu se privremeno koristiti javne površine i druge površine uz nju.

Javne površine mogu se koristiti za radove iz stavka 1. ovoga članka na temelju odobrenja Upravnog odjela i nadležnog konzervatorskog odjela, ako se radovi iz stavka 1. ovoga članka obavljaju na prostoru kulturnog dobra, zaštićene kulturno-povijesne cjeline i zaštićenih dijelova prirode.

Ako se za radove iz stavka 1. ovoga članka koristi javna zelena površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Grada Upravni odjel će prije donošenja odobrenja zatražiti suglasnost upravnog odjela nadležnog za upravljanje imovinom.

Za korištenje javne površine iz stavka 1. plaća se porez sukladno Odluci o porezima Grada Umaga.

Članak 55.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustave radovi, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako izvođač radova ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje građevinske skele i drugog materijala.

Članak 56.

Prigodom izvođenja radova iz članka 54. stavka 1. ove odluke izvođač radova mora poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 57.

Izvođač je dužan najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako utvrdi da postoji kakvo oštećenje, naredit će izvođaču dovođenje korištene površine u prvobitno stanje u roku od 48 sati.

Članak 58.

Kod korištenja javnih površina za izvođenje građevinskih radova nogostup i kolnik moraju biti prohodni.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom, održavati uredno i označiti sukladno propisima.

Na gradilištu se mora postaviti i vertikalna zaštita tako da se na vanjskom dijelu skele postave zavjese od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.

Radi izvođenja istraživačkih, građevinskih i drugih radova može se vršiti prekopavanje i bušenje javnih površina, s tim da se pod prekopavanjem podrazumijevaju radovi na iskopima rovova na javnim površinama, za potrebe polaganja raznih podzemnih instalacija.

Prekopavanja i bušenja iz prethodnog stavka ovog članka mogu se vršiti samo temeljem odobrenja Upravnog odjela, uz iznimku u hitnim slučajevima, a radi otklanjanja kvarova koji mogu izazvati velike štete i neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi, uz obvezu investitora odnosno izvođača da o tome odmah izvijeste Upravni odjel.

Odobrenjem se pobliže određuje trajanje radova na izvršenju i sanaciji prekopa, način zauzimanja javne površine, vrijeme izvođenja radova u toku dana, odnosno vremensko razdoblje u kojem se radovi smiju izvoditi, ako je nemoguće dozvoliti izvođenje radova tokom cijelog dana, način postupanja s materijalom iz iskopa, privremena regulacija prometa, mjere koje izvođač odnosno investitor mora poduzeti po završetku radova da bi se osiguralo vraćanje javne površine u prvobitno stanje, način obavještanja javnosti o radovima ako je to potrebno te nadzor nad vršenjem radova prilikom vršenja iskopa i sanacije javne površine.

Ukoliko je prekopavanje izvršeno bez prethodnog odobrenja, komunalno redarstvo

naložit će putem rješenja sanaciju prekopane površine na trošak korisnika javne površine.

Kod većih zemljanih radova Upravni odjel može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz materijala odnosno za kretanje teških motornih vozila, kako bi se spriječilo prekomjerno rabljenje i preopterećivanje nerazvrstanih lokalnih cesta, a sve u cilju sprečavanja oštećenja istih.

Ako se radovi ne mogu izvesti na ovaj način, može se dozvoliti i prekopavanje preko cijele širine s time da se ulica zatvori za promet, ako se promet može odvijati preko neke obilazne ulice. Ako se vrši prekopavanje nogostupa po širini, izvođač radova dužan je osigurati siguran prijelaz preko iskopa.

Članak 59.

Privremene ograde koje se postavljaju sa svrhom ograđivanja gradilišta, naročito prema javno-prometnim površinama trebaju biti stabilne i ne smiju ni na kakav način ugrožavati prolaznike i vozila. Iste trebaju biti neprozirne, minimalne visine 2,0 m mjereno od nivoa javne – prometne površine.

Za postavljanje reklama na ogradu plaća se porez sukladno Odluci o porezima Grada na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Članak 60.

Za istovar drva, ugljena i sličnog te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno treba upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe neophodno se potrebni dio javne površine može privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i sličnog, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine odmah, a najkasnije do kraja dana, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 61.

Na javne površine postavljaju se kante za otpatke i kante za pseći izmet.

Kante za otpatke i kante za pseći izmet na javnim površinama postavlja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio održavanje čistoće javnih površina, odnosno održavanje zelenih površina.

Pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio postavljanje kanta za otpatke i kanta za pseći izmet dužna ih je održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog, trgovinskog, ugostiteljskog i uslužnog objekta dužan je čistiti i održavati kante za otpatke i kante za pseći izmet koje se nalaze uz te objekte.

Članak 62.

Kante za otpatke i kante za pseći izmet mogu se postaviti na stupovima, ogradama uz nogostupe i samostojećim postoljima. Kante za otpatke mogu se postavljati i na pročelja zgrada.

Zabranjeno je postavljanje kanti za otpatke i kanti za pseći izmet na stupove na kojima

se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 63.

Davatelj javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Gradu, dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje.

U svakoj luci, lučici i marini mora postojati prostor predviđen za prikupljanje otpada (komunalni otpad, maziva, motorna ulja i dr.) nastalog na plovnim objektima.

Posude za odvoz otpada s plovnih objekata ili iz luke nabavlja i postavlja pravna ili fizička osoba koja gospodari lukom, lučicom ili marinom.

Članak 64.

