



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD UMAG-UMAGO



Ured gradonačelnika
52470 Umag, G. Garibaldi 6, p.p. 101

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
CITTA DI UMAG-UMAGO

Ufficio del Sindaco
52470 Umago, G. Garibaldi 6, c.p. 101

KLASA: 363-02/17-01/41
URBROJ: 2105/05-03/08-17-7
Umag, 14. veljače 2017.

**ZAINTERESIRANIM
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA
-svima-**

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj GRAD UMAG pokrenuo je jednostavnu nabavu ev. br. 06-06/B-17 za predmet: građevinski i zemljani radovi na zelenim i javnim površinama, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) do vrijednosti pragova za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

1. NARUČITELJ:

Grad Umag, G. Garibaldi 6, 52470 Umag,
OIB: 84097228497
Internetska adresa: www.umag.hr

NAZIV UPRAVNOG ODJELA KOJI POKREĆE POSTUPAK:

Upravni odjel za komunalni sustav
Broj telefona: 052/702921
Broj telefaksa: 052/741559
Adresa elektroničke pošte: marin.krt@umag.hr
Osoba zadužena za kontakt: Marin Krt

2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je izvođenje građevinskih i zemljanih radova na zelenim i javnim površinama na području grada Umaga, po potrebi tijekom 2017. godine.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 320.000,00 kn.

3. UVJETI NABAVE

- rok početka i završetka izvođenja radova: od potpisa ugovora zaključno sa 31. prosincem 2017. godine;
- dinamika izvođenja radova: prema pozivima i dinamici prilagođenoj potrebama naručitelja tijekom tekuće godine;
- mjesto izvođenja radova: područje Grada Umaga;
- rok valjanosti ponude: 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda;
- rok, način i uvjeti plaćanja: obavljeni poslovi obračunat će se nakon ovjere od strane javnog naručitelja, a plaćat će se na temelju privremenih mjesečnih i okončane situacije u roku od 60 dana od dana njihove ovjere.
- cijena ponude (odredba o cijeni ponude): u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja;
- kriterij odabira ponude: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom;
- da ponuda bude važeća, ponuditelji moraju dostaviti:

-dokaz (uvjerenje) da su podmirene sve dospjele obveze prema Gradu Umagu s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo, Grada Umaga, adresa: Umag, E. Pascali 1 / II;

-dokaz uvjerenje da su podmirene sve dospjele obveze prema tvrtki 6. maj d.o.o. za komunalne usluge Umag s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje računovodstvo tvrtke, adresa: Umag, Tribje br. 2 / I;

-dokaz uvjerenje da su podmirene sve dospjele obveze prema tvrtki Komunela d.o.o., Umag s osnova svih potraživanja. Uvjerenje izdaje računovodstvo tvrtke, adresa: Umag, Tribje br. 2 /II.

Ponuditelji mogu dostaviti dokaze i u neovjerenoj preslici ali oni ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva.

- odabrani ponuditelj dostaviti će Naručitelju sljedeća jamstva:
 - jamstvo za uredno izvršenje ugovora -
dvije (2) bjanko zadužnice sa naznakom iznosa do 10.000,00 kuna sa upisanim podacima o dužniku (tvrtka ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište odnosno mjesto i adresa; OIB) te mjesto i datum izdavanja bjanko zadužnice, potpis dužnika; potvrđene kod javnog bilježnika (solemnizirane);
 - jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku -
dvije (2) bjanko zadužnice sa naznakom iznosa do 10.000,00 kuna sa upisanim podacima o dužniku (tvrtka ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište odnosno mjesto i adresa; OIB) te mjesto i datum

izdavanja bjanko zadužnice, potpis dužnika; potvrđene kod javnog bilježnika (solemnizirane).

4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- ponudbeni list
- troškovnik
- prijedlog ugovora
- dokazi (traženi dokumenti)

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponudbeni list i Troškovnik je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, te dostaviti zajedno s potpisanim prijedlogom ugovora i traženim dokazima.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: 22. veljače 2017. godine do 13:00 sati; ponude pristigle nakon tog roka neće se razmatrati.
- način dostave ponude: ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziv naručitelja, naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“;
- mjesto dostave: poštom na adresu Grad Umag, Ured gradonačelnika, G. Garibaldi 6, 52470 Umag ili neposredno u pisarnicu Grada Umaga na adresi Trg slobode 7, soba br. 3.

Otvaranje ponuda nije javno.

S poštovanjem,

Izradila:

Marinela Fabac

Prilozi:

- obrazac ponudbenog lista
- troškovnik
- prijedlog ugovora

Dostaviti:

1. Naslovnik
2. Pismohrana