Na javnim površinama zabranjeno je:

1. bacati goruće predmete u kante za otpatke i kante za pseći izmet ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad;
2. neovlašteno postavljati ili oštećivati kante za otpatke, kante za pseći izmet ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada i rasipati komunalni otpad te onečišćivati prostor oko kanti za otpatke i izmet te spremnika;
3. popravljati, servisirati ili prati vozila;
4. ispuštati otpadne vode, ulja i gnojnice;
5. ostavljati vozila bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice, kampere i druga priključna vozila, plovne objekte i olupine plovnih objekata, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila;
6. onečišćavati javne površine bacanjem ili ostavljanjem reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama;
7. obavljati radnje kojima se onečišćuju javne površine ili propuštati obavljanje radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina.
8. crtati i pisati poruke ili tekstove bez rješenja Upravnog odjela, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima;
9. odbacivanje ili prikupljanje glomaznog otpada bez posebnog odobrenja;
10. bacanje otpada u oborinske kanale;
11. kampiranje u vozilima, šatorima, kontejnerima, prijenosnim kućicama i drugim sličnim sredstvima.

Članak 65.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno programu održavanja javnih zelenih površina na području Grada.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je to Grad povjerio.

Gradonačelnik određuje minimalni standard održavanja i uređivanja javnih zelenih površina.

Za dijelove zelenila koji su na području kulturno-povijesne cjeline primjenjuju se propisi o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Ako se javna zelena površina uređuje na temelju akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja, sukladno posebnim propisima, gradsko upravno tijelo nadležno za prostorno planiranje daje mišljenje na krajobrazni projekt.

Ako za uređenje javne zelene površine nije potreban akt iz prethodnog stavka ovoga članka, javne zelene površine uređuju se na temelju rješenja Upravnog odjela.

Članak 66.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća: obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave, njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila, održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim površinama, zalijevanje nasada vodom, košnju trave i uklanjanje korova, održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama, skupljanje i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina, skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja, postava, sadnja i održavanje žardinjera, visećih košarica i zelenih skulptura, održavanje zelenila i opreme dječjih igrališta i druge potrebne radove.

Članak 67.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, spomen-područjima, grobljima, pomorskim dobrom, plažama i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njihovu zaštitu i obnovu.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari površinama iz stavka 1. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i funkcionalno ispravnima te na vidnome mjestu istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Prirodne plaže moraju se redovito čistiti od otpada za vrijeme trajanje turističke sezone.

Čišćenje uređenih plaža za vrijeme turističke sezone vrši se svakodnevno.

Članak 68.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice, moraju se održavati urednima tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu.

Komunalno redarstvo će, uz očitovanje stručne komisije, rješenjem odrediti vlasniku, korisniku, odnosno posjedniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grane koji bi svojim rušenjem, odnosno padom, mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja Upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina.

Radi zaštite hortikulturno vrijednih primjeraka i vrsta, a kada se orezivanjem ili uklanjanjem ukrasnog grmlja i drveća mijenjaju oblikovne karakteristike šireg područja, potrebno je prilikom izdavanja odobrenja iz stavka 3. ovog članka, zatražiti mišljenje stručne komisije.

Članak 69.

Prigodom gradnje ili rekonstrukcije objekata izvođač radova je dužan sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu te ih zaštititi tako da se deblo do početka krošnje obloži oplatama koje od ruba debela moraju biti udaljene najmanje 50 centimetara.

Postojeću vegetaciju, koja se zbog gradnje morala ukloniti, investitor je dužan

nadomjestiti zamjenskim sadnicama primjerene vrste i veličine, sukladno uvjetima Upravnog odjela i upravnog tijela za poslove prostornog planiranja.

Obujam zamjenske sadnje određuje se na temelju prsnog promjera stabla koje se siječe. Prsni promjer je promjer debla na visini 130 cm, mjereno od razine tla. Zbroj prsnih promjera stabala predviđenih za zamjensku sadnju mora, u pravilu, odgovarati prsnom promjeru posječenog stabla.

Ako zbog pomanjkanja prostora na istom mjestu zamjenska sadnja nije moguća ona će se obaviti na najbližoj mogućoj lokaciji. Sadnju novih stabala potrebno je izvršiti do tehničkog pregleda sagrađene/rekonstruirane građevine.

Parterni dio zelene površine izvođač radova dužan je vratiti u prvobitno stanje odnosno sanirati ga po predloženoj skici stručne osobe za krajobrazno oblikovanje, a prihvaćenoj od strane Upravnog odjela, do tehničkog pregleda sagrađene/rekonstruirane građevine.

Članak 70.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

1. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje, javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja;
3. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
4. vršenje nužde;
5. postavljanje objekata zanatske, turističke, ugostiteljske i druge slične djelatnosti, osim ako je to predviđeno prostornim planom;
6. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
7. odlaganje građevnog materijala, soli, glomaznog otpada, šute, ulja, boja i dr.;
8. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja;
9. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
10. guljenje kore, zasijecanje, zarezivanje, savijanje i kidanje, zabijanje čavala i drugih predmeta, postavljanje plakata, bušenje, gaženje te oštećivanje drveća, grmlja i živice na drugi način;
11. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, bilja, drveća i grmlja;
12. odlaganje kućnog otpada, opušaka, piljevine, drozge, odrezanog šiblja, granja i slično;
13. puštanje životinja bez nadzora;
14. dovođiti i puštati pse na uređene travnjake, cvjetnjake i dječja igrališta;
15. uništavanje, oštećivanje i prljanje komunalne opreme i uređaja;
16. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
17. istovarivanje i uskladištavanje raznog ogrjevnog i drugog materijala;
18. hvatanje i uznemiravanje ptica i drugih životinja;
19. obavljanje drugih radnji kojima se oštećuju i uništavaju javne zelene površine;

20. prekrivanje tla asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća bez rješenja Upravnog odjela;

Osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili upotrebom vozila, dužna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Vlasnik životinje dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima ili izmetom njegove životinje.

U parkovima i na drugim zelenim površinama životinje je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Članak 71.

Radi ukrašavanja grada na javnim se površinama, ispred ulaza u poslovne prostore, mogu postavljati prikladne posude s ukrasnim biljem.

Ako se postavljaju posude promjera većeg od 50 cm i u većem broju, potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Vlasnik ili korisnik posude s ukrasnim biljem dužan je održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljene posude i ukrasno bilje iz stavka 1. ovoga članka.

Predmeti iz stavka 1. ovog članka moraju biti postavljeni na način da ne ometaju i ugrožavaju sigurnost prometa i ljudi, a ukoliko se postavljaju na nogostup širina slobodnog prolaza mora biti najmanje 1,60 m.

Članak 72.

U Gradu se ustrojava katastar zelenih površina.

Katastar zelenih površina je registar sistematiziranih informacija i podataka o zelenim površinama, njihovoj kvantiteti i kvaliteti, a uključuje kartografski prikaz i statističke informacije. Katastar je osnova za procjenu prostora i radova planiranja, uređenja, održavanja i zaštite zelenih površina.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 73.

Javne površine mogu se koristiti za postavljanje kioska, pokretnih naprava, terasa za uslužne i trgovačke djelatnosti te ostale namjene.

Članak 74.

Plan korištenja javnih površina u svrhu postavljanja predmeta iz prethodnog članka ove odluke donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela.

Odobrenjem Upravnog odjela određuje se lokacija, vrijeme korištenja, namjena, veličina površine i drugi uvjeti korištenja javne površine.

Zabranjeno je zauzimanje javnih površina u bilo koje svrhe bez odobrenja Upravnog odjela.

U tijeku korištenja javne površine korisnik se mora pridržavati uvjeta korištenja određenih odobrenjem.

Članak 75.

Korisnici javnih površina dužni su na njima održavati red, mir i čistoću i opremiti ih potrebnom komunalnom infrastrukturom.

Po isteku roka korištenja, korisnik je dužan javnu površinu osloboditi od svih stvari u roku 48 sati, u suprotnome će to učiniti komunalno redarstvo na trošak korisnika.

1. Kiosci

Članak 76.

Kiosci građevinske bruto površine do 15 m² na javnoj površini postavljaju se na temelju rješenja Upravnog odjela.

Unutar zona registriranih povijesnih cjelina postavljanje kioska dozvoljeno je isključivo za prodaju tiska (osnovna djelatnost), a uz to može se prodavati konfekcijski sladoled i piće, duhanski proizvodi, razglednice i slično.

Na preostalom području Grada postavljanje kioska dozvoljava se u pravilu za prodaju tiska i drugih artikala iz prethodnog stavka te za pružanje drugih usluga odnosno obavljanje drugih djelatnosti.

Ovisno o namjeni kiosci moraju biti opremljeni odgovarajućom komunalnom infrastrukturom te moraju biti uvijek uredni i ispravni.

2. Pokretni objekti i predmeti

Članak 77.

Pokretne naprave postavljaju se na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Pokretne naprave postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprječavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa vozila i pješaka te uništavati javne zelene površine i stvarati dodatni izvor buke i onečišćenja.

Postavljanje naprava na zemljištu u vlasništvu ili na korištenju pravnih ili fizičkih osoba, dozvoljava se temeljem suglasnosti Upravnog odjela, pod uvjetima propisanim ovom odlukom i ostalim propisima.

Članak 78.

Pokretne naprave i njihov okoliš moraju se držati urednima i ispravnima, a one namijenjene za trgovačku, odnosno ugostiteljsku djelatnost, moraju udovoljavati uvjetima koji su propisani posebnim propisima.

Prodaja putem pokretnih naprava smije se na javnim površinama obavljati samo sukladno uvjetima određenim posebnim propisima.

3. Ostale namjene

3.1. Terasa

Članak 79.

Otvorene terase na javnim površinama postavljaju se na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Javne površine za postavljanje stolova, stolica i suncobrana radi organiziranja otvorenih terasa dodjeljuju se vlasniku ili korisniku objekta za obavljanje ugostiteljske, trgovačke i ostalih uslužnih djelatnosti.

Za postavljanje otvorene terase na javnim površinama plaća se porez sukladno Odluci o porezima Grada.

Ako se javna površina daje na korištenje za postavljanje stolova i stolica radi organiziranja otvorenih terasa za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti, sastavni dio odobrenja je i grafički prikaz javne površine dane na korištenje.

Ako su otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa postavljeni suprotno odredbama ove odluke komunalni redar rješenjem će narediti njihovo uklanjanje.

Članak 80.

Odobrenjem kojim su utvrđeni uvjeti korištenja javnih površina korisniku javne površine odredit će se da elemente iz članka 79. ove odluke postavi unutar odobrene površine u koju je uključen i manipulativni prostor.

Zabranjeno je postavljanje otvorenih terasa bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz prethodnog stavka ovoga članka.

Zahtjevu za korištenje javne površine za organiziranje terase potrebno je priložiti prijedlog idejnog rješenja izgleda terase sa svim potrebnim elementima (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani i slično).

Grad ima pravo uvjetovati tipologiju opremanja terasa, tj. oblik stolova, stolica, tendi i suncobrana.

Postavljanje terase može se odobriti samo ispred zatvorenog dijela poslovnog prostora ugostiteljskog objekta u gabaritima lokala, a iznimno i izvan gabarita na mjestima gdje uvjeti javne površine te položaj i namjena susjednih objekata to omogućavaju.

Vlasnici, odnosno korisnici otvorenih terasa i montažno-demontažnih nadstrešnica iznad otvorenih terasa dužni su ih držati urednim i funkcionalno ispravnim te redovito čistiti njihov okoliš.

Članak 81.

Za namjenu iz članka 79. javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

1. da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu, (pješaka i vozila);
2. da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti prolaz vozila javnih službi kao što su hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i drugi;

3. da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu na području Grada;
4. da je podnositelj zahtjeva kao prethodni korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze i koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja;
5. da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Gradu, tvrtkama i ustanovama Grada koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni kao prihodi Grada.

Članak 82.

Javna površina smije se koristiti bez poduzimanja bilo kakvih zahvata na tlu, kao što su: izravnavanje tla, pričvršćivanje stolova i stolica za tlo i slično.

Na javnim površinama s većim neravninama i većeg nagiba dozvoljeno je postaviti platformu od drva ili drugog primjerenog materijala, na način koji ne oštećuje javnu površinu na koju se postavlja. Ista ne smije biti viša od 20 cm mjereno na bilo kojem mjestu, prema nivou same javne površine. Korisnik javne površine dužan je o svom trošku platformu ukloniti s iste i to najkasnije u roku od 48 sati od isteka ugovora o zakupu javne površine.

Javna površina može se ograditi pomičnom ogradom visine do 1 m, a postavlja se unutar granicama odobrenih dimenzija korištenja javne površine.

Reklamne table i suncobrani smiju se postaviti samo unutar odobrenih dimenzija korištenja javne površine.

Članak 83.

Za postavljanje kioska, pokretnih objekata i predmeta javne površine daju se u zakup putem javnog natječaja, a samo iznimno temeljem odobrenja Upravnog odjela ukoliko na javni natječaj nije pristigla niti jedna uredna prijava, a postoji ekonomski interes Grada da se javna površina koristi za navedene svrhe.

Za korištenje javne površine na temelju odobrenja plaća se porez prema Odluci o porezima Grada.

3.2. Ostalo

Članak 84.

Javne površine mogu se dodijeliti na korištenje pravnim i fizičkim osobama za potrebe:

1. iznajmljivanja vozila, plovila i bicikala;
2. rezerviranog parkirališnog prostora;
3. pristupa poslovnom objektu, odnosno prostoru;
4. prezentacija i promotivne prodaje određenih vrsta proizvoda i uređaja i
5. za druge potrebe.

Za korištenje javne površine za potrebe iz stavka 1. ovoga članka plaća se porez prema Odluci o porezima Grada.

Za potrebe iz stavka 1. ovoga članka odobrenje za korištenje izdaje Upravni odjel.

Odobrenjem se pobliže određuju rok i posebni uvjeti korištenja javne površine kao što su: dimenzije javne površine, način natkrivanja, mjere osiguranja, mjere zaštite sudionika u prometu, privremena regulacija prometa, mjere zaštite javne zelene površine, visina predujma za troškove sanacije nastalih oštećenja na javnoj površini i drugo po potrebi.

Uz zahtjev za korištenje javne površine podnositelj mora priložiti i odgovarajuće

isprave kao što su: dokaz o obavljanju djelatnosti, grafički prikaz javne površine koju traži na korištenje, rješenje o privremenoj regulaciji prometa, građevnu dozvolu i drugo ovisno o namjeni korištenja javne površine.

Zabranjeno je privremeno korištenje javne površine za potrebe određene stavkom 1. ovoga članka, bez odobrenja ili suprotno izdanom odobrenju iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 85.

Gradonačelnik, odnosno Upravni odjel mogu odobriti privremeno korištenje javne površine bez plaćanja poreza, u slučaju održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih i sličnih manifestacija ili manifestacija pod pokroviteljstvom Grada, tvrtki ili ustanova u vlasništvu Grada.

4. Prometovanje unutar pješačkih zona

Članak 86.

Pješačke zone namijenjene su samo za kretanje pješaka, a promet motornim vozilima, elektrovoznim prijevoznim sredstvima, priključnim vozilima i sl. (u daljnjem tekstu: prijevozna sredstva) te dovođenje životinja u različitim manifestacijama, pri izložbama i slično, dopušteni su samo na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Na svim ulazima u pješačke zone mora biti vidno istaknut znak pješačke zone.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovoga članka za prometovanje pješačkim zonama u hitnim slučajevima odobrenje nije potrebno za:

- vozila hitne pomoći,
- vatrogasna vozila,
- vozila MUP-a,
- vozila istražnog suca,
- vozila komunalnog redarstva,
- vozila koja prevoze umrlu osobu,

Najveća dopuštena brzina prometovanja u pješačkim zonama ograničena je na prosječnu brzinu pješačkog hoda.

Članak 87.

Prometovanje prijevoznim sredstvima u pješačkim zonama odobrit će se i za potrebe:

- održavanja čistoće i odvoženja komunalnog otpada,
- održavanja komunalne infrastrukture,
- deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije,
- održavanja električnih i telekomunikacijskih objekata i uređaja,
- dopreme roba za opskrbu prodavaonica, tržnica i ugostiteljskih objekata, hotela, domova, samostana i sl.,
- dopreme plina i ogrjeva,
- prijevoza pokućstva,
- prijevoza građevinskog materijala, te odvoza građevinskog otpada,

- prijevoza novca i drugih vrijednosti, te poštanskih pošiljaka,
- državnoga, županijskog, gradskog i vjerskog protokola,
- bogoštovlja u vjerskim objektima,
- prijevoza opreme radi održavanja priredba,
- prijevoza opreme za radio i televizijske prijenose i snimanja,
- prijevoza teških invalida i bolesnih osoba.

Članak 88.

Zabranjeno je prometovati prijevoznim sredstvima u pješačkim zonama bez odobrenja Upravnog odjela.

Po prestanku potrebe navedene u odobrenju, mora se napustiti pješačka zona bez obzira na to je li vrijeme odobrenja isteklo.

Unutar pješačkih zona zabranjeno je parkirati prijevozna sredstva.

Za vrijeme prometovanja pješačkim zonama, vozač mora imati uza se odobrenje za prometovanje i dužan ga je pokazati na zahtjev službene osobe.

Pravne i fizičke osobe kojih prijevozno sredstvo prometuje pješačkim zonama, dužne su to obavljati tako da se njihova prijevozna sredstva što manje zadržavaju na tim površinama i odgovorne su za prekršaje iz ovoga članka.

V. ZAŠTITA OD PRETJERANE BUKE

Članak 89.

Zaštita od pretjerane buke uređena je Odlukom o dozvoljenom prekoračenju najviše razine buke.

VI. GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 90.

Skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom uredit će se posebnom odlukom Grada.

Do donošenja posebne odluke iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se važeći propisi kojima je uređena ova djelatnost.

1. Dezinsekcija, deratizacija i dezinfekcija

Članak 91.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 92.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostale uvjete obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim programom mjera za provedbu obvezatne deratizacije kao

posebne mjere u Gradu Umagu za kalendarsku godinu.

VIII. UKLANJANJE SNIJEGA, LEDA I NAPLAVINA

Članak 93.

Snijeg i led s javnih površina uklanja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio uklanjanje snijega i leda sukladno Planu održavanja.

Snijeg i led s krova zgrade i nogostupa uz zgradu uklanja vlasnik ili korisnik stana ili poslovnog prostora u zgradi, odnosno upravitelj zgrade.

Naplavine prouzročene morskom plimom dužni su očistiti koncesionari obale, odnosno plaže.

Održavanje čistoće javnih površina u zimskim uvjetima vrši se: čišćenjem, pranjem, posipavanjem, uklanjanjem snijega i leda i materijala ostalog nakon posipavanja.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su svakodnevno obavještavati Upravni odjel o stanju javnoprometnih površina i poduzetim mjerama.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je javna površina dana na upravljanje, odnosno na kojoj obavlja poslovnu djelatnost (kolodvor, javno parkiralište, tržnica na malo, sportski objekti i slično) dužna je uklanjati snijeg i led s tih površina.

Članak 94.

Javne površine mogu se, radi suzbijanja nastanka leda i klizanja, posipati odgovarajućim sredstvom.

Zabranjeno je kolnik koji ima javnu kanalizaciju, odnosno koji je izgrađen od asfalta, betona ili kocki, posipati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Zabranjeno je javnoprometne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede posipaju se samo sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 95.

Snijeg i led s tržnica na malo i sličnih prostora dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, pokretnih naprava i otvorenih terasa dužni su ukloniti snijeg i led s nogostupa uz kioske, pokretne naprave i s otvorenih terasa.

Osobe iz stavka 1. i 2. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja slivnika dužna je slivnike redovno održavati.

Ako osobe iz članka 93. ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led, a ako ne postupe po obavijesti komunalnog redara Grad će snijeg i led ukloniti putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

IX. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I OBJEKATA

Članak 96.

Predmeti postavljeni na javne površine te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove odluke moraju se odmah ukloniti.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovoga članka izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Izvršenje rješenja iz stavka 3. ovoga članka može provesti pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio poslove održavanja sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta komunalno redarstvo može takve predmete odmah ukloniti s javne površine te rješenjem obvezati vlasnika ili korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja, preuzme predmete uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Uklonjeni predmeti odlažu se u odgovarajuće prostore kojima raspolažu gradska trgovačka društva ili ustanove.

Komunalni redar obavijestit će vlasnika, odnosno korisnika, o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovo preuzimanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne preuzme predmet u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, predmet se smatra napuštenim.

Odluku o postupanju s predmetima iz prethodnog stavka ovoga članka donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela.

Predmete i objekte nepoznatih vlasnika komunalno redarstvo ukloniti će o trošku Grada.

Članak 97.

Motorna i druga vozila i plovila, koja nisu registrirana, koja nisu u voznom stanju, odnosno dijelove tih vozila i plovila, nije dozvoljeno ostavljati na javnim površinama.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, da u roku od tri dana ukloni vozila s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

U slučaju da vlasnik - korisnik ne ukloni navedene predmete iz stavka 2. ovog članka s javne površine, komunalno redarstvo naložit će uklanjanje istih putem ovlaštene osobe na njegov trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 5. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Karoserije vozila, dijelovi karoserija i drugi glomazni predmeti ostavljeni na javnim površinama, smatrat će se napuštenom stvari i uklonit će se s javne površine putem pravne ili fizičke osobe registrirane za skupljanje ili obrađivanje otpada, bez posebnog vođenja upravnog postupka, odnosno bez donošenja rješenja.

X. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 98.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke i drugih akata vezanih za njezino provođenje obavlja komunalno redarstvo koje se ustrojava u Upravnom odjelu.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari moraju imati iskaznicu, oznaku i službenu odjeću.

Pravilnik o iskaznici, oznaci i službenoj odjeći komunalnih redara donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela.

Članak 99.

Zbog potrebe za pojačanim komunalnim nadzorom u vrijeme turističke sezone Upravni odjel može angažirati više komunalnih redara na određeno vrijeme.

Članak 100.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Grada komunalno redarstvo može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, mjesnim odborima i zaštitarskim tvrtkama.

Članak 101.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

1. rješenjem narediti pravnim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i fizičkim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. rješenjem zabraniti obavljanje radova;
3. rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ako postoje nedostaci;
4. rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
6. izdati obavezni prekršajni nalog;
7. pokrenuti prekršajni postupak.

Komunalno redarstvo obavlja i druge poslove koji su mu posebnim propisima i aktima gradskih tijela sastavljeni u nadležnost, kao i poslove koji nisu u nadležnosti upravnih i drugih

tijela, a imaju utjecaj na uređenje mjesta i naselja.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 102.

Komunalni redar naredit će fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu provođenja komunalnog reda uz obvezu obračuna naknada i troškova te nastale štete, koje su posljedica nepridržavanja odredbi ove odluke.

Komunalni redar dužan je fizičku ili pravnu osobu prijaviti nadležnoj inspekciji ili dugom javnopravnom tijelu kada je za određeno postupanje nadzor predviđen posebnim propisima.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati mu osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti.

Ako komunalni redar naiđe na otpor prilikom obavljanja svoje dužnosti može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Članak 103.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je to Grad povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Grad povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Grad povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 104.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

Članak 105.

Ukoliko je određena fizička ili pravna osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno pokretati prekršajni postupak.

Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem određena mjera iz prethodnog stavka dužna je odmah ili u roku određenim rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

Ukoliko je zbog nepridržavanja odredaba ove odluke za Grad nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni rješenjem će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

XI . PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 106.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postavi pločicu s kućnim brojem bez rješenja ili suprotno rješenju iz čl. (5. st.4.), ili ne postavi pločicu s kućnim brojem na zgradu najkasnije do početka njezina korištenja;
2. ne vodi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem i da pločica s kućnim brojem bude stalno uredna i čista (čl. 5. st. 5.);
3. oštećuje i uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice (čl. 7. st. 1.);
4. ne održava vanjske dijelove zgrade urednima ili ne obnovi i ne održava vanjske dijelove zgrade tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjelovit izgled zgrade ili ne zatraži suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela, sukladno (čl. 8. st. 3.);
5. uništava pročelja zgrada, ispisuje poruke, obavijesti, crta i šara i na drugi način ih prlja protivno (čl. 9. st. 1.);
6. na prozorima, balkonima i drugim dijelovima zgrada vješa ili izlaže rublje i drugo protivno članku (9. st. 2.);
7. postavi vanjski uređaj i opremu tako da ometa pješački promet ili smanjuje preglednost u cestovnom prometu (čl. 9. st. 4.);
8. predmete, uređaje i opremu postavlja suprotno odredbama čl. 11. ili se ne pridržava drugih mjera propisanih čl. 11.;
9. tende i suncobrane postavlja suprotno čl. 12.;
10. rasvjetljava vanjske dijelove zgrade bez rješenja ili suprotno rješenju iz čl. 13.;
11. ne održava i ne čisti zelene površinu uz poslovnu i stambenu zgradu, livadu, neizgrađeno građevinsko zemljište i drugu sličnu površinu uz javnu površinu, ne posiječe stablo za koje je komunalni redar rješenjem naredio sječju jer postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanje ljudi i/ili oštećivanje imovine, (čl. 14.);
12. ne čisti i ne održava dvorište stambenih i poslovnih zgrada, drži bilo koju vrstu otpada i dotrajale stvari u dvorištu odnosno vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom zemljištu uz javnu površinu, ne otkloni nedostatke u dvorištu, vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom građevinskom zemljištu ili ogradi uz javnu površinu za koje je komunalni redar rješenjem naredio otklanjanje, (čl. 15.);
13. postavi ogradu uz javnu površinu koja nije u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja Grada, rješenju o uvjetima građenja ili lokacijskom dozvolom tako da se ne uklapa u okoliš, koja je izvedena od bodljikave žice, šiljaka, trnovitog raslinja i slično (čl. 16. st. 1.);
14. postavi ogradu koja ometa i ugrožava sigurnost prometa i ljudi i predstavlja opasnost od ozljeda, redovito ih ne održava ili nakon radova na uređenju ograde ne očisti javnu površinu (čl. 16. st. 2., 3. i 4.);
15. dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine ne održava urednima čl. 17. st. 1.
16. dvorišta i vrtove koristi na način da s njih dolaze štetni utjecaji na javne površine, susjedne građevine i sl. čl. 17. st. 2.
17. ukrasne nasade, voćke i druga stabla drži suprotno čl. 17. st. 3.
18. redovito ne uklanja travu i korov uz ogradu i javnu površinu ili lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na prometnu površinu čl.17. st. 4.

19. u dvorištima i vrtovima spaljuje otpadne tvari čl. 17. st. 5.
20. ne ishodi suglasnost nadležnog upravnog odjela za izvedbu ograde uz javno prometne površine (čl. 19.);
21. natpisnu ploču odnosno tvrtku postavlja protivno propisanim odredbama, ako naziv nije tehnički i estetski oblikovan i jezično ispravan, ne ukloni natpisnu ploču tvrtke u propisanom roku (čl. 20.);
22. ako predmeti – pokretne stvari nisu oblikovani i smješteni sukladno čl. 21.;
23. plakate, oglase i druge objave ističe protivno čl. 22., nazive, reklame i plakate ne održava urednima i čistima ili ne ukloni plakate u roku 72 sata nakon završetka manifestacije ili predizborne aktivnosti (čl. 22.);
24. ako postavi predmete - pokretne stvari bez odobrenja odnosno suglasnosti Upravnog odjela protivno (čl. 23.);
25. postavi jarbol bez odobrenja ili suprotno odobrenju (čl. 24.);
26. postavi tendu bez rješenja ili suprotno rješenju iz (čl. 25.);
27. postavi kameru suprotno propisanoj svrsi ili ne održava kamere funkcionalno ispravnima (čl. 26.);
28. ne uređuje i ne održava izloge na propisani način, u izlozima drži ambalažu ili skladišti robu, vješa ili drugačije izlaže robu na vratima i prozorima poslovnih prostora, okvirima izloga i pročeljima zgrada, (čl. 27.);
29. rasvjetljenjem izloga izravno obasjava prometnu površinu, (čl. 28.);
30. ne prekrije uredno izlog poslovnog prostora koji se ne koristi neprozirnim materijalom, odnosno omogućí uvid u unutrašnjost poslovnog prostora, (čl. 29.);
31. ako u izloge i druge vanjske dijelove poslovnih prostorija (vrata i slično) postavlja oglase, plakate i sl. koji nisu vezani s djelatnošću korisnika (čl. 30.)
32. postavi privremene građevine bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz (čl. 31.);
33. postavi objekte, uređaje, pokretne naprave, opremu, ukrasne poruke, prigodne zastave na postojećim jarbolima, ukrasna drvca i slično suprotno uvjetima što ih je utvrdio Upravni odjel (čl. 32.);
34. ne ukloni objekte, uređaje, pokretne naprave, opremu, ukrase, svjetleće žaruljice, ukrasne predmete bez reklamne poruke, prigodne zastave na postojećim jarbolima, ukrasna drvca i slično u roku od 72 sata od proteka blagdana i manifestacije (čl. 33.);
35. komunalni objekt ili uređaj u općoj uporabi postavi bez rješenja ili suprotno rješenju Upravnog odjela (čl. 34.);
36. komunalni objekt ili uređaj postavi tako da ugrožava sigurnost prometa, ljudi i imovine, odnosno protivno uvjetima određenih posebnim propisima sigurnosti prometa i pristupačnosti objekata, ne održava objekte u općoj uporabi urednima, čistima i u stanju funkcionalne ispravnosti ili ne otkloni oštećenja i kvarove u propisanom roku, uništava, šara, nagrđuje grafitima, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje komunalne objekte, uređaje i druge ukrasne predmete u općoj uporabi (čl. 35.);
37. postavi nadstrešnicu tako da ometa promet vozila i pješaka ili redovito ne održava nadstrešnice ili ih ne održava u funkcionalnom stanju, lijepi plakate i drugo, ispisuje grafite i uništava nadstrešnice (čl. 38.);
38. postavi, premjesti ili ukloni spomenik bez rješenja ili suprotno rješenju Upravnog odjela, oštećuje, uništava i ne održava urednima spomenik, skulpturu, spomen-ploču i sakralno obilježje (čl. 42.);
39. ne održava čistima i urednima otvorene tržnice i sajmišta, ne osigura ispravnost i čistoću opreme i uređaja, urednost nasada te ne postavlja odgovarajuću opremu za odlaganje otpada, prodaje ili izlaže proizvode izvan prostora otvorenih tržnica, ne donese tržni red (čl. 43.);
40. ne održava čistima i urednima groblja na području Grada (čl. 44.);

41. ne održava urednima, čistima i funkcionalno ispravnima kolodvorsku zgradu, peron, sanitarni uređaj, pred prostor pred kolodvorom, te čekaonice putničkoga, autobusnog i drugog prometa (čl. 45.);
42. ne održava čistima i urednima javna parkirališta ili parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena (čl. 46.);
43. ako na području naselja Umag drži krupnu i sitnu stoku, kuniće, perad i pčele ili ako na području ostalih naselja Grada Umaga ne drži životinje sukladno članku 48.;
44. ne održava javnu površinu u čistom i urednom stanju, (čl. 49.);
45. ako pravna osoba koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina neredovito čisti ili ne osigura održavanje čistoće na javnoj površini ili ako vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), ne očisti prostore po završetku priredbe u propisanom roku, (čl. 51.);
46. ako na području naselja Umag i ostalih obalnih naselja, zauzme javnu površinu za odlaganje građevnog materijala, organiziranje gradilišta, vršenje prekopa i obavljanje drugih sličnih djelatnosti u vremenskom razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna te u vrijeme državnih i vjerskih blagdana (čl. 53.)
47. ako javnu površinu za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela i ograda gradilišta i drugo koristi suprotno odredbama čl. 54.
48. ako prigodom izvođenja radova iz čl. 54. st. 1. postupi suprotno odredbama čl. 56.
49. ako prilikom korištenja javnih površina za izvođenje građevinskih radova postupi suprotno odredbama čl. 58.
50. ako privremene ograde sa svrhom ograđivanja gradilišta postavi suprotno odredbama čl. 59.
51. ako javne površine za istovar drva, ugljena i sl. koristi suprotno odredbama čl. 60. ili cijepa drva ili razbija ugljen i druge predmete na javnoj površini (čl. 60.);
52. ako kante za otpad i kante za pseći izmet postavlja suprotno odredbama čl. 61. i 62. ili ih ne održava čistima i funkcionalno ispravnima (čl. 61.);
53. ako onečišćuje javnu površinu ili koristi javnu površinu protivno čl. 64.
54. ako javne zelene površine ne održava sukladno Planu održavanja zelenih površina ili ne održava javnu zelenu površinu na propisan način (čl. 65.);
55. ako stabla i drugo zelenilo uz prometnice ne održava ili ne ukloni osušeno ili bolesno stablo ili granu koji bi svojim rušenjem odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata ili na javnim zelenim površinama obavlja radove bez odobrenja protivno odredbama čl. 68.
56. ako izvođač radova ne postupi sukladno čl. 69.
57. ako na javnim zelenim površinama poduzima radnje protivno čl. 70.
58. postavlja posude s ukrasnim biljem na javnu površinu bez odobrenja protivno čl. 71. ili ne održava posude s ukrasnim biljem;
59. ako koristi ili zauzima javne površine bez odobrenja Upravnog odjela ili u toku korištenja javne površine ne poštuje uvjete određene odobrenjem (čl. 74.);
60. ne održava red, mir i čistoću i ne oprema javnu površinu na propisani način ili ne oslobodi javnu površinu od stvari nakon roka korištenja (čl. 75.);
61. ako kiosci nisu opremljeni odgovarajućom komunalnom infrastrukturom ili ako se u kioscima vrši prodaja artikala protivno čl. 76.;
62. ako postavljena pokretna naprava sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih objekata, ugrožava sigurnost prometa vozila i pješaka i drugo, naprave i pokretne

naprave postavi na zemljištu u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba protivno propisanom načinu čl. 77.

63. ako pokretne naprave i okoliš ne drži urednima, ispravnima i drugo (čl. 78.);
64. ako koristi ili zauzima javne površine za postavljanje otvorene terase bez odobrenja Upravnog odjela ili koristi javnu površinu dodijeljenu na privremeno korištenje protivno odredbi čl. 79.
65. ako postavi otvorenu terasu bez odobrenja ili suprotno odobrenju protivno članku 80.
66. poduzme bilo kakve zahvate na tlu, postavi ogradu ili postavi reklamne table, suncobrane suprotno čl. 82.;
67. ako koristi ili zauzima javne površine bez odobrenja Upravnog odjela ili koristi javnu površinu dodijeljenu na privremeno korištenje protivno odredbi čl. 84.
68. ako prometuje u pješačkim zonama suprotno odredbama čl. 86.-88.
69. Ako ne omogući provođenje poslova dezinfekcije i deratizacije iz čl. 91.;
70. ako ne ukloni snijeg i led s javne površine ili ne ukloni snijeg i led s krova zgrade i nogostupa uz zgradu, (čl. 93.);
71. ne ukloni materijal kojim je posipana javnoprometna površina u roku od osam dana nakon otapanja snijega i leda, posipa materijalom granulacije promjera većeg od 8 mm kolnik koji ima javnu kanalizaciju, odnosno koji je izgrađen od asfalta, betona ili kocki, te solju posipa javnoprometne površine uz drvorede (čl. 94.);
72. ne ukloni snijeg i led s tržnica na malo i sličnih prostora, ne ukloni snijeg i led s pločnika uz kioske i pokretne naprave (čl. 95.)
73. ako redovito ne održava slivnike (čl. 95. st. 4.);
74. ako ne ukloni protupravno postavljene predmete i objekte postavljene na javnim površinama i drugim mjestima (čl. 96.);
75. ako motorna i druga vozila i plovila, te njihove dijelove ostavlja na javnoj površini (čl. 97. st. 1.);
76. ako ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora sukladno čl. 102. st. 3.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 107.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. ako se kupa u vodoskocima i fontanama, te vadi i skuplja novac bačen u njih (članak 39. stavak 1. Odluke);
2. ako posjednik životinje ne očisti javnu površinu onečišćenu otpadcima ili izmetom njegove životinje (članak 70. stavak 3. Odluke) ili postupi suprotno članku 50. stavku 4.;
3. ako počini prekršaj iz članka 106. stavak 1. Odluke.

Novčanom kaznom od 3.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost, koje učine prekršaj iz članka 106. stavka 1. Odluke, u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kazniti će se roditelj odnosno staratelj malodobnoga djeteta, koje je počinilo prekršaj iz članka 107. stavak 1. Odluke, ako je propustio dužnost staranja o malodobnom djetetu.

Članak 108.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 109.

Gradonačelnik će u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke donijeti opće i pojedinačne akte radi provođenja ove Odluke.

Članak 110.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službene novine Grada Umaga broj: 7/03, 12/03, 7/06 i 4/10) osim glave V. Skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, odnosno članaka od 52. do 60.

Članak 111.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu (Službene novine Grada Umaga broj: 7/03, 12/03, 7/06 i 4/10).

Članak 112.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave Službenim novinama Grada Umaga.

KLASA: 363-02/14-01/40

URBROJ: 2105/05-01/01-15-13

Umag, 22. listopada 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA UMAGA

PREDSJEDNIK
Milan Vukšić, v.r.